

# คู่มือการใช้บริการบัตรเครดิตไทยพาณิชย์

GM 11/2567

รายละเอียดอาจมีการเปลี่ยนแปลง กรุณาดูข้อมูลที่เป็นปัจจุบันได้ที่  
<https://www.scb.co.th/th/personal-banking/cards/credit-cards>



# CONTENTS

การรับบัตรและเก็บรักษาบัตร	3
การเปิดใช้บริการบัตรเครดิต	3
รหัสบัตรเครดิต	3
วงเงินบัตรเครดิต	4
บัตรรวมวงเงิน	4
เงื่อนไขการใช้วงเงินบัตรหลักและบัตรเสริม	4
การใช้บัตรเครดิตซื้อสินค้าและบริการ	5
บริการแบ่งชำระ	5
การใช้บัตรเครดิตกับเครื่อง ATM	6
การใช้บัตรเครดิตเบิกเงินสดล่วงหน้าที่เคาน์เตอร์ของธนาคาร	6
การแลกของรางวัล CardX Rewards	6
ใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Statement)	7
สิ่งสำคัญที่ระบุในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Statement)	8
การแจ้งตรวจสอบรายการใช้จ่าย	9
ทางเลือกในการชำระค่าใช้จ่าย	10
วิธีชำระเงิน	10
กรณีที่มีบัญชีเงินฝากกับธนาคารไทยพาณิชย์	11
กรณีที่ไม่มีบัญชีเงินฝากกับธนาคารไทยพาณิชย์	11
การต่ออายุบัตร	11

การยกเลิกบัตร	11
ทำอย่างไรเมื่อบัตรเครดิตหาย / ถูกขโมย	12
หมายเลขโทรศัพท์สำหรับแจ้งอายัดบัตรหายในต่างประเทศ (Toll Free)	12
เงินสดฉุกเฉิน / บัตรด่วนทดแทน	13
ข้อมูลสำคัญที่ท่านต้องแจ้ง คือ	13
ศูนย์บริการลูกค้าไทยพาณิชย์ (SCB Call Center)	13
บริการต่างๆ	14
การเพิ่มวงเงิน	14
เปลี่ยนแปลงวิธีการชำระค่าใช้จ่าย	14
การทำบัตรเสริม	14
การเปลี่ยนแปลงที่อยู่หรือหมายเลขโทรศัพท์	14
การออกบัตรใหม่ทดแทน	14
พระราชบัญญัติการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิต	15
ข้อกำหนดและเงื่อนไขในการใช้บัตรเครดิต	17
ข้อกำหนดและเงื่อนไขของระบบแบ่งชำระรายเดือน	34
ข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้บริการติจ้งแบ่งจ่ายยอดชำระ	37
ข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้บริการติจ้งเปลี่ยนวงเงินเป็นเงินสด	42

## การรับบัตรและเก็บรักษาบัตร

- เมื่อท่านได้รับบัตรแล้วโปรดตรวจสอบชื่อ-สกุล บนบัตรว่าถูกต้องหรือไม่ แล้วจึงลงลายมือชื่อในแถบลายมือชื่อด้านหลังบัตรด้วยปากกาหมึกแห้งทันที
- สำหรับบัตรใหม่ที่ส่งให้ลูกค้าทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ธนาคารได้ใส่รหัสระงับการใช้บัตรชั่วคราวไว้ ท่านสามารถทำการเปิดใช้บัตรด้วยตัวเองตามช่องทางที่ธนาคารมีบริการได้ทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง กรณีบัตรใหม่ที่ลูกค้ารับด้วยตัวเองที่สาขาสามารถใช้บัตรได้ทันที
- โปรดเก็บรักษาบัตรเครดิตของท่านให้ปลอดภัย ไม่ให้อยู่ในความครอบครองของบุคคลอื่น
- เพื่อป้องกันไม่ให้ข้อมูลบนแถบแม่เหล็กด้านหลังบัตรถูกทำลาย โปรดเก็บบัตรให้ห่างจากบริเวณที่มีสนามแม่เหล็ก เช่น อุปกรณ์ไฟฟ้า โทรศัพท์มือถือ บัตรอื่นๆ ที่มีแถบแม่เหล็ก ฯลฯ
- โปรดระวังอย่าให้บัตรเครดิตหักงอ / อย่าให้บัตรอยู่ในที่ๆ มีความร้อนสูง

## การเปิดใช้บริการบัตรเครดิต

- ติดต่อขอเปิดใช้บัตรเครดิตได้ที่ระบบโทรศัพท์อัตโนมัติ โทร. 02-777-7678 หรือ แอป SCB EASY หรือ SCB CONNECT (ช่องทาง Line Connect) หรือ SCB PRIVATE BANKING Service Center โทร. 02-777-7799, SCB FIRST Service Center โทร. 02-777-7788 หรือ SCB PRIME Service Center โทร. 02-777-7555
- กรุณาเปิดบัตรภายในระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด หากเกินกำหนดเวลาดังกล่าวบัตรหลักและบัตรเสริมจะถูกยกเลิกโดยอัตโนมัติ เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นกรณีบัตรหาย หรือถูกขโมย หรือมีบุคคลอื่นๆ แอบอ้างนำข้อมูลส่วนตัวไปเปิดใช้บัตร ทั้งนี้ หากธนาคารตรวจพบว่ามีการใช้บัตรเสริมโดยไม่มีบัตรหลักใช้อยู่ บัตรเสริมจะถูกยกเลิกโดยอัตโนมัติ
- กรณีบัตรเสริม จะเปิดใช้ได้ต่อเมื่อบัตรหลักได้เปิดใช้แล้ว

## รหัสบัตรเครดิต

- เป็นรหัสที่ใช้ควบคุมกับบัตรเครดิตที่เครื่อง ATM เพื่อใช้เบิกเงินสดล่วงหน้า (Cash Advance) หรือเบิกเงินจากบัญชีของผู้ถือบัตร
- รหัสบัตรเครดิตเป็นเลข 4 หลัก ซึ่งธนาคารจัดส่งให้ท่านทางไปรษณีย์
- บัตรเครดิต 1 ใบ จะมีรหัสคู่กันเพียงรหัสเดียว
- ท่านสามารถเปลี่ยนรหัสบัตรเครดิตได้ตามที่ท่านต้องการที่เครื่อง ATM ของธนาคารไทยพาณิชย์
- หากลืมรหัสหรือทำรหัสหาย ท่านต้องแจ้งขอทำบัตรใหม่เพื่อได้รับรหัสใหม่ ได้ที่ SCB PRIVATE BANKING Service Center โทร. 02-777-7799, SCB FIRST Service Center โทร. 02-777-7788 หรือ SCB PRIME Service Center โทร. 02-777-7555

## วงเงินบัตรเครดิต

- วงเงินบัตรเครดิตเป็นวงเงินที่ท่านได้รับสำหรับการใช้ซื้อสินค้าและบริการรวมทั้งการเบิกเงินสดล่วงหน้า
- ควรใช้บัตรเครดิตภายในวงเงินที่ท่านได้รับเพื่อป้องกันมิให้เกิดกรณีที่ใช้บัตรเครดิตไม่ได้ เนื่องจากเกินวงเงิน

## บัตรรวมวงเงิน

- หมายถึง บัตรหลักและบัตรเสริมทุกใบที่ใช้วงเงินรวมกัน โดยบัตรหลักและบัตรเสริมจะใช้วงเงินรวมกันได้ไม่เกินวงเงินของบัตรหลัก และบัตรเสริมจะได้เฉพาะวงเงินของบัตรเสริมเท่านั้น

## เงื่อนไขการใช้วงเงินบัตรหลักและบัตรเสริม

- การใช้วงเงินของบัตรหลักและบัตรเสริมจะมีผลต่อกัน
  1. บัตรหลักและบัตรเสริมทุกใบจะใช้วงเงินรวมกันได้ไม่เกินวงเงินของบัตรหลัก
  2. บัตรเสริมจะใช้ได้ในวงเงินของบัตรเสริม

### ตัวอย่าง

- บัตรหลัก วงเงินรวม 1,000,000 บาท
- บัตรเสริมใบที่ 1 วงเงิน 500,000 บาท และบัตรเสริมใบที่ 2 วงเงิน 200,000 บาท ทั้ง 3 บัตร จะใช้วงเงินได้ไม่เกิน 1,000,000 บาท โดยบัตรเสริมใบที่ 1 และบัตรเสริมใบที่ 2 จะใช้วงเงินได้ 500,000 บาทและ 200,000 บาท ตามลำดับ
- ถ้าบัตรใดใช้เกินวงเงินจะมีผลต่อวงเงินคงเหลือ ณ ขณะนั้น (ตามตัวอย่างข้างต้น)
- ถ้าบัตรหลักใช้วงเงินไปแล้ว 800,000 บาท จะเป็นผลให้มีวงเงินคงเหลือสำหรับบัตรเสริมใบที่ 1 และบัตรเสริมใบที่ 2 ใช้รวมกันได้อีก 200,000 บาท

### หรือ

- ถ้าบัตรเสริมใบที่ 1 ใช้วงเงินไปแล้ว 500,000 บาท จะเป็นผลให้มีวงเงินคงเหลือสำหรับบัตรหลักและบัตรเสริมใบที่ 2 ใช้รวมกันได้อีก 500,000 บาท
- การจัดส่งใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Statement) จะส่งให้ในงวดที่มีรายการใช้บัตร โดยกรณีบัตรหลักและบัตรเสริมที่อยู่เดียวกันทางธนาคารจะส่งใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Statement) ไปยังที่อยู่เดียวกัน โดยแยกของกัน กรณีที่อยู่ต่างกันจะส่งแยกตามที่อยู่ที่แจ้งไว้
- กรณีการแจ้งอายัดบัตรหาย ไม่ว่าจะบัตรหลักหรือบัตรเสริมจะเป็นการอายัดเฉพาะบัตรที่แจ้งเท่านั้น บัตรอื่นสามารถใช้งานได้ตามปกติ
- การระงับการใช้บัตรหลัก โดยผู้ถือบัตรหลักขอระงับ หรือบัตรหลักถูกระงับเนื่องจากมียอดค้างชำระ บัตรเสริมจะถูกระงับไปด้วย

## การใช้บัตรเครดิตซื้อสินค้าและบริการ

- กรณีท่านใช้บัตรที่ร้านค้า โปรดตรวจสอบ วันที่ จำนวนเงิน และรายการสินค้า (ถ้ามี) ในใบบันทึกรายการสินค้า (Sales Slip) ให้ถูกต้องก่อนลงลายมือชื่อ
  - ลงลายมือชื่อให้เหมือนกับลายมือชื่อในแถบลายมือชื่อด้านหลังบัตรเครดิตของท่าน
  - เก็บใบบันทึกรายการสินค้า (Sales Slip) ทุกใบไว้ตรวจสอบความถูกต้องกับใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Statement)
  - เมื่อท่านรับบัตรเครดิตคืนจากร้านค้า โปรดตรวจดูให้แน่ใจว่าบัตรที่ได้รับคืนมาเป็นของท่าน
  - ไม่ควรลงลายมือชื่อในใบบันทึกรายการสินค้า (Sales Slip) ที่ไม่ระบุวันที่และจำนวนเงิน
  - หากเป็นไปได้ท่านควรตามพนักงานที่นำบัตรของท่านไปรูด ไม่ควรให้บัตรคลาดสายตา
- การซื้อสินค้า / บริการทางโทรศัพท์ (Telephone Order) โปรดอย่าแจ้งเลขบัตรเครดิต และ/หรือ ข้อมูลส่วนตัวของท่านแก่พนักงานขาย หากท่านตัดสินใจที่จะไม่ซื้อสินค้า/บริการนั้นๆ
- การสั่งซื้อสินค้าทางไปรษณีย์หรือทางอินเทอร์เน็ต ขอให้เก็บหลักฐานการสั่งซื้อสินค้าหรือบริการทุกครั้ง โปรดอย่าสั่งซื้อสินค้าทางอินเทอร์เน็ตจากเว็บไซต์ที่ไม่แจ้งที่อยู่ของผู้ขาย
- กรณีที่ท่านใช้บัตรเครดิตซื้อสินค้าแล้วมีการคืนสินค้าให้ผู้ขาย โปรดเก็บหลักฐานการส่งคืนและการรับคืนสินค้าจากผู้ขายไว้ทุกครั้ง

## บริการแบ่งชำระ

- ดิจิทัลแบ่งชำระรายเดือน แบ่งชำระสินค้าและบริการเป็นรายเดือน ดอกเบี้ย 0% หรืออัตราดอกเบี้ยพิเศษกับร้านค้าชั้นนำที่ร่วมรายการ
- ดิจิทัลแบ่งจ่ายยอดชำระ บริการแบ่งจ่ายยอดบัตรเครดิตและบริการเช่าฯ นานสูงสุด 36 เดือน จากบัตรเครดิตไทยพาณิชย์ ผ่าน แอป SCB EASY และ SCB PRIVATE BANKING Service Center โทร. 02-777-7799, SCB FIRST Service Center โทร. 02-777-7788 หรือ SCB PRIME Service Center โทร. 02-777-7555
- ดิจิทัลเปลี่ยนวงเงินเป็นเงินสด บริการเปลี่ยนวงเงินคงเหลือในบัตรเครดิตเป็นเงินสด แบ่งชำระนานสูงสุด 36 เดือน จากบัตรเครดิตไทยพาณิชย์ ผ่าน แอป SCB EASY และ SCB PRIVATE BANKING Contact Service โทร. 02-777-7799, SCB FIRST Service Center โทร. 02-777-7788 หรือ SCB PRIME Service Center โทร. 02-777-7555

## การใช้บัตรเครดิตกับเครื่อง ATM

- บัตรวีซ่าใช้กับเครื่อง ATM ทั่วโลกที่มีเครื่องหมาย 
- บัตรมาสเตอร์การ์ด ใช้กับเครื่อง ATM ทั่วโลกที่มีเครื่องหมาย 
- ท่านสามารถใช้บัตรเครดิตควบคู่กับรหัสบัตรเครดิตกับเครื่อง ATM ดังนี้
  - ใช้เบิกเงินสดล่วงหน้า (Cash Advance) ได้วันละ 4 ครั้ง ภายในวงเงินตามเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด ซึ่งขึ้นอยู่กับประวัติการใช้จ่ายและการชำระคืนด้วย โดยสูงสุดไม่เกิน 100% ของวงเงินคงเหลือของบัตรเครดิต ณ ขณะนั้น
  - สอบถามยอดการใช้บัตรเครดิต วงเงินคงเหลือที่ยังใช้ได้กับเครื่อง ATM ของธนาคารไทยพาณิชย์ (อัตราค่าธรรมเนียมตามที่ธนาคารกำหนด)

## การใช้บัตรเครดิตเบิกเงินสดล่วงหน้าที่เคาน์เตอร์ของธนาคาร

ท่านสามารถเบิกเงินสดล่วงหน้าได้ที่เคาน์เตอร์ของธนาคารทุกแห่งทั่วโลกที่มีเครื่องหมาย **VISA** กรณีเป็นบัตรวีซ่า เครื่องหมาย  กรณีเป็นบัตรมาสเตอร์การ์ด โดยยอดเงินที่เบิกเงินสดล่วงหน้าได้ไม่เกินวงเงินบัตรเครดิตคงเหลือของท่านในขณะนั้น

## การแลกของรางวัล CardX Rewards

- ผู้ถือบัตรสามารถนำคะแนนสะสม CardX Rewards มาแลกของได้ก่อนยกเลิกบัตร โดยผู้ถือบัตรหลักสามารถนำคะแนนสะสมของบัตรเสริมมาใช้แลกของรางวัลได้





## ใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Statement)

- ธนาคารจะส่งใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Statement) ให้ท่านเดือนละครั้ง หลังวันปิดยอดการใช้บัตร โดยจัดส่งให้ท่านทางไปรษณีย์ตามที่อยู่หรืออีเมล ที่ท่านแจ้งไว้ ยกเว้นงวดที่ไม่มียอดเรียกเก็บค่าใช้จ่าย
- หากท่านไม่ได้รับใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Statement) โปรดแจ้งให้ธนาคารทราบ เพื่อตรวจสอบที่อยู่ของท่านให้ถูกต้อง
- กรณีบัตรเครดิต ธนาคารจะหยุดส่งใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Statement) ทันที แต่หากมียอดค่าใช้จ่ายเกินคงค้างในบัญชีบัตรเครดิตตั้งแต่ 100 บาทขึ้นไป ธนาคารจะจัดส่ง Statement ให้ท่านต่อไปอีก 3 รอบบัญชี นับแต่รอบบัญชีที่ปิดบัตร กรณีมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อ SCB PRIVATE BANKING Service Center โทร. 02-777-7799, SCB FIRST Service Center โทร. 02-777-7788 หรือ SCB PRIME Service Center โทร. 02-777-7555 หรือตามช่องทางที่ธนาคารกำหนด

## สิ่งสำคัญที่ระบุในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Statement)

1. วันที่ปิดยอด คือ กำหนดวันที่ปิดยอดรายการเรียกเก็บสำหรับเดือนนั้น
2. ยอดที่ต้องชำระ/ชำระเกิน (-) คือ ยอดใช้จ่ายบัตรเครดิตทั้งหมดของท่านในวันที่ปิดยอดการใช้บัตรของงวดนั้น ถ้ามีเครื่องหมาย (-) อยู่ด้านหลังตัวเลข หมายถึงมียอดชำระเกินในบัตรเครดิต
3. ยอดที่ต้องชำระขั้นต่ำตามใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Statement) แต่ละใบคือ 8% (ในปี 2567 และ 2568) และปรับเป็น 10% แต่ไม่ต่ำกว่า 500 บาท แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า (ตั้งแต่ปี 2569 เป็นต้นไป)  $\times$  (ยอดการใช้บัตรเครดิตในงวดนั้น + ยอดที่ยกมาจากงวดก่อน + ดอกเบี้ยจากการใช้บัตรเครดิต + ค่าธรรมเนียมอื่นๆ) + ยอดค้างชำระของยอดขั้นต่ำต่างงวดก่อน (ถ้ามี) + ยอดที่ผู้ถือบัตรขอผ่อนชำระในแต่ละเดือน (ถ้ามี)
4. วันกำหนดชำระเงิน คือ กำหนดวันชำระเงินสำหรับเดือนนั้น ธนาคารกำหนดวันปิดยอดและวันกำหนดชำระเงินตามประเภทบัตรเครดิต โดยวันปิดยอดและวันกำหนดชำระเงินจะมีความสัมพันธ์กัน ดังนี้
  - ปิดยอดวันที่ 5 ของเดือน กำหนดชำระเงินวันที่ 25 ของเดือนเดียวกัน\*
  - ปิดยอดวันที่ 9 ของเดือน กำหนดชำระเงินวันที่ 29 ของเดือนเดียวกัน\*
  - ปิดยอดวันที่ 11 ของเดือน กำหนดชำระเงินวันที่ 1 ของเดือนถัดไป\*
  - ปิดยอดวันที่ 16 ของเดือน กำหนดชำระเงินวันที่ 6 ของเดือนถัดไป\*
  - ปิดยอดวันที่ 18 ของเดือน กำหนดชำระเงินวันที่ 8 ของเดือนถัดไป\*
  - ปิดยอดวันที่ 23 ของเดือน กำหนดชำระเงินวันที่ 13 ของเดือนถัดไป\*

