

Kontrakt č. MK-4022/2025-213/3403
na roky 2025, 2026 a 2027
uzatvorený medzi
Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky
a Národným osvetovým centrom

Článok I.
Účastníci kontraktu

Poskytovateľ: **Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky**
ústredný orgán štátnej správy podľa § 18 ods. 1 zákona č. 575/2001 Z. z.
o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy
v znení neskorších predpisov
Sídlo: Nám. SNP č. 33, 813 31 Bratislava
Štatutárny zástupca: Martina Šimkovičová, ministerka
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: **XXXX**
IČO: 00165182
(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ: **Národné osvetové centrum**, štátna príspevková organizácia
Sídlo: Námestie SNP 12, 812 34 Bratislava
Štatutárny zástupca: Erik Kriššák, generálny riaditeľ
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: **XXXX**
IČO: 00164615
(ďalej len „prijímateľ“)

Preambula

Účastníci kontraktu sú si vedomí, že podľa uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002 je kontrakt interný plánovací a organizačný dokument, ktorého cieľom je sprehľadniť vzťahy medzi ústredným orgánom štátnej správy a organizáciou v jeho pôsobnosti, v oblasti realizácie činností a ich financovania pri plnení verejných funkcií a verejnoprospešných činností.

Prijímateľ pri realizácii svojich činností koná spôsobom, ktorý nevzbudzuje pochybnosti o tom, že zvyhodňuje ktorúkoľvek politickú stranu alebo politické hnutie.

Článok II.
Predmet kontraktu

1. Kontrakt sa uzatvára v súlade so zriaďovacou listinou prijímateľa, na poskytovanie verejných služieb a realizáciu nasledovných činností:
 - a) výstavná činnosť,
 - b) knižničná činnosť,
 - c) prezentačné a vzdelávacie aktivity pre verejnosť,
 - d) edičná a vydavateľská činnosť,
 - e) výskumná činnosť,
 - f) metodická činnosť,

- g) správa a prevádzka nehnuteľného majetku,
- h) prevádzková réžia.

2. Účastníci kontraktu berú na vedomie, že pri plnení činností a aktivít podľa predchádzajúceho bodu, prihládajú na špecifické potreby osôb so zdravotným znevýhodnením v rámci technických, finančných a personálnych možností prijímateľa.

3. Činnosti prijímateľa naplňujú najmä nasledovné ciele a ich merateľné ukazovatele:

a) výstavná činnosť

rok 2025

- prevádzkovať výstavné priestory Domu umenia na 2. poschodí budovy Národného osvetového centra (ďalej len „NOC“),
- zrealizovať minimálne 4 vlastné výstavy, alebo výstavy v spolupráci s inými subjektmi (autorské výstavy víťazov AMFO 2024 a Výtvarné spektrum 2024 a 3 výstavy v spolupráci),
- uskutočniť 2 výstavy mimo vlastné priestory na území Slovenskej republiky (celoštátne výstavy AMFO 2025 a Výtvarné spektrum 2025),
- predpokladaný počet návštevníkov je min. 2 400,

rok 2026

- prevádzkovať výstavné priestory Domu umenia na 2. poschodí budovy NOC,
- zrealizovať minimálne 4 vlastné výstavy, alebo výstavy v spolupráci s inými subjektmi (autorské výstavy víťazov AMFO 2025 a Výtvarné spektrum 2025 a 3 výstavy v spolupráci),
- uskutočniť 2 výstavy mimo vlastné priestory na území Slovenskej republiky (celoštátne výstavy AMFO 2026 a Výtvarné spektrum 2026),
- predpokladaný počet návštevníkov je min. 2 400,

rok 2027

- prevádzkovať výstavné priestory Domu umenia na 2. poschodí budovy NOC,
- zrealizovať minimálne 4 vlastné výstavy, alebo výstavy v spolupráci s inými subjektmi (autorské výstavy víťazov AMFO 2026 a Výtvarné spektrum 2026 a 3 výstavy v spolupráci),
- uskutočniť 2 výstavy mimo vlastné priestory na území Slovenskej republiky (celoštátne výstavy AMFO 2027 a Výtvarné spektrum 2027),
- predpokladaný počet návštevníkov je min. 2 400,

b) knižničná činnosť

rok 2025

- zabezpečiť činnosť knižnice a bádateľne a poskytovať knižnično-informačné služby (merateľný ukazovateľ: počet registrovaných užívateľov študovne – knižnice a bádateľne, počet prezenčných výpožičiek, celkový počet návštevníkov študovne, počet akvizícií, počet poskytnutých knižnično-informačných služieb a počet ľudí, ktorým bola služba poskytnutá, počet spracovaných článkových bibliografií, počet spracovaných alebo aktualizovaných rešerší, počet vytvorených metadátových záznamov kultúrnych objektov z archívu NOC v digitálnej knižnici,
- digitalizovať a systematicky spravovať archív NOC a sprístupňovať ho verejnosti v rozsahu, ktorý umožňujú právne predpisy; realizovať prípravné práce, katalogizáciu, manipuláciu s objektmi, očistenie objektov, digitálnu konverziu, postprodukciiu, tvorbu metadát ku kultúrnym objektom,

rok 2026

- zabezpečiť činnosť knižnice a bádateľne a poskytovať knižnično-informačné služby (merateľný ukazovateľ: počet registrovaných užívateľov študovne – knižnice a bádateľne, počet prezenčných výpožičiek, celkový počet návštevníkov študovne, počet akvizícií, počet poskytnutých knižnično-informačných služieb a počet ľudí, ktorým bola služba poskytnutá, počet spracovaných článkových bibliografií, počet spracovaných alebo aktualizovaných rešerší, počet vytvorených metadátových záznamov kultúrnych objektov z archívu NOC v digitálnej knižnici,

digitalizovať a systematicky spravovať archív NOC a sprístupňovať ho verejnosti v rozsahu, ktorý umožňujú právne predpisy; realizovať prípravné práce, katalogizáciu, manipuláciu s objektmi, očistenie objektov, digitálnu konverziu, postprodukcii, tvorbu metadát ku kultúrnym objektom,

rok 2027

- zabezpečiť činnosť knižnice a bádateľne a poskytovať knižnično-informačné služby (merateľný ukazovateľ: počet registrovaných užívateľov študovne – knižnice a bádateľne, počet prezenčných výpožičiek, celkový počet návštevníkov študovne, počet akvizícií, počet poskytnutých knižnično-informačných služieb a počet ľudí, ktorým bola služba poskytnutá, počet spracovaných článkových bibliografií, počet spracovaných alebo aktualizovaných rešerší, počet vytvorených metadátových záznamov kultúrnych objektov z archívu NOC v digitálnej knižnici,
- digitalizovať a systematicky spravovať archív NOC a sprístupňovať ho verejnosti v rozsahu, ktorý umožňujú právne predpisy; realizovať prípravné práce, katalogizáciu, manipuláciu s objektmi, očistenie objektov, digitálnu konverziu, postprodukcii, tvorbu metadát ku kultúrnym objektom,

c) prezentačné a vzdelávacie aktivity pre verejnosť

rok 2025

1. kultúrno-spoločenské podujatia

- uskutočniť minimálne 94 kultúrno-spoločenských podujatí
z toho: 92 spoluorganizovaných podujatí (90 podujatí vo V-klube s poskytnutím priestorov a technického vybavenia, ktoré budú zamerané na prezentáciu profesionálnej a neprofesionálnej umeleckej tvorby, detského diváka, vzdelávacie a diskusné aktivity, znevýhodnené skupiny obyvateľstva, charitu a 2 podujatia z oblasti neprofesionálneho umenia – Medzinárodný festival poézie vo Valašskom Meziříčí, Návraty z Kubína v SND),
2 celoštátne festivaly s medzinárodnou účasťou (Folklórny festival Východná a Scénická žatva),

2. vzdelávacie podujatia

- uskutočniť minimálne 38 podujatí s edukačným charakterom
z toho: 13 spoluorganizovaných podujatí (minimálne 8 vzdelávacích podujatí počas celoštátnych kôl postupových súťaží a prehliadok v oblasti neprofesionálnej umeleckej tvorby, 4 vzdelávacie podujatia počas celoštátnych kôl postupových súťaží a prehliadok v oblasti tradičnej ľudovej kultúry, 1 prezenčná vzdelávacia aktivita v oblasti občianskeho vzdelávania),
2 podujatia pre deti a mládež (Muzičky a Malí tanečníci, 1 edukačná aktivita – Prevencia rizikového správania pre mládež),
23 záujmových kurzov pre verejnosť
z toho: 2 pravidelné záujmové kurzy (Letný kurz zbornajstrov, My Street Films SK),
21 jednorazových záujmových kurzov pre verejnosť (5 edukačných podujatí v oblasti neprofesionálneho divadla, 15 edukačných aktivít v oblasti tradičnej ľudovej kultúry, 1 edukačné podujatie v oblasti záujmového/občianskeho vzdelávania),

3. digitálne objekty

- sprístupniť 2 500 digitálnych objektov na verejnom portáli,
- prevádzkovať portál Slovakiana, zabezpečiť národné registre a ich obsahové napĺňanie, starostlivosť o statický obsah portálu a komunikáciu s poskytovateľmi obsahu, skvalitňovanie obsahu,
- zabezpečiť účasť na minimálne 2 konferenciách (vrátane agendy Europeana) a na minimálne 3 školeniach/workshopoch,
- zabezpečiť sprístupnenie digitálnych objektov cez portál Europeana (predpokladaný počet sprístupnených objektov: 1 000),
- pripraviť nové odborné články s kolekciami (predpokladaný počet: 40),
- zabezpečiť spoluprácu s Ministerstvom kultúry SR pri implementácii odporúčaní Európskej komisie k digitalizácii kultúrneho dedičstva, posielanie dát na Europeana na základe nominácie zástupcu za NOC do expertnej skupiny Európskej komisie pre spoločný európsky dátový priestor pre kultúrne dedičstvo,
- zabezpečiť 2D digitalizáciu objektov z archívu NOC na základe digitalizačného plánu (predpokladaný počet zdigitalizovaných 2D objektov: 100),

- spracovávať, registrovať, uchovávať a sprístupňovať kultúrne a digitálne objekty z pamäťových a fondových inštitúcií vrátane archívu NOC,
- v spolupráci s Archívom SAV zabezpečiť rešerš ich audiovizuálneho archívu, vypracovať plán digitalizácie a sprístupnenia záznamov a sprievodnej dokumentácie súvisiacej s FF Východná,
- zabezpečovať autorsko-právnu ochranu vo vzťahu k sprístupňovaniu zdigitalizovaného kultúrneho dedičstva a kultúrnych objektov,
- zabezpečiť udržateľnosť projektu Manažment údajov v oblasti neprofesionálneho umenia – jednoduchý projekt pre manažment údajov,
- prevádzkovať informačný systém Centrálna evidencia zbierkových predmetov pre Slovenské národné múzeum,
- prevádzkovať systém IS KULT – systém pre štatistické zisťovanie v oblasti kultúry,

4. súťaže v oblasti záujmovej umeleckej činnosti a neprofesionálnej umeleckej tvorby vyhlasované v súlade s § 5 písm. f) zákona o kultúrno-osvetovej činnosti

- zabezpečiť spolufinancovanie systému celoštátnych súťaží a prehliadok vyhlasovaných NOC, vyhlásiť postupové a nepostupové súťaže, odborne ich garantovať, spolupracovať pri príprave a realizácii, konkrétne:
 - 13 vyhlásených celoštátnych postupových súťaží a prehliadok (Šaffova ostroha, Vidiečanova Habovka, Eniki Beniki, Jazykom tanca, Belopotockého Mikuláš, FEDIM, Zlatá priadka, Hviezdoslavov Kubín, AMFO, CINEAMA, Výtvarné spektrum, Viva il canto, Divertimento musicale),
 - 1 zorganizovaná nepostupová súťaž (Literárny Zvolen),
 - 324 monitorovaných súťaží spolu (regionálne, krajské, celoštátne kolá),
 - 310 monitorovaných regionálnych a krajských kôl postupových súťaží a prehliadok,
- vyhodnotiť kvalitu súťaží a prehliadok za rok 2024,

5. dokumentácia a medzinárodná spolupráca

- zabezpečiť udržateľnosť a rozvoj členstva v medzinárodných organizáciách v oblasti záujmovej umeleckej činnosti a neprofesionálnej umeleckej tvorby,
- spolupracovať s NIPOS Artama pri výbere neprofesionálnych divadelných súborov na vrcholné podujatia v ČR (Jiráskov Hronov, Dětská scéna),
- participovať na tvorbe kolekcie víťazných fotografií, ktoré budú prezentovať Slovensko na vrcholnej fotografickej súťaži vo Svitavách (ČR),
- vytvoriť výber víťazných filmov, ktoré budú reprezentovať Slovensko na vrcholnej súťaži neprofesionálnej filmovej tvorby v ČR (České vize) a medzinárodnom festivale UNICA,
- zabezpečiť účasť zahraničných kolektívov a jednotlivcov, prípadne pozorovateľov na festivaloch s medzinárodnou účasťou (Folklórny festival Východná, Scénická žatva),
- zabezpečiť aktívnu účasť zástupcov organizácie a propagáciu činnosti organizácie na minimálne 2 medzinárodných odborných fórach (konferenciách a pod.) na Slovensku a v zahraničí,
- vytvoriť minimálne 5 vizuálnych/audiovizuálnych diel/súborných diel na účely dokumentácie činnosti a propagácie NOC,
- spolupracovať s medzinárodnými a zahraničnými organizáciami zaoberajúcimi sa neprofesionálnym umením, najmä NIPOS Artama, AMATEO, AITA/IATA, UNICA, NÚLK, Ústav pre kultúru vojvodinských Slovákov,
- zabezpečovať slovenské stredisko AITA/IATA a činnosti s tým súvisiace,

rok 2026

1. kultúrno-spoločenské podujatia

- uskutočniť minimálne 94 kultúrno-spoločenských podujatí
 - z toho: 92 spoluorganizovaných podujatí (90 podujatí vo V-klube s poskytnutím priestorov a technického vybavenia, ktoré budú zamerané na prezentáciu profesionálnej a neprofesionálnej umeleckej tvorby, detského diváka, vzdelávacie a diskusné aktivity, znevýhodnené skupiny obyvateľstva, charitu a 2 podujatia z oblasti neprofesionálneho umenia – Medzinárodný festival poézie vo Valašskom Meziříčí, Návraty z Kubína v SND),

2 celoštátne festivaly s medzinárodnou účasťou (Folklórny festival Východná a Scénická žatva),

2. vzdelávacie podujatia

- uskutočniť minimálne 39 podujatí s edukačným charakterom
z toho: 14 spoluorganizovaných podujatí (minimálne 10 vzdelávacích podujatí počas celoštátnych kôl postupových súťaží a prehliadok v oblasti neprofesionálnej umeleckej tvorby, 3 vzdelávacie podujatia počas celoštátnych kôl postupových súťaží a prehliadok v oblasti tradičnej ľudovej kultúry, 1 prezenčná vzdelávacia aktivita v oblasti občianskeho vzdelávania),
2 podujatia pre deti a mládež (Muzičky a Malí tanečníci, 1 edukačná aktivita – Prevencia rizikového správania),
23 záujmových kurzov pre verejnosť
z toho: 2 pravidelné záujmové kurzy (Letný kurz zbormajstrov, My Street Films SK),
20 jednorazových záujmových kurzov pre verejnosť (vzdelávacie aktivity v súvislosti s konaním festivalov),
1 edukačné podujatie v oblasti záujmového/občianskeho vzdelávania,

3. digitálne objekty

- sprístupniť 2 500 digitálnych objektov na verejnom portáli,
- prevádzkovať portál Slovakia, zabezpečiť národné registre a ich obsahové napĺňanie, starostlivosť o statický obsah portálu a komunikáciu s poskytovateľmi obsahu, skvalitňovanie obsahu,
- zabezpečiť účasť na minimálne 2 konferenciách (vrátane agendy Europeana) a na minimálne 3 školeniach/workshopoch,
- zabezpečiť sprístupnenie digitálnych objektov cez portál Europeana (predpokladaný počet sprístupnených objektov: 1 000),
- pripraviť nové odborné články s kolekciami (predpokladaný počet: 30),
- zabezpečiť spoluprácu s Ministerstvom kultúry SR pri implementácii odporúčaní Európskej komisie k digitalizácii kultúrneho dedičstva, posielanie dát na Europeana na základe nominácie zástupcu za NOC do expertnej skupiny Európskej komisie pre spoločný európsky dátový priestor pre kultúrne dedičstvo,
- zabezpečiť 2D digitalizáciu objektov z archívu NOC na základe digitalizačného plánu (predpokladaný počet zdigitalizovaných objektov: 200),
- spracovávať, registrovať, uchovávať a sprístupňovať kultúrne a digitálne objekty z pamäťových a fondových inštitúcií vrátane archívu NOC,
- pokračovať v spolupráci s Archívom SAV v rešerši, digitalizácii a sprístupňovaní záznamov a sprievodnej dokumentácie z oblasti tradičnej kultúry,
- zabezpečiť autorsko-právnu ochranu vo vzťahu k sprístupňovaniu zdigitalizovaného kultúrneho dedičstva a kultúrnych objektov,
- zabezpečiť udržateľnosť projektu Manažment údajov v oblasti neprofesionálneho umenia – jednoduchý projekt pre manažment údajov,
- prevádzkovať informačný systém Centrálna evidencia zbierkových predmetov pre Slovenské národné múzeum,
- prevádzkovať systém IS KULT – systém pre štatistické zisťovanie v oblasti kultúry,

