

**Návod na podanie
žiadosti o vydanie elektronického preukazu zdravotníckeho pracovníka
prostredníctvom ÚPVS**

Upozornenie:

Pre akceptáciu žiadosti o vydanie elektronického preukazu zdravotníckeho pracovníka musí žiadosť spĺňať nasledovné náležitosti:

- Identifikačné údaje vyplnené v žiadosti musia byť v súlade s identifikačnými údajmi uvedenými v občianskom preukaze s čipom žiadateľa.
- Údaje evidované príslušnou komorou musia byť v súlade s údajmi v občianskom preukaze s čipom žiadateľa, a teda aj na žiadosti o elektronický preukaz zdravotníckeho pracovníka.
- Žiadosť musí byť podpísaná kvalifikovaným elektronickým podpisom fyzickej osoby, nie štatutárnym zástupcom právnickej osoby.
- Žiadosť môže byť podaná iba osobou, pre ktorú sa bude vydávať elektronický preukaz zdravotníckeho pracovníka (či už cez portál ÚPVS alebo osobne).
- Údaje v žiadosti musia byť kompletne a správne vyplnené s použitím diakritiky.
- Žiadosť zaslaná prostredníctvom portálu ÚPVS musí byť podpísaná kvalifikovaným elektronickým podpisom, ak bude zaslaná žiadosť nepodpísaná, stáva sa neplatnou!

Postup podpísania žiadosti o vydanie ePZP kvalifikovaným elektronickým podpisom

Pre akceptovanie žiadosti musia byť všetky požadované údaje vyplnené správne a žiadosť musí byť podpísaná kvalifikovaným elektronickým podpisom.

Návod na vyplnenie Žiadosti o vydanie elektronického preukazu zdravotníckeho pracovníka je uvedený na webe NCZI [Návod na vyplnenie Žiadosti o vydanie elektronického preukazu zdravotníckeho pracovníka.](#)

Pred podpísaním žiadosti musíte mať nainštalovaný softvér pre komunikáciu s Ústredným portálom verejnej správy a občiansky preukaz (eID) s nahratými certifikátmi na kontaktnom čípe.

Kliknite na www.slovensko.sk

The screenshot shows the homepage of slovensko.sk. The browser address bar displays 'https://www.slovensko.sk/sk'. The page features a search bar with the text 'Chcem nájsť' and a 'Hľadať' button. Below the search bar, there are tabs for 'Občan' and 'Podnikateľ'. A grid of service categories is visible, including 'Bývanie', 'Cestovanie', 'Doprava', 'Financie', 'Kultúra', 'Občan a štát', 'Obrana a bezpečnosť', 'Rodina a vzťahy', 'Vzdelanie a šport', 'Zamestnanie', 'Zdravie', and 'Životné prostredie'. On the right side, there is a vertical menu with buttons for 'Prihlásiť sa na portál', 'Pôvodná verzia portálu', 'Ako začať', 'Na stiahnutie', 'Úradná tabuľa', 'Pomoc', and 'Všeobecná agenda'. The 'Všeobecná agenda' button is highlighted with a red rectangular box. Below this menu, there are buttons for 'Nájsť službu' and 'Overenie zastupovania'. At the bottom, there is a banner for 'Zostáva 5 týždňov! Štatutári POZOR! Vybavte si váš občiansky preukaz s čipom a BOK. Čakacia doba je 50 minút! Máte správne údaje v Obchodnom registri SR? Skontrolujte si ich www.or.sr.sk!' and a section for 'Oznamy'.

záložka Všeobecná agenda

<https://www.slovensko.sk/sk/detail-sluzby?externalCode=App.GeneralAgenda>

The screenshot shows the website interface for selecting a service. At the top, there is a navigation bar with links like 'Zmena kontrastu', 'Úvod', 'O portáli', 'Pomoc', 'Kontakt', and 'English'. The main header features the 'slovensko.sk' logo and a search bar with the text 'Chcem nájsť' and a 'Hľadať' button. Below the search bar, there are several service icons: 'Ako začať', 'Na stiahnutie', 'Úradná tabuľa', and 'Pomoc'. A sidebar on the right contains buttons for 'Všeobecná agenda', 'Nájsť službu', and 'Overenie zastupovania'. The main content area is titled 'Všeobecná agenda' and contains a dropdown menu for selecting the provider of the service. The selected provider is 'Národné centrum zdravotníckych informácií, Bratislava'. Below this, there is a description of the service and a button labeled 'Prejsť na službu'.