\*กรณีวันปิดยอดและวันกำหนดชำระเงินตรงกับวันหยุดของธนาคาร จะเลื่อนเป็นวันทำการถัดไปของธนาคาร โดยท่านสามารถดูวันปิดยอด และวันกำหนดชำระเงินได้จากใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Statement) ในแต่ละรอบบัญชีนั้นๆ

๕. วันที่ยื่นรายการ คือ วันที่ธนาคารยื่นรายการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายบัตรเครดิต
๖. วันที่เกิดรายการ คือ วันที่ท่านชำระค่าสินค้า/บริการด้วยบัตรเครดิต
๗. เงินต่างประเทศ คือ ยอดซื้อสินค้า/บริการ เป็นสกุลเงินต่างประเทศ
๘. คะแนนสะสมยกมา คือ รายละเอียดของคะแนนสะสมคงเหลือจากการใช้บัตรเครดิตรอบบัญชีที่ผ่านมา
๙. คะแนนสะสมปกติเดือนนี้ คือ รายละเอียดของคะแนนสะสมปกติจากการใช้บัตรเครดิต ณ รอบบัญชีนั้นๆ
๑๐. คะแนนสะสมปรับปรุงเดือนนี้ คือ รายละเอียดของคะแนนสะสมปรับปรุงจากการใช้บัตรเครดิต ณ รอบบัญชีนั้นๆ
๑๑. คะแนนสะสมใช้ไปเดือนนี้ คือ รายละเอียดของคะแนนสะสมใช้ไป ณ รอบบัญชีนั้นๆ
๑๒. คะแนนสะสมคงเหลือ คือ รายละเอียดของคะแนนสะสมคงเหลือ ณ รอบบัญชีนั้นๆ
๑๓. ไบนำฝากบัญชีบัตรเครดิต ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สำหรับลูกค้าที่ชำระค่าใช้จ่ายบัตรเครดิต

## การแจ้งตรวจสอบรายการใช้จ่าย

- เมื่อท่านพบว่ายอดค่าใช้จ่ายในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Statement) ไม่ถูกต้องหรือไม่ตรงกับใบบันทึกราคาสินค้า (Sales Slip) ที่ท่านเก็บไว้ ท่านสามารถแจ้ง SCB PRIVATE BANKING Service Center โทร. 02-777-7799, SCB FIRST Service Center โทร. 02-777-7788 หรือ SCB PRIME Service Center โทร. 02-777-7555 หรือตามช่องทางที่ธนาคารกำหนด เพื่อตรวจสอบรายการได้ภายใน 10 วัน นับจากวันที่ได้รับใบแจ้งยอด รายการบัตรเครดิต (Statement) โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมส่งสำเนาใบบันทึกราคาสินค้า (Sales Slip) หรือเอกสารหลักฐาน (ถ้ามี) และขอให้ท่านชำระค่าใช้จ่ายในส่วนที่ท่านใช้จ่ายจริงภายในวันกำหนดชำระเงิน
- การตรวจสอบรายการการใช้บัตร ใช้เวลาไม่ต่ำกว่า 45 วัน นับจากวันที่ท่านแจ้งให้ศูนย์บริการลูกค้าไทยพาณิชย์ (SCB Call Center) ตรวจสอบรายการ

## ทางเลือกในการชำระค่าใช้จ่า

ท่านสามารถเลือกในการชำระค่าใช้จ่าจากบัตรของท่านได้ 2 แบบคือ

1. **ชำระเต็มจำนวน (Full Payment)** โดยชำระตามยอดที่ระบุในช่อง “**ยอดที่ต้องชำระ/ชำระเกิน (-)**” ในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Statement)
2. **ชำระขั้นต่ำ (Minimum Payment)** โดยชำระตามยอดที่ระบุในช่อง “**ยอดที่ต้องชำระขั้นต่ำ**” ในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Statement) คือ 8% ของยอดเงินที่ต้องชำระตามใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตในแต่ละเดือน (ในปี 2567 และ 2568) และปรับเป็น 10% ของยอดเงินที่ต้องชำระตามใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตในแต่ละเดือน แต่ไม่ต่ำกว่า 500 บาท แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า (ตั้งแต่ปี 2569 เป็นต้นไป) ยอดขั้นต่ำไม่รวมถึงยอดที่ผู้ถือบัตรขอผ่อนชำระในแต่ละเดือน ซึ่งธนาคารจะคิดดอกเบี้ยในยอดที่ค้างชำระในอัตราสูงสุดสำหรับลูกค้าบัตรเครดิตตามที่ธนาคารประกาศกำหนด และหากท่านชำระน้อยกว่า “**ยอดที่ต้องชำระขั้นต่ำ**” ธนาคารจะคิดดอกเบี้ยในอัตราสูงสุดสำหรับลูกค้าบัตรเครดิตที่ผิดเงื่อนไขตามที่ได้ประกาศกำหนดและแจ้งไว้ในเอกสารค่าธรรมเนียมและอัตราดอกเบี้ยบัตรเครดิตไทยพาณิชย์ (ต้องชำระให้ครบถ้วนทั้งจำนวนบาท และสตางค์ จึงจะถือว่าชำระครบถ้วน และไม่มีดอกเบี้ยเพิ่มเติม หากท่านไม่ชำระเลยทั้ง 2 กรณี ธนาคารจะถือว่าท่านมียอดค้างชำระบัตรเครดิต

**\*ธนาคารคิดดอกเบี้ยโดยเริ่มจากวันที่ยื่นรายการใช้บัตร (Posting Date) เป็นต้นไป**

หมายเหตุ: ผู้ใช้บัตรเครดิตจะต้องชำระรายการใช้จ่าบัตรเครดิตตามวิธีการและภายในเวลาให้บริการปกติของแต่ละวิธีการนั้นตามที่ธนาคารกำหนดเท่านั้น

## วิธีชำระเงิน

### กรณีที่มีบัญชีเงินฝากกับธนาคารไทยพาณิชย์

ท่านสามารถเลือกวิธีการชำระเงินได้ ดังต่อไปนี้

1. ชำระด้วยการหักบัญชีเงินฝากออมทรัพย์และเดินสะพัด โดยอัตโนมัติ (บริการ SCB Direct Debit) ซึ่งลูกค้าต้องแจ้งความประสงค์การชำระดังกล่าวผ่านสาขา
2. ชำระผ่านเครื่อง ATM ของธนาคารไทยพาณิชย์ กรณีลูกค้ามีบัตร ATM/Debit
3. ชำระผ่านเว็บไซต์ของธนาคาร : [www.scbeasy.com](http://www.scbeasy.com) (ขอใช้บริการได้ทางเว็บไซต์)
4. ชำระผ่าน แอป SCB EASY โดยสามารถขอใช้บริการและ ดาวน์โหลดได้ที่ App Store หรือ Play Store ผ่านโทรศัพท์มือถือทุกระบบ

## กรณีที่ไม่มีบัญชีเงินฝากกับธนาคารไทยพาณิชย์

ท่านสามารถเลือกวิธีการชำระเงินได้ ดังต่อไปนี้

1. ชำระที่เครื่องรับฝากเงินอัตโนมัติ (CDM = Cash Deposit Machine) ของธนาคารไทยพาณิชย์ โดยชำระเป็นเงินสด
2. ชำระผ่านเครื่อง ATM, กรุงไทย เทลเบงก์กิ้ง และทุกสาขาของธนาคารกรุงไทย
3. ชำระที่จุดบริการชำระเงินต่างๆ ได้แก่ เคาน์เตอร์เซอร์วิส, Lotus's และ Lotus's go fresh ทุกสาขา, สำนักงานบริการเอไอเอส และร้านเทเลวิซ, True Money Wallet Application, ตู้ True Money, Big C และ Mini Big C ทุกสาขา

หมายเหตุ: ท่านจะต้องชำระรายการใช้จ่ายบัตรเครดิตติดตามวิธีการและภายในเวลาให้บริการปกติของแต่ละวิธีการตามที่ธนาคารกำหนดเท่านั้น

## การต่ออายุบัตร

- ธนาคารจะต่ออายุบัตรโดยอัตโนมัติตามเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด ส่วนค่าธรรมเนียมจะเรียกเก็บเป็นรายปีโดยแจ้งให้ทราบผ่านทางใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Statement) ยกเว้นท่านที่มียอดใช้จ่ายผ่านบัตรเครดิตตามเงื่อนไขของธนาคาร จะได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมรายปีโดยอัตโนมัติ (กรณีมีการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดและเงื่อนไข ธนาคารจะแจ้งให้ท่านได้รับทราบต่อไป)
- หากบัตรหลักไม่ได้รับการต่ออายุบัตรไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ เช่น มีประวัติค้างชำระ หรือคุณสมบัติไม่เข้าเกณฑ์ของธนาคารแห่งประเทศไทย เป็นต้น บัตรเสริมจะไม่ได้รับการต่ออายุบัตร และ/หรือ จะถูกยกเลิกบัตรไปด้วย

## การยกเลิกบัตร

- การแจ้งบอกเลิกการใช้บัตร ผู้ถือบัตรสามารถแจ้งความประสงค์ที่ SCB PRIVATE BANKING Service Center โทร. 02-777-7799, SCB FIRST Service Center โทร. 02-777-7788 หรือ SCB PRIME Service Center โทร. 02-777-7555
- กรณีบัตรหลักถูกยกเลิกบัตรไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ บัตรเสริมจะไม่ได้รับการต่ออายุบัตร และ/หรือ จะถูกยกเลิกบัตรไปด้วย แต่หากบัตรเสริมถูกยกเลิกบัตรไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ จะไม่ส่งผลใดๆ กับบัตรหลัก

## ทำอย่างไรเมื่อบัตรเครดิตหาย / ถูกขโมย

เมื่อบัตรเครดิตของท่านสูญหายหรือถูกขโมย โปรดแจ้งอายัดบัตรหายทันทีที่ SCB PRIVATE BANKING Service Center โทร. 02-777-7799, SCB FIRST Service Center โทร. 02-777-7788 หรือ SCB PRIME Service Center โทร. 02-777-7555 (ให้บริการทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง) หรือที่หมายเลขโทรศัพท์ของวีซ่า หรือ มาสเตอร์การ์ด (เลือกโทรแบบเก็บเงินปลายทางจากทั่วโลก) เพื่อเจ้าหน้าที่จะทำการอายัดบัตรและออกบัตรใหม่ทดแทนให้แก่ท่าน หรือหากท่านลงทะเบียนบัตรเครดิตกับ แอป SCB EASY ท่านสามารถทำการอายัดบัตรชั่วคราวได้ทันทีเพื่อความปลอดภัย

- ศูนย์วีซ่า โทร. +1 303 967 1090
- ศูนย์มาสเตอร์การ์ด โทร. +1 800 627 8372

## หมายเลขโทรศัพท์สำหรับแจ้งอายัดบัตรหายในต่างประเทศ (Toll Free)

บัตรวีซ่า : <https://www.visa.com/globalgateway/>

บัตรมาสเตอร์การ์ด : <https://www.mastercard.com/met/en/emergencyservices/>

- โปรดแจ้งความต่อเจ้าพนักงานตำรวจท้องที่ที่เกิดเหตุและนำหลักฐานการแจ้งความมามอบแก่ศูนย์บริการลูกค้าไทยพาณิชย์ (SCB Call Center) เพื่อใช้เป็นหลักฐานกรณีมีความเสียหายเกิดขึ้น
- ท่านต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งก่อนการแจ้งอายัด และ 5 นาทีหลังการแจ้งอายัด ส่วนยอดค่าใช้จ่ายผ่านบัตรที่เกิดขึ้นหลังจาก 5 นาที ที่ท่านได้แจ้งอายัดไปแล้วท่านไม่ต้องรับผิดชอบ
- การพิสูจน์ลายมือชื่อในใบบันทึกราคาสินค้า (Sales Slip) ว่าไม่ได้เป็นลายมือชื่อของผู้ถือบัตรจะกระทำได้เฉพาะกรณีสามารถยึดบัตรที่แจ้งหายหรือถูกขโมยมาเปรียบเทียบกับลายมือชื่อเท่านั้น

## เงินสดถูกเงิน / บัตรค่วนทดแทน

- หากบัตรเครดิตของท่านสูญหายในต่างประเทศ ท่านสามารถใช้บริการเงินสดถูกเงินหรือบัตรค่วนทดแทน เพื่อใช้จ่ายในระหว่างที่ยังพำนักอยู่ในต่างประเทศ โดยติดต่อ SCB PRIVATE BANKING Service Center โทร. 02-777-7799, SCB FIRST Service Center โทร. 02-777-7788 หรือ SCB PRIME Service Center โทร. 02-777-7555 หรือตามช่องทางที่ธนาคารกำหนด หรือติดต่อศูนย์บริการช่วยเหลือลูกค้าวีซ่า หรือ มาสเตอร์การ์ด ตามหมายเลขโทรศัพท์ข้างต้น จากนั้นท่านจะได้รับการติดต่อให้รับเงินสดถูกเงิน / บัตรค่วนทดแทนโดยเร็วที่สุด (เฉพาะบางประเทศเท่านั้นที่สามารถออกบัตรค่วนทดแทนให้ได้)

หมายเหตุ: ท่านสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ของวีซ่า หรือ มาสเตอร์การ์ด

## ข้อมูลสำคัญที่ท่านต้องแจ้ง คือ

- ชื่อ นามสกุล และ วัน / เดือน / ปีเกิด
- ที่อยู่ / หมายเลขโทรศัพท์ / โทรสาร ที่ติดต่อได้ในต่างประเทศ
- หมายเลขหนังสือเดินทาง (Passport Number) และชื่อธนาคารผู้ออกบัตร (หมายเลขฝ่ายบริการลูกค้า) กับหมายเลขบัตรเครดิต

## ศูนย์บริการลูกค้าไทยพาณิชย์ (SCB Call Center)

ศูนย์บริการลูกค้าไทยพาณิชย์ (SCB Call Center) เป็นหน่วยงานของธนาคารไทยพาณิชย์ที่จัดตั้งขึ้นเพื่อบริการแก่ลูกค้า ในกรณีที่ต้องการติดต่อสอบถามข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการต่างๆ อาทิ บริการด้านบัตรเครดิต รวมทั้งอายุบัตรเครดิต และผลิตภัณฑ์การเงินต่างๆ เปิดบริการทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง

โทรศัพท์ : SCB PRIVATE BANKING Service Center โทร. 02-777-7799

SCB FIRST Service Center โทร. 02-777-7788

SCB PRIME Service Center โทร. 02-777-7555

หรือตามช่องทางที่ธนาคารกำหนด

เว็บไซต์ : <https://www.scb.co.th/th/personal-banking>

## บริการต่างๆ

### การเพิ่มวงเงิน

- หากท่านต้องการใช้วงเงินมากกว่าที่ได้รับอนุมัติเป็นครั้งคราว เช่น เพื่อเดินทางไปต่างประเทศ หรือเป็นค่ารักษาพยาบาล ท่านสามารถขอเพิ่มวงเงินชั่วคราวได้ทันทีด้วยตัวเองผ่าน แอป SCB EASY หรือผ่าน SCB PRIVATE BANKING Service Center โทร. 02-777-7799, SCB FIRST Service Center โทร. 02-777-7788 หรือ SCB PRIME Service Center โทร. 02-777-7555 หรือตามช่องทางที่ธนาคารกำหนด ทั้งนี้ ยอดใช้จ่ายที่เกิดจากวงเงินชั่วคราวที่ขอเพิ่มจะต้องชำระเต็มจำนวนภายในวันกำหนดชำระเงินตามใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Statement)
- หากท่านถือบัตรไทยพาณิชย์ เป็นเวลา 1 ปี ธนาคารจะมีการทบทวนวงเงินและมีการพิจารณาเสนอเพิ่มวงเงินถาวรให้ท่าน โดยพิจารณาจากข้อมูลรายได้ที่ท่านแจ้งไว้กับธนาคาร ประกอบกับประวัติการใช้บัตรและการชำระเงินของท่าน ทั้งนี้ ธนาคารจะเสนอวงเงินใหม่ให้ท่านเพื่อขอความยินยอมจากท่านก่อน
  - หากท่านประสงค์จะเพิ่มวงเงินถาวร โปรดแจ้งกลับตามเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด
  - หากท่านประสงค์ขอเพิ่มวงเงินถาวรนอกเหนือจากธนาคารดำเนินการให้ ท่านสามารถแจ้งขอเพิ่มวงเงินถาวรเป็นลายลักษณ์อักษรได้ที่ธนาคารไทยพาณิชย์ทุกสาขา โดยส่งเอกสาร สำเนารายงานการเดินบัญชีธนาคาร (Bank Statement) ย้อนหลัง 6 เดือน ใบแจ้งยอดเงินเดือน หรือหนังสือรับรองเงินเดือนของนายจ้างปัจจุบัน เพื่อประกอบการพิจารณา

### เปลี่ยนแปลงวิธีการชำระค่าใช้จ่าย

- ท่านสามารถเปลี่ยนวิธีชำระค่าใช้จ่ายบัตรเครดิต เช่น จากเดิมชำระด้วยเงินสด / เช็ค เป็นการชำระด้วยการหักเงินจากบัญชีออมทรัพย์ หรือเดินสะพัดของธนาคารไทยพาณิชย์ ทั้งนี้ ท่านสามารถแจ้งความประสงค์ในการขอเปลี่ยนแปลงวิธีการชำระเงิน โดยกรอกแบบฟอร์มได้ที่ธนาคารไทยพาณิชย์ทุกสาขา

### การทำบัตรเสริม

- ผู้ถือบัตรเสริมต้องอายุไม่ต่ำกว่า 15 ปี และถ้าอายุไม่ถึง 20 ปีบริบูรณ์ ต้องสมัครเป็นบัตรเสริมของบิดา / มารดา เท่านั้น
- เอกสารประกอบการพิจารณาของธนาคารฯ ในการออกบัตรเสริม คือ สำเนาบัตรประชาชนของผู้สมัครบัตรเสริมและบัตรหลัก

### การเปลี่ยนแปลงที่อยู่หรือหมายเลขโทรศัพท์

ท่านสามารถติดต่อได้ที่ธนาคารไทยพาณิชย์ทุกสาขา หรือ SCB PRIVATE BANKING Service Center โทร. 02-777-7799, SCB FIRST Service Center โทร. 02-777-7788 หรือ SCB PRIME Service Center โทร. 02-777-7555 หรือตามช่องทางที่ธนาคารกำหนด ได้ทุกวัน ตลอด 24 ชั่วโมง

### การออกบัตรใหม่ทดแทน

กรณีที่ท่านพบว่าบัตรของท่านชำรุด หรือสูญหาย หรือมีความประสงค์จะแจ้งเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล โปรดติดต่อแจ้ง SCB PRIVATE BANKING Service Center โทร. 02-777-7799, SCB FIRST Service Center โทร. 02-777-7788 หรือ SCB PRIME Service Center โทร. 02-777-7555 หรือตามช่องทางที่ธนาคารกำหนด

## พระราชบัญญัติการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิต

ตามพระราชบัญญัติการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิต พ.ศ. 2545 ได้กำหนดให้สถาบันการเงินที่เป็นสมาชิกของบริษัทข้อมูลเครดิตต้องจัดส่งข้อมูลเครดิตของผู้ถือบัตรเครดิตทุกรายให้แก่บริษัทข้อมูลเครดิตทุกรอบเดือน ข้อมูลเครดิตดังกล่าวประกอบด้วย ข้อมูลส่วนตัวของผู้ถือบัตร ข้อมูลทั่วไป และข้อมูลบัตรเครดิต เช่น ชื่อ นามสกุล ที่อยู่ วันเดือนปีเกิด เลขที่ประจำตัวประชาชน/เลขประจำตัวอื่นๆ และประวัติการชำระค่าสินค้าและบริการโดยบัตรเครดิต ข้อมูลเหล่านี้เป็นข้อมูลทั้งในขณะที่ผู้ถือบัตรขอใช้บริการและที่จะมีการเปลี่ยนแปลงในภายหลังด้วย

เมื่อธนาคารส่งข้อมูลดังกล่าวข้างต้นให้บริษัทข้อมูลเครดิต ธนาคารจะต้องแจ้งให้ผู้ถือบัตรทราบถึงข้อมูลที่ได้มีการจัดส่งด้วย โดยธนาคารอาจแจ้งให้ผู้ถือบัตรทราบเป็นหนังสือแยกเฉพาะ หรือแจ้งรวมไปในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Statement) หรือให้บุคคลที่ธนาคารมอบหมายเป็นผู้ส่ง หรือส่งไปรษณีย์โดยเฉพาะรวมไปกับใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Statement) หรือแจ้งและส่งโดยโทรสาร (Fax) หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) หรือแจ้ง และ/หรือส่งให้แก่ผู้ถือบัตรโดยวิธีการอื่นได้ตามที่ธนาคารเห็นสมควรก็ได้



ข้อกำหนดและเงื่อนไขในการใช้บริการบัตรเครดิต

## ข้อกำหนดและเงื่อนไขในการใช้บริการบัตรเครดิต

1. เว้นแต่จะได้กำหนดความหมายหรือให้คำนิยามศัพท์ไว้เป็นอย่างอื่นในข้อกำหนดและเงื่อนไขในการใช้บริการบัตรเครดิตนี้ (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ข้อกำหนด”) คำว่า “ธนาคาร” หมายความว่า ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) คำว่า “บัตรเครดิต” หมายความว่า บัตรเครดิตที่ธนาคารออกและมอบให้แก่ผู้ถือบัตร ทั้งนี้ ไม่ว่าจะ เป็นบัตรหลัก และ/หรือบัตรเสริม ซึ่งให้รวมถึงบัตรชั่วคราวด้วย และคำว่า “ผู้ถือบัตร” หมายความว่า ผู้ถือบัตรหลัก และผู้ถือบัตรเสริม

2. ผู้ถือบัตรยอมรับว่าบัตรเครดิตที่ธนาคารออกและมอบให้แก่ผู้ถือบัตรเป็นกรรมสิทธิ์ของธนาคารผู้ถือบัตรจะทำลาย ทำให้เสียหาย หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงส่วนหนึ่งส่วนใดของบัตรเครดิต รวมทั้งจะจำหน่าย จ่าย โอนสิทธิในการใช้บัตรเครดิตให้แก่บุคคลอื่นไม่ได้ เว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่นในข้อกำหนดนี้ หรือได้รับอนุญาตจากธนาคารก่อน ทั้งนี้ ผู้ถือบัตรจะต้องลงลายมือชื่อบนแถบลายมือชื่อด้านหลังบัตรทันทีที่ได้รับบัตรเครดิต และในการลงลายมือชื่อบนแถบลายมือชื่อด้านหลังบัตร และ/หรือการเปิดใช้บัตรเครดิต (Activate) และ/หรือการใช้บัตรเครดิตนั้น ให้ถือว่าผู้ถือบัตรตกลงยินยอมผูกพันและปฏิบัติตามข้อกำหนดนี้ทุกประการ

อนึ่ง ในกรณีที่ผู้ถือบัตรไม่มารับหรือไม่มีการเปิดใช้บัตรเครดิตที่ธนาคารออกให้ภายในระยะเวลา 1 ปี หรือระยะเวลาอื่นที่ธนาคารจะกำหนดเปลี่ยนแปลงในภายหลัง ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ธนาคารมีสิทธิยกเลิกและ/หรือทำลายบัตรเครดิตดังกล่าวได้

3. ผู้ถือบัตรสามารถใช้บัตรเครดิตได้จนถึงวันที่บัตรเครดิตหมดอายุตามที่ธนาคารกำหนดไว้ เว้นแต่จะมีการระงับหรือยกเลิกการใช้บริการบัตรเครดิตก่อนกำหนดเวลาดังกล่าว ทั้งนี้ ในกรณีที่บัตรเครดิตหมดอายุ หากมิได้มีการแจ้งยกเลิกการใช้บริการบัตรเครดิต ธนาคารอาจจะออกบัตรเครดิตใหม่ให้แก่ผู้ถือบัตร เพื่อใช้แทนบัตรเครดิตที่หมดอายุก็ได้

4. ผู้ถือบัตรต้องเก็บรักษาบัตรเครดิต และรหัสประจำตัว ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเฉพาะ PIN – Personal Identification Number รหัส OTP (One Time Password) รวมถึงรหัสอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการใช้บัตรไม่ว่าจะเรียกด้วยชื่อใด ๆ และไม่ว่าจะเป็นรหัสที่ธนาคารเป็นผู้กำหนดให้ หรือเป็นรหัสที่ผู้ถือบัตรเป็นผู้กำหนดเองก็ตาม (ซึ่งต่อไปนี้จะรวมเรียกว่า “รหัสประจำตัว”) ไว้เป็น

อย่างดี มิให้บัตรเครดิตสูญหาย หรือทำให้บุคคลอื่นล่วงรู้รหัสประจำตัว และจะต้องไม่มอบหรือโอนบัตรเครดิต หรือรหัสประจำตัว ให้บุคคลอื่นใช้แทน หรือกระทำการใดๆ อันอาจเป็นผลให้บัตรเครดิตตกอยู่ในความครอบครองของบุคคลอื่น หรือเป็นผลให้บุคคลอื่นทราบรหัสประจำตัวโดยเด็ดขาด และผู้ถือบัตรตกลงผูกพันและรับผิดชอบในกรณีมีการใช้บัตรเครดิต และ/หรือรหัสประจำตัวดังกล่าวทุกประการ (เว้นแต่เกิดจากความผิดของธนาคาร) ทั้งนี้ หากผู้ถือบัตรไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าว ทำให้เกิดการกระทำทุจริต และ/หรือมีบุคคลอื่นนำบัตรเครดิต และ/หรือรหัสประจำตัวนั้นไปใช้ และ/หรือมีการปลอมแปลงบัตรเครดิต หรือลายมือชื่อผู้ถือบัตรหรือด้วยวิธีการใดๆ ทำให้เกิดการหลงเชื่อ และ/หรือยอมรับการใช้บัตรเครดิตไป ผู้ถือบัตรตกลงให้ถือว่าการกระทำดังกล่าวเป็นการกระทำของผู้ถือบัตร และยินยอมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเสียหายให้แก่ธนาคารหรือบุคคลอื่นใดในความเสียหายที่เกิดขึ้นเนื่องจากการดังกล่าวด้วย

5. ผู้ถือบัตรตกลงและยอมรับว่า ผู้ถือบัตรสามารถใช้บัตรเครดิต ไม่ว่าจะเป็นการใช้บัตรเครดิต โดยการแสดงบัตรเครดิต หรือการใช้บัตรเครดิตประกอบกับรหัสประจำตัว หรือการแจ้งหมายเลขบัตรเครดิต หรือการใช้ในรูปแบบเวอร์ชวล (Virtual) โดยผูกกับอุปกรณ์ หรือเครื่องมือการทำรายการตามที่ธนาคารกำหนด และ/หรือในรูปแบบอื่นตามที่ธนาคารจะกำหนดต่อไปในภายหลัง (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “การใช้บัตรเครดิต”) เพื่อทำรายการดังนี้ และ/หรือรายการอื่นตามที่ธนาคารจะกำหนดต่อไปในภายหลัง

#### 5.1 การเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า

ผู้ถือบัตรสามารถใช้บัตรเครดิตในการเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า ผ่านเคาน์เตอร์ หรือเครื่องบริการเงินด่วน (เครื่อง ATM) หรือเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ใดๆ ของธนาคาร หรือสถาบันการเงิน หรือผู้ให้บริการอื่นๆ ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ที่มีเครื่องหมายสัญลักษณ์ว่าสามารถใช้บัตรเครดิตที่ผู้ถือบัตรมีได้ โดยอยู่ภายใต้ข้อจำกัดของจำนวนเงินและจำนวนครั้งที่เบิกถอน ตามที่ธนาคาร หรือสถาบันการเงิน หรือผู้ให้บริการนั้นๆ เป็นผู้กำหนด

#### 5.2 การชำระค่าสินค้า บริการ และ/หรือค่าใช้จ่ายต่างๆ แทนการชำระด้วยเงินสด

ผู้ถือบัตรสามารถใช้บัตรเครดิตในการชำระค่าสินค้า บริการ และ/หรือค่าใช้จ่ายต่างๆ แทน

การชำระด้วยเงินสด ณ ร้านค้า สถานที่ให้บริการ หรือจุดบริการต่างๆ ที่ตกลงเป็นสถานที่รับบัตร เครดิตของธนาคาร หรือช่องทางอื่นๆ เช่น ทางโทรศัพท์ เว็บไซต์ แอปพลิเคชัน โปรแกรม หรือช่องทาง อิเล็กทรอนิกส์ใดๆ (ซึ่งต่อไปนี้จะรวมเรียกว่า “ร้านค้า”) ได้ โดยผู้ถือบัตรตกลงดังนี้

5.2.1 ผู้ถือบัตรจะต้องมีการใช้บัตรเครดิตกับร้านค้า รวมทั้งลงนามในเอกสารต่างๆ ตาม รูปแบบและวิธีการที่ธนาคาร และ/หรือร้านค้ากำหนด (ถ้ามี) เว้นแต่ในการสั่งซื้อสินค้า และ/หรือ บริการจากร้านค้าบางรายที่มีข้อตกลงเฉพาะกับธนาคาร ผู้ถือบัตรอาจแจ้งความประสงค์ขอชำระค่า สินค้า และ/หรือบริการนั้นได้ โดยวิธีการแจ้งหมายเลขบัตรเครดิตด้วยวาจาหรือเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้ร้านค้าทำการเรียกเก็บเงินนั้นจากธนาคาร และผู้ถือบัตรตกลงยินยอมดังนี้

(1) ผู้ถือบัตรตกลงให้ถือว่าเอกสารการสั่งซื้อสินค้า และ/หรือบริการของผู้ถือบัตรที่ร้านค้า จัดทำขึ้นเพื่อเป็นหลักฐานแสดงการใช้บัตรเครดิตของผู้ถือบัตร เป็นเอกสารที่ถูกต้องสมบูรณ์ และ ถือเป็นคำสั่งของผู้ถือบัตรให้ธนาคารชำระเงินค่าสินค้า และ/หรือบริการให้แก่ร้านค้า เมื่อร้านค้า เรียกเก็บเงินจากธนาคาร ซึ่งมีผลผูกพันผู้ถือบัตรโดยไม่จำเป็นต้องมีลายมือชื่อของผู้ถือบัตรปรากฏ ในเอกสารแต่อย่างใด

(2) กรณีที่ผู้ถือบัตรไม่ได้เป็นผู้สั่งซื้อสินค้า และ/หรือบริการจากร้านค้าดังกล่าว เมื่อธนาคาร ได้รับการทักท้วงจากผู้ถือบัตร ธนาคารจะระงับการเรียกเก็บเงินจากผู้ถือบัตรทันที หรือหากธนาคาร เรียกเก็บเงินไปแล้ว ธนาคารจะคืนเงินให้แก่ผู้ถือบัตรทันที เว้นแต่ธนาคารจะพิสูจน์ได้ว่าภาระหน้าที่ เกิดขึ้นเป็นการกระทำของผู้ถือบัตรเอง และใช้สิทธิเรียกเงินคืนจากผู้ถือบัตรในภายหลัง

(3) ผู้ถือบัตรมีสิทธิที่จะขอยกเลิกการซื้อสินค้า และ/หรือบริการ ภายในระยะเวลา 45 วัน นับตั้งแต่วันที่สั่งซื้อสินค้า และ/หรือบริการ หรือภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่กำหนดการส่งมอบ สินค้า และ/หรือให้บริการ ในกรณีที่มีการกำหนดระยะเวลาส่งมอบสินค้าหรือให้บริการเป็นลายลักษณ์ อักษร หากผู้ถือบัตรพิสูจน์ได้ว่าไม่ได้รับสินค้าและ/หรือบริการ หรือได้รับแต่ไม่ตรงกำหนดเวลา หรือ ได้รับแล้วแต่ไม่ครบถ้วน หรือชำรุดบกพร่อง หรือไม่ถูกต้องตรงตามวัตถุประสงค์ โดยในกรณีดังกล่าว ธนาคารจะระงับการเรียกเก็บเงินจากผู้ถือบัตร หรือหากธนาคารเรียกเก็บเงินไปแล้ว ถ้าเป็นการสั่งซื้อ สินค้า และ/หรือบริการภายในประเทศ ธนาคารจะคืนเงินให้แก่ผู้ถือบัตรภายในระยะเวลา 30 วัน

นับตั้งแต่วันที่ผู้ถือบัตรแจ้ง และถ้าเป็นการสั่งซื้อสินค้า และ/หรือบริการจากต่างประเทศ ธนาคารจะคืนเงินให้แก่ผู้ถือบัตรภายในระยะเวลา 60 วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ถือบัตรแจ้ง

ทั้งนี้ ในการทักท้วง และ/หรือการพิสูจน์ของผู้ถือบัตรดังกล่าว หากผู้ถือบัตรแสดงข้อความหรือพยานหลักฐานใดๆ อันเป็นเท็จ หรือกระทำโดยทุจริตไม่ว่าอย่างหนึ่งอย่างใด ผู้ถือบัตรจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายสำหรับความเสียหายที่เกิดขึ้นกับธนาคาร และ/หรือบุคคลอื่นทุกประการ

5.2.2 ในการใช้บัตรเครดิตเพื่อหักชำระค่าสาธารณูปโภค และค่าใช้จ่ายต่างๆ เป็นรายเดือน เช่น ค่าบริการโทรศัพท์มือถือ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เป็นต้น ที่ผู้ถือบัตรได้แจ้งหมายเลขบัตรเครดิตไว้กับธนาคาร หรือผู้ให้บริการนั้นๆ หากมีกรณีที่ธนาคารออกบัตรเครดิตใหม่ให้แก่ผู้ถือบัตร หรือหมายเลขบัตรเครดิตเปลี่ยนแปลงไปจากเดิมไม่ว่าด้วยเหตุใด ผู้ถือบัตรตกลงว่าเป็นหน้าที่ของผู้ถือบัตรที่จะต้องแจ้งการเปลี่ยนแปลงหมายเลขบัตรเครดิตดังกล่าวต่อธนาคาร หรือผู้ให้บริการนั้นๆ เอง และในกรณีที่ผู้ถือบัตรประสงค์จะยกเลิกการใช้บริการหักชำระเป็นรายเดือน ผู้ถือบัตรก็ต้องแจ้งยกเลิกการใช้บริการต่อธนาคาร หรือผู้ให้บริการนั้นๆ ด้วยเช่นเดียวกัน

5.2.3 ธนาคารไม่ต้องรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายของสินค้า และ/หรือบริการใดๆ ซึ่งผู้ถือบัตรได้ใช้บัตรเครดิตในการชำระค่าสินค้า บริการ และ/หรือค่าใช้จ่ายต่างๆ แทนการชำระด้วยเงินสดกับร้านค้า และในกรณีที่มีการคืนสินค้าหรือยกเลิกการใช้บริการ หรือปรับปรุงราคาสินค้าและ/หรือบริการ ผู้ถือบัตรจะไม่ได้รับชดใช้ราคาคืนเป็นเงินสดจากร้านค้าและธนาคาร แต่ร้านค้าจะขอบัตรเครดิตจากผู้ถือบัตรเพื่อจัดทำหลักฐานการคืนเงิน และนำเข้าบัญชี (Credit Voucher) และผู้ถือบัตรจะได้รับบัตรเครดิตคืนทันที พร้อมกับสำเนาหลักฐานการคืนเงินและนำเข้าบัญชี (Credit Voucher) ที่ออกให้โดยร้านค้านั้น

ทั้งนี้ การใช้บัตรเครดิตของผู้ถือบัตรตามที่กล่าวมาข้างต้น จะต้องอยู่ภายในวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากธนาคาร (ทั้งที่เป็นวงเงินถาวรและวงเงินเพิ่มชั่วคราว) และจะต้องเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ในการอุปโภคบริโภคเท่านั้น ผู้ถือบัตรจะต้องไม่ใช้บัตรเครดิตเพื่อวัตถุประสงค์อื่นที่ไม่ได้รับอนุญาตจากธนาคาร และ/หรือในลักษณะอื่นอันเป็นเหตุให้ธนาคารเชื่อได้ว่าเป็นการใช้บัตรเครดิตไปในทางที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย ไม่สุจริต หรือทำให้ธนาคารเสียหายไม่ว่าประการใดๆ

ในกรณีที่ผู้ถือบัตรมีการใช้บัตรเครดิตเกินกว่าวงเงินที่ธนาคารกำหนดไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้ถือบัตรยินยอมปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขสำหรับการใช้บัตรเครดิตเกินวงเงินตามที่ธนาคารกำหนดทุกประการ และการที่ผู้ถือบัตรร้องขอให้เพิ่มวงเงินชั่วคราวหรือผู้ถือบัตรมีความจำเป็นต้องใช้วงเงินเกินวงเงินชั่วคราว และได้รับอนุมัติให้เพิ่มวงเงินจากธนาคารเป็นครั้งคราวนั้น ไม่ถือเป็นการเพิ่มวงเงินถาวรให้แก่ผู้ถือบัตรแต่อย่างใด

6. ในกรณีที่มีการอนุมัติให้ออกบัตรชั่วคราว ผู้ถือบัตรจะได้รับ SMS แจ้งผลการอนุมัติบัตรเครดิตและรหัส OTP สำหรับเปิดใช้งานบัตรชั่วคราว (Activate) จากธนาคาร โดยผู้ถือบัตรจะต้องนำ SMS ดังกล่าวมาติดต่อพนักงานของธนาคารตามช่องทางที่ธนาคารกำหนด ภายในระยะเวลา 48 ชั่วโมง นับแต่ผู้ถือบัตรได้รับ SMS ดังกล่าว ทั้งนี้ หากพ้นระยะเวลาดังกล่าว ธนาคารมีสิทธิปฏิเสธการออกบัตรชั่วคราวให้แก่ผู้ถือบัตร

