

**Vállalkozási szerződés**

amely egyrészről, mint Megrendelő (továbbiakban: Megrendelő)

Neve: Radioaktív Hulladékokat Kezelő Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság.  
Rövidített cégneve: Radioaktív Hulladékokat Kezelő Kft.  
Székhelye: 2040 Budaörs, Puskás Tivadar utca 11.  
Cégjegyzékszám: 13-09-116986  
Bankszámlaszám: 10046003-00286356-00000017  
Adószáma: 18680188-2-13  
Statisztikai számjele: 18680188-3822-572-13  
Képviselésében eljár: Dr. Kereki Ferenc ügyvezető igazgató  
Rendelési szám: P300B-4-03/21

másrészről, mint Vállalkozó (továbbiakban: Vállalkozó)

Neve: Kőmérő Műszaki, Tudományos, Kutató-Fejlesztő és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság  
Rövidített cégneve: Kőmérő Kft.  
Székhelye: 7633 Pécs, Esztergár Lajos u. 19.  
Cégjegyzékszám: 02-09-073058  
Bankszámlaszám: 10102440-50970800-01005003  
Adószáma: 14463242-2-02  
Statisztikai számjele: 14463242-7112-113-02  
Képviselésében eljár: Kovács László ügyvezető

(a továbbiakban együttes említésük esetén: Felek) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel jött létre:

**1. ELŐZMÉNYEK**

A nagy aktivitású radioaktív hulladékok végleges elhelyezésére potenciálisan alkalmas földtani képződmény telephelykutató programja keretében igen nagy mennyiségben jönnek létre különböző szakterületekről származó adatok, adatrendszerek. Ezek minél teljesebb és hatékonyabb integrálása telephelyet leíró földtani modellbe és a létesítmény tervezési folyamataiba, a numerikus modellezésekbe, illetve végső soron az ezeket felhasználó biztonsági értékelésekbe az RHK Kft. jogszabályi kötelezettsége (155/2014. (VI. 30.) Korm. rendelet 48. § (1), valamint 3. melléklet 3. kötet 3.2.3.0300 pont).

A jelen szerződés keretében elvégzendő tevékenység célja egy olyan, ezt a folyamatot támogatni képes integrált szakértői rendszer kialakítása, amely egységes struktúrában, a térben definiált kutatóobjektumokhoz kötötten kezeli a különböző szakmai adatrendszereket, eredménytérképeket és szelvényeket, illetve lehetővé teszi a térinformatikai alapú, integrált adatértékelések kivitelezését. Mivel a tervezett integrált szakértői rendszer bemeneti adatai az RHK Kft. által validált, jelenleg is létező, PostgreSQL relációs adatbázisból (RADAT) származnak, ezért a munka keretében össze kell hangolni a szakértői rendszert és a RADAT adatbázist. Az integrált szakértői rendszernek biztosítani kell a hosszú távú megőrzésre szánt, illetve a selejtezhető adatok körének kijelölését és elválasztását.

A fenti célkitűzések biztosításához a jelen szerződés 3. pontjában meghatározott feladatok elvégzése érdekében a Radioaktív Hulladékokat Kezelő Kft. a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény rendelkezései szerint nyílt közbeszerzési eljárást indított „RADAT adatbázishoz kapcsolódó térinformatikai feldolgozás” tárgyban.

A lefolytatott eljárás eredményeként Ajánlatkérő a Vállalkozót hirdette ki nyertesnek, így a Kbt. rendelkezései, az ajánlati felhívás és a közbeszerzési dokumentum (a továbbiakban együttesen: „Felhívás”), valamint a nyertesként kihirdetett ajánlat („Ajánlat”) tartalma alapján Felek között az alábbi szerződés („Szerződés”) jött létre.

## 2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

RADAT adatbázishoz kapcsolódó térinformatikai feldolgozás.

## 3. AZ ELVÉGZENDŐ FELADATOK

- 3.1. Rendszerterv készítése
- 3.2. Szakértői rendszer létrehozása
  - 3.2.1. *Térinformatikai adatbázis és kapcsolódó interfészek (vastag kliens) kiépítése tesztadatokkal*
  - 3.2.2. *A teljes adatrendszerrel rendelkező adatbázis kiépítése a tesztüzemű szerveren*
  - 3.2.3. *A téradatbázis és a vastag kliens elindítása az éles üzemben működő szerveren*
  - 3.2.4. *Web alapú felhasználói felület (vékony kliens) átadása*
- 3.3. Használati útmutató készítése
- 3.4. Megvalósulási dokumentáció készítése

Az elvégzendő feladatok és a megtartandó előírások részletezését az 1. sz. melléklet (*Műszaki leírás*) tartalmazza.

## 4. TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐK

Kezdési határidő: **a szerződés hatályba lépését követő első munkanap.**

A szerződésben foglalt feladatok műszaki teljesítési határideje: **a szerződés hatályba lépését követő 450 nap.**

## 5. VÁLLALKOZÓI DÍJ

A szerződéses ár teljes összege a „Vállalkozói díj részletezése, teljesítési, számlázási és kifizetési ütemezés tervezete” elnevezésű 3. sz. melléklet, „1-4. PONTOK ÖSSZESEN” sorában (D18 cella) szereplő összeg:

40 788 000 Ft + 27 % áfa= 51 800 760 Ft,

azaz: negyvenmillió hétszáznyolcvannyolcezer forint + 27 % általános forgalmi adó =  
ötvenegymillió nyolcszázezer hétszázhatvan forint.

A Felek rögzítik, hogy Vállalkozó egységárai (díjtételei), fedezetet nyújtanak a Vállalkozó valamennyi, a teljesítés során felmerülő költségére és hasznára. Többletmunka elszámolására a Vállalkozó nem jogosult.

A vállalkozói díj részletezését a vállalkozási szerződés 3. sz. melléklete (Vállalkozói díj részletezése, teljesítési, számlázási és kifizetési ütemezés tervezete) tartalmazza.

A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy abban az esetben, amennyiben a vállalási árat (díjtételeit, egységárait) alulprognosztizálta, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át a Megrendelőre, és ez nem mentesíti a közbeszerzési eljárásban kiadott dokumentációban, a szerződésben és jogszabályokban megállapított minőségi követelményeknek, valamint a szerződés megvalósítási ideje alatt érvényben lévő hazai és EU-s normatíváknak, műszaki előírásoknak, szabványoknak megfelelő minőségű teljesítési kötelezettség alól.

