

## Zał. 2. Projektowane postanowienia Umowy

### Umowa nr UZP/...../BOA/2022

zawarta w dniu .....w Warszawie (dalej zwana „Umową”), pomiędzy:

**Narodową Agencją Wymiany Akademickiej** – państwową osobą prawną utworzoną na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 2017 r. o Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej z siedzibą w Warszawie przy ul. Polnej 40, 00-635 Warszawa, NIP: 5272820369, zwana dalej „Zamawiającym”, reprezentowana przez:

..... – Dyrektora Agencji

a

.....  
.....  
.....  
zwanym dalej „Wykonawcą”,

łącznie zwanymi dalej „Stronami” a każda z osobna „Stroną”.

#### § 1.

##### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest realizacja usługi polegającej na obsłudze Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej w zakresie usług cateringowych na terenie m. st. Warszawa podczas spotkań (dalej pojedynczo jako „Spotkanie”) (dalej łącznie jako „Przedmiot Umowy”).
2. Szczegółowe wymagania Zamawiającego dotyczące wykonania Przedmiotu Umowy zawiera, Zapytanie ofertowe zawierające Opis przedmiotu zamówienia, którego kopia stanowi Załącznik nr 1 do Umowy (dalej jako „OPZ”) oraz oferta Wykonawcy z dnia .....r. (wypełniony formularz oferty), której kopia stanowi Załącznik nr 2 do Umowy (dalej jako „Oferta”).
3. Wykonawca zobowiązuje się do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, zgodnie z jej postanowieniami, obowiązującym prawem i z najwyższą starannością.

#### § 2.

##### Okres obowiązywania Umowy

1. Wykonanie Przedmiotu Umowy nastąpi w okresie 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.
2. W przypadku wcześniejszego wykorzystania maksymalnej kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 7 ust. 1 Umowy, Umowa wygasa z chwilą wykorzystania tej kwoty.
3. Zamawiający nie gwarantuje, iż w czasie trwania Umowy zamówi w ciągu roku wskazane ilości zestawów. Pod pojęciem zestawu należy rozumieć serwis kawowy lub zimny bufet lub lunch

przeznaczony dla jednej osoby i przygotowany w sposób opisany w OPZ. Liczba uczestników poszczególnych spotkań jest szacunkowa i może ulec zmianie.

4. Zamawiający gwarantuje, że Umowa zostanie zrealizowana w co najmniej 30 % tj. minimalna kwota, która zostanie zapłacona z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy wyniesie 30% ceny podanej w Ofercie.

### § 3.

#### Wykonanie Przedmiotu Umowy

1. Zamawiający każdorazowo będzie zgłaszał Wykonawcy zapotrzebowanie na świadczenie usługi cateringowej dla jednostkowego Spotkania.
2. Zgłoszenie zapotrzebowania na usługi cateringowe dla jednostkowego Spotkania (dalej jako „Zlecenie częściowe”) Zamawiający będzie dokonywał z co najmniej 4 dniowym wyprzedzeniem za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres, o którym mowa w § 13 ust. 1 pkt 1 Umowy, w formacie uzgodnionym z Wykonawcą.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do udzielania pełnej informacji na temat postępu i zakresu wykonywanych prac na każde żądanie Zamawiającego lub osoby wskazanej przez Zamawiającego.

### § 4.

#### Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem zawodowym oraz odpowiednimi zasobami technicznymi i osobowymi, niezbędnymi do prawidłowego i terminowego wykonania Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy, także za działania i zaniechania osób lub podmiotów, którymi posługuje się przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy. Wykonawca za działania i zaniechania tych osób lub podmiotów ponosi odpowiedzialność jak za działania lub zaniechania własne.