Zvoľte poskytovateľa služby „Národné centrum zdravotníckych informácií, Bratislava“ a potvrdte stlačením tlačidla „Prejsť na službu“.



Vložte občiansky preukaz s čipom (eID) do čítačky kariet.

Aplikácia eID klient

Elektronická identifikácia

Zadajte BOK k vášmu občianskemu preukazu s čipom (6 číslic):

1	2	3	●	●	●	●	●	●
4	5	6						
7	8	9						
←	0	OK						

Zostávajúci počet pokusov pre zadanie BOK: 5

Údaje z vášho čipu poskytnete subjektu UPVS
[viac informácií](#)

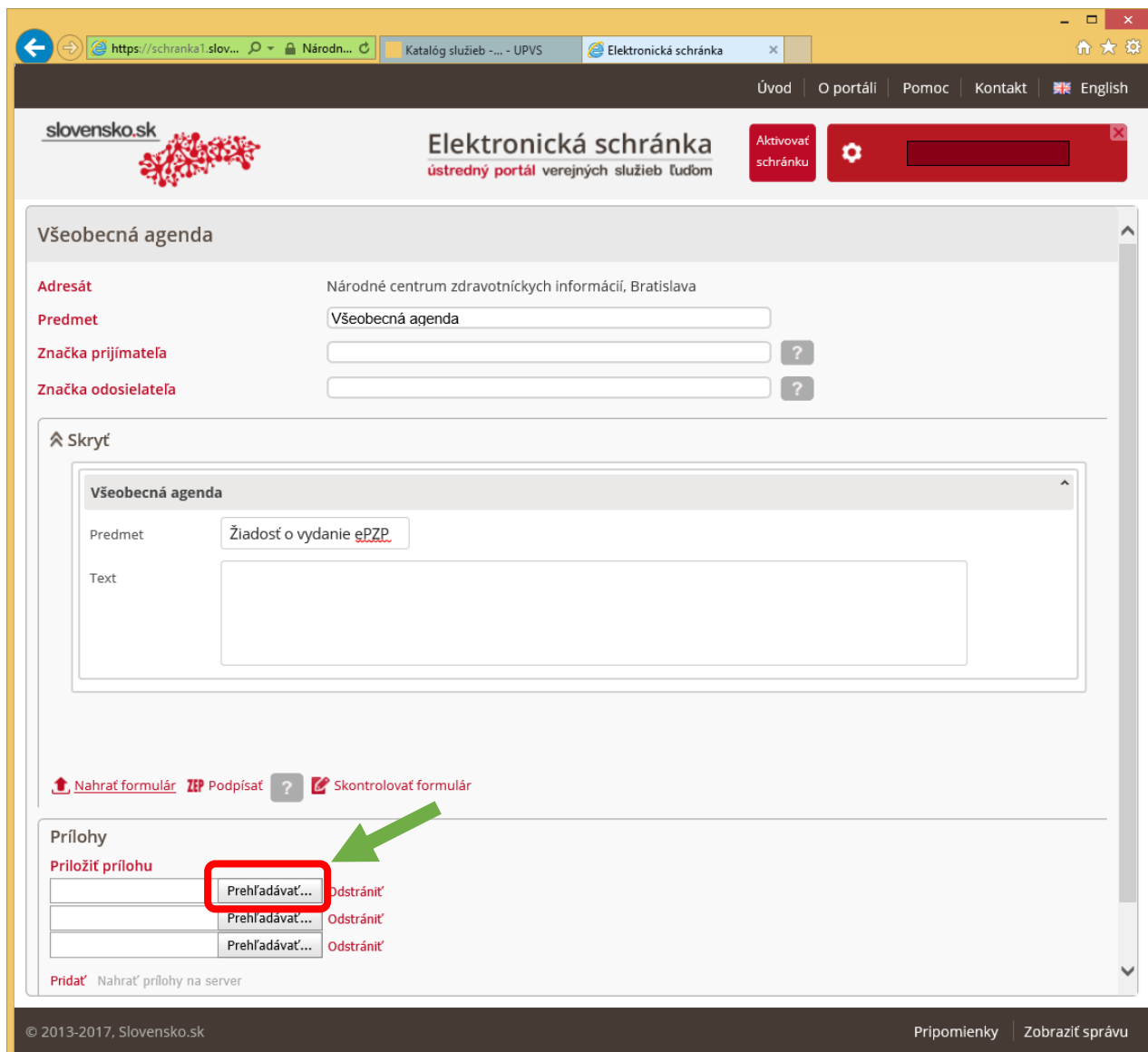
Poskytované údaje:
[viac informácií](#)