## 6. FIZETÉSI FELTÉTELEK, SZÁMLÁZÁS, KIFIZETÉS

### 6.1. Fizetési feltételek

A jelen szerződés a Központi Nukleáris Pénzügyi Alapból (továbbiakban: KNPA) – a KNPA kezelője és a Megrendelő között érvényben lévő, az adott költségvetési évre vonatkozó támogatási szerződés alapján – kerül finanszírozásra. A KNPA költségvetését évről évre hagyja jóvá az Országgyűlés. A Megrendelő ennek megfelelően közzétehet több éves szerződésre vonatkozó ajánlati felhívást akkor is, ha a támogatásra irányuló igényt (a következő évek költségvetési terveit) a jövőben fogja benyújtani.

A számlákat 2 pld-ban kell benyújtani a Radioaktív Hulladékokat Kezelő Közhasznú Nonprofit Kft.-hez (7031 Paks, Pf. 12., Hrsz: 8803/2). A fizetés és elszámolás pénzneme: HUF.

A Megrendelő köteles fogadni és feldolgozni az olyan elektronikus számlákat, amelyek megfelelnek az EN 16931-1:2017 számú európai szabványnak és az Európai Bizottság által e szabványhoz az Európai Unió Hivatalos Lapjában közzétett szintaxislistának.

A Megrendelő az igazolt teljesítésről kiállított számlát - a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 135. § (1), (5)-(6) és (11) bekezdéseiben, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk). 6:130. § (1)-(2) bekezdésében foglaltak szerinti, a számla kézhezvételétől számított harminc napos határidőben - átutalással egyenlíti ki.

Késedelmes fizetés esetén a Megrendelő a Ptk-ban meghatározott (6:155. §) mértékű, és a késedelem időtartamához igazodó késedelmi kamatot fizet, valamint a Vállalkozó a 2016. évi IX. törvény szerinti behajtási költségátalányra tarthat igényt.

A számlák határidőn belüli kiegyenlítésének feltétele, hogy azon a Vállalkozó feltünteti a rendelési számot, csatolja a teljesítésigazoló jegyzőkönyvet és az érvényes áfatörvénynek megfelelően tölti ki, majd nyújtja be a számlát.

Felek határozott időre szóló, féléves elszámolásban állapotodnak meg, ezért a számlát az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. tv. 58. §-a alapján kell kibocsátani.

A szerződés 3. melléklete (Vállalkozói díj részletezése, teljesítési, számlázási és kifizetési ütemezés tervezete) tartalmazza a teljesítések igazolásának, a számlák benyújtásának, valamint a műszaki, illetve a pénzügyi teljesítés – tervezett – ütemtervét. A Vállalkozó azonban a tényleges teljesítés ütemének megfelelően jogosult a 3 db számla benyújtására.

A Megrendelő a szerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a Vállalkozó által elismert, egynemű és lejárt követelését számíthatja be.

### 6.2. Számlázás és kifizetés

A számlákat a Megrendelő átutalással egyenlíti ki a Magyar Államkincstár Szekszárdi Fiókjánál vezetett 10046003-00286356-00000017 számú számlájáról, a Vállalkozónak az MKB Banknál vezetett 10102440-50970800-01005003 számú számlájára. (IBAN: HU98101024405097080001005003, közlemény: -).

A 3. sz. mellékletben (Vállalkozói díj részletezése, teljesítési, számlázási és kifizetési ütemezés tervezete) megadott előzetes számlázási ütemezéstől a valós teljesítés miatt a ténylegesen



megvalósult számlázás üteme eltérhet, de számlázni minden esetben csak a Megrendelő jóváhagyásával, a teljesítés igazolás kiállítását követően lehet.

## 7. ELSZÁMOLÁS

### 7.1. Az elszámolás általános feltételei

A kifizetés valamennyi elszámolási forma esetében a Kbt. 135. § (1) bekezdésben foglaltaknak megfelelően teljesítésigazolás ellenében történik.

A Vállalkozói díj részletezése, teljesítési, számlázási és kifizetési ütemezés tervezetét a vállalkozási szerződés 3. sz. melléklete tartalmazza.

A 3. sz. mellékletben részletezett teljesítések számlája csak abban az esetben nyújtható be, ha az azokhoz rögzített valamennyi feladat műszaki tartalmának teljesítése a Megrendelő által jegyzőkönyvileg igazolt.

A teljesítésigazolásnak legkésőbb a 3. mellékletben rögzítettek szerint, a műszaki teljesítést követő 15 naptári napon meg kell történnie, a számlát a Megrendelő által elfogadott teljesítés dátumától számított 8 naptári napon belül ki kell bocsátani, csatolva a Megrendelő arra jogosult képviselője által aláírt teljesítésigazolást. A teljesítésigazolás pontos időpontjáról és helyéről legkésőbb a teljesítésigazolás előtt 3 munkanappal a Megrendelő értesítést küld az érintetteknek. A Vállalkozó kizárólag a Megrendelő előzetes hozzájárulása esetén jogosult előteljesítésre.

A teljesítésigazoló jegyzőkönyv felvételét megelőző ellenőrzésen a Megrendelő értesítése alapján a Központi Nukleáris Pénzügyi Alap (a továbbiakban: KNPA) kezelőjének képviselője is részt vehet.

A teljesítésigazoló jegyzőkönyvekben – hivatkozva a szerződés megfelelő pontjára – ismertetni kell az elvégzett munkát, és értékelni kell annak minőségét is.

A teljesítésigazoló jegyzőkönyv képezi a számla kiállításának alapját és annak mellékletét. A teljesítésigazoló jegyzőkönyvnek részletesen tartalmaznia kell az előzőekben megfogalmazott követelmények 3. mellékleten (Vállalkozói díj részletezése, teljesítési, számlázási és kifizetési ütemezés tervezete) alapuló kimutatását.

Amennyiben a Vállalkozó teljesítésigazolással nem igazolt munkarészre is számlát állít ki, Megrendelő jogosult a számlát visszaküldeni.

### 7.2. A tevékenységek elszámolása

#### 7.2.1. A dokumentumok elszámolása

A műszaki leírásban hivatkozott, a Vállalkozó által a szerződés teljesítésével kapcsolatban elkészítendő dokumentumok teljesítésével és elszámolásával kapcsolatos szabályok:

A rendszerterv, a használati útmutató és a megvalósulási dokumentáció átadása és elfogadása két szakaszban, mennyiségi és minőségi teljesítés formájában történik.

