

## Vállalkozási szerződés

amely egyrészről, mint Megrendelő (továbbiakban: Megrendelő)

Neve: Radioaktív Hulladékokat Kezelő Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság.  
Rövidített cégneve: Radioaktív Hulladékokat Kezelő Kft.  
Székhelye: 2040 Budaörs, Puskás Tivadar utca 11.  
Cégjegyzékszám: 13-09-116986  
Bankszámlaszám: 10046003-00286356-00000017  
Adószáma: 18680188-2-13  
Statisztikai számjele: 18680188-3822-572-13  
Képviselőtében eljár: Dr. Kereki Ferenc ügyvezető igazgató  
Rendelési szám: P290B-4-03/18

másrészről, mint Vállalkozó (továbbiakban: Vállalkozó)

Neve: ISOTOPTECH Nukleáris és Technológiai Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság  
Rövidített cégneve: ISOTOPTECH ZRT.  
Székhelye: 4025 Debrecen, Piac u. 53. II/9.  
Cégjegyzékszám: 09-10-000303  
Bankszámlaszám: 11600006-00000000-17569794  
Adószáma: 11804262-4-09  
Statisztikai számjele: 11804262-7219-114-09  
Képviselőtében eljár: Veres Mihály vezérigazgató  
Rendelési szám: RHK-ISO/02/2020/SZ

(a továbbiakban együttes említésük esetén: Felek) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel jött létre:

### 1. ELŐZMÉNYEK

A szerződés létrejötte érdekében Megrendelő, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) rendelkezései szerint 2019.10.16. napján az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben EKR001198542019 számon eljárást megindító felhívás közzétételével a Kbt. harmadik része 113.§ (1) bekezdése szerinti nyílt közbeszerzési eljárást indított. A Megrendelő eljárásban hozott döntése szerint a nyertes ajánlattevő a jelen szerződésben megjelölt Vállalkozó lett.

A Felek rögzítik, hogy jelen szerződésüket a fentiekben meghatározott közbeszerzési eljárás eredményeként, a közbeszerzési eljárásban közzétett végleges feltételek, a szerződéstervezet és a Vállalkozó által benyújtott ajánlat tartalma szerint kötik meg.

A szerződés keretében elvégzendő feladatok fő célja, hogy megalapozza az NRHT létesítési engedélyének módosításához készítendő biztonsági értékelés során felhasznált adatokat, segítse elő a biztonsági elemzés végrehajtását.

## 2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

Cementezett radioaktív hulladékok kioldódás vizsgálata

## 3. AZ ELVÉGZENDŐ FELADATOK

### 1.1 ELŐKÉSZÜLETEK:

- Vizsgálati program készítése a cementmátrixban lévő, kelát- és komplexképző vegyületekhez potenciálisan kötődő radionuklidok ( $^{59}\text{Ni}$ ,  $^{94}\text{Nb}$ ,  $^{99}\text{Tc}$ ,  $^{241}\text{Am}$ ) és egyéb radionuklidok ( $^{14}\text{C}$ ,  $^{36}\text{Cl}$ ,  $^{137}\text{Cs}$ ,  $^{129}\text{I}$ ) kioldódásának meghatározására. A vizsgálati program tartalmazza a mérés elvét, a mérőeszköz felépítését, elrendezését, az alkalmazott térfogat arányokat, a beállított külső paraméterek (hőmérséklet) ellenőrzését, a próbatest kialakítását, fizikai méreteit, a radiokémiai, kémiai mérések leírását, a mérési eredmények feldolgozási módját, az effektív diffúziós együtthatók meghatározásának elvét, stb.;
- A vizsgálati program jóváhagyatása a megrendelővel;
- A vizsgálatához szükséges radioizotópok, valamint a kelát- és komplexképzők (EDTA, oxálsav, citromsav), egyéb kémiai komponensek, adalékanyagok (cement, mészhidrát) beszerzése;
- A mérőeszközhöz szükséges anyagok beszerzése, a mérőeszközök megfelelő működési feltételeinek ellenőrzéséhez szükséges mérőműszerek biztosítása.

### 1.2 PRÓBATESTEK KÉSZÍTÉSE:

- A 3. táblázatban bemutatott három különböző folyékony hulladék kémiai összetételének alapján az adott kémiai összetételű modell oldatok(ok) előállítására;
- Az 1. táblázatban felsorolt izotópokból az adott mennyiségű aktivitás (vagy a kémiai elem mennyiség) modell oldatokhoz adása (az inaktív próbatestek készítéséhez nem kell hozzáadni);
- Minden egyes modell oldat négy-négy azonos részre osztása, plusz egy sorozat az inaktív próbatestekhez;
- Az egyes hulladék típust reprezentáló modell oldathoz a különböző koncentrációjú kelát- és komplexképző komponensek hozzáadása (vagyis 4 db modell oldat előállítása);
- A 4 db modell oldatból 52,5 N típusú Portland cement hozzáadásával, 0,4 cement/víz tényező alkalmazásával cementpép készítése (a cement hozzáadása előtt, a kiinduló oldatban a bórsav tartalom eliminálásával a pH érték közel 7-re állítása);
- Minden cementpépből a szükséges számú (3 x 3 x 4 db) megfelelő méretű, a hulladécsomagokhoz hasonló arányú henger alakú próbatest készítése (a cementpép sablonba öntése, és érlelése);
- 3 db tisztavizes (a radioaktív komponensektől mentes) próbatest készítése a fizikai vizsgálatokhoz.

### 1.3 KIOLDÓDÁS VIZSGÁLAT:

- A vizsgálati mérőeszközök összeállítása (a megfelelő méretű tárolóedények legyártása, a tárolóedények keverő berendezésekre helyezése, temperált körülmények biztosítása, a mérési körülmények folyamatos ellenőrzésére szolgáló eszközök beüzemeltetése). Egy időben legalább három mérőeszközt kell üzemeltetni;
- A tárolóedények feltöltése a megfelelő mennyiségű ioncserélt vízzel, a próbatestek vízbe merítése, a tárolóedény lezárása, a keverési folyamat elindítása;

- A megadott időközönként az ioncserélt víz lecserélése (a mérőedényekben lévő vizet félre kell tenni aktivitás vagy tömegspektrometriás mérésekre, a mérőedényeket friss ioncserélt vízzel újra fel kell tölteni, le kell zárni, majd a keverést újra meg kell indítani);
- A mérési körülmények folyamatos ellenőrzése;
- A lecserélt vizek pH-jának, elektromos vezetőképességének, redox-potenciáljának, összes gamma-aktivitásának, illetve iontartalmának meghatározása (36 x 14 db = 504 db mérési sorozat elvégzése).
- A 2 db inaktív próbatest fizikai vizsgálata

#### 1.4 ÖSSZEFOGLALÓ ÉRTÉKELŐ KÉSZÍTÉSE.

Az elvégzendő feladatok részletezését az 1. sz. melléklet (*Műszaki leírás*) tartalmazza.