### § 5.

#### Realizacja Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest sukcesywnie, zgodnie ze Zleceniami częściowymi Zamawiającego, świadczyć usługi wchodzące w zakres Przedmiotu Umowy.
2. Kontroli prawidłowości wykonania Przedmiotu Umowy pod względem ilościowym i jakościowym dokonuje każdorazowo, w dniu wykonywania Zlecenia częściowego, osoba wskazana w § 13 ust. 1 pkt 2 Umowy.
3. W razie stwierdzenia uchybień w realizacji Przedmiotu Umowy, tj. braków ilościowych lub jakościowych przy realizacji Przedmiotu Umowy (w tym dotyczących składników menu, zgodnie z OPZ, np. w zakresie świeżości produktów, temperatury produktów, walorów smakowych produktów), ich niezgodności ze Zleceniem częściowym, nieestetycznego wyglądu, nieprawidłowej obsługi lub uszkodzonej zastawy, zostaną zgłoszone zastrzeżenia w formie mailowej, w których

zostaną wyszczególnione stwierdzone uchybienia w realizacji Przedmiotu Umowy. Zgłoszone zastrzeżenia wysłane z adresu e-mail wskazanego w § 13. ust. 1 pkt 2 na adres e-mail wskazany w § 13. ust. 1 pkt 1 będą stanowiły podstawę do naliczenia przez Zamawiającego kar umownych.

4. Zakres Zlecenia częściowego każdorazowo będzie wynikać z jednostronnej dyspozycji Zamawiającego.
5. Mając na uwadze fakt, że ilości Spotkań i osób w nich uczestniczących, określone w OPZ, zostały oszacowane przez Zamawiającego z należytą starannością, są jednak jedynie wartościami szacunkowymi, Zamawiający zastrzega sobie możliwość:
  - 1) ograniczenia liczby spotkań lub uczestniczących w nich osób, określonej w OPZ, bez możliwości podnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń z tytułu nie zlecenia mu przez Zamawiającego pełnego zakresu usług określonych w OPZ lub niewykorzystania przez Zamawiającego w całości kwoty wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 1 Umowy;
  - 2) zwiększenia liczby Spotkań lub liczby uczestniczących w nich osób, określonej w OPZ.

## § 6.

### Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części działań realizowanych w ramach Umowy podwykonawcy, w zakresie określonym w Ofercie.
2. Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza zakres wskazany w Ofercie bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie zapisy niniejszej Umowy odnoszące się do Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wszystkich podwykonawców, za których działania lub zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.
4. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 1-2, Zamawiający może wypowiedzieć Umowę na podstawie § 9 ust. 2 pkt 1 Umowy niezależnie od prawa odmowy wypłaty wynagrodzenia za usługi świadczone przez podwykonawców w innym zakresie niż wskazany w Ofercie.

## § 7.

### Wynagrodzenie Wykonawcy i zasady dokonywania płatności

1. Z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie stanowiące iloczyn liczby faktycznie i prawidłowo wykonanych Zleceń częściowych ze stawką wynikającą ze złożonej Oferty, przy czym maksymalna kwota wynagrodzenia z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy wynosi nie więcej niż ..... (słownie: .....) zł brutto.
2. Na wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, składa się wynagrodzenie za poszczególne prawidłowo wykonane Zlecenia częściowe, wg. cen wskazanych w Ofercie.
3. Wynagrodzenie przysługuje tylko za faktycznie, prawidłowo wykonane Zlecenia częściowe. Podstawą obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy jest cena jednostkowa brutto dla każdego