4. súťaže v oblasti záujmovej umeleckej činnosti a neprofesionálnej umeleckej tvorby vyhlasované v súlade s § 5 písm. f) zákona o kultúrno-osvetovej činnosti

- zabezpečiť spolufinancovanie systému celoštátnych súťaží a prehliadok vyhlasovaných NOC, vyhlásiť postupové a nepostupové súťaže, odborne ich garantovať, spolupracovať pri príprave a realizácii, konkrétne:
 - 13 vyhlásených celoštátnych postupových súťaží a prehliadok (Šaffova ostroha, Vidiečanova Habovka, Nositelia tradícií, Belopotockého Mikuláš, FEDIM, Zlatá priadka, Hviezdoslavov Kubín, Kontakt, Mládež spieva, Oddychovka, AMFO, CINEAMA, Výtvarné spektrum),
 - 2 zorganizované nepostupové súťaže (Literárny Zvolen, Žatva drámy),
 - 319 monitorovaných súťaží spolu (regionálne, krajské, celoštátne kolá),
 - 304 monitorovaných regionálnych a krajských kôl postupových súťaží a prehliadok,
- vyhodnotiť kvalitu súťaží a prehliadok za rok 2025,

5. dokumentácia a medzinárodná spolupráca

- zabezpečiť udržateľnosť a rozvoj členstva v medzinárodných organizáciách v oblasti záujmovej umeleckej činnosti a neprofesionálnej umeleckej tvorby,
- spolupracovať s NIPOS Artama pri výbere neprofesionálnych divadelných súborov na vrcholné podujatia v ČR (Jiráskov Hronov, Dětská scéna),
- participovať na tvorbe kolekcie víťazných fotografií, ktoré budú prezentovať Slovensko na vrcholnej fotografickej súťaži vo Svitavách (ČR),
- vytvoriť výber víťazných filmov, ktoré budú reprezentovať Slovensko na vrcholnej súťaži neprofesionálnej filmovej tvorby v ČR (České vize) a medzinárodnom festivale UNICA,
- zabezpečiť účasť zahraničných kolektívov a jednotlivcov, prípadne pozorovateľov na festivaloch s medzinárodnou účasťou (Folklórny festival Východná, Scénická žatva),
- zabezpečiť aktívnu účasť zástupcov organizácie a propagáciu činnosti organizácie na minimálne 2 medzinárodných odborných fórach (konferenciách a pod.) na Slovensku a v zahraničí,
- vytvoriť minimálne 5 vizuálnych/audiovizuálnych diel/súborných diel na účely dokumentácie činnosti a propagácie NOC,
- spolupracovať s medzinárodnými a zahraničnými organizáciami zaoberajúcimi sa neprofesionálnym umením, najmä NIPOS Artama, AMATEO, AITA/IATA, UNICA, NÚLK, Ústav pre kultúru vojvodinských Slovákov,
- zabezpečovať slovenské stredisko AITA/IATA a činnosti s tým súvisiace,

rok 2027

1. kultúrno-spoločenské podujatia

- uskutočniť minimálne 94 kultúrno-spoločenských podujatí
z toho: 92 spoluorganizovaných podujatí (90 podujatí vo V-klube s poskytnutím priestorov a technického vybavenia, ktoré budú zamerané na prezentáciu profesionálnej a neprofesionálnej umeleckej tvorby, detského diváka, vzdelávacie a diskusné aktivity, znevýhodnené skupiny obyvateľstva, charitu a 2 podujatia z oblasti neprofesionálneho umenia – Medzinárodný festival poézie vo Valašskom Meziříčí, Návraty z Kubína v SND),
2 celoštátne festivaly s medzinárodnou účasťou (Folklórny festival Východná a Scénická žatva),

2. vzdelávacie podujatia

- uskutočniť minimálne 38 podujatí s edukačným charakterom
z toho: 13 spoluorganizovaných podujatí (minimálne 9 vzdelávacích podujatí počas celoštátnych kôl postupových súťaží a prehliadok v oblasti neprofesionálnej umeleckej tvorby, 3 vzdelávacie podujatia počas celoštátnych kôl postupových súťaží a prehliadok v oblasti tradičnej ľudovej kultúry, 1 prezenčná vzdelávacia aktivita v oblasti občianskeho vzdelávania),
2 podujatia pre deti a mládež (Muzičky a Malí tanečníci, 1 edukačná aktivita – Prevencia rizikového správania),
23 záujmových kurzov pre verejnosť
z toho: 2 pravidelné záujmové kurzy (Letný kurz zbormajstrov, My Street Films SK),
20 jednorazových záujmových kurzov pre verejnosť (vzdelávacie aktivity v súvislosti s konaním festivalov),
1 edukačné podujatie v oblasti záujmového/občianskeho vzdelávania),

3. digitálne objekty

- sprístupniť 2 500 digitálnych objektov na verejnom portáli,
- prevádzkovať portál Slovakia, zabezpečovať národné registre a ich obsahové napĺňanie, starostlivosť o statický obsah portálu a komunikáciu s poskytovateľmi obsahu, skvalitňovanie obsahu,
- zabezpečiť účasť na minimálne 2 konferenciách (vrátane agendy Europeana) a na minimálne 3 školeniach/workshopoch,
- zabezpečiť sprístupnenie digitálnych objektov cez portál Europeana (predpokladaný počet sprístupnených objektov: 1 000),
- pripraviť nové odborné články s kolekciami (predpokladaný počet: 30),

- zabezpečiť spoluprácu s Ministerstvom kultúry SR pri implementácii odporúčaní Európskej komisie k digitalizácii kultúrneho dedičstva, posielanie dát na Europeana na základe nominácie zástupcu za NOC do expertnej skupiny Európskej komisie pre spoločný európsky dátový priestor pre kultúrne dedičstvo,
- zabezpečiť 2D digitalizáciu objektov z archívu NOC na základe digitalizačného plánu (predpokladaný počet zdigitalizovaných objektov: 200),
- spracovávať, registrovať, uchovávať a sprístupňovať kultúrne a digitálne objekty z pamäťových a fondových inštitúcií vrátane archívu NOC,
- pokračovať v spolupráci s Archívom SAV v rešerši, digitalizácii a sprístupňovaní záznamov a sprievodnej dokumentácie z oblasti tradičnej kultúry,
- zabezpečovať autorsko-právnu ochranu vo vzťahu k sprístupňovaniu zdigitalizovaného kultúrneho dedičstva a kultúrnych objektov,
- zabezpečiť udržateľnosť projektu Manažment údajov v oblasti neprofesionálneho umenia – jednoduchý projekt pre manažment údajov,
- prevádzkovať informačný systém Centrálna evidencia zbierkových predmetov pre Slovenské národné múzeum,
- prevádzkovať systém IS KULT – systém pre štatistické zisťovanie v oblasti kultúry,

4. súťaže v oblasti záujmovej umeleckej činnosti a neprofesionálnej umeleckej tvorby vyhlasované v súlade s § 5 písm. f) zákona o kultúrno-osvetovej činnosti

- zabezpečiť spolufinancovanie systému celoštátnych súťaží a prehliadok vyhlasovaných NOC, vyhlásiť postupové a nepostupové súťaže, odborne ich garantovať, spolupracovať pri príprave a realizácii, konkrétne:
 - 12 vyhlásených celoštátnych postupových súťaží a prehliadok (Šaffova ostroha, Vidiečanova Habovka, Eniki Beniki, Belopotockého Mikuláš, FEDIM, Zlatá priadka, Hviezdoslavov Kubín, AMFO, CINEAMA, Výtvarné spektrum, Viva il canto, Divertimento musicale),
 - 1 zorganizovaná nepostupová súťaž (Literárny Zvolen),
 - 309 monitorovaných súťaží spolu (regionálne, krajské, celoštátne kolá),
 - 296 monitorovaných regionálnych a krajských kôl postupových súťaží a prehliadok,
- vyhodnotiť kvalitu súťaží a prehliadok za rok 2026,

5. dokumentácia a medzinárodná spolupráca

- zabezpečiť udržateľnosť a rozvoj členstva v medzinárodných organizáciách v oblasti záujmovej umeleckej činnosti a neprofesionálnej umeleckej tvorby,
- spolupracovať s NIPOS Artama pri výbere neprofesionálnych divadelných súborov na vrcholné podujatia v ČR (Jiráskov Hronov, Dětská scéna),
- participovať na tvorbe kolekcie víťazných fotografií, ktoré budú prezentovať Slovensko na vrcholnej fotografickej súťaži vo Svitavách (ČR),
- vytvoriť výber víťazných filmov, ktoré budú reprezentovať Slovensko na vrcholnej súťaži neprofesionálnej filmovej tvorby v ČR (České vize) a medzinárodnom festivale UNICA,
- zabezpečiť účasť zahraničných kolektívov a jednotlivcov, prípadne pozorovateľov na festivaloch s medzinárodnou účasťou (Folklórny festival Východná, Scénická žatva),
- zabezpečiť aktívnu účasť zástupcov organizácie a propagáciu činnosti organizácie na minimálne 2 medzinárodných odborných fórach (konferenciách a pod.) na Slovensku a v zahraničí,
- vytvoriť minimálne 5 vizuálnych/audiovizuálnych diel/súborných diel na účely dokumentácie činnosti a propagácie NOC,
- spolupracovať s medzinárodnými a zahraničnými organizáciami zaoberajúcimi sa neprofesionálnym umením, najmä NIPOS Artama, AMATEO, AITA/IATA, UNICA, NÚLK, Ústav pre kultúru vojvodinských Slovákov,
- zabezpečovať slovenské stredisko AITA/IATA a činnosti s tým súvisiace,

d) edičná a vydavateľská činnosť

rok 2025

1. neperiodické publikácie

- vydať printovo/elektronicky 10 neperiodických publikácií (3 knižné publikácie)

z toho knižné:

Literárny Zvolen (zborník),
Ročenka Javisko,
publikácia z oblasti výskumu kultúry,

4 Metodické listy (online) (2 z oblasti neprofesionálneho umenia, 2 z oblasti tradičnej kultúry),

3 online výstupy na vybrané témy, napr. v oblasti profesijného a občianskeho vzdelávania a v oblasti sociálnej prevencie,

2. periodické publikácie

- vydať 2 čísla publikácie Sociálna prevencia (z toho minimálne 1 číslo v tlačenej verzii).

3. portály

www.javisko.sk

- zabezpečiť pravidelné obsahové napĺňanie internetového časopisu Javisko, ktorý funguje ako platforma pre neprofesionálne divadlo a umelecký prednes na Slovensku, vrátane funkčnej správy webového sídla,

Encyklopédia scénického folklorizmu na Slovensku

- pokračovať v sprístupňovaní a obsahovom napĺňaní portálu,

rok 2026

1. neperiodické publikácie

- vydať printovo/elektronicky 10 neperiodických publikácií (3 knižné publikácie)
z toho knižné:

Literárny Zvolen (zborník),
Ročenka Javisko,
publikácia z oblasti výskumu kultúry,

4 Metodické listy (online),

3 online výstupy na vybrané témy, napr. v oblasti profesijného a občianskeho vzdelávania/v oblasti sociálnej prevencie,

2. periodické publikácie

- vydať 2 čísla publikácie Sociálna prevencia (z toho minimálne 1 číslo v tlačenej verzii),

3. portály

www.javisko.sk

- zabezpečiť pravidelné obsahové napĺňanie internetového časopisu Javisko, ktorý funguje ako platforma pre neprofesionálne divadlo a umelecký prednes na Slovensku, vrátane funkčnej správy webového sídla,

Encyklopédia scénického folklorizmu na Slovensku

- pokračovať v sprístupňovaní a obsahovom napĺňaní portálu,

rok 2027

1. neperiodické publikácie

- vydať printovo/elektronicky 10 neperiodických publikácií (3 knižné publikácie)
z toho knižné:

Literárny Zvolen (zborník),
Ročenka Javisko,
publikácia z oblasti výskumu kultúry,

4 Metodické listy (online),

3 online výstupy na vybrané témy, napr. v oblasti profesijného a občianskeho vzdelávania a v oblasti sociálnej prevencie,

2. periodické publikácie

- vydať 2 čísla publikácie Sociálna prevencia (z toho minimálne 1 číslo v tlačenej verzii),

3. portály

www.javisko.sk

- zabezpečiť pravidelné obsahové napĺňanie internetového časopisu Javisko, ktorý funguje ako platforma pre neprofesionálne divadlo a umelecký prednes na Slovensku, vrátane funkčnej správy webového sídla, Encyklopédia scénického folklorizmu na Slovensku
- pokračovať v sprístupňovaní a obsahovom napĺňaní portálu,

e) výskumná činnosť

rok 2025

1. prezentácia na odborných fórach

- zabezpečiť minimálne 2 aktívne účasti/prezentácie na odbornom/vedeckom podujatí, z toho min. 1 na podujatí v zahraničí,

2. publikovanie výskumných výstupov

- sprístupniť min. 2 výstupy z výskumov/prieskumov (webové sídlo NOC),

3. vedecké podujatia

- realizovať 1 výskumné podujatie (konferencia a/alebo kolokvium),

4. plánované výskumy/prieskumy

- pripraviť, realizovať, prezentovať a publikovať výsledky 2 výskumných projektov (výskum/prieskum) – 1 v oblasti spotreby kultúry a 1 v oblasti tvorby kroník,
- vytvárať partnerstvá na národnej a medzinárodnej úrovni pre oblasť výskumu kultúry,

5. štatistika kultúry

- popularizovať a sprístupňovať výsledky štatistického zisťovania a výsledky výskumu v oblasti kultúry odbornej aj laickej verejnosti prostredníctvom dostupných kanálov NOC,
- plniť aktuálne úlohy vyplývajúce zo strategických dokumentov Ministerstva kultúry SR,
- zabezpečovať funkcionálnosť elektronického systému štatistického zisťovania Ministerstva kultúry SR,
- pripraviť a zabezpečiť zber a spracovanie údajov štátneho štatistického zisťovania za oblasť kultúry za rok 2024,
- odovzdať údaje za rok 2024 Štatistickému úradu SR, vypracovať správu o výsledkoch štátneho štatistického zisťovania, zabezpečiť zverejnenie správy a výsledkov na webovom sídle Ministerstva kultúry SR,
- zabezpečiť kontrolu metodiky a výstupov štátneho štatistického zisťovania,
- poskytovať údaje zo štátneho štatistického zisťovania žiadateľom zo Slovenska a zahraničia,
- participovať na príprave satelitného účtu kultúry a kreatívneho priemyslu a spolupracovať s Ministerstvom kultúry SR a Štatistickým úradom SR na jeho tvorbe,

rok 2026

1. prezentácia na odborných fórach

- zabezpečiť minimálne 2 aktívne účasti/prezentácie na odbornom/vedeckom podujatí, z toho min. 1 na podujatí v zahraničí,

2. publikovanie výskumných výstupov

- sprístupniť min. 2 výstupy z výskumov/prieskumov (webové sídlo NOC),

3. vedecké podujatia

- realizovať 1 výskumné podujatie (konferencia a/alebo kolokvium),

4. plánované výskumy/prieskumy

- pripraviť, realizovať, prezentovať a publikovať výsledky 2 výskumných projektov (výskum/prieskum) – 1 v oblasti spotreby kultúry a 1 v oblasti tvorby kroník,
- vytvárať partnerstvá na národnej a medzinárodnej úrovni pre oblasť výskumu kultúry,

5. štatistika kultúry

- popularizovať a sprístupňovať výsledky štatistického zisťovania a výsledky výskumu v oblasti kultúry odbornej aj laickej verejnosti prostredníctvom dostupných kanálov NOC,
- plniť aktuálne úlohy vyplývajúce zo strategických dokumentov Ministerstva kultúry SR,
- zabezpečovať funkcionality elektronického systému štatistického zisťovania Ministerstva kultúry SR,
- pripraviť a zabezpečiť zber a spracovanie údajov štátneho štatistického zisťovania za oblasť kultúry za rok 2025,
- odovzdať údaje za rok 2025 Štatistickému úradu SR, vypracovať správu o výsledkoch štátneho štatistického zisťovania, zabezpečiť zverejnenie správy a výsledkov na webovom sídle Ministerstva kultúry SR,
- kontrolovať metodiku a výstupy štátneho štatistického zisťovania,
- poskytovať údaje zo štátneho štatistického zisťovania žiadateľom zo Slovenska a zahraničia,
- participovať na príprave satelitného účtu kultúry a kreatívneho priemyslu a spolupracovať s Ministerstvom kultúry SR a Štatistickým úradom SR na jeho tvorbe,

rok 2027

1. prezentácia na odborných fórach

- zabezpečiť minimálne 2 aktívne účasti/prezentácie na odbornom/vedeckom podujatí, z toho min. 1 na podujatí v zahraničí,

2. publikovanie výskumných výstupov

- sprístupniť min. 2 výstupy z výskumov/prieskumov (webové sídlo NOC),

3. vedecké podujatia

- realizovať 1 výskumné podujatie (konferencia a/alebo kolokvium),

4. plánované výskumy/prieskumy

- pripraviť, realizovať, prezentovať a publikovať výsledky 2 výskumných projektov (výskum/prieskum) – 1 v oblasti spotreby kultúry a 1 v oblasti tvorby kroník,
- vytvárať partnerstvá na národnej a medzinárodnej úrovni pre oblasť výskumu kultúry,