### 4. HATÁRIDŐK

Kezdési határidő: **a szerződés hatályba lépését követő első nap**

A szerződésben foglalt feladatok műszaki teljesítési határideje: **a szerződés hatályba lépését követő 600. nap.** Ha ez nem munkanap, akkor az ezt követő első munkanap.

### 5. VÁLLALKOZÓI DÍJ

#### 5.1. A vállalkozói díj teljes összege

$$56\,234\,000 \text{ Ft} + 27\% \text{ áfa} = 71\,417\,180 \text{ Ft},$$

azaz: Ötvenhatmillió-kétszázharminnégyezer forint + 27 % általános forgalmi adó=  
Hetvenegymillió-négyszázötvenháromezer-egyszáznyolcvan forint.

A fenti vállalkozói díj fedezetet nyújt a Vállalkozó valamennyi, a munkavégzés során felmerülő költségére és hasznára a befejezési határidőre prognosztizálva.

A vállalkozói díj részletezését a vállalkozási szerződés 2. sz. melléklete (Vállalkozói díj részletezése, teljesítési és számlázási ütemezés) tartalmazza.

#### 5.2. A vállalkozói díj átalány áras része

$$11\,000\,000 \text{ Ft} + 27\% \text{ áfa} = 13\,970\,000 \text{ Ft},$$

azaz: Tizenegymillió forint + 27 % általános forgalmi adó = Tizenhárommillió-kilencszázhetven ezer forint.

#### 5.3. A vállalkozói díj tételes elszámolású részének keretösszege

$$45\,234\,000 \text{ Ft} + 27\% \text{ áfa} = 57\,447\,180 \text{ Ft},$$

azaz: Negyvenötmillió-kétszázharminnégyezer forint + 27 % általános forgalmi adó=  
Ötvenhétmillió-négyszáznegyvenháromezer-egyszáznyolcvan forint.

5.4. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy abban az esetben, amennyiben a vállalási árat alulprognosztizálta, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át a Megrendelőre, és ez nem mentesíti a közbeszerzési eljárásban kiadott dokumentációban, a szerződésben és jogszabályokban megállapított minőségi követelményeknek, valamint a szerződés megvalósítási ideje alatt érvényben lévő hazai és EU-s normatíváknak, műszaki előírásoknak, szabványoknak megfelelő minőségű teljesítési kötelezettség alól.

## 6. FIZETÉSI FELTÉTELEK, SZÁMLÁZÁS, KIFIZETÉS

- 6.1. A számlákat 2 pld-ban kell benyújtani a Radioaktív Hulladékokat Kezelő Közhasznú Nonprofit Kft.-hez (7031 Paks, Pf. 12., Hrsz: 8803/2).
- 6.2. A számlák benyújtásának alapjául szolgáló elszámolás (teljesítésigazolás) a 2. sz. (Vállalkozói díj részletezése, teljesítési, számlázási és kifizetési ütemezés) mellékletben foglalt ütemezés szerint történik, a teljesítésigazolást és a számla kiállítást az ÁFA törvény előírásainak megfelelően kell elkészíteni. Az általános szabályok szerint a teljesítés igazolás időpontja a számla szerinti teljesítés időpontja is, és a teljesítésigazoláson fel kell tüntetni a nettó + ÁFA és a bruttó értéket is.
- 6.3. A számlákat a Megrendelő – a Kbt. 135. § (1), (6) bekezdései, továbbá a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:130. § (1) – (2) bekezdése szerint –átutalással egyenlíti ki a Magyar Államkincstár Szekszárdi Fiókjánál vezetett 10046003-00286356-00000017 számú számlájáról a Vállalkozó Erste Bank-nál vezetett 11600006-00000000-17569794 számú számlájára.
- 6.4. Amennyiben a Megrendelő fizetési késedelembe esik, úgy a hatályos Ptk. 6:155. § szerinti késedelmi kamat fizetésére köteles, valamint a Vállalkozó a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvény alapján a követelése behajtásával kapcsolatos költségei fedezetéül negyven eurónak megfelelő, a Magyar Nemzeti Bank - késedelem kezdőnapján érvényes - hivatalos deviza-középfolyama alapján meghatározott forintösszegre (behajtási költségátalány) tarthat igényt. A késedelmi kamat fizetési kötelezettség kezdő időpontja az esedékességet követő nap. A késedelmi kamatot a kamatterhelő levél kézhezvételét követő 15 napon belül kell teljesíteni.

## 7. ELSZÁMOLÁS

### 7.1. Az elszámolás általános feltételei

A 2. sz. mellékletben részletezett teljesítések számlája csak abban az esetben nyújtható be, ha az azokhoz rögzített valamennyi feladat műszaki tartalmának teljesítése a Megrendelő által jegyzőkönyvileg igazolt.

Az elvégzett teljesítésekről minden esetben teljesítésigazoló jegyzőkönyvet kell felvenni. A teljesítésigazoló jegyzőkönyv felvételét megelőző ellenőrzésen a Megrendelő értesítése alapján a Központi Nukleáris Pénzügyi Alap (a továbbiakban: KNPA) kezelőjének képviselője is részt vehet. A teljesítésigazoló jegyzőkönyvekben – hivatkozva a szerződés megfelelő pontjára – ismertetni kell az elvégzett munkát, és értékelni kell annak minőségét is.

A teljesítésigazoló jegyzőkönyv képezi a számla kiállításának alapját és annak mellékletét.

### 7.2. Az átalány áras tevékenységek elszámolása

Az átalány áras tevékenységek elszámolása a 2. sz. mellékletben szereplő elszámolási díjtételek és az adott elszámolási időszakban elvégzett és igazolt mennyiség alapján történik.

Az átadandó dokumentumok (vizsgálati program, összefoglaló értékelő jelentés) Megrendelő jóváhagyását követően kerülnek elszámolásra.

Megrendelő az adott dokumentum átadását (mennyiségi teljesítést) követő 10 munkanapon belül lefolytatja a Vállalkozó által átadott dokumentáció bírálatát. Ennek során észrevételek kizárólag a szerződésben részletezett műszaki tartalom keretében, a minőségre vonatkozóan és érdemileg tehetők. Abban az esetben, ha a Megrendelői dokumentumbírálat 10 munkanapon belül nem történik meg, a Vállalkozó jogosult az adott dokumentumot észrevételek nélkül elfogadottnak tekinteni.

A bírálatról készült emlékeztetőben foglaltakkal kapcsolatos észrevételeket a Vállalkozó 10 munkanapon belül köteles végrehajtani.

A bírálatok bekérése, rendszerezése, továbbítása, a bírálati emlékeztető elkészítése a Megrendelő feladatát képezi.

A bírálatról készített emlékeztetőt és az annak alapján végrehajtott változtatások jegyzékét a Vállalkozó a *minőségi teljesítésként* átadott, javított (végleges) változathoz függelékként köteles csatolni. A javított elektronikus dokumentációt a Megrendelő 5 munkanapon belül visszaellenőrzi/visszaellenőrizteti. A megrendelői elfogadás esetén a Vállalkozó a dokumentációt a meghatározott példányszámban leszállítja, és a teljesítés elszámolható. Abban az esetben, ha a dokumentáció nem felel meg a korábbi bírálat szerinti követelményeknek, a Megrendelő nem fogadja azt el, és egyeztetést kezdeményez.

