

# Predloga poročila o spremljanju javnega naročanja glede na postopek poročanja držav članic v skladu z direktivami 2014/23/EU, 2014/24/EU in 2014/25/EU

Polja, označena z \*, so obvezna.

## I. Informacije o organu, ki poroča

---

S klikom na to polje označite, da ste prebrali izjavo o varstvu osebnih podatkov in dali privolitev za obdelavo vaših osebnih podatkov.

[EUSurvey\\_Privacy\\_Statement-2020.pdf](#)

\* Dežela

Slovenija

\* Ime nacionalnega organa

Ministrstvo za javno upravo

\* Ime enote/oddelka

Direktorat za javno naročanje

\* E-naslov

gp.mju@gov.si

Ime kontaktne osebe (ni objavljeno)

Elektronski naslov kontaktne osebe (ni objavljen)

## II. Okvir za javna naročila

---

### 1. Pravna ureditev

- \* Navedite povezave do glavnega pravnega instrumenta za izvajanje direktiv o javnem naročanju in njegovih glavnih sprememb, ki so se zgodile v sedanjem obdobju poročanja.

*Največje dovoljeno št. znakov: 5000*

Prosimo, navedite povezave v spodnjem besedilnem polju. Povežete lahko več povezav.

Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F) dostopen na spletni povezavi <http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO7086>

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 121/21; ZJN-3B) dostopen na spletni povezavi <http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO8151>

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 10/22; ZJN-3C) dostopen na spletni povezavi <http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO8409>

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 28/23; ZJN-3D) dostopen na spletni povezavi <http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO8636>

Zakon o javnem naročanju na področju obrambe in varnosti (Uradni list RS, št. 90/12, 90/14 – ZDU-11, 52/16 in 122/23) dostopen na spletni povezavi <http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO5784>

Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-11, 60/17 in 72/19) dostopen na spletni povezavi <http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO5975>

### 2. Institucionalni okvir za javna naročila

Navedite ključne organe in institucije v zvezi z vprašanji javnega naročanja, ki so pristojni za:

	Ustrezni organi <i>(možnih je več vnosov)</i>
Organ normativne regulativne funkcije (vključno s prenosom) in razvoj politike	Ministrstvo za javno upravo
Organi, pristojni za spremljanje in poročanje	Ministrstvo za javno upravo in Ministrstvo za gospodarstvo turizem in šport (ki mora skladno s četrtem odstavkom 114. člena ZJN-3 obvestiti Evropsko komisijo o vseh težavah, s katerimi se srečujejo slovenska podjetja pri pridobivanju naročil storitev v tretjih državah in ki nastanejo zaradi neupoštevanja določb mednarodnega delovnega prava)
Revizijski organi	Državna revizijska komisija
Organi, pristojni za e-javna naročila in delovanje spletnega portala za javna naročila	Ministrstvo za javno upravo
Centralizirani organi za javna naročila	Ministrstvo za javno upravo
Kompetenčni centri	Ministrstvo za javno upravo
Drugi organi	Agencija za varstvo konkurence, Komisija za preprečevanje korupcije, Računsko sodišče RS

### III. Ključni kvantitativni kazalniki o javnem naročanju

---

#### 1. Skupno število oddanih naročil

Skupno število oddanih naročil **nad** mejnimi vrednostmi EU (v letni razčlenitvi)

	2021	2022	2023
Število	10.325	10.289	9.009

\* Opišite metodologijo zbiranja podatkov in/na viru (v primeru podatkovnih zbirk) zbranih podatkov:

*Največje dovoljeno št. znakov: 5000*

Podatki so razvidni iz statističnih poročil o javnih naročilih, oddanih v posameznem letu, ki so dostopna na spletni povezavi <https://ejn.gov.si/direktorat/porocila-in-analize.html> (točka 2.2.2 Naročila, objavljena na portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije).

V skladu s 107. členom ZJN-3 podatke o oddanih javnih naročilih v preteklem letu, ki so jih naročniki sporočili na portal javnih naročil v skladu s prejšnjim členom, obdela Javno podjetje Uradni list Republike Slovenije, d. o. o., in jih pošlje ministrstvu, pristojnemu za javna naročila, do 31. maja tekočega leta. Za to poročilo je Javno podjetje Uradni list Republike Slovenije, d.o.o. za leto 2023 podatke Ministrstvu za javno upravo posredoval pred rokom. Poleg tega drugi odstavek istega člena pojasnjuje, da ima javno podjetje Uradni list Republike Slovenije, d. o. o., za obdelavo podatkov iz prejšnjega odstavka zagotovljen brezplačen dostop do razširjenega nabora podatkov iz baze Poslovnega registra Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve v standardizirani obliki, ki jo Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve po ceniku ponuja tudi drugim uporabnikom.

Skupno število naročil, oddanih **pod** pragovi EU (v letni razčlenitvi)

	2021	2022	2023
Število	7.390	6.935	6.708

\* Opišite metodologijo zbiranja podatkov (v primeru ocene na podlagi vzorca) in/o viru (v primeru podatkovne zbirke) zbranih podatkov:

*Največje dovoljeno št. znakov: 5000*

Podatki so razvidni iz statističnih poročil o javnih naročilih, oddanih v posameznem letu, ki so dostopna na spletni povezavi <https://ejn.gov.si/direktorat/porocila-in-analize.html> (točka 2.2.1 Naročila, objavljena le na portalu javnih naročil).

V skladu s 107. členom ZJN-3 podatke o oddanih javnih naročilih v preteklem letu, ki so jih naročniki sporočili na portal javnih naročil v skladu s prejšnjim členom, obdela Javno podjetje Uradni list Republike Slovenije, d. o. o., in jih pošlje ministrstvu, pristojnemu za javna naročila, do 31. maja tekočega leta. Za to poročilo je Javno podjetje Uradni list Republike Slovenije, d.o.o. za leto 2023 podatke Ministrstvu za javno upravo posredoval pred rokom. Poleg tega drugi odstavek istega člena pojasnjuje, da ima javno podjetje Uradni list Republike Slovenije, d. o. o., za obdelavo podatkov iz prejšnjega odstavka zagotovljen brezplačen dostop do razširjenega nabora podatkov iz baze Poslovnega registra Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve v standardizirani obliki, ki jo Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve po ceniku ponuja tudi drugim uporabnikom.

## **2. Skupna vrednost javnega naročila**



Skupna vrednost oddanih naročil **nad** mejnimi vrednostmi EU (v letni razčlenitvi)

	2021	2022	2023
Vrednost (v milijonih EUR)	4.044.160.964	4.178.721.659	4.952.929.614

\* Opišite metodologijo zbiranja podatkov in/na viru (v primeru podatkovnih zbirk) zbranih podatkov:

*Največje dovoljeno št. znakov: 5000*

Podatki so razvidni iz statističnih poročil o javnih naročilih, oddanih v posameznem letu, ki so dostopna na spletni povezavi <https://ejn.gov.si/direktorat/porocila-in-analize.html> (točka 2.2.2 Naročila, objavljena na portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije).

V skladu s 107. členom ZJN-3 podatke o oddanih javnih naročilih v preteklem letu, ki so jih naročniki sporočili na portal javnih naročil v skladu s prejšnjim členom, obdela Javno podjetje Uradni list Republike Slovenije, d. o. o., in jih pošlje ministrstvu, pristojnemu za javna naročila, do 31. maja tekočega leta. Za to poročilo je Javno podjetje Uradni list Republike Slovenije, d.o.o. za leto 2023 podatke Ministrstvu za javno upravo posredoval pred rokom. Poleg tega drugi odstavek istega člena pojasnjuje, da ima javno podjetje Uradni list Republike Slovenije, d. o. o., za obdelavo podatkov iz prejšnjega odstavka zagotovljen brezplačen dostop do razširjenega nabora podatkov iz baze Poslovnega registra Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve v standardizirani obliki, ki jo Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve po ceniku ponuja tudi drugim uporabnikom.

Skupna vrednost naročil, oddanih **pod** mejnimi vrednostmi EU (v letni razčlenitvi)

	2021	2022	2023
Vrednost (v milijonih EUR)	1.161.645.452	1.238.384.243	941.073.831

\* Opišite metodologijo zbiranja podatkov (v primeru ocene na podlagi vzorca) in/o viru (v primeru podatkovne zbirke) zbranih podatkov:

*Največje dovoljeno št. znakov: 5000*

Podatki so razvidni iz statističnih poročil o javnih naročilih, oddanih v posameznem letu, ki so dostopna na spletni povezavi <https://ejn.gov.si/direktorat/porocila-in-analize.html> (točka 2.2.1 Naročila, objavljena le na portalu javnih naročil).

V skladu s 107. členom ZJN-3 podatke o oddanih javnih naročilih v preteklem letu, ki so jih naročniki sporočili na portal javnih naročil v skladu s prejšnjim členom, obdela Javno podjetje Uradni list Republike Slovenije, d. o. o., in jih pošlje ministrstvu, pristojnemu za javna naročila, do 31. maja tekočega leta. Za to poročilo je Javno podjetje Uradni list Republike Slovenije, d.o.o. za leto 2023 podatke Ministrstvu za javno upravo posredoval pred rokom. Poleg tega drugi odstavek istega člena pojasnjuje, da ima javno podjetje Uradni list Republike Slovenije, d. o. o., za obdelavo podatkov iz prejšnjega odstavka zagotovljen brezplačen dostop do razširjenega nabora podatkov iz baze Poslovnega registra Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve v standardizirani obliki, ki jo Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve po ceniku ponuja tudi drugim uporabnikom.

## IV. Viri napačne uporabe ali pravne negotovosti (vključno z morebitnimi strukturnimi ali ponavljajočimi se težavami)

### 1. Priprava in začetek postopka javnega naročanja:

Kateri so glavni viri napačne uporabe (ali vidiki, s katerimi je povezana pravna negotovost)?

Če ste na vprašanje 2, 7, 8 ali 9 odgovorili pritrdilno, se pojavijo dodatne možnosti.

- 1. Predhodno preverjanje trga
- 2. Ocena vrednosti naročila (če da, navedite spodaj)
- 3. Nepravilno določanje rokov
- 4. Neustrezna merila za izbor (preozki, prilagojeni določenemu gospodarskemu subjektu, ki niso povezani s predmetom naročila)
- 5. Diskriminatorne tehnične zahteve
- 6. Navzkrižje interesov
- 7. Postopki brez objave (če da, navedite spodaj)
- 8. Neustrezna uporaba posebnih postopkov (če da, navedite spodaj)
- 9. Druga vprašanja (če da, navedite spodaj)

### 2. Ocena vrednosti naročila:

- Podcenjevanje vrednosti naročila, da se prepreči uporaba pravil EU o javnem naročanju
- Umetna razdelitev naročila (vključno brez seštevanja vrednosti podobnih naročil)

### 9. Druga vprašanja, navedite:

*Največje dovoljeno št. znakov: 5000*

V okviru izvedenih revizij je Računsko sodišče RS v preteklih letih zaznalo predvsem naslednje nepravilnosti /nesmotrnosti:

- nesmotrnost izvajanja nabav z vidika celovitega nabavnega cikla (ugotavljanje in zbiranje potreb, analiziranje in načrtovanje, nakup, uporaba in nadzor),
- iz dokumentacije o javnem naročilu, ki jo vodi naročnik, ni razviden način izračuna ocenjene vrednosti javnega naročila oziroma ocenjena vrednost ni bila izračunana v skladu s pravili,
- oddaja javnega naročila brez izvedbe ustreznega postopka (vključno z neupravičeno oddajo naročil po postopku s pogajanji brez prehodne objave),
- "drobljenje" javnih naročil (naročnik izbere način določitve vrednosti javnega naročila na način, da bi se zaradi nižje ocenjene vrednosti izognil uporabi tega zakona),
- kršitve pravil zakona, ki ureja javna naročila, glede vodenja evidenc oziroma objave podatkov pri javnih naročilih pod mejnimi vrednostmi za uporabo zakona, ki ureja javna naročila,
- nerazdelitev javnih naročil na sklope v primerih, ki jih določa zakon, ki ureja javno naročanje,
- kršitve pravil zakona, ki ureja javno naročanje, pri oddaji naročil po principu "in-house" (oddaja pretežnega dela dodeljenih naročil tretjim subjektom, opustitev preveritve, ali je vrednost naročila enaka ali nižja od cen na trgu),
- diskriminatorne tehnične specifikacije ali pogoji za sodelovanje,
- neustrezna merila za izbor ekonomsko najugodnejše ponudbe (vključno z neustrezno vključitvijo meril, ki se nanašajo na socialne vidike),
- oddaja javnega naročila ponudniku z nedopustno ali pomanjkljivo ponudbo,
- kršitve pravil zakona, ki ureja javno naročanje, pri izvedbi javnih naročil s podizvajalci (neprihlasitev podizvajalcev, neposredna plačila podizvajalcem),
- sprememba pogodbe o izvedbi javnega naročila med izvajanjem v neskladju z določili zakona, ki ureja javno naročanje,
- kršitve določb zakona, ki ureja javno naročanje, glede objave obvestil v postopkih javnega naročanja (obvestilo o oddaji javnega naročila, obvestilo o spremembi pogodbe).

Navedite najboljše prakse, katerih namen je ublažiti težave, opredeljene v prejšnjih odgovorih, in navedite povezavo do vseh javno dostopnih dokumentov, pomembnih za vprašanja, ki ste jih navedli.

*Največje dovoljeno št. znakov: 5000*

Če ste na katero koli vprašanje v tem oddelku odgovorili pritrdilno, navedite dodatne informacije o teh elementih, če je ustrezno. Navedete lahko več povezav, ločenih z „vstopom“.

Slovenija je v obdobju poročanja (2021 – 2023) izvedla tri spremembe Zakona o javnem naročanju. Javna naročila so ključni del strategije Evropa 2020 za pametno, trajnostno in vključujočo rast (v nadaljnjem besedilu: strategija Evropa 2020). So med tržnimi instrumenti, ki se uporabljajo za doseganje ciljev strategije z izboljšanjem pogojev za razvoj podjetniških inovacij in s spodbujanjem širše uporabe zelenih javnih naročil. Gre za usmerjenost v učinkovito izkoriščanje razpoložljivih virov in gospodarstvo z nizkimi ogljikovimi emisijami. Strategija Evropa 2020 poudarja, da mora politika javnih naročil poleg doseganja pametne, trajnostne in vključujoče rasti zagotoviti najučinkovitejšo rabo javnih sredstev, trg javnih naročil mora biti na ravni EU čim bolj odprt.

Cilj Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 121/21; v nadaljevanju: ZJN-3B) je ureditev poenostavljenega postopka javnega naročila pod evropskimi pragovi (to je naročila male vrednosti), odprava določenih administrativnih bremen na strani naročnikov (npr. poenostavljeno poročanje pri okvirnih sporazumih) in dopustitev večje fleksibilnosti. Zaostritev pravil ni potrebna niti primerna, smiselna je le v obliki sankcij v primeru zlorabe zakona, zaradi česar se urejajo in dopolnjujejo tudi določbe o prekrških s tega področja.

Z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 10/22; v nadaljevanju ZJN-3C ) se je uredil poseben sistem za naročanje medicinskih pripomočkov in medicinske opreme z določitvijo referenčnih cen in načinom izvedbe v primeru odstopanja od njih, ki pa je bil s sprejetjem Zakona o nujnih ukrepih za zagotovitev stabilnosti zdravstvenega sistema (Uradni list RS, št. 100/22, 141/22 – ZNUNBZ, 76/23 in 136/23 – ZIUZDS) razveljavljen (členi: 27.a in 27.b točka prvega odstavka 2. člena, štirinajsti odstavek 24. člena, sedmi odstavek 32. člena, 47.a člen, tretji odstavek 64. člena in tretji odstavek 84. Člena ZJN-3).

Cilj Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 28/23; v nadaljevanju ZJN-3D) pa je bil uskladitev javnonaročniške zakonodaje z odločitvijo USRS v odločbi št. U-I-180/19-23 z dne 5. 5. 2022 in zagotoviti, da bodo ponudniki v sistemu javnega naročanja obravnavani enakopravno ter da bodo posledice njihovih ravnanj, ki se odražajo v javnonaročniškem postopku, sorazmerne s stopnjo nevarnosti prekrška ali kaznivega dejanja, ki je bilo storjeno. Drugi cilj predlaganih sprememb in dopolnitev pa je bil v javnonaročniški sistem uvesti dodatne mehanizme, ki bodo omogočili večjo konkurenčnost na trgu v postopkih javnega naročanja in zmanjšali uporabo netransparentnih postopkov.

Tretji cilj predlaganih sprememb je bil usmerjen v odpravo administrativnih bremen naročnikov in gospodarskih subjektov, saj bo naročnikom omogočeno samodejno povezovanje javno dostopnih podatkov iz uradnih evidenc tudi v primerih, kjer to doslej ni bilo mogoče, pri okvirnih sporazumih pa bodo naročniki lahko v določenih primerih izbrali način obveščanja ponudnikov. Gospodarskim subjektom pa za preverjanje v uradnih evidencah ne bo več treba dajati posebnih soglasij za subjekt in tudi za vse osebe, ki ta subjekt kakorkoli zastopajo ali so članice vodstvenega, nadzornega ali upravnega organa.

Smernice in priporočila so dostopne na spletni povezavi <https://ejn.gov.si/sistem/smernice-in-priporocila.html>  
Informacije, ki se nanašajo na področje javnega naročanja (sheme postopkov po ZJN-3, stališča ministrstva, vzorci razpisne dokumentacije, koristne informacije, vprašanja in odgovori, navodila in obrazci, obvestila), so dostopne na spletni povezavi <https://ejn.gov.si/sistem/usmeritve-in-navodila.html>

Vzorci razpisnih dokumentacij so dostopni na spletni povezavi <https://ejn.gov.si/sistem/usmeritve-in-navodila/vzorcna-rd.html>

Novice (DJNovice) so dostopne na spletni povezavi <https://ejn.gov.si/sistem/djnovice.html>

## 2. Ocenjevanje ponudb in oddaja naročila:

Kateri so glavni viri napačne uporabe (ali vidiki, s katerimi je povezana pravna negotovost)?

Če ste na vprašanje 8 odgovorili pritrdilno, se prikažejo dodatne možnosti.

