

Paziņojums par privātumu

Personas datu apstrādei, ko veic Eiropas Parlaments, piemēro Eiropas Parlamenta un Padomes 2018. gada 23. oktobra Regulas (ES) 2018/1725 15. un 16. pantu.

1) Kurš apstrādā jūsu personas datus?

- Eiropas Parlaments darbojas kā pārzinis¹, un par apstrādi atbildīgā struktūra ir Eiropas Parlaments > Parlamenta Ģenerālsekretariāts > Eiropas Savienības iekšpolitikas ģenerāldirektorāts > Pilsoņu tiesību un konstitucionālo jautājumu direktorāts, ko pārstāv *Michael SPEISER*.
- Jūs varat sazināties ar pārzini/struktūru, rakstot uz tā sekretariāta oficiālo e-pastu, kas ir atbildīgs par konkrētās sanāksmes organizēšanu:
budg-secretariat@ep.europa.eu; cont-secretariat@ep.europa.eu;
econ-secretariat@ep.europa.eu; fisc-secretariat@ep.europa.eu;
empl-secretariat@ep.europa.eu; envi-secretariat@ep.europa.eu;
itre-secretariat@ep.europa.eu; imco-secretariat@ep.europa.eu;
tran-secretariat@ep.europa.eu; regi-secretariat@ep.europa.eu;
agri-secretariat@ep.europa.eu; pech-secretariat@ep.europa.eu;
cult-secretariat@ep.europa.eu; juri-secretariat@ep.europa.eu;
libe-secretariat@ep.europa.eu; afco-secretariat@ep.europa.eu;
femm-secretariat@ep.europa.eu; peti-secretariat@ep.europa.eu;
beca-secretariat@ep.europa.eu; aida-secretariat@ep.europa.eu;
anit-secretariat@ep.europa.eu.

2) Kāds ir jūsu personas datu apstrādes nolūks?

- Jūsu personas datu apstrādes galīgais mērķis ir organizēt komiteju/apakškomiteju sanāksmes un veikt turpmākos pasākumus. Šajā saistībā tiek aicinātas piedalīties sabiedrībā pazīstamas personas, amatpersonas un eksperti, un tiek apstrādātas dažādas datu apakšgrupas:
 - personas un profesionālo datu (vārds, uzvārds, amats, organizācija, CV u. c.) vākšana un arhivēšana pārredzamības un informēšanas nolūkā (parādās darba kārtības projektos, tīmekļa vietnes paziņojumos, tiek paziņoti pa e-pastu EP deputātiem, biļetenā u. c.);
 - viesu identifikācijas un kontaktinformācijas datu apkopošana un arhivēšana un nodošana akreditācijas dienestam, lai nodrošinātu piekļuvi EP telpām;
 - audiovizuālo komponentu, attēla un balss datu vākšana un arhivēšana loģistikas, komunikācijas vai pārredzamības vajadzībām (straumēšana tīmeklī, fotogrāfijas, "Interactio" sanāksmju sistēma u. c.). Datus apstrādā COMM ĢD

¹ Pārzinis ir publiska iestāde, aģentūra vai cita struktūra, kas viena pati vai kopīgi ar citām nosaka personas datu apstrādes nolūkus un līdzekļus. Pārzini pārstāv struktūrvienības vadītājs.

(tīmekļa straumēšana, fotografēšana) un LINC ĢD (“Interactio”) atbildīgā sekretariāta vadībā;

- finanšu datu vākšana (bankas kontu rekvizīti u. c.), lai atlīdzinātu izdevumus uzklaušanās viesiem, kam tas paredzēts. Pēc tam datus apstrādā FINS ĢD; komiteju/apakškomiteju un koordinatoru sanāksmju audioierakstu vākšana un arhivēšana papildus parastai straumēšanai tīmeklī, lai novērstu iespējamu informācijas zudumu.

3) Kāds ir apstrādes juridiskais pamats?

Apstrādes juridiskais pamats ir Eiropas Parlamenta Reglaments, Noteikumi par caurlaidēm un atļaujām, kas dod piekļuvi Parlamenta telpām, Noteikumi par atklātām uzklaušanās, Prezidija 2003. gada 18. jūnija lēmums, kurā grozījumi izdarīti 2017. gada 16. janvārī, un leteikums Nr. 1/2016 par personas datu publicēšanu Parlamenta tīmekļa vietnēs. Regula (ES) 2018/1725, jo īpaši 5. panta 1. punkta a) un d) apakšpunkts par pieprasīto piekrišanu attiecībā uz ekspertu CV nosūtīšanu. Turklāt 10. pants, proti, tā 2. punkta g) apakšpunkts, ir arī juridiskais pamats attiecībā uz īpašām datu kategorijām.

4) Kādi personas dati tiek apstrādāti?

Mēs varam apstrādāt jūsu datus par karjeru, fiziskajām īpašībām, tālruna numuru vai sakaru datiem, dalību arodbiedrībās, politiskajiem uzskatiem, reliģisko/filozofisko pārliecību, personas fiziskajām īpašībām kā attēlu un balsi (fotogrāfijas, sanāksmju ieraksti), dalību ES pārredzamības reģistrā un iekļaušanu Padomes 2021. gada 5. februāra Īstenošanas regulā (ES) 2021/138, ar kuru īsteno 2. panta 3. punktu Regulā (EK) Nr. 2580/2001 par īpašiem ierobežojošiem pasākumiem, kas terorisma apkarošanas nolūkā vērsti pret konkrētām personām un organizācijām, un ar kuru atceļ Īstenošanas regulu (ES) 2023/1128.

5) Kā jūsu personas dati tiks apstrādāti?