### 7.3. A tételes elszámolású tevékenységek elszámolása

A tételes elszámolású tevékenységek elszámolása a 2. sz. mellékletben szereplő elszámolási díjtételek és az adott elszámolási időszakban elvégzett és igazolt mennyiség alapján történik.

A tételes elszámolás alá eső munkák keretösszege csak a ténylegesen elvégzett munkák elszámolására szolgál.

A teljesítést igazoló jegyzőkönyv mellé, a 2. sz. melléklet 2.1 és 2.2 számú tételei esetében csatolni kell a mennyiség alátámasztását igazoló dokumentumokat. A mérési adatokat fel kell tölteni a Megrendelő a Beruházási Teljesítésigazolási Modulba (a továbbiakban: BTM) rendszerébe.

### 7.4. Vállalkozó kizárólag a Megrendelő előzetes hozzájárulása esetén jogosult előteljesítésre.

## 8. MEGRENDELŐ ÁLTAL BIZTOSÍTOTT SZOLGÁLTATÁSOK

A Megrendelő biztosítja a szerződéskötést követően a BTM rendszerhez a felhasználók számára a hozzáférést.

Megrendelő a Vállalkozó részére egyéb szolgáltatást nem biztosít.

## 9. A VÁLLALKOZÓ KÖTELEZETTSÉGEI

A Vállalkozó fő kötelezettsége kiterjed a szerződéses teljesítés szakmai, az adott feladatra vonatkozó, a szerződésben meghatározott feltételeknek és az atomenergiáról szóló 1996. évi CXVI. törvényben (továbbiakban Atomtörvény) valamint a 155/2014. (VI. 30.) Kormányrendeletben előírtaknak való megfeleléségre, a megjelölt célra való alkalmasságára, a határidőre való maradéktalan teljesítésére.

A Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a vállalkozás eredményességét és minőségét veszélyezteti, illetve gátolja.

A Vállalkozó biztosítja a jelen szerződés keretében végzett munkákon dolgozó valamennyi munkavállalójának és alvállalkozóinak irányítását, koordinálását és ellenőrzését.

A Vállalkozó a tárgyi szerződés teljesítéséhez a 3. pontban felsorolt tevékenységeire vonatkozóan a megvalósítás teljes időtartamára az érvényes, előírt minősítésekkel rendelkezik.

A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a szerződéssel kapcsolatban a KNPA Kezelő által kért elektronikus adatszolgáltatást teljesítenie kell.

A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a szerződés teljesítésének időtartama alatt a KNPA Kezelő képviselője jogosult a teljesítések szerződés-szerúségének ellenőrzésére, amely magában foglalja a helyszíni vizsgálatok, adatszolgáltatások, valamint a szerződéssel kapcsolatos okmányokba való betekintés lehetőségét is, az alvállalkozói szerződéseket is beleértve.

A Vállalkozó biztosítja a jelen szerződés keretében vállalt munkák elvégzésén dolgozó munkavállalóinak és alvállalkozóinak helyi irányítását és ellenőrzését, amelyet a Megrendelő megbízott

képviselőivel egyeztet.

A Vállalkozó szavatolja, hogy a 3. pontokban részletezett feladatokat a jogszabályi előírásoknak és a különböző műszaki szabványoknak megfelelően, szakszerűen végzi.

Esetleges hatósági ellenőrzések során Vállalkozó köteles nyilatkozattételre jogosult képviselő jelenétének biztosításával a hatóság rendelkezésére állni.

A Vállalkozó köteles együttműködni a Megrendelő nevében eljáró szervezetekkel.

Hiányzó adatok beszerzése: A Vállalkozó köteles a vállalkozás során hiányként felmerülő adatokat beszerezni, azzal a kitételrel, hogy ez nem mentesíti a Megrendelőt a szerződésben rögzített közbenső adatszolgáltatási kötelezettsége alól.

Vállalkozó a munkákat a saját eszközeivel köteles végrehajtani. Amennyiben a munkavégzéshez új eszköz beszerzése válik szükségessé, azok beszerzése is a Vállalkozó feladata.

A beszerzések esetében a Vállalkozó köteles a minőségbiztosítási és környezetirányítási rendszerének megfelelően a beszállítóit ellenőrizni.

A Vállalkozó köteles megadni azon személyek listáját a szükséges adatokkal, akik számára a szerződés teljesítésével összefüggésben hozzáférést igényel a Megrendelő BTM információs rendszeréhez.

A Vállalkozó a munkavégzés során kizárólag jogtiszt szoftvereket alkalmazhat.

A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a megvalósításra vonatkozó munkákat csak a Megrendelő által jóváhagyott vizsgálati programban foglaltak alapján lehet megkezdeni, illetve végezni.

A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a szerződéssel kapcsolatban a projektkövetési rendszer és az adatbázis (BTM) használatához szükséges elektronikus adatszolgáltatást teljesítenie kell. Az adatszolgáltatáshoz szükséges segédleteket (sablonok, kitöltési útmutató, felhasználói kézikönyv, stb.) a Megrendelő biztosítja a Vállalkozó részére. Az adatbázis betöltött adattábláinak előállítását a Vállalkozó feladata. A már feltöltött és átadott adatok, dokumentumok utólagos javítása a Megrendelő írásos hozzájárulása után lehetséges.

A Vállalkozó köteles a jelen szerződés teljesítésének ideje alatt részt venni a Megrendelő által kezdeményezett zsűriken, koordinációs értekezleteken, a szakhatóságok és hatóságok által kezdeményezett konzultációkon, meghallgatásokon. A koordinációs értekezletekre a Vállalkozó köteles felkészülten érkezni és a Megrendelőt prezentáció segítségével tájékoztatni.

## 10. A MEGRENDELŐ KÖTELEZETTSÉGEI

A Megrendelő köteles állást foglalni, ill. érdemben választ adni a Vállalkozó megkeresésére maximum 5 munkanapon belül a munkavégzés szempontjából szükséges azon kérdésekben, amelyek a jelen szerződés teljesítése során felmerülnek.

A Megrendelő köteles a szerződésben rögzített fizetési kötelezettségeit teljesíteni.

A Megrendelő köteles a helyszíni munkafeltételeket (az üzemi területre történő belépési engedélyeket) biztosítani.

A Megrendelő átadja a Vállalkozó részére a szerződéses feladat teljesítéséhez szükséges dokumentumokat, írásbeli és szóbeli információkat.

Megrendelő feladata a saját szervezetei közötti koordináció.

Megrendelő a Vállalkozónak az üzemi területén belül munkát végző dolgozói részére biztosítja a munkavégzéshez szükséges engedélyeket.

A Megrendelő feladata a saját szervezetei közötti koordináció.