- zestawu określonego w OPZ zawartego w Zleceniu, zgodnie z ceną określoną w Ofercie, pomnożona przez liczbę osób biorących udział w Spotkaniu, zgłoszonych w Zleceniu częściowym.
4. W przypadku Spotkania o podwyższonym standardzie, Zamawiający zastrzega możliwość rozszerzenia zakresu menu w zestawach wybranych na ww. spotkanie o czym poinformuje Wykonawcę nie później niż na 2 tygodnie przed planowanym terminem Spotkania. Wycena Spotkania o podwyższonym standardzie dokonana zostanie po uprzednich negocjacjach między Wykonawcą i Zamawiającym stosując ceny jednostkowe podane w Ofercie, przy czym zwiększenie kwoty za określony rodzaj zestawu żywienia na jedną osobę nie może przekroczyć dwukrotności ceny jednostkowej z Oferty podanej dla odpowiedniego zestawu. Wynagrodzenie za Spotkanie o podwyższonym standardzie będzie uwzględnione w końcowym rozliczeniu Przedmiotu Umowy.
  5. Wykonawcy nie przysługują roszczenie z tytułu niezorganizowanych Spotkań, zmniejszenia liczby uczestników na Spotkaniach ani z tytułu zmiany rodzaju zestawów, z zastrzeżeniem § 2 ust. 3 i 4.
  6. Wynagrodzenie za prawidłowo wykonane dane Zlecenie, bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, będzie płatne w terminie do 21 dni kalendarzowych od daty dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, z zastrzeżeniem ustępów poniższych.
  7. Wynagrodzenie będzie przekazywane na rachunek bankowy Wykonawcy .....
  8. Faktura VAT powinna być doręczona w formie elektronicznej przesyłając z adresu mailowego Wykonawcy: [adres e-mail] na adres mailowy Zamawiającego: [catering@nawa.gov.pl](mailto:catering@nawa.gov.pl) albo przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (adres: PeF Zamawiającego: NIP – 5272820369).
  9. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  10. Łączne wynagrodzenie za wykonane Zlecenia częściowego nie może przewyższyć maksymalnej kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w ust. 1.
  11. Płatność na rzecz Wykonawcy może zostać pomniejszona o naliczone kary umowne, zgodnie z § 8 ust. 2 Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

## § 8.

### Kary umowne

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w przypadku:
  - 1) wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10% maksymalnej kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy;
  - 2) w przypadku nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 3% kwoty wynagrodzenia brutto należnego za dane Zlecenie, za każde naruszenie.
2. Roszczenia z tytułu kar umownych mogą być potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub pokrywane przez Wykonawcę na podstawie pisemnego wezwania do zapłaty, w zależności od wyboru Zamawiającego.
3. Za naliczone kary umowne zostanie wystawiona nota obciążeniowa.

4. Kary umowne podlegają zsumowaniu.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

## § 9.

### Wypowiedzenie umowy

1. Umowa może zostać wypowiedziana przez Zamawiającego w każdym czasie, z 3-miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.
2. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w następujących przypadkach:
  - 1) gdy Wykonawca wykonuje Umowę w sposób z nią sprzeczny, w tym rozszerza zakres podwykonawstwa poza wskazany w Ofercie bez zgody Zamawiającego, nie przestrzega warunków świadczenia usług lub wykonuje Umowę w sposób nienależyty i nie zmienia sposobu realizacji Umowy lub nie usunął uchybień naruszeń mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu – nie krótszym niż 7 (siedmiu) dni i nie dłuższym niż 14 (czternaście) dni kalendarzowych od dnia wysłania wezwania drogą elektroniczną na adres mailowy, o którym mowa w § 13 ust. 1 pkt 1 Umowy;
  - 2) gdy suma kar umownych naliczonych Wykonawcy na podstawie § 8 ust. 1 pkt 2 Umowy przekroczy 20 % brutto maksymalnej kwoty wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 Umowy.
3. W przypadku wypowiedzenia Umowy:
  - 1) Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do sporządzenia protokołu, który będzie zawierał opis wykonanych prac do dnia rozwiązania Umowy;
  - 2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie zakresu prac wykonanych przez niego i zaakceptowanych przez Zamawiającego do dnia rozwiązania Umowy.
3. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wypowiedzenie Umowy nie powoduje odpowiedzialności odszkodowawczej Zamawiającego w związku ze skróceniem okresu obowiązywania Umowy.

## § 10.

### Kontrola

1. Wykonawca zapewni Zamawiającemu lub innym uprawnionym przez Zamawiającego podmiotom, pełny wgląd we wszystkie dokumenty związane z wykonywaniem niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli dokonywanej przez Zamawiającego oraz inne uprawnione przez Zamawiającego podmioty w zakresie prawidłowości wykonywania niniejszej Umowy.
3. W przypadku kontroli, o której mowa w ust. 2, Wykonawca udostępnia kontrolującemu wgląd w dokumenty, w tym dokumenty finansowe oraz dokumenty elektroniczne, związane z wykonywaniem Umowy.