A mennyiségi verzióként átadott dokumentum bírálatát a Megrendelő 10 munkanapon belül lefolytatja. Ennek során észrevételek kizárólag a szerződésben részletezett műszaki tartalom keretében a minőségre vonatkozóan és érdemileg tehető. Abban az esetben, ha a megrendelői bírálat 10 munkanapon belül nem történik meg, a Vállalkozó jogosult a dokumentumokat észrevételek nélkül elfogadottnak tekinteni. A bírálati jegyzőkönyv elkészítése Megrendelő feladata. A bírálatról készült jegyzőkönyvben foglaltakkal kapcsolatos észrevételeket a Vállalkozó 5 munkanapon belül köteles végrehajtani. A bírálatról készített jegyzőkönyvet és az annak alapján végrehajtott változtatások jegyzékét a Vállalkozó a minőségi teljesítéseként átadott, javított (végleges) változatához függelékként köteles csatolni. A javított elektronikus dokumentációt a Megrendelő 2 munkanapon belül visszaellenőrzi. Elfogadás esetén a Vállalkozó a dokumentumokat a meghatározott példányszámban leszállítja, és a teljesítés elszámolható. Abban az esetben, ha a dokumentáció nem

felel meg a korábbi bírálat szerinti követelményeknek, a Megrendelő nem fogadja azt el, és egyeztetést kezdeményez.

### 7.2.2. A rendszer egységdíjú tevékenységek elszámolása

Ide tartoznak az 1. sz. melléklet (Műszaki leírás) 1.2.1-1.2.4 számú feladatai.

A Vállalkozó a Műszaki leírásban foglaltaknak megfelelően elkészíti a rendszertervet, melyben lefekteti a fenti díjtételekhez kapcsolódó mérföldköveket. Az így meghatározott feladatokat kell bemutatnia, amit a Megrendelő írásbeli jóváhagyása után számolhat el a Vállalkozó.

## 8. A MEGRENDELŐ ELLENŐRZÉSI JOGA

A Vállalkozó lehetővé teszi a Megrendelőnek és/vagy Meghatalmazottjának saját területén a munkavégzés folyamán a megbízhatósági, tárgyi és személyi követelmények ellenőrzését. A Vállalkozó biztosítja annak lehetőségét, hogy a Megrendelő a Vállalkozó munkáját folyamatában, az erre kijelölt képviselője útján figyelemmel kíséresse.

A Megrendelő jogosult annak ellenőrzésére, hogy a Vállalkozó, illetve alvállalkozói csak az alkalmazásukban álló munkaerőt foglalkoztatják a munkavégzés során, azaz betartják-e a munka törvénykönyvében írtakat az általuk foglalkoztatott munkavállalók tekintetében a helyszíni munkavégzés során.

## 9. A VÁLLALKOZÓ KÖTELEZETTSÉGEI

A Vállalkozó fő kötelezettsége kiterjed a szerződéses teljesítés szakmai, az adott feladatra vonatkozó, a szerződésben meghatározott feltételeknek való megfelelésre, a megjelölt célra való alkalmasságra, illetőleg a határidőre történő maradéktalan teljesítésre.

A Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a vállalkozás eredményességét és minőségét veszélyezteti, illetve határidőre való elvégzését gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó a felelős.

A Vállalkozó biztosítja a jelen szerződés keretében végzett munkákon dolgozó valamennyi munkavállalójának és alvállalkozóinak irányítását, koordinálását és ellenőrzését.

A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a szerződéssel kapcsolatban a KNPA Kezelő által kért elektronikus adatszolgáltatást teljesítenie kell.

A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a szerződés teljesítésének időtartama alatt a KNPA Kezelő képviselője jogosult a teljesítések szerződésszerűségének ellenőrzésére, amely magában foglalja a helyszíni vizsgálatok, adatszolgáltatások, valamint a szerződéssel kapcsolatos okmányokba való betekintés lehetőségét is, az alvállalkozói szerződéseket is beleértve.

A Vállalkozó biztosítja a jelen szerződés keretében vállalt munkák elvégzésén dolgozó munkavállalóinak és alvállalkozóinak helyi irányítását és ellenőrzését, amelyet a Megrendelő megbízott képviselőivel egyeztet.

A Vállalkozó szavatolja, hogy a 3. pontokban részletezett feladatokat a megvalósítás ideje alatt érvényben lévő jogszabályi előírásoknak és a vonatkozó szabványoknak megfelelően, az illetékes hatóságok követelményei és határozatai szerint, szakszerűen végzi.

A Vállalkozó a munkákat saját eszközeivel köteles végrehajtani. Amennyiben a munkavégzéshez új eszköz beszerzése válik szükségessé, azok beszerzése is a Vállalkozó feladata.

## 10. A MEGRENDELŐ KÖTELEZETTSÉGEI

A Megrendelő köteles állást foglalni, ill. érdemben választ adni a Vállalkozó megkeresésére maximum 3 munkanapon belül a munkavégzés szempontjából szükséges azon kérdésekben, amelyek a jelen szerződés teljesítése során felmerülnek.





A Megrendelő feladata a Vállalkozó által elkészített dokumentációkkal kapcsolatosan felmerülő kérdések érdemi megválaszolása, a dokumentációk bírálata és jóváhagyása.

A Megrendelő köteles a szerződésben rögzített fizetési kötelezettségeit teljesíteni.

A Megrendelő feladata a saját szervezetei közötti koordináció.

Megrendelő köteles minden rendelkezésre álló olyan adatot, információt a Vállalkozónak átadni, amely a szerződés teljesítéséhez szükséges, különös tekintettel a RADAT relációs adatbázis rendszerrel kapcsolatos információkra. A Megrendelő közreműködik a munka teljesítéséhez szükséges egyéb adatok harmadik Félttől való megszerzésében.

A rendszertervben megállapított informatikai erőforrásokat a Megrendelő a Vállalkozó részére előkészíti.

## 11. ELJÁRÁS A MUNKAVÉGZÉS SORÁN

A Vállalkozó köteles kizárólag hozzáértő, az adott munkára előírt szakképzettséggel rendelkező munkaerőt alkalmazni a szerződés szerinti munkák elvégzéséhez.

