



Enseignants : 30 trucs pour gagner du temps

1
Consigner ses
bonnes idées



2
Faire parler
les photos



3
Éliminer les
distractions
sur le web

4
Enregistrer ses
leçons à même
l'écran

5
Économiser
ses gestes

6
Réunir et
organiser les
ressources

7
Créer un PDF
à partir d'une
page web

8
Annoter des
saisies d'écran



9
Recopier
l'écran d'iPad

10
Exploiter
l'écran au
maximum

11
Ouvrir d'un
toucher ses
sites favoris

12
Adapter son
coffre à outils
d'enseignant

13
Organiser
ses apps
en dossiers

14
Voir toute l'info
d'un coup d'œil

15
Balayer des
codes QR



16
Penser à voix
haute



17
Prendre
des captures
de tout

18
Bâtir une liste
de lecture



19
Numériser
ses documents

20
S'intégrer
au décor

21
Animer
les entrées
en matière



22
Transformer
des diapos
en vidéos

23
Tenir
les parents
et tuteurs
informés



24
Filmer
des démos
au ralenti

25
Reproduire
son style

26
Concevoir des
cartes-éclair

27
Adopter le
tableau blanc
virtuel

28
Cocher
les tâches
terminées

29
Annoter des
diapos tout en
présentant

30
Créer des
documents
interactifs

Touchez une activité ou cliquez dessus pour lire sa description.

#AppleTeacher

Cette série d'activités toutes simples permet aux enseignants de se familiariser avec des fonctionnalités intégrées d'iPad qui les aideront à gagner du temps et à mieux travailler avec cet outil.

Apprenez-en plus dans l'Apple Teacher Learning Center.

[Visiter >](#)

1. Consigner ses bonnes idées

Servez-vous de l'app Dictaphone pour enregistrer vos éclaircs de génie dès qu'ils frappent. Réécoutez ensuite vos mémos, transposez-les en leçons ou en activités ou transmettez vos idées aux autres.

Pour commencer : Ouvrez Dictaphone. Touchez le bouton rouge pour démarrer l'enregistrement, et de nouveau quand vous avez fini. Pour partager un mémo, sélectionnez-le dans la liste, puis touchez Partager. [En savoir plus >](#)

2. Faire parler les photos

Dans Photos, mettez en évidence les éléments importants d'une image à l'aide des outils d'annotation.

Pour commencer : Dans Photos, choisissez une image, puis touchez Modifier. Touchez l'icône des trois points en haut à droite et sélectionnez Annotation pour accéder aux outils. [En savoir plus >](#)



3. Éliminer les distractions sur le web

Quand vous faites des recherches sur le web, le lecteur de Safari vous aide à vous concentrer sur l'essentiel.

Pour commencer : Dans la barre d'adresse, touchez l'icône de taille du texte (AA), puis Afficher le lecteur. Si l'option est en gris, c'est qu'elle n'est pas disponible pour la page consultée. [En savoir plus >](#)

4. Enregistrer ses leçons à même l'écran

Utilisez Enregistrement d'écran pour créer des démonstrations vidéo à incorporer aux leçons.

Pour commencer : Dans Réglages, ajoutez Enregistrement d'écran au Centre de contrôle. Ensuite, balayez l'écran vers le bas à partir du coin supérieur droit. Touchez l'icône Enregistrer et attendez la fin du décompte. Quand vous avez terminé, touchez l'icône rouge dans la barre d'état. [En savoir plus >](#)

5. Économiser ses gestes

Avec AssistiveTouch, réglez le volume, verrouillez l'écran, utilisez des gestes à plusieurs doigts, redémarrez l'appareil ou remplacez un geste d'appui sur un bouton, d'un seul toucher.

Pour commencer : Activez AssistiveTouch dans les réglages d'accessibilité. Déplacez le bouton vers n'importe quel bord de l'écran. Touchez-le pour ouvrir le menu, puis touchez l'écran en dehors de la fenêtre pour le fermer. [En savoir plus >](#)

6. Réunir et organiser les ressources

Avec Notes, vous pouvez rassembler, organiser et partager les ressources pédagogiques dénichées sur le web.

Pour commencer : Dans Safari, touchez l'icône Partager pour enregistrer des pages web dans Notes. Dans Notes, créez des dossiers, ajoutez des images, dressez des listes, dessinez et collaborez avec des collègues. [En savoir plus >](#)

7. Créer un PDF à partir d'une page web

Attirez l'attention de vos élèves ou de vos collègues sur des images ou de l'information trouvées sur le web.

Pour commencer : À partir d'une page web dans Safari, touchez l'icône Partager, puis Annotation. Quand vous avez fini, touchez OK. Touchez l'icône Partager pour envoyer le PDF ou l'enregistrer dans Fichiers. [En savoir plus >](#)

8. Annoter des saisies d'écran

Donnez des directives ou des explications au sujet d'une notion sur une capture d'écran que vous joindrez à une leçon.