บัตรชั่วคราวจะมีอายุการใช้งานเพียง 30 วัน นับแต่วันเปิดใช้บัตรชั่วคราว ในกรณีที่ผู้ถือบัตรได้รับบัตรเครดิตจากธนาคาร และได้มีการเปิดใช้บัตรเครดิตก่อนที่บัตรชั่วคราวจะหมดอายุ ผู้ถือบัตรจะต้องทำลายบัตรชั่วคราวดังกล่าว เพื่อความปลอดภัยในการใช้บริการ ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ถือบัตรได้เปิดใช้บัตรเครดิตแล้ว แต่ผู้ถือบัตรยังไม่ได้ทำลายบัตรชั่วคราว หากมีรายการธุรกรรมใดๆ เกิดขึ้นจากการใช้บัตรชั่วคราว ก่อนที่บัตรชั่วคราวจะครบอายุการใช้งาน ผู้ถือบัตรตกลงผูกพันและรับผิดชอบในรายการธุรกรรมใดๆ ที่เกิดขึ้นจากการใช้บัตรชั่วคราวดังกล่าวทุกประการ ไม่ว่าจะเกิดจากการใช้งานของบุคคลใดๆ

ผู้ถือบัตรตกลงรับผิดชอบในบรรดาหนี้สินทั้งปวงที่เกิดขึ้นจากการใช้บัตรชั่วคราว หรือที่เกี่ยวข้องกับการใช้บัตรชั่วคราว ตามคำขอ/ใบสมัครบัตรเครดิต หรือคำขออื่นที่ผู้ถือบัตรทำไว้กับธนาคาร และ/หรือข้อกำหนดนี้ทุกประการ และหากบัตรเครดิตถูกยกเลิกหรือเพิกถอนไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้ถือบัตรเครดิตตกลงและยอมรับว่าเป็นการยกเลิกหรือเพิกถอนบัตรชั่วคราวไปในคราวเดียวกันด้วย

7. ในกรณีที่มีการอนุมัติให้ออกบัตรเสริม ผู้ถือบัตรหลักตกลงรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งรวมถึงดอกเบี้ย เบี้ยปรับ และ/หรือค่าธรรมเนียม ที่เกิดขึ้นหรือเป็นผลมาจากการใช้บัตรเครดิตของผู้ถือบัตรเสริมด้วย โดยไม่คำนึงถึงข้อจำกัดในเรื่องความสามารถทางกฎหมายของผู้ถือบัตร

เสริม และจะไม่ยกข้อจำกัดดังกล่าวขึ้นเป็นข้อต่อสู้เพื่อปฏิเสธความรับผิด หรือเป็นข้อโต้แย้งสิทธิของธนาคารในการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายเช่นนั้นจากผู้ถือบัตรหลัก และผู้ถือบัตรหลักตกลงว่าการใช้บัตรเครดิตของผู้ถือบัตรเสริม เป็นการกระทำภายใต้อำนาจของผู้ถือบัตรหลักทุกประการ

ผู้ถือบัตรเสริมตกลงรับผิดชอบในบรรดาหนี้สินทั้งปวงที่เกิดขึ้นจากการใช้บัตรเสริม หรือที่เกี่ยวข้องกับการใช้บัตรเสริม ตามคำขอ/ใบสมัครบัตรเครดิต หรือคำขออื่นที่ผู้ถือบัตรทำไว้กับธนาคาร และ/หรือข้อกำหนดนี้ทุกประการ และหากบัตรหลักถูกยกเลิกหรือเพิกถอนไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้ถือบัตรเสริมตกลงและยอมรับว่าเป็นการยกเลิกหรือเพิกถอนบัตรเสริมไปในคราวเดียวกันด้วย

8. ผู้ถือบัตรมีสิทธิยกเลิกการใช้บริการบัตรเครดิตเมื่อใดก็ได้ โดยมีสิทธิได้รับคืนค่าธรรมเนียมรายปีตามส่วนของระยะเวลาที่ยังไม่ได้ใช้บริการ ในกรณีที่บัตรเครดิตสูญหายหรือถูกโจรกรรม หรือผู้ถือบัตรมีความประสงค์จะขอยกเลิกการใช้บริการบัตรเครดิต หรือระงับการใช้บริการบัตรเครดิตชั่วคราว ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ผู้ถือบัตรจะแจ้งให้ศูนย์บริการลูกค้าไทยพาณิชย์ทราบทันทีตามวิธีการที่ธนาคารกำหนด โดยในกรณีบัตรเครดิตสูญหายหรือถูกโจรกรรม ผู้ถือบัตรจะต้องแจ้งความต่อพนักงานสอบสวนท้องที่ที่เกิดเหตุ และนำหลักฐานการแจ้งความมามอบให้แก่ธนาคาร พร้อมทั้งทำหนังสือยืนยันการสูญหายหรือถูกโจรกรรมของบัตรเครดิตเป็นลายลักษณ์อักษรมอบให้แก่ธนาคารด้วย โดยธนาคารจะดำเนินการระงับการใช้บริการบัตรเครดิตภายใน 5 นาที นับแต่เวลาที่ธนาคารได้รับแจ้ง ซึ่งผู้ถือบัตรไม่ต้องรับผิดชอบในภาระหนี้ที่เกิดขึ้นภายหลังจากครบกำหนดระยะเวลา 5 นาทีดังกล่าว เว้นแต่ธนาคารจะพิสูจน์ได้ว่าภาระหนี้ที่เกิดขึ้นเป็นการกระทำของผู้ถือบัตรเอง นอกจากนี้ ผู้ถือบัตรยินยอมชำระค่าใช้จ่ายอันเนื่องมาจากการแจ้งยกเลิกหรือระงับการใช้บริการบัตรเครดิตให้แก่ธนาคารด้วย

อนึ่ง ผู้ถือบัตรสามารถระงับหรือยกเลิกการระงับการใช้บัตรเครดิตในการชำระค่าสินค้า และ/หรือ บริการผ่าน E-Commerce สำหรับร้านค้าทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ ตามขั้นตอนและวิธีการที่ธนาคารกำหนดผ่าน แอป SCB EASY Application หรือผ่านช่องทางอื่นที่ธนาคารกำหนดในภายหลัง โดยผู้ถือบัตรที่เป็นผู้ถือบัตรหลักจะสามารถระงับหรือยกเลิกการระงับการใช้บัตรเครดิตที่เป็นบัตรเสริมในการชำระค่าสินค้า และ/หรือ บริการผ่าน E-Commerce ได้ด้วย ทั้งนี้ ร้านค้า



ในประเทศไทย หมายถึง ร้านค้าที่ขอใช้บริการรับชำระเงินกับผู้ให้บริการรับชำระเงินที่จดทะเบียน  
ในประเทศไทย และร้านค้าในต่างประเทศ หมายถึง ร้านค้าที่ขอใช้บริการรับชำระเงินกับผู้  
ให้บริการรับชำระเงินที่จดทะเบียนในต่างประเทศ

9. การที่ผู้ถือบัตรขอใช้บริการบัตรเครดิตกับธนาคาร ผู้ถือบัตรตกลงให้ถือว่าผู้ถือบัตรขอเปิดบัญชี  
บัตรเครดิตระหว่างผู้ถือบัตรกับธนาคารด้วย โดยธนาคารไม่จำเป็นต้องออกสมุดคู่ฝาก และ/หรือ  
เอกสารใดๆ อันเป็นหลักฐานแสดงการเปิดบัญชีบัตรเครดิตให้แก่ผู้ถือบัตร และเมื่อผู้ถือบัตรมีการ  
ใช้บัตรเครดิตในการเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า และ/หรือเมื่อธนาคารได้มีการชำระเงินให้แก่ร้านค้า  
และ/หรือเมื่อผู้ถือบัตรมีการใช้บัตรเครดิตในการทำธุรกรรมใดๆ ตามที่ธนาคารกำหนดแล้ว ผู้ถือบัตร  
ตกลงให้ธนาคารบันทึกรายการใช้บัตรเครดิตของผู้ถือบัตร ตามยอดเงินที่เป็นหนี้กับธนาคาร รวมถึง  
บันทึกดอกเบี้ย ค่าธรรมเนียม ค่าบริการ และค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เกิดขึ้นอันเนื่องมาจากหรือเกี่ยวข้องกับ  
การใช้บัตรเครดิต ตามที่ธนาคารประกาศกำหนด เป็นยอดหนี้ในบัญชีบัตรเครดิตได้ ซึ่งถือเป็นยอด  
หนี้ที่ผู้ถือบัตรจะต้องชำระให้แก่ธนาคารต่อไป (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “หนี้ที่เกิดจากการใช้บัตรเครดิต”)

10. ทุกครั้งที่มีการใช้บัตรเครดิต (โดยยกเว้นในบางกรณี เช่น การสั่งซื้อสินค้าและ/หรือบริการ  
จากร้านค้าโดยวิธีการแจ้งหมายเลขบัตรเครดิตด้วยวาจาหรือเป็นลายลักษณ์อักษร หรือตามที่ธนาคาร  
จะมีการกำหนดต่อไป) ผู้ถือบัตรจะได้รับสำเนาใบบันทึกรายการขาย หรือหลักฐานแสดงการใช้บัตร  
เครดิตแทนการชำระเงินสด (Sales Slip) และ/หรือหลักฐานแสดงการใช้บัตรเครดิตเบิกถอนเงินสด  
ล่วงหน้า (Cash Advance Slip) เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานในการตรวจสอบกับใบแจ้งยอดบัญชี หรือ  
ใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Credit Card Statement) (ซึ่งต่อไปนี้จะรวมเรียกว่า “ใบแจ้งยอด  
รายการบัตรเครดิต”) ซึ่งธนาคารจะจัดทำใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตดังกล่าว ซึ่งอาจอยู่ในรูปแบบ  
ของเอกสาร หรือในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อแจ้งให้ผู้ถือบัตรทราบเป็นรายเดือน โดยธนาคารจะ  
ส่งใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตไปยังที่อยู่ของผู้ถือบัตร หรือผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ตามที่ผู้ถือ  
บัตรแจ้งไว้กับธนาคาร เพื่อให้ผู้ถือบัตรทราบล่วงหน้าก่อนวันถึงกำหนดชำระเงินไม่น้อยกว่า 10 วัน  
โดยไม่ต้องแนบหรือแสดงหลักฐานประกอบรายการเรียกเก็บแต่ละรายการแต่อย่างใด โดยผู้ถือบัตร  
มีหน้าที่ตรวจสอบรายการที่ปรากฏในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตดังกล่าวทุกครั้ง และในกรณีที่



ผู้ถือบัตรตรวจพบว่ามีรายการใช้จ่ายใดๆ ที่ผิดพลาดหรือไม่ถูกต้อง ผู้ถือบัตรมีสิทธิทักท้วงโดยจะต้องแจ้งเหตุดังกล่าวให้ธนาคารทราบภายใน 10 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ผู้ถือบัตรได้รับใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตจากธนาคาร หากผู้ถือบัตรไม่ทักท้วงภายในระยะเวลาดังกล่าว ธนาคารจะดำเนินการเรียกเก็บเงินตามรายละเอียดที่ปรากฏในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตดังกล่าว เว้นแต่ผู้ถือบัตรจะสามารถพิสูจน์ให้ธนาคารเห็นได้อย่างชัดเจนว่ารายการใช้จ่ายตามที่ปรากฏในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตที่ไม่ถูกต้องนั้น ไม่ได้เป็นเพราะความผิดพลาดหรือความบกพร่องของผู้ถือบัตรเอง ในกรณีเช่นนี้ไม่เป็นการตัดสิทธิของผู้ถือบัตรที่จะโต้แย้งในภายหลัง แต่ผู้ถือบัตรจะต้องทักท้วงภายในระยะเวลาไม่เกิน 60 วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ถือบัตรได้รับใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตจากธนาคาร

**อนึ่ง แม้ว่าผู้ถือบัตรจะไม่ได้รับใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตดังกล่าวข้างต้น ถ้าผู้ถือบัตรมีหนี้ที่เกิดจากการใช้บัตรเครดิตค้างชำระอยู่กับธนาคาร ผู้ถือบัตรมีหน้าที่ต้องชำระหนี้ที่เกิดจากการใช้บัตรเครดิตให้แก่ธนาคารในกำหนดเวลาตามที่ระบุไว้ในข้อ 11. โดยผู้ถือบัตรจะอ้างเอาการที่ผู้ถือบัตรไม่ได้รับใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต มาเป็นเหตุไม่ชำระหนี้บัตรที่เกิดจากการใช้บัตรเครดิตไม่ได้**

ทั้งนี้ ธนาคารสงวนสิทธิที่จะไม่ส่งใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตให้แก่ผู้ถือบัตรสำหรับรอบบัญชีที่ผู้ถือบัตรไม่มีรายการใช้บัตรเครดิต และ/หรือไม่มียอดหนี้ที่เกิดจากการใช้บัตรเครดิตค้างชำระ และ/หรือกรณีอื่นตามที่ธนาคารจะกำหนดเพิ่มเติม

นอกจากนี้ ในกรณีที่ผู้ถือบัตรได้แจ้งความประสงค์ตามวิธีการและช่องทางที่ธนาคารกำหนด เพื่อขอรับใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตในรูปแบบเอกสารหรือรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์กับธนาคารแล้ว ผู้ถือบัตรมีสิทธิขอเปลี่ยนแปลงรูปแบบการขอรับใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตดังกล่าวได้ โดยผู้ถือบัตรต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ธนาคารทราบล่วงหน้าเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน ตามวิธีการและช่องทางที่ธนาคารกำหนด

**11. ผู้ถือบัตรตกลงชำระหนี้ที่เกิดจากการใช้บัตรเครดิตคืนให้แก่ธนาคาร ตามจำนวนและภายในระยะเวลาที่ธนาคารระบุไว้ในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต โดยผู้ถือบัตรอาจเลือกที่จะชำระครั้งเดียวทั้งจำนวน หรือโดยวิธีการแบ่งชำระได้ตามเงื่อนไขดังนี้**

**11.1 กรณีที่ผู้ถือบัตรเลือกชำระหนี้ที่เกิดจากการใช้บัตรเครดิตคืนให้แก่ธนาคารครั้งเดียวทั้งจำนวนตามใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต ผู้ถือบัตรตกลงจะนำเงินไปชำระ ณ สถานที่ที่ระบุไว้ในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต หรือชำระโดยผ่านบริการใดๆ ที่ธนาคารจัดให้มีขึ้น ซึ่งผู้ถือบัตรตกลง**

ปฏิบัติตามเงื่อนไขของการให้บริการนั้นๆ ทุกประการ หากผู้ถือบัตรไม่สามารถชำระหนี้ให้แก่ธนาคารครบถ้วนทั้งจำนวนได้ ผู้ถือบัตรตกลงยินยอมให้ธนาคารคิดดอกเบี้ยในหนี้ที่ค้างชำระในอัตราสูงสุดสำหรับลูกค้ายึดเครดิตที่ธนาคารประกาศกำหนด ภายใต้ประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้อง (ซึ่งขณะนี้เท่ากับร้อยละ 16 ต่อปี แต่ต่อไปอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามที่ธนาคารจะประกาศกำหนดเป็นคราวๆ) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “อัตราสูงสุดสำหรับลูกค้ายึดเครดิต”) นับตั้งแต่วันที่มีการบันทึกรายการใช้บัตรเครดิตของผู้ถือบัตรเป็นต้นไป จนกว่าธนาคารจะได้รับชำระหนี้เสร็จสิ้นครบถ้วน

11.2 กรณีที่ผู้ถือบัตรเลือกชำระหนี้ที่เกิดจากการใช้บัตรคืนให้แก่ธนาคารโดยวิธีการแบ่งชำระยอดหนี้ค้างชำระตามใบแจ้งยอดรายการ ผู้ถือบัตรตกลงจะนำเงินไปชำระ ณ สถานที่ที่ระบุไว้ในใบแจ้งยอดรายการ หรือชำระโดยผ่านบริการใดๆ ที่ธนาคารจัดให้มีขึ้นตามข้อ 11.1 เพื่อชำระหนี้คืนให้แก่ธนาคารเป็นรายงวด โดยจำนวนเงินที่ผู้ถือบัตรชำระคืนในแต่ละงวดจะต้องไม่ต่ำกว่าอัตราขั้นต่ำตามที่ธนาคารกำหนด และผู้ถือบัตรตกลงยินยอมให้ธนาคารคิดดอกเบี้ยในหนี้ที่ค้างชำระในอัตราสูงสุดสำหรับลูกค้ายึดเครดิตนับตั้งแต่วันที่มีการบันทึกรายการใช้บัตรเครดิตของผู้ถือบัตรเป็นต้นไป จนกว่าธนาคารจะได้รับชำระหนี้เสร็จสิ้นครบถ้วน

11.3 ไม่ว่าผู้ถือบัตรจะเลือกชำระหนี้ที่เกิดจากการใช้บัตรเครดิตคืนให้แก่ธนาคารตามวิธีการในข้อ 11.1 หรือ 11.2 ก็ตาม หากปรากฏว่า ผู้ถือบัตรไม่สามารถชำระหนี้คืนให้แก่ธนาคารตามจำนวนและ/หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในคำขอ/ใบสมัครบัตรเครดิต หรือคำขออื่นที่ผู้ถือบัตรทำไว้กับธนาคาร และ/หรือข้อกำหนดนี้ ผู้ถือบัตรตกลงยินยอมให้ธนาคารคิดดอกเบี้ยในหนี้ที่ค้างชำระในอัตราสูงสุดสำหรับลูกค้ายึดเครดิตที่ผิดเงื่อนไขที่ธนาคารประกาศกำหนดภายใต้ประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้อง (ซึ่งขณะนี้เท่ากับร้อยละ 16 ต่อปี แต่ต่อไปอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามที่ธนาคารจะประกาศกำหนดเป็นคราวๆ) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “อัตราสูงสุดสำหรับลูกค้ายึดเครดิตที่ผิดเงื่อนไข”) แทนอัตราสูงสุดสำหรับลูกค้ายึดเครดิต รวมทั้งผู้ถือบัตรตกลงยินยอมเสียค่าปรับตามเงื่อนไขและอัตราที่ธนาคารกำหนด โดยสามารถตรวจสอบได้จากประกาศของธนาคารเรื่องอัตราดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการใช้บัตรเครดิต นับตั้งแต่วันที่ผิदनัดผิดเงื่อนไข จนกว่าธนาคารจะได้รับชำระหนี้เสร็จสิ้นครบถ้วน

อนึ่ง ผู้ถือบัตรสามารถทราบวันครบกำหนดชำระของหนี้ที่เกิดจากการใช้บัตรเครดิตได้จากใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตที่ธนาคารจะแจ้งให้ผู้ถือบัตรทราบในแต่ละเดือน เว้นแต่ในกรณีที่

ผู้ถือบัตรพินัดชำระหนี้หรือไม่แบ่งชำระหนี้ตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้ในวรรคก่อนไม่ว่างวดหนึ่งงวดใด ให้ถือว่าเป็นกรณีที่ผู้ถือบัตรพินัดพินัดสัญญา และธนาคารมีสิทธิเรียกร้องให้ผู้ถือบัตรชำระหนี้ทั้งหมด หรือแต่บางส่วนก่อนวันที่ครบกำหนดชำระในแต่ละเดือนได้ทันที ตามที่ธนาคารกำหนดและแจ้งให้ผู้ถือบัตรทราบ และผู้ถือบัตรจะต้องชำระหนี้บัตรเครดิตทั้งหมดให้แก่ธนาคารตามที่ธนาคารกำหนดทุกประการ