A munkavégzés folyamán a Vállalkozó köteles a Megrendelő utasításai szerint eljárni. A Megrendelő célszerűtlen, vagy szakszerűtlen utasítása esetén, a Vállalkozó a Megrendelő figyelmét erre felhívja. Amennyiben a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére fenntartja utasítását, a Vállalkozó köteles a munkát a Megrendelő kockázatára elvégezni, kivéve, ha jogszabály, vagy hatósági előírás megsértésére, illetve élet- és vagyónbiztonság veszélyeztetésére vezetne.

A Vállalkozó köteles alkalmazottjaival megtartatni a Megrendelő valamennyi, a szerződés teljesítésével kapcsolatos üzemi szabályzatát és előírásait, biztonsági rendszabályait és egyéb utasításait, különös tekintettel az alábbi szabályozó dokumentumokra:

- UT 4202-02 Publikációk közzétételének rendje
- SZ 3011 Informatikai biztonsági szabályzat
- SZ 0160 Adatok hosszú távú megőrzése selejtezése
- UT 0160 A hosszú távú adatmegőrzés és selejtezés részletszabályai

A fenti szabályzatokat, utasításokat a Megrendelő a munkavégzés megkezdése előtt elektronikusan átadja a Vállalkozó részére.

A Megrendelő a munkák előrehaladását folyamatosan ellenőrzi. Amennyiben a Megrendelő megállapítja, hogy a Vállalkozó tényleges előrehaladása nem felel meg az általa előírt követelményeknek, a Vállalkozó a Megrendelő felszólítására köteles előrehaladásának gyorsítását eredményező intézkedéseket tenni.

Amikor a Megrendelő azt állapítja meg, hogy a Vállalkozó nem gyorsította előrehaladását, követelheti a munkaerőlétszám növelését és/vagy egyéb erőforrások igénybevételének elrendelését a szerződéses ár növelése nélkül.

A fentiek alkalmazása semmilyen körülmények között nem befolyásolhatja a munka minőségét és az árát.

Ha a Vállalkozó nem tartja be a Megrendelő fentiekben részletezett utasításait, az megfelelő indokot szolgáltat annak megállapítására, hogy a Vállalkozó a munkát nem olyan ütemben végzi, hogy biztosítsa a meghatározott időre arányos teljesítést.

### 11.1. Utasítások

A vállalkozás folyamán a Vállalkozó köteles a Megrendelő utasításai szerint eljárni. A Megrendelő célszerűtlen, vagy szakszerűtlen utasítása esetén a Vállalkozó a Megrendelő figyelmét erre felhívja. Amennyiben a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére fenntartja utasítását, Vállalkozó köteles a

munkát a Megrendelő kockázatára elvégezni, kivéve, ha az jogszabály, vagy hatósági előírás megsértésével, illetve élet- és vagyonbiztonság veszélyeztetésével járna.

A Megrendelőt a közbenső beavatkozás joga megilleti, miszerint a kivitelezés folyamán, ha nyilvánvaló, hogy a teljesítés hibás lesz, a teljesítés előtt is kérheti a hiba kijavítását, illetve a munka újbóli elvégzését.

## 11.2. Minőségbiztosítás

A Vállalkozó teljes mértékben felelős azért, hogy a szerződésben foglalt munka a szerződés követelményeinek mennyiségileg és minőségileg is megfeleljen.

A Vállalkozónak biztosítania kell, hogy minden tevékenysége ellenőrzött körülmények között történjen.

A Vállalkozó köteles a tevékenységének minőségre vonatkozó dokumentumait naprakészen vezetni, és azokat ellenőrzésre a Megrendelő kérésére átadni. A Megrendelő által feltárt hiányosságokat a Vállalkozó köteles haladéktalanul felszámolni.

A Vállalkozó köteles közreműködő segítséget nyújtani a Megrendelőnek – biztosítva akár a munka leállítását is – a minőségvizsgálat, minőségellenőrzés elvégzéséhez, illetve annak megállapításához, hogy a munkavégzés a jelen szerződés követelményeinek megfelelően történik.

A Vállalkozó lehetővé teszi a Megrendelőnek, illetve képviselőinek saját területén és alvállalkozói körében a munkavégzés folyamán a minőségvédelmi, megbízhatósági, az előírt tárgyi és személyi követelmények ellenőrzését.

Ha a Megrendelő nem végez minőségvizsgálatot vagy ellenőrzést, esetleg nem tár fel hibás terméket vagy szolgáltatást, a Vállalkozó nem mentesül a jelen szerződés szerinti kötelezettségei alól.

## 12. INFORMATIKAI BIZTONSÁG

Informatikai biztonság területén a Vállalkozó köteles eljárásrenddel rendelkezni az informatikai/irányítástechnikai rendszereinek kibertámadástól történő védelmére.

A Vállalkozó haladéktalanul köteles e-mailben jelenteni a Megrendelő kapcsolattartójának, amennyiben:

- az általa a Megrendelőnél üzemeltetett /installált /fejlesztett rendszerrel kapcsolatos informatikai biztonsági sebezhetőségre derül fény;
- a Vállalkozónál vagy a Megrendelőnél észlelt kiberbiztonsági esemény történt;
- az általa a Megrendelőnél üzemeltetett /installált /fejlesztett rendszerrel kapcsolatos, informatikai biztonsággal kapcsolatos érzékeny információk birtokába került alkalmazott munkaviszonya megszűnt, illetve alvállalkozóval megszűnt a szerződéses viszony.

A Vállalkozó kapcsolattartója az informatikai biztonsággal összefüggő kérdésekben:

Név: Szujó Gábor Lajos  
 Mobil elérhetőség: +36-30-864-9739  
 e-mail: szujogabor@komero.hu

A Megrendelő kapcsolattartója informatikai biztonsággal összefüggő kérdésekben:

Név: Fekete József István  
 Mobil elérhetőség: +36-30-450-5526  
 e-mail: feketek.jozsef@rhk.hu



### 13. ÁTADANDÓ DOKUMENTÁCIÓK PÉLDÁNYSZÁMA

A Vállalkozó az általa elkészített dokumentumokat az alábbi példányszámban adja át a Megrendelő részére:

- mennyiségi teljesítésre készített változat (M01 kódú zsűri példány): 1 pld. digitális adathordozón, szükség szerint feltöltve az egyeztetett felületre (RHK Mamut vagy BTM-RADAT);
- minőségi teljesítésre készített (javított, véglegesített) változat: 3 pld. nyomtatott formában, 1 pld. digitális adathordozón, valamint feltöltve az egyeztetett felületre (RHK Mamut vagy BTM-RADAT).