5. štatistika kultúry

- popularizovať a sprístupňovať výsledky štatistického zisťovania a výsledky výskumu v oblasti kultúry odbornej aj laickej verejnosti prostredníctvom dostupných kanálov NOC,
- plniť aktuálne úlohy vyplývajúce zo strategických dokumentov Ministerstva kultúry SR,
- zabezpečovať funkcionality elektronického systému štatistického zisťovania Ministerstva kultúry SR,
- pripraviť a zabezpečiť zber a spracovanie údajov štátneho štatistického zisťovania za oblasť kultúry za rok 2026,
- odovzdať údaje za rok 2026 Štatistickému úradu SR, vypracovať správu o výsledkoch štátneho štatistického zisťovania, zabezpečiť zverejnenie správy a výsledkov na webovom sídle Ministerstva kultúry SR,
- kontrolovať metodiku a výstupy štátneho štatistického zisťovania,
- poskytovať údaje zo štátneho štatistického zisťovania žiadateľom zo Slovenska a zahraničia,
- participovať na príprave satelitného účtu kultúry a kreatívneho priemyslu a spolupracovať s Ministerstvom kultúry SR a Štatistickým úradom SR na jeho tvorbe,

f) metodická činnosť

rok 2025

1. odbornometodické/vzdelávacie programy pre odbornú komunitu

- uskutočniť 8 odbornometodických vzdelávacích podujatí pre odbornú komunitu z toho 1 akreditovaný vzdelávací program – Manažér kultúrno-osvetovej činnosti, 1 vzdelávanie členov odborných porôt súťaží v oblasti tradičnej ľudovej kultúry, 1 odborný seminár Prevencia sociálno-patologických javov,

- 1 sociálno-psychologický výcvik Rozvoj sociálnych a komunikačných zručností (v spolupráci s Ministerstvom kultúry SR),
- 1 informačný seminár pre pracovníkov kultúrno-osvetových zariadení,
- 2 vzdelávacie aktivity v oblasti rozvoja manažérskych a odborných zručností,
- 1 vzdelávací program zameraný na rozvoj zručností tvorcov obecných kroník a zostavovateľov obecných monografií,

2. ostatná metodická a poradenská činnosť

- uskutočniť minimálne 5 pracovných porád s odbornými pracovníkmi kultúrnych inštitúcií a organizácií a s členmi expertných skupín pre jednotlivé umelecké žánre neprofesionálneho umenia a zasadnutie poradného zboru pre vzdelávanie,
- poskytnúť minimálne 10 metodických a poradenských služieb v oblasti kultúrno-osvetovej činnosti a celoživotného vzdelávania,
- zabezpečiť aktívnu účasť zástupcov organizácie a propagáciu činnosti organizácie na odborných fórach (konferenciách a pod.) (z toho minimálne na 1 týkajúcom sa oblasti folklóru a folklorizmu),

rok 2026

1. odbornometodické/vzdelávacie programy pre odbornú komunitu

- uskutočniť 8 odbornometodických vzdelávacích podujatí pre odbornú komunitu
z toho: 1 akreditovaný vzdelávací program – Tvorba divadelnej inscenácie,
1 akreditovaný vzdelávací program – Manažér kultúrno-osvetovej činnosti,
1 odborný seminár Prevencia sociálno-patologických javov,
1 sociálno-psychologický výcvik Rozvoj sociálnych a komunikačných zručností (v spolupráci s Ministerstvom kultúry SR),
1 informačný seminár pre pracovníkov kultúrno-osvetových zariadení,
2 vzdelávacie aktivity v oblasti rozvoja manažérskych a odborných zručností,
1 vzdelávací program zameraný na rozvoj zručností tvorcov obecných kroník a zostavovateľov obecných monografií,

2. ostatná metodická a poradenská činnosť

- uskutočniť minimálne 5 pracovných porád s odbornými pracovníkmi kultúrnych inštitúcií a organizácií a s členmi expertných skupín pre jednotlivé umelecké žánre neprofesionálneho umenia a zasadnutie poradného zboru pre vzdelávanie,
- poskytnúť minimálne 10 metodických a poradenských služieb v oblasti kultúrno-osvetovej činnosti a celoživotného vzdelávania,
- zabezpečiť aktívnu účasť zástupcov organizácie a propagáciu činnosti organizácie na odborných fórach (konferenciách a pod.) (z toho minimálne na 1 týkajúcom sa oblasti folklóru a folklorizmu),

rok 2027

1. odbornometodické/vzdelávacie programy pre odbornú komunitu

- uskutočniť 8 odbornometodických vzdelávacích podujatí pre odbornú komunitu
z toho: : 1 akreditovaný vzdelávací program – Tvorba divadelnej inscenácie
1 akreditovaný vzdelávací program – Manažér kultúrno-osvetovej činnosti,
1 odborný seminár Prevencia sociálno-patologických javov,
1 sociálno-psychologický výcvik Rozvoj sociálnych a komunikačných zručností (v spolupráci s Ministerstvom kultúry SR),
1 informačný seminár pre pracovníkov kultúrno-osvetových zariadení,
2 vzdelávacie aktivity v oblasti rozvoja manažérskych a odborných zručností,
1 vzdelávací program zameraný na rozvoj zručností tvorcov obecných kroník a zostavovateľov obecných monografií,

2. ostatná metodická a poradenská činnosť

- uskutočniť minimálne 5 pracovných porád s odbornými pracovníkmi kultúrnych inštitúcií a organizácií a s členmi expertných skupín pre jednotlivé umelecké žánre neprofesionálneho umenia a zasadnutie poradného zboru pre vzdelávanie,

- poskytnúť minimálne 10 metodických a poradenských služieb v oblasti kultúrno-osvetovej činnosti a celoživotného vzdelávania,
- zabezpečiť aktívnu účasť zástupcov organizácie a propagáciu činnosti organizácie na odborných fórach (konferenciách a pod.) (z toho minimálne na 1 týkajúcom sa oblasti folklóru a folklorizmu),

g) správa a prevádzka nehnuteľného majetku

rok 2025

- zabezpečiť celoročnú údržbu, správu a prevádzku 1 budovy z toho 0 NKP,
- zabezpečiť celoročnú údržbu, správu a prevádzku pozemkov – časti parcely LV 5422 vo výmere 1 982 m², ktoré nie sú pamiatkovo chránené a sú v pamiatkovej zóne Staré Mesto,
- zabezpečiť stavebnú a investičnú činnosť,

rok 2026

- zabezpečiť celoročnú údržbu, správu a prevádzku 1 budovy z toho 0 NKP,
- zabezpečiť celoročnú údržbu, správu a prevádzku pozemkov – časti parcely LV 5422 vo výmere 1 982 m², ktoré nie sú pamiatkovo chránené a sú v pamiatkovej zóne Staré Mesto,
- zabezpečiť stavebnú a investičnú činnosť,

rok 2027

- zabezpečiť celoročnú údržbu, správu a prevádzku 1 budovy z toho 0 NKP
- zabezpečiť celoročnú údržbu, správu a prevádzku pozemkov – časti parcely LV 5422 vo výmere 1 982 m², ktoré nie sú pamiatkovo chránené a sú v pamiatkovej zóne Staré Mesto,
- zabezpečiť stavebnú a investičnú činnosť,

h) prevádzková réžia

rok 2025

- zabezpečiť riadenie ľudských zdrojov,
- zabezpečiť riadenie a ekonomickú agendu v súvislosti s prevádzkou a hlavnou činnosťou organizácie,
- zabezpečiť prídanie min. 300 príspevkov na platformy sociálnych sietí,
- zabezpečiť funkčné nastavenie webového sídla organizácie www.nocka.sk s jeho ďalšími doménami (najmä www.v-klub.sk, www.festivalvychodna.sk, www.scenickazatva.eu, www.mojeumenie.sk) s prehľadnou štruktúrou a aktualizovaným obsahom s predpokladanou návštevnosťou 25 000,
- zabezpečiť minimálne 12 tlačových výstupov a prezentačných aktivít propagujúcich činnosť NOC,

rok 2026

- zabezpečiť riadenie ľudských zdrojov,
- zabezpečiť riadenie a ekonomickú agendu v súvislosti s prevádzkou a hlavnou činnosťou organizácie,
- zabezpečiť prídanie min. 300 príspevkov na platformy sociálnych sietí,
- zabezpečiť funkčné nastavenie webového sídla organizácie www.nocka.sk s jeho ďalšími doménami (najmä www.v-klub.sk, www.festivalvychodna.sk, www.scenickazatva.eu, www.mojeumenie.sk) s prehľadnou štruktúrou a aktualizovaným obsahom s predpokladanou návštevnosťou 25 000,
- zabezpečiť minimálne 12 tlačových výstupov a prezentačných aktivít propagujúcich činnosť NOC,

rok 2027

- zabezpečiť riadenie ľudských zdrojov,
- zabezpečiť riadenie a ekonomickú agendu v súvislosti s prevádzkou a hlavnou činnosťou organizácie,
- zabezpečiť prídanie min. 300 príspevkov na platformy sociálnych sietí,
- zabezpečiť funkčné nastavenie webového sídla organizácie www.nocka.sk s jeho ďalšími doménami (najmä www.v-klub.sk, www.festivalvychodna.sk, www.scenickazatva.eu, www.mojeumenie.sk) s prehľadnou štruktúrou a aktualizovaným obsahom s predpokladanou návštevnosťou 25 000,
- zabezpečiť minimálne 12 tlačových výstupov a prezentačných aktivít propagujúcich činnosť NOC.

Jednotlivé typy činnosti a merateľné ukazovatele sú uvedené v Prílohe č. 4.

4. Doplňujúce informácie od prijímateľa:
 - a) skutočný počet zamestnancov k 1. 1. 2025: 71 zamestnancov (66,5 úväzkov),
 - b) orientačný ukazovateľ počtu zamestnancov bude prijímateľovi oznámený listom po rokovaníach s Ministerstvom financií SR.

Článok III. Platobné podmienky

1. Objem finančných prostriedkov sa stanovuje v súlade so záväznými a orientačnými ukazovateľmi štátneho rozpočtu na rok 2025 a s návrhmi na rok 2026 a 2027 pre rozpočtovú kapitolu Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
2. Príspevok zo štátneho rozpočtu na rok 2025 na plnenie činností (ďalej len „príspevok“) v zmysle vládneho rozpisu v module RIS.ZORO je v rámci bežných výdavkov stanovený v sume **4 104 433 eur** (slovom: štyri milióny stoštyritisícštyristotridsaťtri eur) a v rámci kapitálových výdavkov v sume **0 eur** (slovom: nula eur).

Limit verejných výdavkov prijímateľa je na rok 2025 stanovený v sume 4 486 333 eur (slovom: štyr milióny štyristoosemdesiatšesťtisícristotridsaťtri eur).

Návrh výšky príspevku na roky 2026 a 2027 vyplývajúci z návrhu rozpočtu v module RIS.ZORO na príslušné rozpočtové roky je v rámci bežných výdavkov stanovený v celkovej sume 4 104 097 eur (slovom: štyr milióny stoštyritisícdeväťdesiatšesťdesiat eur) a v rámci kapitálových výdavkov v sume 0 eur (slovom: nula eur) na každý rok.

Príspevok sa rozpisuje do konkrétnych činností (Príloha č. 2 vrátane Prílohy č. 3).

Prijímateľ realizuje výdavky zo štátneho rozpočtu na mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania (ďalej len „mzdy“)

v roku 2025 v sume 1 373 060 eur (slovom: jeden milión tristosedemdesiatštyritisícšesťdesiat eur),

v roku 2026 v sume 1 373 060 eur (slovom: jeden milión tristosedemdesiatštyritisícšesťdesiat eur),

v roku 2027 v sume 1 373 060 eur (slovom: jeden milión tristosedemdesiatštyritisícšesťdesiat eur),

ktorá zabezpečuje finančné krytie miezd maximálne na počet zamestnancov vyplývajúci zo stanoveného orientačného ukazovateľa. Prekročenie orientačného ukazovateľa počtu zamestnancov je možné iba pri zabezpečení výdavkov z vlastných zdrojov.

Rozpočtované výdavky na mzdy z vlastných zdrojov sú

v roku 2025 v sume 160 000 eur (stošesťdesiatštyritisíc eur),

v roku 2026 v sume 160 000 eur (stošesťdesiatštyritisíc eur),

v roku 2027 v sume 160 000 eur (stošesťdesiatštyritisíc eur).

3. Činnosti a ukazovatele plnenia cieľov uvedené v čl. II. tohto kontraktu je možné upravovať len po predchádzajúcom písomnom súhlase poskytovateľa.
4. Poskytovateľ môže v príslušnom roku zvýšiť, alebo znížiť výšku poskytnutého príspevku podľa odseku 2 v závislosti od plnenia kontrahovaných činností a ukazovateľov plnenia cieľov uvedených v čl. II. tohto kontraktu.
5. Poskytovateľ môže v nadväznosti na zmenu záväzných a orientačných ukazovateľov štátneho rozpočtu na príslušný rok viazať výdavky prijímateľa, čo bude oznámené písomne a vykonané v rámci IS RIS.

Prijímateľ môže vykonať realokáciu finančných prostriedkov (zvýšenie/zníženie) medzi jednotlivými činnosťami za podmienky dodržania celkovej výšky príspevku zo štátneho rozpočtu a stanoveného limitu verejných výdavkov na príslušný kalendárny rok podľa odsekov 2 a 6 na realizáciu činností podľa čl. II. tohto kontraktu, okrem presunov v rámci kategórie 600 týkajúcich sa kategórie 610, úprav podpoložiek ekonomickej klasifikácie, ktoré spadajú do imputovaného poistného v rámci limitu verejných výdavkov,

presunov medzi programami rozpočtu, presunov medzi bežnými a kapitálovými výdavkami, presunov kapitálových výdavkov medzi investičnými akciami, na ktoré je potrebný predchádzajúci súhlas poskytovateľa. Úprava rozpočtu na energie podlieha súhlasu poskytovateľa. Prijímateľ môže požiadať o úpravu rozpočtu výdavkov na energie raz za kalendárny štvrťrok, a to iba interným presunom v rámci celkového rozpočtu prijímateľa.

6. Limit verejných výdavkov organizácie podľa bodu 2 tohto článku je pre prijímateľa záväzný a prijímateľ je povinný riadiť výdavky organizácie tak, aby nedošlo k jeho porušeniu. Prijímateľ je povinný dodržiavať limit verejných výdavkov v rámci celého rozpočtového procesu, t. j. pri návrhu, úpravách, ako aj realizácii svojho rozpočtu.

Limit verejných výdavkov pre rok 2025 je uvedený v čl. III bode 2 tohto kontraktu a pre roky 2026 a 2027 sa oznámi prijímateľovi listom. Prijímateľ je povinný postupovať v súlade s príslušnými právnymi predpismi a podľa usmernení poskytovateľa.

V prípade, ak pri rozpise návrhu rozpočtu na roky 2026 a 2027 príde k zmene limitu viac ako +/-10%, poskytovateľ a prijímateľ uzatvoria dodatok ku kontraktu.

7. Prijímateľ je povinný v termíne do 15. januára príslušného roka zapojiť do rozpočtu všetky vlastné zdroje z predchádzajúcich období cez ekonomickú klasifikáciu 453 – prostriedky z predchádzajúcich rokov, pričom pri realizácii rozpočtu používa prednostne zdroje z predchádzajúcich rokov, vlastné zdroje z aktuálneho rozpočtového roku a až následne zdroje zo štátneho rozpočtu.

Prijímateľ v rámci vykonávania základnej finančnej kontroly v Centrálnom ekonomickom systéme alokuje na pripravované finančné operácie finančné prostriedky zo zdroja štátneho rozpočtu až v prípade, ak sú všetky finančné prostriedky z vlastných zdrojov vyčerpané, resp. alokované. Uvedené sa netýka kapitálových výdavkov na schválené investičné akcie financované zo štátneho rozpočtu na príslušný rok.

Poskytovateľ najneskôr do 31. 3. príslušného kalendárneho roka zaviazá prijímateľovi zdroje zo štátneho rozpočtu vo výške zapojených zdrojov z predchádzajúcich období (ekonomická klasifikácia 453 – prostriedky z predchádzajúcich rokov).

8. Ak prijímateľ v priebehu roka zistí nedostatok finančných prostriedkov na realizáciu činností podľa čl. II. tohto kontraktu, je povinný prioritne navrhnúť také úpravy týchto činností, ktoré umožnia realokáciu finančných prostriedkov v súlade s bodom 5 tohto článku bez navýšenia celoročného príspevku. Zároveň je povinný s návrhom na zmenu použitia finančného príspevku upozorniť na všetky riziká, ktoré môžu nastať, na zmenu merateľných ukazovateľov a ďalšie skutočnosti. Každú zmenu týkajúcu sa financovania činností, t. j. aj návrh na zmenu použitia finančného príspevku je prijímateľ povinný vopred prerokovať s vecnou sekciou. V prípade, ak uvedené nie je možné zabezpečiť realokáciou finančných prostriedkov, prijímateľ môže požiadať poskytovateľa o rozpočtové opatrenie raz za kalendárny štvrťrok, iba ak požadovaná suma navýšenia výdavkov presiahne 1% schváleného rozpočtu bežných výdavkov prijímateľa.

Predmetom rozpočtového opatrenia nesmie byť refundácia už vynaložených výdavkov mimo EÚ zdrojov.