- 1. Nezakonita izključitev ponudnikov/zavrnitev ponudb
- 2. Neizpolnjevanje obveznih razlogov za izključitev
- 3. Nezakonita izključitev ponudnikov iz tretjih držav, zajetih v Sporazumu GPA ali drugem mednarodnem sporazumu
- 4. Nepravilno ocenjevanje meril za oddajo javnega naročila
- 5. Nepravilna uporaba pravil v zvezi z neobičajno nizko ponudbo
- 6. Neobjava obvestila o oddaji naročila

7. Nezakonita sprememba razpisnih pogojev pred sklenitvijo pogodbe

8. Drugi razlog (če da, navedite spodaj)

8. Drugi razlogi, navedite:

*Največje dovoljeno št. znakov: 5000*

Državna revizijska komisija je v svojih poročilih o delu za leti 2021 in 2022 pri javnih naročnikih ugotovila naslednje kršitve:

leto 2021

- kršitve v zvezi z s tehničnimi specifikacijami (bodisi z določitvijo tehničnih specifikacij bodisi z dokazovanjem njihovega izpolnjevanja),
- kršitve v zvezi z oblikovanjem meril,
- kršitve v zvezi z določitvijo pogoja za priznanje tehnične in strokovne sposobnosti, ki se nanaša na reference, • kršitve v zvezi z zagotavljanjem informiranosti gospodarskih subjektov na portalu javnih naročil (neustrezne ali pomanjkljive informacije),
- kršitve v zvezi z določitvijo pogoja za priznanje tehnične in strokovne sposobnosti, ki se nanaša na kadre,
- kršitve v zvezi z uporabo pravil o okvirnih sporazumih,
- kršitve v zvezi z vprašanji, povezanimi s podizvajalci oziroma podizvajalstvom,
- kršitve v zvezi z določitvijo pogoja za priznanje osnovne sposobnosti, ki se nanaša na opravljanje dejavnosti, • kršitve v zvezi z določitvijo pogoja za priznanje tehnične in strokovne sposobnosti, ki se nanaša na opremo,
- kršitve v zvezi z nesorazmernostjo ne glede, ali je naročnikova zahteva merilo ali pogoj,
- kršitve v zvezi z oblikovanjem ponudbene cene,
- kršitve v zvezi z oblikovanjem sklopov,
- kršitve v zvezi z rokom za izvedbo javnega naročila,
- kršitve v zvezi z rokom za prejem ponudb,
- kršitve v zvezi z rokom za zagotavljanje dodatnih informacij na vprašanja gospodarskih subjektov,
- kršitve v zvezi z uporabo elektronskih sredstev za oddajo ponudbe,
- kršitve v zvezi z uporabo postopka s pogajanjem brez predhodne objave,
- kršitve v zvezi z zahtevo za poreklo opreme.

leto 2022

- kršitve v zvezi z določitvijo pogoja za priznanje tehnične in strokovne sposobnosti, ki se nanaša na kadre,
- kršitve v zvezi z določitvijo pogoja za priznanje tehnične in strokovne sposobnosti, ki se nanaša na reference, • kršitve v zvezi z merili,
- kršitve v zvezi z določitvijo sklopov in izvajanjem javnih naročil po sklopih,
- kršitve v zvezi s certifikati,
- kršitve v zvezi z določitvijo pogoja za priznanje tehnične in strokovne sposobnosti, ki se nanaša na opremo,
- kršitve v zvezi z določitvijo pogoja za priznanje sposobnosti, ki se nanaša na ekonomski in finančni položaj glede letnega prometa,
- kršitve v zvezi z zagotavljanjem informiranosti gospodarskih subjektov na portalu javnih naročil (neustrezne ali pomanjkljive informacije),
- kršitve v zvezi z nastopanjem subjektov v ponudbi,
- kršitve v zvezi z obsegom predmeta javnega naročila,
- kršitve v zvezi z boniteto,
- kršitve v zvezi z jezikom, v katerem morajo biti predloženi certifikati,
- kršitve v zvezi z testiranjem blaga,
- kršitve v zvezi z določitvijo pogoja glede dobave,
- kršitve v zvezi z finančnim zavarovanjem,
- kršitve v zvezi z izvajanjem okvirnega sporazuma,
- kršitve v zvezi z tehničnimi specifikacijami,
- kršitve v zvezi z uporabo napačnega obrazca za objave na portalu javnih naročil in v Dodatku k Uradnemu listu Evropske unije,
- kršitve v zvezi z uporabo postopka s pogajanjem brez predhodne objave.

Poročila o delu so dostopna na spletni povezavi <https://www.dkom.si/sl/o-dkom/porocila-o-delu/>.



Navedite najboljše prakse, katerih namen je ublažiti težave, opredeljene v prejšnjih odgovorih, in navedite povezavo do vseh javno dostopnih dokumentov, pomembnih za vprašanja, ki ste jih navedli.

*Največje dovoljeno št. znakov: 5000*

Če ste na katero koli vprašanje v tem oddelku odgovorili pritrdilno, navedite dodatne informacije o teh elementih, če je ustrezno. Navedete lahko več povezav, ločenih z „vstopom“.

Ministrstvo za javno upravo je vzpostavilo tudi enotno kontaktno točko za pomoč naročnikom in ponudnikom, t.i. »Help desk«, poleg tega pa uslužbenci ministrstva 3-krat tedensko zagotavljajo tudi telefonsko svetovanje, kjer naročniki in ponudniki lahko hitro pridobijo potrebne informacije v zvezi z javnim naročanjem.

Na spletni strani Ministrstva za javno upravo, Direktorata za javno naročanje <https://ejn.gov.si/sistem.html> se redno objavljajo uporabne vsebine, kot npr. koristne informacije, vzorčne razpisne dokumentacije, najbolj aktualna vprašanja in odgovori oziroma tolmačenja javnonaročniške zakonodaje, razna navodila in smernice.

Nadaljnja izobraževanja na področju javnonaročniške zakonodaje so predvidena tudi v okviru profesionalizacije javnih naročil.

### 3. Izvajanje naročila:

Kateri so glavni viri napačne uporabe (ali vidiki, s katerimi je povezana pravna negotovost)?

Če ste na vprašanje 2 ali 3 odgovorili pritrdilno, se bodo na koncu STAGE 3 pojavile dodatne možnosti za dodatne podrobnosti.

- 1. Nezakonite spremembe javnega naročila
- 2. Napačna uporaba instrumentov javnega naročanja (če da, navedite spodaj)
- 3. Drugi razlogi (če da, navedite spodaj)

Navedite najboljše prakse, katerih namen je ublažiti težave, opredeljene v prejšnjih odgovorih, in navedite povezavo do vseh javno dostopnih dokumentov, pomembnih za vprašanja, ki ste jih navedli.

Če ste na katero koli vprašanje v tem oddelku odgovorili pritrdilno, navedite dodatne informacije o teh elementih, če je ustrezno. Navedete lahko več povezav, ločenih z vnosom.

/

### 4. Težave, ki lahko nastanejo v različnih fazah:

Kateri so glavni viri napačne uporabe (ali vidiki, s katerimi je povezana pravna negotovost)?

Če ste na vprašanje 4 odgovorili pritrdilno, se prikažejo dodatne možnosti.

- 1. Napačna uporaba centraliziranega ali skupnega javnega naročanja
- 2. Neupoštevanje zakonskih rokov (določenih s pravom EU ali nacionalnim pravom)
- 3. Pristransko predhodno sodelovanje kandidatov ali ponudnikov
- 4. Druga vprašanja (če da, navedite spodaj)

Navedite najboljše prakse, katerih namen je ublažiti težave, opredeljene v prejšnjih odgovorih, in navedite povezavo do vseh javno dostopnih dokumentov, pomembnih za vprašanja, ki ste jih navedli.

*Največje dovoljeno št. znakov: 5000*

Če ste na katero koli vprašanje v tem oddelku odgovorili pritrdilno, navedite dodatne informacije o teh elementih, če je ustrezno. Navedete lahko več povezav, ločenih z vnosom.

Več o skupnem javnem naročanju je navedeno na spletni povezavi <https://www.gov.si/teme/skupno-javno-narocanje/>.

## 5. Katere posebne pravne določbe zakonodaje EU o javnem naročanju povzročajo težave?

Direktiva 2014/23/EU (v nadaljnjem besedilu: direktiva o koncesijah)

Direktiva 2014/24/EU (v nadaljnjem besedilu: klasična direktiva)

Direktiva 2014/25/EU (direktiva o gospodarskih javnih službah)

Direktiva 2007/66/ES (direktiva o pravnih sredstvih)

Navedite člene direktiv in opišite težavo, s katero se soočate (npr. nejasno, prestrogo/nejasno, nasprotujoče si razlage ali prakse):

*Največje dovoljeno št. znakov: 5000*

eObrazci (eForms) in ESPD naj bi imeli ključno vlogo pri digitalni preobrazbi javnega naročanja. Prepričani smo bili, da bodo bistveno zmanjšali administrativno breme in še poenostavili izpolnjevanje obrazcev, ampak naročniki obrazce izpolnjujejo dlje časa.

Dobili smo tudi sredstva EU za financiranje projekta uvedbe novih eObrazcev, ki pa se je izkazal za veliko bolj obsežen/kompleksen, kot smo načrtovali, tako časovno kot stroškovno, zato ga bo potrebno nenehno nadgrajevati z novimi različicami SDK. To pomeni, da ene verzije ne stabiliziramo dobro, nova verzija je na poti in posledično nezadovoljstvo tako s strani razvijalcev kot uporabnikov sistema. V sistem se je vložilo in se še vpliva veliko kadrovskih in finančnih virov.

Kot ministrstvo, ki je odgovorno tudi za digitalizacijo sistema javnega naročanja v Sloveniji, si ne moremo privoščiti dodatnega zapletanja postopkov in administrativnih obremenitev za naročnike in gospodarske subjekte, namesto da bi jim poenostavili izpolnitev obrazce. Eno glavnih vprašanj v slovenskem sistemu javnega naročanja je vprašanje konkurence in ne moremo si privoščiti, da bi v sistem vnašali več ovir in neučinkovitosti.

## 6. Kateri vzorci in ravnanja ne izhajajo iz napačne uporabe ali pravne negotovosti, vendar kažejo na morebitne težave pri uporabi pravil o javnem naročanju?

Če ste na katero koli od teh vprašanj odgovorili pritrdilno, se v nadaljevanju prikažejo dodatne možnosti za dodatne podrobnosti.

- 1. Dajanje prednosti najnižji ceni kot merilom za oddajo naročila, ki negativno vpliva na kakovost nakupa (če da, navedite spodaj)
- 2. Pogosta uporaba postopkov odstopanja (če da, navedite utemeljitve, ki se uporabljajo za postopke odstopanja)
- 3. Pogosta uporaba najkrajših možnih rokov (če da, navedite spodaj)
- 4. Ponavljajoča se oddaja naročil istemu gospodarskemu subjektu
- 5. Ponavljajoča se oddaja naročil gospodarskim subjektom iz tretjih držav, ki niso zajeti v Sporazumu GPA ali drugem mednarodnem sporazumu (če je odgovor pritrdilen, navedite utemeljitev spodaj)
- 6. Naročilo, oddano v primeru suma nelojalne konkurence (če da, glej spodaj)
- 7. Nizka uporaba zelenih zahtev ali meril za dodelitev (če da, nam navedite dodatna pojasnila v nadaljevanju)

- 8. Nizka uporaba socialnih zahtev ali meril za dodelitev (če da, nam navedite dodatna pojasnila v nadaljevanju)
- 9. Nizka uporaba javnega naročanja inovacij (če da, nam navedite dodatna pojasnila v nadaljevanju)
- 10. Pomanjkljivo spremljanje izvajanja pogodbe (če da, navedite spodaj)
- 11. Druga vprašanja (če da, navedite spodaj)

2. Pogosta uporaba postopkov odstopanja, navedite:

*Največje dovoljeno št. znakov: 5000*

Organ pristojen za varstvo konkurence v Republiki Sloveniji je Javna agencija Republike Slovenije za varstvo konkurence (v nadaljevanju: Agencija), ki meni, da naročniki pogosto izberejo neustrezen postopek oddaje javnega naročila in tudi s tem ožijo krog ponudnikov, kar je zlasti razvidno pri servisnih in drugih vzdrževalnih storitvah, kjer se postopek javnega naročanja oblikuje tako, da lahko pristopi samo en ponudnik, čeprav jih je na trgu več. Na ta način pa naročnik ohranja status quo in preferira zgolj določenega ponudnika s ciljem, da ta tudi v bodoče pridobi javno naročilo.

6. Naročilo, oddano v domnevnem primeru nelojalne konkurence zaradi:

- Neobičajno nizka cena
- Domnevni primeri korupcije
- Domnevni primeri nedovoljenega dogovarjanja
- Drugih razlogov.

Navedite najboljše prakse, katerih namen je ublažiti težave, opredeljene v prejšnjih odgovorih, in navedite povezavo do vseh javno dostopnih dokumentov, pomembnih za vprašanja, ki ste jih navedli.

*Največje dovoljeno št. znakov: 5000*

Če ste na katero koli vprašanje v tem oddelku odgovorili pritrdilno, navedite dodatne informacije o teh elementih, če je ustrezno. Navedete lahko več povezav, ločenih z vnosom.

Glede pogojev za sodelovanje Agencija ugotavlja, da naročniki s prestrogimi pogoji dejansko lahko izločijo ponudnike, ki jih poslovna praksa šteje za sposobne in katerih ponudbe so običajno konkurenčne. Naročniki so v postopkih oddaje javnih naročil sicer upravičeni postavljati zahteve, ki imajo za posledico razlikovanje ponudnikov, vendar mora njihovo ravnanje temeljiti na razlogih, ki so neposredno povezani s predmetom javnega naročanja in so objektivno opravičljivi. Z razlikovanjem ponudnikov po kriterijih, ki objektivno niso opravičljivi in pomenijo kakršnokoli obliko diskriminacije ali pa neupravičeno onemogočajo oziroma omejujejo konkurenco med ponudniki, pa se lahko izkrivlja pošteno konkurenco oziroma ustvarja neupravičene ovire za konkurenco. Agencija je zasledila tudi, da naročniki merila v razpisni dokumentaciji pogosto določijo na način, ki ne omogoča pridobitve najugodnejše ponudbe in kjer lahko ponudniki manipulirajo pri oblikovanju ponudbene cene (npr. dajo v neki postavki ceno 0 EUR, v drugih pa povišajo cene) in je tako glede na kriterije naročnika dejansko izbrana dražja ponudba.

V zvezi z dogovarjanjem med ponudniki Agencija opaža zlasti, da se anomalije v postopkih oddaje javnih naročil kažejo v (nepravočasnem) prepoznavanju morebitnih dogovarjanj med ponudniki s strani naročnikov. Agencija opaža, da naročniki pri izbiri postopka predhodno premalo definirajo trg, na katerega se javno naročilo nanaša, in ne upoštevajo vseh okoliščin posameznega trga (strukture trga, število potencialnih ponudnikov ...). Zlasti je slednje pomembno, kadar naročnik predmeta javnega naročila ne oddaja prvič in tako pozna dejavnike trga ter potencialne ponudnike, še posebej pa v primerih, ko se predmet javnega naročila oddaja na zrelem trgu (trgu, ki obstaja že nekaj časa, kjer je ponudba stabilna, ponudniki so znani). Pretirana transparentnost informacij pred izbiro ponudnika lahko pri javnem naročilu, kjer sta svojo ponudbo oddala npr. le dva ponudnika, vodi v dogovarjanje med ponudniki oz. dogovarjanje med ponudniki lajša/omogoča, posledično pa otežuje odkrivanje oz. dokazovanje tovrstnega ravnanja, saj ponudnike s podatki seznanjeni že naročnik. Agencija se tako sicer strinja, da transparentnost postopkov prinaša mnogo pozitivnih učinkov, a je hkrati tudi mnenja, da bi naročniki več pozornosti morali nameniti izbiri postopkov oddaje javnih naročil, zlasti kadar gre za zrel trg, kjer konkurenca ni dinamična in ni pričakovati novosti pri oddanih ponudbah. Agencija je v preteklosti že ugotovila kršitve pravil varstva konkurence zaradi dolgoletnih dogovarjanj med ponudniki glede sodelovanja v postopkih oddaje javnih naročil.

## V. Kvalitativno poročanje o uporabi sistema pregleda javnih naročil

---

**1. V spodnji preglednici navedite ustrezne podatke za nacionalni sistem pregleda, kot je opisano v nadaljevanju.**

(A) **število prvostopenjskih odločb o reviziji** (vse prvostopenjske odločbe o reviziji),

(B) **mediana dolžine vseh prvostopenjskih pregledov – mediana dolžine vseh prvostopenjskih pregledov** (število koledarskih dni med začetnim in končnim datumom, pri čemer je začetni datum evidentiranja pritožbe/ukrepa, končni datum pa datum izdaje odločbe o pregledu) in

(C) **število prvostopenjskih odločb o pregledu, zoper katere je bila vložena pritožba na (naslednji) sodni ravni, in njihovi rezultati** – (vse odločitve o pregledu na prvi stopnji, zoper katere je bila vložena pritožba na (naslednji) sodni ravni, iz vsebinskih ali postopkovnih razlogov vključuje tudi število prvostopenjskih odločitev o pregledu, ki so bile

(predvsem) potrjene;

b) (predvsem) zavrnjen; ali

c) (naslednja) sodna raven ni potrdila ali zavrnila (npr. ker o njih še ni bilo odločeno, je bilo umaknjeno).

	2021	2022	2023
A. Število prvostopenjskih odločb o reviziji	*	*	*
B. Srednja dolžina prvostopenjskih pregledov	*	*	*
C. Število odločb o pregledu na prvi stopnji, zoper katere je bila vložena pritožba na (naslednji) sodni ravni, in njeni rezultati	*	*	*

## 2. Navedite najboljše prakse, katerih cilj je zmanjšati število obstruktivnih pritožb/ukrepov za pregled (A)

*Največje dovoljeno št. znakov: 5000*

Vlagatelj mora skladno z drugim odstavkom 15. člena Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011 s sprem.; v nadaljevanju: ZPVPJN) v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo, ne da bi imel možnosti dopolnjevanja zahtevka za revizijo v tem delu (prim. četrti odstavek 26. člena ZPVPJN in četrti odstavek 31. člena ZPVPJN, ki omogočata dopolnjevanje zahtevka za revizijo le s sestavinami iz prvega odstavka 15. člena ZPVPJN), razen v primerih iz prve povedi iz šestega odstavka 29. člena ZPVPJN (dokazan obstoj nekrivdnih razlogov) in druge povedi iz petega odstavka 31. člena ZPVPJN (dovolitev vpogleda v ponudbo zaradi kršitve pravice do vpogleda v dokumentacijo). Ustna obravnava po 35. členu ZPVPJN v zvezi s tem ni nobena izjema. Tako »na ustni obravnavi po 35. členu ZPVPJN se namreč z neposrednim in javnim obravnavanjem ne zbira procesno gradivo, ki bi bilo podlaga za odločitev o revizijskem postopku, temveč je njen predmet pridobivanje dodatnih pojasnil v zvezi s predhodno že zbranim procesnim gradivom« (Upravno sodišče, sodba I U 658-2022-53 z dne 9. 11. 2022, točka 32).