A digitális adathordozón (CD/DVD) a dokumentumot szerkeszthető (Word, Excel) formátumban, és pdf formátumban is át kell adni. Egyéb számítógépes programok alkalmazása is megengedett, amennyiben azok használatára a Megrendelő engedélyt adott.

A szerződésben rögzített példányszám feletti többletpéldányok szállítására a Vállalkozó térítés ellenében, eseti megrendelés alapján, maximum 10 munkanapos szállítási határidővel kötelezettséget vállal.

### 14. KÉSEDELMEK

A Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a saját, vagy az alvállalkozói teljesítések vonatkozásában az ütemterv szerinti előrehaladást, a határidők betartását gátolja, illetve veszélyezteti.

Az ilyen értesítésben ki kell térni a késedelem okára, a várható időtartamára és a tervezett javító intézkedésre.

A Megrendelő a Vállalkozó bejelentését a lehető legrövidebb időn belül kiértékeli.

A Megrendelő jogosult a Vállalkozót írásban felszólítani abban az esetben, ha úgy ítéli meg, hogy a végzett tevékenység nem halad a tervezett ütemben és a késedelem kockázatot jelent a megvalósulás tekintetében. Ebben az esetben a munkák elvégzésének gyorsítása érdekében tett intézkedésekre hivatkozva sem számolhat fel többlet költséget, és/vagy díjat a Vállalkozó.

Amennyiben a Vállalkozó a munkákat kizárólag a Vállalkozónak felróható ok miatt nem teljesíti határidőre, Megrendelő a 26.1. pontban rögzített kötbért jogosult érvényesíteni.

### 15. SZERZŐDÉSES OKMÁNYOK KEZELÉSE, INFORMÁCIÓK PUBLIKÁLÁSA

A jogszabályok által megkövetelt esetek kivételével a Vállalkozó nem tehet közzé semmiféle közleményt vagy nem bocsáthat ki semmiféle információt a szerződést, az elvégzendő feladatokat vagy azoknak bármely részét illetően a nyilvánosság, a sajtó, a vállalat vagy bármely hivatalos testület tagja részére, hacsak a Megrendelőtől nem kap arra előzetes írásbeli hozzájárulást.

A Megrendelő érdekkörébe eső információkat a Vállalkozó más munkáinál nem használhatja fel a Megrendelő írásos engedélye nélkül.

A Megrendelő tulajdonába tartozó információk nem a Megrendelő állományába tartozó személyek által történő közzététele esetén a „Publikációk közzétételének rendje” megnevezésű utasításban (UT 4202-02) foglaltak szerint kell eljárni.

### 16. SZABADALMI JOGOK

Megrendelő a szerződés keretében készült dokumentumokat, értékeléseket, jelentéseket saját működési körén belül korlátozás nélkül felhasználhatja.

A Vállalkozó csak olyan oltalom alatt álló műszaki megoldásokat és/vagy technológiákat alkalmazhat, amelyekhez a Megrendelő előzetesen írásban hozzájárult, ily módon tisztázva a



jogkövetkezményeket a Felek között. A szerződés értelmezése szempontjából jogi oltalomban részesíthető szellemi alkotásnak minősül minden olyan alkotás, amely a vonatkozó jogszabályok szerint minimum szerzői jogi védelemben részesül.

Amennyiben a fentiek ellenére bármely harmadik Fél részéről védett jogai sérelme miatt kárigény merülne fel, úgy a Vállalkozó mentesíti a Megrendelőt a kárigénnyel szemben, és vállalja a jogsértésből eredő felelősséget.

A Felek megállapodnak, hogy a szerződés teljesítése során keletkező új szellemi alkotáshoz kapcsolódó valamennyi vagyoni jog Megrendelőt illeti. A keletkező szellemi alkotással a Megrendelő szabadon rendelkezhet, de egyedi felhasználásra Vállalkozó a Megrendelő jóváhagyása alapján átengedheti Harmadik félnek vagy személynek.

A fentiekre tekintettel a vállalkozói díj magába foglalja a jelen szerződés tárgyában megjelölt terjedelemben a jogvédelemben részesíthető felhasznált és keletkezett termékek ellenszolgáltatását is.

## 17. TITOKTARTÁS

A Megrendelő és a Vállalkozó a szerződéses tevékenység során tudomására jutott, nyilvánosságra nem hozható információkat harmadik személlyel nem közölhetik, kivéve, ha erre a másik Féltől írásos felhatalmazást kapnak.

Amennyiben a Vállalkozó a titoktartásra vonatkozó rendelkezést megszegi, kártérítési kötelezettséggel tartozik helytállni.

## 18. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, VÁLTOZÁS A SZERZŐDŐ FELEK SZEMÉLYÉBEN

A jelen szerződés módosítása kizárólag a Kbt. 141. §-ában foglaltaknak megfelelően történhet.

Nem minősül szerződésmódosításnak a Felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során eljáró szervezet és a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles értesíteni.

A Kbt. 142.§ (3) bekezdése szerint semmis a szerződés módosítása, ha az arra irányul, hogy a Vállalkozót mentesítsék az olyan szerződésszegés (illetve szerződésszegésbe esés) és annak jogkövetkezményei - ide nem értve a felmondás vagy elállás jogának gyakorlását - alkalmazása alól, amelyért felelős (illetve felelős lenne), vagy amely arra irányul, hogy a Megrendelő átvállaljon a Vállalkozót terhelő többletmunkaköltségeket vagy indokolatlanul egyéb, a szerződés alapján a Vállalkozót terhelő kockázatokat. Jogutódlás esetén a Felek kötelesek a jogutódlás tényéről egymást előzetesen tájékoztatni.

