



Parlamentul European

PARLAMENTUL EUROPEAN

2014 - 2019

---

**COMITETUL CONSULTATIV  
PENTRU CONDUITA DEPUTAȚILOR**

**RAPORTUL ANUAL PE 2019  
PRIMA JUMĂTATE A ANULUI**

## CUVÂNT ÎNAINTE

În conformitate cu articolul 7 alineatul (6) din Codul de conduită a deputaților în Parlamentul European în materie de interese financiare și conflicte de interese (anexa I la Regulamentul de procedură al Parlamentului European; denumit în continuare Codul de conduită), Comitetul consultativ pentru conduita deputaților (denumit în continuare Comitetul consultativ) publică în fiecare an un raport de activitate.

Raportul anual 2019 - Prima jumătate se referă la activitatea Comitetului consultativ în perioada 1 ianuarie - 1 iulie 2019 și a fost adoptat de comitet la 20 martie 2019.

## Cuprins

### 1. Context

### 2. Comitetul consultativ pentru conduita deputaților

2.1 Componentă

2.2 Președintele

2.3 Reuniuni 2019 - prima jumătate

2.4 Sarcini

2.5 Activitatea desfășurată

2.6 Recomandări în perspectiva următoarei legislaturi

### 3. Activități legate de Codul de conduită

3.1 Depunerea și actualizarea declarațiilor de interese financiare ale deputaților

3.2 Procedura de monitorizare a declarațiilor de interese financiare ale deputaților

### 4. Administrația

## Rezumat

Prezentul raport se referă la activitatea desfășurată de Comitetul consultativ pentru conduita deputaților în perioada 1 ianuarie - 1 iulie 2019.

Comitetului i s-a solicitat să examineze două cazuri în care se suspecta încălcarea Codului de conduită, care implicau în total cinci deputați.

În prima jumătate a anului 2019, Comitetul consultativ a primit din partea unui deputat o solicitare de orientare pentru interpretarea și aplicarea dispozițiilor Codului de conduită. Comitetul a oferit consiliere confidențială, în termenul prevăzut de Codul de conduită.

Comitetul consultativ a continuat să aplice cele mai înalte standarde de etică și transparență în serviciul deputaților și al instituției, asigurându-se că dispozițiile Codului de conduită sunt respectate cu scrupulozitate.

Comitetul a considerat deosebit de importantă sensibilizarea deputaților cu privire la obligațiile lor de comunicare a informațiilor și la obligația lor de a se orienta și de a respecta principiile generale de conduită în exercitarea mandatului lor; de asemenea, comitetul a emis o serie de recomandări în acest raport, adresate noului Parlament.

În conformitate cu articolul 9 din Măsurile de aplicare a Codului de conduită, serviciul administrativ competent (Unitatea de administrație pentru deputați din cadrul DG Președinție, care asigură serviciile de secretariat pentru Comitetul consultativ) a continuat să efectueze o verificare generală a veridicității tuturor declarațiilor de interese financiare depuse de deputați în cursul acestei perioade.

În prima jumătate a anului au fost depuse un total de 4 noi declarații de interese financiare de către noii deputați, iar 26 declarații au fost actualizate. Au fost publicate 43 declarații de participare.

## 1 CONTEXT

Codul de conduită al deputaților în Parlamentul European în materie de interese financiare și conflicte de interese stabilește principiile directe de conduită și sarcinile principale ale deputaților atunci când își exercită mandatul. Deputații au obligația de a acționa numai în interes public și de a nu accepta niciun avantaj financiar direct sau indirect și nicio altă recompensă financiară.

În conformitate cu articolul 2 litera (c) din Codul de conduită - introdus în 2017 - deputații nu trebuie să se angajeze profesional în activități de lobby remunerate care au legătură directă cu procesul decizional al Uniunii. Articolul 6 din Codul de conduită stabilește restricții privind condițiile în care foștii deputați au dreptul să desfășoare activități de lobby sau de reprezentare.