11.4 หากมีกรณีที่ผู้ถือบัตรชำระหนี้ที่เกิดจากการใช้บัตรเครดิตคืนให้แก่ธนาคารเกินกว่าจำนวนที่ปรากฏในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ธนาคารจะคืนเงินตามจำนวนที่ผู้ถือบัตรได้ชำระเกินไว้ในวงเงินบัตรเครดิตของผู้ถือบัตร (เครดิตเงินคืน) โดยธนาคารไม่มีหน้าที่ต้องโอนเงินจำนวนดังกล่าวคืนเข้าบัญชีเงินฝากให้แก่ผู้ถือบัตร หรือชำระเป็นเงินสดแต่อย่างใด

12. ธนาคารมีสิทธิในการลดวงเงิน พิจารณาไม่ต่ออายุบัตรเครดิต ระวังการใช้บัตรเครดิต หรือยกเลิกเพิกถอนการใช้บริการบัตรเครดิตของผู้ถือบัตร เมื่อเกิดกรณีใดกรณีหนึ่งดังจะกล่าวต่อไปนี้ได้ซึ่งในกรณีที่เป็นการใช้สิทธิยกเลิกเพิกถอนการใช้บริการบัตรเครดิต ธนาคารจะมีการแจ้งให้ผู้ถือบัตรทราบ

12.1 ผู้ถือบัตรพินัดพินัดสัญญา หรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขใดๆ ในข้อกำหนดนี้ไม่ว่าข้อใดข้อหนึ่ง

12.2 ผู้ถือบัตรประสบปัญหาทางการเงินหรือด้านสุขภาพ ซึ่งมีผลต่อความสามารถในการชำระหนี้ของผู้ถือบัตร หรือผู้ถือบัตรพินัดชำระหนี้ใดๆ กับธนาคาร ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเฉพาะหนี้บัตรเครดิต และ/หรือหนี้สินเชื่อกับธนาคาร หรือผู้ถือบัตรพินัดชำระหนี้ใด ๆ กับบุคคลใดๆ

12.3 ผู้ถือบัตรถูกธนาคาร หรือบุคคลใดๆ ฟ้องร้องดำเนินคดี หรือบังคับคดี

12.4 ผู้ถือบัตรเสียชีวิต หรือสาบสูญ หรือตกเป็นผู้ไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือตกเป็นบุคคลล้มละลาย หรือถูกพิทักษ์ทรัพย์ไม่ว่าชั่วคราวหรือเด็ดขาด หรือมีหนี้สินล้นพ้นตัว

12.5 ธนาคารพบหรือสงสัยว่า ภาพถ่าย เอกสาร และ/หรือข้อมูล ที่ธนาคารได้รับจากผู้ถือบัตรไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน หรือไม่จริง

12.6 ผู้ถือบัตรใช้บัตรเครดิตผิดวัตถุประสงค์ หรือมีพฤติกรรมการใช้บัตรเครดิตที่ไม่เหมาะสม หรือส่อไปในทางทุจริต หรือใช้บัตรเครดิตเพื่อวัตถุประสงค์ที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย หรือขัดต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน หรือกระทำการทุจริตใดๆ ต่อธนาคาร หรือบุคคลใดๆ

12.7 ผู้ถือบัตรไม่มีการเปิดใช้บัตรเครดิตภายในระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด

12.8 ผู้ถือบัตรไม่มีรายการใช้จ่ายผ่านบัตรเครดิตติดต่อกันตั้งแต่ 24 เดือนขึ้นไป

12.9 ธนาคารมีเหตุอันสมควรเชื่อได้ว่ามีการปลอมแปลงบัตรเครดิต

12.10 ธนาคารไม่สามารถติดต่อกับผู้ถือบัตร หรือส่งใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต หรือเอกสารอื่นให้แก่ผู้ถือบัตรตามที่อยู่ที่ผู้ถือบัตรแจ้งไว้กับธนาคารได้

12.11 ธนาคารมีความจำเป็นใดๆ ในทางธุรกิจ หรือต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ หรือคำสั่งของศาล พนักงานสอบสวน เจ้าหน้าที่รัฐ หรือหน่วยงานทางการ

ในกรณีที่ธนาคารใช้สิทธิตามข้อนี้ ผู้ถือบัตรจะต้องส่งมอบบัตรเครดิตคืนให้แก่ธนาคาร หรือทำลายบัตรเครดิต หรือปฏิบัติตามวิธีการอื่นที่ธนาคารกำหนดทันทีที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร

13. ในกรณีที่ผู้ถือบัตรยินยอมให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ถือบัตรตามที่กำหนดไว้ในคำขอ/ใบสมัครบัตรเครดิต หรือคำขออื่นที่ผู้ถือบัตรได้ทำไว้กับธนาคาร (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “**บัญชีสำหรับหักชำระ**”) เพื่อชำระหนี้ที่เกิดจากการใช้บัตรเครดิต หากเงินในบัญชีสำหรับหักชำระไม่มี หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ผู้ถือบัตรตกลงยินยอมให้ธนาคารมีสิทธิพิจารณาหักเงินจากบัญชีเงินฝากอื่นๆ ที่ผู้ถือบัตรมีอยู่กับธนาคาร เพื่อนำไปชำระหนี้ที่เกิดจากการใช้บัตรเครดิตได้ โดยธนาคารจะแจ้งให้ผู้ถือบัตรทราบเมื่อได้ดำเนินการหักเงินจากบัญชีเงินฝากอื่นๆ ดังกล่าวแล้ว

14. ผู้ถือบัตรยอมรับว่า บรรดาข้อมูล และ/หรือเอกสารหลักฐานใดๆ ที่ธนาคารจัดทำขึ้น เพื่อการบันทึกรายการในบัญชีสำหรับหักชำระ บัญชีบัตรเครดิต ใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต ใบรายการการใช้บัตรเครดิตเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า และ/หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการใช้บัตรเครดิต ไม่ว่าจะด้วยวิธีการใดๆ ก็ตาม มีความถูกต้องทุกประการ และสามารถใช้เป็นเอกสารหลักฐานแทนการส่งจ่ายเงินจากบัญชีสำหรับหักชำระ และ/หรือบัญชีเงินฝากของผู้ถือบัตร รวมทั้งใช้เป็นเอกสารหลักฐานแสดงจำนวนหนี้ที่ปรากฏในบัญชีบัตรเครดิตของผู้ถือบัตรได้ ทั้งนี้ โดยผู้ถือบัตรไม่จำเป็นต้องลงนามในเอกสารหลักฐานนั้นๆ แต่อย่างใด

15. ผู้ถือบัตรรับรองว่า เอกสารและข้อมูลใดๆ ที่ผู้ถือบัตรได้ให้ และ/หรือจะให้แก่ธนาคารใน ภายหน้า เป็นข้อมูลของผู้ถือบัตรที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นจริงทุกประการ โดยธนาคารจะมีการจัดเก็บเอกสารและข้อมูลดังกล่าวไว้ในระบบฐานข้อมูลลูกค้าของธนาคาร เพื่อประโยชน์ในการขอใช้ผลิตภัณฑ์/บริการใดๆ กับธนาคาร และ/หรือการธุรกรรมใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับบัตรเครดิตกับธนาคาร

ตามความประสงค์ของผู้ถือบัตร

ในกรณีที่ธนาคารพบหรือสงสัยว่า ข้อมูลที่ผู้ถือบัตรได้ให้ไว้แก่ธนาคารไม่ถูกต้อง ครบถ้วน หรือไม่ตรงตามข้อเท็จจริง ผู้ถือบัตรตกลงให้ธนาคารมีสิทธิไม่ให้บริการ หรือระงับ และ/หรือยกเลิกการใช้บริการบัตรเครดิตของผู้ถือบัตรเมื่อใดก็ได้ โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า และธนาคารไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น ทั้งนี้ ในกรณีที่เป็นการใช้สิทธิยกเลิกการใช้บริการบัตรเครดิต ธนาคารจะมีการแจ้งให้ผู้ถือบัตรทราบ นอกจากนี้ หากธนาคารได้รับความเสียหายใดๆ จากการให้บริการโดยใช้หรืออ้างอิงข้อมูลดังกล่าว ผู้ถือบัตรจะต้องรับผิดชอบใช้ต่อธนาคารในความเสียหายดังกล่าว

16. ผู้ถือบัตรตกลงผูกพันและปฏิบัติตามคำขอ/ใบสมัครบัตรเครดิต หรือคำขออื่นที่ผู้ถือบัตรได้ทำไว้กับธนาคาร และข้อกำหนดนี้ รวมทั้งประกาศเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย อัตราเบี้ยปรับ อัตราค่าธรรมเนียม อัตราค่าบริการต่างๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใดๆ ที่ธนาคารกำหนดขึ้นเกี่ยวกับบัตรเครดิต และขอยืนยันว่าธนาคารได้มอบหรือจัดส่งคู่มือ และเอกสารต่างๆ เกี่ยวกับบัตรเครดิต ให้แก่ผู้ถือบัตรครบถ้วนแล้ว โดยผู้ถือบัตรได้อ่านและเข้าใจดีแล้ว

17. ในกรณีที่ผู้ถือบัตรหรือบุคคลอื่นนำบัตรเครดิตที่หมดอายุ หรือมีการยกเลิกการใช้บริการบัตรเครดิต หรือเป็นบัตรเครดิตที่ได้แจ้งสูญหายแล้ว ไปทำธุรกรรมกับร้านค้า สถาบันการเงิน และ/หรือผู้ให้บริการ ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ก็ตาม ร้านค้า สถาบันการเงิน และ/หรือผู้ให้บริการดังกล่าว มีสิทธิยึดบัตรเครดิตเพื่อนำส่งคืนให้แก่ธนาคารได้ นอกจากนี้ ในกรณีที่มีการยกเลิกการใช้บริการบัตรเครดิต ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ผู้ถือบัตรตกลงจะชำระหนี้ที่เกิดจากการใช้บัตรเครดิตทั้งหมดให้แก่ธนาคารทันที ตามเงื่อนไขในข้อ 11.1 ทั้งนี้ ไม่ว่าหนี้ที่เกิดจากการใช้บัตรเครดิตนั้น ผู้ถือบัตรจะได้เลือกชำระครั้งเดียวทั้งจำนวน และ/หรือโดยวิธีแบ่งชำระก็ตาม และในกรณีที่มีบัญชีสำหรับหักชำระ ผู้ถือบัตรจะคงบัญชีสำหรับหักชำระไว้อย่างน้อยเป็นเวลา 3 เดือนนับแต่วันที่ยกเลิกการใช้บริการบัตร เพื่อรอการเรียกเก็บรายการใช้จ่ายบัตรเครดิตให้ครบทุกรายการก่อน

18. ในกรณีที่ผู้ถือบัตรเปลี่ยนแปลงที่อยู่ และ/หรือสถานที่ทำงาน และ/หรือ E-mail Address ผู้ถือบัตรจะต้องแจ้งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และ/หรือโดยผ่านช่องทางหรือวิธีการอื่นที่ธนาคารกำหนด ทั้งนี้ บรรดาเอกสาร หรือหนังสือใดๆ ที่ธนาคารส่งไปยังผู้ถือบัตร ไม่ว่าจะส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน หรือไม่ลงทะเบียน หรือให้คนนำไปส่งเอง หรือส่งทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ก็ตาม ถ้าหากส่งไปยังที่อยู่ หรือสถานที่ทำงาน หรือ E-mail



Address ตามที่แจ้งไว้ ให้ถือว่าส่งให้แก่ผู้ถือบัตรแล้วโดยชอบ และแม้หากว่าส่งให้ไม่ได้เพราะที่อยู่ และ/หรือสถานที่ทำงาน และ/หรือ E-mail Address เปลี่ยนแปลงไป หรือถูกรื้อถอนไป โดยผู้ถือบัตร ไม่ได้แจ้งการเปลี่ยนแปลงหรือรื้อถอนนั้นต่อธนาคารเป็นลายลักษณ์อักษร และ/หรือโดยผ่านช่องทาง หรือวิธีการอื่นที่ธนาคารกำหนดก็ดี หรือส่งให้ไม่ได้เพราะหาที่อยู่ และ/หรือสถานที่ทำงาน ตามที่แจ้งไว้ไม่พบ และ/หรือส่งให้ไม่ได้เพราะเหตุใดๆ อันเกี่ยวเนื่องกับ E-mail Address ตามที่แจ้งไว้ก็ดี ให้ถือว่าผู้ถือบัตรได้รับทราบข้อความในเอกสารหรือหนังสืออื่นๆ แล้วโดยชอบ

19. ผู้ถือบัตรยินยอมให้ธนาคารโอนสิทธิหน้าที่และผลประโยชน์ใดๆ ตามคำขอ/ใบสมัครบัตรเครดิต หรือคำขออื่นที่ผู้ถือบัตรได้ทำไว้กับธนาคาร และ/หรือข้อกำหนดนี้ ไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วนให้แก่บุคคลภายนอกได้ โดยเพียงแต่แจ้งการโอนเป็นหนังสือให้ผู้ถือบัตรทราบเท่านั้น

20. ในการหักเงินจากบัญชีสำหรับหักชำระ และ/หรือบัญชีเงินฝากของผู้ถือบัตร ผู้ถือบัตรตกลงให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีเพื่อชำระค่าธรรมเนียม ค่าบริการ ค่าใช้จ่าย เบี้ยปรับ ดอกเบี้ย ตลอดจนภาษีมูลค่าเพิ่มให้แก่ธนาคารก่อนหน้าบัตรเครดิตประเภทอื่นๆ

21. เมื่อมีการยกเลิกการใช้บริการบัตรเครดิตไม่ว่าด้วยเหตุประการใด ผู้ถือบัตรตกลงให้ถือว่าเป็นเพียงการยกเลิกการใช้บริการบัตรเครดิตเท่านั้น มิใช่เป็นการยกเลิกบัญชีบัตรเครดิต และ/หรือข้อกำหนดนี้ แต่ประการใด และไม่ว่ากรณีใดๆ หากปรากฏว่าบัญชีบัตรเครดิตของผู้ถือบัตรแสดงยอดเงินเป็นลูกหนี้ของธนาคารแล้ว ผู้ถือบัตรตกลงจะชำระให้แก่ธนาคารจนเสร็จสิ้นพร้อมค่าธรรมเนียม ค่าบริการ ค่าใช้จ่าย เบี้ยปรับ ดอกเบี้ย ซึ่งคำนวณตามอัตราและวิธีการที่ระบุไว้ในข้อ 11.

22. ผู้ถือบัตรตกลงยินยอมให้ธนาคารแจ้งให้ผู้ถือบัตรทราบถึงข้อมูลต่างๆ ของผู้ถือบัตรที่ธนาคารจัดส่งให้บริษัทข้อมูลเครดิตภายหลังที่ธนาคารได้ส่งข้อมูลดังกล่าวให้แก่บริษัทข้อมูลเครดิตแล้ว โดยธนาคารอาจแจ้งให้ผู้ถือบัตรทราบเป็นหนังสือแยกโดยเฉพาะ หรือแจ้งรวมไปในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต ของผู้ถือบัตรและส่งให้แก่ผู้ถือบัตรโดยให้บุคคลที่ธนาคารมอบหมายเป็นผู้ส่งหรือส่งทางไปรษณีย์โดยเฉพาะหรือรวมไปกับใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต หรือแจ้งและส่งโดยทางโทรสาร (Fax) หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) หรือแจ้ง และ/หรือส่งให้แก่ผู้ถือบัตร โดยวิธีการอื่นตามที่ธนาคารเห็นสมควรก็ได้

23. เพื่อประโยชน์ในการรับสิทธิประโยชน์ของผู้ถือบัตร ธนาคารจะแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ใดๆ ของบัตรเครดิตให้ผู้ถือบัตรทราบผ่านช่องทางที่ธนาคารกำหนด

24. บรรดาสิทธิประโยชน์ทั้งปวงที่ธนาคารจัดหาหรือให้แก่ผู้ถือบัตร รวมทั้งข้อกำหนดนี้ ตลอดจนอัตราดอกเบี้ย อัตราเบี้ยปรับ อัตราค่าธรรมเนียม อัตราค่าบริการ และอัตราค่าใช้จ่ายต่างๆ อาจถูกเพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขได้ โดยธนาคารจะแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ถือบัตรทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนการเพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขดังกล่าวจะมีผลบังคับใช้ เว้นแต่

24.1 ในกรณีเร่งด่วน ธนาคารจะแจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรทางจดหมายหรือประกาศทางหนังสือพิมพ์รายวันภาษาไทยที่แพร่หลายในประเทศล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน โดยในกรณีการแจ้งโดยประกาศทางหนังสือพิมพ์ ธนาคารจะแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรซ้ำอีกครั้งหนึ่ง

24.2 ในกรณีที่การเพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขดังกล่าวนั้น เป็นประโยชน์หรือลดภาระแก่ผู้ถือบัตร การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวจะมีผลใช้บังคับได้ทันที และธนาคารจะแจ้งให้ผู้ถือบัตรทราบภายใน 30 วัน หลังมีผลใช้บังคับ

24.3 ในกรณีที่การเพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขดังกล่าวนั้น ส่งผลให้ผู้ถือบัตรเกิดภาระหรือความเสี่ยงเพิ่มเติมตามเกณฑ์ที่ธนาคารแห่งประเทศไทยประกาศกำหนด ธนาคารต้องได้รับความยินยอมจากผู้ถือบัตรก่อน

ทั้งนี้ ผู้ถือบัตรตกลงยอมรับการเพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขดังกล่าวทุกประการ

25. ในกรณีที่ผู้ถือบัตรไม่ปฏิบัติตามคำขอ/ใบสมัครบัตรเครดิต หรือคำขออื่นใดที่ผู้ถือบัตรได้ทำไว้กับธนาคาร และ/หรือข้อกำหนดนี้ และ/หรือข้อกำหนดและเงื่อนไขสำหรับสิทธิประโยชน์ต่างๆ และ/หรือมีพฤติกรรมหรือมีการกระทำใดๆ ที่ส่อไปในทางทุจริต หรืออาจไม่ชอบด้วยกฎหมาย หรือเพื่อหลีกเลี่ยงหรือเพื่อเป็นช่องทางให้ไม่ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ประกาศ ระเบียบ คำสั่งของหน่วยงานหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ที่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย และ/หรือมีการใช้บัตรเครดิตในลักษณะที่เป็นการใช้เพื่อหรือในกิจการค้าหรือธุรกิจ และ/หรือมีการโอนเงินเข้าบัญชีที่จะใช้ในการตัดจ่ายหนี้บัตรเครดิตหรือดำเนินการใดๆ ด้วยวิธีการนอกเหนือจากวิธีการตามปกติในการใช้บัตรเครดิตหรือที่เกี่ยวข้องกับการใช้บัตรเครดิตของผู้ถือบัตรโดยทั่วไป หรือที่ธนาคารกำหนดไว้ในข้อกำหนดนี้ ซึ่งมีผลเป็นขยายหรือเพิ่มวงเงินการใช้บัตรเครดิตเกินกว่าวงเงินที่ธนาคารกำหนดไว้ ให้ถือว่าผู้ถือบัตรหรือรายการใช้บัตรเครดิตที่เกินวงเงินบัตรเครดิต (ตามแต่กรณี) นั้นๆ ขาดคุณสมบัติที่จะได้รับสิทธิประโยชน์ที่

