

# KOMUNIKAT



## Zaproszenie do składania wniosków o Akredytację – EAC/A02/2020

### Akredytacja Erasmusa w obszarze Edukacji dorosłych, Kształcenie i Szkolenia Zawodowego i Edukacji szkolnej

#### ZASADY WNIOSKOWANIA

## 1. Wprowadzenie

Zaproszenie do składania wniosków o Akredytację Erasmusa ogłaszane jest w ramach przygotowania unijnego programu na rzecz kształcenia, szkolenia, młodzieży i sportu na lata 2021-2027 zaproponowanego przez Komisję Europejską w dniu 30 maja 2018 r. (zwanego dalej „programem”)<sup>1</sup>.

## 2. Opis

**Akredytacja Erasmusa** jest narzędziem dla organizacji zajmujących się Edukacją dorosłych, Kształceniem i szkoleniem zawodowym oraz Edukacją szkolną, które chcą otworzyć się na międzynarodową wymianę i współpracę. Przyznanie Akredytacji Erasmusa stanowi potwierdzenie, że wnioskodawca ustanowił plan realizacji wysokiej jakości działań w zakresie mobilności w ramach szerzej zakrojonych działań wpisujących się w rozwój swojej organizacji. Plan ten nazywany jest **Planem Erasmusa** i stanowi kluczowy element wniosku o Akredytację Erasmusa.

Wnioskodawcy mogą ubiegać się o **indywidualną Akredytację Erasmusa** dla swojej organizacji lub o **Akredytację Erasmusa dla koordynatora konsorcjum**, jak wyjaśniono w sekcji 6 niniejszych Zasad. Do złożenia wniosku nie jest wymagane wcześniejsze doświadczenie w ramach programu Erasmus+ (2014-2020).

Organizacje posiadające obecnie ważną **Kartę jakości mobilności w obszarze Kształcenie i szkolenia zawodowego** Erasmus+ mogą także przenieść swą Akredytację do przyszłego programu, składając wniosek

<sup>1</sup> Unijny program na rzecz kształcenia, szkolenia, młodzieży i sportu na lata 2021-2027 zaproponowany przez Komisję Europejską w dniu 30 maja 2018 r. (zwany dalej „programem”) nie został jeszcze przyjęty przez prawodawców Unii. Niniejsze *Zaproszenie do składania wniosków o Akredytację* jest jednak publikowane celem ułatwienia potencjalnym beneficjentom składania wniosków o dotacje unijne zaraz po przyjęciu podstawy prawnej przez prawodawców Unii.

Niniejsze *Zaproszenie do składania wniosków o Akredytację* nie jest prawnie wiążące dla Komisji Europejskiej. W przypadku istotnej zmiany podstawy prawnej przez prawodawców Unii niniejsze *Zaproszenie* może zostać zmienione lub anulowane, a także mogą zostać ogłoszone inne *Zaproszenia do składania wniosków o Akredytację* o innej treści, z odpowiednimi terminami udzielenia odpowiedzi.

Ogólnie rzecz biorąc, wszelkie działania wynikające z niniejszego *Zaproszenia do składania wniosków o Akredytację* podlegają następującym warunkom, których spełnienie wykracza poza zakres kontroli Komisji:

- przyjęcie przez Parlament Europejski i Radę Unii Europejskiej ostatecznego tekstu podstawy prawnej ustanawiającej program,
- przyjęcie, po konsultacjach z Komitetem Programu, rocznych programów pracy na 2021 r. i na kolejne lata, jak również ogólnych wytycznych dotyczących wdrażania, kryteriów i procedur wyboru, oraz
- przyjęcie budżetu Unii Europejskiej na 2021 r. i na kolejne lata przez władzę budżetową.

Proponowany unijny program na rzecz kształcenia, szkolenia, młodzieży i sportu na lata 2021-2027 opiera się na art. 165 i 166 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej oraz na zasadzie pomocniczości.



# KOMUNIKAT



w odpowiedzi na niniejsze *Zaproszenie do składania wniosków*. Organizacje te mogą ubiegać się o szczególną uproszczoną procedurę zgodnie z kryteriami opisanymi w sekcji 9 niniejszych Zasad. Pozostali wnioskodawcy przejdą standardową procedurę składania wniosku opisaną w sekcjach 4-8.

W ramach niniejszego *Zaproszenia do składania wniosków* obecni posiadacze Karty jakości mobilności w obszarze kształcenia i szkolenia zawodowego mogą również uzyskać znak jakości w uznaniu dotychczasowych działań i zaangażowania na rzecz jakości. Więcej informacji można znaleźć w sekcji 12 niniejszych Zasad.

Organizacje posiadające Akredytację Erasmusa uzyskają uproszczony dostęp do możliwości finansowania w ramach Akcji kluczowej 1 przyszłego programu (na lata 2021-2027), jak opisano w sekcji 14 niniejszych Zasad.

## 3. Cele

Działanie wspiera następujące cele:

### 3.1. W każdym z trzech sektorów

- **Wzmocnienie europejskiego wymiaru nauczania i uczenia poprzez:**
  - promowanie wartości takich jak: włączenie społeczne, różnorodność, tolerancja i uczestnictwo w życiu demokratycznym;
  - promowanie wiedzy o wspólnym europejskim dziedzictwie i bogactwie różnorodności;
  - wspieranie rozwoju sieci kontaktów w Europie.

