

Pareiškimas dėl privatumo

Asmens duomenys Europos Parlamente tvarkomi vadovaujantis 2018 m. spalio 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2018/1725 15 ir 16 straipsniais.

1) Kas tvarko Jūsų asmens duomenis?

- Europos Parlamentas yra duomenų valdytojas ¹, o už duomenų tvarkymą atsakingas subjektas yra Europos Parlamento generalinio sekretoriato Europos Sąjungos vidaus politikos generalinio direktorato Piliečių teisių ir konstitucinių reikalų direktoratas, kuriam atstovauja SPEISER Michael.
- Į duomenų valdytoją ir subjektą galite kreiptis oficialiu sekretoriato, atsakingo už konkretaus posėdžio organizavimą, e. pašto adresu:
budg-secretariat@ep.europa.eu; cont-secretariat@ep.europa.eu;
econ-secretariat@ep.europa.eu; fisc-secretariat@ep.europa.eu;
empl-secretariat@ep.europa.eu; envi-secretariat@ep.europa.eu;
itre-secretariat@ep.europa.eu; imco-secretariat@ep.europa.eu;
tran-secretariat@ep.europa.eu; regi-secretariat@ep.europa.eu;
agri-secretariat@ep.europa.eu; pech-secretariat@ep.europa.eu;
cult-secretariat@ep.europa.eu; juri-secretariat@ep.europa.eu;
libe-secretariat@ep.europa.eu; afco-secretariat@ep.europa.eu;
femm-secretariat@ep.europa.eu; peti-secretariat@ep.europa.eu;
beca-secretariat@ep.europa.eu; aida-secretariat@ep.europa.eu;
anit-secretariat@ep.europa.eu.

2) Kokių tikslu tvarkomi Jūsų asmens duomenys?

- Galutinis Jūsų asmens duomenų tvarkymo tikslas bus organizuoti komitetų ir pakomitečių posėdžius ir vykdyti tolesnę su jais susijusią veiklą. Šioje veikloje dalyvauti kviečiami viešojo sektoriaus veikėjai, pareigūnai ir ekspertai ir todėl tvarkomi įvairių pogrupių duomenys:
 - renkami ir archyvuojami asmens ir profesiniai duomenys (vardas ir pavardė, pareigos, organizacija, gyvenimo aprašymas ir kt.) skaidrumo ir informacijos tikslais (nurodomi darbotvarkių projektuose, skelbiami interneto svetainėse, perduodami elektroniniu paštu Parlamento nariams, nurodomi naujienlaiškiuose ir t. t.);
 - renkami ir archyvuojami kviestųjų asmenų tapatybės duomenys ir kontaktiniai duomenys ir paskui perduodami akreditavimo tarnybai, kad būtų užtikrinta galimybė patekti į EP patalpas;

¹ Duomenų valdytojas yra valdžios institucija, tarnyba ar kita įstaiga, savarankiškai arba kartu su kitais subjektais nustatanti asmens duomenų tvarkymo tikslus ir būdus. Duomenų valdytojui atstovauja to subjekto vadovas.

- renkami ir archyvuojami garso ir vaizdo elementai, atvaizdai ir balsas komunikacijos ar skaidrumo tikslais (tiesioginės transliacijos internetu, nuotraukos, posėdžių sistema „Interactio“ ir t. t.). Duomenis tvarko Komunikacijos generalinis direktoratas (tiesioginės transliacijos internetu, nuotraukos), Konferencijų logistikos ir vertimo žodžiu generalinis direktoratas („Interactio“) koordinuojant atsakingam sekretoriatui;
- renkami finansiniai duomenys (banko sąskaitų duomenys ir t. t.) kviestųjų asmenų klausymų išlaidoms, kurios atitinka reikalavimus, kompensuoti. Tada duomenis tvarko Finansų generalinis direktoratas; – renkami ir archyvuojami komiteto ar pakomitečio ir koordinatorių posėdžių garso įrašai, išskyrus įprastas transliacijas internetu, kad būtų išvengta galimo informacijos praradimo.