ธนาคารได้จัดหาหรือจัดให้ไว้แก่ผู้ถือบัตร และธนาคารมีสิทธิระงับหรือยกเลิกการให้สิทธิประโยชน์นั้นๆ โดยในกรณีที่ผู้ถือบัตรได้รับหรือได้ใช้สิทธิตามสิทธิประโยชน์ใดๆ ไปแล้วก็ให้ธนาคารมีสิทธิเรียกคืนสิทธิประโยชน์นั้นทันทีได้

26. นอกเหนือจากกรณีตามข้อ 25. แล้ว หากปรากฏข้อเท็จจริงในภายหลังว่า ผู้ถือบัตรไม่มีบัญชีเงินเดือนอยู่กับธนาคาร ผู้ถือบัตรตกลงยินยอมให้ธนาคารมีสิทธิระงับหรือยกเลิกการให้สิทธิพิเศษหรือสิทธิประโยชน์ใดๆ ที่ธนาคารได้จัดหาหรือจัดให้ไว้แก่ผู้ถือบัตร ซึ่งรวมถึงกรณีที่ผู้ถือบัตรได้รับอัตราดอกเบี้ยหรือค่าธรรมเนียมในอัตราพิเศษ อันเนื่องมาจากการมีบัญชีเงินเดือนอยู่กับธนาคารด้วย

27. หากมีการติดตามทวงถามให้ผู้ถือบัตรชำระหนี้อันเกิดจากการใช้บัตรเครดิต ผู้ถือบัตรต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ค่าฤชาธรรมเนียม ค่าทนายความ รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการทวงถามดำเนินคดี บังคับคดี คืนให้แก่ธนาคารจนเต็มจำนวนทุกอย่างประการ

28. ในกรณีที่มีการใช้บัตรเครดิตในการชำระค่าสินค้า และ/หรือบริการ และ/หรือเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ผู้ถือบัตรรับทราบและตกลงว่า ค่าใช้จ่ายแต่ละรายการที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศดังกล่าว จะถูกเรียกเก็บเป็นเงินบาทไทยตามอัตราแลกเปลี่ยนที่ธนาคารถูกเรียกเก็บจากบริษัทบัตรเครดิตที่ธนาคารเป็นสมาชิกอยู่ ณ วันที่มีการเรียกเก็บยอดค่าใช้จ่ายดังกล่าวกับธนาคาร ซึ่งอาจจะมีการเปลี่ยนแปลงตามวันและเวลาที่ธนาคารถูกเรียกเก็บจริง ทั้งนี้ ในกรณีที่ยอดค่าใช้จ่ายที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศดังกล่าวไม่ใช่เป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ บริษัทบัตรเครดิตที่ธนาคารเป็นสมาชิกอยู่ อาจจะมีการแปลงยอดค่าใช้จ่ายดังกล่าวเป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ ก่อนที่จะทำการแปลงเป็นสกุลเงินบาทเพื่อเรียกเก็บกับธนาคาร โดยผู้ถือบัตรสามารถตรวจสอบอัตรา

แลกเปลี่ยนเพื่อใช้ในการอ้างอิงเบื้องต้นได้จาก :

**กรณีบัตร VISA :**

[https://www.visa.co.th/en\\_\\_TH/travel-with-visa/exchange-rate-calculator.html](https://www.visa.co.th/en__TH/travel-with-visa/exchange-rate-calculator.html)

**กรณีบัตร MasterCard :**

<https://www.mastercard.us/en-us/consumers/get-support/convert-currency.html>



นอกจากนี้ ผู้ถือบัตรรับทราบและตกลงให้ธนาคารคิดค่าความเสี่ยงจากการแปลงสกุลเงินดังกล่าว ในอัตราไม่เกินร้อยละ 2.5 จากยอดค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสกุลเงินดังกล่าวข้างต้น

29. ในกรณีที่ผู้ถือบัตรได้ขอใช้บริการแจ้งเดือนของธนาคาร ผู้ถือบัตรตกลงผูกพันและปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้บริการแจ้งเดือนตามที่ธนาคารได้กำหนดและประกาศให้ทราบโดยผ่านช่องทางหรือสื่อต่างๆ ของธนาคารแล้วทุกประการ

30. เพื่อให้รองรับและสอดคล้องกับกฎหมาย Foreign Account Tax Compliance Act (FATCA) ของประเทศสหรัฐอเมริกา ธนาคารขอแจ้งให้ท่านทราบว่า หากบัญชีบัตรเครดิตมียอดเงินมากกว่าหนี้ที่เกิดจากการใช้บัตรเครดิตในจำนวนเงินและระยะเวลาที่ธนาคารเห็นสมควร ธนาคารมีสิทธิคืนยอดเงินที่เกินนั้นให้ผู้ถือบัตรตามวิธีการและระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด

31. ในกรณีที่ผู้ถือบัตรมีคุณสมบัติตามเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด ธนาคารอาจพิจารณาเสนอวงเงินบัตรเครดิตเพิ่ม ไม่ว่าเป็นการชั่วคราวหรือถาวร (แล้วแต่กรณี) โดยในกรณีดังกล่าวธนาคารจะแจ้งให้ผู้ถือบัตรทราบตามช่องทางและวิธีการที่ธนาคารกำหนด และเมื่อผู้ถือบัตรตกลงด้วยการเพิ่มวงเงินดังกล่าวตามช่องทางและวิธีการที่ธนาคารกำหนด การเพิ่มวงเงินจึงจะมีผลต่อไป

32. ธนาคารอาจมีการบันทึกบทสนทนาระหว่างผู้ถือบัตรกับธนาคาร และ/หรือจัดเก็บ และ/หรือบันทึก และ/หรือประมวลผลข้อมูลเกี่ยวกับผู้ถือบัตร และ/หรือรายการการใช้บริการ และ/หรือการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้บริการของผู้ถือบัตร เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงและการให้บริการของธนาคาร และเพื่อเป็นหลักฐานการบริการและรายการใช้บริการ โดยผู้ถือบัตรตกลงและจะไม่ได้แย้งการใช้บันทึกการสนทนา และ/หรือข้อมูลดังกล่าวเป็นพยานหลักฐานอ้างอิงต่อผู้ถือบัตรตามกฎหมาย

33. ในการใช้บริการกับธนาคาร ธนาคารจะมีการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ถือบัตร และ/หรือของบุคคลอื่นที่ผู้ถือบัตรได้ให้ข้อมูลไว้แก่ธนาคาร เพื่อวัตถุประสงค์ในการให้บริการตามข้อกำหนดนี้ และวัตถุประสงค์ตามที่ระบุในประกาศนโยบายความเป็นส่วนตัวของธนาคาร

โดยผู้ถือบัตรสามารถอ่านเพิ่มเติมเพื่อเข้าใจถึงวิธีการที่ธนาคารเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลและสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ธนาคารประกาศผ่านทางเว็บไซต์ของธนาคารที่ [www.scb.co.th](http://www.scb.co.th) และ/หรือช่องทางที่ธนาคารกำหนด หรือตามที่ธนาคารจะเปลี่ยนแปลงในภายหลังและแจ้งให้ผู้ถือบัตรทราบโดยประกาศในเว็บไซต์ดังกล่าว และ/หรือช่องทางที่ธนาคารกำหนด ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ถือบัตรได้มีการให้ข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลอื่น ผู้ถือบัตรมีหน้าที่แจ้งให้บุคคลดังกล่าวทราบถึงรายละเอียดการเก็บรวบรวม การใช้ และการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลและสิทธิตามประกาศนโยบายความเป็นส่วนตัวดังกล่าวด้วย

34. เพื่อประโยชน์ของผู้ถือบัตร ธนาคารอาจส่งข้อมูลข่าวสารในเชิงพาณิชย์ เช่น ข้อมูลผลิตภัณฑ์และบริการต่าง ๆ ข้อมูลทางการตลาด และรายการส่งเสริมการขาย เป็นต้น ไปยังที่อยู่อิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ เช่น E-mail Address และหมายเลขโทรศัพท์มือถือ เป็นต้น โดยผู้ถือบัตรสามารถบอกเลิกหรือปฏิเสธการรับข้อมูลดังกล่าวได้โดยติดต่อ SCB PRIVATE BANKING Service Center โทร. 02-777-7799, SCB FIRST Service Center โทร. 02-777-7788 หรือ SCB PRIME Service Center โทร. 02-777-7555 หรือตามช่องทางที่ธนาคารกำหนด

35. ธนาคารอาจมีการมอบหมายให้บริษัท คาร์ด เอกซ์ จำกัด (“**คาร์ด เอกซ์**”) ซึ่งเป็นบริษัทในกลุ่มธุรกิจเดียวกับธนาคาร เป็นผู้บริหารจัดการการให้บริการบัตรเครดิตแทนธนาคาร ซึ่งธนาคารจะมีการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับบัตรเครดิตของผู้ถือบัตรให้คาร์ด เอกซ์ เพื่อประโยชน์ในการให้บริการบัตรเครดิต โปรดอ่านเพิ่มเติมเกี่ยวกับประกาศนโยบายความเป็นส่วนตัวของคาร์ด เอกซ์ ที่เว็บไซต์ของคาร์ด เอกซ์ และ/หรือช่องทางอื่นที่คาร์ด เอกซ์ กำหนด

## ข้อกำหนดและเงื่อนไขของระบบดิจิทัลเงินรายเดือน

1. คำหรือข้อความในข้อกำหนดและเงื่อนไขนี้ ให้ความหมายดังต่อไปนี้
  - 1.1 “**บัตรเครดิต**” หมายถึง บัตรเครดิตไทยพาณิชย์ทุกประเภท (ยกเว้นบัตรเครดิตนิติบุคคล)
  - 1.2 “**ผู้ถือบัตร**” หมายถึง ผู้ถือบัตรหลัก และ/หรือผู้ถือบัตรเสริม ของบัตรเครดิต ที่เข้าร่วมระบบดิจิทัลเงินรายเดือน
  - 1.3 “**ดิจิทัลเงินรายเดือน**” หรือ “**ดิจิทัลเงินจ่ายยอดชำระ**” หมายถึง การที่ผู้ถือบัตรชำระค่าสินค้า/บริการ ผ่านบัตรเครดิต โดยให้ธนาคารชำระค่าสินค้า/บริการดังกล่าวให้แก่ร้านค้า (ผู้จำหน่ายสินค้าหรือผู้ให้บริการ) แทนผู้ถือบัตรไปก่อน และผู้ถือบัตรตกลงแบ่งชำระค่าสินค้า/บริการดังกล่าว พร้อมทั้งดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมต่างๆ คืนให้แก่ธนาคารเป็นรายงวด (รอบบัญชีบัตรเครดิต) ตามจำนวนเงินและงวดการแบ่งชำระที่ระบุในใบบันทึกรายการขาย หรือหลักฐานแสดงการใช้บัตรเครดิต (Sales Slip) ที่ออกผ่านระบบอนุมัติวงเงินของธนาคาร โดยธนาคารจะเรียกเก็บยอดแบ่งชำระในแต่ละงวดผ่านบัตรเครดิตของผู้ถือบัตร ทั้งนี้ การชำระค่าสินค้า/บริการผ่านบัตรเครดิต อาจใช้วิธีการรูดหรือแตะบัตรเครดิต หรือการแจ้งหมายเลขบัตรเครดิต หรือการใช้ในรูปแบบเวอร์ชวล (Virtual) โดยผูกกับอุปกรณ์ หรือเครื่องมือการทำรายการตามที่ธนาคารกำหนด และ/หรือในรูปแบบอื่นตามที่ธนาคารจะกำหนดต่อไปในภายหลัง ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “**การใช้บัตรเครดิต**” แก่ร้านค้าผ่านคำสั่งซื้อทุกช่องทาง เช่น โทรสาร โทรศัพท์ อินเทอร์เน็ต หรือช่องทางอิเล็กทรอนิกส์อื่น เป็นต้น
2. ผู้ถือบัตรตกลงและรับทราบว่า การชำระค่าสินค้า/บริการผ่านระบบ ดิจิทัลเงินรายเดือน นี้ ถือเป็นการใช้ บัตรเครดิต และเป็นการใช้วงเงินบัตรเครดิตด้วย โดยธนาคารจะนำยอดรายการใช้จ่ายค่าสินค้า/บริการดังกล่าวทั้งจำนวน หักออกจากวงเงินบัตรเครดิตของผู้ถือบัตร ณ วันที่ทำการซื้อขายสินค้า/บริการนั้น และธนาคารจะคืนวงเงินบัตรเครดิตให้แก่ผู้ถือบัตรตามจำนวนเงินต้นที่ผู้ถือบัตรชำระคืนให้แก่ธนาคารในแต่ละงวด (ซึ่งไม่รวมดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมต่างๆ) ทั้งนี้ บรรดาหนี้สินทั้งหลายที่เกิดขึ้นผ่านระบบ ดิจิทัลเงินรายเดือนนี้ ถือเป็นหนี้บัตรเครดิตของผู้ถือบัตรตามข้อกำหนดและเงื่อนไขในการใช้บริการบัตรเครดิต
3. ผู้ถือบัตรจะต้องชำระเงินตามยอดแบ่งชำระในแต่ละเดือน (รอบบัญชีบัตรเครดิต) ให้แก่ธนาคารตามที่ปรากฏในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต (Credit Card Statement) ซึ่งธนาคารจะเรียกเก็บพร้อมกับการเรียกเก็บเงินค่าสินค้า/บริการ และ/หรือ

หนี้อื่นๆ อันเกิดจากการใช้บัตรเครดิต ของรอบบัญชีบัตรเครดิตงวดนั้นๆ ทั้งนี้ ยอดแบ่งชำระในแต่ละเดือน จะคำนวณจาก ค่าสินค้า/บริการทั้งจำนวน บวกด้วยดอกเบี้ยที่จะต้องชำระทั้งหมดตลอดระยะเวลาของ ดิจิทัลชำระรายเดือน (ถ้ามี) บวก ด้วยค่าธรรมเนียม (ถ้ามี) หาดด้วยจำนวนเดือนของระยะเวลาที่จะแบ่งชำระ (ซึ่งได้เลือกไว้ในวันที่ซื้อสินค้า/บริการดังกล่าว) โดยอัตราดอกเบี้ย ดิจิทัลชำระรายเดือน จะขึ้นอยู่กับนโยบาย และ/หรือการจัดรายการส่งเสริมการขายของธนาคารในแต่ละช่วงเวลาและธนาคารจะให้คะแนนสะสม CardX Rewards ตามจำนวนเงินต้นที่ผู้ถือบัตรชำระเงินคืนให้แก่ธนาคารในแต่ละงวด (ซึ่งไม่รวมดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมต่างๆ)

อนึ่ง วันครบกำหนดชำระของยอดแบ่งชำระต่อเดือนดังกล่าวจะเป็นวันเดียวกับวันครบกำหนดชำระเงินปกติของบัญชีบัตรเครดิตของผู้ถือบัตรตามที่ระบุในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต ทั้งนี้ ผู้ถือบัตรไม่สามารถเปลี่ยนแปลงระยะเวลาการแบ่งชำระ (รายเดือน) ตามที่ผู้ถือบัตรเลือกไว้ ณ วันที่ซื้อสินค้า/บริการได้ และผู้ถือบัตรตกลงและรับทราบ ว่า วันถึงกำหนดชำระงวดแรกอาจจะมีระยะเวลา มากกว่าหรือน้อยกว่า 30 วัน นับจากวันที่ผู้ถือบัตรได้ทำการชำระซื้อสินค้า/บริการผ่านระบบ ดิจิทัลแบ่งจ่ายยอดชำระ

4. ในการชำระเงินตามยอดแบ่งชำระในแต่ละเดือน ผู้ถือบัตรตกลงดังนี้
  - 4.1 ผู้ถือบัตรต้องชำระยอดแบ่งชำระในแต่ละเดือนให้ครบถ้วนเต็มจำนวนตามที่ธนาคารเรียกเก็บ โดยผู้ถือบัตรไม่สามารถนำหลักเกณฑ์การชำระเงินขั้นต่ำมาใช้กับระบบ ดิจิทัลชำระรายเดือน นี้ได้
  - 4.2 กรณีที่ผู้ถือบัตรไม่ชำระหรือชำระน้อยกว่ายอดแบ่งชำระตามที่ธนาคารเรียกเก็บ จะถือเป็นกรณีผู้ถือบัตรผิดนัดชำระหนี้ และธนาคารมีสิทธิเรียกให้ผู้ถือบัตรชำระหนี้ทั้งหมด พร้อมดอกเบี้ยในอัตรารสูงสุดสำหรับลูกค้ายบัตรเครดิตที่ผิดเงื่อนไขตามทีธนาคารประกาศกำหนด (ปัจจุบันเท่ากับร้อยละ 16 ต่อปี แต่ต่อไปอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามที่ธนาคารจะประกาศกำหนด เป็นคราวๆ) รวมทั้งค่าติดตามทวงถามหนี้ ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ได้ ตามที่ธนาคารประกาศกำหนด ณ ขณะนั้น จนกว่าธนาคารจะได้รับชำระหนี้เสร็จสิ้นครบถ้วน
  - 4.3 กรณีที่ผู้ถือบัตรประสงค์จะชำระยอดแบ่งชำระที่เหลืออยู่ทั้งหมดก่อนครบกำหนดระยะเวลาแบ่งชำระ ผู้ถือบัตรจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร หรือแจ้งผ่านทาง SCB PRIVATE BANKING Service Center โทร. 02-777-7799, SCB FIRST Service Center โทร. 02-777-7788 หรือ SCB PRIME Service Center โทร. 02-777-7555 ในกรณีดังกล่าว ผู้ถือบัตรจะต้องชำระยอดแบ่งชำระที่ค้างค้าง พร้อมดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียม

(ถ้ามี) ทั้งหมด ทั้งนี้ เมื่อธนาคารได้รับแจ้งจากผู้ถือบัตร ธนาคารจะเรียกเก็บในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตในรอบบัญชี บัตรเครดิตถัดไป และหากผู้ถือบัตรไม่ชำระทั้งหมดภายในวันที่กำหนดในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตดังกล่าว ถือว่า ผู้ถือบัตรผิดนัดชำระหนี้ และให้ถือว่าหนี้ทั้งหมดของยอดรายการใช้จ่ายดังกล่าวถึงกำหนดชำระในทันที

4.4 กรณีมีการยกเลิกบัตรเครดิตไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ให้ถือว่าหนี้บัตรเครดิตทั้งหมดเป็นอันถึงกำหนดชำระในทันที และให้นำข้อ 4.3 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