Rozloženie klávesnice
 usporiadané náhodné

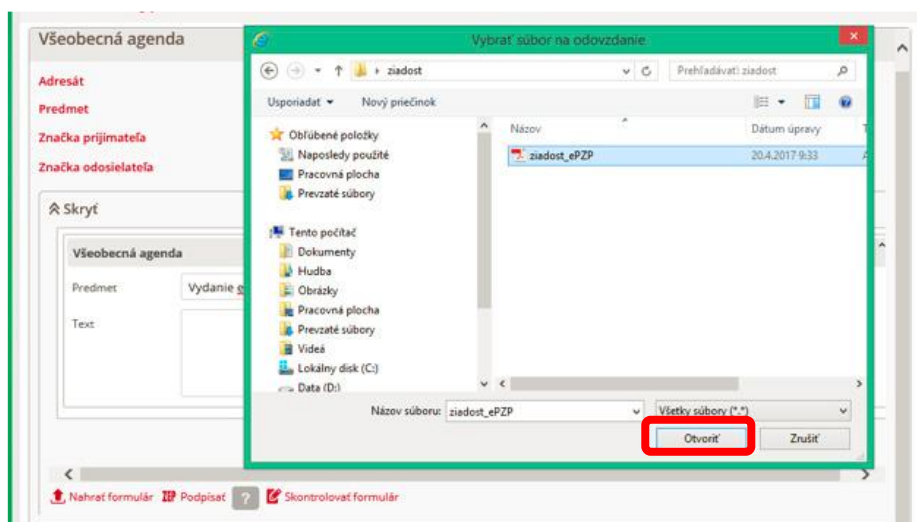
Zrušiť

Zostávajúci čas: 9:01

Zadajte Váš **BOK** a pre potvrdenie stlačte tlačidlo „**OK**“.



Do predmetu napíšete „**Žiadosť o vydanie ePZP**“ a v časti Prílohy pomocou tlačidla „**Prehľadávať**“ nájdite uložený pdf súbor (**ziadost_ePZP.pdf**) vo Vašom počítači. Označte pdf súbor a stačte „**Otvoriť**“.



The screenshot shows the 'Elektronická schránka' web interface. At the top, there is a navigation bar with links for 'Úvod', 'O portáli', 'Pomoc', 'Kontakt', and 'English'. Below this is the 'slovensko.sk' logo and the title 'Elektronická schránka - ústredný portál verejných služieb ľuďom'. A red button labeled 'Aktivovať schránku' is visible.

The main form area is titled 'Všeobecná agenda' and includes the following fields:

- Adresát:** Národné centrum zdravotníckych informácií, Bratislava
- Predmet:** Všeobecná agenda
- Značka prijímateľa:** (empty field with a question mark icon)
- Značka odosielaťa:** (empty field with a question mark icon)

Below these fields is a section titled 'Všeobecná agenda' with a 'Skryť' icon. It contains:

- Predmet:** Žiadosť o vydanie ePZP
- Text:** (empty text area)

At the bottom of the form, there are several buttons: 'Nahrať formulár', 'Podpísať', 'Skontrolovať formulár', and 'Nahrať prílohy na server'. The 'Nahrať prílohy na server' button is highlighted with a red box and a green arrow. Below this button are 'Uložiť správu' and 'Odoslať správu' buttons.

At the bottom of the page, there is a footer with '© 2013-2017, Slovensko.sk' and links for 'Prípomienky' and 'Zobraziť správu'.

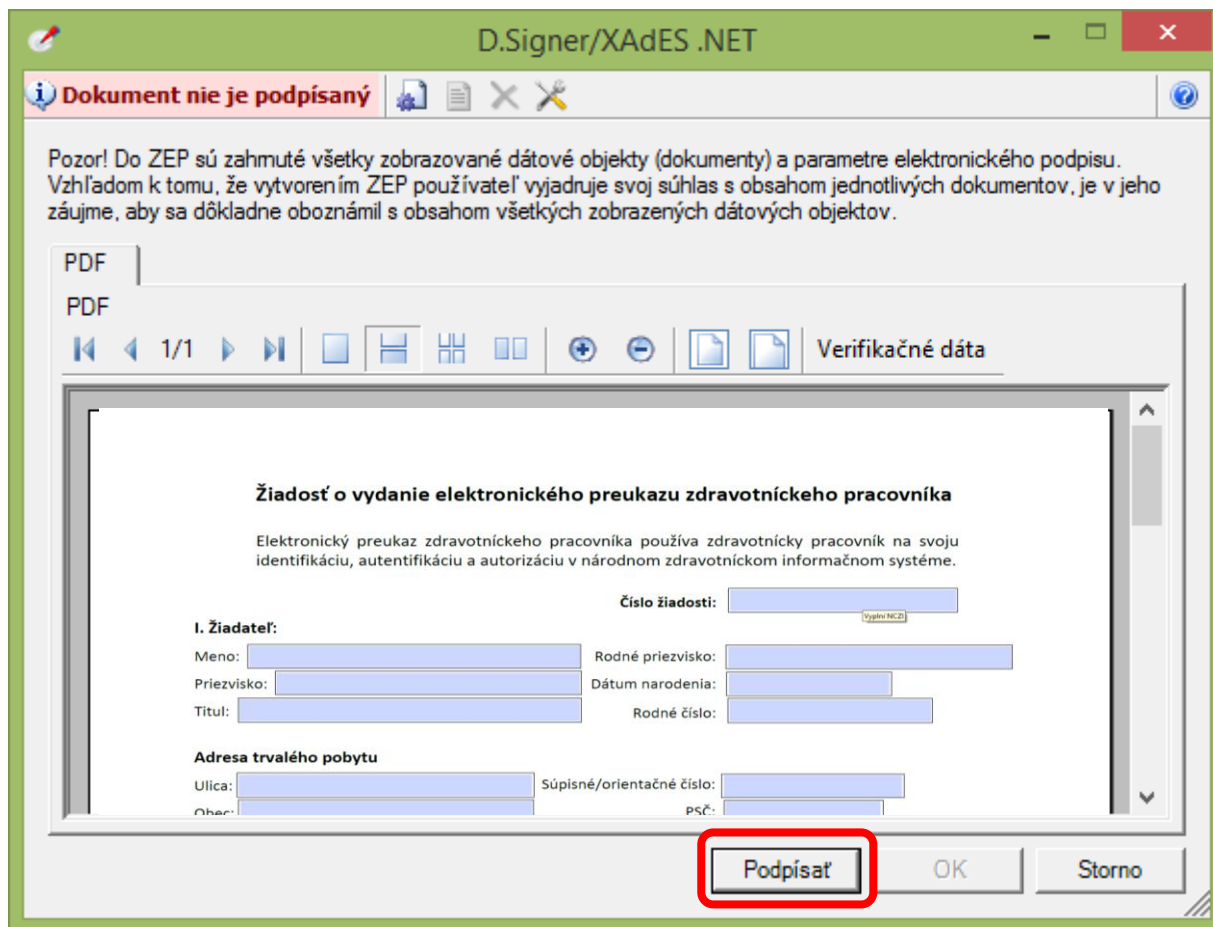
Po priložení súboru stlačte tlačidlo „Nahrať prílohy na server“.

The screenshot shows the 'Elektronická schránka' web interface. The main content area is titled 'Všeobecná agenda' and contains a form with the following fields:

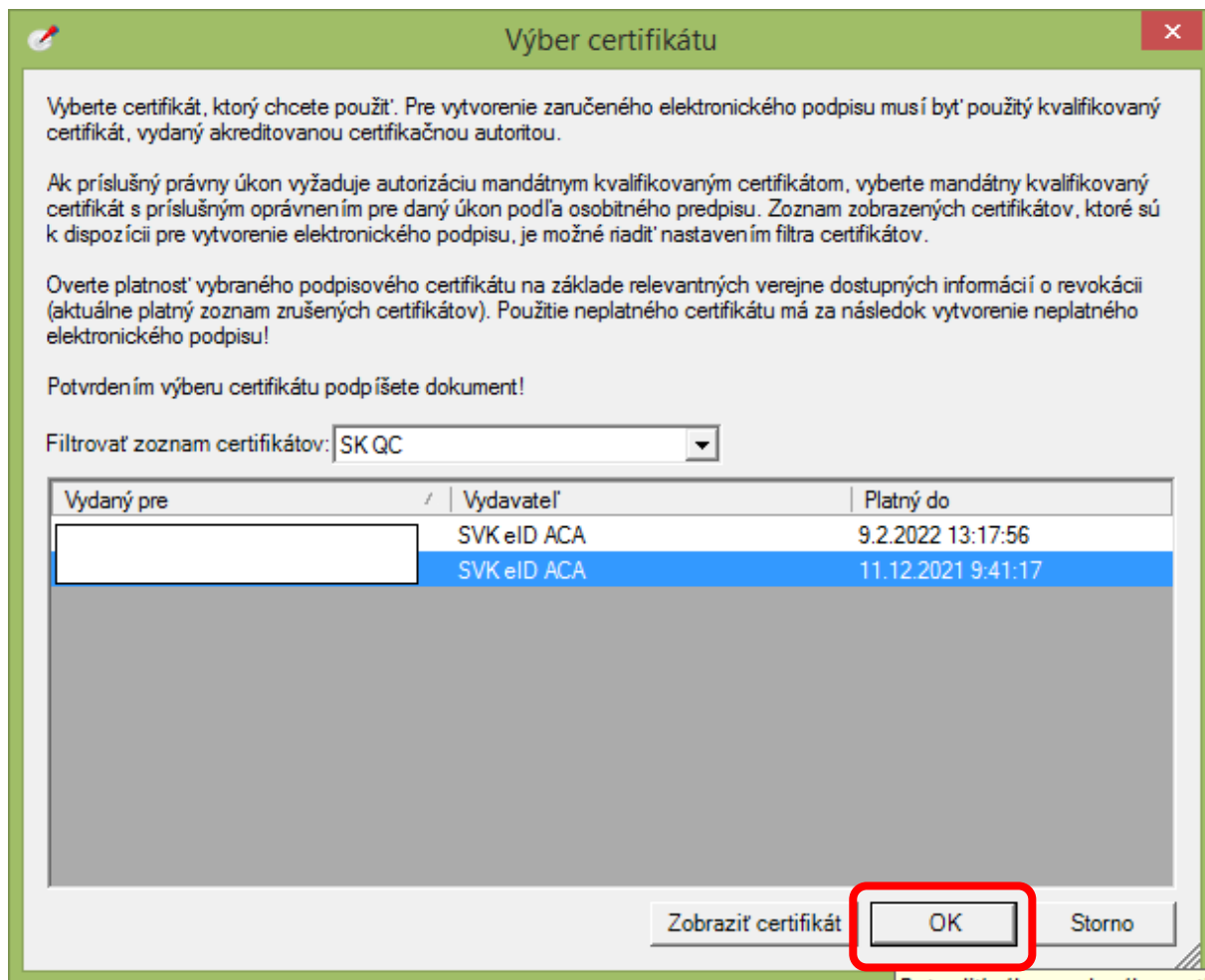
- Adresát: Národné centrum zdravotníckych informácií, Bratislava
- Predmet: Všeobecná agenda
- Značka prijímateľa: [empty]
- Značka odosielaťa: [empty]

Below the form, there is a section titled 'Prílohy' (Attachments). It contains a table with the following columns: 'Zoznam príloh' (Attachment list), 'Zmazať' (Delete), 'Podpísať' (Sign), and 'Odobrať podpis' (Remove signature). The first row shows an attachment named 'ziadost_ePZP.pdf' with a red 'X' icon for 'Zmazať', a red box around the 'ZEP' button for 'Podpísať', and a 'ZEP' icon for 'Odobrať podpis'. A green arrow points to the 'ZEP' button. Below the table, there is a section titled 'Priložiť prílohu' (Attach file) with three rows, each containing a 'Prehľadávať...' (Browse...) button and an 'Odstrániť' (Remove) button.

Stlačte tlačidlo „ZEP“ v časti Prílohy v riadku pre podpis súboru **ziadost_ePZP.pdf**



Stlačte tlačidlo „Podpísať“.



Vyberte certifikát a stlačte tlačidlo „OK“.

Vytvorenie ZEP

Prosím vložte Váš **ZEP PIN**

Zostávajúci počet pokusov: 3

• • • • • •

8	2	9
6	3	7
1	5	0
←	4	OK

Rozloženie klávesnice

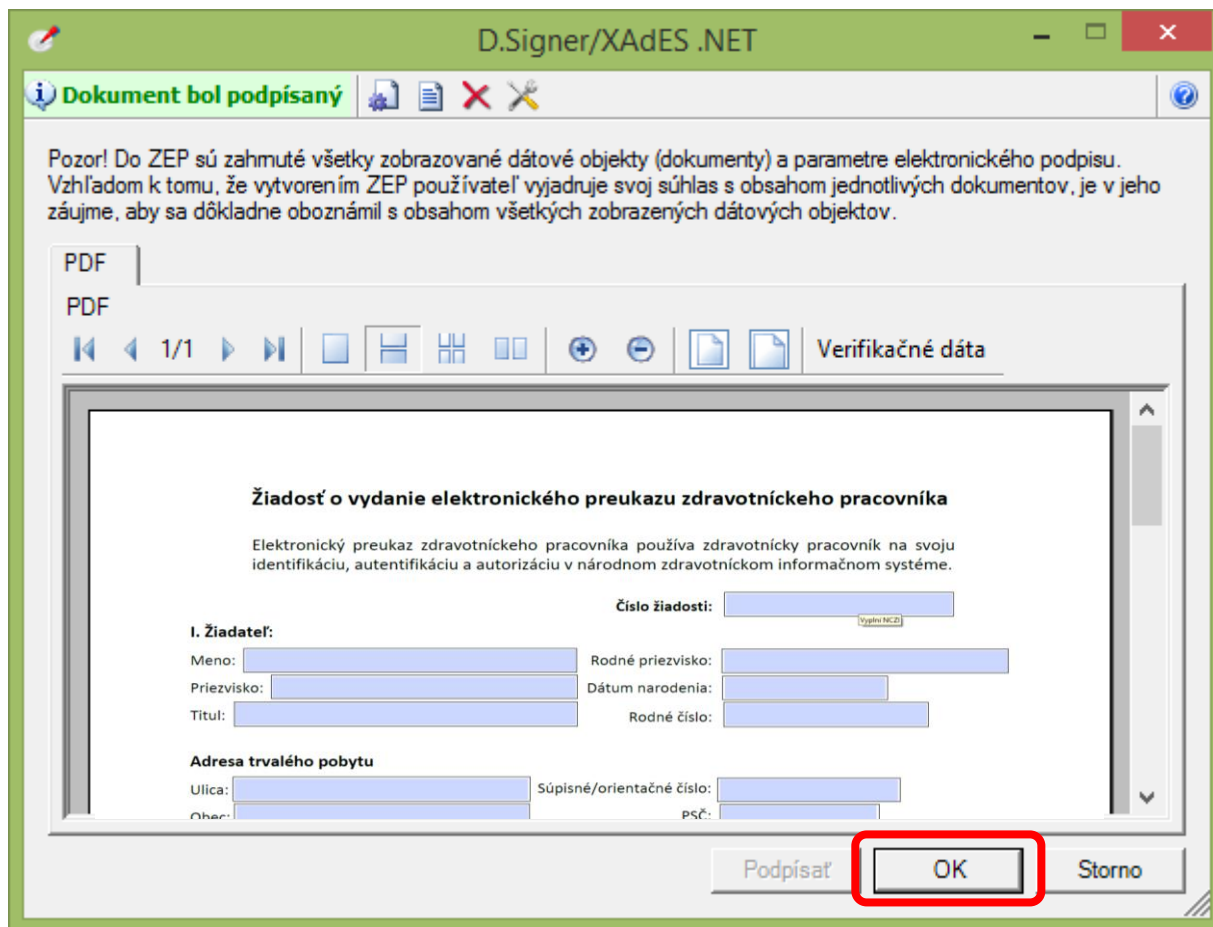
usporiadané

náhodné



⊗ Zavrieť

Zadajte Váš **ZEP PIN** a stlačte tlačidlo „**OK**“.



Stlačte tlačítko „OK“.



Po úspešnom podpísaní dokumentu sa zobrazí okno **Príloha bola úspešne podpísaná**. Stlačte tlačidlo „Zatvoriť“.