### 3.2. W sektorze Edukacja dorosłych

- **Poprawa jakości formalnej, nieformalnej i pozaformalnej edukacji dorosłych w Europie przez:**
  - poprawę jakości oferty sektora Edukacja dorosłych poprzez szkolenie kadry oraz wspieranie organizacji w budowaniu potencjału i utrzymywaniu wysokiej jakości programów nauczania;
  - poprawę jakości nauczania i uczenia się w zakresie wszystkich form sektora Edukacja dorosłych oraz dostosowanie ich do potrzeb społeczeństwa;
  - poprawę oferty edukacji dorosłych w zakresie kompetencji kluczowych określonych w Zaleceniu Rady UE (2018), w tym podstawowych umiejętności takich jak czytanie i pisanie, umiejętność rozumowania matematycznego, umiejętności cyfrowych i innych umiejętności życiowych.
- **Wkład w tworzenie Europejskiego Obszaru Edukacji przez:**
  - rozwijanie potencjału organizacji oferujących edukację dorosłych i wspieranie ich w realizacji wysokiej jakości projektów mobilnościowych;
  - zwiększenie chęci uczenia się dorosłych w każdym wieku niezależnie od ich statusu społeczno-ekonomicznego poprzez wspieranie udziału organizacji pracujących z osobami będącymi w niekorzystnej sytuacji, mniejszych organizacji oferujących edukację dorosłych, organizacji, które po raz pierwszy korzystają z programu oraz organizacji działających na rzecz społeczności lokalnych.



# KOMUNIKAT



## 3.3. W sektorze Kształcenie i szkolenia zawodowe

- **Podniesienie jakości podstawowego i ustawicznego kształcenia i szkolenia zawodowego (IVET i CVET) w Europie przez:**
  - wzmacnianie kompetencji kluczowych i umiejętności ogólnych, w szczególności znajomości języków obcych;
  - wspieranie rozwoju specjalistycznych umiejętności wymaganych dla danego zawodu na rynku pracy;
  - wymianę najlepszych praktyk i promowanie stosowania nowych i innowacyjnych metod pedagogicznych i technologii oraz wspieranie rozwoju zawodowego nauczycieli, osób prowadzących szkolenia, mentorów i innych pracowników kształcenia i szkolenia zawodowego.
- **Wkład w tworzenie Europejskiego Obszaru Edukacji przez:**
  - rozwijanie potencjału organizacji kształcenia i szkolenia zawodowego do realizacji wysokiej jakości projektów mobilnościowych oraz wspieranie tych organizacji w podejmowaniu dobrej jakości współpracy partnerskiej przy jednoczesnym rozwijaniu strategii otwierania się na międzynarodową wymianę i współpracę;
  - umożliwienie udziału w mobilnościach wszystkim uczącym się w ramach wstępnego oraz ustawicznego kształcenia i szkolenia zawodowego oraz zwiększenie średniego czasu trwania mobilności w celu zwiększenia jakości i efektów;
  - wspieranie jakości, transparentności i uznawania efektów uczenia się w okresach mobilności za granicą przy wykorzystaniu europejskich narzędzi.

## 3.4. W sektorze Edukacja szkolna

- **Poprawa jakości nauczania i uczenia się w edukacji szkolnej przez:**
  - wspieranie rozwoju zawodowego nauczycieli, kadry kierowniczej i innych pracowników szkół;
  - promowanie wykorzystania nowych technologii i innowacyjnych metod nauczania;
  - rozwijanie zdolności językowych i zwiększanie różnorodności językowej w szkołach;
  - wspieranie wymiany najlepszych praktyk w dziedzinie nauczania i rozwoju szkół.
- **Wkład w tworzenie Europejskiego Obszaru Edukacji przez:**
  - rozwijanie potencjału szkół dzięki angażowaniu się w wymianę międzynarodową i współpracę zagraniczną oraz wspieranie instytucji w realizacji wysokiej jakości projektów mobilnościowych;
  - stworzenie realnej szansy wyjazdu edukacyjnego w ramach edukacji szkolnej dla każdego ucznia;
  - wspieranie uznawania efektów uczenia się wśród uczniów i pracowników zdobytych w trakcie mobilności zagranicznej.



# KOMUNIKAT



## 4. Jak złożyć wniosek?

<b>Formularz wniosku</b>	Wnioski należy składać za pomocą oficjalnego elektronicznego formularza wniosku: <a href="https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-applications/screen/home">https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-applications/screen/home</a> .
<b>Gdzie złożyć wniosek?</b>	Wnioski należy składać do Narodowej Agencji w kraju, w którym znajduje się siedziba organizacji wnioskującej.
<b>Rejestracja organizacji</b>	W celu złożenia wniosku o Akredytację w ramach niniejszego <i>Zaproszenia</i> wnioskodawcy muszą posiadać numer identyfikacyjny organizacji tzw. <b>OID</b> . Wnioskodawcy, którzy wcześniej brali udział w programie Erasmus+ (2014-2020) w celu złożenia wniosku powinni użyć obecnego numer <b>OID</b> i nie powinni rejestrować się ponownie. Wnioskodawcy, którzy wcześniej korzystali z numeru PIC nie powinni rejestrować się ponownie. Wnioskodawcy ci otrzymali automatycznie numer <b>OID</b> i mogą odnaleźć go w Systemie Rejestracji Organizacji (Organisation Registration System), klikając <a href="#">poniższy link</a> . Wnioskodawcy, którzy nigdy nie uczestniczyli w programie Erasmus+ (2014-2020), muszą zarejestrować się w Systemie Rejestracji Organizacji w celu otrzymania <b>OID</b> : <a href="https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/organisation-registration/screen/home">https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/organisation-registration/screen/home</a>
<b>Język, w którym składany jest wniosek</b>	Wnioski muszą być sporządzone w jednym z języków urzędowych Unii Europejskiej lub w językach urzędowych krajów spoza UE uprawnionych w programie spoza UE. Języki dopuszczalne w każdym kraju zostaną określone przez odpowiednią Narodową Agencję.
<b>Termin składania wniosków</b>	29 października 2020 r. do godz. 12:00 (w południe czasu brukselskiego).
<b>Standardy jakości Erasmus</b>	Organizacje ubiegające się o Akredytację Erasmus muszą spełniać standardy jakości Erasmus określone w Załączniku I do niniejszych Zasad. Standardy jakości Erasmus mogą być uaktualniane w okresie obowiązywania Akredytacji. W takim przypadku przed złożeniem wniosku o kolejną dotację akredytowane organizacje zostaną poproszone o wyrażenie na nie zgody.
<b>Liczba wniosków</b>	Organizacja może złożyć jeden wniosek w każdym z trzech sektorów objętych niniejszym <i>Zaproszeniem</i> : Edukacja dorosłych, Kształcenie i szkolenia zawodowe oraz Edukacja szkolna. Organizacje składające wniosek w co najmniej dwóch sektorach muszą złożyć oddzielne wnioski dla każdego z nich.
<b>Rodzaje wniosków</b>	Wnioskodawcy mogą składać wnioski jako organizacja indywidualna planująca projekty mobilności lub jako lider konsorcjum projektów mobilności. Nie ma możliwości ubiegania się o oba rodzaje Akredytacji w tym samym obszarze.



