



**TÜRK AKREDİTASYON KURUMU**

**2022 YILI  
PERFORMANS  
PROGRAMI**

# BAKAN SUNUŞU



Türk Akreditasyon Kurumu kısa adıyla TÜRKAK, uygunluk değerlendirme kuruluşlarını akredite etmek, bu kuruluşların ulusal ve uluslararası standartlara göre faaliyette bulunmalarını ve bu suretle uygunluk değerlendirme kuruluşlarınca düzenlenen belgelerin ulusal ve uluslararası alanda kabulünü temin etmek amacıyla merkezi Ankara’da olmak üzere 27/10/1999 tarihinde 4457 sayılı Kanun ile kurulmuştur.

Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemi’ne geçişle birlikte 15/7/2018 tarihli ve 30479 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 4 nolu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesiyle kuruluş ve görevlerine ilişkin usul ve esasları yeniden düzenlenen TÜRKAK; Dışişleri Bakanlığımız ile ilgili, özel hukuk hükümlerine tabi, tüzel kişiliği haiz, kâr amacı gütmeyen, idari ve mali özerkliğe sahip ve özel bütçeli bir kamu kurumudur.

TÜRKAK, bugün 765/2008 sayılı Avrupa Birliği Tüzüğüne uygun şekilde görev alanına giren uygunluk değerlendirme faaliyetlerini akredite etmek üzere Türkiye’nin tek yetkili akreditasyon kurumu olarak ülkemizin kalite alt yapısının güçlendirilmesinde ve ihracat hacmimizin artırılmasında kolaylaştırıcı ve itici bir güç niteliğinde faaliyetlerini sürdürmektedir.

Her zaman en iyiyi hedefleyen bir anlayışla ve uluslararası anlaşmalara konu tüm alanlarda uygunluk değerlendirme kuruluşlarına hizmet verme prensibiyle hareket eden TÜRKAK, Avrupa Akreditasyon Birliğinin (EA) Çok Taraflı Anlaşmasına (MLA) konu tüm alanlarda tanınırlığa sahip Avrupa’daki 9 ulusal akreditasyon kurumundan biridir.

TÜRKAK, tüm çalışmalarını kamuoyundaki talepleri ve ihtiyaçları gözeterek belirli hedef ve stratejiler dahilinde yürütmektedir. 2019-2023 dönemini kapsayan Stratejik Planı ve Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı ile uygulamaya alınan program bütçeleme sistemi doğrultusunda, 2022 yılı Performans Programı hazırlanmıştır. Programda, Kurumun yıl içerisinde gerçekleştireceği faaliyetler, amaçlar, hedefler, stratejiler ve performans göstergeleri ile bunlar için gerekli kaynaklar ayrıntılı olarak belirtilmiştir.

Uygunluk değerlendirme, standardizasyon ve bu zincirin en son halkası olan akreditasyon faaliyetlerinin kalite altyapısının insanların ihtiyaçları doğrultusunda güçlendirilmesi için her geçen gün daha da önem kazandığının ve içinden geçtiğimiz bu dönemde, toplumumuzda akreditasyona duyulan güven ve bilinç seviyesinin giderek yükseldiğinin farkında olarak, TÜRKAK’ın sağladığı benzersiz teminatın bilincindeyiz.

Bu anlayışla, TÜRKAK’ın 2022 yılı Performans Programının akredite uygunluk değerlendirme kuruluşlarına, yetkin insan kaynağı denetçi ve teknik uzmanlara, ulusal ve uluslararası tüm paydaşlara katkı sunacağına inanıyor, hazırlık safhasında katkıda bulunan ve emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederek Programın ülkemize ve milletimize hayırlı olmasını temenni ediyorum.

**Mevlüt ÇAVUŞOĞLU**  
Dışişleri Bakanı

# ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU



Akreditasyon alanında projeler üreten, uluslararası çalışma deneyimine sahip ve ülkemizin donanımlı, başarılı, oldukça teknik ve faaliyet alanına giren konularda Türkiye'nin tek yetkili akreditasyon kurumu olarak faaliyetlerimizi var gücümüzle sürdürmekteyiz.

Uluslararası piyasalarda mal ve hizmetlerin serbest dolaşımı ile ticaretin önündeki teknik engellerin ortadan kaldırılarak güven içerisinde yapılabilmesi maksadıyla laboratuvarlar, muayene kuruluşları, ürün, sistem, personel belgelendirme kuruluşları ve doğrulama kuruluşları gibi

uygunluk değerlendirme kuruluşlarının akreditasyonunu yapan Kurumumuz, güvenli üretimin yer aldığı bütün sahalarda yer almaktadır.

