



EUROPAPARLAMENTET

2009 - 2014

**DEN RÅDGIVANDE KOMMITTÉN
FÖR LEDAMÖTERS UPPFÖRANDE
ÅRSRAPPORT 2013**

FÖRORD

I artikel 7.6 i uppförandekoden för Europaparlamentets ledamöter avseende ekonomiska intressen och intressekonflikter (bilaga I till Europaparlamentets arbetsordning) föreskrivs att ”den rådgivande kommittén ska offentliggöra en årsrapport om sitt arbete.”

Denna årsrapport om den rådgivande kommitténs arbete omfattar perioden mellan den 1 januari och den 31 december 2013. Årsrapporten antogs av kommittén den 11 februari 2014.

Innehåll

1. Bakgrund

2. Den rådgivande kommittén för ledamöters uppförande

2.1 Sammansättning och uppgifter

2.2 Ordförandeskap

2.3 Sammanträden 2013

2.4 Arbete under året

3. Verksamhet relaterad till uppförandekoden

3.1 Genomförandeåtgärder för uppförandekoden

3.2 Inlämnande av ledamöternas förklaringar om ekonomiska intressen

4. Administration

4.1 Utgivning av en informationsbroschyr för uppförandekoden

4.2 Särskild webbplats

4.3 Den rådgivande kommitténs sekretariat

Sammanfattning

Den rådgivande kommitténs uppgift är att bedöma misstänkta fall av överträdelser som delgetts av talmannen och att ge ledamöterna riktlinjer för hur uppförandekoden ska tolkas och tillämpas. Ledamöternas begäranden behandlas konfidentiellt och ledamöterna har rätt att åberopa kommitténs riktlinjer, som ges inom 30 dagar.

Ett viktigt steg togs när nya genomförandeåtgärder för uppförandekoden trädde i kraft den 1 juli 2013, antagna genom presidiets beslut av den 15 april 2013. Genom bestämmelserna fastställdes nya regler för ledamöternas skyldigheter att anmäla gåvor som de tar emot när de officiellt företräder Europaparlamentet och att informera om sitt deltagande vid evenemang som arrangerats av tredje part. Dessutom infördes föreskrifter om kontroll av ledamöternas förklaringar om ekonomiska intressen.

En efterföljande ”allmän rimlighetsprövning”, som utförs av ansvarig administrativ enhet, har lett till att 161 ledamöter förtydligat sina förklaringar om ekonomiska intressen.

Dessutom lämnades 285 uppdaterade förklaringar in av 257 ledamöter till följd av de vanliga uppdateringskraven. De uppdaterade förklaringarna omfattade sammanlagt 447 ändringar, dvs. i vissa fall gjordes mer än en ändring i samband med en och samma uppdatering.

I december 2013 delgav talmannen den rådgivande kommittén nio fall av misstänkta överträdelser av uppförandekoden. Den rådgivande kommitténs bedömning av dessa fall pågår fortfarande då denna rapport offentliggörs. Kommittén kommer att utfärda sina rekommendationer till talmannen före utgången av den sjunde valperioden.

I sin rapport för 2012 efterlyste den rådgivande kommittén förbättrad synlighet och spårbarhet avseende öppenhetsrelaterad information, vilket ledde till att man i november 2013 skapade en särskild webbsida om etik och öppenhet på Europaparlamentets webbplats.

1 BAKGRUND

Uppförandekoden för Europaparlamentets ledamöter trädde i kraft den 1 januari 2012.

Enligt dess vägledande principer ska ledamöterna agera endast utifrån ett allmänintresse och utföra sitt arbete med oegennyttia, integritet, öppenhet, aktsamhet, ärlighet, ansvar och respekt för institutionens anseende.

I uppförandekoden definieras vad som menas med intressekonflikter och hur ledamöterna ska agera när sådana konflikter uppstår. Uppförandekoden innehåller även bestämmelser om före detta ledamöters yrkesverksamhet.

Enligt uppförandekoden är ledamöterna skyldiga att lämna in en detaljerad förklaring om sina ekonomiska intressen.

Ledamöterna är också skyldiga att lämna information om sin närvaro vid evenemang som arrangeras av tredje part.

Dessa informationsskyldigheter återspeglar uppförandekodens stränga regler och öppenhetsstandarder. Den information som ledamöterna lämnar i sina förklaringar återfinns på Europaparlamentets webbplats på sidorna med ledamöternas individuella profiler.

Ledamöterna är också skyldiga att lämna information om gåvor som de har tagit emot i egenskap av officiella företrädare för Europaparlamentet, enligt de villkor som fastställs i genomförandebestämmelserna för uppförandekoden. Sådana gåvor ska registreras i gåvoregistret.