A Megrendelő biztosítja a szerződéskötést követően a BTM rendszerhez a felhasználók számára a

hozzáférést.

## 11. ELJÁRÁS A MUNKAVÉGZÉS SORÁN

### 11.1. A munkavállalók szakképzettségével kapcsolatos előírások

Vállalkozó köteles kizárólag hozzáértő, az adott munkára előírt szakképzettséggel rendelkező munkaerőt alkalmazni a szerződés szerinti munkák elvégzéséhez.

Vállalkozó az általa alkalmazott személyzet és munkaerő vonatkozásában köteles betartani és végrehajtani a mindenkor érvényes munkajogi, munkavédelmi és egészségügyi szabályokat.

A Vállalkozó szakemberei csak azon a munkaterületen alkalmazhatók, amelyre a vonatkozó rendeletek szerinti szakmai képzéssel és foglalkozás egészségügyi orvosi alkalmassági vizsgálattal rendelkeznek és a rendeletek által előírt kötelező vizsgakövetelményeket teljesítették.

## 12. SZABVÁNYOK

Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés szerinti tevékenysége során betartja a következő szabványok vonatkozó előírásait:

- MSZ EN ISO:9001 Minőségirányítási rendszerek,
- MSZ EN ISO 10005:2005, Irányelvek minőségtervekre,
- MSZ EN ISO 10012:2003 A mérési folyamatokra és a mérőberendezésekre vonatkozó követelmények,
- MSZ EN ISO 17025:2005 Vizsgáló- és kalibrálólaboratóriumok felkészültségének általános követelményei.

## 13. ÁTADANDÓ DOKUMENTÁCIÓK JÓVÁHAGYÁSÁNAK SZABÁLYAI ÉS PÉLDÁNYSZÁMAI

A szállítását követő 5 munkanapon belül Megrendelő lefolytatja a dokumentáció elő bírálatát, annak megállapítására, hogy a dokumentáció teljes körű, funkcionalitásának megfelelő, értékelésre alkalmas. Kedvező elő bírálat esetén a mennyiségi teljesítés tényé válik. Ellenkező esetben a mennyiségi teljesítés eredménytelenül zárul.

Minőségi teljesítés: Megrendelő a mennyiségi teljesítést követő 10 munkanapon belül lefolytatja a Vállalkozó által átadott dokumentáció bírálatát (zsűri).

Ennek során észrevételek kizárólag a szerződésben részletezett műszaki tartalom keretében, a minőségre vonatkozóan tehetők. Abban az esetben, ha a mennyiségi teljesítést követően a Megrendelői bírálat 15 napon belül nem történik meg, a Vállalkozó jogosult a dokumentumot észrevételek nélkül elfogadottnak tekinteni, így a minőségi teljesítés tényé válik.

A bírálat levezetése, a bírálati jegyzőkönyv felvétele a Megrendelő feladata. A bírálati jegyzőkönyvben rögzített észrevételeket, hiányosságokat, feladatokat Vállalkozó a jegyzőkönyv kézhezvételétől számított 10 munkanapon belül köteles elvégezni, és a javított dokumentumot Megrendelő részére átadni. A dokumentum átadás-átvételét (szállítás) tényét jegyzőkönyv rögzíti. Megrendelő ő 7 munkanapon belül elvégzi a javítások utóellenőrzését. Ennek elmaradása, illetve kedvező utóbírálat esetén a minőségi teljesítés tényé válik, melyet teljesítésigazoló jegyzőkönyv rögzít. Ellenkező esetben a minőségi teljesítés eredménytelenül zárul.

Vállalkozó a dokumentumokat 2 példányban, valamint elektronikusan PDF- kiterjesztésű állományban, és MS Word, MS Excel (vagy a megrendelővel egyeztetett, ezzel kompatibilis változatban) szerkeszthető formátumban is átadja Megrendelő részére. A Vállalkozónak a fenti dokumentumokat,

illetve mérési eredményeket az adatbázisába (BTM) is fel kell töltenie a Megrendelő feltöltési kézikönyvében foglaltak szerint.

#### **14. KÉSEDELMEK**

A Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a saját, vagy az alvállalkozói teljesítések vonatkozásában az ütemterv szerinti előrehaladást, a határidők betartását gátolja, illetve veszélyezteti.

Az ilyen értesítésben ki kell térni a késedelem okára és várható időtartamára.

A Megrendelő a Vállalkozó bejelentését a lehető legrövidebb időn belül kiértékeli.

Amennyiben a Vállalkozó a munkákat kizárólag a Vállalkozónak felróható ok miatt nem teljesíti határidőre, Megrendelő a 27.1. pontban rögzített kötbért jogosult érvényesíteni.

#### **15. SZERZŐDÉSES OKMÁNYOK KEZELÉSE ÉS INFORMÁCIÓK**

A jogszabályok által megkövetelt esetek kivételével a Vállalkozó nem tehet közzé semmiféle közleményt vagy nem bocsáthat ki semmiféle információt a szerződést, a munkát vagy azoknak bármely részét illetően a nyilvánosság, a sajtó, a vállalat vagy bármely hivatalos testület tagja részére, hacsak a Megrendelőtől nem kap arra előzetes írásbeli hozzájárulást.

A Megrendelő érdekkörébe eső információkat a Vállalkozó más munkáinál nem használhatja fel a Megrendelő írásos engedélye nélkül.

#### **16. SZABADALMI JOGOK**

Megrendelő a szerződés keretében készült dokumentumokat, értékeléseket, jelentéseket saját működési körén belül korlátozás nélkül felhasználhatja.

A Vállalkozó csak olyan oltalom alatt álló műszaki megoldásokat és/vagy technológiákat alkalmazhat, amelyekhez a Megrendelő előzetesen írásban hozzájárult, ily módon tisztázva a jogkövetkezményeket a Felek között. A szerződés értelmezése szempontjából jogi oltalomban részesíthető szellemi alkotásnak minősül minden olyan alkotás, amely a vonatkozó jogszabályok szerint minimum szerzői jogi védelemben részesül.

Amennyiben a fentiek ellenére bármely harmadik Fél részéről védett jogai sérelme miatt kárigény merülne fel, úgy a Vállalkozó mentesíti a Megrendelőt a kárigénnyel szemben és vállalja a jogsértésből eredő felelősséget.

A Felek megállapodnak, hogy a szerződés teljesítése során keletkező új szellemi alkotáshoz kapcsolódó valamennyi vagyoni jog Megrendelőt illeti. A keletkező szellemi alkotással Megrendelő szabadon rendelkezhet, de egyedi felhasználásra Vállalkozó a Megrendelővel kötött külön megállapodás alapján átengedheti Harmadik félnek, vagy személynek.

A fentiekre tekintettel a vállalkozói díj magába foglalja a jelen szerződés tárgyában megjelölt terjedelemben a jogvédelemben részesíthető felhasznált és keletkezett termékek ellenszolgáltatását is.

