

____年__月__日

アイホン株式会社 総務部 行

個人情報訂正等請求書

私は貴社が保有する個人情報について、個人情報保護法に基づき次のとおり請求いたします。

記

1. ご本人様に係る事項

開 示 等 の 対 象 者	ふりがな	
	氏名	印
	ふりがな	
	住所	〒 —
	電話番号	() — (日中ご連絡できる電話番号)
メールアドレス		
ご請求内容 (いずれかに○を付けてください)		1. 個人情報の訂正 2. 個人情報の追加 3. 個人情報の消去 4. 個人情報の利用停止 5. 個人情報の第三者提供の停止 具体的な請求の理由をご記入ください。(記入は任意) ----- -----
本人確認のための書類 (同封いただくものに○を付けてください)		1. 運転免許証 2. 健康保険証 3. パスポート 4. 年金手帳 5. 住民基本台帳カードまたはマイナンバーカード 6. 外国人登録原票の写し (1. から5. はコピー、6. はコピー不可)

2. 当社へ個人情報を提供した経緯・手段

個人情報を当社へ提供した経緯及び手段についてご記入ください。