Om en ledamot bryter mot uppförandekoden kan talmannen besluta om påföljder. Påföljderna tillkännages av talmannen i kammaren och publiceras sedan på en framträdande plats på parlamentets webbplats under återstoden av mandatperioden.

2 DEN RÅDGIVANDE KOMMITTÉN FÖR LEDAMÖTERS UPPFÖRANDE

2.1 Sammansättning och uppgifter

Den rådgivande kommittén för ledamöters uppförande inrättades genom artikel 7.1 i uppförandekoden. Enligt artikel 7.2 ska den rådgivande kommittén bestå av fem ledamöter som ingår i presidiet för utskottet för konstitutionella frågor respektive utskottet för rättsliga frågor, eller är samordnare i något av dessa utskott. Dessa personer ska utses av talmannen direkt efter talmansvalet med beaktande av deras erfarenhet och den politiska jämvikten.

Följande ledamöter ingår i den rådgivande kommittén:

- Carlo Casini (PPE, Italien)
- Evelyn Regner (S&D, Österrrike)
- Cecilia Wikström (ALDE, Sverige)
- Gerald Häfner (Verts/ALE, Tyskland) och
- Sajjad Karim (ECR, Förenade kungariket).

Enligt artikel 7.3 i uppförandekoden ska talmannen när han eller hon tillträder sin befattning även utse reservledamöter till den rådgivande kommittén, så att det finns en reserv för varje politisk grupp som inte är representerad i den rådgivande kommittén.

Följande reservledamöter ingår i den rådgivande kommittén:

- Ji í Maštálka (GUE, Tjeckien) och
- Francesco Enrico Speroni (EFD, Italien).

Den rådgivande kommitténs uppgifter är att bedöma misstänkta fall av överträdelser som delgetts av talmannen och att ge ledamöterna riktlinjer för hur uppförandekoden ska tolkas och tillämpas. Ledamöternas begäranden behandlas konfidentiellt och ledamöterna har rätt att åberopa riktlinjerna, som ges inom 30 dagar.

2.2 Ordförandeskap

Enligt artikel 7.2 i uppförandekoden ska varje ledamot i den rådgivande kommittén vara ordförande under sex månader enligt ett roterande system. Vid sitt konstituerande sammanträde den 7 mars 2012 beslutade kommittén att roteringen i princip ska ”ske i fallande ordning enligt storleken på de politiska grupper som medlemmarna i den rådgivande kommittén tillhör”¹.

Evelyn Regner (S&D) var ordförande i den rådgivande kommittén från den 30 augusti 2012 till den 19 mars 2013. Cecilia Wikström (ALDE) efterträdde henne som ordförande fram till den 17 september 2013, varefter Gerald Häfner (Verts/ALE) tog över den roterande befattningen som ordförande för en period på sex månader.

2.3 Sammanträden 2013

Den rådgivande kommittén sammanträdde vid åtta tillfällen 2013.

¹ Den rådgivande kommitténs arbetsordning, artikel 3.

Sammanträdeskalender för den rådgivande kommittén 2013

tisdagen den 22 januari
tisdagen den 19 februari
tisdagen den 19 mars²
tisdagen den 23 april
tisdagen den 18 juni
tisdagen den 17 september³
tisdagen den 15 oktober
tisdagen den 17 december

Vid sitt sammanträde den 17 september 2013 antog den rådgivande kommittén sin sammanträdeskalender för första halvåret 2014 fram till valuppehållet.

Sammanträdeskalender för den rådgivande kommittén 2014 (första halvåret – fram till den sjunde valperiodens slut)

tisdagen den 21 januari
tisdagen den 11 februari
tisdagen den 18 mars⁴
tisdagen den 15 april

2.4 Arbete under året

Under 2013 delgav talmannen den rådgivande kommittén nio fall av misstänkta överträdelser av uppförandekoden, i enlighet med artikel 8.1 i uppförandekoden.

Eftersom den formella delgivningen skedde i december, utreder den rådgivande kommittén fortfarande omständigheterna kring dessa misstänkta överträdelser då denna rapport offentliggörs. På basis av sina slutsatser kommer den rådgivande kommittén att utfärda en rekommendation till talmannen avseende ett eventuellt beslut före utgången av den sjunde valperioden.

Under det gångna året har den rådgivande kommittén även utfört sitt arbete med att hjälpa ledamöterna att korrekt tolka och tillämpa uppförandekoden, och försökt lätta deras byråkratibörda så mycket som möjligt.

² Roterings av ordförande: Cecilia Wikström (ALDE) tog över ordförandeposten efter Evelyn Regner (S&D).

³ Roterings av ordförande: Gerald Häfner (Verts/ALE) tog över ordförandeposten efter Cecilia Wikström (ALDE).

⁴ Roterings av ordförande: Sajjad Karim (ECR) kommer att ta över ordförandeposten efter Gerald Häfner (Verts/ALE).

Först och främst har den rådgivande kommittén gett ledamöterna riktlinjer, inom trettio kalenderdagar och i full förtrolighet, såsom föreskrivs i artikel 7.4 i uppförandekoden. Genom detta arbete har kommittén fortsatt att bygga upp sin egen rättspraxis. Kommittén har ytterligare förtydligat kriterierna för fastställande av huruvida någon intressekonflikt föreligger eller kan komma att uppstå i olika slags situationer, till exempel när ledamöter är värdar för politiska evenemang som annars arrangeras och betalas av tredje part, eller när ledamöter får stöd från tredje part. Kommittén har gett ledamöterna råd om hur de kan uppfylla sina skyldigheter att lämna information på ett uttömmande och insynsvänligt sätt i samband med sådana situationer.

Sedan den rådgivande kommittén inrättades i mars 2012 har de praktiska riktlinjer som den erbjudit ledamöterna samlats i en användarguide som finns att tillgå på alla officiella EU-språk via Europaparlamentets webbplats⁵.

Uppförandekodens krav när det gäller öppenhet är stränga, men den rådgivande kommittén har strävat efter att göra det byråkratiska arbetet så lätt som möjligt för ledamöterna. Sedan den 1 juli 2013 behöver ledamöter som vill ändra något i sin förklaring om ekonomiska intressen endast fylla i de avsnitt som de vill uppdatera, i stället för som tidigare hela formuläret. Detta är en viktig åtgärd för att förenkla förfarandena. Så småningom ska ledamöterna ha möjlighet att fylla i, underteckna och lämna in sin förklaring helt och hållet på elektronisk väg. Denna utveckling har den rådgivande kommittén fattat beslut om, och den har fått talmannens stöd. Den förväntas kunna börja tillämpas efter valet till Europaparlamentet 2014.

Sist men inte minst tog den rådgivande kommittén emot Noëlle Lenoir i Europaparlamentet den 9 april 2013, då hon i sin egenskap av nyutnämnt etikombud ("déontologue") i den franska nationalförsamlingen önskade få information om uppförandekoden och kommitténs arbete.

Att Noëlle Lenoir valde Europaparlamentet för sitt första informationsuppdrag visar tydligt att vår institution har en ledande ställning när det gäller att främja en sund och insynsvänlig förvaltningsmodell.

3 VERKSAMHET RELATERAD TILL UPPFÖRANDEKODEN

3.1 Genomförandeåtgärder för uppförandekoden

Den 15 april 2013 antog presidiet genomförandeåtgärder för uppförandekoden. De trädde i kraft den 1 juli 2013, utan retroaktiv tillämpning. Genom dem klargjordes tillämpningsområdet för uppförandekodens artikel 5 om "gåvor eller liknande förmåner".

I genomförandebestämmelserna fastställs att ledamöterna måste informera talmannen om alla gåvor som de mottagit i egenskap av officiella företrädare för

⁵http://www.europarl.europa.eu/pdf/meps/CoC_Users_Guide_draft4web_SV_rev.pdf

Europaparlamentet. Alla sådana gåvor är parlamentets egendom. Gåvorna noteras i ett register som innehåller information om vem som mottagit gåvan, i vilken egenskap ledamoten mottagit gåvan, givarens namn, datum för mottagandet, en beskrivning och bild av gåvan samt en uppskattning av dess värde enligt mottagarens bedömning (över eller under 150 euro). Gåvoregistret offentliggörs på parlamentets webbplats.

I genomförandebestämmelserna fastställs även att ledamöterna ska lämna information om sin närvaro vid evenemang som arrangeras av tredje part, i de fall då kostnaderna för deras resa, logi och uppehälle ersätts eller betalas direkt av tredje part. Dessa redovisningar offentliggörs på varje ledamots egen sida på Europaparlamentets webbplats.

Dessutom innehåller genomförandeåtgärderna bestämmelser om ett kontrollförfarande avseende ledamöternas förklaringar om ekonomiska intressen.

”Om det finns skäl att anse att en redovisning innehåller uppenbart felaktiga uppgifter eller lättvindiga, oläsliga eller obegripliga uppgifter, ska den ansvariga enheten på talmannens vägnar utföra en allmän rimlighetskontroll för att försöka klargöra fakta inom en rimlig tidsperiod, och ge ledamoten möjlighet att yttra sig. Om en sådan kontroll inte leder till att fakta kan klargöras och ärendet därför inte kan avslutas, ska talmannen fatta ett beslut om fortsatt handläggning av ärendet i enlighet med artikel 8 i uppförandekoden.”

Genom beslut av parlamentets generalsekreterare har enheten för ledamotsadministration vid generaldirektoratet för parlamentets ledning utsetts till ansvarig enhet för att på talmannens vägnar utföra denna allmänna rimlighetskontroll.

3.2 Inlämnande av ledamöternas förklaringar om ekonomiska intressen

I enlighet med artikel 4.1 i uppförandekoden ska en ledamot som tillträder sitt uppdrag under parlamentets valperiod lämna in sin förklaring om ekonomiska intressen inom 30 dagar. Under 2013 lämnades 28 nya förklaringar in till talmannen, alla inom angiven tidsgräns.

Dessutom föreskrivs i artikel 4.1 att ledamöterna ska ”informera talmannen om alla förändringar som inverkar på deras förklaring inom 30 dagar efter det att förändringarna skedde.”

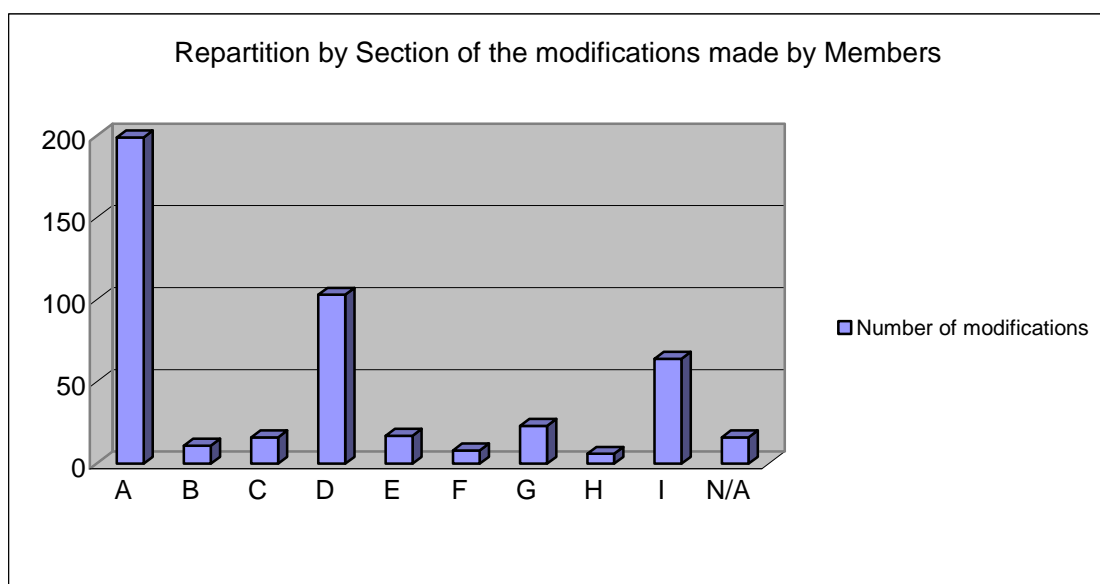
Under årets lopp lämnades 285 uppdaterade förklaringar in till talmannen av 257 ledamöter. Skillnaden i antal beror på att 232 ledamöter lämnade in en ändrad förklaring var, medan 23 ledamöter uppdaterade sina respektive förklaringar två gånger, en ledamot uppdaterade sin förklaring vid tre olika tillfällen och en ledamot uppdaterade sin förklaring vid fyra olika tillfällen.

Dessa uppdaterade förklaringar omfattade sammanlagt 447 ändringar, dvs. i vissa fall gjordes mer än en ändring i samband med en och samma uppdatering.

När det gäller innehållet infördes de flesta ändringarna i avsnitt (A), (D) och (I), där det gjordes 199, 103 respektive 64 ändringar.

161 förklaringar uppdaterades till följd av den allmänna rimlighetskontroll som utförts inom ramen för det nya kontrollförfarandet, där sammanlagt 183 ledamöter formellt uppmanades att förtydliga sina förklaringar. Dessa begäranden om förtydliganden gjordes när förklaringarna var helt tomma, inte hade några uppgifter i avsnitt A (avseende yrkesverksamhet och medlemskap under den treårsperiod som föregick ledamotens tillträde av sitt mandat i Europaparlamentet) eller innehöll obegriplig information.

I nedanstående tabell visas samtliga ändringar som gjordes under året, avsnitt för avsnitt⁶.



Fördelning per avsnitt av ledamöternas ändringar i förklaringarna. □ Antal ändringar

Avsnitt A): Yrkesverksamhet under den treårsperiod som föregick ledamotens mandat i Europaparlamentet, och medlemskap under den perioden i företags styrelser, kommittéer eller nämnder, icke-statliga organisationer, föreningar eller andra lagenligt inrättade organ.

Avsnitt B): Arvode som mottagits för utövandet av ett mandat i ett annat parlament.

Avsnitt C): Avlönad verksamhet som ledamoten bedrivit parallellt med sitt uppdrag i Europaparlamentet, vare sig det gäller lönearbete eller verksamhet som egenföretagare.

Avsnitt D): Medlemskap i företags styrelser, kommittéer eller nämnder, icke-statliga organisationer, föreningar eller andra lagenligt inrättade organ, eller annan relevant extern verksamhet, vare sig någon ersättning utgått eller ej.

Avsnitt E): Avlönad tillfällig extern verksamhet (till exempel som skribent, konferencier eller sakkunnig) om den totala ersättningen överstiger 5 000 euro per kalenderår.

Avsnitt F): Medverkan i ett företag eller i ett partnerskap, om den allmänna politiken kan påverkas eller om denna medverkan ger ledamoten ett väsentligt inflytande över det berörda organets ärenden.

Avsnitt G): Alla bidrag, i form av ekonomiskt stöd, personal eller materiel, som erhålls utöver de medel som tillhandahålls av Europaparlamentet och som ledamoten erhåller av tredje man inom ramen för sin politiska verksamhet, varvid givarens identitet ska anges.

Avsnitt H): Alla andra ekonomiska intressen som skulle kunna inverka på ledamotens utövande av sitt uppdrag.

Avsnitt I): Eventuell övrig information som ledamoten önskar lämna.

⁶ I tabellen anges 16 ändringar som N/A (ej tillämpliga). De motsvarar dels ledamöter som lämnade in en ändrad förklaring som var helt identisk med deras tidigare förklaring, dels ledamöter som lämnade in en ändrad förklaring med samma uppgifter som i den tidigare förklaringen men på ett annat språk.

4 ADMINISTRATION

4.1 Utgivning av en informationsbroschyr för uppförandekoden

För att göra det lättare för ledamöterna att använda uppförandekoden och klara av de praktiska informationskraven gav den rådgivande kommittén 2013 ut en informationsbroschyr om uppförandekoden där alla referenshandlingar och formulär finns med:

- Uppförandekoden
- Genomförandeåtgärderna för uppförandekoden
- Användarguiden för uppförandekoden
- Ledamotsstadgan och
- Uppförandekodens formulär för förklaringar och uppgiftslämnande.

4.2 Särskild webbplats

All information om uppförandekoden och den rådgivande kommitténs verksamhet finns på webbplatsen Europarl, på den allmänna sidan om ledamöterna⁷.

I årsrapporten för 2012 underströk den rådgivande kommittén att man måste förbättra innehållet, placeringen, synligheten och spårbarheten avseende den öppenhetsrelaterade informationen på parlamentets webbplats. Detta har lett till att en särskild webbsida om etik och öppenhet skapats: på ett enda ställe samlas nu handlingar och information som inte endast är relaterade till uppförandekoden för ledamöterna, utan även till öppenhetsregistret för organisationer och egenföretagare som är involverade i utformningen och genomförandet av EU:s politik, till allmänhetens tillgång till Europaparlamentets handlingar och till de regler som måste iakttas av parlamentets personal⁸.

4.3 Den rådgivande kommitténs sekretariat

Enheten för ledamotsadministration (med placering i Bryssel och Luxemburg) inom generaldirektoratet för parlamentets ledning fungerar som den rådgivande kommitténs sekretariat och är ansvarig enhet enligt artiklarna 2, 3, 4 och 9 i genomförandeåtgärderna för uppförandekoden.

Advisory.Committee@europarl.europa.eu

Europaparlamentet
Sekretariatet för den rådgivande kommittén för ledamöters uppförande
Rue Wiertz/Wiertzstraat 60
PHS 07B046
B-1047 Bryssel
Belgien

⁷ <http://www.europarl.europa.eu/aboutparliament/sv/0081ddfaa4/MEPs.html>

⁸ <http://www.europarlpp.ep.ec/aboutparliament/sv/0060f4f133/%C3%89thique-et-transparence.html>