#### **17. MINŐSÉGBIZTOSÍTÁS, MINŐSÉGFELÜGYELET**

##### **17.1. Minőségirányítási követelmények:**

17.1.1. A Vállalkozónak a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt akkreditált tanúsító szervezet által tanúsított MSZ EN ISO 9001:2009 (vagy 2015), vagy azzal egyenértékű minőségirányítási rendszert kell működtetnie. (ennek megléte és igazolása szerződéskötési feltétel)

17.1.2. A Vállalkozónak biztosítania kell, hogy minden tevékenysége szabályozott és ellenőrzött



körülmények között történjen. A Vállalkozó a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos iratait, dokumentumait, a jogszabályok, valamint a Megrendelő előírásainak figyelembevételével kell kezelnie és megőriznie.

- 17.2. A Vállalkozó köteles a szerződéses munkák végzésének időtartama alatt, a tárgyi munka ellátására vonatkozóan a Megrendelő képességvizsgálati igazolásával rendelkezni. (szerződéskötési feltétel). A képességvizsgálati igazolás megszerzéséhez szükséges információkat az egyéb közbeszerzési dokumentum tartalmazza
- 17.3. A Vállalkozó a tevékenységét a Megrendelő által – a szerződésben meghatározott feladatok végrehajtásának megkezdését megelőzően a Megrendelő által jóváhagyott minőségügyi terv alapján végzi. A minőségügyi tervet a munka megkezdése előtt kell a Megrendelővel jóváhagyatni. A minőségügyi tervet jóváhagyás céljából 1 eredeti példányban, cégszerű aláírással ellátva kell a Megrendelő részére átadni. Megrendelő a benyújtott dokumentumok értékelését öt munkanapon belül elvégzi és – amennyiben szükséges – hiánypótlásra hívja fel a Vállalkozót. A Megrendelő által megjelölt hiányosságok pótlását a Vállalkozó egy alkalommal, a hiánypótlásban megadott határidőre köteles teljesíteni. Megrendelő a hiánypótlott dokumentumokat öt munkanapon belül értékeli és amennyiben azok a hiánypótlási felhívás észrevételeit maradéktalanul teljesítik, a tervet jóváhagyja.
- 17.4. A Vállalkozó a saját és alvállalkozói teljesítését részletesen szabályozó minőségügyi tervet az MSZ EN ISO 9001:2015 szabvány figyelembevételével készíti. Amennyiben az alvállalkozó nem működtet MSZ EN ISO 9001:2015 szabvány szerint felépített minőségirányítási rendszert, úgy a minőségügyi tervben, vagy külön részletesen szabályozni kell az alvállalkozó által végzett feladatok minőségbiztosítását.
- 17.5. A Megrendelő a Vállalkozó minőségbiztosítási tevékenységét folyamatosan felügyeli (minőségfelügyeleti tevékenység). A minőségfelügyeleti tevékenység alapja a Vállalkozó által készített, a Megrendelő által érvényesített minőségügyi terv.
- 17.6. A minőségügyi tervet a Vállalkozónak folyamatosan karban kell tartania, az abban történt változásokról a Megrendelőt tájékoztatnia kell és a változásokat a Megrendelővel előzetesen jóváhagyatni szükséges.
- 17.7. A minőségfelügyeleti eljárások keretében keletkező dokumentumokban foglaltakat (eltérések felszámolása, intézkedési terv végrehajtása stb.) a Vállalkozó köteles végrehajtani.
- 17.8. A Vállalkozó minőségügyi tervének a fentiekén kívül az alábbiakat is tartalmazni kell:
- 17.8.1. A Vállalkozó minőség szervezete:
- A minőségirányítási kérdésekben a minőségirányítási szakember képviselje az Vállalkozót, aki köteles összehangolni munkáját az alvállalkozóival.
- 17.8.2. A Vállalkozó minőség feladatai:
- a. A Vállalkozó köteles a tevékenységének minőségre vonatkozó dokumentumait naprakészen vezetni és azokat ellenőrzésre a minőségfelügyeleti tevékenységet végzők részére rendelkezésre bocsátani.
- b. A Vállalkozó köteles a szerződéstől vagy a jóváhagyott minőségügyi tervtől való eltéréseket azonnal írásban jelenteni, azok akadályait haladéktalanul feltárni, és megtenni a helyreigazításhoz szükséges intézkedéseket.
- c. A Vállalkozó köteles a feltárt hiányosságokat írásban azonnal jelenteni, azokat haladéktalanul felszámolni, a nem megfelelőségek okait kivizsgálni és az okok ismeretében a szükséges megelőző és helyesbítő intézkedéseket megtenni, a projekt minőségirányítási rendszerét ésszerűsíteni, fejleszteni.

d. A Vállalkozó köteles a szerződésben foglalt termék, mennyiségi és minőségi megfelelőségét igazolni.

e. A követelményeknek való megfelelést bizonyítani kell. A követelményeknek való megfelelés tárgyi bizonyítékait és mindazon dokumentumokat, feljegyzéseket, amelyek szükségesek lehetnek bármikor a korábbi történések felülvizsgálatához, rendszerezett formában, azokat meg kell őrizni, és biztosítani kell, hogy hozzáférhetőek legyenek a Megrendelő részére.

#### 17.8.3. Eljárási, együttműködési kötelezettségek:

a. A Vállalkozó együttműködik a minőségfelügyeleti tevékenységet végzőkkel.

b. A Vállalkozó köteles közreműködő segítséget nyújtani a Megrendelőnek – biztosítva akár a munka leállítását is – a vizsgálat, ellenőrzés elvégzéséhez, illetve annak megállapításához, hogy a munkavégzés a jelen szerződés követelményeinek megfelelően történjen.

c. A Megrendelő által feltárt eltéréseket, hiányokat a Vállalkozónak a Megrendelő által ellenőrizhetően, nyomon követhetően, naprakészen kell kezelni.

d. Ha a végzett munka a Vállalkozó olyan magatartására visszavezethető, amelyért felelős, az eltérések, a hiányok kezelésének nem megfelelőése miatt a Megrendelő a munkát felfüggesztheti, leállíthatja. Az ebből eredő költségek a Vállalkozót terhelik.

e. A minőségfelügyeleti tevékenységet végzők ellenőrizhetik a Vállalkozó tevékenységét, az előírások, a szabályok betartását és a követelmények teljesítését, továbbá független vizsgálatot és felmérést is végezhet, illetve végeztethet a Vállalkozó vizsgálati eredményeinek ellenőrzésére. Ha a vizsgálati eredmények nem igazolják a Vállalkozó vizsgálati eredményeinek megfelelőségét, a vizsgálat költségeit a Vállalkozónak kell megfizetni.

f. A Vállalkozónak a minőségfelügyeleti tevékenységet végzők kérésére térítésmentesen részt kell venni az ellenőrzéseken és azok értékelésében.

#### 17.9. Minőségügyi terv jóváhagyásának szabályai:

Mennyiségi teljesítés: A Minőségügyi terv dokumentum átadás-átvételének (szállítás) tényét jegyzőkönyv rögzíti.