9. Prijímateľ môže v termíne do 31. januára príslušného kalendárneho roka požiadať o nepomerne čerpanie. Nepomerne čerpanie bude povolené len po zapojení všetkých zdrojov z predchádzajúcich rokov, preukázanom čerpaní týchto zdrojov a zdrojov z vlastných príjmov príslušného roka a riadnom a hodnovernom zdôvodnení tejto potreby spolu s položkami, ktorých sa nepomerne čerpanie týka. Zdôvodnenie musí obsahovať informáciu o čerpaní výdavkov a vývoji príjmov v dvoch predchádzajúcich rokoch za mesiace, na ktoré sa žiadosť o nepomerne čerpanie vzťahuje.
10. Všetky zmeny výšky príspevku zo štátneho rozpočtu budú realizované rozpočtovými opatreniami, ktorých súčasťou bude aj zmena merateľných ukazovateľov, ak to bude relevantné. V nadväznosti na úpravy realizované rozpočtovými opatreniami sa nebudú vytvárať dodatky ku kontraktu. Zoznam rozpočtových opatrení bude súčasťou správy o činnosti a hospodárení prijímateľa.

11. Celková suma kapitálových výdavkov prijímateľa vyplývajúca čl. III bodu 2 tohto kontraktu je účelovo určená. Prijímateľ má povinnosť vykonať všetky úkony vyžadujúce prípravu a realizáciu investičnej akcie a pravidelne informovať poskytovateľa o harmonograme realizácie. Prijímateľ je povinný bezodkladne na výzvu poskytovateľa predložiť požadované informácie týkajúce sa jednotlivých investičných akcií.

Finančné prostriedky sa prijímateľovi poskytnú v nadväznosti na stav realizácie a plnenie limitu verejných výdavkov kapitoly a to na základe jeho žiadosti, ktorej prílohou bude aj harmonogram realizácie požadovanej investičnej akcie.

V prípade zapojenia nevyčerpaných finančných prostriedkov štátneho rozpočtu z predchádzajúcich rokov určených na kapitálové výdavky prijímateľ požiadava poskytovateľa o ich schválenie. Žiadosť musí obsahovať zdôvodnenie ich nevyčerpania v roku, na ktorý boli rozpočtované vrátane návrhu výdavkov, ktoré budú prijímateľovi viazane zo štátneho rozpočtu na príslušný rok z dôvodu dodržania stanoveného limitu verejných výdavkov.

12. Porušenie finančnej disciplíny, nedodržanie limitu verejných výdavkov, realizácia presunu prostriedkov bez predchádzajúceho súhlasu poskytovateľa, nezapojenie vlastných zdrojov z predchádzajúcich rokov a vlastných zdrojov príslušného roka sa považuje za podstatné porušenie tohto kontraktu.
13. Prípadná realizácia prioritných projektov, projektu Kultúra pre školy a investičných akcií bude predmetom dodatku k tomuto kontraktu.

Článok IV.

Práva a povinnosti účastníkov kontraktu

1. Poskytovateľ sa zaväzuje:
 - a) oznámiť prijímateľovi výšku príspevku rozpisom bežných výdavkov v termíne do 31. januára príslušného roka.
 - b) zabezpečiť financovanie činností podľa čl. II. tohto kontraktu v celoročnom rozsahu podľa čl. III. bodu 2 tohto kontraktu v súlade so zákonom č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, a umožniť tak prijímateľovi dosahovať stanovené ukazovatele a naplnenie cieľov,
 - c) poskytovať metodickú pomoc v rozsahu svojej pôsobnosti.
2. Prijímateľ sa zaväzuje:
 - a) dodržiavať celoročný rozpočet dohodnutý podľa čl. III. bodu 2 tohto kontraktu, zabezpečiť riadne vedenie účtovnej evidencie v súlade so zákonom č. 431/2002 z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a príslušných usmerení, resp. opatrení Ministerstva financií Slovenskej republiky, poskytnuté rozpočtové prostriedky vynakladať maximálne hospodárne účelne a efektívne a na žiadosť poskytovateľa bezodkladne predložiť požadované údaje z účtovnej evidencie prijímateľa,
 - b) zvyšovať určený orientačný ukazovateľ počtu zamestnancov len bez dočasných, ako i trvalého vplyvu na príspevok zo štátneho rozpočtu a limit verejných výdavkov,
 - c) informovať poskytovateľa o problémoch, ktoré sa vyskytujú pri zabezpečovaní rozsahu činností v zmysle kontraktu,
 - d) dosiahnuť v príslušnom kalendárnom roku rozpočtované príjmy vo výške **350 000 eur** (slovom: tristopäťdesiat tisíc eur), v prípade, ak tieto príjmy prijímateľ nedosiahne, je povinný prehodnotiť výšku rozpočtovaných výdavkov tak, aby bolo dodržané ustanovenie § 24 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - e) uhrádzať v súlade s § 24 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov výdavky na prevádzku, opravy a údržbu hmotného majetku, ako aj na obstaranie hmotného a nehmotného majetku prednostne z vlastných zdrojov; poskytovateľ môže prijímateľovi krátiť alebo zvýšiť príspevok pri nedodržaní alebo zmene podmienok uvedených v kontrakte,

- f) dodržiavať všetky metodiky vydané poskytovateľom vrátane unifikovaných metodík v súvislosti s centrálnym ekonomickým systémom,
 - g) zverejňovať vo svojich publikáciách, tlačovinách, informačných a propagačných materiáloch a na webovom sídle a v zriadených účtoch na sociálnych sieťach, že organizácia je štátnou príspevkovou organizáciou zriadenou poskytovateľom, prípadne používať aj logo poskytovateľa,
 - h) zverejňovať vo svojich publikáciách, tlačovinách, informačných a propagačných materiáloch a na webovom sídle odporúčanú vekovú prístupnosť jednotlivých titulov – inscenácií, prípadne ďalšie dôležité upozornenia pre verejnosť/publikum týkajúce sa obsahu či technických prostriedkov danej inscenácie,
 - i) zverejniť na webovom sídle organizácie prehľad členstva prijímateľa v domácich a zahraničných združeniach a organizáciách. Prijímateľ je povinný každoročne vyhodnotiť konkrétny prínos tohto členstva v jednotlivých združeniach a organizáciách a následne ho zverejniť v správe o činnosti a hospodárení organizácie,
 - j) poskytnúť súčinnosť poskytovateľovi a ďalším organizáciám v priamej riadiacej pôsobnosti poskytovateľa pri činnostiach a projektoch, ktoré sa týkajú optimalizácie riadenia a prevádzky prijímateľa, s dôrazom na zvýšenie efektívnosti a účelnosti vynakladania verejných financií v jednotlivých rozpočtových položkách prijímateľa, ktoré sú dotované zo štátneho rozpočtu prostredníctvom poskytovateľa.
3. Poskytovateľ si vyhradzuje právo:
- a) znížiť alebo zvýšiť výšku príspevku uvedenú v čl. III. bodu 2 tohto kontraktu za účelom viazania rozpočtových prostriedkov v súlade s § 18 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, pričom ak je toto zníženie alebo zvýšenie vyššie ako 10 % celkovej výšky príspevku, uzavrieť s prijímateľom dodatok ku kontraktu pozmeňujúci rozsah predmetu kontraktu,
 - b) viazať objem kontraktom dohodnutého celoročného objemu finančných prostriedkov v rozsahu a termínoch, ktoré budú počas trvania kontraktu určené prípadným uznesením vlády Slovenskej republiky.

Článok V.

Spôsob a termín zverejnenia a vyhodnotenia kontraktu

1. Tento kontrakt zverejnia obidve strany na svojich webových sídlach najneskôr do 31. januára 2025. V prípade uzatvorenia dodatku v súlade s článkom III bodom 6 bude dodatok zverejnený do 31. januára príslušného roka.
2. Priebežné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční formou predkladania výkazov v systéme Štátnej pokladnice
3. Záverečné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční po uplynutí času trvania kontraktu, v termínoch a podľa štruktúry stanovených poskytovateľom formou predkladania:
 - výkazov v systéme Štátnej pokladnice,
 - Správy o činnosti a hospodárení za rok 2025, za rok 2026 a za rok 2027.
4. Verejný odpočet plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov kontraktu sa uskutoční po vypracovaní a predložení Správy o činnosti a hospodárení za rok 2025, za rok 2026 a za rok 2027 v termíne a spôsobom určeným po vzájomnej dohode s poskytovateľom.
5. Merateľné ukazovatele, ktoré tvoria prílohu č. 4 k tomuto kontraktu, sa delia na výstupové merateľné ukazovatele a výsledkové merateľné ukazovatele.
6. Dosahovanie výstupových merateľných ukazovateľov poskytovateľ kontroluje porovnaním skutočne dosiahnutej hodnoty voči kontraktom stanovenej hodnote ukazovateľa. Výstupové merateľné ukazovatele spočívajú iba z takých ukazovateľov, ktorých splnenie podlieha bezprostrednej kontrole prijímateľa. Prijímateľ

sa zaväzuje plniť schválené výstupové ukazovatele, pričom odchýlka +/-10 sa nezdôvodňuje a to s ohľadom na realizáciu konsolidačných opatrení.

7. Dosahovanie výsledkových merateľných ukazovateľov poskytovateľ vyhodnocuje porovnaním skutočne dosiahnutej hodnoty voči kontraktom stanovenej hodnote ukazovateľa. Výsledkové merateľné ukazovatele spočívajú z takých ukazovateľov, ktorých splnenie podlieha iba sprostredkovanej kontrole prijímateľa a jeho manažérskych schopností.

Článok VI. Záverečné ustanovenia

1. Kontrakt sa uzatvára na čas určitý, a to na obdobie od 1. januára 2025 do 31. decembra 2027.
2. Neoddeliteľnou súčasťou kontraktu sú Prílohy č. 1, 2, 3 a 4.
3. Tento kontrakt nadobúda platnosť dňom jeho podpísania účastníkmi kontraktu a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho prvého zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv podľa ustanovenia § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka v znení zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.
4. Kontrakt môže byť so súhlasom poskytovateľa a prijímateľa zmenený, a to výhradne formou písomných a číslovaných dodatkov, ktoré budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
5. Na vzťahy neupravené touto zmluvou sa primerane vzťahujú ustanovenia zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
6. Účastníci kontraktu sa dohodli, že prijímateľ nie je oprávnený postúpiť akékoľvek svoje pohľadávky voči poskytovateľovi plynúce z tohto kontraktu alebo súvisiace s týmto kontraktom na tretí subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu poskytovateľa. Právny úkon, na základe ktorého prijímateľ postúpil svoje pohľadávky bez predchádzajúceho súhlasu poskytovateľa na tretiu osobu, je neplatný.
7. Kontrakt je vypracovaný v dvoch vyhotoveniach, jeden rovnopis pre poskytovateľa a jeden rovnopis pre prijímateľa.

Bratislava 30. 01. 2025

Martina Šimkovičová
ministerka kultúry

Erik Kriššák
generálny riaditeľ

Prílohy:

- Príloha č. 1 – Príjmy a výdavky na roky 2025, 2026 a 2027 – sumárna tabuľka
- Príloha č. 2 – Rekapitulácia činností a ich finančného krytia
- Príloha č. 3 – Výdavky na jednotlivé činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie
- Príloha č. 4 – Merateľné ukazovatele (výstupové a výsledkové)

SUMÁRNA TABUĽKA PRÍJMOV A VÝDAVKOV NA ROKY 2025, 2026, 2027

(súhrn všetkých kontrahovaných činností)

| Ukazovateľ | Výdavky 2025 | Výdavky 2026 | Výdavky 2027 | Finančné krytie 2025 | | | Finančné krytie 2026 | | | Finančné krytie 2027 | | |
|---|------------------|------------------|------------------|-------------------------------------|-------------------|------------|-------------------------------------|-------------------|------------|-------------------------------------|-------------------|------------|
| | | | | prostriedky štátneho rozpočtu | tržby a výnosy | iné zdroje | prostriedky štátneho rozpočtu | tržby a výnosy | iné zdroje | prostriedky štátneho rozpočtu | tržby a výnosy | iné zdroje |
| a | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 600 Bežné výdavky | 4 454 433 | 4 454 097 | 4 454 097 | 4 104 433 | 350 000 | | 4 104 097 | 350 000 | | 4 104 097 | 350 000 | |
| 08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt | 3 997 503 | 3 997 167 | 3 997 167 | 3 647 503 | 350 000 | | 3 647 167 | 350 000 | | 3 647 167 | 350 000 | |
| z toho 0820 Kutlúrne služby | 3 997 503 | 3 997 167 | 3 997 167 | 3 647 503 | 350 000 | | 3 647 167 | 350 000 | | 3 647 167 | 350 000 | |
| z toho 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV | 1 533 060 | 1 533 060 | 1 533 060 | 1 373 060 | 160 000 | | 1 373 060 | 160 000 | | 1 373 060 | 160 000 | |
| 632 001 Energie | 110 977 | 110 977 | 110 977 | 85 977 | 25 000 | | 85 977 | 25 000 | | 85 977 | 25 000 | |
| 0HU Výskum, vývoj a inovácie - MK | 31 050 | 31 050 | 31 050 | 31 050 | | | 31 050 | | | 31 050 | | |
| z toho 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV | | | | | | | | | | | | |
| 0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu | 425 880 | 425 880 | 425 880 | 425 880 | | | 425 880 | | | 425 880 | | |
| 700 Kapitálové výdavky | | | | | | | | | | | | |
| 08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt | | | | | | | | | | | | |
| VÝDAVKY SPOLU | 4 454 433 | 4 454 097 | 4 454 097 | 4 104 433 | 350 000 | | 4 104 097 | 350 000 | | 4 104 097 | 350 000 | |

Dátum: 16.01.2025
Vypracované: XXXX
Číslo telefónu: XXXX

Dátum: 16.01.2025
Schválené: Mgr. Erik Kriššák
Číslo telefónu: XXXX

REKAPITULÁCIA ČINNOSTÍ A ICH FINANČNÉHO KRYTIA NA ROKY 2025, 2026, 2027

(v eurách)

| | Činnosti | Výdavky 2025 | Výdavky 2026 | Výdavky 2027 | Finančné krytie 2025 | | | | Finančné krytie 2026 | | | | Finančné krytie 2027 | | | |
|--------------|--|------------------|------------------|------------------|-------------------------------------|-------------------|---------------|---------------------------|-------------------------------------|-------------------|---------------|---------------------------|-------------------------------------|-------------------|---------------|---------------------------|
| | | | | | prostriedky štátneho rozpočtu | tržby a výnosy | iné zdroje | % podiel ŠR na činnosť | prostriedky štátneho rozpočtu | tržby a výnosy | iné zdroje | % podiel ŠR na činnosť | prostriedky štátneho rozpočtu | tržby a výnosy | iné zdroje | % podiel ŠR na činnosť |
| a | Kultúrno-osvetová činnosť | 541 347 | 541 347 | 541 347 | 506 847 | 34 500 | | 93,63 | 506 847 | 34 500 | | 93,63 | 506 847 | 34 500 | | 93,63 |
| b | FFV, Scénická žatva, Systém celoštátnych súťaží | 1 919 075 | 1 919 075 | 1 919 075 | 1 709 075 | 210 000 | | | 1 709 075 | 210 000 | | | 1 709 075 | 210 000 | | 89,06 |
| c | Vzdelávacia, výskumná, knižničná a prezentačná činnosť | 439 521 | 439 521 | 439 521 | 439 521 | | | 100,00 | 439 521 | | | 100,00 | 439 521 | | | 100,00 |
| d | Riadenie IT projektov a interné IT | 590 980 | 590 980 | 590 980 | 545 480 | 45 500 | | 92,30 | 545 480 | 45 500 | | 92,30 | 545 480 | 45 500 | | 92,30 |
| e | Správa a prevádzka nehnuteľného majetku | 300 977 | 300 977 | 300 977 | 265 977 | 35 000 | | 88,37 | 265 977 | 35 000 | | 88,37 | 265 977 | 35 000 | | 88,37 |
| f | Prevádzková réžia | 662 533 | 662 197 | 662 197 | 637 533 | 25 000 | | 96,23 | 637 197 | 25 000 | | 96,22 | 637 197 | 25 000 | | 96,22 |
| Spolu | | 4 454 433 | 4 454 097 | 4 454 097 | 4 104 433 | 350 000 | | 92,14 | 4 104 097 | 350 000 | | 92,14 | 4 104 097 | 350 000 | | 92,14 |

Dátum: 16.01.2025
Vypracované: XXXX
Číslo telefónu: XXXX

Dátum: 16.01.2025
Schválené: Mgr. Erik Kriššák
Číslo telefónu: XXXX

KULTÚRNO-OSVETOVÁ ČINNOSŤ

(Finančné krytie činností v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

| Ukazovateľ | Výdavky 2025 | Výdavky 2026 | Výdavky 2027 | Finančné krytie 2025 | | | Finančné krytie 2026 | | | Finančné krytie 2027 | | |
|---|-----------------|-----------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------|------------|-------------------------------------|-------------------|------------|-------------------------------------|-------------------|------------|
| | | | | prostriedky štátneho rozpočtu | tržby a výnosy | iné zdroje | prostriedky štátneho rozpočtu | tržby a výnosy | iné zdroje | prostriedky štátneho rozpočtu | tržby a výnosy | iné zdroje |
| a | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 600 Bežné výdavky | 541 347 | 541 347 | 541 347 | 506 847 | 34 500 | | 506 847 | 34 500 | | 506 847 | 34 500 | |
| 08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt | 541 347 | 541 347 | 541 347 | 506 847 | 34 500 | | 506 847 | 34 500 | | 506 847 | 34 500 | |
| z toho: 0820 Kultúrne služby | 541 347 | 541 347 | 541 347 | 506 847 | 34 500 | | 506 847 | 34 500 | | 506 847 | 34 500 | |
| z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV | 214 630 | 214 630 | 214 630 | 180 130 | 34 500 | | 180 130 | 34 500 | | 180 130 | 34 500 | |
| 0HU Výskum, vývoj a inovácie - MK | | | | | | | | | | | | |
| z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV | | | | | | | | | | | | |
| 0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu | | | | | | | | | | | | |
| 700 Kapitálové výdavky | | | | | | | | | | | | |
| 08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt | | | | | | | | | | | | |
| 0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu | | | | | | | | | | | | |
| VÝDAVKY SPOLU | 541 347 | 541 347 | 541 347 | 506 847 | 34 500 | 0 | 506 847 | 34 500 | 0 | 506 847 | 34 500 | 0 |

Dátum: 16.01.2025
Vypracované: XXXX
Číslo telefónu: XXXX

Dátum: 16.01.2025
Schválené: Mgr. Erik Kriššák
Číslo telefónu: XXXX

FOLKÓRNY FESTIVAL VÝCHODNÁ, SCÉNICKÁ ŽATVA, SYSTÉM CELOŠTÁTNYCH SÚŤAŽÍ
(Finančné krytie činností v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

| Ukazovateľ | Výdavky 2025 | Výdavky 2026 | Výdavky 2027 | Finančné krytie 2025 | | | Finančné krytie 2026 | | | Finančné krytie 2027 | | |
|---|------------------|------------------|------------------|-------------------------------|----------------|------------|-------------------------------|----------------|------------|-------------------------------|----------------|------------|
| | | | | prostriedky štátneho rozpočtu | tržby a výnosy | iné zdroje | prostriedky štátneho rozpočtu | tržby a výnosy | iné zdroje | prostriedky štátneho rozpočtu | tržby a výnosy | iné zdroje |
| a | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 600 Bežné výdavky | 1 919 075 | 1 919 075 | 1 919 075 | 1 709 075 | 210 000 | | 1 709 075 | 210 000 | | 1 709 075 | 210 000 | |
| 08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt | 1 919 075 | 1 919 075 | 1 919 075 | 1 709 075 | 210 000 | | 1 709 075 | 210 000 | | 1 709 075 | 210 000 | |
| z toho: 0820 Kultúrne služby | 1 919 075 | 1 919 075 | 1 919 075 | 1 709 075 | 210 000 | | 1 709 075 | 210 000 | | 1 709 075 | 210 000 | |
| v tom: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV | 467 132 | 467 132 | 467 132 | 422 132 | 45 000 | | 422 132 | 45 000 | | 422 132 | 45 000 | |
| z toho Systém postup. súťaží | 1 220 075 | 1 220 075 | 1 220 075 | 1 220 075 | | | 1 220 075 | | | 1 220 075 | | |
| z toho FFV | 649 000 | 649 000 | 649 000 | 459 000 | 190 000 | | 459 000 | 190 000 | | 459 000 | 190 000 | |
| z toho SŽ | 50 000 | 50 000 | 50 000 | 30 000 | 20 000 | | 30 000 | 20 000 | | 30 000 | 20 000 | |
| 0HU Výskum, vývoj a inovácie - MK | | | | | | | | | | | | |
| z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV | | | | | | | | | | | | |
| 0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu | | | | | | | | | | | | |
| 700 Kapitálové výdavky | | | | | | | | | | | | |
| 08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt | | | | | | | | | | | | |
| 0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu | | | | | | | | | | | | |
| VÝDAVKY SPOLU | 1 919 075 | 1 919 075 | 1 919 075 | 1 709 075 | 210 000 | | 1 709 075 | 210 000 | | 1 709 075 | 210 000 | |

Dátum: 16.01.2025

Vypracované: XXXX

Číslo telefónu: XXXX

Dátum: 16.01.2025

Schválené: Mgr. Erik Kriššák

Číslo telefónu: XXXX

VZDELÁVACIA, VÝSKUMNÁ, KNIŽNIČNÁ A PREZENTAČNÁ ČINNOSŤ
(Finančné krytie činností v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

| Ukazovateľ | Výdavky 2025 | Výdavky 2026 | Výdavky 2027 | Finančné krytie 2025 | | | Finančné krytie 2026 | | | Finančné krytie 2027 | | |
|---|-----------------|-----------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------|------------|-------------------------------------|-------------------|------------|-------------------------------------|-------------------|------------|
| | | | | prostriedky štátneho rozpočtu | tržby a výnosy | iné zdroje | prostriedky štátneho rozpočtu | tržby a výnosy | iné zdroje | prostriedky štátneho rozpočtu | tržby a výnosy | iné zdroje |
| a | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 600 Bežné výdavky | 439 521 | 439 521 | 439 521 | 439 521 | | | 439 521 | | | 439 521 | | |
| 08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt | 408 471 | 408 471 | 408 471 | 408 471 | | | 408 471 | | | 408 471 | | |
| z toho: 0820 Kultúrne služby | 408 471 | 408 471 | 408 471 | 408 471 | | | 408 471 | | | 408 471 | | |
| z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV | 144 533 | 144 533 | 144 533 | 144 533 | | | 144 533 | | | 144 533 | | |
| 0HU Výskum, vývoj a inovácie - MK | 31 050 | 31 050 | 31 050 | 31 050 | | | 31 050 | | | 31 050 | | |
| z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV | | | | | | | | | | | | |
| 0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu | | | | | | | | | | | | |
| 700 Kapitálové výdavky | | | | | | | | | | | | |
| 08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt | | | | | | | | | | | | |
| 0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu | | | | | | | | | | | | |
| VÝDAVKY SPOLU | 439 521 | 439 521 | 439 521 | 439 521 | | | 439 521 | | | 439 521 | | |

RIADENIE IT PROJEKTOV A INTERNÉ IT
(Finančné krytie činností v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

| Ukazovateľ | Výdavky 2025 | Výdavky 2026 | Výdavky 2027 | Finančné krytie 2025 | | | Finančné krytie 2026 | | | Finančné krytie 2027 | | |
|---|-----------------|-----------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------|------------|-------------------------------------|-------------------|------------|-------------------------------------|-------------------|------------|
| | | | | prostriedky štátneho rozpočtu | tržby a výnosy | iné zdroje | prostriedky štátneho rozpočtu | tržby a výnosy | iné zdroje | prostriedky štátneho rozpočtu | tržby a výnosy | iné zdroje |
| a | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 600 Bežné výdavky | 590 980 | 590 980 | 590 980 | 545 480 | 45 500 | | 545 480 | 45 500 | | 545 480 | 45 500 | |
| 08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt | 165 100 | 165 100 | 165 100 | 119 600 | 45 500 | | 119 600 | 45 500 | | 119 600 | 45 500 | |
| z toho: 0820 Kultúrne služby | 165 100 | 165 100 | 165 100 | 119 600 | 45 500 | | 119 600 | 45 500 | | 119 600 | 45 500 | |
| z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV | 119 600 | 119 600 | 119 600 | 74 100 | 45 500 | | 74 100 | 45 500 | | 74 100 | 45 500 | |
| 0HU Výskum, vývoj a inovácie - MK | | | | | | | | | | | | |
| z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV | | | | | | | | | | | | |
| 0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu | 425 880 | 425 880 | 425 880 | 425 880 | | | 425 880 | | | 425 880 | | |
| 700 Kapitálové výdavky | | | | | | | | | | | | |
| 08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt | | | | | | | | | | | | |
| 0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu | | | | | | | | | | | | |
| VÝDAVKY SPOLU | 590 980 | 590 980 | 590 980 | 545 480 | 45 500 | | 545 480 | 45 500 | | 545 480 | 45 500 | |

Dofinancovanie paušálnych služieb v zmysle zmluvy o podpore prevádzky, údržbe a rozvoji informačného systému č. 080/2022 ako aj v znení jej dodatku č. 1-080/2022 si vyžadujú na každý rok (2025, 2026, 2027) sumu 732 378 €.

Dátum: 16.01.2025
Vypracované: XXXX
Číslo telefónu: XXXX

Dátum: 16.01.2025
Schválené: Mgr. Erik Kriššák
Číslo telefónu: XXXX

SPRÁVA A PREVÁDZKA NEHNUTEĽNÉHO MAJETKU
(Finančné krytie činností v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

| Ukazovateľ | Výdavky 2025 | Výdavky 2026 | Výdavky 2027 | Finančné krytie 2025 | | | Finančné krytie 2026 | | | Finančné krytie 2027 | | |
|---|-----------------|-----------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------|------------|-------------------------------------|-------------------|------------|-------------------------------------|-------------------|------------|
| | | | | prostriedky štátneho rozpočtu | tržby a výnosy | iné zdroje | prostriedky štátneho rozpočtu | tržby a výnosy | iné zdroje | prostriedky štátneho rozpočtu | tržby a výnosy | iné zdroje |
| a | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 600 Bežné výdavky | 300 977 | 300 977 | 300 977 | 265 977 | 35 000 | | 265 977 | 35 000 | | 265 977 | 35 000 | |
| 08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt | 300 977 | 300 977 | 300 977 | 265 977 | 35 000 | | 265 977 | 35 000 | | 265 977 | 35 000 | |
| z toho: 0820 Kultúrne služby | 300 977 | 300 977 | 300 977 | 265 977 | 35 000 | | 265 977 | 35 000 | | 265 977 | 35 000 | |
| z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV | 162 600 | 162 600 | 162 600 | 152 600 | 10 000 | | 152 600 | 10 000 | | 152 600 | 10 000 | |
| z toho: 632 001 Energie | 110 977 | 110 977 | 110 977 | 85 977 | 25 000 | | 85 977 | 25 000 | | 85 977 | 25 000 | |
| 0HU Výskum, vývoj a inovácie - MK | | | | | | | | | | | | |
| z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV | | | | | | | | | | | | |
| 0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu | | | | | | | | | | | | |
| 700 Kapitálové výdavky | | | | | | | | | | | | |
| 08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt | | | | | | | | | | | | |
| 0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu | | | | | | | | | | | | |
| VÝDAVKY SPOLU | 300 977 | 300 977 | 300 977 | 265 977 | 35 000 | | 265 977 | 35 000 | | 265 977 | 35 000 | |

PREVÁDZKOVÁ RÉŽIA

(Finančné krytie činností v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

| Ukazovateľ | Výdavky 2025 | Výdavky 2026 | Výdavky 2027 | Finančné krytie 2025 | | | Finančné krytie 2026 | | | Finančné krytie 2027 | | |
|---|-----------------|-----------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------|------------|-------------------------------------|-------------------|------------|-------------------------------------|-------------------|------------|
| | | | | prostriedky štátneho rozpočtu | tržby a výnosy | iné zdroje | prostriedky štátneho rozpočtu | tržby a výnosy | iné zdroje | prostriedky štátneho rozpočtu | tržby a výnosy | iné zdroje |
| a | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 600 Bežné výdavky | 662 533 | 662 197 | 662 197 | 637 533 | 25 000 | | 637 197 | 25 000 | | 637 197 | 25 000 | |
| 08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt | 662 533 | 662 197 | 662 197 | 637 533 | 25 000 | | 637 197 | 25 000 | | 637 197 | 25 000 | |
| z toho: 0820 Kultúrne služby | 662 533 | 662 197 | 662 197 | 637 533 | 25 000 | | 637 197 | 25 000 | | 637 197 | 25 000 | |
| z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV | 424 565 | 424 565 | 424 565 | 399 565 | 25 000 | | 399 565 | 25 000 | | 399 565 | 25 000 | |
| 0HU Výskum, vývoj a inovácie - MK | | | | | | | | | | | | |
| z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV | | | | | | | | | | | | |
| 0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu | | | | | | | | | | | | |
| 700 Kapitálové výdavky | | | | | | | | | | | | |
| 08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt | | | | | | | | | | | | |
| 0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu | | | | | | | | | | | | |
| VÝDAVKY SPOLU | 662 533 | 662 197 | 662 197 | 637 533 | 25 000 | | 637 197 | 25 000 | | 637 197 | 25 000 | |

Tabuľka 3 a: Kultúrno-osvetová činnosť

V rozpočte na roky 2025 až 2027 sú v rámci kultúrno-osvetovej činnosti zahrnuté nasledujúce aktivity v členení podľa rozpisu stanovenom v texte kontraktu:

Rok 2025

Výstavná činnosť:

- zabezpečenie činnosti Domu umenia (výstavné priestory na 2. poschodí sídla NOC),
- 4 výstavy (autorská výstava víťazov AMFO 2024 a Výtvarné spektrum 2024 a 3 výstavy v spolupráci inými subjektami,
- 2 výstavy mimo vlastné priestory NOC na území Slovenskej republiky (celoštátne výstavy AMFO 2025 a Výtvarné spektrum 2025).

Prezentačné a vzdelávacie aktivity pre verejnosť:

Kultúrno-spoločenské podujatia

- realizácia 92 spoluorganizovaných podujatí (90 podujatí vo V-klube, Návraty z Kubína v priestoroch Slovenského národného divadla, Medzinárodný festival vo Valašskom Meziříčí),

Vzdelávacie podujatia

- 8 vzdelávacích podujatí z oblasti neprofesionálneho umenia, ktoré sa uskutočnia počas celoštátnych kôl postupových súťaží a prehliadok
- 4 vzdelávacie podujatia z oblasti folklóru a folklorizmu, ktoré sa uskutočnia počas celoštátnych kôl postupových súťaží a prehliadok (zabezpečuje oddelenie pre folklórne tradície – OFT),
- 1 vzdelávacie podujatie pre deti a mládež z oblasti tradičnej ľudovej kultúry (Muzičky a Malí tanečníci) – zabezpečuje OFT,
- 2 pravidelné záujmové kurzy (Letný kurz zbormajstrov, My Street Films).

Dokumentácia a medzinárodná spolupráca

- zabezpečenie udržateľnosti a rozvoj členstva v medzinárodných organizáciách v oblasti záujmovej umeleckej činnosti a neprofesionálnej umeleckej tvorby (aj OFT),
- spolupráca s organizáciou NIPOS Artama pri výbere neprofesionálnych divadelných súborov na vrcholné podujatia v Českej republike (Jiráskov Hronov, Dětská scéna),
- participácia na tvorbe kolekcie víťazných fotografií, ktoré budú prezentovať Slovensko na vrcholnej fotografickej súťaži vo Svitavách (Česká republika),
- vytvorenie výberu víťazných filmov, ktoré budú prezentovať Slovensko na vrcholnej súťaži neprofesionálnej filmovej tvorby v Českej republike (Česká vize) a medzinárodnom festivale UNICA,
- zabezpečenie aktívnej účasti zástupcov organizácie a propagáciu činnosti organizácie na minimálne 2 medzinárodných odborných fórach na Slovensku a v zahraničí,
- vytvorenie minimálne 5 vizuálnych/audiovizuálnych diel/súborných diel na účely dokumentácie činnosti a propagácie NOC,
- spolupráca s medzinárodnými a zahraničnými organizáciami zaoberajúcimi sa neprofesionálnym umením, najmä NIPOS Artama, AMATEO, AITA/IATA, UNICA, NÚLK, Ústav pre kultúru vojvodinských Slovákov,
- zabezpečenie činnosti slovenského strediska AITA/IATA (aj OFT).

Edičná a vydavateľská činnosť

Neperiodické publikácie

- vydanie zborníka Literárny Zvolen,
- vydanie publikácie Ročenka Javisko,
- publikovanie 4 metodických listov z oblasti neprofesionálneho umenia a tradičnej ľudovej kultúry (prípravu 2 zabezpečí OFT),

Portály

- zabezpečenie pravidelného obsahového napĺňania portálu www.javisko.sk,
- sprístupňovanie a obsahového napĺňanie Encyklopédie scénického folklorizmu (obsahové napĺňanie zabezpečí OFT).

Metodická činnosť

Odborno-metodické/vzdelávacie programy pre odbornú komunitu

- vzdelávanie členov odborných porôt súťaží v oblasti tradičnej ľudovej kultúry (realizáciu vzdelávania zabezpečí OFT),
- realizácia informačného seminára pre pracovníkov kultúrno-osvetových zariadení.

Ostatná metodická činnosť

- uskutočnenie 5 pracovných porád s odbornými pracovníkmi kultúrnych inštitúcií a s členmi expertných skupín pre jednotlivé žánre neprofesionálneho umenia,
- na základe dopytu poskytovať poradenské a metodické služby v oblasti kultúrno-osvetovej činnosti,
- zabezpečenie aktívnej účasti zástupcov organizácie na odborných fórach, z toho minimálne na 1 týkajúcom sa folklóru a folklorizmu (min. 1 OFT).

Rok 2026

Výstavná činnosť:

- zabezpečenie činnosti Domu umenia (výstavné priestory na 2. poschodí sídla NOC),
- 4 výstavy (autorská výstava víťazov AMFO 2025 a Výtvarné spektrum 2025 a 3 výstavy v spolupráci inými subjektami,
- 2 výstavy mimo vlastné priestory NOC na území Slovenskej republiky (celoštátne výstavy AMFO 2026 a Výtvarné spektrum 2026).

Prezentačné a vzdelávacie aktivity pre verejnosť:

Kultúrno-spoločenské podujatia

- realizácia 92 spoluorganizovaných podujatí (90 podujatí vo V-klube, Návraty z Kubína v priestoroch Slovenského národného divadla, Medzinárodný festival vo Valašskom Meziříčí),

Vzdelávacie podujatia

- 10 vzdelávacích podujatí z oblasti neprofesionálneho umenia, ktoré sa uskutočnia počas celoštátnych kôl postupových súťaží a prehliadok,
- 3 vzdelávacie podujatia z oblasti folklóru a folklorizmu, ktoré sa uskutočnia počas celoštátnych kôl postupových súťaží a prehliadok (OFT),
- 1 vzdelávacie podujatie pre deti a mládež z oblasti tradičnej ľudovej kultúry (Muzičky a Malí tanečníci) – OFT,
- 2 pravidelné záujmové kurzy (Letný kurz zbormajstrov, My Street Films),

Dokumentácia a medzinárodná spolupráca

- zabezpečenie udržateľnosti a rozvoj členstva v medzinárodných organizáciách v oblasti záujmovej umeleckej činnosti a neprofesionálnej umeleckej tvorby (aj OFT),
- spolupráca s organizáciou NIPOS Artama pri výbere neprofesionálnych divadelných súborov na vrcholné podujatia v Českej republike (Jiráskov Hronov, Dětská scéna),
- participácia na tvorbe kolekcie víťazných fotografií, ktoré budú prezentovať Slovensko na vrcholnej fotografickej súťaži vo Svitavách (Česká republika),
- vytvorenie výberu víťazných filmov, ktoré budú prezentovať Slovensko na vrcholnej súťaži neprofesionálnej filmovej tvorby v Českej republike (Česká vize) a medzinárodnom festivale UNICA,
- zabezpečenie aktívnej účasti zástupcov organizácie a propagáciu činnosti organizácie na minimálne 2 medzinárodných odborných fórach na Slovensku a v zahraničí,
- vytvorenie minimálne 5 vizuálnych/audiovizuálnych diel/súborných diel na účely dokumentácie činnosti a propagácie NOC,

- spolupráca s medzinárodnými a zahraničnými organizáciami zaoberajúcimi sa neprofesionálnym umením, najmä NIPOS Artama, AMATEO, AITA/IATA, UNICA, NÚLK, Ústav pre kultúru vojvodinských Slovákov (aj OFT),
- zabezpečenie činnosti slovenského strediska AITA/IATA.

Edičná a vydavateľská činnosť

Neperiodické publikácie

- vydanie zborníka Literárny Zvolen,
- vydanie publikácie Ročenka Javisko,
- publikovanie 4 metodických listov z oblasti neprofesionálneho umenia a tradičnej ľudovej kultúry (2 metodické listy zabezpečí OFT).

Portály

- zabezpečenie pravidelného obsahového napĺňania portálu www.javisko.sk,
- sprístupňovanie a obsahového napĺňanie Encyklopédie scénického folklorizmu (OFT).

Metodická činnosť

Odborno-metodické/vzdelávacie programy pre odbornú komunitu

- realizovať akreditovaný vzdelávací program Tvorba divadelnej inscenácie,
- realizácia informačného seminára pre pracovníkov kultúrno-osvetových zariadení.

Ostatná metodická činnosť

- uskutočnenie 5 pracovných porád s odbornými pracovníkmi kultúrnych inštitúcií a s členmi expertných skupín pre jednotlivé žánre neprofesionálneho umenia,
- na základe dopytu poskytovať poradenské a metodické služby v oblasti kultúrno-osvetovej činnosti,
- zabezpečenie aktívnej účasti zástupcov organizácie na odborných fórach, z toho minimálne na 1 týkajúcom sa folklóru a folklorizmu (min. 1 OFT).

Rok 2027

Výstavná činnosť:

- zabezpečenie činnosti Domu umenia (výstavné priestory na 2. poschodí sídla NOC),
- 4 výstavy (autorská výstava víťazov AMFO 2026 a Výtvarné spektrum 2026 a 3 výstavy v spolupráci inými subjektami,
- 2 výstavy mimo vlastné priestory NOC na území Slovenskej republiky (celoštátne výstavy AMFO 2027 a Výtvarné spektrum 2027).

Prezentačné a vzdelávacie aktivity pre verejnosť:

Kultúrno-spoločenské podujatia

- realizácia 92 spoluorganizovaných podujatí (90 podujatí vo V-klube, Návraty z Kubína v priestoroch Slovenského národného divadla, Medzinárodný festival vo Valašskom Meziříčí).

Vzdelávacie podujatia

- 9 vzdelávacích podujatí z oblasti neprofesionálneho umenia, ktoré sa uskutočnia počas celoštátnych kôl postupových súťaží a prehliadok,
- 3 vzdelávacie podujatia z oblasti folklóru a folklorizmu, ktoré sa uskutočnia počas celoštátnych kôl postupových súťaží a prehliadok (OFT),
- 1 vzdelávacie podujatie pre deti a mládež z oblasti tradičnej ľudovej kultúry (Mužičky a Malí tanečníci) – OFT,
- 2 pravidelné záujmové kurzy (Letný kurz zbormajstrov, My Street Films).

Dokumentácia a medzinárodná spolupráca

- zabezpečenie udržateľnosti a rozvoj členstva v medzinárodných organizáciách v oblasti záujmovej umeleckej činnosti a neprofesionálnej umeleckej tvorby (aj OFT),
- spolupráca s organizáciou NIPOS Artama pri výbere neprofesionálnych divadelných súborov na vrcholné podujatia v Českej republike (Jiráskov Hronov, Dětská scéna),

- participácia na tvorbe kolekcie víťazných fotografií, ktoré budú prezentovať Slovensko na vrcholnej fotografickej súťaži vo Svitavách (Česká republika),
- vytvorenie výberu víťazných filmov, ktoré budú prezentovať Slovensko na vrcholnej súťaži neprofesionálnej filmovej tvorby v Českej republike (Česká vize) a medzinárodnom festivale UNICA,
- zabezpečenie aktívnej účasti zástupcov organizácie a propagáciu činnosti organizácie na minimálne 2 medzinárodných odborných fórach na Slovensku a v zahraničí,
- vytvorenie minimálne 5 vizuálnych/audiovizuálnych diel/súborných diel na účely dokumentácie činnosti a propagácie NOC,
- spolupráca s medzinárodnými a zahraničnými organizáciami zaoberajúcimi sa neprofesionálnym umením, najmä NIPOS Artama, AMATEO, AITA/IATA, UNICA, NÚLK, Ústav pre kultúru vojvodinských Slovákov,
- zabezpečenie činnosti slovenského strediska AITA/IATA (aj OFT).

Edičná a vydavateľská činnosť

Neperiodické publikácie

- vydanie zborníka Literárny Zvolen,
- vydanie publikácie Ročenka Javisko,
- publikovanie 4 metodických listov z oblasti neprofesionálneho umenia a tradičnej ľudovej kultúry (2 metodické listy zabezpečí OFT).

Portály

- zabezpečenie pravidelného obsahového napĺňania portálu www.javisko.sk,
- sprístupňovanie a obsahového napĺňanie Encyklopédie scénického folklorizmu (OFT).

Metodická činnosť

Odborno-metodické/vzdelávacie programy pre odbornú komunitu

- realizovať akreditovaný vzdelávací program Tvorba divadelnej inscenácie,
- realizácia informačného seminára pre pracovníkov kultúrno-osvetových zariadení.

Ostatná metodická činnosť

- uskutočnenie 5 pracovných porád s odbornými pracovníkmi kultúrnych inštitúcií a s členmi expertných skupín pre jednotlivé žánre neprofesionálneho umenia,
- na základe dopytu poskytovať poradenské a metodické služby v oblasti kultúrno-osvetovej činnosti,
- zabezpečenie aktívnej účasti zástupcov organizácie na odborných fórach, z toho minimálne na 1 týždňom sa folklóru a folklorizmu.

Tabuľka 3 b: Folklorný festival Východná, Scénická žatva, systém celoštátnych súťaží

V rozpočte na roky 2025 až 2027 sú v rámci Folklorného festivalu Východná, Scénická žatva, systému celoštátnych súťaží zahrnuté nasledujúce aktivity v členení podľa rozpisu stanovenom v texte kontraktu:

Rok 2025

Prezentačné a vzdelávacie aktivity pre verejnosť

Kultúrno-spoločenské podujatia

- realizácia celoštátneho festivalu s medzinárodnou účasťou – Folklorný festival Východná (program OFT),
- realizácia celoštátneho festivalu s medzinárodnou účasťou – Scénická žatva.

Vzdelávacie podujatia

- 5 edukačných podujatí z oblasti neprofesionálneho divadla realizovaných v rámci festivalu Scénická žatva,
- 15 edukačných podujatí z oblasti tradičnej ľudovej kultúry realizovaných počas Folklorného festivalu Východná (OFT).

Súťaže v oblasti záujmovej umeleckej činnosti a neprofesionálnej umeleckej tvorby vyhlasované v súlade s § 5 písm. f) zákona o kultúrno-osvetovej činnosti

- Zabezpečenie spolufinancovania systému celoštátnych súťaží a prehliadok vyhlasovaných NOC,
- vyhlásenie a odborná garancia postupových a nepostupových súťaží,
- spolupráca pri ich príprave a realizácii,
- súťaže v oblasti folklóru a folklorizmu: Šaffova ostroha, Vidiečanova Habovka, Eniki Beniki, Jazykom tanca (OFT)
- súťaže v oblasti neprofesionálneho divadla a umeleckého prednesu: Belopotockého Mikuláš, FEDIM, Zlatá priadka, Hviezdoslavov Kubín
- súťaže v oblasti neprofesionálnej výtvarnej, fotografickej a filmovej tvorby: Výtvarné spektrum, AMFO, Cineama
- súťaže v oblasti neprofesionálnej hudby: Viva il canto, Divertimento musicale.
- Nepostupové súťaže: Literárny Zvolen
- realizácia 324 monitorovaných súťaží (regionálne, krajské, celoštátne kolá),
- realizácia 310 monitorovaných regionálnych a krajských kôl postupových súťaží a prehliadok,
- vyhodnotenie kvality súťaží a prehliadok za rok 2024.

Dokumentácia a medzinárodná spolupráca

- zabezpečenie účasti zahraničných kolektívov a jednotlivcov, prípadne pozorovateľov na festivaloch s medzinárodnou účasťou.

Rok 2026

Prezentačné a vzdelávacie aktivity pre verejnosť

Kultúrno-spoločenské podujatia

- realizácia celoštátného festivalu s medzinárodnou účasťou – Folklórny festival Východná (OFT),
- realizácia celoštátného festivalu s medzinárodnou účasťou – Scénická žatva.

Vzdelávacie podujatia

- 5 edukačných podujatí z oblasti neprofesionálneho divadla realizovaných v rámci festivalu Scénická žatva,
- 15 edukačných podujatí z oblasti tradičnej ľudovej kultúry realizovaných počas Folklórneho festivalu Východná (OFT).

Súťaže v oblasti záujmovej umeleckej činnosti a neprofesionálnej umeleckej tvorby vyhlasované v súlade s § 5 písm. f) zákona o kultúrno-osvetovej činnosti

- Zabezpečenie spolufinancovania systému celoštátnych súťaží a prehliadok vyhlasovaných NOC,
- vyhlásenie a odborná garancia postupových a nepostupových súťaží,
- spolupráca pri ich príprave a realizácii,
- súťaže v oblasti folklóru a folklorizmu: Šaffova ostroha, Vidiečanova Habovka, Nositelia tradícií (OFT)
- súťaže v oblasti neprofesionálneho divadla a umeleckého prednesu: Belopotockého Mikuláš, FEDIM, Zlatá priadka, Hviezdoslavov Kubín
- súťaže v oblasti neprofesionálnej výtvarnej, fotografickej a filmovej tvorby: Výtvarné spektrum, AMFO, Cineama
- súťaže v oblasti neprofesionálnej hudby: Kontakt, Mládež spieva, Oddychovka
- Nepostupové súťaže: Literárny Zvolen, Žatva drámy
- realizácia 319 monitorovaných súťaží (regionálne, krajské, celoštátne kolá),
- realizácia 304 monitorovaných regionálnych a krajských kôl postupových súťaží a prehliadok,
- vyhodnotenie kvality súťaží a prehliadok za rok 2025.

Dokumentácia a medzinárodná spolupráca

- zabezpečenie účasti zahraničných kolektívov a jednotlivcov, prípadne pozorovateľov na festivaloch s medzinárodnou účasťou.

Rok 2027

Prezentačné a vzdelávacie aktivity pre verejnosť

Kultúrno-spoločenské podujatia

- realizácia celoštátného festivalu s medzinárodnou účasťou – Folklórny festival Východná (OFT),
- realizácia celoštátného festivalu s medzinárodnou účasťou – Scénická žatva.

Vzdelávacie podujatia

- 5 edukačných podujatí z oblasti neprofesionálneho divadla realizovaných v rámci festivalu Scénická žatva,
- 15 edukačných podujatí z oblasti tradičnej ľudovej kultúry realizovaných počas Folklorneho festivalu Východná (OFT).

Súťaže v oblasti záujmovej umeleckej činnosti a neprofesionálnej umeleckej tvorby vyhlasované v súlade s § 5 písm. f) zákona o kultúrno-osvetovej činnosti

- Zabezpečenie spolufinancovania systému celoštátnych súťaží a prehliadok vyhlasovaných NOC,
- vyhlásenie a odborná garancia postupových a nepostupových súťaží,
- spolupráca pri ich príprave a realizácii,
súťaže v oblasti folklóru a folklorizmu: Šaffova ostroha, Vidiečanova Habovka, Eniki Beniki (OFT)
súťaže v oblasti neprofesionálneho divadla a umeleckého prednesu: Belopotockého Mikuláš, FEDIM, Zlatá priadka, Hviezdoslavov Kubín
súťaže v oblasti neprofesionálnej výtvarnej, fotografickej a filmovej tvorby: Výtvarné spektrum, AMFO, Cineama
súťaže v oblasti neprofesionálnej hudby: Viva il canto, Divertimento musicale
Nepostupové súťaže: Literárny Zvolen
- realizácia 309 monitorovaných súťaží (regionálne, krajské, celoštátne kolá),
- realizácia 296 monitorovaných regionálnych a krajských kôl postupových súťaží a prehliadok,
- vyhodnotenie kvality súťaží a prehliadok za rok 2026.

Dokumentácia a medzinárodná spolupráca

- zabezpečenie účasti zahraničných kolektívov a jednotlivcov, prípadne pozorovateľov na festivaloch s medzinárodnou účasťou.

Tabuľka 3 c: Vzdelávacia, výskumná, knižničná a prezentačná činnosť

V rozpočte na roky 2025 až 2027 sú v rámci Vzdelávacej, výskumnej, knižničnej a prezentačnej činnosti zahrnuté nasledujúce aktivity v členení podľa rozpisu stanovenom v texte kontraktu:

Rok 2025

Knižničná činnosť

- zabezpečenie činnosti knižnice a bádateľne a poskytovanie knižnično-informačných služieb,
- digitalizácia a systematické spracovávanie archívu NOC a jeho sprístupňovanie verejnosti v rozsahu, ktorý umožňujú právne predpisy;
- v spolupráci s Archívom SAV zabezpečiť rešerš ich audiovizuálneho archívu, vypracovať plán digitalizácie a sprístupnenia záznamov a sprievodnej dokumentácie súvisiacej s FF Východná,
- realizácia prípravných prác, katalogizácie, manipulácie s objektmi, očistenia objektov, digitálnej konverzie, postprodukcie, tvorby metadát ku kultúrnym objektom.

Prezentačné a vzdelávacie aktivity pre verejnosť

Vzdelávacie podujatia

- realizácia 1 prezentačnej vzdelávacej aktivity v oblasti občianskeho vzdelávania
- realizácia edukačnej aktivity pre mládež – Prevencia rizikového správania,
- realizácia edukačného podujatia v oblasti záujmového/občianskeho vzdelávania.

Edičná a vydavateľská činnosť

- publikácia z oblasti výskumu kultúry (online),
- 3 online výstupy na vybrané témy (napr. z oblasti profesijného a občianskeho vzdelávania a v oblasti sociálnej prevencie),
- vydanie 2 čísel časopisu Sociálna prevencia (minimálne 1 v printovej verzii).

Výskumná činnosť

Prezentácia na odborných fórach

- zabezpečenie 2 aktívnych účastí/prezentácie na odbornom/vedeckom podujatí, z toho minimálne na 1 podujatí v zahraničí.

Publikovanie výskumných výstupov

- sprístupnenie 2 výstupov z výskumov/prieskumov (webové sídlo NOC).

Vedecké podujatia

- realizácia výskumného podujatia (konferencia a/alebo kolokvium).

Plánované výskumy/prieskumy

- príprava, realizácia, prezentácia a publikovanie 2 výskumných projektov (výskum/prieskum) – z oblasti spotreby kultúry a z oblasti výskumu kroník,
- vytváranie partnerstiev na národnej a medzinárodnej úrovni.

Štatistika kultúry

- popularizácia a sprístupňovanie výsledkov štatistického zisťovania a výsledkov výskumu v oblasti kultúry odbornej aj laickej verejnosti prostredníctvom dostupných kanálov NOC,
- plnenie aktuálnych úloh vyplývajúcich zo strategických dokumentov Ministerstva kultúry SR,
- zabezpečenie funkcionality elektronického systému štatistického zisťovania Ministerstva kultúry SR,
- príprava a zabezpečenie zberu a spracovania údajov štátneho štatistického zisťovania za oblasť kultúry za rok 2024,
- odovzdanie údajov za rok 2024 Štatistickému úradu SR, vypracovanie správy o výsledkoch štátneho štatistického zisťovania, zabezpečenie zverejnenia správy a výsledkov na webovom sídle Ministerstva kultúry SR,
- kontrola metodiky a výstupov štátneho štatistického zisťovania,
- poskytovanie údajov zo štátneho štatistického zisťovania žiadateľom zo Slovenska a zahraničia,
- participácia na príprave satelitného účtu kultúry a kreatívneho priemyslu a spolupráci s Ministerstvom kultúry SR a Štatistickým úradom SR na jeho tvorbe.

Metodická činnosť

Odborno-metodické/vzdelávacie programy pre odbornú komunitu

- realizácia akreditovaného vzdelávacieho programu Manažér kultúrno-osvetovej činnosti,
- realizácia odborného semináru Prevencia sociálno-patologických javov,
- realizácia sociálno-psychologického výcviku Rozvoj sociálnych a komunikačných zručností (v spolupráci s Ministerstvom kultúry SR),
- realizácia 2 vzdelávacích aktivít v oblasti rozvoja manažérskych a odborných zručností,
- realizácia vzdelávacieho programu zameraného na rozvoj zručností tvorcov obecných kroník a zostavovateľov monografií.

Ostatná metodická a poradenská činnosť

- realizácia zasadnutia poradného zboru pre vzdelávanie,
- poskytovanie poradenských a metodických služieb v oblasti celoživotného vzdelávania na základe dopytu.

Rok 2026

Knižničná činnosť

- zabezpečenie činnosti knižnice a bádateľne a poskytovanie knižnično-informačných služieb,
- digitalizácia a systematické spracovávanie archívu NOC a jeho sprístupňovanie verejnosti v rozsahu, ktorý umožňujú právne predpisy;
- pokračovať v spolupráci s Archívom SAV v rešerši, digitalizácii a sprístupňovaní záznamov a sprievodnej dokumentácie z oblasti tradičnej kultúry,
- realizácia prípravných prác, katalogizácie, manipulácie s objektmi, očistenia objektov, digitálnej konverzie, postprodukcie, tvorby metadát ku kultúrnym objektom.

Prezentačné a vzdelávacie aktivity pre verejnosť

Vzdelávacie podujatia

- realizácia 1 prezentačnej vzdelávacej aktivity v oblasti občianskeho vzdelávania
- realizácia edukačnej aktivity pre mládež – Prevencia rizikového správania,
- realizácia edukačného podujatia v oblasti záujmového/občianskeho vzdelávania.

Edičná a vydavateľská činnosť

- publikácia z oblasti výskumu kultúry (online),
- 3 online výstupy na vybrané témy (napr. z oblasti profesijného a občianskeho vzdelávania a v oblasti sociálnej prevencie),
- vydanie 2 čísel časopisu Sociálna prevencia (minimálne 1 v printovej verzii).

Výskumná činnosť

Prezentácia na odborných fórach

- zabezpečenie 2 aktívnych účasti/prezentácie na odbornom/vedeckom podujatí, z toho minimálne na 1 podujatí v zahraničí.

Publikovanie výskumných výstupov

- sprístupnenie 2 výstupov z výskumov/prieskumov (webové sídlo NOC).

Vedecké podujatia

- realizácia výskumného podujatia (konferencia a/alebo kolokvium).

Plánované výskumy/prieskumy

- príprava, realizácia, prezentácia a publikovanie 2 výskumných projektov (výskum/prieskum) – z oblasti spotreby kultúry a z oblasti výskumu kroník,
- vytváranie partnerstiev na národnej a medzinárodnej úrovni.

Štatistika kultúry

- popularizácia a sprístupňovanie výsledkov štatistického zisťovania a výsledkov výskumu v oblasti kultúry odbornej aj laickej verejnosti prostredníctvom dostupných kanálov NOC,
- plnenie aktuálnych úloh vyplývajúcich zo strategických dokumentov Ministerstva kultúry SR,
- zabezpečenie funkcionality elektronického systému štatistického zisťovania Ministerstva kultúry SR,
- príprava a zabezpečenie zberu a spracovania údajov štátneho štatistického zisťovania za oblasť kultúry za rok 2025,
- odovzdanie údajov za rok 2025 Štatistickému úradu SR, vypracovanie správy o výsledkoch štátneho štatistického zisťovania, zabezpečenie zverejnenia správy a výsledkov na webovom sídle Ministerstva kultúry SR,
- kontrola metodiky a výstupov štátneho štatistického zisťovania,
- poskytovanie údajov zo štátneho štatistického zisťovania žiadateľom zo Slovenska a zahraničia,
- participácia na príprave satelitného účtu kultúry a kreatívneho priemyslu a spolupráci s Ministerstvom kultúry SR a Štatistickým úradom SR na jeho tvorbe.

Metodická činnosť

Odborno-metodické/vzdelávacie programy pre odbornú komunitu

- realizácia akreditovaného vzdelávacieho programu Manažér kultúrno-osvetovej činnosti,
- realizácia odborného semináru Prevencia sociálno-patologických javov,
- realizácia sociálno-psychologického výcviku (v spolupráci s Ministerstvom kultúry SR),
- realizácia 2 vzdelávacích aktivít v oblasti rozvoja manažérskych a odborných zručností,
- realizácia vzdelávacieho programu zameraného na rozvoj zručností tvorcov obecných kroník a zostavovateľov monografií.

Ostatná metodická a poradenská činnosť

- realizácia zasadnutia poradného zboru pre vzdelávanie,
- poskytovanie poradenských a metodických služieb v oblasti celoživotného vzdelávania na základe dopytu.

Rok 2027

Knižničná činnosť

- zabezpečenie činnosti knižnice a bádateľne a poskytovanie knižnično-informačných služieb,
- digitalizácia a systematické spracovávanie archívu NOC a jeho sprístupňovanie verejnosti v rozsahu, ktorý umožňujú právne predpisy;
- pokračovať v spolupráci s Archívom SAV v rešerši, digitalizácii a sprístupňovaní záznamov a sprievodnej dokumentácie z oblasti tradičnej kultúry,
- realizácia prípravných prác, katalogizácie, manipulácie s objektmi, očistenia objektov, digitálnej konverzie, postprodukcie, tvorby metadát ku kultúrnym objektom.

Prezentačné a vzdelávacie aktivity pre verejnosť

Vzdelávacie podujatia

- realizácia 1 prezentačnej vzdelávacej aktivity v oblasti občianskeho vzdelávania
- realizácia edukačnej aktivity pre mládež – Prevencia rizikového správania,
- realizácia edukačného podujatia v oblasti záujmového/občianskeho vzdelávania.

Edičná a vydavateľská činnosť

- publikácia z oblasti výskumu kultúry (online),
- 3 online výstupy na vybrané témy (napr. z oblasti profesijného a občianskeho vzdelávania a v oblasti sociálnej prevencie),
- vydanie 2 čísel časopisu Sociálna prevencia (minimálne 1 v printovej verzii).

Výskumná činnosť

Prezentácia na odborných fórach

- zabezpečenie 2 aktívnych účastí/prezentácie na odbornom/vedeckom podujatí, z toho minimálne na 1 podujatí v zahraničí.

Publikovanie výskumných výstupov

- sprístupnenie 2 výstupov z výskumov/prieskumov (webové sídlo NOC).

Vedecké podujatia

- realizácia výskumného podujatia (konferencia a/alebo kolokvium).

Plánované výskumy/prieskumy

- príprava, realizácia, prezentácia a publikovanie 2 výskumných projektov (výskum/prieskum) – z oblasti spotreby kultúry a z oblasti výskumu kroník,
- vytváranie partnerstiev na národnej a medzinárodnej úrovni.

Štatistika kultúry

- popularizácia a sprístupňovanie výsledkov štatistického zisťovania a výsledkov výskumu v oblasti kultúry odbornej aj laickej verejnosti prostredníctvom dostupných kanálov NOC,
- plnenie aktuálnych úloh vyplývajúcich zo strategických dokumentov Ministerstva kultúry SR,
- zabezpečenie funkcionality elektronického systému štatistického zisťovania Ministerstva kultúry SR,
- príprava a zabezpečenie zberu a spracovania údajov štátneho štatistického zisťovania za oblasť kultúry za rok 2026,
- odovzdanie údajov za rok 2026 Štatistickému úradu SR, vypracovanie správy o výsledkoch štátneho štatistického zisťovania, zabezpečenie zverejnenia správy a výsledkov na webovom sídle Ministerstva kultúry SR,
- kontrola metodiky a výstupov štátneho štatistického zisťovania,
- poskytovanie údajov zo štátneho štatistického zisťovania žiadateľom zo Slovenska a zahraničia,
- participácia na príprave satelitného účtu kultúry a kreatívneho priemyslu a spolupráci s Ministerstvom kultúry SR a Štatistickým úradom SR na jeho tvorbe.

Metodická činnosť

Odborno-metodické/vzdelávacie programy pre odbornú komunitu

- realizácia akreditovaného vzdelávacieho programu Manažér kultúrno-osvetovej činnosti,

- realizácia odborného semináru Prevencia sociálno-patologických javov,
- realizácia sociálno-psychologického výcviku (v spolupráci s Ministerstvom kultúry SR),
- realizácia 2 vzdelávacích aktivít v oblasti rozvoja manažérskych a odborných zručností,
- realizácia vzdelávacieho programu zameraného na rozvoj zručností tvorcov obecných kroník a zostavovateľov monografií.

Ostatná metodická a poradenská činnosť

- realizácia zasadnutia poradného zboru pre vzdelávanie,
- poskytovanie poradenských a metodických služieb v oblasti celoživotného vzdelávania na základe dopytu

Tabuľka 3 d: Riadenie IT projektov a interné IT

V rozpočte na roky 2025 až 2027 sú v rámci Riadenia IT projektov a interného IT zahrnuté nasledujúce aktivity v členení podľa rozpisu stanovenom v texte kontraktu:

Rok 2025

Prezentačné a vzdelávacie aktivity pre verejnosť

Digitálne objekty

- sprístupnenie 2 500 digitálnych objektov na verejnom portáli slovakiana.sk,
- prevádzkovanie portálu Slovakia,na,
- zabezpečenie národných registrov a ich obsahové napĺňanie,
- starostlivosť o statický obsah portálu a komunikácia s poskytovateľmi obsahu, skvalitňovanie obsahu,
- zabezpečenie účasti na 2 konferenciách (vrátane agendy Europeana) a na 3 školeniach/workshopoch v oblasti digitalizácie a IT zručností,
- sprístupňovanie digitálnych objektov prostredníctvom portálu Europeana (predpokladaný počet: 1 000),
- tvorba nových odborných článkov s kolekciami (predpokladaný počet 40),
- spolupráca s Ministerstvom kultúry SR pri implementácii odporúčaní Európskej komisie k digitalizácii kultúrneho dedičstva, posielanie dát na Europeana na základe nominácie zástupcu za NOC do expertnej skupiny Európskej komisie pre spoločný európsky dátový priestor pre kultúrne dedičstvo,
- zabezpečenie 2D digitalizácie objektov z archívu NOC na základe digitalizačného plánu,
- spracovávanie, registrácia, uchovávanie a sprístupňovanie kultúrnych a digitálnych objektov z pamäťových a fondových inštitúcií vrátane digitálnych objektov pochádzajúcich z NOC,
- zabezpečovanie autorsko-právnej ochrany vo vzťahu k sprístupňovaniu zdigitalizovaného kultúrneho dedičstva a kultúrnych objektov,
- zabezpečovanie udržateľnosti projektu Manažment údajov v oblasti neprofesionálneho umenia – jednoduchý projekt na manažment údajov, ktorý slúži na zjednotenie zberu údajov na celom Slovensku v rámci neprofesionálneho umenia, zefektívnenie činnosti zamestnancov verejnej správy, využitie dát na smerovanie hnutia neprofesionálneho umenia, vedenie štatistík súťaží a evidenciu neprofesionálnych umelcov – jednotlivcov a kolektívov; projekt je v období udržateľnosti od roku 2024,
- prevádzka informačného systému KULT – systému rezortu kultúry pre štatistické zisťovanie, ktorý je vytvorený v programovom kóde PHP; NOC je výhradný majiteľ všetkých práv k tomuto IS. IS KULT je prevádzkovaný na serveroch Ministerstva kultúry SR,
- NOC je prevádzkovateľom Informačného systému Centrálna evidencia zbierkových predmetov (ďalej len „IS CEMUZ“), ktorý je informačným systémom vytvoreným NOC a prevádzkovaným Slovenským národným múzeom (ďalej len „SNM“), prostredníctvom ktorého SNM plní zákonnú povinnosť vedenia elektronickej evidencie múzeí SR. IS CEMUZ je v rozsahu, ako to ukladá zákon č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov.

Požadované výdavky nad rámec kontraktu

- Dofinancovanie objednávkových služieb v zmysle Zmluvy o podpore prevádzky, údržbe a rozvoji informačného systému č. 080/2022 ako aj v znení jej dodatku č. 1-080/2022 v sume 947 040,00 €. Kategória/Položka ekonomickej klasifikácie OEK, 635. Objednávkové služby: Národný Widget pre Slovenskú Kultúru, Mobilná aplikácia Slovakia,na, Komunitná tvorba kultúrneho obsahu, Implementácia

Multijazyčnej Podpory pre Slovakiana s využitím AI Prekladového Nástroja, Gemifikácia ako vzdelávanie prostredníctvom Slovakiany, Inovácia registrov NRDO, NRKO, NRAP, a NRD a SEO audit, analýzu a implementáciu portálu Slovakiana.sk,

- Rozšírenie virtualizácie do datacentra - ESXi SR630V, 2x Xeon Gold 6346, 1.5TB RAM. Veeam Data Platform Foundation Enterprise licencia 3 roky + inštalačné a integračné práce – 117 000,00 €,
- Rozšírenie virtualizácie do datacentra - ThinkSystem 64GB TruDDR4 3200 MHz (2Rx4 1.2V) RDIMM + inštalačné a integračné práce – 40 000,00 €,
- Podpora pre existujúcu Lenovo infraštruktúru - 1y (27.10.2025 - 26.10.2026) + VMware vSphere Foundation 8 1y + Veeam pre existujúcu Lenovo infraštruktúru - 1y (20.10.2025 - 19.10.2026) – 35 000,00 €,
- Rozšírenie diskovej kapacity pre zálohovanie - Lenovo Storage D1212 Disk Exp Enclosure with Platinum 80PLUS PSU + VUL pre 250 TB NFS – 180 000,00 €,
- Výmena zastaraných firewall Cisco ASA 5525X za nové modely. Aktuálne sú implementované 2x firewall pre Minku sieť a 2x firewall pre GOVNET sieť. Vek zariadení je 10+ rokov. – 116 000,00 €,
- Výmena zastaraných centrálnych hybridných switcho Cisco Nexus za nové moduly. Aktuálne sú implementované 2x Nexus 9500 v load balance mode. Vek zariadení je 10+ rokov. – 230 000,00 €,
- Konfiguračné práce nad infraštruktúrou – 25 000,00 €.

Rok 2026

Prezentačné a vzdelávacie aktivity pre verejnosť

Digitálne objekty

- sprístupnenie 2 500 digitálnych objektov na verejnom portáli slovakiana.sk,
- prevádzkovanie portálu Slovakiana,
- zabezpečenie národných registrov a ich obsahové napĺňanie,
- starostlivosť o statický obsah portálu a komunikácia s poskytovateľmi obsahu, skvalitňovanie obsahu,
- zabezpečenie účasti na 2 konferenciách (vrátane agendy Europeana) a na 3 školeniach/workshopoch v oblasti digitalizácie a IT zručností,
- sprístupňovanie digitálnych objektov prostredníctvom portálu Europeana (predpokladaný počet: 1 000),
- tvorba nových odborných článkov s kolekciami (predpokladaný počet 30),
- spolupráca s Ministerstvom kultúry SR pri implementácii odporúčaní Európskej komisie k digitalizácii kultúrneho dedičstva, posielanie dát na Europeana na základe nominácie zástupcu za NOC do expertnej skupiny Európskej komisie pre spoločný európsky dátový priestor pre kultúrne dedičstvo,
- zabezpečenie 2D digitalizácie objektov z archívu NOC na základe digitalizačného plánu,
- spracovávanie, registrácia, uchovávanie a sprístupňovanie kultúrnych a digitálnych objektov z pamäťových a fondových inštitúcií vrátane digitálnych objektov pochádzajúcich z NOC,
- zabezpečovanie autorsko-právnej ochrany vo vzťahu k sprístupňovaniu zdigitalizovaného kultúrneho dedičstva a kultúrnych objektov,
- zabezpečovanie udržateľnosti projektu Manažment údajov v oblasti neprofesionálneho umenia – jednoduchý projekt na manažment údajov, ktorý slúži na zjednotenie zberu údajov na celom Slovensku v rámci neprofesionálneho umenia, zefektívnenie činnosti zamestnancov verejnej správy, využitie dát na smerovanie hnutia neprofesionálneho umenia, vedenie štatistík súťaží a evidenciu neprofesionálnych umelcov – jednotlivcov a kolektívov; projekt je v období udržateľnosti od roku 2024,
- prevádzka informačného systému IS KULT – systému rezortu kultúry pre štatistické zisťovanie, ktorý je vytvorený v programovom kóde PHP; NOC je výhradný majiteľ všetkých práv k tomuto IS. IS KULT je prevádzkovaný na serveroch Ministerstva kultúry SR,
- NOC je prevádzkovateľom Informačného systému Centrálna evidencia zbierkových predmetov (ďalej len „IS CEMUZ“), ktorý je informačným systémom vytvoreným NOC a prevádzkovaným Slovenským národným múzeom (ďalej len „SNM“), prostredníctvom ktorého SNM plní zákonnú povinnosť vedenia elektronickej evidencie múzeí SR. IS CEMUZ je v rozsahu, ako to ukladá zákon č. 206/2009 Z. z. o

múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov.