3) Koks yra duomenų tvarkymo teisinis pagrindas?

Duomenų tvarkymo teisinis pagrindas yra Europos Parlamento darbo tvarkos taisyklės, Taisyklės, reglamentuojančios leidimus ir teisę pateikti į Parlamento patalpas, Viešuosius klausymus reglamentuojančios taisyklės (2003 m. birželio 18 d. Biuro sprendimas, iš dalies pakeistas 2017 m. sausio 16 d.) ir Rekomendacija Nr. 1/2016 dėl asmens duomenų skelbimo Parlamento interneto svetainėje; Reglamentas 2018/1725, ypač jo 5 straipsnio 1 dalies a ir d punktai dėl prašomo sutikimo perduoti ekspertų gyvenimo aprašymus. Be to, 10 straipsnio 2 dalies g punktas taip pat yra teisinis pagrindas dėl specialių kategorijų duomenų.

4) Kurie asmens duomenys yra tvarkomi?

Galime tvarkyti Jūsų duomenis apie karjerą, fizines savybes, telefono numerį ar ryšių duomenis, narystę profesinėse sąjungose, politines pažiūras, religinius ir filosofinius įsitikinimus, fizines asmens savybes tokias kaip atvaizdas ir balsas (nuotraukos, posėdžių įrašai), dalyvavimą ES skaidrumo registre ir įtraukimą į 2021 m. vasario 5 d. Tarybos įgyvendinimo reglamentą (ES) 2021/138, kuriuo įgyvendinama Reglamento (EB) Nr. 2580/2001 dėl specialių ribojančių priemonių, taikomų tam tikriems asmenims ir subjektams siekiant kovoti su terorizmu, 2 straipsnio 3 dalis ir kuriuo panaikinamas įgyvendinimo reglamentas (ES) 2023/1128.

5) Kaip bus tvarkomi Jūsų asmens duomenys?

Procesas automatizuotas, t. y. atliekamas kompiuteriu ir naudojant e. paštą. Duomenų tvarkymas susijęs su prašymu pateikti kviestojo asmens tam tikrus asmens duomenis ir jų gavimu, šios informacijos naudojimu prašymui dėl kviestojo asmens (fiziško) patekimo pateikti ir kviestojo asmens gyvenimo aprašymo skelbimu posėdžio dokumentuose ir atitinkamo komiteto interneto svetainėje.

6) Kiek laiko bus saugomi Jūsų asmens duomenys?

Jūsų asmens duomenys bus saugomi taip, kaip nurodyta pridedamoje archyvavimo lentelėje (įsigaliojimo diena – 2008 m. spalio 2 d.). Iš esmės duomenys saugomi ne ilgiau, nei būtina tais tikslais, dėl kurių duomenys buvo renkami arba dėl kurių jie buvo toliau tvarkomi.

Dėl administracinių prižasčių asmens duomenys, kurie gali būti laikomi privalomais komiteto posėdžio tikslui pasiekti (kviestojo asmens vardas ir pavardė, pareigos, profesinės funkcijos, atvaizdas, balso įrašai, vaizdo įrašai arba nuotraukos) saugomi iki kadencijos, einančios po kadencijos, per kurią vyko posėdis, pabaigos. Viešųjų klausymų atveju kai kurie asmens duomenys, kurie nelaikomi privalomais komiteto posėdžio tikslui pasiekti (t. y. gyvenimo aprašymas, kalbos ir visi kiti duomenys, kurie nėra tikrai būtini komiteto posėdžiui), bus saugomi iki viešojo klausymo ir tol, kol bus baigtas visas tolesnis darbas. Tolesnis darbas baigiamas, kai komitetas patvirtina viešojo klausymo protokolą ir protokolą paskelbiamas komiteto interneto svetainėje.

7) Kas yra Jūsų asmens duomenų gavėjai?