4.5 ผู้ถือบัตรยินยอมให้ธนาคารนำเงินที่ผู้ถือบัตรชำระหนี้ ไม่ว่าจะ เป็นจำนวนเท่าใด และไม่ว่าจะเป็นครั้งใดคราวใดก็ตาม มา จัดสรรชำระหนี้ที่ผู้ถือบัตรคงค้างอยู่กับธนาคารให้เสร็จสิ้นครบถ้วน

5. ผู้ถือบัตรได้รับทราบข้อกำหนดและเงื่อนไขในการใช้บริการบัตรเครดิต ตารางเปิดเผยข้อมูลผลิตภัณฑ์ และคู่มือการใช้บัตรเครดิต (รวมเรียกว่า “**ข้อกำหนดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการใช้บัตรเครดิต**”) และตกลงผูกพันและปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขนี้ และข้อกำหนดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการใช้บัตรเครดิตทุกประเภท หากมีข้อความใดในข้อกำหนดและเงื่อนไขนี้ ขัดหรือแย้งกับ ข้อกำหนดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการใช้บัตรเครดิต ผู้ถือบัตรตกลงยินยอมให้ข้อกำหนดและเงื่อนไขนี้มีผลใช้บังคับ

## ข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้บริการ ดิจิทัลแบ่งจ่ายยอดชำระ ผ่านทางโทรศัพท์

1. คำหรือข้อความในข้อกำหนดและเงื่อนไขนี้ ให้มีความหมายตามที่ได้นิยามไว้ในข้อกำหนดและเงื่อนไขในการใช้บริการบัตรเครดิต เว้นแต่จะได้กำหนดความหมายหรือให้คำนิยามศัพท์เป็นอย่างอื่นในข้อกำหนดและเงื่อนไข
  - 1.1 “**บัตรเครดิต**” หมายความว่า บัตรเครดิตไทยพาณิชย์ที่ผู้ถือบัตรใช้ทำรายการดิจิทัลแบ่งจ่ายยอดชำระ
  - 1.2 “**ธนาคาร**” หมายความว่า ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
  - 1.3 “**ผู้ถือบัตร**” หมายความว่า ผู้ถือบัตรหลัก และ/หรือผู้ถือบัตรเสริม ของบัตรเครดิต ซึ่งใช้บริการดิจิทัลแบ่งจ่ายยอดชำระ (แล้วแต่กรณี)
  - 1.4 “**ยอดรายการใช้จ่าย**” หมายความว่า จำนวนเงินของแต่ละรายการที่ใช้จ่ายผ่านบัตรเครดิต
  - 1.5 “**แอปพลิเคชัน**” หมายความว่า แอปพลิเคชัน คาร์ด เอกซ์ หรือช่องทางอิเล็กทรอนิกส์อื่นที่ธนาคารเปิดให้บริการ เช่น SCB Easy Application เป็นต้น
2. ช่องทางการทำรายการ
  - 2.1 กรณีทำรายการผ่านแอปพลิเคชัน  
ผู้ถือบัตรสามารถขอใช้บริการดิจิทัลแบ่งจ่ายยอดชำระ โดยการขอแบ่งชำระยอดรายการใช้จ่ายในแต่ละรายการที่มียอดรายการใช้จ่ายไม่ต่ำกว่า 2,000 บาท หรือตามจำนวนเงินอื่นใดที่ธนาคารกำหนดในภายหลัง ซึ่งยอดรวมของทุกยอดรายการใช้จ่ายที่ขอแบ่งชำระต้องไม่เกินจำนวนเงินที่ธนาคารกำหนด และสามารถเลือกระยะเวลาแบ่งชำระตั้งแต่ 4 - 36 เดือน (รอบบัญชีบัตรเครดิต) ตามขั้นตอนและวิธีการที่ธนาคารกำหนดผ่านแอปพลิเคชัน โดยผู้ถือบัตรต้องทำรายการดังกล่าวไม่เกินเวลา 23.59 น. ของครบวันกำหนดชำระของยอดรายการใช้จ่ายนั้น แต่หากผู้ถือบัตรใช้บริการหักบัญชีอัตโนมัติ (Direct Debit) เพื่อหักชำระหนี้บัตรเครดิต ผู้ถือบัตรต้องทำรายการดังกล่าวล่วงหน้า 1 วัน ก่อนวันครบกำหนดชำระของยอดรายการใช้จ่ายนั้น และไม่เกินเวลา 23.00 น. ของวันที่ทำรายการด้วย โดยระยะเวลาดังกล่าวข้างต้น ธนาคารอาจมีการเปลี่ยนแปลงในภายหลัง ทั้งนี้ การพิจารณาอนุมัติให้แบ่งชำระยอดรายการใช้จ่ายดังกล่าวขึ้นอยู่กับประวัติการใช้บัตรเครดิตของผู้ถือบัตร และหลักเกณฑ์อื่นใดที่ธนาคารกำหนด

## 2.2 กรณีทำรายการผ่านโทรศัพท์

ผู้ถือบัตรสามารถขอใช้บริการดีจังแบ่งจ่ายยอดชำระ โดยการขอแบ่งชำระยอดรายการใช้จ่ายในแต่ละรายการที่มียอดใช้จ่ายไม่ต่ำกว่า 2,000 บาทหรือตามจำนวนเงินอื่นที่ธนาคารจะกำหนดในภายหลัง และสามารถเลือกระยะเวลาผ่อนชำระตั้งแต่ 4 - 36 เดือน (รอบบัญชีบัตรเครดิต) ได้ ตามขั้นตอนและวิธีการที่ธนาคารกำหนดผ่านทางโทรศัพท์ โดยผู้ถือบัตรจะต้องผ่านการพิสูจน์และยืนยันตัวตนตามที่ธนาคารกำหนด ทั้งนี้ ผู้ถือบัตรต้องดำเนินการดังกล่าวก่อนวันสรุปยอดรายการของบัตรเครดิตดังกล่าว เพื่อให้ธนาคารพิจารณาอนุมัติให้แบ่งชำระต่อไป

3. ยอดใช้จ่ายที่ไม่รวมรายการ ได้แก่ ยอดเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า ยอดซื้อกองทุน ประกันชีวิตควบการลงทุน (ยูนิค ลิงค์) ยอดผ่อน/ดีจังแบ่งชำระรายเดือน ดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าธรรมเนียมต่างๆ
4. เมื่อผู้ถือบัตรได้รับอนุมัติจากธนาคารให้แบ่งชำระยอดรายการใช้จ่ายแล้ว ผู้ถือบัตรต้องชำระเงินตามยอดแบ่งชำระในแต่ละเดือน (รอบบัญชีบัตรเครดิต) ให้แก่ธนาคารตามที่ปรากฏในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต
5. การชำระหนี้และอัตราดอกเบี้ย

### 5.1 กรณีทำรายการผ่านแอปพลิเคชัน /ผ่านโทรศัพท์

#### 5.1.1 กรณีเลือกระยะเวลาแบ่งชำระ 4 - 10 เดือน (รอบบัญชีบัตรเครดิต)

- (1) ผู้ถือบัตรตกลงชำระดอกเบี้ยแบบคงที่ (Flat rate) ในอัตราร้อยละ 0.74 ต่อเดือน (เท่ากับอัตราดอกเบี้ยแบบลดต้นลดดอก (Effective rate) ในอัตราร้อยละ 15.84 ต่อปี) หรือตามอัตราที่ปรากฏในขณะที่ผู้ถือบัตรทำรายการผ่านแอปพลิเคชัน ของยอดรายการใช้จ่ายให้แก่ธนาคาร
- (2) จำนวนเงินที่ผู้ถือบัตรต้องแบ่งชำระต่อเดือน จะเท่ากับผลบวกของยอดรายการใช้จ่ายและดอกเบี้ยที่ต้องชำระทั้งหมดตลอดระยะเวลาที่ขอแบ่งชำระ หากด้วยจำนวนงวดที่ขอแบ่งชำระ โดยจะปรากฏในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตในแต่ละเดือน (รอบบัญชีบัตรเครดิต)

5.1.2 กรณีเลือกระยะเวลาแบ่งชำระ 11 - 36 เดือน (รอบบัญชีบัตรเครดิต)

- (1) ผู้ถือบัตรเครดิตกลางชำระดอกเบี้ยแบบลดต้นลดดอก (Effective rate) ในอัตราร้อยละ 16 ต่อปี หรือตามอัตราที่ปรากฏ ในขณะที่ผู้ถือบัตรทำรายการผ่านแอปพลิเคชัน ของยอดรายการใช้จ่ายคงเหลือ ณ ขณะนั้น ๆ ให้แก่ธนาคาร
- (2) จำนวนเงินที่ผู้ถือบัตรต้องแบ่งชำระต่อเดือนจะไม่เท่ากัน โดยจะปรากฏในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตในแต่ละเดือน (รอบบัญชีบัตรเครดิต) ซึ่งมีวิธีการคำนวณดังนี้

$$\text{จำนวนเงินที่แบ่งชำระต่อเดือน (รอบบัญชีบัตรเครดิต)} = \left[ \frac{\text{ยอดเบิกถอนเงินสดล่วงหน้าที่เป็นหนี้คงเหลือ} \times 10}{100} \right] + \left\{ \left[ \frac{\text{ยอดเบิกถอนเงินสดล่วงหน้าที่เป็นหนี้คงเหลือ} \times \text{อัตราดอกเบี้ย}}{100} \right] \times \frac{\text{จำนวนวันที่ค้างชำระ}}{365 \text{ หรือ } 366 \text{ วันของแต่ละปี}} \right\}$$

ทั้งนี้ ธนาคารจะส่งตารางแสดงจำนวนเงินโดยประมาณที่ผู้ถือบัตรจะต้องชำระในแต่ละเดือน (รอบบัญชีบัตรเครดิต) ให้แก่ผู้ถือบัตร

- 5.2 ผู้ถือบัตรเครดิตกลางชำระยอดแบ่งชำระต่อเดือนทั้งจำนวนตามที่ปรากฏในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตให้แก่ธนาคาร หากผู้ถือบัตรไม่ชำระหรือมีการชำระน้อยกว่ายอดแบ่งชำระต่อเดือนไม่ว่างวดหนึ่งงวดใด ถือว่าผู้ถือบัตรผิดนัดชำระหนี้ และให้ถือว่าหนี้ทั้งหมดของยอดรายการใช้จ่ายดังกล่าวถึงกำหนดชำระในทันที
- 5.3 กรณีผู้ถือบัตรมีความประสงค์จะชำระยอดแบ่งชำระต่อเดือนทุกงวดก่อนครบกำหนดระยะเวลาแบ่งชำระผู้ถือบัตรจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบล่วงหน้าผ่านทาง SCB PRIVATE BANKING Service Center โทร. 02-777-7799, SCB FIRST Service Center โทร. 02-777-7788 หรือ SCB PRIME Service Center โทร. 02-777-7555 โดยในกรณีดังกล่าว ผู้ถือบัตรจะต้องชำระยอดรายการใช้จ่ายที่แบ่งชำระที่ค้างค้าง พร้อมดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียม (ถ้ามี) ทั้งหมด ในวันที่ผู้ถือบัตรแจ้งขอชำระหนี้ปิดยอดแบ่งชำระต่อเดือน และหากผู้ถือบัตรไม่ชำระทั้งหมดภายในวันที่กำหนดดังกล่าว ถือว่าผู้ถือบัตรผิดนัดชำระหนี้ และให้ถือว่าหนี้ทั้งหมดของยอดรายการใช้จ่ายดังกล่าวถึงกำหนดชำระในทันที



5.4 กรณีมีการยกเลิกบัตรเครดิตไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ให้ถือว่าหนี้บัตรเครดิตทั้งหมดเป็นอันถึงกำหนดชำระในทันที และให้นำข้อ 5.3 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

5.5 กรณีที่ผู้ถือบัตรผิดนัดชำระหนี้ ธนาคารมีสิทธิเรียกให้ผู้ถือบัตรชำระหนี้ทั้งหมดพร้อมดอกเบี้ยในอัตรดอกเบี้ยสูงสุดในกรณีผิดนัด (ปัจจุบันเท่ากับอัตราร้อยละ 16 ต่อปี แต่ต่อไปอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามที่ธนาคารประกาศกำหนด) รวมทั้งค่าติดตามทวงถามหนี้ ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ได้ตามที่ธนาคารประกาศกำหนด ณ ขณะนั้น

5.6 ผู้ถือบัตรยินยอมให้ธนาคารนำเงินที่ผู้ถือบัตรชำระหนี้ ไม่ว่าจะ เป็นจำนวนเท่าใด และไม่ว่าจะเป็นครั้งใดคราวใดก็ตาม มาจัดสรรชำระหนี้ที่ผู้ถือบัตรค้างอยู่กับธนาคารให้เสร็จสิ้นครบถ้วนตามที่ธนาคารกำหนด

5.7 กรณีที่ผู้ถือบัตรชำระหนี้เกินกว่ายอดที่ผ่อนชำระแบบรายเดือน หรือชำระหนี้ก่อนวันที่ครบกำหนดชำระ หากผู้ถือบัตรมีความประสงค์จะให้ธนาคารนำเงินส่วนที่ชำระเกินกว่ายอดที่ผ่อนชำระ หรือเงินที่ชำระมาก่อนถึงกำหนดดังกล่าว มาหักชำระหนี้บัตรเครดิต ผู้ถือบัตรจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบผ่านทาง SCB PRIVATE BANKING Service Center โทร. 02-777-7799, SCB FIRST Service Center โทร. 02-777-7788 หรือ SCB PRIME Service Center โทร. 02-777-7555 โดยธนาคารจะดำเนินการตามความประสงค์ที่ได้รับแจ้งจากผู้ถือบัตร และผู้ถือบัตรสามารถตรวจสอบรายการชำระและยอดหนี้บัตรเครดิตที่มีการหักชำระแล้วได้จากใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตในรอบเดือนถัดไป รวมทั้งผู้ถือบัตรจะต้องชำระยอดที่ผ่อนชำระแบบรายเดือนในงวดถัดไป ตามรายละเอียดและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตที่ผู้ถือบัตรได้รับจากธนาคาร

6. การใช้บริการนี้ ถือเป็นการใช้บัตรเครดิตของผู้ถือบัตรตามข้อกำหนดและเงื่อนไขในการใช้บัตรเครดิตของธนาคารด้วย แต่ผู้ถือบัตรจะไม่ได้รับคะแนนสะสม CardX Rewards หรือเครดิตเงินคืน (แล้วแต่ประเภทบัตรเครดิต) ทั้งนี้ กรณีที่มีการให้คะแนนสะสม CardX Rewards หรือเครดิตเงินคืน (แล้วแต่ประเภทบัตรเครดิต) แก่ผู้ถือบัตรสำหรับยอดรายการใช้จ่ายที่ผู้ถือบัตรนำมาขอใช้บริการดีจึงแบ่งจ่ายยอดชำระไปแล้ว ธนาคารมีสิทธิที่จะปรับปรุงคะแนนสะสม CardX Rewards หรือเครดิตเงินคืน (แล้วแต่ประเภทบัตรเครดิต) คืนจากผู้ถือบัตร

7. การอนุมัติให้แบ่งชำระตามบริการนี้ ขึ้นอยู่กับนโยบายและหลักเกณฑ์ในการพิจารณาของธนาคาร
8. ผู้ถือบัตรได้รับทราบข้อกำหนดและเงื่อนไขในการใช้บริการบัตรเครดิต ตารางการเปิดเผยข้อมูลผลิตภัณฑ์บัตรเครดิต และคู่มือการใช้บัตรเครดิต (รวมเรียกว่า “ข้อกำหนดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการใช้บัตรเครดิต”) รวมทั้งตกลงผูกพันและปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขนี้ และข้อกำหนดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการใช้บัตรเครดิต ไม่ว่าจะที่มีอยู่แล้วในขณะนี้ และที่ธนาคารจะกำหนดเพิ่มเติมและ/หรือเปลี่ยนแปลงในภายหน้าทุกประการ ทั้งนี้ เท่าที่ไม่ขัดกับข้อกำหนดและเงื่อนไขนี้ หากมีข้อความใดในข้อกำหนดและเงื่อนไขนี้ ขัดหรือแย้งกับข้อกำหนดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการใช้บัตรเครดิต ผู้ถือบัตรตกลงยินยอมให้ข้อกำหนดและเงื่อนไขนี้มีผลใช้บังคับ

## ข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้บริการดิจิทัลเงินเป็นเงินสด

1. คำหรือข้อความในข้อกำหนดและเงื่อนไขนี้ ให้มีความหมายตามที่ได้นิยามไว้ในข้อกำหนดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการใช้บริการบัตรเครดิต เว้นแต่จะได้กำหนดความหมายหรือให้คำนิยามศัพท์เป็นอย่างอื่นในข้อกำหนดและเงื่อนไข
  - 1.1 “**บัญชีเงินฝาก**” หมายความว่า บัญชีเงินฝากออมทรัพย์หรือเงินสะสมที่เปิดและมีไว้กับธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) หรือสถาบันการเงินอื่น โดยบัญชีเงินฝากดังกล่าวมีสถานะปกติ และชื่อบัญชีเป็นชื่อและนามสกุลเดียวกันกับผู้ถือบัตร และผู้ถือบัตรได้กำหนดให้บัญชีเงินฝากดังกล่าวเป็นบัญชีรับเงินสำหรับการทำรายการดิจิทัลเงินเป็นเงินสด
  - 1.2 “**บัตรเครดิต**” หมายความว่า บัตรเครดิตของธนาคารที่ผู้ถือบัตรใช้ทำรายการดิจิทัลเงินเป็นเงินสด
  - 1.3 “**ธนาคาร**” หมายความว่า ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
  - 1.4 “**ผู้ถือบัตร**” หมายความว่า ผู้ถือบัตรหลัก และ/หรือผู้ถือบัตรเสริม ของบัตรเครดิต ซึ่งใช้บริการดิจิทัลเงินเป็นเงินสด (แล้วแต่กรณี)
  - 1.5 “**ยอดเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า**” หมายความว่า จำนวนเงินที่ธนาคารอนุมัติและโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากให้แก่ผู้ถือบัตร หรือผู้ถือบัตรได้รับเงินสดดังกล่าวตามวิธีการและผ่านช่องทางที่ธนาคารกำหนด (แล้วแต่กรณี)
  - 1.6 “**แอปพลิเคชัน**” หมายความว่า แอปพลิเคชัน คาร์ด เอกซ์ หรือช่องทางอิเล็กทรอนิกส์อื่นที่ธนาคารเปิดให้บริการ เช่น SCB Easy Application เป็นต้น

## 2. ช่องทางการทำรายการ

### 2.1 กรณีทำรายการผ่านแอปพลิเคชัน

ผู้ถือบัตรสามารถใช้บริการดิจิทัลเงินเป็นเงินสด โดยการเบิกถอนเงินสดล่วงหน้าจากวงเงินบัตรเครดิตผ่านช่องทางแอปพลิเคชัน และเลือกรับยอดเบิกถอนเงินสดล่วงหน้าด้วยวิธีการรับโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝาก หรือรับเงินสดที่เครื่องบริการเงินด่วน (เครื่องเอทีเอ็ม) หรือเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ใด ๆ ของธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) หรือช่องทางอื่นใดที่ธนาคารจะเปิดให้บริการในภายหลัง ได้สูงสุดครั้งละไม่เกิน 1,000,000 บาท ต่อวัน ต่อท่าน หรือตามจำนวนเงินอื่นที่

ธนาคารจะกำหนดในภายหลัง และสามารถเลือกวิธีการชำระหนี้แบบเต็มจำนวนหรือแบบผ่อนชำระได้ ตามขั้นตอนและวิธีการที่ธนาคารกำหนดผ่านทางแอปพลิเคชัน โดยผู้ถือบัตรจะต้องผ่านการพิสูจน์และยืนยันตัวตนตามที่ธนาคารกำหนด แต่ทั้งนี้ จำนวนเงินที่เบิกถอนได้ขึ้นอยู่กับวงเงินของบัตรเครดิตที่ได้รับอนุมัติจากธนาคารที่คงเหลือ ประวัติการใช้บัตรเครดิตของผู้ถือบัตร และหลักเกณฑ์อื่นที่ธนาคารกำหนด

## 2.2 กรณีทำรายการผ่านโทรศัพท์

ผู้ถือบัตรสามารถใช้บริการดิจิทัลเงินเป็นเงินสด โดยการเบิกถอนเงินสดล่วงหน้าจากวงเงินบัตรเครดิตผ่านทาง SCB PRIVATE BANKING Service Center โทร. 02-777-7799, SCB FIRST Service Center โทร. 02-777-7788 หรือ SCB PRIME Service Center โทร. 02-777-7555 (กรณีผู้ถือบัตรติดต่อมายังธนาคารผ่านทางโทรศัพท์) หรือ Telesales (กรณีพนักงานของธนาคารติดต่อไปยังผู้ถือบัตรผ่านทางโทรศัพท์) หรือช่องทางอื่นที่ธนาคารกำหนด และเลือกรับยอดเบิกถอนเงินสดล่วงหน้าด้วยวิธีการรับโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝาก หรือรับเงินสดที่เครื่องบริการเงินด่วน (เครื่องเอทีเอ็ม) หรือเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ใด ๆ ของธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) หรือช่องทางอื่นใดที่ธนาคารจะเปิดให้บริการในภายหลัง ได้สูงสุดครั้งละไม่เกิน 1,000,000 บาท ต่อวัน ต่อท่าน หรือตามจำนวนเงินอื่นที่ธนาคารจะกำหนดในภายหลัง และสามารถเลือกวิธีการชำระหนี้แบบเต็มจำนวนหรือแบบผ่อนชำระได้ ตามขั้นตอนและวิธีการที่ธนาคารกำหนดผ่านทางโทรศัพท์ โดยผู้ถือบัตรจะต้องผ่านการพิสูจน์และยืนยันตัวตนตามที่ธนาคารกำหนด แต่ทั้งนี้ จำนวนเงินที่เบิกถอนได้ขึ้นอยู่กับวงเงินของบัตรเครดิตที่ได้รับอนุมัติจากธนาคารที่คงเหลือ ประวัติการใช้บัตรเครดิตของผู้ถือบัตร และหลักเกณฑ์อื่นที่ธนาคารกำหนด

ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ถือบัตรเลือกวิธีการชำระหนี้แบบผ่อนชำระตามที่จะกล่าวต่อไปในข้อ 5.2 ผู้ถือบัตรจะสามารถเลือกรับยอดเบิกถอนเงินสดล่วงหน้าได้ด้วยวิธีการรับโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากเท่านั้น

3. ในกรณีที่ผู้ถือบัตรเลือกรับยอดเบิกถอนเงินสดล่วงหน้าด้วยวิธีการรับเงินโอนเข้าบัญชีเงินฝาก เมื่อธนาคารอนุมัติจำนวนเงินที่เบิกถอนเงินสดล่วงหน้าให้แก่ผู้ถือบัตรแล้ว ธนาคารจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากให้แก่ผู้ถือบัตรภายในระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด

และเมื่อธนาคารได้ออนเงินจำนวนที่ธนาคารอนุมัติเข้าบัญชีเงินฝากแล้ว ถือว่าผู้ถือบัตรได้รับเงินจำนวนดังกล่าวโดยถูกต้องครบถ้วนแล้ว แต่ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ถือบัตรเลือกรับเงินสดด้วยวิธีการที่เครื่องบริการเงินด่วน (เครื่องเอทีเอ็ม) หรือเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ใด ๆ เมื่อผู้ถือบัตรทำรายการรับเงินสดผ่านช่องทางดังกล่าวแล้ว ถือว่าผู้ถือบัตรได้รับเงินจำนวนดังกล่าวโดยถูกต้องครบถ้วนแล้ว

4. ผู้ถือบัตรตกลงชำระค่าธรรมเนียมการเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า ดอกเบี้ย ค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นใดให้แก่ธนาคาร ตามประกาศเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย อัตราเบี้ยปรับ อัตราค่าธรรมเนียม อัตราค่าบริการต่าง ๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่ธนาคารกำหนด

5. การชำระหนี้และอัตราดอกเบี้ย

5.1 กรณีที่ผู้ถือบัตรเลือกชำระหนี้แบบเต็มจำนวน ผู้ถือบัตรตกลงชำระยอดเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 16 ต่อปี หรือตามอัตราที่ปรากฏในขณะที่ยูถือบัตรทำรายการผ่านแอปพลิเคชัน หรือตามอัตราที่ธนาคารแจ้งในขณะที่ยูถือบัตรทำรายการผ่านทางโทรศัพท์ (แล้วแต่กรณี) (เริ่มคำนวณตั้งแต่วันที่ได้รับโอนเงินหรือวันที่รับเงินสดผ่านช่องทางที่ธนาคารกำหนด) รวมทั้งค่าธรรมเนียมการเบิกถอนเงินสดล่วงหน้าในอัตราร้อยละ 3 ของยอดเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า และภาษีมูลค่าเพิ่มในอัตราร้อยละ 7 ของค่าธรรมเนียมการเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า ให้แก่ธนาคาร โดยจำนวนเงินทั้งหมดที่ผู้ถือบัตรจะต้องชำระจะปรากฏในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตในรอบบัญชีบัตรเครดิตถัดไป ทั้งนี้ ผู้ถือบัตรสามารถชำระในอัตราขั้นต่ำ ตามที่ปรากฏในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิต หากผู้ถือบัตรไม่ชำระหรือมีการชำระน้อยกว่าที่กำหนดดังกล่าว ถือว่าผู้ถือบัตรผิดนัดชำระหนี้ และให้ถือว่าหนี้ทั้งหมดของยอดเบิกถอนเงินสดล่วงหน้าถึงกำหนดชำระในทันที

5.2 กรณีที่ผู้ถือบัตรเลือกชำระหนี้แบบผ่อนชำระ

5.2.1 กรณีเลือกชำระหนี้แบบผ่อนชำระ 4 - 10 เดือน (รอบบัญชีบัตรเครดิต)

(1) ผู้ถือบัตรตกลงชำระดอกเบี้ยแบบคงที่ (Flat rate) ในอัตราร้อยละ 0.74 ต่อเดือน (เท่ากับอัตราดอกเบี้ยแบบลดต้นลดดอก (Effective rate) ในอัตราร้อยละ 15.84 ต่อปี) หรือตามอัตราที่ธนาคารแจ้งในขณะที่ยูถือบัตรทำรายการผ่านทางโทรศัพท์ หรือตามอัตราที่ปรากฏในขณะที่ยูถือบัตรทำรายการผ่านแอปพลิเคชัน (แล้วแต่กรณี) ของยอดเบิกถอนเงินสดล่วงหน้าให้แก่ธนาคาร โดยดอกเบี้ยดังกล่าวไม่เกินกว่าอัตราดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าธรรมเนียม

และค่าบริการอื่น ๆ ที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด รวมทั้งค่าธรรมเนียมการเบิกถอนเงินสดล่วงหน้าในอัตรา ร้อยละ 3 ของยอดเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า และภาษีมูลค่าเพิ่มในอัตราร้อยละ 7 ของค่าธรรมเนียมการเบิกถอน เงินสดล่วงหน้า ให้แก่ธนาคาร โดยจำนวนเงินทั้งหมดที่ผู้ถือบัตรจะต้องชำระจะปรากฏในใบแจ้งยอดรายการ บัตรเครดิตในรอบบัญชีบัตรเครดิตถัดไป

- (2) จำนวนเงินที่ผู้ถือบัตรต้องผ่อนชำระต่อเดือน จะเท่ากับผลบวกของยอดเบิกถอนเงินสดล่วงหน้าและดอกเบี้ยที่ ต้องชำระทั้งหมดตลอดระยะเวลาที่ขอผ่อนชำระ หาดด้วยจำนวนงวดที่ขอผ่อนชำระ โดยจะปรากฏในใบแจ้ง ยอดรายการบัตรเครดิตในแต่ละเดือน (รอบบัญชีบัตรเครดิต)

#### 5.2.2 กรณีเลือกชำระหนี้แบบผ่อนชำระ 11 - 36 เดือน (รอบบัญชีบัตรเครดิต)

- (1) ผู้ถือบัตรตกลงชำระดอกเบี้ยแบบลดต้นลดดอก (Effective rate) ในอัตราร้อยละ 16 ต่อปี หรือตามอัตราที่ ธนาคารแจ้งในขณะที่ผู้ถือบัตรทำรายการผ่านทางโทรศัพท์ หรือตามอัตราที่ปรากฏในขณะที่ผู้ถือบัตรทำ รายการผ่านแอปพลิเคชัน (แล้วแต่กรณี) ของยอดเบิกถอนเงินสดล่วงหน้าคงเหลือให้แก่ธนาคาร รวมทั้ง ค่าธรรมเนียมการเบิกถอนเงินสดล่วงหน้าในอัตราร้อยละ 3 ของยอดเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า และภาษีมูลค่า เพิ่มในอัตราร้อยละ 7 ของค่าธรรมเนียมการเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า ให้แก่ธนาคาร โดยจำนวนเงินทั้งหมด ที่ผู้ถือบัตรจะต้องชำระจะปรากฏในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตในรอบบัญชีบัตรเครดิตถัดไป
- (2) จำนวนเงินที่ผู้ถือบัตรต้องผ่อนชำระต่อเดือนจะไม่เท่ากัน โดยจะปรากฏในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตใน แต่ละเดือน (รอบบัญชีบัตรเครดิต) ซึ่งมีวิธีการคำนวณดังนี้

$$\begin{array}{l} \text{จำนวนเงิน} \\ \text{ที่แบ่งชำระ} \\ \text{ต่อเดือน} \\ \text{(รอบบัญชี} \\ \text{บัตรเครดิต)} \end{array} = \left[ \frac{\text{ยอดเบิกถอนเงินสดล่วงหน้าที่} \\ \text{เป็นหนี้คงเหลือ} \times 10}{100} \right] + \left\{ \left[ \frac{\text{ยอดเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า} \\ \text{ที่เป็นหนี้คงเหลือ} \times \text{อัตราดอกเบี้ย}}{100} \right] \times \frac{\text{จำนวนวันที่ค้างชำระ}}{365 \text{ หรือ } 366 \text{ วัน} \\ \text{ของแต่ละปี}} \right\}$$

ทั้งนี้ ธนาคารจะส่งตารางแสดงจำนวนเงินโดยประมาณที่ผู้ถือบัตรจะต้องชำระในแต่ละเดือน (รอบบัญชีบัตรเครดิต) ให้แก่ผู้ถือบัตร

- 5.2.3 ผู้ถือบัตรตกลงชำระยอดผ่อนชำระต่อเดือนทั้งจำนวนตามที่ปรากฏในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตให้แก่ธนาคาร หากผู้ถือบัตรไม่ชำระหรือมีการชำระน้อยกว่ายอดผ่อนชำระต่อเดือนไม่วางงวดหนึ่งงวดใด ถือว่าผู้ถือบัตรผิดนัดชำระหนี้ และให้ถือว่าหนี้ทั้งหมดของยอดเบิกถอนเงินสดล่วงหน้าถึงกำหนดชำระในทันที
- 5.2.4 กรณีผู้ถือบัตรมีความประสงค์จะเปลี่ยนจากการชำระยอดผ่อนชำระต่อเดือนทุกงวด มาเป็นการชำระภาระหนี้ทั้งหมดก่อนครบกำหนดระยะเวลาผ่อนชำระ ผู้ถือบัตรจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบล่วงหน้าผ่านทาง SCB PRIVATE BANKING Service Center โทร. 02-777-7799, SCB FIRST Service Center โทร. 02-777-7788 หรือ SCB PRIME Service Center โทร. 02-777-7555 ในกรณีดังกล่าว ผู้ถือบัตรจะต้องชำระภาระหนี้ที่ค้างชำระทั้งหมดซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเฉพาะยอดเบิกถอนเงินสดล่วงหน้าที่ยังค้าง พร้อมดอกเบี้ยทั้งหมด ในวันที่ผู้ถือบัตรแจ้งขอชำระหนี้ปิดยอดผ่อนชำระต่อเดือนหากผู้ถือบัตรไม่ชำระทั้งหมดภายในวันที่กำหนดดังกล่าว ถือว่าผู้ถือบัตรผิดนัดชำระหนี้ และให้ถือว่าหนี้ทั้งหมดของยอดเบิกถอนเงินสดล่วงหน้าถึงกำหนดชำระในทันที
- 5.3 กรณีมีการยกเลิกบัตรเครดิตไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ให้ถือว่าหนี้บัตรเครดิตทั้งหมดเป็นอันถึงกำหนดชำระในทันที และให้นำข้อ 5.2.4 มาใช้บังคับโดยอนุโลม
- 5.4 กรณีที่ผู้ถือบัตรผิดนัดชำระหนี้ ธนาคารมีสิทธิเรียกให้ผู้ถือบัตรชำระหนี้ทั้งหมดพร้อมดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ยสูงสุดในกรณีผิดนัด (ปัจจุบันเท่ากับร้อยละ 16 ต่อปี แต่ต่อไปอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามที่ธนาคารประกาศกำหนด) รวมทั้งค่าติดตามทวงถามหนี้ ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ได้ตามที่ธนาคารประกาศกำหนด ณ ขณะนั้น ตั้งแต่วันที่ผิดนัดเป็นต้นไป จนกว่าธนาคารจะได้รับชำระหนี้เสร็จสิ้นครบถ้วน

- 5.5 ผู้ถือบัตรยินยอมให้ธนาคารนำเงินที่ผู้ถือบัตรชำระหนี้ ไม่ว่าจะ เป็นจำนวนเท่าใด และไม่ว่าจะเป็นครั้งใดคราวใดก็ตาม มาจัดสรรชำระหนี้ที่ผู้ถือบัตรคงค้างอยู่กับธนาคารให้เสร็จสิ้นครบถ้วนตามที่ธนาคารกำหนด
  - 5.6 วันครบกำหนดชำระของยอดเบิกถอนเงินสดล่วงหน้า จะเป็นวันเดียวกับวันครบกำหนดชำระบัตรเครดิต ทั้งนี้ ระยะเวลา นับจากวันที่ผู้ถือบัตรได้รับเงินโอนจากธนาคาร หรือนับจากวันที่ผู้ถือบัตรได้ทำรายการรับเงินสดผ่านช่องทางที่ธนาคารกำหนด (แล้วแต่กรณี) จนถึงวันครบกำหนดชำระอาจมากกว่าหรือน้อยกว่า 30 วัน
  - 5.7 กรณีที่ผู้ถือบัตรชำระหนี้เกินกว่ายอดที่ผ่อนชำระแบบรายเดือน หรือชำระหนี้ก่อนวันที่ครบกำหนดชำระหากผู้ถือบัตรมีความประสงค์จะให้ธนาคารนำเงินส่วนที่ชำระเกินกว่ายอดที่ผ่อนชำระ หรือเงินที่ชำระมาก่อนถึงกำหนดดังกล่าว มาหักชำระหนี้บัตรเครดิต ผู้ถือบัตรจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบผ่านทาง CardX Contact Center โทร. 1468 หรือ โทร. +662-999-1468 (กรณีโทรจากต่างประเทศ) โดยธนาคารจะดำเนินการตามความประสงค์ที่ได้รับแจ้งจากผู้ถือบัตร และผู้ถือบัตรสามารถตรวจสอบรายการชำระและยอดหนี้บัตรเครดิตที่มีการหักชำระแล้วได้จากใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตในรอบเดือนถัดไป รวมทั้งผู้ถือบัตรจะต้องชำระยอดที่ผ่อนชำระแบบรายเดือนในงวดถัดไปตามรายละเอียดและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในใบแจ้งยอดรายการบัตรเครดิตที่ผู้ถือบัตรได้รับจากธนาคาร
6. การใช้บริการนี้ ถือเป็นการใช้บัตรเครดิตของผู้ถือบัตรตามข้อกำหนดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการใช้บริการบัตรเครดิตของธนาคารด้วย แต่ผู้ถือบัตรจะไม่ได้รับคะแนนสะสม CardX Rewards หรือเครดิตเงินคืน (แล้วแต่ประเภทบัตรเครดิต) ทั้งนี้ กรณีที่มีการให้คะแนนสะสม CardX Rewards หรือเครดิตเงินคืน (แล้วแต่ประเภทบัตรเครดิต) แก่ผู้ถือบัตรสำหรับยอดเบิกถอนเงินสดล่วงหน้าที่ผู้ถือบัตรนำมาขอใช้บริการดีจังเปลี่ยนนวงเงินเป็นเงินสดไปแล้ว ธนาคารมีสิทธิที่จะปรับปรุงคะแนนสะสม CardX Rewards หรือเครดิตเงินคืน (แล้วแต่ประเภทบัตรเครดิต) คืนจากผู้ถือบัตร
7. การอนุมัติให้เบิกถอนเงินสดล่วงหน้าตามบริการนี้ขึ้นอยู่กับนโยบายและหลักเกณฑ์ในการพิจารณาของธนาคาร



8. ผู้ถือบัตรได้รับทราบข้อกำหนดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการใช้บริการบัตรเครดิต รวมทั้งตกลงผูกพันและปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขนี้ และข้อกำหนดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการใช้บัตรเครดิตไม่ว่าที่มีอยู่แล้วในขณะนี้ และที่ธนาคารจะกำหนดเพิ่มเติม และ/หรือเปลี่ยนแปลงในภายหลังทุกประการ ภายใต้หลักเกณฑ์ที่ธนาคารแห่งประเทศไทยหรือหน่วยงานที่มีอำนาจกำกับดูแลกำหนด หรือตามที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้ หากมีข้อความใดในข้อกำหนดและเงื่อนไขนี้ ขัดหรือแย้งกับข้อกำหนดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการใช้บัตรเครดิต ผู้ถือบัตรตกลงยินยอมให้ข้อกำหนดและเงื่อนไขนี้มีผลใช้บังคับ



ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)  
เลขที่ 9 ถนนรัชดาภิเษก แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900  
SCB PRIVATE BANKING Service Center โทร. 02-777-7799  
SCB FIRST Service Center โทร. 02-777-7788  
SCB PRIME Service Center โทร. 02-777-7555  
<https://www.scb.co.th/en/personal-banking/cards/credit-cards>