Državna revizijska komisija za revizijo postopkov oddaje javnih naročil (v nadaljevanju: Državna revizijska komisija) je poseben, neodvisen in samostojen državni organ, ki odloča o zakonitosti oddaje javnih naročil v vseh stopnjah postopka javnega naročanja.

Državna revizijska komisija je v zadevi št. 018-032/2022 obravnavala primer, ko med vlagateljem in naročnikom ni bilo sporno, da izbrani ponudnik za dokazovanje izpolnjevanja kadrovskega pogoja ni predložil v ponudbo obrazca s spremenjenim podatkom o zahtevani (nižji) izobrazbi kadra, temveč je predložil le stari obrazec z zahtevano, takrat višjo, izobrazbo kadra, sporno pa niti ni bilo, da je izbrani ponudnik predložil obrazec s spremenjenim podatkom o zahtevani (nižji) izobrazbi kadra naknadno na naročnikov poziv. Upravno sodišče v sodbi I U 658-2022-53 z dne 9. 11. 2022 ni ugotovilo, da bi Državna revizijska komisija v zadevi št. 018-032/2022 kršila ZPVPJN, ker ni izvedla ustne obravnave, čeprav jo je predlagal vlagatelj. Upravno sodišče se je strinjalo z Državno revizijsko komisijo, da je bilo mogoče dejansko stanje ugotoviti na podlagi odstopljene dokumentacije, pri čemer »ne glede na tožbene navedbe o napačni ugotovitvi dejanskega stanja bistvena dejstva med strankama niso sporna«. Državna revizijska komisija je tudi ugotovila, da je bila v ponudbi izbranega ponudnika navedena ista oseba kot priglašeni kader ne glede na problematični obrazec (tako v času predložitve nespremenjenega obrazca kot v času predložitve spremenjenega obrazca) in njena izobrazba ni bila neskladna s spremenjenim kadrovskim pogojem.

## 3. Navedite najboljše prakse, katerih namen je skrajšati trajanje odločb o pregledu na prvi stopnji, kot so označene v prejšnjem stolpcu (B)

*Največje dovoljeno št. znakov: 5000*

Glejte primer pod 2. V zadevi št. 018-032/2022 z neizvedbo ustne obravnave o bistvenih dejstvih, ki med vlagateljem in naročnikom niso bila sporna, se je revizijski postopek lahko prej zaključil. Upravno sodišče je v sodbi I U 658-2022-53 z dne 9. 11. 2022, točka 32, izrecno opozorilo, da je namen ustne obravnave po 35. členu ZPVPJN drugačen od glave obravnave v upravnem sporu.

\* V nadaljevanju so navedeni podatki iz točke 1 (A in C):

A) Število prvostopenjskih odločb o reviziji

A1) Odločitve o zahtevkih za revizijo, ki so se nanašali na javna naročila, katerih ocenjena vrednost je vsaj dosegala vrednostne pragove za uporabo javnonaročniških direktiv

Državna revizijska komisija je v letu 2021 sprejela 134 odločitev o zahtevkih za revizijo, ki so se nanašali na

javna naročila, katerih ocenjena vrednost je vsaj dosegala vrednostne pragove za uporabo javnonaročniških direktiv. Od tega je bilo 118 vsebinskih (meritornih) odločitev, 16 pa postopkovnih (procesnih).

Državna revizijska komisija je v letu 2022 sprejela 98 odločitev o zahtevkih za revizijo, ki so se nanašali na javna naročila, katerih ocenjena vrednost je vsaj dosegala vrednostne pragove za uporabo javnonaročniških direktiv. Od tega je bilo 85 vsebinskih (meritornih) odločitev, 13 pa postopkovnih (procesnih).

Državna revizijska komisija je v letu 2023 sprejela 98 odločitev o zahtevkih za revizijo, ki so se nanašali na javna naročila, katerih ocenjena vrednost je vsaj dosegala vrednostne pragove za uporabo javnonaročniških direktiv. Od tega je bilo 82 vsebinskih (meritornih) odločitev, 16 pa postopkovnih (procesnih).

A2) Odločitve o zahtevkih za revizijo, ki so se nanašali na javna naročila ne glede na ocenjeno vrednost (pod in nad vrednostnimi pragovi za uporabo javnonaročniških direktiv)

Državna revizijska komisija je v letu 2021 sprejela 197 odločitev o zahtevkih za revizijo, ki so se nanašali na javna naročila ne glede na ocenjeno vrednost. Od tega je bilo 176 vsebinskih (meritornih) odločitev, 21 pa postopkovnih (procesnih).

Državna revizijska komisija je v letu 2022 sprejela 142 odločitev o zahtevkih za revizijo, ki so se nanašali na javna naročila ne glede na ocenjeno vrednost. Od tega je bilo 123 vsebinskih (meritornih) odločitev, 19 pa postopkovnih (procesnih).

Državna revizijska komisija je v letu 2023 sprejela 159 odločitev o zahtevkih za revizijo, ki so se nanašali na javna naročila ne glede na ocenjeno vrednost. Od tega je bilo 140 vsebinskih (meritornih) odločitev, 19 pa postopkovnih (procesnih).

### C) Upravni spori

C1) Upravni spori v zvezi z odločitvami Državne revizijske komisije glede javnih naročil, katerih ocenjena vrednost je vsaj dosegala vrednostne pragove za uporabo javnonaročniških direktiv

število	2021	2022	2023
seznanitev Državne revizijske komisije z ugotovitvenimi tožbami	5	6	1
potrjene odločitve Državne revizijske komisije (zavrnilna sodba)	1	1	2
sodbe o ugotovitvi nezakonnosti odločitve Državne revizijske komisije	1	1	2
druge odločitve Upravnega sodišča (npr. ustavitev postopka)	2	0	0
neresene ugotovitvene tožbe na 1. 1. novega leta iz preteklih let	1	5	2

C2) Upravni spori v zvezi z odločitvami Državne revizijske komisije glede javnih naročil ne glede na ocenjeno vrednost (pod in nad vrednostnimi pragovi za uporabo javnonaročniških direktiv)

število	2021	2022	2023
seznanitev Državne revizijske komisije z ugotovitvenimi tožbami	6	6	1
potrjene odločitve Državne revizijske komisije (zavrnilna sodba)	2	1	2
sodbe o ugotovitvi nezakonnosti odločitve Državne revizijske komisije	1	1	2
druge odločitve Upravnega sodišča (npr. ustavitev postopka)	2	0	0
neresene ugotovitvene tožbe na 1. 1. novega leta iz preteklih let	1	5	2

**4. Navedite najboljše prakse,** katerih cilj je zmanjšati število prvostopenjskih pregledov, zoper katere je bila vložena pritožba na naslednjo sodno raven, kot je prikazano v zgornji preglednici (C)

*Največje dovoljeno št. znakov: 5000*

Po obstoječi ureditvi vložitve ugotovitvenih tožb v upravnem sporu je v Republiki Sloveniji že zdaj malo upravnih sporov zoper odločitve Državne revizijske komisije. Upravni spori po 39.a členu ZPVPJN so zoper odločitve Državna revizijska komisija sicer mogoči (prvi odstavek 39.a člena ZPVPJN), vendar ne zoper odločitve Državne revizijske komisije v zvezi z zahtevki za revizijo v primeru oddaje javnih naročil po nacionalnih postopkih in zoper »razpisno fazo«, pri čemer pri teh ni pomembno, ali so bili vloženi v zvezi z javnimi naročili, katerih ocenjena vrednost je vsaj dosegala vrednostne pragove za uporabo javnonaročniških direktiv (četrti odstavek 39.a člena ZPVPJN).

Letna poročila Državne revizijske komisije so dostopna na spodnjih povezavah:

- 2021: [https://www.dkom.si/mma/Poro\\_ilo\\_o\\_delu\\_2021.pdf/2022060711230942/?m=1654593789](https://www.dkom.si/mma/Poro_ilo_o_delu_2021.pdf/2022060711230942/?m=1654593789),
- 2022: [https://www.dkom.si/mma/Poro\\_ilo\\_o\\_delu\\_2022.pdf/2023062112023749/?m=1687341757](https://www.dkom.si/mma/Poro_ilo_o_delu_2022.pdf/2023062112023749/?m=1687341757),
- 2023 (letno poročilo še ni javno objavljeno),

## VI. Goljufije, korupcija, navzkrižje interesov in druge resne nepravilnosti

Opišite sprejete ukrepe in/ali mehanizme, vzpostavljene za zagotovitev preprečevanja, odkrivanja in ustreznega poročanja o primerih resnih nepravilnosti pri javnem naročanju, vključno z goljufijami in korupcijo ter navzkrižji interesov.

### 1. Regulativne zahteve glede:

- Strožja pravila o uporabi sistema za žvižgače
- Okrepljena pravila o preglednosti
- Strožja pravila o navzkrižju interesov
- Strožja pravila o boju proti korupciji
- Strožja pravila o uporabi razlogov za izključitev
- Druga pravila (če da, opišite spodaj)

Opišite druga pravila:

*Največje dovoljeno št. znakov: 5000*

Transparentnost JN

Portal javnih naročil je nacionalni portal javnega naročanja v lasti Ministrstva za javno upravo in predstavlja enotno stičiščno točko, na kateri so objavljena vsa obvestila v zvezi s pripravo javnih naročil (obvestilo o naročilu, sprememba naročila, obvestilo o oddaji naročila), in sicer tako za nacionalne postopke kot za postopke večjih vrednosti, ki so poleg na nacionalnem portalu objavljeni tudi na portalu Evropske Unije (TED – Tenders Electronic daily). Vsi podatki so na voljo javnosti, brezplačno in brez registracije.

Dodatno portal javnih naročil omogoča oz. se od zavezancev za javno naročanje zahteva tudi objava javnih podatkov iz sklenjenih pogodb na podlagi javnih naročil in aneksov k sklenjenim pogodbam (register pogodb) ter objava seznama evidenčnih naročil – t.j. naročil nad mejno vrednostjo 10.000 €, ki pa ne dosegajo vrednostnega praga, pri katerem je obvezna uporaba katerega od predpisanih javno naročniških postopkov. Od 1. 1. 2023 dalje je na voljo tudi nova funkcionalnost registra pogodb: objavi pogodbe bo sledil prikaz podatkov o realizaciji te pogodbe, in sicer bodo pregledno mesečno na voljo tudi podatki o izvršenih plačilih po posamezni pogodbi.



Poleg tega portal javnih naročil predstavlja osnovno vstopno točko, preko katere je mogoče oddati zahtevek za revizijo v posameznem postopku javnega naročanja preko namenskega portala e-Revizija. Na portalu javnih naročil so javnosti ob vsakem javnem naročilu pregledno dostopne tudi osnovne informacije o stanju oz. napredku morebitnega revizijskega postopka.

Portal javnih naročil tako naročnikom, ponudnikom in širši zainteresirani javnosti nudi veliko količino informacij na enem mestu in tako omogoča transparentnost in širok javni nadzor nad področjem javnega naročanja v Republiki Sloveniji. Portal je nadgrajen še s funkcionalnostjo Statist, ki omogoča pregleden nadzor nad oddanimi javnimi naročili v Republiki Sloveniji od leta 2013 dalje.

Več informacij:

Portal javnih naročil je dostopen na spletni povezavi <https://www.enarocanje.si/#/pregled-objav>

eRevizija je dostopna na spletni povezavi <https://www.portalerevizija.si/>

Statist je dostopen na spletni povezavi <https://ejn.gov.si/statist.html>

Poročanje o izvršenih plačilih iz naslova pogodb s področja javnega naročanja prek portala UJP JN Plačila je dostopno na spletni povezavi <https://www.gov.si/zbirke/storitve/porocanje-o-izvršenih-placilih-iz-naslova-pogodb-s-podrocja-javnega-narocanja-prek-portala-ujp-jn-placila/>

Komisija za preprečevanje korupcije je samostojen in neodvisen državni organ, ki bdi nad izvajanjem Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK).

Komisija za preprečevanje korupcije je razvila aplikacijo ERAR, ki je spletna storitev in omogoča splošni javnosti, medijem, stroki in državnim organom vpogled v transakcije javnih institucij in družb. Letos je predvidena popolna prenova aplikacije, ki bo omogočala še večjo transparentnost porabe javnih sredstev in povezovanje različnih podatkovnih baz z namenom, da se vsakdo lahko na enem mestu na jasn način seznanji na primer, koliko je bilo pri nekem naročniku izvedenih javnih naročil, vrste postopkov oddaje javnih naročil, lobističnih stikov, za koliko subjektov veljajo določbe omejitev poslovanja pri točno določenem naročniku, ipd.

Z uveljavitvijo Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 28 /2023, ZJN-3D) morajo naročniki v primeru izvedbe postopka s pogajanjem brez predhodne objave namero o izvedbi in obrazložitev pred začetkom postopka posredovati zagovornikom javnega interesa (Komisija za preprečevanje korupcije, Javna agencija Republike Slovenije za varstvo konkurence in Računsko sodišče Republike Slovenije), pri tem pa obvestilo o nameravani izvedbi postopka še ne pomeni seznanitve zagovornika javnega interesa s kršitvijo in ne vpliva na tek rokov, kot jih zagovornikom javnega interesa določa zakon, ki ureja pravno varstvo v postopkih javnega naročanja.

Povezava na ERAR in dokumente:

<https://erar.si/>

<https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2023-01-0530>

<https://pisrs.si/pregledPredpisa?id=ZAKO7086>

## 1.1. Najboljše prakse.

Če so na voljo, navedite najboljše prakse za odkrivanje nepravilnosti, kot so označene v prejšnjem stolpcu, in navedite povezavo do vseh javno dostopnih dokumentov, pomembnih za zadeve, ki ste jih navedli.

Navedite kvantitativne podatke, npr.: število primerov, ki so jih odkrili in nadalje obravnavali pristojni organi.

Republika Slovenija je sprejela strožja pravila o uporabi sistema za žvižgače s sprejetjem Zakona o zaščiti prijaviteljev (Uradni list RS, št. 16/23, ZZPri). S sprejetjem ZZPri, ki je začel veljati 22. 2. 2023, se celovito in sistematično ureja področje prijave in obravnave kršitev, zaznanih v delovnem okolju, in zaščito prijaviteljev v primeru povračilnih ukrepov delodajalca. Z omenjenim zakonom se v slovenski pravni red prenaša Direktiva (EU) 2019/1937 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. 10. 2019 o zaščiti oseb, ki prijavijo kršitve prava Unije. Zakon uvaja sistem vzpostavitve notranjih in zunanjih poti za prijavo kršitev vseh predpisov, ki veljajo v Republiki Sloveniji, za katere so posamezniki izvedeli v okviru svojega delovnega okolja, ter zaščitne in podporne ukrepe za preprečitev ali odpravo povračilnih ukrepov, ki so jih prijavitelji deležni zaradi podane prijave.

V letu 2023 smo na Komisiji prejeli osem zahtev za izdajo potrdila o upravičenosti do zaščite. V šestih primerih smo zahtevo zavrnil, ker zadeva ni izpolnjevala pogojev po ZZPri, v dveh primerih pa smo prijaviteljem izdali potrdilo o upravičenosti do zaščite, na podlagi katerega so lahko uveljavljali svoje pravice in prejeli pomoč v okviru zaščitnih in podpornih ukrepov.

Povezava na dokumente:

<https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2023-01-0301>

<https://www.kpk-rs.si/delo-komisije/zascita-prijaviteljev/>

<https://www.kpk-rs.si/delo-komisije/zascita-prijaviteljev/informacije-o-notranji-prijavi/>

<https://www.kpk-rs.si/delo-komisije/zascita-prijaviteljev/informacije-o-zunanji-prijavi/>

<https://www.kpk-rs.si/delo-komisije/zascita-prijaviteljev/podrobnosti-o-zasciti-prijaviteljev/>

<https://www.kpk-rs.si/delo-komisije/zascita-prijaviteljev/pristojnosti-komisije-za-preprecevanje-korupcije/>

<https://www.kpk-rs.si/delo-komisije/zascita-prijaviteljev/odgovori-na-pogosta-vprasanja-zzpri/>

<https://www.kpk-rs.si/za-zavezance/obrazci/zavezanci-po-zzpri/>

S sprejetjem Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 158/2022, v nadaljevanju ZIntPK-C), ki je začela veljati 17. 11. 2020, se določbe o nasprotju interesov v skladu z novelo ZIntPK-C uporabljajo tudi za poslovodne osebe in člane organov upravljanja, vodenja ter nadzora v gospodarskih družbah, v katerih ima večinski delež oziroma prevladujoč vpliv država ali lokalna skupnost ter so zanje glede nasprotja interesov veljale določbe Zakona o gospodarskih družbah. Novela ZIntPK-C je razveljavila zgolj določila 38.a člena ZGD-1, novela ZGD – 1K, ki velja od 24. 2. 2021, pa je kasneje področje poslovanja s povezanimi osebami celovito na novo uredila v novih členih (270.a, 281. b do 281.d, 284.a in 515.a člen ZGD-1), zato se posebna ureditev sklepanja poslov s povezanimi osebami iz ZGD-1 po uveljavitvi novele ZGD – 1K uporablja tudi v primeru gospodarskih družb, v katerih ima večinski delež ali prevladujoč vpliv država ali lokalna skupnost. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o Slovenskem državnem holdingu – ZSDH-1A (Uradni list RS, št. 140/22 z dne 4. 11. 2022) je glede nasprotja interesov uveljavil tudi pristojnost Komisije v povezavi z obravnavo sumov kršitev nasprotja interesov po ZSDH-1. Hkrati določbe ZSDH-1 urejajo tudi poslovanje s povezanimi osebami oziroma na tem področju uveljavljajo določene omejitve v povezavi s tem poslovanjem.

Treba je opozoriti da se določbe Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) glede nasprotja interesov ne uporabljajo v primerih, ko institucija vodi postopke javnega naročanja (ZJN-3) ali postopke po drugih zakonih (npr. Zakon o upravnem postopku - ZUP), kjer je izločitev v primeru nastanka okoliščin interesov urejena posebej. Za presojo nasprotja interesov v primerih evidenčnih naročil (enostavnih postopkov), v postopkih sklenitve avtorskih pogodb ipd. pa se uporabljajo določbe o nasprotju interesov po ZIntPK.

Poleg pravil o nasprotju interesov je zelo pomemben institut omejitev poslovanja. Institut omejitev oziroma prepovedi poslovanja se nanaša zgolj in samo na poslovanje organa ali organizacije javnega sektorja

(naročnik), v katerem funkcijo opravlja funkcionar in subjekta, v katerem je udeležen ta funkcionar (funkcionar naročnika) ali njegov družinski član. Povedano drugače, omejitve poslovanja se lahko vzpostavijo samo pri tistih organih in organizacijah javnega sektorja, kjer funkcijo opravljajo funkcionarji. V primeru, da so pogodbe ali druge oblike pridobivanja sredstev v nasprotju z določbami o omejitvah poslovanja (absolutna prepoved sklepanja poslov ali pa posli, pri katerih je formalno ali neformalno sodeloval ali vplival funkcionar, ki bi moral biti zaradi obstoja nasprotja interesov izločen), so le-te nične.

Povezava na dokumente in letna poročila Komisije s primeri iz prakse:

<https://www.kpk-rs.si/za-zavezance/sistemska-pojasnila/>

<https://www.kpk-rs.si/o-komisiji/publikacije-in-gradiva/letna-porocila/>

## 2. Izvršilni ukrepi:

- Vzpostavljen sistem poročanja/spremljanja za preprečevanje/odkrivanje goljufij, korupcije, navzkrižja interesov in drugih resnih nepravilnosti
- Sistem poročanja/spremljanja, vzpostavljen za merjenje goljufij, korupcije, navzkrižja interesov in drugih resnih nepravilnosti
- Vzpostavljena sistemska revizija za preprečevanje/odkrivanje goljufij, korupcije, navzkrižja interesov in drugih resnih nepravilnosti
- Vzpostavljen sistem sankcij za odpravo goljufij, korupcije, navzkrižja interesov in drugih resnih nepravilnosti
- Druga pravila (če da, opišite spodaj)

### 2.1. Najboljše prakse.

Če so na voljo, navedite najboljše prakse za odkrivanje nepravilnosti, kot so označene v prejšnjem stolpcu, in navedite povezavo do vseh javno dostopnih dokumentov, pomembnih za zadeve, ki ste jih navedli.

Navedite kvantitativne podatke, npr.: število primerov, ki so jih odkrili in nadalje obravnavali pristojni organi.

*Največje dovoljeno št. znakov: 5000*

Po potrebi navedite dodatne informacije o teh elementih. Navedete lahko več povezav, ločenih z vnosom.

Sistem poročanja o omejitvah poslovanja kot obliki preprečevanja nasprotja interesov

O omejitvah poslovanja:

<https://www.kpk-rs.si/sl/instituti/omejitve-poslovanja>

Evidenca subjektov, za katere veljajo omejitve poslovanja:

<https://erar.si/omejitve/>

Letno poročilo Komisije 2022, str. 25 – 27.

<https://www.kpk-rs.si/storage/uploads/6fdb0632-c851-43c6-ada2-04e6203add18/LP2022.pdf>

Poročanje o premoženjskem stanju

O poročanju o premoženjskem stanju:

<https://www.kpk-rs.si/sl/instituti/premozenjsko-stanje>

Javna objava podatkov o premoženjskem stanju zakonsko opredeljenih zavezancev

<https://www.kpk-rs.si/sl/instituti/premozenjsko-stanje/javna-objava-sprememb-premozenjskega-stanja>

Letno poročilo Komisije 2022, str. 27 - 30

<https://www.kpk-rs.si/storage/uploads/6fdb0632-c851-43c6-ada2-04e6203add18/LP2022.pdf>

Zapisi o lobističnih stikih

O lobiranju v Sloveniji:

<https://www.kpk-rs.si/sl/instituti/lobiranje>

Evidenca zapisov lobirancev o lobističnih stikih:

<https://erar.si/lobiranje/>

Poleg lobirancev morajo o lobističnih stikih enkrat letno poročati tudi vsi registrirani lobisti in interesne organizacije, ki so lobirale v preteklem letu. Njihova poročila niso javno objavljena, informacije o takih prejetih poročilih Komisija vsako leto objavi v svojem letnem poročilu (npr. letno poročilo za leto 2022, str. 24 <https://www.kpk-rs.si/storage/uploads/6fdb0632-c851-43c6-ada2-04e6203add18/LP2022.pdf>).

Leto poročilo Komisije 2022, str. 23 – 25:

<https://www.kpk-rs.si/storage/uploads/6fdb0632-c851-43c6-ada2-04e6203add18/LP2022.pdf>

Sistemske pregledi za odkrivanje tveganj

Komisija izvaja ocene integritete, sistemski pregled z namenom ugotavljanja sistemskih korupcijskih tveganj. V okviru ocene integritete Komisija v skladu s svojim poslovnikom preverja:

- spoštovanja določb ZIntPK,
- učinkovitosti prepoznavanja in uspešnosti upravljanja tveganj za kršitev integritete ali nastanek korupcije v subjektu javnega sektorja,
- poznavanja obveznosti uradnih oseb, ki jih nalaga ZIntPK z namenom krepitev delovanja pravne države, integritete, transparentnosti in odgovornosti ter preprečevanja nezakonitih ali neetičnih ravnanj v njihovem delovnem okolju, kot tudi v odnosu do posameznikov in javnosti, s katerimi so v stiku pri upravljanju zadev javnega pomena, uresničevanju javnega interesa in razpolaganju z javnim premoženjem.

Sankcije – prekrški s področja nasprotja interesov

Kot prekršek je v ZIntPK predpisana opustitev izločitve iz postopka obravnave in odločanja v zadevi in pisnega obveščanja predstojnika oziroma nadrejenega ali Komisije, če oseba nima nadrejenega ali predstojnika, o okoliščinah nasprotja interesov, kar pomeni, da se morajo uradne osebe ob zaznavi okoliščin nasprotja interesov izločiti iz postopka obravnave zadeve ter svojega predstojnika oziroma nadrejenega ali Komisijo pisno seznaniti s temi okoliščinami in počakati z delom v zadevi do njegove odločitve, ter opustitev sprejema odločitve po 38. členu ZIntPK ali posredovanja sprejete odločitve Komisiji.

V letu 2023 smo na Komisiji uvedli 24 prekrškovnih postopkov zaradi suma kršitve določb ZIntPK s področja nasprotja interesov. Izmed 24 uvedenih prekrškovnih postopkov v letu 2023 smo jih istega leta zaključili 14, medtem ko ostalih 10 postopkov še ni rešenih. V letu 2023 smo zaključili tudi 11 prekrškovnih postopkov, ki so bili uvedeni leta 2022.

V okviru prekrškovnih postopkov smo v letu 2023 izdali 25 odločb o prekršku, od tega je bilo osem odločb o prekršku izdanih v postopkih, ki so bili uvedeni v letu 2022, ostalih 17 odločb pa se nanaša na prekrškovne postopke, ki smo jih uvedli v letu 2023. Zoper naše odločbe o prekrških smo prejeli 11 napovedi zahtev za sodno varstvo. Od skupno izdanih 25 odločb smo v 18 primerih izrekli globo, v sedmih primerih pa opomin. V sedmih zadevah pa smo kršiteljem namesto izreka sankcije izrekli opozorila.

ZIntPK predvideva tudi sankcije zaradi neporočanja na področju lobiranja, premoženjskega stanja in omejitev poslovanja.

Poleg tega ZIntPK (13. b člen) kot sankcijo vzpostavlja tudi predlog Komisije za začetek postopka za razrešitev. Komisija glede na težo kršitve (iz 13. člena ZIntPK) ali njeno ponavljanje pristojnemu organu pošlje pobudo za začetek postopka za razrešitev obravnavane osebe. Pristojni organ je o predlogu Komisije za razrešitev dolžan odločiti v roku 30 dni.

ZintPK: <https://pisrs.si/pregledPredpisa?id=ZAKO5523>

### 3. Mehko pravo/politični ukrepi

- Smernice v zvezi s preprečevanjem goljufij, korupcije, navzkrižja interesov in resnih nepravilnosti
- Priporočila v zvezi s preprečevanjem goljufij, korupcije, navzkrižja interesov in resnih nepravilnosti
- Smernice o etičnem ravnanju za uslužbence v javni upravi
- Smernice za boj proti podkupovanju
- Smernice za odkrivanje praks nedovoljenega dogovarjanja/prilaganja ponudbe
- Smernice o skladnosti s pravili konkurence
- Nacionalna strategija za preprečevanje goljufij, korupcije, navzkrižja interesov in resnih nepravilnosti
- Akcijski načrt za izvajanje praks za preprečevanje goljufij, korupcije, navzkrižja interesov in resnih nepravilnosti
- Usposabljanje/konferenca v zvezi s preprečevanjem goljufij, korupcije, navzkrižja interesov in resnih nepravilnosti
- Okrepljeno sodelovanje med različnimi državnimi organi
- Vzpostavitev informacijskega sistema z odprtim dostopom za povečanje preglednosti (javni register, izjave
- Drugi ukrepi (če da, opišite spodaj)

Opišite druge ukrepe:

*Največje dovoljeno št. znakov: 5000*

Akademija JN – prispevek k ublažitvi kršitev/ napak pri izvajanju JN

Z namenom zagotavljanja višje stopnje profesionalizacije na področju javnega naročanja je bila s 1. 1. 2023 vzpostavljena Akademija javnega naročanja, ki predstavlja kakovosten program usposabljanja s preverjenimi in tematsko zaokroženimi vsebinami s področja javnega naročanja. Akademija bo nadgrajena z dodatnimi delavnicami oz. seminarji, ki bodo potekali v živo ali preko spletne povezave, in bodo namenjeni specifičnim aktualnim tematikam, tako za naročnike kot za gospodarske subjekte, ki sodelujejo pri javnih naročilih. V okviru profesionalizacije je preverilo tudi možnosti sodelovanja z univerzami, ki bi lahko že v času študija nudile podporo za izobraževanja na področju javnega naročanja, vzpostavljena je bila povezava s Pravno fakulteto v Ljubljani, ki v okviru programa pravne klinike študentom zdaj ponuja možnost dela in študijske prakse na področju javnega naročanja.

Več o Akademiji JN je dostopno na spletni povezavi <https://ejn.gov.si/direktorat/profesionalizacija/kompetencni/akademijajn.html>.

PwC je v svojem poročilu Deliverable 3 v poglavju »Area for improvement 1: To increase knowledge and competencies in the area of public procurement among markets participants« (stran 10 poročila) analizirala projekt Akademije javnega naročanja z vidika potencialnega prispevka projekta k dvigu učinkovitosti in konkurenčnosti na področju javnega naročanja. Poročilu je bilo pripravljeno v okviru študije konkurenčnosti, ki smo jo izvajali v letu 2022 v okviru mejnika št. 176 Načrta za okrevanje in odpornost.

Vzporedno je, za zasledovanje navedenih ciljev, Ministrstvo za javno upravo povečalo svoje svetovalne aktivnosti in načrtuje razvoj novih interaktivnih orodij oz. priročnikov za boljše načrtovanje in izvajanje javnih naročil.

Pripravljena bo Načrt digitalne transformacije javnega naročanja, izveden bo tehnični pregled obstoječih digitalnih rešitev in portalov, s ciljem izvedbe tehnološke posodobitve, zagotavljanje povezljivosti različnih rešitev in razvoja uporabniku kar najbolj prijaznih in prilagojenih digitalnih orodij.

Organizacije javnega sektorja imajo v Sloveniji določeno zakonsko obveznost upravljanja s tveganji za korupcijo in kršitev integritete organizacij javnega sektorja. V ta namen je Komisija leta 2011 oblikovala načrt integritete kot orodje upravljanja s takimi tveganji. Vse organizacije javnega sektorja morajo imeti izdelane

načrte integritete in jih tudi posodabljati.  
<https://www.kpk-rs.si/sl/instituti/nacrt-integritete>

Vlada RS je pripravila nov program Vlade RS za okrepitev integritete in transparentnosti v javnem sektorju za obdobje 2022-2026, v katerega so vključeni ukrepi na več področjih delovanja javnega sektorja, ki bodo pripomogli k okrepitvi integritete in transparentnosti v postopkih in delovanju javne uprave, vključno z javnim naročanjem. Gre za četrti tak vladni program, ki je pripravljen v sodelovanju s civilno družbo in Komisijo za preprečevanje korupcije. V okviru programa je že bil realiziran ukrep v zvezi z evidenčnimi naročili, uvedena je bila obveznost obveščanja ponudnikov, ki so oddali ponudbo. Naročnik mora v primeru izvedbe t.i. evidenčnega naročila, katerega vrednost je enaka ali višja od 10.000 EUR brez davka na dodano vrednost, v 30 dneh od oddaje naročila vse ponudnike, ki so oddali ponudbo, pisno obvestiti o izboru. S tem so tudi evidenčna naročila postala še bolj transparentna, saj so ponudniki, ki so sodelovali v postopku, o izidu tudi obveščeni.

Program Vlade Republike Slovenije za krepitev integritete in transparentnosti v javnem sektorju 2023 – 2026, dostopen na spletni povezavi <https://www.gov.si/teme/integriteta/>.

V pripravi je tudi nova Resolucija o preprečevanju korupcije, skupaj z akcijskim načrtom. Predlog nove Resolucije o preprečevanju korupcije pripravlja medresorska delovna skupina pod vodstvom Komisije za preprečevanje korupcije, sprejel pa jo bo Državni zbor Republike Slovenije. Nova Resolucija bo, kot je tudi sedanja, strateški dokument nacionalnega pristopa v boju proti korupciji v Sloveniji. Resolucija vključuje tudi področje javnega naročanja.

Raven korupcije in sistem je v svojem poročilu (Deliverable 1) analiziral tudi PwC v okviru študije konkurenčnosti, ki smo jo izvajali v letu 2022 v okviru mejnika št. 176 Načrta za okrevanje in odpornost. Gre za poglavje »Pillar IV - Accountability, Integrity and Transparency of the Public Procurement System« (stran 80 in naslednje v Poročilu).

### 3.1. Najboljše prakse.

Če so na voljo, navedite najboljše prakse za odkrivanje nepravilnosti, kot so označene v prejšnjem stolpcu, in navedite povezavo do vseh javno dostopnih dokumentov, pomembnih za zadeve, ki ste jih navedli.

Navedite kvantitativne podatke, npr.: število primerov, ki so jih odkrili in nadalje obravnavali pristojni organi.

*Največje dovoljeno št. znakov: 5000*

Po potrebi navedite dodatne informacije o teh elementih. Navedete lahko več povezav, ločenih z vnosom.

Komisija za preprečevanje korupcije ugotavlja:

A) V okviru svojih pristojnosti v postopkih odkriva različna korupcijska tveganja in na podlagi tega oblikuje številne smernice in priporočila za učinkovito upravljanje s korupcijskimi tveganje in etično ravnanje. Med pomembne dejavnosti Komisije sodijo tudi poglobljene tematske analize, ki naslavljajo najbolj pereča vprašanja porabe javnih sredstev. Na področju javnega naročanja je bilo izvedenih več analiz:

- Analiza korupcijskih tveganj v postopkih javnega naročanja (20. 2. 2020),
- Poročilo tematskega nadzora v Zavodu Republike Slovenije za blagovne rezerve in v drugih subjektih javnega sektorja, ki so izvajali nabavo zaščitne opreme, potrebne pri obvladovanju širjenja nalezljive bolezni COVID-19 (26. 10. 2020), Povzetek poročila tematskega nadzora (26. 10. 2020)
- Poročilo o nabavi zaščitne opreme izbranih občin in javnih zdravstvenih zavodov v času od 1. 3. 2020 do 1. 6. 2020 (24. 3. 2022)
- Analiza ocene korupcijskih tveganj v postopkih zaposlovanj v času menjav Vlad Republike Slovenije (14. 10. 2022)
- Analiza delovanja javnega sektorja na področju zdravstva (5. 7. 2023)

Vse analize so dostopne na:

<https://www.kpk-rs.si/o-komisiji/publikacije-in-gradiva/raziskave-analize-in-statistika/>

B) V letu 2023 in 2024 potekajo aktivnosti s prenovo Resolucije o preprečevanju korupcije v Republiki Sloveniji in Akcijskega načrta za uresničevanje prenovljene Resolucije v sodelovanju z različnimi deležniki. Glede na to, da predlagana nova resolucija še ni sprejeta, tudi ni dokumentov, ki bi bili javno dostopni. Pojasnilo v zvezi s prenovo resolucije je dostopno na:

<https://www.kpk-rs.si/blog/2023/01/11/leto-2023-leto-prenove-kljucnega-dokumenta-na-podrocju-preprecevanja-korupcije/>

C) Komisija intenzivno sodeluje z drugimi državnimi organi in drugimi pravnimi subjekti. Med ključne uspehe nedvomno sodi sprejem Kodeksa upravljanja za družbe s kapitalsko udeležbo lokalnih skupnosti, ki je stopil v veljavo 1. 1. 2023. Kodeks je bil sprejet v sodelovanju z Združenjem nadzornikov Slovenije, Skupnostjo občin Slovenije, Združenjem mestnih občin Slovenije in Združenjem občin Slovenije. Pojasnilo je dostopno na:

<https://www.kpk-rs.si/blog/2022/12/07/z-novim-letom-zacne-veljati-novi-kodeks-za-se-visjo-stopnjo-integritete-na-lokalni-ravni/>

V sodelovanju s Komisijo je bil večkrat posodobljen tudi Kodeks korporativnega upravljanja družb s kapitalsko naložbo države, zadnje posodobitev skupaj s Priporočili in pričakovanji Slovenskega državnega holdinga, d.d., je doživel 18. 12. 2023, z začetkom veljavnosti 1. 1. 2024.

Pojasnilo z dokumenti je dostopno na:

<https://www.sdh.si/sl-si/novice/4826/sdh-sprejel-prenovljen-kodeks-korporativnega-upravljanja-in-dopolnil-priporocila-in-pricakovanja>

D) Prenova ERAR – glej pojasnilo 1.1 VI. Poglavja

E) Komisija izvaja številna usposabljanja. V letu 2021 je bilo izvedenih več kot 60 usposabljanj s skoraj 3.000 slušatelji. V letu 2022 je bilo ravno tako izvedenih več kot 60 usposabljanj, leta 2023 pa več kot 90 usposabljanj z več kot 6.600 slušatelji. Usposabljanja potekajo za različne profile slušateljev z različnimi tematskimi sklopi, ki vsebujejo tudi predstavitev korupcijskih tveganj na področju javnega naročanja.

Pojasnila v zvezi z usposabljanji so na voljo na:

<https://www.kpk-rs.si/o-komisiji/publikacije-in-gradiva/letna-porocila/>

## VII. Raven udeležbe MSP v javnih naročilih

---

### V Priporočilu Komisije (2003/361/ES) so MSP

opredeljena kot MSP z manj kot 250 zaposlenimi in letnim prometom do 50 milijonov EUR ali bilančno vsoto, ki ne presega 43 milijonov EUR.