Pour commencer : Faites une capture d'écran, puis touchez la vignette pour la modifier et l'annoter. Touchez l'icône + dans la barre d'outils pour ajouter du texte, des formes et plus. [En savoir plus >](#)



9. Recopier l'écran d'iPad

Partagez instantanément sites web, présentations, livres, photos et autres avec toute la classe au moyen de la copie vidéo AirPlay.

Pour commencer : Balayez l'écran vers le bas à partir du coin supérieur droit. Touchez Recopie de l'écran et choisissez une destination. Pour revenir à iPad, touchez Arrêter la copie. [En savoir plus >](#)

10. Exploiter l'écran au maximum

Utilisez le Dock et le sélecteur d'app pour visualiser deux pages web ou deux apps en même temps.

Pour commencer : Dans une app, balayez l'écran vers le haut à partir du bas. Dans le Dock, posez le doigt sur l'icône d'une autre app, puis faites-la glisser vers l'extrême gauche ou droite.

[En savoir plus >](#)

11. Ouvrir d'un toucher ses sites favoris

Accédez aux pages web consultées fréquemment en ajoutant leur icône à l'écran d'accueil de votre iPad.

Pour commencer : Dans Safari, ouvrez une page web. Touchez l'icône Partager en haut à droite, puis sélectionnez Ajouter sur l'écran d'accueil. [En savoir plus >](#)

12. Adapter son coffre à outils d'enseignant



Accédez rapidement à vos outils importants – comme Appareil photo, Notes, Loupe, Minuteur, Chronomètre, Dictaphone ou le lecteur de code QR – dans le Centre de contrôle.

Pour commencer : Dans les réglages du Centre de contrôle, touchez Personnaliser les commandes afin d'enlever ou d'ajouter des outils. Par la suite, balayez l'écran vers le bas à partir du coin supérieur droit pour y accéder.

[En savoir plus >](#)

13. Organiser ses apps en dossiers

Classez vos apps par type ou par sujet afin de les retrouver plus rapidement.

Pour commencer : Pour déplacer des apps, appuyez légèrement sur l'une d'elles jusqu'à ce que toutes se mettent à osciller. Déplacez une app sur une autre afin de créer un dossier. Touchez le dossier pour le nommer. Puis, touchez OK ou appuyez sur le bouton principal. [En savoir plus >](#)

14. Voir toute l'info d'un coup d'œil

Personnalisez la vue Aujourd'hui pour commencer la journée avec les informations dont vous avez besoin.

Pour commencer : Ouvrez la vue Aujourd'hui en balayant l'écran d'accueil de gauche à droite. Faites défiler jusqu'en bas et touchez Modifier. Ajoutez ou retirez des widgets et réordonnez-les. [En savoir plus >](#)

15. Balayer des codes QR

Accédez à l'information en un tournemain en vous servant de la caméra comme lecteur de code QR.

Pour commencer : Ouvrez Appareil photo et braquez la caméra sur le code QR. Quand le lien apparaît, touchez-le et rendez-vous sur le web. [En savoir plus >](#)

16. Penser à voix haute

Siri est là pour vous aider dans vos tâches. Demandez-lui de vous donner un aperçu de votre journée, de programmer des rappels d'évaluation, d'ouvrir la plus récente version d'un fichier et plus encore.

Pour commencer : Vérifiez d'abord que Siri est activé. Dans Réglages, touchez Siri et Rechercher, puis activez toutes les options sous Demander à Siri. Maintenez le bouton principal enfoncé pour poser une question. [En savoir plus >](#)



17. Prendre des captures de tout

Faites la capture d'une page entière, annotez-la et transmettez-la à vos élèves ou à vos collègues.

Pour commencer : Faites une capture d'écran dans Safari. Touchez la vignette, puis choisissez Page complète. Annotez la capture avec les outils affichés, ou touchez l'icône + pour voir d'autres options. Pour faire défiler la page, servez-vous du curseur à droite. Partagez ensuite le résultat. [En savoir plus >](#)

18. Bâtir une liste de lecture

Enregistrez des articles dans votre liste de lecture pour y accéder aisément plus tard.

Pour commencer : Choisissez une page web dans Safari. Touchez l'icône Partager, puis sélectionnez Ajouter à la liste de lecture. Ouvrez votre liste de lecture pour voir tous vos articles. [En savoir plus >](#)

19. Numériser ses documents

Utilisez Notes pour numériser des documents et des images papier afin de les distribuer aux élèves par voie électronique.