Minőségügyi terv szállítási példány száma:

- mennyiségi példányok: 2 pld papír alapon + elektronikus adathordozón (szerkeszthető forrás formátum és kereshető PDF formátum, rendezett könyvtárstruktúrában);

minőségi példányok: 4 pld. papír alapon + elektronikus adathordozón (szerkeszthető forrás formátum és kereshető PDF formátum, rendezett könyvtárstruktúrában).

## 18. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

18.1. A jelen szerződés módosítása kizárólag a Kbt. 141. §-ában foglaltaknak megfelelően történhet. A szerződésmódosítás mindkét Fél által történő cégszerű aláírással érvényes.

18.2. Nem minősül szerződésmódosításnak a Felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során eljáró szervezet és a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles értesíteni.

18.3. Amennyiben a feladatok végrehajtásának határidejéből (ütemezéséből) adódóan a „Vállalkozói díj részletezése, teljesítési, számlázási és kifizetési ütemezés”-ben jelölt (tervezett) időpontok

változnak, az nem jelenti a vállalkozási szerződés módosítását. A változások kezelése aktualizálással történik.

18.4. A Kbt. 142.§ (3) bekezdése szerint semmis a szerződés módosítása, ha az arra irányul, hogy a Vállalkozót mentesítsék az olyan szerződésszegés (illetve szerződésszegésbe esés) és annak jogkövetkezményei - ide nem értve a felmondás vagy elállás jogának gyakorlását - alkalmazása alól, amelyért felelős (illetve felelős lenne), vagy amely arra irányul, hogy a Megrendelő átvállaljon a Vállalkozót terhelő többletmunkaköltségeket vagy indokolatlanul egyéb, a szerződés alapján a Vállalkozót terhelő kockázatokat.

18.5. A szerződésmódosítással kapcsolatos költségeket-, és kiadásokat annak a szerződő félnek kell viselnie, akinek az érdekkörében felmerült okból a szerződés módosítására sor került.

## 19. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉBEN RÉSZTVEVŐK

19.1 A jelen szerződést a Kbt. 138. §-ában foglaltaknak megfelelően a Vállalkozónak és az általa bevont szervezet(ek)nek, illetve szakembereknek (a továbbiakban együtt: alvállalkozó) kell teljesíteni (Az alvállalkozók jegyzékét a szerződés 6. sz, melléklete tartalmazza). Megrendelő kizárja projektársaság létrehozását a Vállalkozó vonatkozásában.

19.2 A Vállalkozó a teljesítéshez az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a Kbt 65. § (7) bekezdése szerint, az eljárásban bemutatott kötelezettségvállalásnak megfelelően, valamint a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. Ez alól csak akkor mentesülhet, ha a Vállalkozó az adott szervezet/szakember bevonása nélkül vagy új szervezet/szakember bevonásával is megfelel az alkalmassági feltételeknek.

19.3 Az alkalmasság igazoláshoz bevont szervezetek megjelölését és részletes adatait (név, cím, elérhetőség, a teljesítésbe történő bevonás formája) a 3. számú melléklet tartalmazza

19.4 A Vállalkozó a szerződés megkötésének időpontjában, majd - a később bevont alvállalkozók tekintetében - a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen a Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és - ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg - a bejelentéssel együtt nyilatkozni, vagy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nyilatkozatát benyújtani arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a megelőző közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt.

19.5 A közbeszerzési eljárás során a Vállalkozó által bemutatott valamely szervezet vagy szakember bevonásától nem lehet eltekinteni olyan esetben, ha az érintett szerződés sajátos tulajdonságait figyelembe véve az adott személy (szervezet) igénybevétele a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült.

19.6 A közbeszerzési eljárásban az értékeléskor meghatározó szakember személye csak a Megrendelő hozzájárulásával és abban az esetben változhat, ha az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény tekintetében az értékelttel legalább egyenértékű szakember kerül bevonásra.

19.7 A Vállalkozó az alvállalkozói szerződések 1 pld. másolatát – az alvállalkozóval történő szerződéskötéstől számított 7 napon belül – köteles a Megrendelő részére átadni.

## 20. FELFÜGGESZTÉS

A Megrendelő írásbeli értesítés útján bármikor felfüggesztheti a jelen szerződés szerinti munka egészének vagy bármely részének a végzését. Ilyen értesítés kézhezvétele után – hacsak az értesítés más igényt nem támaszt – a Vállalkozó köteles:

- a munkát azonnal megszakítani az értesítésben meghatározott időpontban és mértékben;
- további megrendelések feladását vagy alvállalkozói szerződések megkötését megszüntetni a felfüggesztett munkával kapcsolatban, az értesítésben megszabott mértékben;
- haladéktalanul megtenni minden ésszerű erőfeszítést valamennyi megrendelés, alvállalkozói szerződés felfüggesztésére oly módon, hogy a feltételek kielégítőek legyenek a Megrendelő számára és olyan mértékben, amennyiben ezek a felfüggesztett munka teljesítésével kapcsolatosak;
- bármilyen ésszerű intézkedést megtenni a felfüggesztéssel járó költségek minimalizálására.

A szerződésben szereplő munkák teljes, vagy részleges felfüggesztéséért – amennyiben annak oka nem a Vállalkozó tevékenységére vezethető vissza – a Vállalkozót kártalanítani kell, és a Felek a munkavégzési és fizetési ütemezést módosítják.

Amennyiben a felfüggesztés a Vállalkozó tevékenységére vezethető vissza, Megrendelő jogosult a szerződést felmondani a 21. pontban leírtak szerint.

## 21. A SZERZŐDÉS FELMONDÁSA ÉS AZ ELÁLLÁS

21.1. A Szerződésben meghatározott szerződésszegés esetére, vagy jogszabályi kötelezés estére kikötött elállási/felmondási okok bekövetkezte esetén a Megrendelő az Vállalkozóhoz intézett egyoldalú jognyilatkozattal felmondhatja a Szerződést, illetve attól elállhat. A Megrendelő jogszerű felmondása (elállása) esetén csak a már teljesített munkafolyamatok megfizetésére kötelezhető, egyéb kártérítésre, vagy kártalanításra az Vállalkozó nem tarthat igényt.