4. Prawo kontroli przysługuje, o której mowa w ust. 2 zarówno w siedzibie Wykonawcy, jak i w miejscu wykonywania Umowy lub innym miejscu związanym z wykonywaniem Umowy.
5. Na żądanie Zamawiającego lub innego uprawnionego przez Zamawiającego podmiotu Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia bezzwłocznie pełnej informacji o stanie realizacji Umowy w trakcie jej wykonywania oraz po jej zakończeniu.

## § 11.

### Zasady wizualizacji

1. W zakresie Przedmiotu Umowy finansowanego ze środków Unii Europejskiej Wykonawca zobowiązany jest informować zgodnie z dyspozycją przekazaną przez Zamawiającego, że świadczenie usług objętych Przedmiotem Umowy jest finansowane z udziałem środków pochodzących z Unii Europejskiej oraz jest zobowiązany do przestrzegania zasad wizualizacji. Zamawiający w takim przypadku przekaże Wykonawcy niezbędne materiały informacyjne dot. wizualizacji.
2. Zamawiający na potrzeby realizacji niniejszej Umowy przekaże Wykonawcy w wersji elektronicznej obowiązujący Systemem Identyfikacji Wizualnej NAWA (dalej jako „System”), oraz będzie informował Wykonawcę na bieżąco o zmianach w Systemie i przekazywał aktualną wersję elektroniczną Systemu.

## § 12.

### Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy, z zastrzeżeniem § 13 ust. 3 Umowy, wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zmiany dotyczące danych i osób, o których mowa w § 13 ust. 1 nie wymagają formy aneksu a jedynie powiadomienia drugiej Strony, zgodnie z § 13 ust. 3 Umowy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany warunków Umowy polegającą na przedłużeniu okresu trwania Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1, w przypadku nie wykorzystania kwoty wskazanej w § 7 ust. 1. Niezależnie od przedłużenia okresu trwania Umowy, o którym mowa w poprzednim zdaniu wartość Umowy nie może ulec zmianie.

## § 13.

### Nadzór nad realizacją umowy

1. Do kontaktów pomiędzy Stronami oraz do podejmowania bieżących uzgodnień związanych z realizacją Umowy upoważnione są następujące osoby:
  - 1) ze strony Wykonawcy:  
.....  
Adres do korespondencji: .....  
tel.: ....., e-mail: .....

2) ze strony Zamawiającego:

.....

Adres do korespondencji:

ul. Polna 40, 00-635 Warszawa

tel.: ....., e-mail: [catering@nawa.gov.pl](mailto:catering@nawa.gov.pl)

2. Strony postanawiają, iż do kontaktów w ramach realizacji Umowy, w tym do zgłaszania zastrzeżeń do wykonywanych usług i nakładania kar umownych wystarczające jest zachowanie formy dokumentowej z wykorzystaniem adresów e-mail osób wyznaczonych do uzgodnień, nadzoru oraz koordynacji realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
3. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadamiania o zmianie adresów, o których mowa w ust. 1, zgodnie z ust. 3, pod rygorem uznania korespondencji wysłanej na dotychczasowy adres za doręczoną, a w przypadku pism uznaje się za skutecznie doręczoną po dwukrotnym awizowaniu przez pocztę.
4. Zmiana osób i danych, o których mowa w ust. 1 będzie odbywać się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony lub za pośrednictwem e-maila i nie stanowi zmiany Umowy.

#### § 14.

##### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.).
2. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej Umowy będą rozstrzygane polubownie w drodze negocjacji, a po wyczerpaniu tego trybu, przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia jej przez Strony.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Integralną część Umowy stanowią Załączniki:
  - 1) Zapytanie ofertowe zawierające Opis przedmiotu zamówienia (kopia);
  - 2) Oferta Wykonawcy (kopia);
  - 3) Wydruk z właściwego rejestru Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA