

## Izjava o privatnosti

Na obradu osobnih podataka koju provodi Europski parlament primjenjuju se članci 15. i 16. Uredbe (EU) 2018/1725 Europskog parlamenta i Vijeća od 23. listopada 2018.

### 1) Tko obrađuje vaše osobne podatke?

- Europski parlament ima ulogu voditelja obrade<sup>1</sup>, a tijelo nadležno za obradu je Europski parlament > Glavno tajništvo Parlamenta > Glavna uprava za unutarnju politiku Unije > Uprava za prava građana i ustavna pitanja, koju predstavlja Michael SPEISER.
- Voditelju obrade / tijelu nadležnom za obradu možete se obratiti na službenu e-adresu tajništva nadležnog za organizaciju određene sjednice:  
[budg-secretariat@ep.europa.eu](mailto:budg-secretariat@ep.europa.eu); [cont-secretariat@ep.europa.eu](mailto:cont-secretariat@ep.europa.eu);  
[econ-secretariat@ep.europa.eu](mailto:econ-secretariat@ep.europa.eu); [fisc-secretariat@ep.europa.eu](mailto:fisc-secretariat@ep.europa.eu);  
[empl-secretariat@ep.europa.eu](mailto:empl-secretariat@ep.europa.eu); [envi-secretariat@ep.europa.eu](mailto:envi-secretariat@ep.europa.eu);  
[itre-secretariat@ep.europa.eu](mailto:itre-secretariat@ep.europa.eu); [imco-secretariat@ep.europa.eu](mailto:imco-secretariat@ep.europa.eu);  
[tran-secretariat@ep.europa.eu](mailto:tran-secretariat@ep.europa.eu); [regi-secretariat@ep.europa.eu](mailto:regi-secretariat@ep.europa.eu);  
[agri-secretariat@ep.europa.eu](mailto:agri-secretariat@ep.europa.eu); [pech-secretariat@ep.europa.eu](mailto:pech-secretariat@ep.europa.eu);  
[cult-secretariat@ep.europa.eu](mailto:cult-secretariat@ep.europa.eu); [juri-secretariat@ep.europa.eu](mailto:juri-secretariat@ep.europa.eu);  
[libe-secretariat@ep.europa.eu](mailto:libe-secretariat@ep.europa.eu); [afco-secretariat@ep.europa.eu](mailto:afco-secretariat@ep.europa.eu);  
[femm-secretariat@ep.europa.eu](mailto:femm-secretariat@ep.europa.eu); [peti-secretariat@ep.europa.eu](mailto:peti-secretariat@ep.europa.eu);  
[beca-secretariat@ep.europa.eu](mailto:beca-secretariat@ep.europa.eu); [aida-secretariat@ep.europa.eu](mailto:aida-secretariat@ep.europa.eu);  
[anit-secretariat@ep.europa.eu](mailto:anit-secretariat@ep.europa.eu).

### 2) U koju se svrhu obrađuju vaši osobni podaci?

- Krajnja svrha obrade vaših osobnih podataka jest organizacija i praćenje sjednica odbora/pododбора. Na sudjelovanje na tim sjednicama pozivaju se javne osobe, dužnosnici i stručnjaci te se obrađuju različiti podskupovi podataka:
  - prikupljanje i arhiviranje osobnih i poslovnih podataka (ime, titula, organizacija, životopis itd.) u svrhu transparentnosti i informiranja (navođenje u nacrtima dnevnih redova, objavama na internetskim stranicama, obavijestima e-poštom zastupnicima, biltenima itd.);
  - prikupljanje i arhiviranje osobne iskaznice i kontaktnih podataka gostiju te slanje akreditacijskoj službi kako bi se osigurao pristup prostorima EP-a;
  - prikupljanje i arhiviranje audiovizualnih komponenti, slike i glasa, u logističke i komunikacijske svrhe ili radi transparentnosti (prijenos putem interneta, fotografije, sustav za sastanke Interactio itd.). Podatke obrađuju DG COMM (prijenos preko interneta, fotografije) i DG LINC (Interactio) uz koordinaciju nadležnog tajništva;

---

<sup>1</sup> Voditelj obrade javno je tijelo, agencija ili neko drugo tijelo koje samo ili zajedno s drugim tijelima utvrđuje svrhe i načine obrade osobnih podataka. Voditelja obrade zastupa glavna nadležna osoba predmetnog tijela.

- prikupljanje financijskih podataka (podaci o bankovnim računima itd.) za naknadu troškova gostiju koji dolaze na saslušanja i ispunjavaju uvjete. Podatke zatim obrađuje DG FINS; prikupljanje i arhiviranje audiozapisa sa sjednica odbora/pododbora i sastanaka koordinatora izvan uobičajenog internetskog prijenosa kako bi se spriječio mogući gubitak informacija.

3) Koja je pravna osnova za obradu podataka?

Pravnu osnovu za obradu čine Poslovnik Europskog parlamenta, Pravilnik o iskaznicama i odobrenjima za pristup prostorijama Europskog parlamenta, Pravilnik o javnim saslušanjima, Odluka Predsjedništva od 18. lipnja 2003., izmijenjena 16. siječnja 2017., i Preporuka br. 1/2016 o objavljivanju osobnih podataka na internetskim stranicama Parlamenta. Uredba (EU) 2018/1725, posebno članak 5. stavak 1. točke (a) i (d) o privoli zatraženoj za slanje životopisa i stručnjaka. Osim toga, pravna osnova za posebne kategorije podataka je i članak 10., posebno stavak 2. točka (g).

4) Koji se osobni podaci obrađuju?

Možemo obrađivati vaše podatke koji se odnose na karijeru, fizička obilježja, telefonski broj ili kontaktne podatke, članstvo u sindikatu, politička mišljenja, vjerska/filozofska uvjerenja, fizička obilježja osobe poput slike i glasa (fotografije, snimke sjednica), članstvo u registru transparentnosti EU-a i navođenje u Provedbenoj uredbi Vijeća (EU) 2023/138 od 5. veljače 2021. o provedbi članka 2. stavka 3. Uredbe (EZ) br. 2580/2001 o posebnim mjerama ograničavanja protiv određenih osoba i subjekata s ciljem borbe protiv terorizma i o stavljanju izvan snage Provedbene uredbe (EU) 2023/1128.

5) Kako će se vaši osobni podaci obrađivati?

Postupak je automatiziran, odnosno provodi se na računalu i e-poštom. Obrada podataka obuhvaća traženje i primanje određenih osobnih podataka od gostiju, korištenje tih informacija za traženje (fizičkog) pristupa gostiju te objavljivanje životopisa gostiju u dokumentaciji za sjednicu i na internetskoj stranici relevantnog odbora.

6) Koliko dugo će vaši osobni podaci biti pohranjeni?

Vaši osobni podaci bit će pohranjeni kako je navedeno u priloženoj tablici za vođenje arhiviranja (datum stupanja na snagu 2. listopada 2008.). Podaci se u pravilu ne čuvaju dulje nego što je to potrebno za svrhe u koje su prikupljeni ili dalje obrađeni.

Iz administrativnih razloga rok za pohranu osobnih podataka koji se mogu smatrati obveznima za postizanje svrhe sjednice odbora (ime, funkcija, profesionalna uloga, slike, snimke glasa, videozapisi ili fotografije gosta) jest do kraja sljedećeg parlamentarnog saziva u kojem je sjednica održana. U kontekstu javnih saslušanja neki osobni podaci koji se ne smatraju obveznima za postizanje svrhe sjednice odbora (odnosno životopis, doprinosi i svi ostali podaci koji nisu nužno potrebni za sjednicu odbora) pohranjuju se do završetka javnog saslušanja i svog popratnog posla. Popratni posao završen je nakon što odbor usvoji zapisnik s tog javnog saslušanja i on se objavi na internetskoj stranici odbora.

7) Tko su primatelji vaših osobnih podataka?

Primatelji vaših osobnih podataka su, osim relevantnog tajništva:

DG IPOL: Odjel za komunikaciju i aktivnosti informiranja, Odjel za financije

DG SAFE: Odjel za akreditacije

DG COMM: Službenik za odnose s javnošću i služba za internetski prijenos

DG LINC: Usmeni prevoditelji i operateri platforme Interactio

DG FINS: Povrat troškova stručnjaka (preko Odjela za financije Glavne uprave za vanjsku politiku)

Nadalje, prije javnog saslušanja na e-adrese s popisa kontakata tajništva odbora šalje se obavijest koja sadrži temu, program i popratne dokumente za saslušanje (na popisu kontakata nalaze se zastupnici iz tog odbora i njihovi asistenti, osoblje klubova zastupnika koji rade u tom odboru i tajništvo odbora). Program sadrži ime, funkciju, profesionalnu ulogu i eventualno slike/fotografije gostujućeg govornika.

8) Hoće li se vaši osobni podaci dijeliti sa zemljom koja nije članica EU-a ili međunarodnom organizacijom?

**Ne**, vaši osobni podaci neće biti prosljeđeni zemlji koja nije članica EU-a niti međunarodnoj organizaciji.

9) Koriste li se pri donošenju odluka koje bi mogle na vas utjecati određeni automatizirani postupci<sup>2</sup> i/ili profiliranje<sup>3</sup>?

**Ne.**

10) Ako osobni podaci nisu dobiveni od vas, odakle potječu?

U iznimnim slučajevima tajništva odbora primaju podatke od organizacije za koju stručnjak radi.

11) Koja su vaša prava?

Vaša su prava sljedeća:

- Pravo na pristup vlastitim osobnim podacima.
- Pravo na ispravljanje vaših osobnih podataka.
- Pravo na brisanje vaših osobnih podataka.
- Pravo na ograničavanje obrade.
- Pravo na prenosivost podataka.
- Pravo na prigovor na obradu.
- Pravo na povlačenje privole u bilo kojem trenutku, a da to ne utječe na zakonitost obrade koja se temeljila na privoli prije njezina povlačenja.
- Pravo na obraćanje službeniku Europskog parlamenta za zaštitu podataka na adresu [dataprotection@europarl.europa.eu](mailto:dataprotection@europarl.europa.eu).
- Pravo na podnošenje pritužbe [Europskom nadzorniku za zaštitu podataka](mailto:edps@edps.europa.eu) na adresu [edps@edps.europa.eu](mailto:edps@edps.europa.eu).

---

<sup>2</sup> Donošenje odluka isključivo automatiziranim putem i u potpunosti bez ljudske intervencije. {Teoretski primjeri: internetske stranice na kojima se odabirom određenih opcija automatski uvrštavaju na popis primatelja e-poruka na temelju čega dobivate mjesečne biltene / primjena automatskog sustava za bilježenje odgovora na testovima s više ponuđenih odgovora te za izračun rezultata na temelju broja točnih odgovora.

<sup>3</sup> Profiliranje označava analizu aspekata osobnosti, ponašanja, interesa i navika pojedinca na temelju kojih se donose predviđanja ili odluke o njemu. Koristi se za analizu ili predviđanje aspekata u vezi s njegovim učinkom na poslu, ekonomskim stanjem, zdravljem, osobnim preferencijama ili interesima, pouzdanosti ili ponašanjem, lokacijom ili kretanjem itd. {Teoretski primjer: prikupljanje podataka pri korištenju alata društvenih medija i bilježenje vaših tendencija, nakon čega se ti podaci koriste za izradu novih/različitih predviđanja u vezi s vama.}