21.2. A szerződés jogszabályon alapuló felmondása:

21.2.1. A Megrendelő a szerződést a Kbt. 143. § (1) bekezdése alapján felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat, ha:

- a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
- b) az Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy Vállalkozóban érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
- c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

21.2.2. A Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy az Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

21.2.3. A Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha

- a) az Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- b) az Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni

részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

Ebben az esetben az Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

21.3. A szerződés felmondása, illetve elállás szerződésszegés esetén:

21.3.1. A Megrendelő azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést (vagy a szerződés megkezdése előtt elállhat tőle), ha az Vállalkozó szerződéses kötelezettségeit súlyosan vagy ismételtelen megszegi, ilyenek minősül többek között, ha:

a) az Vállalkozó a Megrendelő által megadott ésszerű határidőn belül nem tesz eleget a felhívásnak, hogy szerződésszerű kötelezettségeinek tegyen eleget;

b) a neki felróható mulasztáson túl bármely szerződéses kötelezettségét vagy azzal kapcsolatos hatályos magyar jogszabályt megszeg, amennyiben az alapvetően befolyásolja a szerződésszerű teljesítést;

c) a Vállalkozó részéről nyújtott biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és megfelelő új biztosíték, vagy az értékcsökkenésnek megfelelő további biztosíték nyújtása a Vállalkozó részéről a Megrendelő felszólítására a megszabott határidőn belül nem történik; az Vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja;

d) a jelen szerződésen alapuló kötelezettségeit olyan jelentős mértékben megszegte, hogy ennek következtében Megrendelőnek a további teljesítés nem áll érdekében;

e) az Vállalkozó felfüggeszti a kifizetéseit, ellene jogerősen csőd- vagy felszámolási eljárást rendelnek el, vagy Vállalkozó legfőbb szerve a társaság végelszámolásának megkezdéséről, felszámolásának kezdeményezéséről határoz; kivétel ez alól a Csődtv. 11. § (2) bekezdés h) pontjában rögzítettek.

f) az Vállalkozó bármilyen módon megtéveszti a Megrendelőt, vagy valótlan adatot szolgáltat és ez közvetlen vagy közvetett módon súlyosan káros hatással lehet a lényeges szerződéses kötelezettségek teljesítésére.

g) jogerős elmarasztaló határozatot hoznak az Vállalkozó szakmai tevékenységét érintő szabálysértés vagy bűncselekmény miatt;

h) más közbeszerzési eljárásban az Vállalkozó hamis adatokat közölt vagy az eljárás nyerteseként szerződéses kötelezettségeinek nem tett eleget;

21.3.2. Súlyos szerződésszegésnek minősül továbbá, ha

a) a szerződésszegés **olyan kötelezettség szerződésszerű teljesítésének elmaradásával valósul meg**, amelyet a Megrendelő a közbeszerzési eljárásban **az ajánlatok értékelése során figyelembe vett; vagy**

b) a szerződésszegés eredményeként a teljesítés a szerződés tartalmától olyan mértékben tér el, amely - ha a felek szerződésüket így módosították volna - szerződésmódosításként a Kbt. vonatkozó szakaszai alapján (141. § (6) bekezdése szerint) lényeges módosításnak minősülne.

21.4. A felmondási/elállási nyilatkozat igazolt kézhezvétele a szerződést megszünteti, az azt követően elvégzett munkák megtérítésére az Vállalkozó nem jogosult.

21.5. A felmondás az Vállalkozó általi kézhezvételtől válik hatályossá.

21.6. A Megrendelő a Kbt. 142. § (1) bekezdése alapján köteles dokumentálni a szerződés teljesítésére vonatkozó adatokat, ennek keretében köteles ellenőrizni és dokumentálni azon szerződéses kötelezettségek teljesítését, amelyeket a közbeszerzési eljárásban az értékelés során figyelembe vett, valamint minden, a szerződésben foglaltaktól eltérő teljesítést, annak okait és - adott esetben - a szerződésszegéssel kapcsolatos igények érvényesítését.

21.7. A Megrendelő köteles a Közbeszerzési Hatóságnak bejelenteni, ha az Vállalkozó a szerződéses kötelezettségét súlyosan megszegte és ez a szerződés felmondásához vagy elálláshoz, kártérítés követeléséhez vagy a szerződés alapján alkalmazható egyéb jogkövetkezmény érvényesítéséhez vezetett, valamint, ha az Vállalkozó olyan magatartásával, amelyért felelős, részben vagy egészben a szerződés lehetetlenülését okozta.

## 22. VIS MAIOR

A szerződő Felek nem felelősek a mulasztásokért, ha a mulasztás oka vis maior eredménye.

Vis maiornak minősül minden olyan eset, amelyért egyik fél sem felelős, azaz az adott fél ésszerűen körütekintő magatartása ellenére sem volt elkerülhető, és amely – általában, de nem kizárólagosan – a következő eseteket foglalja magában: háború, ellenségeskedés, polgárháború, zendülés, forradalom, felkelés, terrorista cselekmény, országos, vagy iparági sztrájk, embargó, importkorlátozás, földrengés, földcsuszamlás, árvíz vagy áradás, járvány, karantén vagy egyéb természeti, illetve fizikai katasztrófák.

Felek kötelesek a vis maiornak minősülő körülmények bekövetkeztéről és megszűntéről a másik Felet késedelem nélkül írásban tájékoztatni és a vis maior tényét igazolni

Amennyiben a Vállalkozó a fent említettektől eltérő esetekben hivatkozik vis maior eseményre, azt a Megrendelővel jóvá kell hagyatnia.

Ebben az esetben, a szerződésben meghatározott, a vis maior eseménnyel érintett határidőket a vis maior időtartamával módosítani kell a Felek külön megállapodása alapján.

## 23. JOGI VITÁK RENDEZÉSE

Vállalkozó és Megrendelő mindent megtesznek annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalással, békés úton rendezzék a közöttük esetlegesen felmerülő mindenféle vitát, vagy nézeteltérést.

Amennyiben a közvetlen tárgyalások ésszerű időn belül nem vezetnek eredményre úgy Felek értékhatártól függően a Paksi Járásbíróság vagy a Szekszárdi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

## 24. ÉRTESÍTÉSEK

A jelen szerződésben foglaltakkal kapcsolatos értesítéseket írásban kell megtenni és személyesen kézbesíteni a kijelölt képviselőnek, vagy postán, telefaxon küldhető el.

Az értesítés jogilag akkor válik érvényessé, amikor azt a címzett igazoltan kézhez kapja.

## 25. MEGHATALMAZOTT KÉPVISELŐK

- Megrendelő részéről:
- *Nős Bálint stratégiai és műszaki igazgató* ☎: 75/519-535
- e-mail: [nos.balint@rhk.hu](mailto:nos.balint@rhk.hu)
- fax: 75/519-569
- *Fritz András főmunkatárs* ☎: 75/519-572
- e-mail: [fritz.andras@rhk.hu](mailto:fritz.andras@rhk.hu)
- fax: 75/519-569

– Vállalkozó részéről:

– **Veres Mihály**  
– vezérigazgató

**☎:** 52/509-280

**e-mail:** [veresmihaly@isotoptech.hu](mailto:veresmihaly@isotoptech.hu)

○ **fax:** 52/509-282

– **Janovics Róbert**  
– létesítményfelelős

**☎:** 30/388-5359

**e-mail:** [janovicsrobert@isotoptech.hu](mailto:janovicsrobert@isotoptech.hu)

○ **fax:** 52/509-282

A képviselők jogosultak állásfoglalásra, nyilatkozattételre, Megrendelő képviselője a teljesítés igazolására és minden olyan megállapodásra, amely a szerződés teljesítésével összefügg, de nem jelenti annak módosítását.

Az együttműködés során tett intézkedéseket és nyilatkozatokat a Felek kötelesek írásba foglalni.