Codul de conduită prevede o definiție a „conflictului de interese” (un interes personal care ar putea influența nepermis exercitarea funcțiilor unui deputat) și stabilește măsurile necesare pentru a-l evita. Numai în cazul în care nu sunt în măsură să soluționeze conflictul de interese, fie el real sau potențial, deputații trebuie să-l informeze în scris pe Președinte. În cazul în care conflictul nu reiese în mod clar din declarația lor de interese financiare, deputații trebuie să îl declare, în scris sau oral, înainte de a lua cuvântul sau de a vota în legătură cu subiectul respectiv.

De asemenea, Codul de conduită conține norme detaliate privind declarația de interese financiare. Deputații au responsabilitatea personală de a prezenta această declarație, care trebuie să menționeze cu precizie informațiile obligatorii solicitate (de exemplu, ocupația, activitățile, afilierea în cei trei ani înainte de a deveni deputat în PE și în prezent, participații, sprijinul primit și categoria de venit). Deputații sunt liberi să furnizeze și alte informații. Declarația inițială trebuie depusă la sfârșitul primei ședințe plenare de după alegerile europene sau în termen de 30 de zile de la preluarea funcției de deputat în Parlamentul European, dacă intervine în cursul legislaturii parlamentare. Dacă apar modificări, trebuie depusă o declarație revizuită până la sfârșitul lunii următoare. Deputații nu pot fi aleși în funcții în Parlament sau în organele acestuia, nu pot fi numiți raportori și nu pot participa la delegații oficiale sau la negocieri interinstituționale dacă nu au prezentat declarația de interese financiare.

Obligațiile de informare ale deputaților au fost completate în Măsurile de aplicare a Codului de conduită. Acestea stipulează că deputații sunt obligați să-și declare cu promptitudine participarea la evenimentele organizate de persoane sau organizații în afara delegațiilor oficiale ale PE, dacă cheltuielile de deplasare, de cazare sau diurna au fost plătite sau rambursate de terți (cu excepția anumitor categorii: instituțiile UE, autoritățile statelor membre, organizațiile internaționale, partidele politice etc.).

Deputații au obligația de a-l informa pe Președinte și de a preda toate cadourile pe care le primesc atunci când reprezintă Parlamentul în calitate oficială. În plus, în exercitarea funcțiilor lor, deputații nu pot accepta cadouri a căror valoare aproximativă depășește 150 EUR.

Aceste declarații și registrul cadourilor oficiale sunt direct accesibile pe site-ul internet public al Parlamentului.

Toate obligațiile de informare menționate mai sus reflectă angajamentul ferm al Parlamentului în materie de transparență și etică. Codul de conduită prevede, de asemenea, un mecanism de monitorizare și asigurare a respectării dispozițiilor sale.

La cererea Președintelui PE, Comitetul consultativ examinează orice încălcare suspectată a Codului de conduită, iar Președintele PE poate adopta o decizie de sancționare.

## **2 COMITETUL CONSULTATIV PENTRU CONDUITA DEPUTAȚILOR**

### **2.1 Componentă**

Comitetul consultativ a fost instituit prin articolul 7 alineatul (1) din Codul de conduită.

În conformitate cu articolul 7 alineatul (2) și alineatul (3) din Codul de conduită, la începutul mandatului său, Președintele numește cinci membri permanenți dintre membrii Comisiei pentru afaceri constituționale și ai Comisiei pentru afaceri juridice, ținând cont de experiența lor și de echilibrul politic.

Membrii permanenți ai Comitetului consultativ, numiți de Președinte la 5 aprilie 2017, sunt:

- dna Danuta Maria HÜBNER (PPE, Polonia);
- dna Mady DELVAUX (S&D, Luxemburg);
- dl Sajjad KARIM (ECR, Regatul Unit);
- dl Jean-Marie CAVADA (ALDE, Franța);
- dl Jiří MAŠTÁLKA (GUE, Republica Cehă).

La începutul mandatului său, Președintele desemnează, de asemenea, un membru de rezervă pentru fiecare grup politic nereprezentat în rândul membrilor permanenți ai Comitetului consultativ. Membrii de rezervă sunt:

- dna Heidi HAUTALA (Verts/ALE, Finlanda);
- dna Laura FERRARA (EFDD, Italia);
- dl Gerolf ANNEMANS (ENL, Belgia).

### **2.2 Președintele**

În conformitate cu articolul 7 alineatul (2) al doilea paragraf din Codul de conduită, fiecare membru permanent al Comitetului consultativ îndeplinește funcția de președinte timp de șase luni, prin rotație. Articolul 3 din Regulamentul de procedură al Comitetului Regiunilor prevede, de asemenea, că în principiu rotația se desfășoară în ordinea descrescătoare a mărimii grupurilor politice din care fac parte membrii Comitetului.

În cursul anului 2019, următorii membri ai Comitetului consultativ au îndeplinit funcția de președinte: dl CAVADA până la sfârșitul lunii martie și dl MAŠTÁLKA din aprilie până la sfârșitul lunii iunie.

### **2.3 Reuniuni în 2019**

Comitetul consultativ s-a reunit de 6 ori în prima jumătate a lui 2019.

## Calendarul reuniunilor Comitetului consultativ în 2019

Luni, 14 ianuarie<sup>1</sup>  
Marți, 22 ianuarie  
Marți, 26 februarie<sup>2</sup>  
Marți, 19 martie<sup>3</sup>  
Marți, 9 aprilie<sup>4</sup>  
Marți, 4 iunie  
Joi, 13 iunie<sup>5</sup>

### 2.4 Sarcini

Comitetul consultativ:

- oferă deputaților, la cerere, orientări privind interpretarea și aplicarea dispozițiilor Codului de conduită.

În conformitate cu articolul 7 alineatul (4) primul paragraf din Codul de conduită, Comitetul consultativ oferă consiliere confidențială, în termen de 30 de zile calendaristice. Deputații care solicită consiliere din partea Comitetului sunt îndreptățiți să se bazeze pe aceasta.

- evaluează încălcările suspectate ale Codului de conduită și consiliază Președintele cu privire la măsurile care ar trebui luate.

Evaluarea este realizată la cererea Președintelui, în conformitate cu articolul 7 alineatul (4) al doilea paragraf și cu articolul 8 din Codul de conduită.

În cazul în care există motive pentru a presupune că un deputat a încălcat Codul de conduită, Președintele informează Comitetul consultativ, cu excepția cazurilor evident ofensatoare. Comitetul consultativ examinează circumstanțele încălcării suspectate și poate audia deputatul în cauză. Comitetul adresează Președintelui o recomandare cu privire la deciziile posibile.

În cazul în care, luând în considerare această recomandare, ajunge la concluzia că deputatul respectiv a încălcat Codul de conduită, Președintele adoptă o hotărâre motivată prin care stabilește o sancțiune, în conformitate cu articolul 166 din Regulamentul de procedură.

---

<sup>1</sup> Reuniune extraordinară

<sup>2</sup> Reuniunea a fost anulată pentru lipsă de cvorum.

<sup>3</sup> Din motive organizatorice, reuniunea a fost amânată pentru 20 martie.

<sup>4</sup> Din motive organizatorice, reuniunea a fost amânată pentru 4 aprilie.

<sup>5</sup> Reuniune extraordinară

## **2.5 Activitatea efectuată în cursul anului**

### **2.5.1 Suspectări de încălcare a Codului de conduită**

În prima jumătate a anului 2019, Comitetul consultativ s-a ocupat de două cazuri în care se suspecta încălcarea Codului de conduită, în care erau implicați în total cinci deputați.

Prima sesizare a Președintelui, primită la sfârșitul lui 2018 și examinată în 2019, se referea la un caz care implica nerespectarea de către un deputat a obligației de a anunța că era membru neremunerat al unei entități. Comitetul consultativ a considerat că neprezentarea de către deputat a unei declarații de interese financiare actualizate în termenul prevăzut la articolul 4 alineatul (1) din Codul de conduită constituie, într-adevăr, o încălcare a Codului de conduită, dar că, întrucât declarația a fost depusă mai târziu, nu au fost necesare alte acțiuni în acest caz.

A doua sesizare se referea la faptul că un deputat nu depusese o declarație revizuită de interese financiare pentru a menționa calitatea sa de membru al consiliului de administrație al unei societăți, un holding și sprijinul primit, în conformitate cu articolul 4 alineatul (2) litera (d) literele (f) și (g) din Codul de conduită, și nici declarația de participare la un eveniment organizat de o parte terță, în conformitate cu articolul 5 alineatul (3) din Codul de conduită și cu capitolul 2 din Măsurile de aplicare, în termenul prevăzut. Comitetul consultativ a concluzionat că deputatul a încălcat grav Codul de conduită și că acestui caz trebuie să i se acorde atenție.

### **2.5.2 Orientări privind interpretarea și aplicarea Codului de conduită**

În această perioadă, Comitetul consultativ a primit, în temeiul articolul 7 alineatul (4) primul paragraf, o solicitare oficială de orientare cu privire la interpretarea și aplicarea Codului de conduită.

Cazul se referea la o solicitare de consiliere cu privire la un potențial conflict de interese generat de funcțiile actuale ale unui deputat în PE și la candidatura pentru o poziție neremunerată ca președinte al consiliului director al unui centru de cercetare și a unei asociații care activa într-un sector specializat al competitivității industriale. Comitetul consultativ a luat act de normele aplicabile și i-a recomandat deputatului fie să nu candideze pentru această poziție, fie să renunțe la calitatea de membru în comisiile din care făcea parte.

În plus, în cursul acestei perioade, Secretariatul a continuat, în virtutea unei practici bine încetățenite, să răspundă la întrebările puse de deputați sau de asistenții lor parlamentari pentru a-i ajuta să aplice corect dispozițiile Codului și măsurile de aplicare a acestuia.

### **2.5.3 Cele mai bune practici**

Secretariatul a realizat un schimb de opinii cu membrii Comisiei pentru Regulamentul de procedură, imunități și afaceri instituționale a Adunării Parlamentare a Consiliului Europei cu privire la consolidarea mecanismului de aplicare a Codului de conduită a membrilor APCE în ceea ce privește procedura de examinare și de tratare a plângerilor.



## **2.6. Recomandări în perspectiva următoarei legislaturi**

Obiectivul principal al Comitetului consultativ este de a-i ajuta pe deputați să-și respecte îndatorirea de a se orienta și de a respecta principiile generale de conduită în exercitarea mandatului lor și de a-și îndeplini obligațiile de informare.

Pentru a reduce riscul ca președintele ajungă în ultimă instanță să recurgă la sancțiuni, Comitetul consultativ a fost întotdeauna în favoarea unei abordări proactive față de deputați și a unei clarificări continue a obligațiilor de informare ale deputaților, în cadrul de aplicare al Codului de conduită. Confidențialitatea este întotdeauna strict respectată.

Până în prezent, atunci când deputatul remedia rapid o încălcare a Codului de conduită, prezentând declarația corespunzătoare completată corect, Comitetul consultativ a considerat că nu mai sunt necesare alte măsuri.

Comitetul consultativ încurajează noul Parlament să mențină această practică.

Comitetul consultativ subliniază necesitatea de a sensibiliza deputații astfel încât să fie în măsură să își îndeplinească obligațiile în temeiul Codului de conduită în mod exhaustiv și transparent. Este deosebit de important să se ofere informații (a se vedea mai jos) și orientări la începutul noii legislaturi.

În ceea ce privește chestiunea „conflictelor de interese”, în conformitate cu articolul 3 din Codul de conduită, Comitetul consultativ consideră că, deși este în primul rând responsabilitatea deputaților să aprecieze dacă există un interes personal și dacă aceasta le-ar putea afecta activitatea de membri ai Parlamentului European, cerințele de imparțialitate care trebuie îndeplinite de deputații în Parlamentul European ar trebui clarificate mai bine și consolidate.

## **3 Activități legate de Codul de conduită**

### **3.1 Depunerea și actualizarea declarațiilor de interese financiare ale deputaților**

În conformitate cu articolul 4 alineatul (1) din Codul de conduită, un nou deputat care își începe mandatul în Parlament în cursul legislaturii răspunde personal de prezentarea unei declarații detaliate a intereselor sale financiare, cu informații precise, în termen de 30 de zile de la preluarea funcției. În prima jumătate a lui 2019, toți noii deputați și-au prezentat declarațiile de interese financiare în acest termen.

În plus, articolul 4 alineatul (1) impune unui deputat să declare orice schimbare care are o influență asupra declarației sale până la sfârșitul lunii care urmează schimbării respective. Ca urmare a acestei obligații, 26 de declarații actualizate au fost prezentate Președintelui în cursul primei jumătăți a anului.

În cazul deputaților aleși pentru cea de a noua legislatură la alegerile din 23-26 mai, depunerea declarațiilor inițiale și a celor revizuite va fi raportată în raportul anual pentru a doua jumătate a anului 2019.

### **3.2 Procedura de monitorizare a declarațiilor de interese financiare ale deputaților**

Articolul 9 din Măsurile de aplicare a Codului de conduită stabilește normele unei proceduri de monitorizare care trebuie efectuată de serviciul competent în privința declarațiilor de interese financiare ale deputaților.

Dacă există motive să se creadă că o declarație conține erori evidente sau informații superficiale, ilizibile sau neinteligibile, Unitatea de administrație pentru deputați din cadrul DG Președinție efectuează, în numele Președintelui, o verificare generală a plauzibilității, în vederea clarificării. Deputatului în cauză i se acordă un termen rezonabil pentru a reacționa. În cazul în care clarificările aduse sunt considerate insuficiente și, prin urmare, verificarea lasă chestiunea nerezolvată, Președintele decide cum să procedeze în continuare.

Pe tot timpul anului, procedura de monitorizare se aplică în egală măsură declarațiilor noi depuse de deputați la început de mandat, când își iau în primire funcția în Parlament în cursul legislaturii parlamentare, precum și versiunilor modificate ale unor declarații existente.

#### 4 ADMINISTRAȚIA

Unitatea de administrație pentru deputați din cadrul DG Președinție oferă servicii de secretariat Comitetului consultativ și a fost desemnată de Secretarul General ca serviciu competent în temeiul articolelor 2, 3, 4 și 9 din Măsurile de aplicare a Codului de conduită. Datele de contact ale acesteia sunt următoarele:

[Advisory.Committee@europarl.europa.eu](mailto:Advisory.Committee@europarl.europa.eu)

Parlamentul European  
Secretariatul Comitetului consultativ pentru conduita deputaților  
60, rue Wiertz  
PHS 07B022  
B-1047 Bruxelles

# Obligațiile dvs. de comunicare a informațiilor

Din motive de transparență și în conformitate cu [Codul de conduită în materie de interese financiare și conflicte de interese](#), precum și cu [Măsurile de aplicare](#) a acestuia, trebuie să faceți publice următoarele informații:

## Declarație de Interese financiare

**Aveți obligația de a prezenta personal** această declarație de interese financiare, care trebuie să **menționeze cu precizie informațiile obligatorii** solicitate (ocupația, activitățile, afilierile în cei trei ani înainte de a deveni deputat(ă) în PE și actualele participări, sprijinul primit și categoria de venit). Sunteți liber(ă) să comunicați și alte informații.

### Când?

**Până la sfârșitul primei ședințe plenare** de după alegerile europene (sau în termen de 30 de zile de la preluarea funcției de deputat în PE, dacă intervine în cursul legislaturii parlamentare).

Dacă apar **modificări**, trebuie depusă o declarație revizuită **până la sfârșitul lunii următoare**.

### Cum?

Completând declarația direct online, pe **Portalului deputaților** în PE (sau folosind [formularul Word](#)).

Trebuie să o tipăriți și să trimiteți **originalul semnat Unității de administrație pentru deputați** (PHS 07B019 în Bruxelles sau LOW H00057 în timpul sesiunilor de la Strasbourg).

### Dacă nu?

**Nu puteți fi ales/aleasă în funcții** în Parlament sau în organele acestuia, nu puteți fi numit(ă) **raportor/raportoare** și nu puteți participa la delegații oficiale sau la negocieri interinstituționale dacă nu prezentați declarația de interese financiare.

## Declarație de participare

În cazul în care participați la **un eveniment organizat de persoane sau organizații** în afara unei delegații oficiale a PE, trebuie să transmiteți o „Declarație de participare, în urma unei invitații, la evenimente organizate de terți”, dacă:

- **cheltuielile dvs. de deplasare, de cazare și/sau de ședere au fost plătite** sau rambursate de alții (cu excepția anumitor categorii: instituțiile UE, autoritățile statelor membre, organizațiile internaționale, partidele politice etc.).

### Când?

Până cel târziu în **ultima zi a lunii care urmează** ultimei zile de participare (de ex. 30 aprilie pentru un eveniment din 14 martie).

### Cum?

Completând declarația direct online, pe **Portalului deputaților** în PE (sau folosind [formularul Word](#)), cu **informațiile cerute**, inclusiv:

- identificarea entității care a plătit;
- tipul de cheltuieli acoperite integral sau parțial;
- natura și programul evenimentului.

Trebuie să o tipăriți și să trimiteți **originalul semnat Unității de administrație pentru deputați** (PHS 07B019 în Bruxelles sau LOW H00057 în timpul sesiunilor de la Strasbourg).

**Declarațiile dvs. de interese financiare și de participare vor fi publicate pe pagina dvs. personală de deputat(ă) de pe site-ul *Europarl*.**

## Cadouri

Dacă primiți un cadou în timp ce **reprezentați Parlamentul în calitate oficială** (de exemplu, în calitate de Președinte, vicepreședinte, chestor, președinte sau vicepreședinte al unei comisii sau al unei delegații), trebuie să **anunțați Președintele**, specificând donatorul, data primirii și valoarea sa estimativă.

Cadoul trebuie **predat** Unității de administrație pentru deputați (PHS 07B019 din Bruxelles sau LOW H00057 în timpul sesiunilor de la Strasbourg), unde va fi **înregistrat**.

### Când?

Până cel târziu în **ultima zi a lunii următoare** datei primirii cadoului.

### Cum?

Utilizând [formularul Word corespunzător](#).

---

*În exercitarea atribuțiilor dvs., puteți accepta cadouri sau avantaje similare mai mici de 150 EUR, oferite conform uzanțelor de curtoazie.*

---

## Conflict de interese

Dacă aveți un **interes personal** care ar putea **influența exercitarea funcțiilor dvs.** în mod necorespunzător și nu sunteți în măsură să rezolvați situația, trebuie:

- să-l raportați Președintelui în scris;
- să-l indicați înainte de a lua cuvântul sau de a vota.

Puteți solicita consiliere confidențială din partea [Comitetului consultativ pentru conduita deputaților](#) cu privire la orice aspectele legate de Codul de conduită. În cazul în care ajunge la concluzia că ați încălcat Codul de conduită, Președintele PE poate adopta o decizie de sancționare.

Puteți alte informații, vă rugăm să contactați [AdminMEP@europarl.europa.eu](mailto:AdminMEP@europarl.europa.eu)