Več informacij je na voljo na spletni strani [http://ec.europa.eu/growth/smes/business-friendly-environment/sme-definition\\_en](http://ec.europa.eu/growth/smes/business-friendly-environment/sme-definition_en).

### 1. Kvalitativno poročanje o udeležbi MSP

Ukrepi politike:

- Pobude politike za podporo sodelovanju malih in srednjih podjetij pri javnih naročilih;
- Ukrepi, usmerjeni v sodelovanje MSP pri različnih tehnikah združenega javnega naročanja (okvirni sporazumi, dinamični nabavni sistemi in centralizirane dejavnosti javnega naročanja);
- Ukrepe, usmerjene v sodelovanje zagonskih podjetij in podjetij v razširitveni fazi pri javnem naročanju;
- Ukrepe, ki zagotavljajo pravočasno plačilo za javna naročila, zlasti v primeru malih in srednjih podjetij;
- Ukrepe, ki obravnavajo plačila podizvajalcem;
- Smernice za javne naročnike o uporabi načela „razdeliti ali pojasniti“ (v zvezi z razdelitvijo na sklope);
- Vzpostavljeni ukrepi politike za spremljanje udeležbe MSP pri oddajanju naročil podizvajalcem
- Drugi ukrepi (če da, opišite spodaj)

Drugi ukrepi, opišite v nadaljevanju:

*Največje dovoljeno št. znakov: 5000*



Ponudniki pogosto poudarjajo, da so dokumentacije o javnem naročilu slabo pripravljene, zahteve v njih pa pretirane in ne zagotavljajo največje kvalitete za najnižjo ceno. Včasih so očitki upravičeni, Ministrstvo za javno upravo zato sprejema tako podzakonske akte (npr. Uredba o finančnih zavarovanjih v javnem naročanju) kot tudi mehke ukrepe, s katerimi želi zagotoviti čim bolj kakovostno javno naročanje. Med mehke ukrepe sodijo priprava tolmačenj, smernic in vzorčnih razpisnih dokumentacij, telefonsko in pisno svetovanje, priprava brezplačnih izobraževanj, idr.

Ob vsem tem pa se je potrebno zavedati, da ponudniki pogosto razpisne dokumentacije ne gledajo kot celote. Merilo ekonomsko najugodnejše ponudbe (kot nasprotje merila najnižje cene) npr. ni edini mehanizem znotraj postopka javnega naročanja, ki omogoča pridobitev kvalitetnega predmeta javnega naročila; glede na predmet naročila je podobne učinke mogoče doseči z uporabo pogojev za sodelovanje, z natančno opredelitvijo predmeta javnega naročila oz. z drugimi kriteriji, vsebovanimi v tehničnih specifikacijah, z zahtevanjem referenc in izkušenj, ipd.

ZJN-3 poskuša s prekrškovnimi določbami med naročniki in osebami, odgovornimi za javno naročanje, doseči odgovornost za izvedbo javnih naročil. Nadzor nad njihovim poslovanjem je sistemsko naložen njihovim ustanoviteljem in nadzornikom, zunanji nadzor pa opravljata tudi Urad za nadzor proračuna in Računsko sodišče. V Republiki Sloveniji imamo vzpostavljen tudi sistem pravnega varstva pred Državno revizijsko komisijo, poleg tega pa obstaja še kar nekaj organov, ki vsak z vidika svoje pristojnosti skrbijo tudi za zakonitost v postopkih javnega naročanja (Komisija za preprečevanje korupcije, Agencija za varstvo konkurence...).

ZJN-3 je, tudi zaradi mnenj gospodarstva in opozoril stroke ter težave sodne prakse, ki je opozarjala, da je urejanje neposrednih plačil v ZJN nepotrebno, saj OZ to že ureja (pobot, asignacija, odstop terjatve, neposredni zahtevek naročniku (631. člen)), spremenil ureditev in določil, da so neposredna plačila podizvajalcem obvezna le, če jih podizvajalec zahteva. ZJN-3 je prav tako zahteval obvezno imenovanje (nominacijo) podizvajalcev pri gradnjah in storitvah ter potrditev prejema plačil s strani podizvajalcev po končanem javnem naročilu. Ravnanje v nasprotju s slednjim predstavlja resen prekršek, izvajalec je lahko oglobljen in izločen iz postopkov JN za 3 oziroma 5 let.

Za preprečitev plačilne nediscipline so potrebni še mnogi drugi ukrepi, reševanje te problematike skozi javna naročila se je večkrat izkazalo kot neustrezno. Eden izmed pozitivnih ukrepov je bila npr. tudi implementacija evropskega prava na področju plačilne discipline v Zakonu o preprečevanju zamud pri plačilih.

### **1.1. Najboljše prakse.**

Navedite najboljše prakse, namenjene spodbujanju sodelovanja MSP v javnih naročilih, kot so označene v prejšnjem stolpcu.

Navedite povezavo do vseh javno dostopnih dokumentov, pomembnih za zadeve, ki ste jih navedli.

*Največje dovoljeno št. znakov: 5000*

Statistični podatki kažejo, da so MSP-ji v Sloveniji pri javnem naročanju zelo uspešni. MSP so v letih 2021 - 2023 v izvedbo prejeli več kot 80 % vseh naročil.

ZJN-3 tudi na področju MSP-jev sledi zakonodaji Evropske unije. Ministrstvo za javno upravo aktivno sodeluje s predstavniki Obrtne zbornice Slovenije (v nadaljevanju: OZS)- je krovna organizacija, ki skupaj z 62 območnimi obrtno-podjetniškimi zbornicami (OOZ), tvori obrtno-podjetniški zbornični sistem, v zadnjih letih npr. predvsem pri pripravi Smernic s področij arhitekturnih in inženirskih storitev, gradbenih storitev ter storitev čiščenja. Smernice so dostopne na spletni strani <https://ejn.gov.si/sistem/smernice-in-priporocila.html>. OZS tako lahko aktivno sodeluje pri ustvarjanju sistema javnih naročil v Sloveniji.

Nadalje pojasnjujemo, da so v ZJN-3 napisane številne določbe, ki so v pomoč in zaščito MSP-jem.

Večja dostopnost in odprtost javnih naročil za MSP-je je povezana z nizkimi nacionalnimi mejnimi vrednostmi za objave obvestil o naročilih na nacionalni platformi za javna naročila (portal javnih naročil). S transparentnostjo javnega naročanja se uresničujejo tudi druga načela javnega naročanja in načela, na katerih temelji delovanje Evropske unije. Z brskanjem po objavah na portalu javnih naročil namreč gospodarski subjekti iščejo poslovne priložnosti na slovenskem trgu javnih naročil, na katerem z medsebojnim konkuriranjem zagotavljajo gospodarno rabo javnih sredstev ter učinkovito in uspešno javno naročanje.

Vsak podizvajalec (MSP in tudi drug gospodarski subjekt) lahko od naročnika zahteva neposredno plačilo (94. člen ZJN-3). Ker zakonodaja na področju javnih financ določa roke plačil, imajo MSP-ji zagotovljene pravočasne in učinkovite plačilne pogoje.

ZJN-3 v prvem odstavku 73. člena ZJN-3 zahteva delitev javnih naročil na sklope, saj to prispeva k večji gospodarnosti in učinkovitosti izvedbe javnega naročila. Če naročnik lahko javno naročilo razdeli na sklope, je s tem omogočena večja dostopnost javnega naročila gospodarskim subjektom.

Definicija »skupna ponudba« (konzorcij) v ZJN-3 ni eksplicitno omenjena, opredeljuje pa izraz »gospodarski subjekt«, ki navaja, da nobena fizična ali pravna oseba ali skupina teh oseb, vključno z vsakim začasnim združenjem podjetij, ki na trgu ali v postopkih javnega naročanja ponuja izvedbo gradenj, dobavo blaga ali izvedbo storitev, ne sme biti omejena s strani naročnikov kot možni ponudnik, in sicer, na način prepovedi skupne oddaje ponudbe. Ponudniki se glede na zgoraj navedeno lahko povežejo v konzorcij in oddajo skupno ponudbo. ZJN-3 opredeljuje tudi pojem »podizvajalec«, in sicer kot gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po tem zakonu sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila ali okvirni sporazum, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila, zato naročniki tudi v tem primeru ne smejo omejevali morebitnih ponudnikov s prepovedjo oddaje dela naročila podizvajalcu. Ti določbi spodbujata MSP-je, da se skupaj povežejo in oddajo ponudbe tudi na zgoraj omenjena načina.

Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F) dostopen na spletni povezavi <http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO7086>

Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2023 in 2024 (ZIPRS2324) je dostopen na spletni povezavi <http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO8698>

Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (ZIPRS2223) je dostopen na spletni povezavi <http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO8461>

Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2020 in 2021 (ZIPRS2021) je dostopen na spletni povezavi <http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO7970>

## **2. Kvantitativno poročanje o udeležbi MSP**

V spodnji preglednici količinsko opredelite učinek teh najboljših praks:

## 2.1. Vrednost naročil, neposredno oddanih MSP, glede na skupno vrednost oddanih naročil – nad pragom

	2021	2022	2023
Vrednost (v milijonih EUR)	2.258.882.987	2.367.099.956	4.952.929.614

### 2.1.1. Vrednost naročil, neposredno oddanih MSP, glede na skupno vrednost oddanih naročil – pod pragom

	2021	2022	2023
Vrednost (v milijonih EUR)	898.272.135	1.001.476.993	941.073.831

Pojasnite metodo izračuna/ocenjevanja, ki se uporablja za zbiranje podatkov.

V skladu s 107. členom ZJN-3 podatke o oddanih javnih naročilih v preteklem letu, ki so jih naročniki sporočili na portal javnih naročil v skladu s prejšnjim členom, obdela Javno podjetje Uradni list Republike Slovenije, d. o. o., in jih pošlje ministrstvu, pristojnemu za javna naročila, do 31. maja tekočega leta. Za to poročilo je Javno podjetje Uradni list Republike Slovenije, d.o.o. za leto 2023 podatke Ministrstvu za javno upravo posredoval pred rokom. Poleg tega drugi odstavek istega člena pojasnjuje, da ima javno podjetje Uradni list Republike Slovenije, d. o. o., za obdelavo podatkov iz prejšnjega odstavka zagotovljen brezplačen dostop do razširjenega nabora podatkov iz baze Poslovnega registra Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve v standardizirani obliki, ki jo Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve po ceniku ponuja tudi drugim uporabnikom.

## 2.2. Število naročil, neposredno oddanih MSP, glede na skupno število oddanih naročil – nad pragom

	2021	2022	2023
Število	8.004	8.146	9.002

### 2.2.1. Število naročil, neposredno oddanih MSP, glede na skupno število oddanih naročil – pod pragom

	2021	2022	2023
Število	6.217	5.950	6.708



Pojasnite metodo izračuna/ocenjevanja, uporabljeno za zbiranje podatkov.

*Največje dovoljeno št. znakov: 5000*

V skladu s 107. členom ZJN-3 podatke o oddanih javnih naročilih v preteklem letu, ki so jih naročniki sporočili na portal javnih naročil v skladu s prejšnjim členom, obdela Javno podjetje Uradni list Republike Slovenije, d. o. o., in jih pošlje ministrstvu, pristojnemu za javna naročila, do 31. maja tekočega leta. Za to poročilo je Javno podjetje Uradni list Republike Slovenije, d.o.o. za leto 2023 podatke Ministrstvu za javno upravo posredoval pred rokom. Poleg tega drugi odstavek istega člena pojasnjuje, da ima javno podjetje Uradni list Republike Slovenije, d. o. o., za obdelavo podatkov iz prejšnjega odstavka zagotovljen brezplačen dostop do razširjenega nabora podatkov iz baze Poslovnega registra Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve v standardizirani obliki, ki jo Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve po ceniku ponuja tudi drugim uporabnikom.

## VIII. Praktično izvajanje nacionalnega strateškega javnega naročanja

---

### 1. Zelena javna naročila

Zelena javna naročila so opredeljena kot „postopek, pri katerem si javni organi prizadevajo za nabavo blaga, storitev in gradenj z manjšim vplivom na okolje v celotnem življenjskem ciklu v primerjavi z blagom, storitvami in deli z enako primarno funkcijo, ki bi se sicer naročala“.[1] Komisija je leta 2008 predlagala prostovoljni cilj 50% zelenih javnih naročil na državo članico glede na število in vrednost ustreznih postopkov, Svet pa ga je pozdravil.

[1] Sporočilo Komisije (COM(2008) 400) „Javna naročila za boljše okolje“.

#### 1.1. Kakšno je stanje zelenih javnih naročil v vaši državi članici? (regulativne zahteve in ukrepi politike v zvezi z zelenimi javnimi naročili)

##### 1.1.1. Kako na splošno ocenjujete stopnjo izvajanja zelenih javnih naročil v vaši državi?

Ocenite na podlagi:

- Obstoje omogočiten pravni okvir za javna naročila,
  - Obstoje politik/akcijskih načrtov zelenih javnih naročil,
  - Zagotavljanje praktične podpore strokovnim delavcem,
  - Rezultate spremljanja pogodb, ki vključujejo zahteve glede trajnosti,
  - Rezultati spremljanja trajnostnih rezultatov.
- 
- Izvajanje je napredovalo
  - Izvajanje je v teku
  - Izvajanje je nizko

Splošni cilji politik zelenih javnih naročil so doseženi:

- Da
- Delno
- Ne še

##### 1.1.2. Obstoječe regulativne zahteve za zelena javna naročila v vaši državi članici:

- Splošna pravna obveznost, ki nalaga cilje zelenih javnih naročil
- Sektorski predpisi, ki zahtevajo trajnostni razvoj, vključno z javnimi naročili
- Sektorski predpisi, ki spodbujajo trajnostni razvoj, vključno z javnimi naročili
- Druge regulativne zahteve (če da, opišite spodaj)

Navedite najboljše prakse, namenjene spodbujanju uporabe meril za zelena javna naročila. Navedite povezavo do vseh javno dostopnih dokumentov, pomembnih za zadeve, ki ste jih navedli.

*Največje dovoljeno št. znakov: 5000*

Uredba o zelenem javnem naročanju je bila objavljena v Uradnem listu RS, št. 51/2017 in je začela veljati 1. januarja 2018. 9. novembra 2019 se je začela uporabljati Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o zelenem javnem naročanju, ki je bila objavljena v Uradnem listu RS, št. 64/2019, 23.7.2021 pa je bila v Uradnem listu RS št. 121/21 objavljena Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o zelenem javnem naročanju, ki velja od 7. 8. 2021.

S predlaganimi spremembami in dopolnitvami Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17 in 64/19; v nadaljnjem besedilu: veljavna uredba) se v pravni red Republike Slovenije prenaša Direktiva o spodbujanju čistih in energetsko učinkovitih vozil za cestni prevoz (Direktiva (EU) 2019/1161) Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. junija 2019, ki je nadomestila predhodno Direktivo 2009/33/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. aprila 2009 o spodbujanju čistih in energetsko učinkovitih vozil za cestni prevoz. Direktiva nalaga državam članicam, da v dveh referenčnih obdobjih dosežejo nacionalne deleže čistih in brezemisijских vozil v javnem naročanju. Države članice morajo zakone in druge predpise, potrebne za uskladitev s to direktivo, uveljaviti do 2. avgusta 2021.

Ministrstvo za javno upravo je v sodelovanju z Ministrstvom za infrastrukturo pripravilo predlog spremembe, ki bo zavezala javne naročnike k doseganju ciljev pri javnem naročanju vozil za cestni prevoz, ki bodo kupljena, zakupljena, najeta ali kupljena s pridržanim lastništvom ter pri naročanju storitev, kot so navedene v 60a. točki Priloge 1 uredbe, katerih postopek javnega naročila se bo začel po 2. avgustu 2021. Pri naročilu storitev cilji veljajo za vozila, ki se bodo uporabljala za zagotavljanje storitev, zajetih v posameznih pogodbah. Podrobno so cilji za posamezne kategorije vozil opredeljeni v Prilogi 2 uredbe.

Bistvene spremembe Uredbe o zelenem javnem naročanju, vezane na vozila, se nanašajo na spremenjene tehnične pogoje pri naročanju vozil, ki se skladno z direktivo imenujejo »čista vozila« ter »brezemisijska vozila«. Novost, ki se uvaja pri javnem naročanju, vezanem na vozila za cestni prevoz, je upoštevanje deležev čistih in brezemisijских vozil tudi pri naročilu nekaterih storitev prevoza:

- poštne in kurirske dejavnosti (prevoz pošte po cesti, poštna dostava, prevoz paketov, dostava paketov),
- komunalne dejavnosti (storitve zbiranja odpadkov),
- storitve javnega cestnega prevoza (javni prevoz, ki se ne izvajajo kot gospodarska javna služba),
- cestni potniški prevoz za posebne namene, izredni potniški prevoz.

S spremembo veljavne uredbe se razširja tudi nabor stavb, ki so zajete v obstoječem predmetu »Projektiranje in izvedba gradnje stavb«, in sicer dodatno na stavbe splošnega družbenega pomena (CC-SI 126) in stanovanjske stavbe za posebne družbene skupine (CC-SI 113) ter dodajata nova predmeta zelenega javnega naročanja »Stavbno pohištvo« in »Protihrupne cestne ograje«. Tudi z namenom hitrejšega prehoda v nizko ogljično družbo in spodbujanjem krožnega gospodarstva ter zmanjšanjem vplivov na okolje je potrebno povečati rabo lesa, ki je priznано eden od najbolj okoljsko prijaznih naravnih materialov. Z vključitvijo stavb splošnega družbenega pomena in stanovanjskih stavb za posebne družbene namene ter stavbnega pohištva se bo dodatno spodbudila večja raba lesa pri gradnji stavb, kar bo imelo zaradi povečane rabe lesa in lesnih tvoriv pozitiven vpliv tako na hitrejši razvoj gozdno lesnih verig, kot tudi na domačo lesno predelovalno industrijo. Zaradi sektorskih specifik pa se iz obstoječega predmeta »Projektiranje in izvedba gradnje stavb« kot izjema opredelijo stavbe za zdravstveno oskrbo (CC-SI 1264 oziroma CC-SI 12640).