## 26. MEGRENDELŐI SZOLGÁLTATÁSOK

Megrendelő biztosítja a Vállalkozó munkatársai részére, hogy a munkájukhoz szükséges és az RHK Kft. adattárában található dokumentációkhoz hozzáférjenek.

Megrendelő a Vállalkozó részére egyéb szolgáltatást nem biztosít.

## 27. SZERZŐDÉST MEGERŐSÍTŐ SZABÁLYOK

### 27.1. Kötbérek

Hibás teljesítés esetén a Vállalkozó kötbér fizetésére köteles amennyiben a megrendelő nem élt szavatossági jogával. Megrendelő a kötbér mellett érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát is.

A kötbér mértéke: a hibás teljesítéssel érintett rész szerződés szerinti nettó ellenértékének 20 %-a.

Késedelmes teljesítés esetén késedelmi kötbér fizetendő. A késedelmi kötbér a késedelembe esés első napjától esedékes és a késedelmes teljesítés teljes időtartamára fizetendő. A kötbér mértéke késedelem esetén: a vállalkozói díj nettó összegének 0,05 %/nap. A késedelmi kötbér maximuma a nettó vállalkozói díj összegének 5 %-a.

Bármely teljesítési fázisban a Vállalkozó kötelezettsége teljesítésének tekintetében bekövetkező 30 naptári napot meghaladó késedelem esetén a Megrendelő felmondhatja a szerződést, és követelheti a szerződésszegés következtében felmerült valamennyi igazolt kárának megtérítését.

A kötbérköteles műszaki teljesítések és határidők:

- kioldódás vizsgálat végrehajtása: a szerződés hatályba lépését követő 520. nap.
- összefoglaló értékelő jelentés készítése: a szerződés hatályba lépését követő 600. nap.

A Ptk. 6:186. § (1) bekezdése szerint a Vállalkozó mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha szerződésszegését kimenti.

A Felek megállapodnak, hogy a fentiekben rögzített kötbérek érvényesítésének módja: Megrendelő a számla nettó értékéből a kiszámított kötbért - Kbt-ben foglaltak betartása mellett - levonhatja.

### 27.2. Teljesítési biztosíték

A Vállalkozó a szerződésben foglalt kötelezettségeinek maradéktalan teljesítése érdekében a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontjában foglaltak alapján, a közbeszerzési dokumentumokban részletezettek szerinti

teljesítési biztosítékot nyújt a szerződés hatályba lépése időpontjában a szerződés teljes idejére, amelynek összege az nettó vállalkozói díj 5 %-a. A biztosíték részben, vagy teljes egészében a teljesítési kötelezettség elmulasztásából eredő, a Megrendelőnél felmerülő többletköltségek fedezetül szolgál. A biztosíték felhasználása nem jelenti a kártérítési igényvel kapcsolatos jogok bármelyikéről való lemondást. Az előírt tartalmú biztosíték határidőre történő rendelkezésre bocsátásának elmaradása az egyedi szerződés megkötésétől való visszalépésnek minősül.

## 28. SZAVATOSSÁG

Vállalkozó szavatolja, hogy a szerződés tárgyát képező munkát a megvalósítás ideje alatt érvényben lévő hazai normatíváknak, műszaki előírásoknak, szabványoknak, az illetékes hatóságok követelményeinek és szabályzatainak megfelelően valósítja meg, betartva a tevékenység utasításokban, dokumentációkban előírt műszaki és minőségi paramétereket, követelményeket.

Jótállás:

A Vállalkozó garantálja a szerződés terjedelmébe tartozó dokumentumok minőségét és a kitűzött célra való alkalmasságot a teljesítéstől számított 2 évig.

## 29. A SZERZŐDÉS HATÁLYBALÉPÉSE

Jelen szerződés a mindkét Fél általi cégszerű aláírást követően lép hatályba, amely egyben a szerződés létrejöttének napja.

## 30. EGYEBEK

A Vállalkozó a szerződés keretében készült valamennyi dokumentumot magyar nyelven szolgáltatja.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Kbt. és végrehajtási rendeletei, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezései az irányadók.

Abban az esetben, ha a jelen szerződés valamely rendelkezése bármely ok miatt érvénytelen lenne, úgy az nem érinti a jelen szerződés egyéb rendelkezéseit, és Felek az érvénytelen rendelkezést haladéktalanul kötelesek oly módon érvényes rendelkezéssel módosítani, amely módosítás a Felek eredeti szerződési akaratának leginkább megfelel.

Megrendelő a Kbt. 136. § (1) bekezdése értelmében előírja, hogy a Vállalkozó

- a) nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti, alábbi ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
  - ba) ha a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
  - bb) ha a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

*A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra*



vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

A Kbt. 135. § (1) és (6) bekezdésben meghatározott feltételek a szerződésnek akkor is részei, ha a felek erről nem, vagy eltérően állapodtak meg.

A Megrendelő köteles dokumentálni a szerződés teljesítésére vonatkozó adatokat, ennek keretében köteles ellenőrizni és dokumentálni azon szerződéses kötelezettségek teljesítését, amelyeket a közbeszerzési eljárásban az értékelés során figyelembe vett, valamint minden, a szerződésben foglaltaktól eltérő teljesítést, annak okait és - adott esetben - a szerződésszegéssel kapcsolatos igények érvényesítését.

A Kbt. 2. § (1)-(4) bekezdésében foglalt alapelvek megsértését valósítja meg a Megrendelő részéről a szerződésszegésből eredő igények érvényesítésének elmaradása (ide nem értve a felmondás vagy elállás jogának gyakorlását), ha

- a) a szerződésszegés olyan kötelezettség szerződésszerű teljesítésének elmaradásával valósul meg, amelyet a Megrendelő, mint ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelése során figyelembe vett; vagy
- b) a szerződésszegés eredményeként a teljesítés a szerződés tartalmától olyan mértékben tér el, amely - ha a felek szerződésüket így módosították volna - szerződésmódosításként a Kbt. 141. § (6) bekezdése szerint lényeges módosításnak minősülne.

### 31. MELLÉKLETEK

Az alábbi mellékletek a vállalkozási szerződés elválaszthatatlan részét képezik:

1. sz. melléklet: Műszaki leírás
2. sz. melléklet: Vállalkozói díj részletezése, teljesítési és számlázási ütemezés
3. sz. melléklet: Az alvállalkozók, szakemberek, az alkalmasságnál és értékelésnél bemutatott szervezetek, személyek jegyzéke

Paks, 2019. 02. 03.

Debrecen, 2020. január 29.

  
.....  
**Megrendelő**  
Dr. Kereki Ferenc  
ügyvezető igazgató

RADIOAKTÍV HULLADÉKOKAT KEZELŐ  
KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT.

 **Isotopech Zrt.**  
4025 Debrecen, Piac u. 53. II/9.  
Adószám: 11804262-4-09  
Csoport azonosító száma: 17781138-5-15  
Erste Bank 11600006-00000000-17569794  
Postacím: 4001 Debrecen, Pf. 390.

  
.....  
**Vállalkozó**