Process ir automatizēts, jo tiek veikts datorā un pa e-pastu. Datu apstrāde attiecas uz noteiktu personas datu pieprasīšanu un saņemšanu no viesā, šīs informācijas izmantošanu, lai pieprasītu viesim (fizisku) piekļuvi, un viesā CV publicēšanu sanāksmes dokumentos un attiecīgās komitejas tīmekļa vietnē.

6) Cik ilgi jūsu personas dati tiks glabāti?

Jūsu personas dati tiks glabāti, kā norādīts pievienotajā arhivēšanas pārvaldības tabulā (spēkā stāšanās datums — 2008. gada 2. oktobrī). Principā dati netiek

glabāti ilgāk, kā ir nepieciešams nolūkiem, kādiem dati tika vākti vai kādiem tie tika tālāk apstrādāti.

Administratīvu iemeslu dēļ personas datu, kurus var uzskatīt par obligātiem komitejas sanāksmes mērķa sasniegšanai (vārds, uzvārds, amats, profesionālā loma, attēli, balss ieraksti, videoieraksti vai fotogrāfijas), glabāšanas termiņš ir līdz atklātās uzklauššanas rīkošanas sasaukumam sekojošā sasaukuma beigām. Saistībā ar atklātām uzklauššanām daži personas dati, kas netiek uzskatīti par obligātiem komitejas sanāksmes mērķa sasniegšanai (t. i., CV, sniegums un visi citi dati, kas nav obligāti nepieciešami komitejas sanāksei), tiks glabāti līdz brīdim, kad būs pabeigta atklātā uzklauššana un visi turpmākie pasākumi. Turpmākie pasākumi ir pabeigti, kad komiteja ir pieņēmusi atklātās uzklauššanas protokolu un protokols ir publicēts komitejas tīmekļa vietnē.

7) Kas saņem jūsu personas datus?

Papildus attiecīgās komitejas sekretariātam jūsu personas datus saņem:

IPOL ĢD: Komunikācijas un izpratnes veicināšanas nodaļa, Finanšu nodaļa,

SAFE ĢD: Akreditācijas nodaļa,

COMM ĢD: preses sekretārs un straumēšanas dienests,

LINC ĢD: tulki un "Interactio" operatori,

FINS ĢD: ekspertu izdevumu atlīdzināšana (ar IPOL ĢD Finanšu nodaļas starpniecību).

Turklāt pirms atklātās uzklauššanas paziņojums, kurā norādīts uzklauššanas temats, programma un pamatdokumenti, tiek nosūtīts pa e-pastu komitejas sekretariāta kontaktpersonu sarakstam (šajā sarakstā iekļauti minētās komitejas locekļi un viņu palīgi, komitejā strādājošo politisko grupu darbinieki un komitejas sekretariāts). Programmā norāda vieslektora vārdu, uzvārdu, amatu, profesionālo lomu un, iespējams, iekļauj attēlus/fotogrāfijas.

8) Vai jūsu personas dati tiks kopīgoti ar valsti, kas nav ES dalībvalsts, vai starptautisku organizāciju?

Nē, jūsu personas datus nekopīgos ar trešām valstīm vai starptautiskām organizācijām.

9) Vai tiek veikta automatizēta datu apstrāde ² un/vai profilēšana ³, lai pieņemtu lēmumus, kas var jūs ietekmēt?

Nē.

10) Ja personas dati nav iegūti no jums, kāds ir to avots?

Izņēmuma kārtā ir gadījumi, kad komiteju sekretariāti saņem datus no organizācijas, kurā eksperts strādā.

11) Kādas ir jūsu tiesības?

Jums ir šādas tiesības:

- tiesības piekļūt saviem personas datiem,
- tiesības labot savus personas datus,
- tiesības dzēst savus personas datus,
- tiesības uz apstrādes ierobežošanu,
- tiesības uz datu pārnesamību,
- tiesības iebilst pret apstrādi,
- tiesības jebkurā laikā atsaukt savu piekrišanu, neskarot tādas apstrādes likumību, kas veikta, pamatojoties uz piekrišanu pirms tās atsaukšanas,
- tiesības sazināties ar Eiropas Parlamenta datu aizsardzības speciālistu: dataprotection@europarl.europa.eu,
- tiesības iesniegt sūdzību Eiropas Datu aizsardzības uzraudzītājam: edps@edps.europa.eu.

² Lēmuma pieņemšana, ko veic, izmantojot tikai automatizētus līdzekļus bez cilvēku līdzdalības. (Teorētiski piemēri: interneta vietne, kur atkarībā no lietotāja izvēles lietotājs tiek automātiski ievietots vienā no vairākiem atšķirīgiem adresātu sarakstiem ikmēneša apkārtrakstu saņemšanai/ automātiska sistēma, kas apstrādā daudzizvēļu testa atbildes un aprēķina no pareizo atbilžu skaita atkarīgu vērtējumu).

³ Profilēšana ir paņēmiens, kuru izmantojot, tiek analizēti cilvēku personības un uzvedības aspekti, intereses un paradumi, lai prognozētu viņu rīcību vai pieņemtu ar viņiem saistītus lēmumus. To izmanto, lai analizētu vai prognozētu aspektus, kas saistīti ar datu subjekta sniegumu darbā, ekonomisko situāciju, veselību, personīgām vēlmēm vai interesēm, uzticamību vai uzvedību, atrašanās vietu vai pārvietošanos utt. (Teorētisks piemērs: izmantojot sociālos tīklus, tiek vākti dati un saglabātas lietotāju raksturojošas tendences. Šos datus pēc tam izmanto, lai izstrādātu jaunu vai mainītu jau esošu ar jums saistītu prognozi.)