S spremembo veljavne uredbe se razširja tudi nabor okoljskih vidikov, ki jih je potrebno upoštevati pri oddaji javnih naročil. Zaradi precejšnjega negativnega vpliva nekaterih, predvsem plastičnih proizvodov za

enkratno uporabo, na okolje, je potrebno pri zelenem javnem naročanju dati prednost bolj trajnostnim proizvodom, bodisi proizvodom, ki ne vsebujejo plastike ali proizvodom, ki so trajnejše zasnovani in jih je možno večkrat uporabiti. S takšnimi ukrepi prispevamo k uveljavljanju hierarhije ravnanja z odpadki s poudarkom na preprečevanju odpadkov in zmanjšanju smetenja okolja. V Evropski uniji vsako leto v morjih in oceanih konča 150.000 do 500.000 ton plastičnih odpadkov, pri čemer plastični proizvodi za enkratno uporabo predstavljajo 50 %. Med plastične proizvode za enkratno uporabo spadajo različni pogosto uporabljeni izdelki široke potrošnje, ki se po enkratni uporabi za namen, za katerega so bili predvideni, zavržejo, redko reciklirajo in hitro smetijo okolje. Zato je potrebno trend preobrniti v uporabo bolj trajnostnih proizvodov.

Uradnem listu RS št. 121/21 objavljena Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o zelenem javnem naročanju je dostopna na spletni povezavi <http://pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=URED7202>.

#### 1.1.3. Ukrepi politike zelenih javnih naročil, ki se uporabljajo v vaši državi članici:

- Smernice za spodbujanje uporabe zelenih javnih naročil
- Nacionalna strategija za spodbujanje uporabe zelenih javnih naročil
- Nacionalni akcijski načrt za izvajanje merljivih ciljev v zelenih javnih naročilih
- Nacionalni cilj zelenih javnih naročil v nekaterih sektorjih/pri javnem naročanju
- Spremljanje/poročanje o uporabi meril za zelena javna naročila
- Obstoje nacionalnega kompetenčnega centra/nacionalne mreže strokovnjakov za spodbujanje uporabe zelenih javnih naročil
- Obstoje posebnih delovnih skupin za spodbujanje uporabe zelenih javnih naročil v posameznih sektorjih
- Obvezna redna usposabljanja za spodbujanje zelenih javnih naročil
- Neobvezna usposabljanja/dogodki/delavnice za spodbujanje zelenih javnih naročil
- Spletno informacijsko orodje o uporabi/najboljših praksah zelenih javnih naročil
- Drugi ukrepi politike (če da, opišite spodaj)

Opišite druge ukrepe politike:

*Največje dovoljeno št. znakov: 5000*

Ministrstvo za okolje in prostor in Ministrstvo za javno upravo sta v skladu z veljavno uredbo skupaj s pristojnimi resorji pripravila primere okoljskih zahtev in meril, ki so objavljeni na spletni strani <https://ejn.gov.si/sistem/zeleno-jn.html>. Naročniki lahko primere okoljskih zahtev in meril uporabijo pri oddaji svojih naročil ali pa okoljske zahteve in merila, s katerim bodo dosegli cilj iz uredbe, oblikujejo sami (drugačne, strožje ipd.). Vsebinsko so primeri okoljskih zahtev posodobljeni glede na temeljne in dodatne okoljske zahteve iz pretekle uredbe in dopolnjeni s primeri okoljskih zahtev za nove skupine predmetov javnega naročanja.

Z namenom zagotavljanja enostavnejše in kvalitetnejše strokovne pomoči glede vprašanj s področja zelenega javnega naročanja je naročnikom in gospodarskim subjektom, ki sodelujejo ali so zainteresirani za sodelovanje v postopkih javnega naročanja zagotovljena Enotna kontaktna točka za zagotavljanje strokovne pomoči je [zejn.mope@gov.si](mailto:zejn.mope@gov.si).

Ker upoštevanje veljavne uredbe še vedno predstavlja velike izzive za naročnike in gospodarske subjekte, Ministrstvo za javna naročila občasno organizira različna izobraževanja na temo zelenega javnega naročanja. Ministrstvo (Direktorat za javna naročila) ima na svoji spletni strani <https://ejn.gov.si/sistem/zeleno-jn.html> in na spletni strani Spletišča državne uprave <https://www.gov.si/teme/zeleno-javno-narocanje/> objavljene vse informacije, vezane na zeleno javno naročanje. Ministrstvo pripravlja odgovore na prejeta vprašanja naročnikov in gospodarskih subjektov, nudi telefonsko svetovanje naročnikom in gospodarskim subjektom, vzpostavljena je tudi enotna kontaktna točka za pomoč naročnikom in ponudnikom t.i. »Help desk«. Ministrstvo tudi redno izvaja strokovne usklajevalne sestanke z različnimi deležniki vezano na področje zelenega javnega naročanja.

Ker sta sistem in izvajanje zelenega javnega naročanja izjemno zahtevna in terjata horizontalen pristop ter sodelovanje skoraj vseh resorjev vlade, so za izvajanje usposabljanj in zagotavljanje strokovne pomoči naročnikom in ponudnikom zadolžena vsa relevantna resorna ministrstva. Na spletni strani <https://ejn.gov.si/sistem/zeleno-jn/kontaktne-podatki.html> so navedene tudi kontaktne točke za posamezne vsebinske sklope, ki so povezane z delovnim področjem vsakega oddelka ali posameznega predmeta zelenega javnega naročila, in zagotavljajo strokovno pomoč naročnikom in gospodarskim subjektom pri vprašanih zelenega javnega naročanja.

Obstajajo tudi:

Resolucija o Dolgoročni podnebni strategiji Slovenije do leta 2050 (Uradni list RS, št. 119/21 in 44/22 – ZVO-2), ki je dostopna na spletni povezavi <http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=RESO131>

Nacionalni energetske in podnebni načrt (NEPN), ki je dostopen na spletni povezavi <https://www.energetika-portal.si/dokumenti/strateski-razvojni-dokumenti/nacionalni-energetski-in-podnebni-nacrt-2024/posodobitev-nepn/#c1532>

Navedite najboljše prakse, namenjene spodbujanju uporabe meril za zelena javna naročila. Navedite povezavo do vseh javno dostopnih dokumentov, pomembnih za zadeve, ki ste jih navedli.

*Največje dovoljeno št. znakov: 5000*

Ministrstvo za okolje in prostor v sklopu projekta care4Climate zagotavlja še dodatne informacije, usposabljanja in izobraževanje na področju zelenega javnega naročanja, vključno s pripravo tematskih priročnikov oziroma dokumentov (dostopno na: <https://www.care4climate.si/sl/o-projektu/podrocja-aktivnosti-projekta/zeleno-javno-narocanje>).

V okviru projekta LIFE IP CARE4CLIMATE je aktivna ekipa za zeleno javno naročanje, ki izvaja številne aktivnosti za spodbujanje zelenega javnega naročanja v Sloveniji: priprava strokovnih gradiv za javne naročnike in ponudnike, izvedba splošnih modulov za javne naročnike, izvedba delavnic za ponudnike za posamezne skupine predmetov, izvajanje delavnic po meri naročnikov/ponudnikov, aktiven helpdesk (in aktivno sodelovanje z nacionalnimi kontaktnimi točkami, ki pokrivajo posamezne skupine predmetov, priprava analize učinkov, priprava mesečnega novičnika (z aktualnimi novostmi na področju (zelenega) javnega naročanja, promocija evropskih dobrih praks na področju ZeJN, pomoč JN pri pripravi zelenih javnih naročil, sodelovanje pri razvoju Uredbe o ZeJN, sodelovanje pri oblikovanju ZeJN na evropski ravni.

Javno objavljene imamo tudi primere okoljskih zahtev in meril, v katerih se zgledujemo po evropskih. Izpostaviti velja tudi dobro sodelovanje resornih ministrstev (Ministrstvo za okolje, podnebne in energijo, Ministrstvo za javno upravo in druga ministrstva).

Primer dobre prakse je tudi redna organizacija delavnic za ponudnike živil (po posameznih regijah, v sodelovanju z Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano ter Kmetijsko gozdarsko zbornico Slovenije).

Nadalje želimo še pojasniti, da glede pridobitve oziroma zahteve po dokazilih ZJN-3 v 78. členu opredeljuje standarde za zagotavljanje kakovosti in standarde za okoljsko ravnanje v postopkih javnih naročil. Drugi odstavek istega člena opredeljuje, da če naročnik zahteva predložitev potrdila, ki ga izda neodvisen organ in ki potrjuje, da gospodarski subjekt upošteva določene sisteme ali standarde za okoljsko ravnanje, se sklicuje na sistem Evropske unije za okoljsko ravnanje in presojo (EMAS) ali na druge sisteme za okoljsko ravnanje, ki so priznani v skladu s 45. členom Uredbe (ES) št. 1221/2009 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. novembra 2009 o prostovoljnem sodelovanju organizacij v Sistemu Skupnosti za okoljsko ravnanje in presojo (EMAS), razveljavitvi Uredbe (ES) št. 761/2001 ter odločb Komisije 2001/681/ES in 2006/193/ES (UL L št. 342 z dne 22. 12. 2009, str. 1), nazadnje spremenjene z Uredbo Sveta (EU) št. 517/2013 z dne 13. maja 2013 o prilagoditvi nekaterih uredb ter odločb in sklepov na področju prostega pretoka blaga, prostega gibanja oseb, prava družb, politike konkurence, kmetijstva, varnosti hrane, veterinarske in fitosanitarne politike, prometne politike, energetike, obdavitve, statistike, vseevropskih omrežij, pravosodja in temeljnih pravic, pravice, svobode in varnosti, okolja, carinske unije, zunanjih odnosov, zunanje, varnostne in obrambne politike ter institucij zaradi pristopa Republike Hrvaške (UL L št. 158 z dne 10. 6. 2013, str. 1), ali na druge standarde za okoljsko ravnanje, ki temeljijo na ustreznih evropskih ali mednarodnih standardih akreditiranih organov. Naročnik prizna enakovredna potrdila, ki jih izda organ s sedežem v drugi državi članici.

Torej, vsi ukrepi, ki so bili preneseni v nacionalno zakonodajo o javnih naročilih v zvezi z zelenim javnim naročanjem, sledijo in so v skladu s pravnim okvirom EU na tem področju.

## 1.2. Kateri so ključni izzivi za uvajanje zelenih javnih naročil?

- Pomanjkanje profesionalizacije osebja na področju javnih naročil
- Pomanjkanje zmogljivosti osebja na področju javnih naročil
- Tveganje ali dojetanje tveganja višjih stroškov javnega naročanja med javnimi kupci
- Tveganje, da na trgu ni na voljo ponudbe ali da nekateri javni kupci menijo, da tako tveganje obstaja

- Tveganje sodnih postopkov zaradi napačne uporabe meril za zelena javna naročila ali dojemanja nekaterih javnih kupcev, da tako tveganje obstaja
- Pomanjkanje političnih smernic in podpore v zvezi z zelenimi javnimi naročili
- Pomanjkanje politične strategije za zelena javna naročila
- Pomanjkanje smernic o izvajanju zahtev/meril za zelena javna naročila v postopkih javnega naročanja
- Pomanjkanje strateškega načrtovanja kupcev
- Pomanjkanje zanimanja
- Drugi razlogi (če da, pojasnite spodaj)

Navedite najboljše prakse, namenjene spodbujanju uporabe meril za zelena javna naročila. Navedite povezavo do vseh javno dostopnih dokumentov, pomembnih za zadeve, ki ste jih navedli.

*Največje dovoljeno št. znakov: 5000*

Zelena javna naročanja je v Sloveniji obvezno že od leta 2011. V letu 2018 je bila Uredba o zelenem javnem naročanju (Uredba), ki ureja naročanje blaga, storitev ali gradenj, ki imajo v primerjavi z običajnim blagom, storitvami in gradnjami v celotni življenjski dobi manjši vpliv na okolje in zagotavljajo varčevanje z naravnimi viri, materiali in energijo, korenito spremenjena. Namen spremembe je bila predvsem poenostavitev in povečanje fleksibilnosti zelenega javnega naročanja, saj sedaj omogoča večjo prilagoditev zahtev naročila okoliščinam posameznega primera in spodbuja raznoliko prakso in inovacije.

Namen zelenega javnega naročanja oziroma Uredbe je predvsem zmanjšati negativen vpliv na okolje z javnim naročanjem okoljsko manj obremenjujočega blaga, storitev in gradenj, izboljšati okoljske značilnosti obstoječe ponudbe in spodbujati razvoj okoljskih inovacij in krožno gospodarstvo ter dajati zgled zasebnemu sektorju in potrošnikom.

Uredba je bila oblikovana ob upoštevanju praks in izkušenj v Sloveniji ter po vzgledu drugih držav EU. Sledi tudi okoljskim zahtevam in merilom, ki jih je kot priporočilo državam članicam oblikovala Evropska komisija, ampak so leti nekoliko prilagojeni razmeram na slovenskem trgu javnih naročil.

Uredba predstavlja horizontalen ukrep za doseganje ciljev sektorskih politik, zlasti okoljske, in se prepleta z ureditvami posameznih resorjev, zaradi česar je v pripravo vključenih več resornih ministrstev, predvsem Ministrstvo za okolje in prostor, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Ministrstvo za infrastrukturo in Ministrstvo za javno upravo. Navedena ministrstva predstavljajo tudi kontaktne točke, pri katerih lahko naročniki in ponudniki pridobijo odgovore na vsebinska vprašanja in strokovno pomoč v zvezi s posameznim predmetom zelenega javnega naročanja.

Od leta 2011 se je število predmetov zelenega javnega naročanja povečalo iz 12 na 22. Predmeti zelenega javnega naročanja so: električna energija, živila in gostinske storitve, tekstilni izdelki, pisarniški papir in higienski papirnati izdelki, elektronska pisarniška oprema, televizorji, hladilniki, zamrzovalniki in njihove kombinacije, pralni stroji, pomivalni stroji, sušilni stroji, sesalniki in klimatske naprave, pohištvo, grelniki vode, grelniki prostora in njihove kombinacije ter hranilniki tople vode, sanitarne armature, oprema za stranišča na splakovanje in oprema za pisoarje, stenske plošče, projektiranje oziroma izvedba gradnje stavb, projektiranje oziroma izvedba gradnje cest, vozila za cestni prevoz in storitve prevoza, pnevmatike, električne sijalke in svetilke ter razsvetljava v notranjih prostorih, cestna razsvetljava in prometna signalizacija, čistila, storitve čiščenja in storitve pranja perila, vrtnarske storitve, kmetijski in drugi proizvodi ter oprema in stroji za vrtnarjenje, stavbno pohištvo, protihrupne cestne ograje.

Naročnik mora pri oddaji teh predmetov zelenega javnega naročanja doseči izpolnitev cilja oziroma ciljev, ki

so za posamezen predmet navedeni v Uredbi. Pri tem lahko okoljske vidike v javno naročilo oziroma razpisno dokumentacijo vključi na različne načine, najpogosteje v obliki tehničnih specifikacij, lahko pa tudi kot pogoje za sodelovanje, merila za oddajo naročila, izključitvene razloge ali pogodbeno določila.

Ob pripravi Uredbe sta Ministrstvo za javno upravo in Ministrstvo za okolje in prostor, skupaj z resornimi ministrstvi, pripravila in na spletni strani objavila tudi primere okoljskih zahtev in meril, ki vsebujejo priporočila o doseganju ciljev, s primeri zahtev in meril za posamezne predmete zelenega javnega naročanja. Primeri okoljskih zahtev in meril se glede na tehnološki razvoj, razmere na trgu ter zakonodajo in smernice Evropske unije in Republike Slovenije posodobijo najmanj vsaki dve leti.

Ker se Ministrstvo za javno upravo skupaj z resornimi ministrstvi zaveda, da je zeleno javno naročanje bolj kompleksno od običajnega in lahko od naročnikov terja še temeljitejšo pripravo na postopek javnega naročanja, so se in se izvajajo usposabljanja oziroma izpopolnjevanja o zelenem javnem naročanju, s katerimi se naročnike in ponudnike ozavešča o okoljski problematiki in konceptu zelenega javnega naročanja, hkrati pa zagotovi tudi prenos dobrih in slabih praks med naročniki in ponudniki.

Informacije v zvezi z zelenim javnim naročanjem so dostopne na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/sistem/zelenojn.html>.

## 2. Družbeno odgovorno javno naročanje

Družbeno odgovorno javno naročanje je opredeljeno kot javno naročanje, ki upošteva enega ali več socialnih vidikov za spodbujanje socialnih ciljev. Družbeno odgovorno javno naročanje zajema širok spekter socialnih vidikov, kot so zaposlitvene možnosti, dostojni delovni pogoji, spoštovanje socialnih in delavskih pravic, socialna vključenost, enake možnosti in dostopnost.

### 2.1. Kakšno je trenutno stanje družbeno odgovornega javnega naročanja v vaši državi članici?

2.1.1. Kako na splošno ocenjujete stopnjo izvajanja družbeno odgovornega javnega naročanja v vaši državi?

Ocenite na podlagi:

- Obstoj omogočitenega pravnega okvira za javna naročila,
  - Obstoj politik/akcijskih načrtov družbeno odgovornega javnega naročanja,
  - Zagotavljanje praktične podpore strokovnim delavcem,
  - Rezultate spremljanja pogodb, ki vključujejo socialne zahteve,
  - Rezultati spremljanja socialnih rezultatov.
- 
- Izvajanje je napredovalo
  - Izvajanje je v teku
  - Izvajanje je nizko

Splošni cilji politik družbeno odgovornega javnega naročanja so doseženi:

- Da
- Delno
- Ne še

2.1.2. Obstoječe regulativne zahteve za družbeno odgovorno javno naročanje v vaši državi članici:

- Splošna pravna obveznost, ki nalaga cilje družbeno odgovornega javnega naročanja

- Obvezne zahteve glede zaposlovanja ranljivih skupin
- Spoštovanje minimalnih meril o človekovih pravicah in pravicah delavcev v vrednostni verigi
- Posebne zahteve družbeno odgovornega javnega naročanja za izvajanje naročil
- Obvezni razlogi za izključitev, povezani z družbeno odgovornim javnim naročanjem
- Sektorski predpisi, ki zahtevajo enako obravnavo in nediskriminacijo

Navedite najboljše prakse, namenjene spodbujanju uporabe družbeno odgovornega javnega naročanja. Navedite povezavo do vseh javno dostopnih dokumentov, pomembnih za zadeve, ki ste jih navedli.

*Največje dovoljeno št. znakov: 5000*

ZJN-3 sledi zakonodaji Evropske unije na tem področju, poseben in znatnejši poudarek namenja vidikom socialne in okoljske politike.

S prenovljenimi pravili o javnem naročanju – ZJN-3B in ZJN-3D se bile spremenjene določbe, ki se tičejo socialnega javnega naročanja.