# KOMUNIKAT



<b>Akredytacja Erasmus dla liderów konsorcjum mobilności</b>	<p>Konsorcjum jest grupą organizacji z tego samego kraju realizującą działania mobilnościowe w ramach wspólnego Planu Erasmusa. Każde konsorcjum jest koordynowane przez jedną główną organizację: akredytowanego lidera konsorcjum.</p> <p>Akredytowany lider konsorcjum może samodzielnie organizować działania (tak samo jak każda organizacja posiadająca indywidualną Akredytację), a ponadto lider konsorcjum może planować i realizować mobilności dla członków konsorcjum.</p> <p>Bez uszczerbku dla treści corocznych <i>Zaproszeń do składania wniosków</i> w przyszłym programie Erasmus Akredytacja wymagana będzie dla wszystkich liderów konsorcjów, ale nie będzie wymagana od członków konsorcjum.</p> <p>Organizacje składające wniosek o Akredytację jako lider konsorcjum będą zobowiązane do opisanie we wniosku celu i planowanego składu swojego konsorcjum. Wszyscy członkowie konsorcjum muszą pochodzić z tego samego kraju, co lider konsorcjum. Na obecnym etapie nie jest jednak wymagana dokładna lista członków konsorcjum.</p> <p>Dodatkowe zasady uczestnictwa zostaną określone w corocznych <i>Zaproszeniach do składania wniosków</i> publikowanych przez Komisję Europejską.</p>
--	--

## 5. Kryteria kwalifikowalności

Wniosek mogą złożyć jedynie wnioskodawcy, którzy mają status prawny określony w obowiązującym rozporządzeniu w sprawie programu Erasmus+ (2014-2020)<sup>2</sup>. Dalsze kryteria kwalifikowalności opisane poniżej będą miały zastosowanie do każdego z trzech sektorów.

<b>Kto może złożyć wniosek?</b>  <b>Kwalifikujące się organizacje</b>	<p><b>W obszarze Edukacji dorosłych:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) organizacje zapewniające formalną, nieformalną i pozaformalną edukację dorosłych<sup>3</sup></li> <li>(2) lokalne i regionalne organy publiczne, organy koordynujące i inne organizacje pełniące rolę w sektorze Edukacja dorosłych</li> </ol>
	<p><b>W obszarze Kształcenia i szkolenia zawodowego:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) organizacje prowadzące wstępne lub ustawiczne kształcenie i szkolenia zawodowe</li> <li>(2) lokalne i regionalne organy publiczne, organy koordynujące i inne organizacje pełniące rolę w dziedzinie kształcenia i szkolenia zawodowego</li> <li>(3) przedsiębiorstwa i inne organizacje publiczne lub prywatne zajmujące się organizacją i prowadzeniem szkoleń i pracą z osobami uczącymi się zawodu i praktykantami w dziedzinie kształcenia i szkolenia zawodowego</li> </ol>

<sup>2</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1288/2013 z dnia 11 grudnia 2013 r. ustanawiające „Erasmus+”: unijny program na rzecz kształcenia, szkolenia, młodzieży i sportu oraz uchylające decyzje nr 1719/2006/WE, 1720/2006/WE i 1298/2008/WE.

<sup>3</sup> Uwaga! Bez uszczerbku dla definicji ustanowionych przez właściwą władzę krajową organizacje zapewniające kształcenie i szkolenie zawodowe dorosłych są zazwyczaj uznawane za organizacje kształcenia i szkolenia zawodowego, a nie za organizacje edukacji dorosłych. Więcej informacji można znaleźć na stronie internetowej Narodowej Agencji danego kraju.



# KOMUNIKAT



	<p><b>W obszarze Edukacji szkolnej:</b></p> <p>(1) szkoły zapewniające kształcenie ogólne na poziomie przedszkolnym, podstawowym lub średnim</p> <p>(2) lokalne i regionalne organy władzy publicznej, organy koordynujące i inne organizacje odgrywające rolę w dziedzinie edukacji szkolnej lub działające na rzecz edukacji szkolnej</p> <p><b>Definicje i zasady obowiązujące we wszystkich trzech sektorach</b></p> <p>Kwalifikowalność organizacji w rozumieniu warunku (1) będzie ustalana w oparciu o zapewniane przez organizacje programów i działań edukacyjnych. Ta sama organizacja może kwalifikować się do więcej niż jednego sektora, jeżeli zapewnia różne programy i działania edukacyjne.</p> <p>Właściwy organ krajowy w każdym kraju określi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ programy i działania edukacyjne, które umożliwiają organizacjom spełnienie kryteriów kwalifikacyjnych w rozumieniu warunku ( 1), oraz</li> <li>▪ organizacje spełniające kryteria kwalifikacyjne w rozumieniu warunku (2).</li> </ul> <p>Mające zastosowanie definicje oraz przykłady kwalifikujących się organizacji zostaną opublikowane na stronie internetowej Narodowej Agencji.</p>
<p><b>Kwalifikujące się kraje</b></p>	<p>Organizacje składające wniosek muszą mieć siedzibę w jednym z następujących państw:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ w jednym z państw członkowskich Unii Europejskiej</li> <li>▪ w jednym z państw spoza UE uczestniczących w programie, na warunkach określonych w podstawie prawnej<sup>4</sup>.</li> </ul>
<p><b>Organizacje wspierające</b></p>	<p>Wszystkie pozostałe organizacje działające w sektorze Kształcenie i szkolenia zawodowe mogą uczestniczyć jako organizacje wspierające akredytowanych beneficjentów. Rola i obowiązki organizacji wspierających muszą być oficjalnie określone między daną organizacją a akredytowanym beneficjentem. Wszelki wkład organizacji wspierających musi być zgodny ze standardami jakości Erasmusa. Dalsze zasady dotyczące uczestnictwa organizacji wspierających zostaną określone w corocznych <i>Zaproszeniach do składania wniosków</i> publikowanych przez Komisję Europejską.</p>

<sup>4</sup> Nie przyjęto jeszcze podstawy prawnej. W programie Erasmus+ na lata 2014-2020 wykaz ten obejmuje: Islandię, Norwegię, Liechtenstein, Turcję, Macedonię Północną oraz Serbię.



# KOMUNIKAT



## 6. Kryteria wykluczające

Wnioskodawcy muszą przedłożyć podpisane oświadczenie reprezentanta prawnego (DOH) w rozumieniu art. 137 rozporządzenia finansowego UE<sup>5</sup>, potwierdzające, że:

- nie znajdują się w którejkolwiek z sytuacji, o których mowa w art. 136 ust. 1 i art. 141 tego rozporządzenia,
- przedłożony Plan Erasmusa zawiera oryginalne treści, których autorem jest organizacja składająca wniosek, oraz że wniosku nie przygotowały za opłatą inne organizacje ani osoby zewnętrzne.

Narodowa Agencja może wykluczyć wnioskodawcę z procesu Akredytacji lub cofnąć przyznaną Akredytację w każdej chwili, jeżeli stwierdzi, że informacje podane w oświadczeniu (DOH) nie są prawdziwe (na przykład jeżeli we wnioskach różnych organizacji użyto takiej samej lub bardzo podobnej treści).

Jednocześnie wnioskodawcy są uprawnieni i zachęceni do zwracania się o doradztwo do odpowiednich organów i ekspertów ds. edukacji lub do wymiany dobrych praktyk z podobnymi organizacjami, które mają więcej doświadczenia w realizacji programu Erasmus+. Wnioskodawcy ubiegający się o rolę lidera konsorcjum mogą konsultować się z potencjalnymi członkami konsorcjum przy sporządzaniu wniosku. Wnioskodawcy mogą poprzeć swój wniosek dokumentami strategicznymi istotnymi dla swego Planu Erasmusa, takimi jak strategia umiędzynarodowienia lub strategia opracowana przez ich organy nadzoru lub jednostki koordynujące.

## 7. Kryteria wyboru

### 7.1. Zdolność operacyjna

Wnioskodawcy muszą mieć wystarczającą wiedzę i kompetencje do wdrażania proponowanego Planu Erasmusa, w szczególności w zakresie:

- doświadczenia: wnioskodawca musi mieć co najmniej dwuletnie doświadczenie w realizacji działań, które kwalifikuje go jako wnioskodawcę w ramach niniejszego *Zaproszenia do Akredytacji* (zgodnie z definicją w sekcji 5). Doświadczenie sprzed połączenia dwóch instytucji lub podobne zmiany strukturalne w obrębie organizacji publicznych (np. szkół lub ośrodków edukacyjnych) będzie brane pod uwagę jako odpowiednie doświadczenie w danej dziedzinie;
- w przypadku koordynatora konsorcjum: organizacja składająca wniosek musi mieć zdolność zarządzania konsorcjum (zgodnie z proponowanym Planem Erasmusa), musi ustalić cele dla danego konsorcjum, zaplanować podział zadań oraz dbać o przestrzeganie standardów jakości Erasmusa.

<sup>5</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012 (1) Dz.U. L 193 z 30.7.2018, s. 1.



# KOMUNIKAT



Zdolność koordynowania konsorcjum zostanie zweryfikowana na podstawie wniosku (w tym informacji na temat dotychczasowego uczestnictwa wnioskodawcy w programie Erasmus+ w latach 2014-2020) oraz dokumentów przedłożonych w Systemie Rejestracji Organizacji **ORS**). Wnioskodawcy, którzy nie uzupełnią wymaganych informacji w formularzu wniosku mogą zostać zdyskwalifikowani. Narodowa Agencja może zażądać dodatkowych dokumentów w celu zweryfikowania informacji zawartych we wniosku.

## 7.2. Zdolność finansowa

Wnioskodawcy muszą dysponować wystarczającymi środkami ze stabilnych źródeł finansowania w celu utrzymania regularnej działalności w trakcie realizacji proponowanego Planu Erasmusa. Zdolności finansowe nie będą jednak sprawdzane w ramach procedury rekrutacyjnej niniejszego *Zaproszenia*. Zostaną one sprawdzone w momencie, gdy akredytowane organizacje złożą wniosek o dotację, zgodnie z zasadami określonymi w corocznych *Zaproszeniach do składania wniosków* publikowanych przez Komisję Europejską.

## 8. Kryteria przyznania Akredytacji

Wnioski będą ocenione oddzielnie w każdym z sektorów: Edukacja dorosłych, Kształcenie i szkolenia zawodowe oraz Edukacja szkolna. Jakość wniosków zostanie oceniona poprzez przyznanie punktów (maksymalnie 100 punktów) na podstawie poniższych kryteriów.

Aby wnioski mogły zostać rozpatrzone pozytywnie, muszą spełnić następujące wymogi:

- **uzyskać co najmniej 70 punktów z łącznej puli 100 punktów**  
oraz
- **uzyskać co najmniej 50% maksymalnej liczby punktów w każdej z czterech kategorii kryteriów udzielenia Akredytacji.**

<p><b>Zgodność/adekwatność</b></p> <p><b>Maksymalnie 10 punktów</b></p>	<p><u>Zakres, w jakim:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ profil wnioskodawcy, jego doświadczenie, działalność i liczba osób uczących się są właściwe dla sektora, w którym składany jest wniosek i celów niniejszego <i>Zaproszenia do składania wniosków</i>;</li> <li>▪ ponadto w przypadku liderów konsorcjum:             <ul style="list-style-type: none"> <li>– profil organizacji planowanych członków konsorcjum odpowiada celom konsorcjum określonym we wniosku, sektorowi wniosku i celom niniejszego <i>Zaproszenia do składania wniosków</i>;</li> <li>– utworzenie konsorcjum stanowi dla jego z członków wyraźną wartość dodaną w odniesieniu do celów niniejszego <i>Zaproszenia do składania wniosków</i>.</li> </ul> </li> </ul>
---	--





# KOMUNIKAT



<p><b>Plan Erasmus – cele</b></p> <p><b>Maksymalnie 40 punktów</b></p>	<p>Zakres, w jakim:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ proponowany Plan Erasmus jest zgodny z celami niniejszego <i>Zaproszenia do składania wniosków</i>;</li> <li>▪ cele opisane w Planie Erasmus w jasny i konkretny sposób odpowiadają potrzebom samej organizacji wnioskującej, ale także potrzebom kadry i osób uczących się;             <ul style="list-style-type: none"> <li>– w przypadku liderów konsorcjum niniejsze kryterium ma zastosowanie do całego konsorcjum (lidera i członków konsorcjum) i wymaga, aby cele Planu Erasmus były spójne z celami konsorcjum określonymi we wniosku</li> </ul> </li> <li>▪ proponowane cele Planu Erasmus i harmonogram ich realizacji są realistyczne i wystarczająco ambitne, aby organizacja (lub konsorcjum) na nich skorzystała;</li> <li>▪ proponowane działania służące monitorowaniu i ocenie postępów w realizacji celów Planu Erasmus są właściwe i konkretne;</li> <li>▪ w przypadku jeżeli wnioskodawca dołączył dokumenty strategiczne do wniosku: istnieje wyraźny związek między proponowanym Planem Erasmus a załączonymi dokumentami</li> </ul>
<p><b>Plan Erasmus – działania</b></p> <p><b>Maksymalnie 20 punktów</b></p>	<p>Zakres, w jakim:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ proponowana liczba uczestników działań mobilnościowych jest proporcjonalna do wielkości i doświadczenia organizacji wnioskującej;             <ul style="list-style-type: none"> <li>– w przypadku liderów konsorcjum zostanie wzięta pod uwagę planowana wielkość konsorcjum;</li> </ul> </li> <li>▪ proponowana liczba uczestników działań mobilnościowych jest realistyczna i właściwa dla realizacji celów określonych w Planie Erasmus;</li> <li>▪ profile potencjalnych uczestników odpowiadają sektorowi wniosku, Planowi Erasmus oraz celom niniejszego <i>Zaproszenia do składania wniosków</i>;</li> <li>▪ w przypadkach jeżeli wnioskodawca planuje organizować działania mobilnościowe dla osób uczących się: włączenie uczestników o mniejszych szansach.</li> </ul>
<p><b>Plan Erasmus – zarządzanie</b></p> <p><b>Maksymalnie 30 punktów</b></p>	<p>Zakres, w jakim:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ wnioskodawca zaproponował konkretne sposoby zastosowania podstawowych zasad Akredytacji Erasmus opisanych w standardach jakości Erasmus;</li> <li>▪ wnioskodawca zaproponował jasny i kompletny podział zadań zgodnie ze standardami jakości Erasmus;</li> <li>▪ wnioskodawca przeznaczył odpowiednie zasoby na zarządzanie działaniami w ramach programu zgodnie ze standardami jakości Erasmus;</li> <li>▪ kierownictwo organizacji jest w pełni zaangażowane w podejmowane działania;</li> <li>▪ w przypadku zmian personalnych lub zmian kierownictwa organizacji wnioskującej ustalono, jakie kroki należałoby podjąć, aby podtrzymać ciągłość zaplanowanych w programie działań;</li> <li>▪ wnioskodawca zaproponował konkretne i logiczne rozwiązania, pozwalające na włączenie efektów podejmowanych działań do regularnej pracy organizacji;             <ul style="list-style-type: none"> <li>– w przypadku liderów konsorcjum niniejsze kryterium odnosi się do całego konsorcjum (lidera i członków konsorcjum).</li> </ul> </li> </ul>



# KOMUNIKAT



## 8.1. Maksymalna liczba przyznanych Akredytacji Erasmusa

W krajach, w których zainteresowanie Akredytacją Erasmusa jest bardzo wysokie Narodowa Agencja może ustalić maksymalną liczbę przyznanych Akredytacji. Decyzja ta zostanie podjęta oddzielnie w odniesieniu do każdego z trzech sektorów i opublikowana na stronie internetowej Narodowej Agencji wraz z niniejszym *Zaproszeniem do składania wniosków*.

- Jeżeli Narodowa Agencja nie ustali maksymalnej liczby zatwierdzonych Akredytacji w danym sektorze, zatwierdzone zostaną wszystkie wnioski spełniające minimalne kryteria określone w niniejszym *Zaproszeniu do składania wniosków*.
- Jeżeli Narodowa Agencja ustali maksymalną liczbę zatwierdzonych Akredytacji w danym sektorze, zostanie sporządzona lista rankingowa wniosków spełniających minimalne kryteria.

Akredytacje będą przyznawane w kolejności od wniosku, który uzyskał najwyższą liczbę punktów, aż do osiągnięcia maksymalnej liczby Akredytacji. W przypadku, gdy więcej niż jeden wniosek uzyska taką samą liczbę punktów, maksymalna liczba przyznanych Akredytacji zostanie zwiększona w celu uwzględnienia wszystkich wniosków z taką samą punktacją.

W drodze wyjątku Akredytacje udzielone wnioskodawcom w ramach uproszczonej procedury dla posiadaczy Karty jakości mobilności w sektorze Kształcenie i szkolenia zawodowe nie będą wliczane do maksymalnej liczby Akredytacji określonej przez Narodową Agencję dla tego sektora.

## 9. Uproszczona procedura w odniesieniu do posiadaczy Karty jakości mobilności w obszarze Kształcenia i szkolenia zawodowego

Poniższe kryteria będą miały zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do posiadaczy Karty jakości mobilności w obszarze kształcenia i szkolenia zawodowego, którzy składają wnioski w ramach uproszczonej procedury.

<b>Kryteria kwalifikowalności</b>	<p>Aby złożyć wniosek w ramach uproszczonej procedury, organizacja wnioskująca musi posiadać ważną Kartę jakości mobilności w sektorze Kształcenie i szkolenia zawodowe Erasmus+.</p> <p>W drodze wyjątku organizacje akredytowane w ramach obecnej Karty jakości mobilności w sektorze Kształcenie i szkolenia zawodowe Erasmus+, które chcą znacznie zmienić swoją strategię umiędzynarodowienia (na przykład przez zamianę Akredytacji indywidualnej na Akredytację dla lidera konsorcjum) nie mogą składać wniosku w ramach uproszczonej procedury.</p>
-----------------------------------	---



# KOMUNIKAT



<b>Kryteria wyboru</b>	<p>Proponowany Plan Erasmus musi być spójny, jasny i zgodny ze strategią otwierania się na współpracę międzynarodową.</p> <p>Zdolności finansowe nie będą sprawdzane w ramach uproszczonej procedury wyboru. Zostaną one ocenione, gdy akredytowane organizacje złożą wnioski o dotację, zgodnie z zasadami określonymi w corocznych <i>Zaproszeniach do składania wniosków</i> publikowanych przez Komisję Europejską.</p>
<b>Kryteria wykluczające</b>	<p>Wnioskodawcy w ramach uproszczonej procedury zostaną poddani ocenie pod kątem tych samych kryteriów wykluczających co wnioskodawcy w procedurze standardowej, opisanej w sekcji 6 niniejszych Zasad.</p>
<b>Kryteria przyznania Akredytacji</b>	<p>Wnioski składane w ramach uproszczonej procedury nie będą oceniane pod kątem kryteriów przyznania Akredytacji.</p> <p>Akredytacja Erasmus zostanie przyznana w ramach uproszczonej procedury wszystkim wnioskodawcom, których wnioski spełniają kryteria kwalifikowalności, wyboru i wykluczenia.</p>

## 10. Przyznanie Akredytacji Erasmus

Wyłonieni kandydaci otrzymają Akredytację Erasmus w formie zaświadczenia potwierdzającego ich status oraz opatrzonego logo programu i symbolami Unii Europejskiej.

Opowiadając na niniejsze Zaproszenie do składania wniosków, wnioskodawcy zgadzają się na opublikowanie ich tożsamości (w tym wszystkich informacji publicznych dostępnych w Systemie Rejestracji Organizacji **ORS**) i wyników selekcji przez Komisję Europejską i Narodowe Agencje.

## 11. Okres obowiązywania

Akredytacja Erasmus jest przyznawana na okres od 2021 r. do 2027 r. Aby zapewnić realistyczne planowanie, Plan Erasmus przedłożony w ramach wniosku o Akredytację będzie obejmował krótszy okres, wynoszący 2 do 5 lat, i będzie okresowo aktualizowany, jak wyjaśniono w sekcji 12 niniejszych Zasad.

W przypadku, gdy Akredytacja Erasmus byłaby wymagana do udziału w jakimkolwiek działaniu po zakończeniu okresu programowania 2021-2027, Narodowa Agencja może przedłużyć obowiązywanie Akredytacji na warunkach określonych przez Komisję Europejską.

Akredytacja może zostać cofnięta w każdym momencie, w przypadku, gdy organizacja przestanie istnieć lub w drodze porozumienia między Narodową Agencją a akredytowaną organizacją.

Narodowa Agencja lub akredytowana organizacja może jednostronnie cofnąć Akredytację, jeżeli w okresie co najmniej 3 lat nie złożono żadnych wniosków o finansowanie na podstawie tej Akredytacji.



# KOMUNIKAT



## 12. Sprawozdawczość, monitorowanie, zapewnianie i uznawanie jakości

<p><b>Raporty końcowe na koniec każdej umowy o udzielenie dofinansowania</b></p>	<p>Na koniec każdej umowy o dofinansowanie zatwierdzonej w ramach Akredytacji Erasmusa akredytowana organizacja przedstawi raport końcowy na temat zrealizowanych działań i celów.</p> <p>Dotyczy posiadaczy Karty jakości mobilności w sektorze Kształcenie i szkolenia zawodowe, których wniosek został rozpatrzony pozytywnie drogą procedury uproszczonej: raporty końcowe wynikające z umów o dofinansowanie realizowanych w ramach Karty jakości mobilności (2014-2020) zostaną uznane za równoważne raportom końcowym na zakończenie umowy o udzielenie dotacji w ramach Akredytacji Erasmusa i będą jednocześnie brane pod uwagę przez Narodową Agencję podczas oceny doświadczenia organizacji.</p>
<p><b>Raporty postępu z działań akredytowanej organizacji</b></p>	<p>Na podstawie treści zatwierdzonego Planu Erasmusa i przynajmniej raz na pięć lat akredytowane organizacje będą zobowiązane do:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– złożenia raportu na temat sposobu zapewnienia zgodności ze standardami jakości Erasmusa;</li> <li>– złożenia raportu na temat postępów w realizacji celów Planu Erasmusa;</li> <li>– aktualizacji swojego Planu Erasmusa.</li> </ul> <p>Narodowa Agencja może zwrócić się o przedłożenie raportu postępu dotyczącego jednocześnie wszystkich elementów wymienionych powyżej albo osobno poszczególnych elementów.</p> <p>Narodowa Agencja może podjąć decyzję o zastąpieniu dowolnego raportu postępu zorganizowaną wizytą monitorującą.</p> <p>Na podstawie wyników działalności akredytowanej organizacji stwierdzonych w raportach podczas wizyt monitorujących i kontroli zapewnienia jakości lub w wyniku istotnych zmian w organizacji Narodowa Agencja może zmienić liczbę i harmonogram raportów przejściowych.</p> <p>Ponadto akredytowane organizacje mogą dobrowolnie złożyć wniosek o aktualizację swojego Planu Erasmusa. Biorąc pod uwagę uzasadnienie przedstawione przez organizację, Narodowa Agencja podejmie decyzję, czy aktualizacja jest uzasadniona. Aktualizacja Planu Erasmusa może obejmować wniosek o zmianę Akredytacji indywidualnej organizacji na Akredytację lidera konsorcjum w ramach projektu mobilności lub odwrotnie.</p>



# KOMUNIKAT



<b>Monitorowanie i kontrole</b>	<p>Narodowa Agencja może przeprowadzać kontrole z za biurka tzw. <i>desk check</i>, wizyty monitorujące lub inne działania w celu śledzenia postępów i wyników akredytowanych organizacji, weryfikacji przestrzegania uzgodnionych standardów jakości, a także aby udzielić merytorycznego wsparcia organizacjom.</p> <p>Kontrole mogą mieć formę weryfikacji dokumentacji z za biurka tzw. <i>desk check</i> lub wizyt monitorujących w akredytowanych organizacjach, u członków konsorcjum, organizacji wspierających i we wszelkich innych miejscach, w których odbywają się odpowiednie działania. Narodowa Agencja może zwrócić się o pomoc do Narodowych Agencji w innych krajach w celu sprawdzenia i monitorowania prowadzonych tam działań.</p>
---------------------------------	--

Po otrzymaniu raportu lub po przeprowadzeniu działań monitorujących Narodowa Agencja prześle informacje zwrotne akredytowanej organizacji. Narodowa Agencja może również udzielić akredytowanej organizacji obowiązkowych zaleceń lub porad dotyczących sposobu poprawienia wyników ich działalności.

## 12.1. Odznaka jakości Erasmusa

Uznanie dla akredytowanych organizacji uzyskujących najlepsze wyniki wyrażone będzie przez przyznawanie im Odznaki jakości Erasmusa.

W ramach niniejszego *Zaproszenia do składania wniosków* Odznaka jakości Erasmusa zostanie przyznana posiadaczom Karty jakości mobilności w sektorze Kształcenie i szkolenia zawodowe, których wniosek został rozpatrzony pozytywnie w ramach procedury uproszczonej i którzy uzyskali średnią ocenę wynoszącą co najmniej 85 punktów za dwa ostatnie raporty końcowe dotyczące projektów programu Erasmus+ realizowanych w ramach Karty jakości mobilności w sektorze Kształcenie i szkolenia zawodowe. Przyznane Odznaki jakości Erasmusa będą ważne przez trzy lata.

Warunki przyznawania Odznaki jakości Erasmusa nowo akredytowanym organizacjom we wszystkich trzech sektorach zostaną określone w corocznych *Zaproszeniach do składania wniosków* publikowanych przez Komisję Europejską.

## 12.2. Działania naprawcze i zapobiegawcze

Narodowa Agencja może zastosować szereg działań naprawczych i zapobiegawczych w przypadku:

- nowo akredytowanych wnioskodawców, organizacji wysokiego ryzyka;
- w przypadku nieprzestrzegania terminów lub niespełnienia wytycznych Narodowej Agencji;
- w sytuacji bardzo słabej jakości przedłożonych raportów podczas kontroli;
- w przypadku poważnego naruszenia przepisów programu (w tym również w innej akcji).



# KOMUNIKAT



Rodzaje działań naprawczych i zapobiegawczych:

- **Obserwacja:** Narodowa Agencja może obniżyć poziom dofinansowania, o który wnioskuje akredytowana organizacja.

Nowo akredytowane organizacje mogą być poddane obserwacji, jeżeli podczas badania zdolności finansowej zostanie stwierdzone ryzyko realizacji niskiej jakości działań lub jeżeli ekspert oceniający wniosek wskaże na poważne niedociągnięcia w planie Erasmusa wnioskodawcy.

- **Zawieszenie:** organizacje zawieszone nie mogą ubiegać się o dofinansowanie w ramach realizacji działań, w przypadku których wymagana jest Akredytacja Erasmusa. W wyniku zawieszenia Akredytacji Narodowa Agencja może również rozwiązać niektóre lub wszystkie bieżące umowy o udzielenie dotacji.

Okres obserwacji lub zawieszenia będzie trwał do chwili stwierdzenia przez Narodową Agencję, że warunki i wymogi jakościowe określone w niniejszym *Zaproszeniu do składania wniosków* zostały ponownie spełnione oraz że akredytowana organizacja rozwiązała problem niskiej jakości działań.

Organizacje objęte zawieszeniem lub obserwacją nie mogą ubiegać się o nową Akredytację w tym samym sektorze.

W przypadku stałego nieprzestrzegania instrukcji i terminów Narodowej Agencji, bardzo słabych wyników, powtarzającego się lub poważnego naruszenia przepisów programu (w tym również w innej akcji), Narodowa Agencja może cofnąć Akredytację.

## 13. Orientacyjny harmonogram

	Orientacyjny termin
<b>Publikacja <i>Zaproszenia do składania wniosków o Akredytację</i></b>	maj 2020 r.
<b>Termin składania wniosków</b>	29 października 2020 r.
<b>Okres oceny</b>	listopad 2020 r. – luty 2021 r.
<b>Decyzja o przyznaniu Akredytacji</b>	luty 2021 r.
<b>Przekazanie informacji wnioskodawcom</b>	do połowy lutego 2021 r.



# KOMUNIKAT



## 14. Dostęp do finansowania dla wnioskodawców z Akredytacją

Wnioskodawcy, którzy pomyślnie przejdą proces Akredytacji Erasmusa uzyskają uproszczony dostęp do możliwości finansowania w ramach Akcji kluczowej 1 w danym sektorze przez okres obowiązywania Akredytacji<sup>6</sup>.

Coroczne dotacje dla akredytowanych wnioskodawców będą przyznawane w oparciu o:

- wyniki działalności w oparciu o raporty i wizyty monitorowania;
- działania, o których finansowanie zwraca się wnioskodawca;
- priorytety ustalone na poziomie rocznym oraz na podstawie wysokości budżetu dostępnego dla danego rodzaju działania.

Powyższy wykaz kryteriów ma charakter orientacyjny i nie jest wyczerpujący. Ostateczne kryteria dostępu akredytowanych organizacji do finansowania oraz kryteria przyznania dotacji zostaną określone w corocznych *Zaproszeniach do składania wniosków* publikowanych przez Komisję Europejską.

## 15. Przetwarzanie danych osobowych

Wszelkie dane osobowe zawarte we wniosku lub w decyzji o przyznaniu Akredytacji są przetwarzane przez Narodową Agencję zgodnie z:

- Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/1725 z dnia 23 października 2018 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez instytucje, organy i jednostki organizacyjne Unii i swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia rozporządzenia (WE) nr 45/2001 i decyzji nr 1247/2002/WE (Tekst mający znaczenie dla EOG.);
- w drugiej kolejności i wyłącznie w zakresie, w jakim rozporządzenie (UE) 2018/1725 nie ma zastosowania – z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych (RODO, czyli rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.) lub krajowymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych w przypadku braku zastosowania RODO (państwa niebędące członkami UE).

Odpowiedzi wnioskodawcy na pytania w formularzu wniosku (o ile nie są oznaczone jako pole nieobowiązkowe) są niezbędne do oceny i dalszego rozpatrywania wniosku o udzielenie dofinansowania. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w tym celu przez właściwy wydział lub dział (podmiot będący administratorem danych).

Dane osobowe mogą być przekazywane osobom trzecim uczestniczącym w ocenie wniosków lub w późniejszej procedurze zarządzania dotacjami na zasadzie ograniczonego dostępu, a także organom

<sup>6</sup> Bez naruszenia klauzuli Zastrzeżenia w niniejszym *Zaproszeniu do składania wniosków*.



# KOMUNIKAT



odpowiedzialnym za zadania w zakresie monitorowania i kontroli zgodnie z prawem Unii Europejskiej lub organom upoważnionym do przeprowadzania ocen programu lub wszelkich działań w ramach programu. Szczególnie w celu zabezpieczenia interesów finansowych Unii dane osobowe mogą być przekazywane Służbom Audytu Wewnętrznego, Trybunałowi Obrachunkowemu, zespołowi ds. nieprawidłowości finansowych lub Europejskiemu Urzędowi ds. Zwalczania Nadużyć Finansowych, a także między urzędnikami zatwierdzającymi Komisji a Agencjami Wykonawczymi.

Wnioskodawca ma prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo do ich poprawiania. Jeżeli wnioskodawca ma jakiegokolwiek wątpliwości odnośnie do przetwarzania danych osobowych, zgłasza je właściwej Narodowej Agencji. W przypadku konfliktów wnioskodawcy przysługuje także prawo odwołania się w dowolnym momencie do Europejskiego Inspektora Ochrony Danych.

W celu uzyskania szerszych informacji na temat przetwarzania danych osobowych w ramach programu Erasmus+ należy zapoznać się ze stroną internetową Komisji, gdzie dostępne jest szczegółowe oświadczenie o ochronie prywatności, w tym informacje kontaktowe.

## 16. Załączniki

- Załącznik I. Standardy jakości Erasmusa

*Warszawa, 13 lipca 2020 r.*