The screenshot shows the 'Elektronická schránka' web portal. At the top, there is a navigation bar with 'Úvod', 'O portáli', 'Pomoc', 'Kontakt', and 'English'. The main header includes the 'slovensko.sk' logo and the title 'Elektronická schránka - ústredný portál verejných služieb ľuďom'. Below this, there are input fields for 'Značka prijímateľa' and 'Značka odosielaťa'. A section titled 'Všeobecná agenda' contains a 'Predmet' field with the text 'žiadost o vydanie ePZP' and a large empty 'Text' area. Below the form are buttons for 'Nahrat formulár', 'Podpísať', and 'Skontrolovať formulár'. A 'Prílohy' section shows a list of attachments with columns for 'Zmazať', 'Podpísať', and 'Odobrať podpis'. The attachment 'ziadost_ePZP.pdf' is listed. Below this is a table for 'Priložiť prílohu' with columns for 'Prehľadávať...' and 'Odstrániť'. At the bottom of the form, there are buttons for 'Uložiť správu' and 'Odoslať správu', with a green arrow pointing to the 'Odoslať správu' button.

Na záver stlačte na konci stránky tlačidlo „**Odoslať správu**“. Správa sa automaticky odošle do Národného centra zdravotníckych informácií, Bratislava na spracovanie.

Vaša žiadosť bude po skontrolovaní a overení správnosti údajov spracovaná v súlade s platnými pracovnými postupmi NCZI.

V prípade otázok je Vám k dispozícii [Call centrum](#) počas pracovných dní na telefónnom čísle 02/32 353 030, alebo elektronicky cez [Kontaktný formulár](#).