A Vállalkozó személye csak az alábbi esetekben változhat meg:

- a) ha a 141. § (4) bekezdés a) pontjában foglalt feltételeknek megfelelő egyértelmű szerződéses rendelkezés alapján a jogutódlás projektársaság vagy a teljesítés biztonsága érdekében ilyen szerződéses rendelkezés alapján a teljesítéshez finanszírozást nyújtó jogi személy vagy az általa jelölt jogi személy által történik; vagy
- b) ha a Vállalkozó személyében bekövetkező jogutódlás a jogi személy átalakulásának, egyesülésének, szétválásának vagy a jogutódlással megszűnés más esetének következménye, vagy olyan részleges jogutódlás eredményeként következik be, ahol egy gazdasági egységként működő teljes üzletág (a hozzá tartozó szerződésekkel, eszközökkel és munkavállalókkal) – nem gazdasági társaság jogi személy esetén az adott tevékenységet

ellátó teljes szervezeti egység – átruházásra kerül jogutódra, vagy az eredeti szerződő félre vonatkozó fizetésképtelenségi eljárás során kerül a szerződés átruházásra;

- c) ha a szerződésbe lépő jogutód nem áll a közbeszerzési eljárásban alkalmazott kizáró ok hatálya alatt, - az ajánlattevőre irányadó szabályok szerint, a 138. § (2)-(4) bekezdésének alkalmazásával – megfelel a közbeszerzési eljárásban alkalmazott alkalmassági követelményeknek és a jogutódlás nem a Kbt. alkalmazásának a megkerülését célozza.

A Vállalkozó személye a fenti eseteken kívül csak új közbeszerzési eljárás eredményeként változhat. A jogviszony egyéb elemeinek változtatására a 141. § rendelkezéseit kell alkalmazni.

A Megrendelő személyében bekövetkező jogutódlás nem irányulhat a Kbt. alkalmazásának megkerülésére.

## 19. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉBEN RÉSZTVEVŐK

A Vállalkozó 4. számú mellékletben (Az alvállalkozók, szakemberek, az alkalmasságnál bemutatott szervezetek, személyek jegyzéke) felsorolt cégeket foglalkoztatja alvállalkozóként a szerződésben foglalt munkáknál.

A jelen szerződést a Kbt. 138. §-ában foglaltaknak megfelelően a Vállalkozónak és az általa bevont szervezet(ek)nek, illetve szakembereknek (a továbbiakban együtt: alvállalkozó) kell teljesíteni. (Az alvállalkozók és az értékeléskor figyelembe vett szakemberek jegyzékét a szerződés 4. sz. melléklete tartalmazza). Megrendelő kizárja projektársaság létrehozását a Vállalkozó vonatkozásában.

A Vállalkozó a teljesítéshez az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint, az eljárásban bemutatott kötelezettségvállalásnak megfelelően, valamint a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezet/személy bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha a Vállalkozó e szervezet nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek a Vállalkozó közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel együtt felelt meg.

A Vállalkozó az alkalmasság igazolására a 4. számú mellékletben (Az alvállalkozók, szakemberek, az alkalmasságnál és az értékelésnél bemutatott szervezetek, személyek jegyzéke) felsorolt szervezetet/személyt mutatta be.

A Vállalkozó a szerződés megkötésének időpontjában, majd – a később bevont alvállalkozók tekintetében – a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen a Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni (a megnevezésen túl az elérhetőség, valamint a képviselőre jogosult megjelölésével), amely részt vesz a szerződés teljesítésében. A Vállalkozó a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles a Megrendelőt tájékoztatni az alvállalkozók bejelentésben közölt adatainak változásáról. A Vállalkozó ezennel kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót. A Megrendelő részére e kötelezettség végrehajtásáról külön nyilatkozat, vagy más igazolás benyújtása a továbbiakban nem szükséges.

A közbeszerzési eljárás során a Vállalkozó által bemutatott valamely szervezet vagy szakember bevonásától nem lehet eltekinteni olyan esetben, ha az érintett szerződés sajátos tulajdonságait figyelembe véve az adott személy (szervezet) igénybevétele a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült.

A Vállalkozó az értékelés során a térinformatikai szoftverfejlesztés és/vagy SQL adatbázis kezelés területén szerzett szakmai gyakorlati idő tekintetében az alábbi megajánlásokat tette:

- 1./ műszaki földtudományi mérnök szakember neve: Rátkai Orsolya  
Gyakorlati ideje: 24 + 36 hónap (megajánlás szerint);

2./ térinformatikus szakember neve: Szujó Gábor Lajos

Gyakorlati ideje: 24 + 35 hónap (megajánlás szerint);

3./ geofizikus szakember neve: Zipfné Mázik Kinga

Gyakorlati ideje: 24 + 11 hónap (megajánlás szerint).

A közbeszerzési eljárásban az értékeléskor meghatározó szakember személye csak a Megrendelő hozzájárulásával és abban az esetben változhat, ha az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény tekintetében az értékelttel legalább egyenértékű szakember kerül bevonásra.

A Vállalkozó az alvállalkozói szerződések 1 pld. másolatát – az alvállalkozóval történő szerződéskötéstől számított 7 napon belül – köteles a Megrendelő részére átadni.

## 20. FELFÜGGESZTÉS

A Megrendelő írásbeli értesítés útján bármikor felfüggesztheti a jelen szerződés szerinti munka egészének vagy bármely részének a végzését. Ilyen értesítés kézhezvétele után – hacsak az értesítés más igényt nem támaszt – a Vállalkozó köteles:

- a munkát azonnal megszakítani az értesítésben meghatározott időpontban és mértékben;
- további megrendelések feladását vagy alvállalkozói szerződések megkötését megszüntetni a felfüggesztett munkával kapcsolatban, az értesítésben megszabott mértékben;
- haladéktalanul megtenni minden észszerű erőfeszítést valamennyi megrendelés, alvállalkozói szerződés felfüggesztésére oly módon, hogy a feltételek kielégítőek legyenek a Megrendelő számára és olyan mértékben, amennyiben ezek a felfüggesztett munka teljesítésével kapcsolatosak;
- bármilyen észszerű intézkedést megtenni a felfüggesztéssel járó költségek minimalizálására.

A szerződésben szereplő munkák teljes, vagy részleges felfüggesztéséért – amennyiben annak oka nem a Vállalkozó tevékenységére vezethető vissza – a Vállalkozót kártalanítani kell, és a Felek a munkavégzési és fizetési ütemezést módosítják.

Amennyiben a felfüggesztés a Vállalkozó tevékenységére vezethető vissza, Megrendelő jogosult a szerződést felmondani.