Pour commencer : Ouvrez Notes, touchez l'icône Appareil photo et sélectionnez Numériser des documents. Enregistrez le document numérisé, et touchez l'icône Partager pour l'envoyer. [En savoir plus >](#)

20. S'intégrer au décor

Ajoutez une photo de vous aux notes et aux directives que vous envoyez à vos élèves. Ils veulent vous voir!

Pour commencer : Ouvrez Appareil photo, passez à la caméra avant et stabilisez votre iPad. Réglez le minuteur et prenez la pose! Joignez votre photo aux documents que vous distribuez aux élèves. [En savoir plus >](#)

21. Animer les entrées en matière

Dans Keynote, créez des GIF animés en guise d'introduction accrocheuse ou de démonstration visuelle.

Pour commencer : Ajoutez des images ou des figures à une diapo. Touchez l'une d'elles, puis sélectionnez Animer, Ajouter une action et Créer une trajectoire. Faites glisser l'image ou la figure sur la diapo. Pour terminer, exportez le résultat sous forme de GIF animé afin de l'ajouter à des leçons. [En savoir plus >](#)



22. Transformer des diapos en vidéos

Envoyez votre présentation Keynote aux élèves sous forme de vidéo qui se lance d'elle-même. Ajoutez-y une touche personnelle en dictant des explications.

Pour commencer : Pour vous enregistrer sur une diapo, touchez l'icône +. Sous l'onglet Multimédia, touchez Enregistrer l'audio. Exportez ensuite la présentation sous forme de vidéo que vous pouvez sauvegarder ou partager. Pendant la lecture de la vidéo, les diapos défilent automatiquement. [En savoir plus >](#)

23. Tenir les parents et les tuteurs informés

Attirez l'attention des parents à l'aide d'une infolettre Clips de 60 secondes.

Pour commencer : Dans un projet Clips, touchez l'icône Titres synchro, choisissez un style, puis fermez le menu. Enregistrez-vous en maintenant le doigt sur le bouton rose, et relâchez quand vous avez terminé. [En savoir plus >](#)

24. Filmer des démos au ralenti

Le mode Ralenti est une bonne façon de décortiquer visuellement un phénomène dynamique.

Pour commencer : Ouvrez Appareil photo et sélectionnez Ralenti. Touchez le bouton rouge pour enregistrer votre démonstration. Quand vous avez terminé, touchez-le de nouveau. Votre vidéo est maintenant prête dans Photos. [En savoir plus >](#)

25. Reproduire son style

Dans iWork, il est possible de copier le style d'un texte pour l'appliquer rapidement ailleurs.

Pour commencer : Sélectionnez le texte dont vous souhaitez reproduire la mise en forme. Touchez Style, puis Copier le style. Sélectionnez le texte auquel vous voulez l'appliquer, et collez le style. [En savoir plus >](#)

26. Concevoir des cartes-éclair

Créez des cartes-éclair adaptées à vos élèves avec les fonctionnalités audio et textuelles de Keynote.

Pour commencer : Dans une diapo Keynote, insérez une zone de texte et tapez un mot ou une question. Ajoutez une diapo, et inscrivez-y la définition ou la réponse. Faites jouer le diaporama et touchez l'écran pour afficher les cartes. [En savoir plus >](#)

27. Adopter le tableau blanc virtuel

Griffonnez, dessinez et bâtissez des diagrammes sans contrainte d'espace dans Numbers.

Pour commencer : Dessinez directement sur une feuille de calcul Numbers avec l'Apple Pencil. Pour utiliser le doigt, touchez l'icône +, puis l'onglet Multimédia, et sélectionnez Dessin. Pincez l'écran pour dézoomer et agrandir votre feuille. [En savoir plus >](#)

28. Cocher les tâches terminées

Accomplissez vos tâches sans perdre de vue les priorités grâce à Rappels. Créez des sous-tâches, ajoutez des pièces jointes et programmez des alertes en fonction de l'heure.

Pour commencer : Ouvrez Rappels et ajoutez une liste. Créez un nouveau rappel. Cochez les tâches à mesure que vous les terminez. [En savoir plus >](#)

29. Annoter des diapos tout en présentant

Pendant que vous présentez la matière, annotez vos diapos Keynote pour compléter l'information.

Pour commencer : Dans une présentation Keynote, touchez l'icône Lecture. Maintenez le doigt sur la diapo pour faire apparaître des outils de dessin. Avec votre doigt, soulignez les mots importants ou des éléments d'une image. [En savoir plus >](#)

30. Créer des documents interactifs

Dans vos travaux, prévoyez des paramètres fictifs que vos élèves remplaceront par leurs propres contenus.

Pour commencer : Créez un document Pages et choisissez un modèle. Ajoutez du texte et des éléments visuels. Ensuite, insérez une image et sélectionnez-la. Touchez l'icône Format et, sous Image, touchez Définir comme paramètre fictif. Partagez le document avec vos élèves. [En savoir plus >](#)