Z novelo ZJN-3 se je dopolnila ena izmed treh obveznih sestavin pogodbe o izvedbi javnega naročila. Pogodba mora v skladu s četrtem odstavkom 67. člena vsebovati tudi razvezni pogoj, kadar gre za javno naročanje blaga in gradenj, pa tudi v primeru storitev, če ne gre za 82 natančno opredeljenih storitev v 67.a členu zakona. Ta razvezni pogoj pa se uresniči v primerih iz tretje alineje četrtega odstavka 67. člena ZJN-3. Ker pa gradnje pogosto predstavljajo precej kompleksen projekt, ki ga ni mogoče prekiniti med izvajanjem, ne da bi to vplivalo na dodatne stroške, časovno zamudo, odgovornosti različnih izvajalcev gradnje in ustreznost in stabilnost samega dokončanega projekta, kar je v nasprotju (in nesorazmerno) z načelom gospodarnosti porabe javnih sredstev, je novela ZJN-3B v tem segmentu (izjemoma le pri javnem naročanju gradenj) dopustila določene okoliščine, v katerih razveza pogodbe ni potrebna. Te okoliščine morajo biti takšne narave, da bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo. Če se naročnik v tem primeru odloči, da se pogodba kljub seznanitvi s kršitvami ne bo razvezala, mora o tem v 20 dneh obvestiti izvajalca.

ZJN-3 v povezavi z institutom neobičajno nizke ponudbe v 86. členu določa, kdaj mora naročnik takšno ponudbo preveriti ter tudi vse dolžnosti, ki jih ima, preden lahko le-to zavrne. Določba tretjega odstavka 86. člena ZJN-3 je doslej določala, da naročnik takšno ponudbo zavrne le, če predložena dokazila zadostno ne pojasnijo nizke ravni predlagane cene ali stroškov, z upoštevanjem elementov iz drugega odstavka istega člena. Glede na vzpostavljeno prakso je bilo mogoče ugotoviti, da je bilo takšne ponudbe izredno težko izločiti, saj je naročniku manjkala diskrecijska pravica, da bi lahko presodil, ali je predložena ponudba z vsemi zahtevanimi pojasnili dopustna. Novela ZJN-3B pa določbo spreminja tako, da naročniku dopušča, da po izvedbi vseh z zakonom zahtevanih ravnanj, neobičajno nizko ponudbo vseeno izloči, če meni, da predložena dokazila ne pojasnijo nizke ravni predlagane cene ali stroškov (spremenjeni tretji odstavek 86. člena ZJN-3). Navedeno tako pomeni, da je naročniku po izvedbi vseh zahtevanih ravnanj dana pravica do proste presoje, da se odloči, ali je ponudba zanj neobičajno nizka ali ne. V zvezi s tem poudarjamo, da se navedena določba ne spreminja v četrtem odstavku, ki od naročnika še vedno zahteva, da izloči neobičajno nizko ponudbo, če je ta takšna zaradi nespoštovanja delovne, okolje ali socialne zakonodaje. V tem primeru naročnik nima diskrecijske pravice za samostojno odločanje.

Novela ZJN-3B določa nove prekrške, tako za naročnike (v 111. členu ZJN-3) kot za ponudnike (v 112. členu ZJN-3). Na strani naročnikov je novi prekršek v primeru, ko naročnik svoje odločitve o oddaji javnega naročila ne objavi na Portalu javnih naročil.

Drugi prekršek za naročnika pa je, kadar le-ta določi ceno kot edino merilo za oddajo javnega naročila v primerih, ki jih 84. člen zakona ne dovoljuje oz. zakon zahteva, da naročnik poleg cene ali stroškov opredeli



še druga kakovostna merila. Tak primer so arhitekturne in inženirske storitve, storitve izdelave računalniških programov, prevajalske in svetovalne storitve, naročanje živil, ter pri določenih delovno intenzivnih panogah (storitve zajete v 67.a členu).

Na strani ponudnikov pa je novi prekršek v primeru javnega naročila storitev ali gradenj, ki jih izvaja s podizvajalci, če ponudnik med izvajanjem pogodbe ne obvesti naročnika o morebitnih spremembah podizvajalcev. Ponudnik lahko v času izvajanja javnega naročila naknadno zamenja ali vključi nove podizvajalce, vendar mora to sporočiti naročniku, le-ta pa jih mora potrditi ali zavrniti.

Predlog ZJN-3D pa upošteva odločbo USRS in zaradi zagotovitve načela sorazmernosti razširja nabor okoliščin, ki jih je treba preverjati oziroma ki vplivajo na uresničitev razveznega pogoja na način, da po vzoru razlogov za izključitev med okoliščine, ki jih je treba občasno preverjati pri pogodbah za delovno intenzivne storitve, dodaja tudi kazniva dejanja. Obenem zaradi zagotavljanja enake obravnave kandidatov in ponudnikov v postopkih javnega naročanja in pri njihovem izvajanju predlog zakona dovoljuje popravni mehanizem pri vseh razlogih za izključitev in pri vseh okoliščinah, ki so podlaga za razvezo pogodbe.

### 2.1.3. Ukrepi politike družbeno odgovornega javnega naročanja, ki se uporabljajo v vaši državi članici:

- Smernice za spodbujanje družbeno odgovornega javnega naročanja
- Nacionalna strategija za spodbujanje družbeno odgovornega javnega naročanja
- Nacionalni akcijski načrt za izvajanje merljivih ciljev v družbeno odgovornem javnem naročanju
- Nacionalni cilj družbeno odgovornega javnega naročanja v nekaterih sektorjih/v vseh sektorjih
- Spremljanje/poročanje o uporabi meril družbeno odgovornega javnega naročanja
- Obstoj nacionalnega kompetenčnega centra/posebnih delovnih skupin za spodbujanje uporabe družbeno odgovornega javnega naročanja
- Obvezna redna usposabljanja za spodbujanje družbeno odgovornega javnega naročanja
- Neobvezna usposabljanja/dogodki/delavnice za spodbujanje družbeno odgovornega javnega naročanja
- Spletno informacijsko orodje o uporabi in najboljših praksah družbeno odgovornega javnega naročanja
- Drugi ukrepi politike (če da, opišite spodaj)

Navedite najboljše prakse, namenjene spodbujanju uporabe družbeno odgovornega javnega naročanja. Navedite povezavo do vseh javno dostopnih dokumentov, pomembnih za zadeve, ki ste jih navedli.

*Največje dovoljeno št. znakov: 5000*

Pridržana javna naročila: ZJN-3 v 31. členu določa, da lahko naročnik v postopek JN povabi k sodelovanju le invalidska podjetja in zaposlitvene centre, kot jih določa zakon ki ureja zaposlitveno rehabilitacijo in zaposlovanje invalidov, ter socialna podjetja in podjetja s socialno vsebino, kot jih določa zakon, ki ureja socialno podjetništvo. V primeru pridržanega JN, lahko gospodarski subjekt odda del javnega naročanja v podizvajanje le invalidskim podjetjem zaposlitvenim centrom oz. socialnim podjetjem in podjetjem s socialno vsebino. Naročnik, ki namerava izvesti to pridržano javno naročilo, to navede v razpisni dokumentaciji. Ponudniki morajo izpolnjevati te zahteve, če ne, morajo biti zavrženi oz. izločeni (tretji odstavek 90. člena ZJN-3), tudi v primeru da je njihova ponudba najugodnejša. Pridržana JN so tako prihranjena izključno za določene subjekte s statusom invalidskega podjetja oz. socialnim podjetjem.

Izločeni sklopi: ZJN-3 v petem odstavku 73. člena določa izločene sklope oz. t. im. načelo kratkih verig za JN blaga ali storitev. Pri izločenih sklopih je potrebno sicer upoštevati, da vsak posamezen sklop ne presega 80.000 EUR, skupno pa ne smejo presegati 20 % vrednosti celotnega javnega naročila. Izločene sklope se oddajo kot evidenčna naročila v skladu z drugim odstavkom 21. člena ZJN-3 (ni potrebna objava na portalu javni naročil ali/oz. glede na vrednosti tudi UL EU-Ted). Naročnik se lahko sklicuje na načelo kratkih verig oz. ga uporabi zgolj v fazi priprave na postopek javnega naročanja.

Namen izločenih sklopov je spodbujanje lokalne samooskrbe in slovenskega gospodarstva preko javnih naročil.

Višji prag za socialne storitve: ZJN-3 socialne in druge posebne storitve opredeljuje v četrtem poglavju (97. - 99. člen), v prvem odstavku 21. člena pa določa, da se zakon v primeru JN storitev, ki jih določata Priloga XIV Direktive 201/24/EU in Priloga XVII Direktive 2014/25/EU (t.im. socialne in druge posebne storitve) ne uporablja, če je ocenjena vrednost teh storitev brez DDV nižja od 750.000 EUR na splošnem področju oziroma 1.000.000 EUR na infrastrukturnem področju. Določene storitve iz te priloge so sicer iz tega področja izvzete (storitev varovanja z varnostniki, ter nekatere pravne storitve). V primeru da gre za socialne in druge posebne storitve, katerih ocenjena vrednost je na splošnem področju brez DDV nižja od 750.000 EUR, veljajo enaka pravila kot za evidenčna naročila, v skladu z drugim odstavkom 21. člena ZJN-3 (upoštevati načelo gospodarnosti, učinkovitosti in transparentnosti). Naročnik pa jih lahko izvede tudi v skladu z določbami iz četrtega poglavja ZJN-3, kadar je vrednost višja od 750.000 EUR – posebnost od » klasičnih« JN postopkov je v tem, da izbira izvajalca temelji na ponudbi, ki predstavlja najboljše razmerje med ceno in kakovostjo, ob upoštevanju kriterijev kakovosti in trajnosti socialnih storitev.

Razlogi za izključitev in razvezni pogoj: ZJN-3 v 75. členu določa razloge za izključitev gospodarskih subjektov (obvezne in fakultativne) iz postopka javnega naročanja. Obvezni razlogi so: nekaznovanost (prvi odstavek), plačilo obveznih dajatev (drugi odstavek), ter uvrščenost gospodarskega subjekta v evidenco z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopka javnega naročanja (a) točka četrtega odstavka) in prekrški glede plačil za delo (b) točka četrtega odstavka). Fakultativni razlogi so določeni v šestem odstavku – naročnik lahko vključi ali ne. Pogodba o izvedbi javnega naročila mora vsebovati t. im. razvezni pogoj (četrti odstavek 67. člena ZJN-3), ki velja za vse primere JN razen za navedene storitve iz prvega odstavka 67.a člena ZJN-3 (v primeru 67.a člena je razvezni pogoj namreč drugačen in posebej urejen, vendar prav tako obvezen). Razvezni pogoj se uresniči: - v primeru seznanitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih dneh, - izvajalec lahko uveljavlja popravni mehanizem zase in za podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik, ki je max 15 dni, -če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe, - v primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

67. a člen ZJN-3 določa razvezni pogoj za 82 delovno intenzivnih panog, za tiste pogodbe, ki so sklenjene za vsaj eno leto, pri pri čemer zakon določa obvezno polletno preverjanje obveznih pogojev za izključitev pri izvajanju pogodbe.

## 2.2. Ključni izzivi – kateri so ključni izzivi pri uporabi družbeno odgovornega javnega naročanja?

- Pomanjkanje profesionalizacije osebja na področju javnih naročil
- Pomanjkanje zmogljivosti osebja na področju javnih naročil
- Tveganje ali dojemanje tveganja višjih stroškov javnega naročanja med javnimi kupci
- Tveganje, da na trgu ni na voljo ponudbe ali da nekateri javni kupci menijo, da tako tveganje obstaja
- Tveganje sodnih postopkov zaradi napačne uporabe družbeno odgovornega javnega naročanja ali dojemanja nekaterih javnih kupcev, da tako tveganje obstaja
- Pomanjkanje političnih smernic in podpore za družbeno odgovorno javno naročanje
- Pomanjkanje politične strategije za družbeno odgovorno javno naročanje
- Pomanjkanje smernic za izvajanje/nezadostno izvajanje politik o družbeno odgovornem javnem naročanju
- Pomanjkanje strateškega načrtovanja kupcev
- Pomanjkanje zanimanja
- Drugi razlogi (če da, pojasnite spodaj)

Navedite najboljše prakse, namenjene spodbujanju uporabe družbeno odgovornega javnega naročanja. Navedite povezavo do vseh javno dostopnih dokumentov, pomembnih za zadeve, ki ste jih navedli.

*Največje dovoljeno št. znakov: 5000*

Upošteva je naravo storitveno intenzivnih dejavnosti in prakso njihovega izvajanja, zlasti povečano tveganje nespoštovanja socialnih pravic zaposlenih, je Ministrstvo za javno upravo v sodelovanju z stanovskimi interesnimi združenji z namenom boja proti »socialnemu dumpingu« pristopilo k pripravi dvojih smernic, in sicer:

- Smernic za javno naročanje storitev varovanja,
- Smernic za javno naročanje storitev čiščenja.

Smernice za javno naročanje storitev čiščenje so bile pripravljene v letu 2018 in so tudi objavljene na spletni strani Ministrstva za javno upravo, Direktorata za javno naročanje <https://ejn.gov.si/sistem/smernice-in-priporocila.html>. Te naj bi naročnikom dajale usmeritve, kako v postopku javnega naročanja vključevati in meriti kakovost in hkrati upoštevati socialne vidike.

Z namenom ozaveščanja, usposabljanja in prenosa dobrih praks Ministrstvo za javno upravo, tudi v sodelovanju z ostalimi resorji in predstavnimi združenji, izvaja izobraževanja in posvete na različnih lokacijah po Sloveniji, in sicer tako za naročnike kot ponudnike.

Ministrstvo za javno upravo je vzpostavilo tudi enotno kontaktno točko za pomoč naročnikom in ponudnikom, t.i. »Help desk«, poleg tega pa uslužbenci ministrstva 3-krat tedensko zagotavljajo tudi telefonsko svetovanje, kjer naročniki in ponudniki lahko hitro pridobijo potrebne informacije v zvezi z javnim naročanjem.

Na spletni povezavi <https://ejn.gov.si/sistem/smernice-in-priporocila.html> je objavljena tudi posodobljena 2. izdaja Priročnika za upoštevanje družbenih vidikov pri javnem naročanju, ki jo Evropska komisija izdala v letu 2021. Priročnik za upoštevanje socialnih vidikov pri javnem naročanju – Kupujte socialno. Namen tega priročnika je povečati ozaveščenost naročnikov o mogočih koristih SOJN in predstaviti načine, kako lahko javni naročniki ob omejitvah javnonaročniške zakonodaje pri naročanju upoštevajo socialne vidike. Posredno pa tudi omogočiti učinkovitejše doseganje strateških družbenih ciljev, zagotoviti dodano vrednost pri rabi javnih sredstev in spodbuditi zasebne gospodarske subjekte k družbeno odgovornejšemu poslovanju.

Na spletni strani Ministrstva za javno upravo, Direktorata za javno naročanje <https://ejn.gov.si/sistem.html> se redno objavljajo uporabne vsebine, kot npr. koristne informacije, vzorčne razpisne dokumentacije, najbolj aktualna vprašanja in odgovori oziroma tolmačenja javnonaročniške zakonodaje, razna navodila in smernice.

### 3. Javno naročanje inovacij

Inovativna rešitev je v členu 2 (1.22) 2014/24/EU opredeljena kot „nov ali bistveno izboljššan proizvod, storitev ali postopek“. To ne vključuje le tistih rešitev, ki izhajajo iz raziskav in razvoja, temveč tudi rešitve, ki izhajajo iz dejavnosti, „med drugim vključujejo proizvodnjo, gradnjo ali gradbene procese, novo metodo trženja ali novo organizacijsko metodo v poslovnih praksah, organizaciji delovnega mesta ali zunanjih odnosih“. Poročite o obeh razsežnostih.

#### 3.1. Kakšno je stanje na področju javnega naročanja inovacij v vaši državi članici?

##### 3.1.1. Kako na splošno ocenjujete stopnjo izvajanja javnega naročanja inovativnih rešitev v vaši državi?

Ocenite na podlagi:

- Obstoj omogočitenega pravnega okvira za javna naročila,
- Obstoj inovacijskih politik/akcijskih načrtov,
- Zagotavljanje praktične podpore strokovnim delavcem,

- Rezultate spremljanja naročil, ki vključujejo vidike inovacij,
- Rezultati spremljanja javnega naročanja inovativnih rešitev.

- Izvajanje je napredovalo
- Izvajanje je v teku
- Izvajanje je nizko

Splošni cilji politik, ki podpirajo inovacije, so doseženi:

- Da
- Delno
- Ne še

3.1.2. Ukrepi inovacijske politike, ki se uporabljajo v vaši državi članici:

- Smernice za opis javnega naročanja inovacij
- Nacionalna strategija za spodbujanje javnega naročanja inovacij
- Nacionalni akcijski načrt za izvajanje merljivih ciljev za javno naročanje inovacij
- Nacionalni cilj za javno naročanje inovacij v nekaterih sektorjih/v vseh sektorjih
- Spremljanje/poročanje o javnem naročanju inovacij
- Obstoj nacionalnega kompetenčnega centra/posebnih delovnih skupin razvija politike za javno naročanje inovacij
- Obvezna usposabljanja v zvezi z javnim naročanjem inovacij
- Neobvezna usposabljanja/dogodki/delavnice v zvezi z javnim naročanjem inovacij
- Spletno informacijsko orodje o uporabi/o najboljših praksah v zvezi z javnim naročanjem inovacij
- Drugi ukrepi politike (če da, opišite spodaj)

Navedite najboljše prakse, namenjene spodbujanju javnega naročanja inovacij. Navedite povezavo do vseh javno dostopnih dokumentov, pomembnih za zadeve, ki ste jih navedli.

*Največje dovoljeno št. znakov: 5000*

Pravni okvir, povezan z inovativnostjo javnega naročanja v Sloveniji, je zasnovan tako, da spodbuja in podpira pridobivanje inovativnih rešitev s strani javnih organizacij. Njegov cilj je povečati gospodarsko rast in tehnološki razvoj v državi.

ZJN-3 »inovacijo« opisuje kot uvedbo novega ali znatno izboljšanega blaga, storitev ali postopkov, med drugim tudi proizvodnjo, gradnjo ali gradbeni proces, novo tržno metodo ali novo organizacijsko metodo v poslovni praksi, organizaciji delovnih mest ali zunanjih odnosih, med drugim z namenom pripomoči k obvladovanju družbenih izzivov ali podpiranju strategije Evropa 2020 za pametno, trajnostno in vključujočo rast (18. točka prvega odstavka 2. člena).