## 21. A SZERZŐDÉS FELMONDÁSA ÉS AZ ELÁLLÁS

21.1. A Megrendelő általános felmondási joga

A Megrendelő a szerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat, ha:

- a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
- b) a Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy az Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak;
- c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

A Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a

szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

A Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha

- a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

21.2. A Megrendelő jogosult továbbá a Vállalkozóhoz intézett egyoldalú írásbeli nyilatkozattal, mindennemű kártalanítási kötelezettség nélkül, részben vagy egészben elállni a Szerződéstől, vagy ha az nem lehetséges, akkor azonnali hatályú felmondással élni, és a Szerződés idő előtti megszűnése miatt bekövetkező kárait érvényesíteni, amennyiben az alábbi esetek következnek be:

- a Vállalkozó nem kezdi meg a Szerződés teljesítését annak hatálybalépését követő 60 napon belül,
- a Szerződés időtartama alatt a Vállalkozó egyéb, a teljesítést veszélyeztető vagy a Megrendelő érdekeit sértő súlyos szerződésszegést követ el,
- a Vállalkozó a Szerződés további teljesítésére bármely okból képtelenné válik, ideértve olyan körülmények bekövetkezését, amelyek lehetetlenné vagy a Megrendelő számára aránytalanul terheessé tennék a Vállalkozó hosszú távú kötelezettségeinek érvényesítését,
- a Vállalkozó tevékenységének valamely jogszabály rendelkezéseit sértő volta ellenőrzésre jogosult szerv által megállapításra kerül,
- A Vállalkozó 30 napot meghaladó időre köztartozóvá válik;
- A Vállalkozó valótlan, hamis adatszolgáltatása hitelt érdemlően bebizonyosodik.
- A Vállalkozó ellen a Cégbiztonságban közzétett módon csőd-, felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, vagyonrendezési eljárás indult vagy végrehajtási, adósságrendezési eljárás van folyamatban; (kivéve a Cstv 11. § (2) bekezdés h) pontjában foglaltakat).

A fentiek nem zárják ki és nem korlátozzák a Megrendelő jogszabályban biztosított felmondási vagy elállási jogát (Ptk. 6:249. §).

## 22. VIS MAIOR

A szerződő Felek nem felelősek a mulasztásokért, ha a mulasztás oka vis maior eredménye.

Vis maiornak minősül minden olyan eset, amelyért egyik fél sem felelős, azaz az adott fél észszerűen körütekintő magatartása ellenére sem volt elkerülhető, és amely – általában, de nem kizárólagosan – a következő eseteket foglalja magában: háború, ellenségeskedés, polgárháború, zendülés, forradalom, felkelés, terrorista cselekmény, országos, vagy iparági sztrájk, embargó, importkorlátozás, földrengés, földcsuszamlás, árvíz vagy áradás, járvány, karantén vagy egyéb természeti, illetve fizikai katasztrófák.

Felek kötelesek a vis maiornak minősülő körülmények bekövetkeztéről és megszüntetéséről a másik Felet késedelem nélkül írásban tájékoztatni és a vis maior tényét igazolni

Amennyiben a Vállalkozó a fent említettektől eltérő esetekben hivatkozik vis maior eseményre, azt a Megrendelővel jóvá kell hagyatnia.

Ebben az esetben, a szerződésben meghatározott, a vis maior eseménnyel érintett határidőket a vis maior időtartamával módosítani kell a Felek külön megállapodása alapján.

### 23. JOGI VITÁK RENDEZÉSE

A Vállalkozó és a Megrendelő mindent megtesznek annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalással, békés úton rendezzék a közöttük esetlegesen felmerülő mindenféle vitát vagy nézeteltérést.

Amennyiben a közvetlen tárgyalások észszerű időn belül nem vezetnek eredményre, úgy Felek értékhatártól függően a Paksi Járásbíróság vagy a Szekszárdi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

### 24. ÉRTEŚÍTÉSEK

A jelen szerződésben foglaltakkal kapcsolatos értesítéseket írásban kell megtenni és személyesen kézbesíteni a kijelölt képviselőnek, vagy postán, telefaxon küldhető el.

Az értesítés jogilag akkor válik érvényessé, amikor azt a címzett igazoltan kézhez kapja.

### 25. MEGHATALMAZOTT KÉPVISELŐK

– Megrendelő részéről:

*Nős Bálint stratégiai és műszaki igazgató*

☎: 75/519-535

e-mail: nos.balint@rhk.hu

*Molnár Péter kutatási osztályvezető*

☎: 30/344-8380

e-mail: molnar.peter@rhk.hu

*Török Patrik munkatárs*

☎: 30/776-0402

e-mail: torok.patrik@rhk.hu

*Ország János munkatárs*

☎: 30/689-3108

e-mail: orszag.janos@rhk.hu

*Romhádi Roland informatikus*

☎: 30/279-0038

e-mail: romhati.roland@rhk.hu

– Vállalkozó részéről:

*Kovács László ügyvezető igazgató*

☎: 30/431-2592

e-mail: kovacslaszlo@komero.hu

fax: 72/535-282

*Amigyáné dr. Reisz Krisztina cégvezető*

☎: 30/574-6160

e-mail: reiszkrisztina@komero.hu

*Szujó Gábor Lajos GIS projektvezető*

☎: 30/864-9739

e-mail: szujogabor@komero.hu

A képviselők jogosultak állásfoglalásra, nyilatkozattételre, a Megrendelő képviselője a teljesítés igazolására és minden olyan megállapodásra, amely a szerződés teljesítésével összefügg, de nem jelenti annak módosítását.

Az együttműködés során tett intézkedéseket és nyilatkozatokat a Felek kötelesek írásba foglalni.



## 26. SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

### 26.1. Kötbérek

#### 26.1.1. Késedelmi kötbér

Késedelmes teljesítés esetén késedelmi kötbér fizetendő. A késedelmi kötbér a késedelembe esés első napjától esedékes és a késedelmes teljesítés naptári napokban meghatározott teljes időtartamára fizetendő. A kötbér mértéke késedelem esetén: a vállalkozói díj tartalékkeret nélküli nettó összegének 0,5 %/nap. A késedelmi kötbér maximuma a nettó vállalkozói díj tartalékkeret nélkül számított összegének 10 %-a.

A kötbérterhes határidő: a szerződés szerinti feladatok (szerződés 4. pontjában foglalt) műszaki teljesítési véghatárideje.