Jūsų asmens duomenų gavėjai, išskyrus atitinkamą sekretoriatą, yra:

IPOL GD – Komunikacijos ir sklaidos skyrius, Finansų skyrius;

SAFE GD: Akreditavimo skyrius;

COMM GD: atstovas spaudai ir tiesioginių transliacijų internetu tarnyba;

LINC GD: vertėjai žodžiu ir sistemos „Interactio“ operatoriai;

FINS GD: ekspertų išlaidų kompensavimas (pasitelkiant IPOL GD Finansų skyrių).

Be to, prieš viešąjį klausymą pagal komitetų sekretoriatų kontaktinių asmenų sąrašą (į šį sąrašą įtraukiami minėto komiteto nariai ir narių padėjėjai, komitete dirbantys frakcijų darbuotojai ir komiteto sekretoriatas) e. paštu išsiunčiamas pranešimas, nurodant temą, programą ir pagrindiniai klausymo dokumentai. Programoje nurodomas kviestojo kalbėtojo vardas ir pavardė, pareigos, profesinės funkcijos ir galbūt pateikiamas atvaizdas ir (arba) nuotraukos.

8) Ar Jūsų asmens duomenimis bus dalijamasi su ES nepriklausančiomis valstybėmis arba tarptautinėmis organizacijomis?

Ne, su ES nepriklausančiomis valstybėmis arba tarptautinėmis organizacijomis Jūsų asmens duomenimis dalijamasi nebus.

9) Ar priimant sprendimus, galinčius turėti jums įtakos, naudojami automatizuoti procesai² ir (arba) profiliavimas³?

Ne.

10) Jei asmens duomenys gaunami ne iš Jūsų, kas yra jų šaltinis?

Išimties tvarka būna atvejų, kai komitetų sekretoriatai duomenis gauna iš organizacijos, kurioje ekspertas dirba.

11) Kokios yra Jūsų teisės?

Jūs turite šias teises:

- teisę susipažinti su savo asmens duomenimis;
- teisę reikalauti ištaisyti asmens duomenis;
- teisę reikalauti ištrinti asmens duomenis;
- teisę reikalauti apriboti duomenų tvarkymą;
- teisę į duomenų perkeliamumą;
- teisę nesutikti, kad Jūsų asmens duomenys būtų tvarkomi;
- teisę bet kuriuo metu atšaukti savo sutikimą, nedarant poveikio sutikimu grindžiamo duomenų tvarkymo iki sutikimo atšaukimo teisėtumui;
- teisę kreiptis į Europos Parlamento duomenų apsaugos pareigūną adresu dataprotection@europarl.europa.eu;
- teisę pateikti skundą [Europos duomenų apsaugos pareigūnui](mailto:edps@edps.europa.eu) adresu edps@edps.europa.eu.

² Sprendimų priėmimas tik automatizuotomis priemonėmis ir be žmogaus dalyvavimo. {Teoriniai pavyzdžiai: interneto puslapis, kuriame pasirinkęs tam tikrus parametrus asmuo automatiškai įtraukiamas į įvairius adresatų sąrašus ir kas mėnesį gauna atitinkamą naujienlaiškį; automatinė sistema testų atsakymams į keletą atsakymų variantų turinčius klausimus žymėti ir praeinamajam balui pagal teisingų atsakymų skaičių paskirti.}

³ Profiliojant analizuojami asmens asmenybės, elgesio, interesų ir įpročių aspektai, siekiant rengti su juo susijusias prognozes arba priimti su juo susijusius sprendimus. Profiliavimas naudojamas siekiant išanalizuoti arba numatyti aspektus, susijusius su duomenų subjekto darbo rezultatais, ekonomine padėtimi, sveikata, asmeniniais pomėgiais arba interesais, patikimumu arba elgsena, buvimo vieta arba judėjimu ir pan. {Teorinis pavyzdys: duomenys renkami ir Jūsų polinkiai registruojami naudojantis socialinės žiniasklaidos priemonėmis. Tuomet šie duomenys naudojami rengiant naujas ir (arba) kitokias Jūsų elgsenos prognozes.}