Določilo za javna naročila raziskovalnih in razvojnih storitev, ki jih zajemajo kode CPV 73000000-2 do 73120000-9, 73300000-5, 73420000-2 in 73430000-5 in za katere ni potrebno upoštevati ZJN-3, razen, če sta izpolnjena oba naslednja pogoja:

- koristi od njih ima izključno naročnik za potrebe pri izvajanju lastne dejavnosti in
  - izvedeno storitev v celoti plača naročnik,
- je navedeno v č) alineji, šeste točke prvega odstavka 27. člena ZJN-3.

ZJN-3 določa tudi pogoje in olajšuje vzpostavljanje partnerstva za inovacije, kar pomeni, da sta razvojna stopnja in ponudba storitev združeni v enem samem postopku. Opredelitev inovativnega naročanja je vključena tudi v določbe postopka partnerstva za inovacije (43. člen ZJN-3) in tudi v strateške dokumente na področju inovacij in inovativnih javnih naročil.

Postopek partnerstva za inovacije se uporabi, če rešitve, ki na trgu že obstajajo, ne morejo zadostiti potrebi po razvoju inovativnega proizvoda, storitve ali gradnje ter po njeni naknadni nabavi. Omogoča, da se za razvoj in nakladno nabavo novega, inovativnega proizvoda, storitve ali gradnje sklone dolgoročno partnerstvo za inovacije, če se ta inovativni proizvod, storitev ali gradnja lahko zagotovi v skladu z dogovorjeno kakovostjo izvedbe in dogovorjenimi stroški, ne da bi bil za nabavo potreben ločen postopek javnega naročanja.

Partnerstvo za inovacije temelji na postopkovnih pravilih, ki se uporabljajo za konkurenčni postopek s pogajanjem, javna naročila pa se oddajo izključno na podlagi najboljšega razmerja med ceno in kakovostjo, kar je najprimernejše za primerjavo ponudb za inovativne rešitve. Partnerstvo za inovacije je pri zelo velikih ali pri manjših inovativnih projektih strukturirano tako, da zagotavlja potrebno povpraševanje trga, ki bi spodbudilo razvoj inovativne rešitve brez zapiranja trga. Naročniki zato ne smejo uporabljati partnerstev za inovacije na način, da bi preprečevali, omejevali ali izkrivljali konkurenco.

V skladu z 42. členom ZJN-3 lahko konkurenčni dialog (tudi) uporabljamo za gradnje, blago ali storitve, pri katerih je izpolnjen eden ali več naslednjih pogojev:

- potreba naročnika ni mogoče zadovoljiti brez prilagoditve zlahka dostopnih rešitev;
- vključujejo zasnovne ali inovativne rešitve;
- zaradi posebnih okoliščin, povezanih z vrsto, kompleksnostjo ali pravno in finančno strukturo ali zaradi z njimi povezanih tveganj, javnega naročila ni mogoče oddati brez predhodnih pogajanj;
- naročnik ne more dovolj natančno določiti tehničnih specifikacij s sklicevanjem na standard, evropsko tehnično oceno, skupno tehnično specifikacijo ali tehnično referenco v smislu 24. do 27. točke prvega odstavka 2. člena tega zakona.

Prav tako pa lahko naročniki v postopek oddaje javnega naročila vključijo možnost predložitve variantnih ponudb (72. člen ZJN-3), kar lahko dodatno vodi k bolj inovativnim rešitvam v postopkih javnega naročanja.

Obstajajo tudi:

Smernice za inovativno javno naročanje, ki so dostopne na spletni povezavi <https://www.gov.si/teme/pravila-na-podrocju-javnega-narocanja/>.

Resolucija o znanstvenoraziskovalni in inovacijski strategiji Slovenije 2030 (ReZrIS30), ki je dostopna na spletni povezavi <http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=RESO133>.

Strategija Digitalna Slovenija 2030, ki je dostopna na spletni povezavi <https://www.gov.si/novice/2023-03-23-vlada-sprejela-strategijo-digitalna-slovenija-2030/>.

### 3.2. Ključni izzivi – kateri so ključni izzivi za uporabo javnega naročanja inovacij?

- Pomanjkanje profesionalizacije osebja na področju javnih naročil
- Pomanjkanje zmogljivosti osebja na področju javnih naročil
- Tveganje ali dojetanje tveganja višjih stroškov javnega naročanja med javnimi kupci
- Tveganje, da na trgu ni na voljo ponudbe, ali da nekateri javni kupci menijo, da tako tveganje obstaja
- Tveganje pravnih sredstev za postopke, ki so bili izvedeni nepravilno
- Pomanjkanje političnih smernic in podpore na področju inovacij
- Pomanjkanje strategije politike za javno naročanje inovacij
- Pomanjkanje strateškega načrtovanja kupcev
- Pomanjkanje zanimanja
- Drugi razlogi (če da, pojasnite spodaj)

Navedite najboljše prakse, katerih namen je ublažiti navedene težave.

Na trgu javnih naročil v Republiki Sloveniji je še vedno prisotno pomanjkanje zavedanja o pomenu in uporabi inovativnih javnih naročil. Naročniki neradi uporabljajo inovativne modele javnih naročil zaradi pomanjkanja znanja na tem področju.

Ministrstvo za javno upravo je vzpostavilo tudi enotno kontaktno točko za pomoč naročnikom in ponudnikom, t.i. »Help desk«, poleg tega pa uslužbenci ministrstva 3-krat tedensko zagotavljajo tudi telefonsko svetovanje, kjer naročniki in ponudniki lahko hitro pridobijo potrebne informacije v zvezi z javnim naročanjem.

Na spletni strani Ministrstva za javno upravo, Direktorata za javno naročanje <https://ejn.gov.si/sistem.html> se redno objavljajo uporabne vsebine, kot npr. koristne informacije, vzorčne razpisne dokumentacije, najbolj aktualna vprašanja in odgovori oziroma tolmačenja javnonaročniške zakonodaje, razna navodila in smernice.

Nadaljnja izobraževanja na področju inovativnosti so predvidena tudi v okviru profesionalizacije javnih naročil.

## IX. Raven konkurence pri javnih naročilih

### 1. Ali spremljate raven konkurence pri javnih naročilih v vaši državi članici?

Za oceno upoštevajte zlasti: delež posameznih ponudb, delež postopkov s pogajanjem brez predhodne objave, delež preklicanih ponudb

- Da, raven konkurence se spremlja
- Da, raven konkurence se delno spremlja (ni celovita za vse trge javnih naročil).
- Ne, raven konkurence se ne spremlja

**Če ste na prejšnje vprašanje odgovorili pritrdilno, navedite, ali je raven konkurence v primerjavi s prejšnjim obdobjem poročanja:**

- Povečala
- Ostala nespremenjena
- Zmanjšana

**Če ste na zgornje vprašanje odgovorili pritrdilno, navedite najboljše prakse** (npr.: vključno z uporabljenimi orodji, metodologijo, kazalniki itd.)

Največje dovoljeno št. znakov: 5000

Obrazloženo pod točko 4.

### 2. Ali ste začeli/dokončani celovito analizo glavnih vzrokov za pomanjkanje konkurence na trgu javnih naročil v sedanjem obdobju poročanja?

- Da, v sedanjem obdobju poročanja je bila uvedena/zaključena celovita analiza glavnih vzrokov za pomanjkanje konkurence.
- Ne, v sedanjem obdobju poročanja ni bila sprožena/zaključena celovita analiza glavnih vzrokov za pomanjkanje konkurence
- Ne, v sedanjem obdobju poročanja ni bila uvedena/zaključena celovita analiza glavnih vzrokov za pomanjkanje konkurence, saj je raven konkurence zadovoljiva

### 3. V katerih sektorjih je nizka konkurenca najbolj pomembna?

Navedite zadevne sektorje:

*Največje dovoljeno št. znakov: 5000*

- zdravstvo in farmacija,
- IT storitve in blago,
- arhitekturne storitve

Navedite druge pomembne dejavnike (na primer regije, območja, raven upravne ravni, vrsto javnega kupca, koledarsko obdobje):

*Največje dovoljeno št. znakov: 5000*

/

### 4. Kateri so glavni vzroki za zmanjšanje konkurence?

- 1. Struktura trga (npr. velikost trga)
- 2. Koncentracija na trgu v zadevnih sektorjih
- 3. Ponavljajoče se, zlasti majhno število ponudnikov (če da, prosimo, navedite spodaj):
- 4. Zlasti majhna privlačnost trga javnih naročil (če da, navedite spodaj):
- 5. Protikonkurenčne tržne prakse (spremembe)
- 6. Drugi razlogi (če da, navedite spodaj)

3. Ponavljajoče se, zlasti majhno število ponudnikov zaradi:

- Struktura trga (npr. monopolni, oligopolni trg)
- Sum nedovoljenega dogovarjanja med ponudniki (izdajanje ponudb)
- Prilagojeni postopki javnega naročanja

4. Majhna privlačnost trga javnih naročil, zlasti:

- Pomanjkanje tržnega znanja kupcev (nerealno povpraševanje)
- Pomanjkanje srednjeročnega/dolgoročnega načrtovanja potreb po javnih naročilih
- Neoptimalna velikost pogodbe (prevelika za MSP, premajhna za neMSP)
- Zapletena razpisna dokumentacija in zahteve
- Kratko obdobje, ki je na voljo za objavo in predložitev ponudbe
- Veliko upravno breme, povezano s predložitvijo ponudbe
- Pomanjkanje zaupanja podjetij v poštene možnosti za zmago (npr. sum goljufije, korupcija, navzkrižje interesov in druge resne nepravilnosti)
- Omejena možnost spremembe pogodbe
- Strogi pogodbeni pogoji in tveganje kazni
- Veliko tveganje zamude pri plačilu ali brez plačila
- Zaznana neprilučnost javnih naročil

Navedite povezavo do vseh javno dostopnih dokumentov, pomembnih za zadeve, ki ste jih navedli:

*Največje dovoljeno št. znakov: 5000*



V zadnjem obdobju je stanje konkurenčnosti na javno naročniškem trgu ena od prioritet Republike Slovenije na področju javnega naročanja. Stanje konkurenčnosti, zlasti delež postopkov s pogajanjem brez predhodne objave ter število prejetih ponudb se spremlja preko letnih statističnih poročil, ki jih pripravlja Ministrstvo za javno upravo (dostopno na: <https://ejn.gov.si/direktorat/porocila-in-analize.html>). Vprašanje izboljšanja konkurenčnosti je tudi eno od bistvenih vprašanj v okviru Načrta za okrevanje in odpornost, zato so bile številne aktivnosti Ministrstva za javno upravo v zadnjem obdobju usmerjene v izvajanje ukrepov za dvig konkurenčnosti na javno naročniškem trgu. Sprejeti sta bili dve spremembi Zakona o javnem naročanju (ZJN-3B, ki se je začel uporabljati s 1.1.2022 in ZJN-3D, ki se je začel uporabljati dne 2.4.2023), ki sta prinesli novosti na področju poenostavitve in jasnejših definicij nekaterih institutov javnega naročanja, vpeljava nadzornega mehanizma za izvajanje postopkov s pogajanjem brez predhodne objave, idr. Sprejeta je bila tudi novela Zakona o javnem naročanju na področju obrambe in varnosti, ki se je začela uporabljati dne 4.1.2024.

V letu 2022 je Republika Slovenija z zunanjim izvajalcem izvedla projekt »Tehnična podpora pri izvajanju reform javnega naročanja s poudarkom na spodbujanju konkurence na trgu javnih naročil«, financiran s strani Evropske komisije (TSI mehanizem). Projekt tehnične podpore je vključeval obsežno analizo stanja konkurence na slovenskem trgu javnih naročil ter oblikoval priporočila za nadalje ukrepe.

Od aprila 2023 je v teku nov projekt Republike Slovenije in OECD, financiran s strani Evropske komisije (TSI mehanizem), z nazivom »Povečanje konkurenčnosti v slovenskem sistemu javnega naročanja s spodbujanjem sodelovanja na področju javnega naročanja«. Projekt vključuje nadaljnjo analizo slovenskega javno naročniškega trga, vključno z analizo že izvedenih reform, drugi vidik projekta pa naslavlja oblike sodelovanja, ki se izvajajo na slovenskem javno naročniškem trgu in lahko vplivajo na dvig konkurenčnosti. Projekt bo nadgrajen tudi z izvedbo pilotnih projektov na področju sodelovanja pri javnem naročanju.

Ministrstvo za javno upravo je za dvig konkurenčnosti hkrati izvajalo tudi številne aktivnosti za dvig profesionalizacije na področju javnega naročanja, ki vključujejo oblikovanje kompetenčnega modela, oblikovanje programa in izvedbo Akademije javnega naročanja, ki predstavlja kvaliteten in celovit program izobraževanja s področja javnih naročil, okrepljeno izvajanje svetovalnih aktivnosti, izvedba brezplačnih spletnih seminarjev in konferenc v zvezi z aktualnimi temami (spremembe zakonodaje, varovanje načela konkurenčnosti in prepoznavanje usklajenih ravnanj, postopki s pogajanjem brez predhodne objave, sodelovanje na področju javnega naročanja), idr.

Stopnja konkurenčnosti na področju javnega naročanja se izboljšuje, zlasti gledano skozi kazalnik deleža postopkov s pogajanjem brez predhodne objave, ki ga spremlja poročilo Single Market Scoreboard, ki ga pripravlja Evropska komisija, kazalnik št. 2: 26 % v letu 2020, 19 % v letu 2021, 11 % v letu 2022 in 10 % v letu 2023.

## X. Dodatne informacije

Navedite vse druge informacije, za katere menite, da so pomembne:

*Največje dovoljeno št. znakov: 5000*

\* V nadaljevanju so navedeni podatki iz točke V. Kvalitativno poročanje o uporabi sistema pregleda javnih naročil, točka 1 (B) :

B) Mediane

B1) Mediane dolžine prvostopenjskih pregledov v zvezi z javnimi naročili, katerih ocenjena vrednost je vsaj

dosegala vrednostne pragove za uporabo javnonaročniških direktiv

Leto 2021 (mediana; začetek teka roka od prejema zadeve):

- 33 koledarskih dni za sprejem vsebinske (meritorne) odločitve o zahtevkih za revizijo, ki so se nanašali na javna naročila, katerih ocenjena vrednost je vsaj dosegala vrednostne pragove za uporabo javnonaročniških direktiv,
- 11,5 koledarskih dni za sprejem postopkovne (procesne) odločitve o zahtevkih za revizijo, ki so se nanašali na javna naročila, katerih ocenjena vrednost je vsaj dosegala vrednostne pragove za uporabo javnonaročniških direktiv,
- 29 koledarskih dni za sprejem bodisi vsebinske (meritorne) bodisi postopkovne (procesne) odločitve o zahtevkih za revizijo, ki so se nanašali na javna naročila, katerih ocenjena vrednost je vsaj dosegala vrednostne pragove za uporabo javnonaročniških direktiv.

Leto 2022 (mediana; začetek teka roka od prejema zadeve):

- 27 koledarskih dni za sprejem vsebinske (meritorne) odločitve o zahtevkih za revizijo, ki so se nanašali na javna naročila, katerih ocenjena vrednost je vsaj dosegala vrednostne pragove za uporabo javnonaročniških direktiv,
- 12 koledarskih dni za sprejem postopkovne (procesne) odločitve o zahtevkih za revizijo, ki so se nanašali na javna naročila, katerih ocenjena vrednost je vsaj dosegala vrednostne pragove za uporabo javnonaročniških direktiv,
- 26 koledarskih dni za sprejem bodisi vsebinske (meritorne) bodisi postopkovne (procesne) odločitve o zahtevkih za revizijo, ki so se nanašali na javna naročila, katerih ocenjena vrednost je vsaj dosegala vrednostne pragove za uporabo javnonaročniških direktiv.

Leto 2023 (mediana; začetek teka roka od prejema zadeve):

- 32,5 koledarskih dni za sprejem vsebinske (meritorne) odločitve o zahtevkih za revizijo, ki so se nanašali na javna naročila, katerih ocenjena vrednost je vsaj dosegala vrednostne pragove za uporabo javnonaročniških direktiv,
- 23 koledarskih dni za sprejem postopkovne (procesne) odločitve o zahtevkih za revizijo, ki so se nanašali na javna naročila, katerih ocenjena vrednost je vsaj dosegala vrednostne pragove za uporabo javnonaročniških direktiv,
- 31,5 koledarskih dni za sprejem bodisi vsebinske (meritorne) bodisi postopkovne (procesne) odločitve o zahtevkih za revizijo, ki so se nanašali na javna naročila, katerih ocenjena vrednost je vsaj dosegala vrednostne pragove za uporabo javnonaročniških direktiv.

B2) Mediane dolžine prvostopenjskih pregledov v zvezi z javnimi naročili ne glede na ocenjeno vrednost (pod in nad vrednostnimi pragovi za uporabo javnonaročniških direktiv)

Leto 2021 (mediana; začetek teka roka od prejema zadeve):

- 33 koledarskih dni za sprejem vsebinske (meritorne) odločitve o zahtevkih za revizijo, ki so se nanašali na javna naročila ne glede na ocenjeno vrednost,
- 11,5 koledarskih dni za sprejem postopkovne (procesne) odločitve o zahtevkih za revizijo, ki so se nanašali na javna naročila ne glede na ocenjeno vrednost,
- 29 koledarskih dni za sprejem bodisi vsebinske (meritorne) bodisi postopkovne (procesne) odločitve o zahtevkih za revizijo, ki so se nanašali na javna naročila ne glede na ocenjeno vrednost.

Leto 2022 (mediana; začetek teka roka od prejema zadeve):

- 29 koledarskih dni za sprejem vsebinske (meritorne) odločitve o zahtevkih za revizijo, ki so se nanašali na javna naročila ne glede na ocenjeno vrednost,
- 6 koledarskih dni za sprejem postopkovne (procesne) odločitve o zahtevkih za revizijo, ki so se nanašali na javna naročila ne glede na ocenjeno vrednost,

- 26 koledarskih dni za sprejem bodisi vsebinske (meritorne) bodisi postopkovne (procesne) odločitve o zahtevkih za revizijo, ki so se nanašali na javna naročila ne glede na ocenjeno vrednost.

Leto 2023 (mediana; začetek teka roka od prejema zadeve):

- 29 koledarskih dni za sprejem vsebinske (meritorne) odločitve o zahtevkih za revizijo, ki so se nanašali na javna naročila ne glede na ocenjeno vrednost,
- 11 koledarskih dni za sprejem postopkovne (procesne) odločitve o zahtevkih za revizijo, ki so se nanašali na javna naročila ne glede na ocenjeno vrednost,
- 28 koledarskih dni za sprejem bodisi vsebinske (meritorne) bodisi postopkovne (procesne) odločitve o zahtevkih za revizijo, ki so se nanašali na javna naročila ne glede na ocenjeno vrednost.

## Contact

GROW-C2@ec.europa.eu