#### 26.1.2. Meghiúsulási kötbér

Az előzetes szerződésszegés vagy a szerződés végleges meghiúsulása esetén, amennyiben azok a Vállalkozónak olyan okból, amelyért felelős vezethetők vissza, Vállalkozó meghiúsulási kötbért köteles fizetni. A kötbér mértéke: a szerződés szerinti nettó ellenértékének 5%-a.

#### 26.1.3. A kötbér érvényesítésének módja

A Felek megállapodnak, hogy a fentiekben rögzített kötbér érvényesítésének módja: a vállalkozói díj terhére Megrendelő a számla nettó értékéből a kiszámított kötbért a Kbt. 135. § (6) bekezdésében foglalt szabályok szerint jogosult csak beszámítani.

A Ptk. 6:186. § (1) bekezdése szerint a Vállalkozó mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha szerződésszegését kimentti.

## 27. SZAVATOSSÁG

A Vállalkozó szavatolja, hogy a szerződés tárgyát képező munkát a megvalósítás ideje alatt érvényben lévő hazai normatíváknak, műszaki előírásoknak, szabványoknak, az illetékes hatóságok követelményeinek és szabályzatainak megfelelően valósítja meg, betartva a tevékenységre vonatkozó utasításokban, dokumentációkban előírt műszaki és minőségi paramétereket, követelményeket.

## 28. A SZERZŐDÉS HATÁLYBALÉPÉSE

A szerződés a Központi Nukleáris Pénzügyi Alapból finanszírozott. Az Alap költségvetését évről évre hagyja jóvá az Országgyűlés. A Megrendelő közzé tehet több éves szerződésre vonatkozó ajánlati felhívást akkor is, ha a támogatására irányuló igényt (a következő évek költségvetési terveit) a jövőben fogja benyújtani.

A Megrendelő támogatásra irányuló igényt nyújtott be, és az igény el nem fogadását, vagy az igényeltnél kisebb összegben történő elfogadását olyan körülménynek tekinti, amely miatt az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja (feltételes közbeszerzés).

A Megrendelő oldaláról tehát a szerződés hatályba lépésnek a feltétele, hogy a Megrendelő a támogatást, az általa igényelt összegben megkapja.

A Megrendelő a támogató okirat (fedezetigazolás) kézhezvételéről, annak megérkezését követően 5 munkanapon belül, írásban értesíti a Vállalkozót.

Abban az esetben, ha a fedezetigazolás a szerződés aláírástól számított 90 napon belül nem érkezik meg, úgy a 90. nap eltelte után – az eredeti tartalommal és változatlan formában – a Felek csak abban az esetben léptethetik hatályába a szerződést, ha bármelyik szerződő fél írásos kezdeményezésére közös megegyezés jön létre e tekintetben, és a fedezet igazolás a Megrendelő rendelkezésére áll.

Amennyiben a szerződés a támogatói okirat hiánya miatt nem lép hatályba a szerződés megkötését követő 180 napig, úgy a szerződés minden külön intézkedés és nyilatkozat nélkül megszűnik, és a



felek semmilyen követeléssel nem léphetnek fel egymással szemben.

## 29. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

A Vállalkozó a szerződés keretében készült valamennyi dokumentumot magyar nyelven szolgáltatja.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Kbt. és végrehajtási rendeletei, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezései az irányadók.

Abban az esetben, ha a jelen szerződés valamely rendelkezése bármely ok miatt érvénytelen lenne, úgy az nem érinti a jelen szerződés egyéb rendelkezéseit, és Felek az érvénytelen rendelkezést haladéktalanul kötelesek oly módon érvényes rendelkezéssel módosítani, amely módosítás a Felek eredeti szerződési akaratának leginkább megfelel.

Megrendelő a Kbt. 136. § (1) bekezdése értelmében előírja, hogy a Vállalkozó

- a) nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti, alábbi ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
  - ba) ha a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
  - bb) ha a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

A Kbt. 135. § (1) és (6) bekezdésben meghatározott feltételek a szerződésnek akkor is részei, ha a felek erről nem, vagy eltérően állapodtak meg.

A Megrendelő köteles dokumentálni a szerződés teljesítésére vonatkozó adatokat, ennek keretében köteles ellenőrizni és dokumentálni azon szerződéses kötelezettségek teljesítését, amelyeket a közbeszerzési eljárásban az értékelés során figyelembe vett, valamint minden, a szerződésben foglaltaktól eltérő teljesítést, annak okait és - adott esetben - a szerződésszegéssel kapcsolatos igények érvényesítését.

A Kbt. 2. § (1)-(4) bekezdésében foglalt alapelvek megsértését valósítja meg a Megrendelő részéről a szerződésszegésből eredő igények érvényesítésének elmaradása (ide nem értve a felmondás vagy elállás jogának gyakorlását), ha

- a) a szerződésszegés olyan kötelezettség szerződésszerű teljesítésének elmaradásával valósul meg, amelyet a Megrendelő, mint ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelése során figyelembe vett; vagy
- b) a szerződésszegés eredményeként a teljesítés a szerződés tartalmától olyan mértékben tér el, amely - ha a felek szerződésüket így módosították volna - szerződésmódosításként a Kbt. 141. § (6) bekezdése szerint lényeges módosításnak minősülne.

### 30. MELLÉKLETEK

Az alábbi mellékletek a vállalkozási szerződés elválaszthatatlan részét képezik:

1. sz. melléklet: Műszaki leírás
2. sz. melléklet: Részletes leírás, készült a „Szakértői Rendszer Konceptióterve” c. dokumentum figyelembe vételével
3. sz. melléklet: Vállalkozói díj részletezése, teljesítési, számlázási és kifizetési ütemezés tervezete
4. sz. melléklet: Az alvállalkozók, szakemberek, az alkalmasságnál és az értékelésnél bemutatott szervezetek, személyek jegyzéke

Pécs, 2022. 05.09.

Paks, 2022. 03.16.




Vállalkozó

Megrendelő

**KÖMÉRŐ KFT.**  
 7633 Pécs, Esztergály L. út 19.  
 Adószám: 14463242-2-02  
 1.

Dr. Kereki Ferenc  
 ügyvezető igazgató

RADAT NY. HULLADÉK-KEZELÉS  
 KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT.

Jogi ellenjegyzés:



**DR. RESS FERENC**  
 kamarai jogtanácsos  
 KASZ: 36067746

Pénzügyi ellenjegyző:



Széghő Judit  
 koord. és gazd. igazgató