Požadované výdavky nad rámec kontraktu

- Výmena diskového poľa – Netapp AFF C250 - 3y NBD + inštalačné a integračné práce (rok 2025) – 505 000 €,
- podpora pre existujúcu Lenovo infraštruktúru – 1y (27.10.2025 - 26.10.2026) + VMware vSphere Foundation 8 1y + Veeam pre existujúcu Lenovo infraštruktúru - 1y (20.10.2025 - 19.10.2026) - 35 000,00 €,
- Konfiguračné práce nad infraštruktúrou – 20 000,00 €.

Rok 2027

Prezentačné a vzdelávacie aktivity pre verejnosť

Digitálne objekty

- sprístupnenie 2 500 digitálnych objektov na verejnom portáli slovakiana.sk,
- prevádzkovanie portálu Slovakiana,
- zabezpečenie národných registrov a ich obsahové napĺňanie,
- starostlivosť o statický obsah portálu a komunikácia s poskytovateľmi obsahu, skvalitňovanie obsahu,
- zabezpečenie účasti na 2 konferenciách (vrátane agendy Europeana) a na 3 školeniach/workshopoch v oblasti digitalizácie a IT zručností,
- sprístupňovanie digitálnych objektov prostredníctvom portálu Europeana (predpokladaný počet: 1 000),
- tvorba nových odborných článkov s kolekciami (predpokladaný počet 30),
- spolupráca s Ministerstvom kultúry SR pri implementácii odporúčaní Európskej komisie k digitalizácii kultúrneho dedičstva, posielanie dát na Europeana na základe nominácie zástupcu za NOC do expertnej skupiny Európskej komisie pre spoločný európsky dátový priestor pre kultúrne dedičstvo,
- zabezpečenie 2D digitalizácie objektov z archívu NOC na základe digitalizačného plánu,
- spracovávanie, registrácia, uchovávanie a sprístupňovanie kultúrnych a digitálnych objektov z pamäťových a fondových inštitúcií vrátane digitálnych objektov pochádzajúcich z NOC,
- zabezpečovanie autorsko-právnej ochrany vo vzťahu k sprístupňovaniu zdigitalizovaného kultúrneho dedičstva a kultúrnych objektov,
- zabezpečovanie udržateľnosti projektu Manažment údajov v oblasti neprofesionálneho umenia – jednoduchý projekt na manažment údajov, ktorý slúži na zjednotenie zberu údajov na celom Slovensku v rámci neprofesionálneho umenia, zefektívnenie činnosti zamestnancov verejnej správy, využitie dát na smerovanie hnutia neprofesionálneho umenia, vedenie štatistík súťaží a evidenciu neprofesionálnych umelcov – jednotlivcov a kolektívov; projekt je v období udržateľnosti od roku 2024,
- prevádzka informačného systému IS KULT – systému rezortu kultúry pre štatistické zisťovanie, ktorý je vytvorený v programovom kóde PHP; NOC je výhradný majiteľ všetkých práv k tomuto IS. IS KULT je prevádzkovaný na serveroch Ministerstva kultúry SR,
- NOC je prevádzkovateľom Informačného systému Centrálna evidencia zbierkových predmetov (ďalej len „IS CEMUZ“), ktorý je informačným systémom vytvoreným NOC a prevádzkovaným Slovenským národným múzeom (ďalej len „SNM“), prostredníctvom ktorého SNM plní zákonnú povinnosť vedenia elektronickej evidencie múzeí SR. IS CEMUZ je v rozsahu, ako to ukladá zákon č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov.

Požadované výdavky nad rámec kontraktu

- Podpora pre existujúcu Lenovo infraštruktúru - 1y (27.10.2025 - 26.10.2026) + VMware vSphere Foundation 8 1y + Veeam pre existujúcu Lenovo infraštruktúru - 1y (20.10.2025 - 19.10.2026) – 35 000,00 €,
- konfiguračné práce nad infraštruktúrou – 15 000,00 €.

Tabuľka 3 e: Správa a prevádzka nehnuteľného majetku Rok 2025

- zabezpečenie celoročnej údržby, správy a prevádzky 1 budovy, ktorá nie je národnou kultúrnou pamiatkou,
- zabezpečenie celoročnej údržby, správy a prevádzky pozemkov, ktoré ležia na časti parcely evidovanej na liste vlastníctva 5422 vo výmere 1982 m²,
- parcela je súčasťou pamiatkovej zóny Staré Mesto,
- správa a prevádzku nehnuteľného majetku zabezpečuje 11 zamestnancov (z toho 1 referent správy majetku, 2 prevádzkoví pracovníci, 5 vrátnikov-informátorov a 3 upratovačky),
- zabezpečovanie stavebnej a investičnej činnosti.

Rok 2026

- zabezpečenie celoročnej údržby, správy a prevádzky 1 budovy, ktorá nie je národnou kultúrnou pamiatkou,
- zabezpečenie celoročnej údržby, správy a prevádzky pozemkov, ktoré ležia na časti parcely evidovanej na liste vlastníctva 5422 vo výmere 1982 m²,
- parcela je súčasťou pamiatkovej zóny Staré Mesto,
- správa a prevádzku nehnuteľného majetku zabezpečuje 11 zamestnancov (z toho 1 referent správy majetku, 2 prevádzkoví pracovníci, 5 vrátnikov-informátorov a 3 upratovačky),
- zabezpečenie stavebnej a investičnej činnosti.

Rok 2027

- zabezpečenie celoročnej údržby, správy a prevádzky 1 budovy, ktorá nie je národnou kultúrnou pamiatkou,
- zabezpečenie celoročnej údržby, správy a prevádzky pozemkov, ktoré ležia na časti parcely evidovanej na liste vlastníctva 5422 vo výmere 1982 m²,
- parcela je súčasťou pamiatkovej zóny Staré Mesto,
- správa a prevádzku nehnuteľného majetku zabezpečuje 11 zamestnancov (z toho 1 referent správy majetku, 2 prevádzkoví pracovníci, 5 vrátnikov-informátorov a 3 upratovačky),
- zabezpečenie stavebnej a investičnej činnosti.

Tabuľka 3 f: Prevádzková réžia

Rok 2025

- zabezpečenie riadenia ľudských zdrojov,
- zabezpečenie riadenia a ekonomickej agendy v súvislosti s prevádzkou a hlavnou činnosťou organizácie,
- zabezpečenie pridania minimálne 300 príspevkov na platformy sociálnych sietí,
- zabezpečenie funkčného nastavenia webového sídla organizácie (www.nocka.sk) s jeho ďalšími doménami (www.v-klub.sk, www.festivalvychodna.sk, www.scenickazatva.eu, www.mojeumenia.sk),
- zabezpečenie minimálne 12 tlačových výstupov a prezentačných aktivít propagujúcich činnosť NOC,
- prevádzkovú réžiu bude zabezpečovať 27 zamestnancov.

Rok 2026

- zabezpečenie riadenia ľudských zdrojov,
- zabezpečenie riadenia a ekonomickej agendy v súvislosti s prevádzkou a hlavnou činnosťou organizácie,
- zabezpečenie pridania minimálne 300 príspevkov na platformy sociálnych sietí,
- zabezpečenie funkčného nastavenia webového sídla organizácie (www.nocka.sk) s jeho ďalšími doménami (www.v-klub.sk, www.festivalvychodna.sk, www.scenickazatva.eu, www.mojeumenia.sk),
- zabezpečenie minimálne 12 tlačových výstupov a prezentačných aktivít propagujúcich činnosť NOC,
- prevádzkovú réžiu bude zabezpečovať 27 zamestnancov.

Rok 2027

- zabezpečenie riadenia ľudských zdrojov,

- zabezpečenie riadenia a ekonomickej agendy v súvislosti s prevádzkou a hlavnou činnosťou organizácie,
- zabezpečenie pridania minimálne 300 príspevkov na platformy sociálnych sietí,
- zabezpečenie funkčného nastavenia webového sídla organizácie (www.nocka.sk) s jeho ďalšími doménami (www.v-klub.sk, www.festivalvyhodna.sk, www.scenickazatva.eu, www.mojeumenia.sk),
- zabezpečenie minimálne 12 tlačových výstupov a prezentačných aktivít propagujúcich činnosť NOC,
- prevádzkovú réžiu bude zabezpečovať 27 zamestnancov.

Vypracovala: **XXXX**

Schválil: Mgr. Erik Kriššák, generálny riaditeľ

MERATEĽNÉ UKAZOVATELE A ICH HODNOTY NA ROKY 2025, 2026, 2027

| Typ činnosti | Výstupové merateľné ukazovatele | 2025 | 2026 | 2027 | Výsledkové merateľné ukazovatele | 2025 | 2026 | 2027 |
|--|--|------|------|---------------------|---|--------|-------|-------|
| Výstavná | počet expozícií | | | | – | – | – | – |
| | z toho počet nových expozícií | | | | – | – | – | – |
| | počet výstav | 6 | 6 | 6 | – | – | – | – |
| | z toho počet nových výstav | 4 | 4 | 4 | – | – | – | – |
| | z toho počet výstav mimo vlastné priestory na Slovensku | 2 | 2 | 2 | – | – | – | – |
| | z toho počet výstav mimo vlastné priestory v zahraničí | | | | – | – | – | – |
| | z toho počet výstav prevzatých zo zahraničia | | | | – | – | – | – |
| | – | | | | počet návštevníkov | 2 400 | 2400 | 2400 |
| – | | | | príjmy zo vstupného | 0 | 0 | 0 | |
| Knižničná | počet nových knižničných jednotiek získaných kúpou, darom, výmenou (ročný prírastok) | 0 | 0 | 0 | z toho počet nových knižničných jednotiek získaných kúpou (ročný prírastok) | 0 | 0 | 0 |
| | – | – | – | – | počet aktívnych používateľov knižnice | 50 | 50 | 50 |
| | – | – | – | – | počet prezenčných výpožičiek | 50 | 50 | 50 |
| | – | – | – | – | počet vypracovaných rešerší | 5 | 5 | 5 |
| | počet revidovaných knižničných jednotiek | 0 | 0 | 0 | – | – | – | – |
| | počet spracovaných bibliografických záznamov (ročný prírastok) | 0 | 0 | 0 | – | – | – | – |
| Prezentačné a vzdelávacie aktivity pre verejnosť | počet kultúrno-spoločenských podujatí | 94 | 94 | 94 | počet návštevníkov | 36 000 | 36000 | 36000 |
| | z toho počet spoluorganizovaných podujatí | 92 | 92 | 92 | počet návštevníkov | 11000 | 11000 | 11000 |
| | z toho počet opakujúcich sa podujatí (napr. festivaly, odovzdávania cien) | 2 | 2 | 2 | počet návštevníkov | 25 000 | 25000 | 25000 |

| | | | | | | | | |
|--|---|-------|-------|-------|--|---------|---------|---------|
| | počet vzdelávacích podujatí | 38 | 39 | 38 | počet návštevníkov | 3350 | 3380 | 3365 |
| | z toho počet spoluorganizovaných podujatí | 13 | 14 | 13 | počet návštevníkov | 650 | 680 | 665 |
| | z toho podujatia pre deti a mládež | 2 | 2 | 2 | počet návštevníkov | 90 | 90 | 90 |
| | z toho počet záujmových kurzov pre širokú verejnosť | 23 | 23 | 23 | počet účastníkov | 2 610 | 2610 | 2610 |
| | z toho počet pravidelných záujmových kurzov | 2 | 2 | 2 | počet účastníkov | 30 | 30 | 30 |
| | z toho počet jednorazových záujmových kurzov pre verejnosť | 21 | 21 | 21 | počet účastníkov | 2 580 | 2580 | 2580 |
| | počet sprístupnených digitálnych objektov na verejnom portáli (ročný prírastok) | 2 500 | 2 500 | 2 500 | počet návštev portálu | 100 000 | 100 000 | 100 000 |
| z toho počet jedinečných návštev portálu | | | | | 70 000 | 70 000 | 70 000 | |
| | počet zorganizovaných a monitorovaných súťaží spolu | 324 | 319 | 309 | – | | | |
| | v tom počet monitorovaných regionálnych a krajských kôl postupových súťaží a prehliadok | 310 | 304 | 296 | počet účastníkov | 19 700 | 19500 | 20500 |
| | z toho počet zorganizovaných celoštátnych postupových súťaží a prehliadok | 13 | 13 | 12 | počet účastníkov | 3 700 | 3500 | 3300 |
| | | – | – | – | počet návštevníkov | 9 600 | 9500 | 8900 |
| | | – | – | – | počet ohlasov v médiách | 13 | 13 | 12 |
| | z toho počet zorganizovaných nepostupových súťaží | 1 | 2 | 1 | počet účastníkov | 120 | 150 | 120 |
| | | | | | počet návštevníkov | 500 | 800 | 500 |
| | | | | | počet ohlasov v médiách | 1 | 2 | 1 |
| Edičná, vydavateľská | počet vydaných neperiodických publikácií | 10 | 10 | 10 | celkový náklad vydaných neperiodických | 258 | 258 | 258 |

| | | | | | | | | |
|---|---|----------|----------|----------|--|------------|------------|------------|
| | | | | | publikácií | | | |
| | | | | | z toho počet distribuovaných kusov | 210 | 210 | 210 |
| | | | | | z toho počet kusov distribuovaných do predaja | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | príjmy z predaja | 0 | 0 | 0 |
| | z toho počet knižných publikácií | 3 | 3 | 3 | náklad | 251 | 251 | 251 |
| | počet vydaných periodických publikácií | 2 | 2 | 2 | celkový náklad vydaných periodických publikácií | 321 | 321 | 321 |
| | | | | | z toho počet distribuovaných kusov | 300 | 300 | 300 |
| | | | | | z toho počet kusov distribuovaných do predaja | 20 | 20 | 20 |
| | | | | | príjmy z predaja | 0 | 0 | 0 |
| Výskumná | počet prezentácií na odborných / vedeckých podujatiach | 2 | 2 | 2 | – | – | – | – |
| | z toho na podujatiach v zahraničí | 1 | 1 | 1 | – | – | – | – |
| | počet publikovaných výskumných výstupov (najmä článok z časopisu, kapitola z knihy alebo príspevok zo zborníka) | 2 | 2 | 2 | počet ohlasov na výstup publikačnej činnosti | – | – | – |
| | počet vedeckých podujatí | 1 | 1 | 1 | počet účastníkov | 10 | 10 | 10 |
| | z toho počet spoluorganizovaných podujatí | 0 | 0 | 0 | počet účastníkov | 0 | 0 | 0 |
| Metodická | počet odborno-metodických/vzdelávacích podujatí pre odbornú komunitu | 8 | 8 | 8 | počet účastníkov | 193 | 151 | 128 |
| | | | | | z toho počet interných odborníkov | 30 | 28 | 8 |
| | | – | – | – | z toho počet externých odborníkov | 163 | 123 | 120 |
| | z toho počet akreditovaných vzdelávacích programov | 1 | 2 | 2 | počet účastníkov | 20 | 40 | 40 |
| Správa a prevádzka nehnuteľného majetku | Stavby (všetky samostatne stojace stavby) | 1 | 1 | 1 | počet zamestnancov správy majetku | 11 | 11 | 11 |
| | z toho budovy | 1 | 1 | 1 | z toho referent pre zásobovanie a správu majetku | 1 | 1 | 1 |
| | z toho NKP | 0 | 0 | 0 | prevádzkový pracovník, kurič | 2 | 2 | 2 |

| | | | | | | | | |
|-------------------|---|------------------------------------|-------------|-------------|--|----------------|-----------|-----------|
| | Druh pozemku (orná pôda, chmeľnice, vinice, záhrady, ovocné sady, trvalé trávne porasty, lesné pozemky, vodné plochy, zastavané plochy a nádvoría, ostatné plochy, ostatné poľnohospodárske plochy) | zastavaná plocha a nádvorie | | | vrátnik - informátor | 5 | 5 | 5 |
| | Pozemok časť parcely evidovanej na LV 5422 | 1810 | 1810 | 1810 | upratovačiek | 3 | 3 | 3 |
| | Budova súpisné číslo 475 v | 172 | 172 | 172 | | | | |
| | veľkosť parcely časti parcely evidovanej na LV 5422 – list vlastníctva stavby (parceta nie je evidovaná na liste vlastníctva) | 1982 | 1982 | 1982 | | | | |
| | Druh chránenej nehnuteľnosti | – | – | – | | | | |
| | – | – | – | – | | | | |
| | – | – | – | – | | | | |
| | – | – | – | – | | | | |
| Prevádzková réžia | osoby zabezpečujúce činnosť inštitúcie spolu | 277 | 277 | 277 | počet zamestnancov, ktorí sú súčasťou prevádzkovej réžie | 27 | 27 | 27 |
| | z toho zamestnanci inštitúcie (priemerný evidenčný počet zamestnancov prepočítaný) | 71 | 71 | 71 | počet umeleckých a odborných zamestnancov | 33 | 33 | 33 |
| | | | | | počet príspevkov na platformách sociálnych sietí | 300 | 300 | 300 |
| | | | | | dosah príspevkov na platformách sociálnych sietí | 200 000 | 200000 | 200000 |
| | Priemerná hrubá mesačná mzda | 1645 | | | počet návštevníkov web-stránky inštitúcie | 25 000 | 25 000,00 | 25 000,00 |
| | bežné náklady na prevádzkovú činnosť | 303 000 | 303 000 | 303 000 | počet tlačových správ | 12 | 12 | 12 |
| | Podiel vlastných príjmov na bežných výdavkoch | 6,50% | 6,50% | 6,50% | počet ohlasov v médiách na danú inštitúciu | 0 | 0 | 0 |

Dátum: 16.1.2025
Vypracoval: **XXXX**
Číslo telefónu: **XXXX**

Dátum 16.1.2025
Schválil: Mgr. Erik Kriššák
Číslo telefónu: **XXXX**