Covid-19 pandemisinin ülkemizde önemli bir hâl aldığı 2020 yılının mart ayından bu yana istatistiki verilerimizi incelediğimizde, bu dönemde uygunluk değerlendirme sektörüne duyulan ihtiyacın ve özellikle ihracat yapan şirketlerin belgelendirme gereksinimlerinin pandemi döneminde giderek zorlaşan ve pahalılaşan eşya ve insan transferi ihtiyacı ve hemen hemen tüm sektörlerdeki nitelikli personel ve hizmet arayışı nedeniyle daha da arttığını görmekteyiz. Bu bağlamda, tüm dünyada olduğu gibi ülkemizde de yaşamın her alanında kalite altyapısını güçlendiren, güvenli ve sağlıklı yaşam imkânı oluşturmak için gerekli koşulları oluşturmanın vazgeçilmez bir aracı olan akreditasyonun önemi her geçen gün daha iyi anlaşılmaktadır.

Gelebilecek tüm talep ve ihtiyaçlara en iyi şekilde cevap verebilmek için, TÜRKAK olarak 22 yıllık tecrübemizle, proaktif bir yaklaşım sergileyerek uluslararası anlaşmalara konu tüm alanlarda akreditasyon hizmeti veren Avrupa'da sayılı ulusal akreditasyon kurumundan biriyiz. Nitekim 2021 yılında AS9100, ISO/IEC 20000-1, ISO 27701, ICAO-CORSIA ve Biyobankalar konularında daha önce koyduğumuz hedeflerimize ulaştık. 2022 yılında da Sera Gazı Emisyonu Doğrulayıcı Kuruluşlar için ISO/IEC 17029 geçişi ve Paris İklim Anlaşması ve Avrupa Birliği Yeşil Mutabakatı gibi konulardan doğacak alanlar için çalışmalar planlanmaktadır.

Bu bağlamda, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve TÜRKAK 2019-2023 Stratejik Planı gereği, Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı ile uygulamaya alınan program bütçeleme sistemi doğrultusunda, 2022 yılı Performans Programı hazırlanmıştır. Programda, Kurumun gelecek yıl gerçekleştireceği faaliyetlere ilişkin amaçlar, hedefler, stratejiler ve performans göstergeleri ile bunların gerçekleştirilebilmesi için gerekli kaynaklar belirtilmiştir.

TÜRKAK önümüzdeki dönemde Performans Programındaki hedeflere uygun şekilde, akreditasyon hizmetlerini sürdürmeye, değişikliklere ve yeni şartlara en hızlı şekilde uyum sağlamaya, ülkemizi en iyi şekilde ulusal ve uluslararası platformlarda temsil etmeye, her kararı ve icraatı ahlaki, etik, hukuki, yazılı, kontrol edilebilir, hesap verilebilir ve ölçülebilir hale getirmek için çaba sarf ederek devam edecektir. Yurt içi ve yurt dışı paydaşlara yönelik eğitimler verilecek, akreditasyon ve TÜRKAK'ın görünürlüğünün artması için mümkün olduğunca seminer, toplantı, fuar, sempozyum gibi faaliyetlere katılım artarak devam edecektir.

TÜRKAK'ın 2022 yılı Performans Programının, akreditasyon hizmetlerinde kaliteli ve en hızlı şekilde hizmet sunumu noktasında, Kurum çalışanlarına, değerli denetim ekibi arkadaşlarımıza, akredite ve akredite olmaya istekli uygunluk değerlendirme kuruluşlarına ve tüm paydaşlarımıza yol göstereceğine inanıyor, çalışma arkadaşlarıma kolaylıklar ve başarılar diliyorum.

**G. Banu MÜDERRİSOĞLU**  
Genel Sekreter

## İÇİNDEKİLER

1) GENEL BİLGİLER.....	1
A - Yetki, Görev ve Sorumluluklar .....	1
B – Teşkilat Yapısı .....	3
C - Fiziksel Kaynaklar.....	6
D - İnsan Kaynakları .....	8
2) PERFORMANS BİLGİLERİ.....	11
A - Temel Politika ve Öncelikler .....	11
B - Amaç ve Hedefler.....	13
C - Türk Akreditasyon Kurumu Performans Bilgisi .....	15
D - İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı .....	20
3) EKLER .....	22

## **Şekiller Dizini**

Şekil 1: Organizasyon Şeması.....	5
Şekil 2: Bina inşası için Kurum mülkiyetine geçirilen taşınmaz .....	7
Şekil 3: Personel Eğitim Durumu.....	9
Şekil 4: Personelin Yaş Durumu .....	10
Şekil 5: Personelin Cinsiyet Durumu .....	10

## **Tablolar Dizini**

Tablo 1: Toplantı- Konferans Salonları .....	6
Tablo 2: Taşıtlar .....	6
Tablo 3: Otopark .....	6
Tablo 4: Fiziksel Değerler Bilgi Formu .....	8
Tablo 5: İnsan Kaynakları Kadro Dağılım .....	9
Tablo 6: Misyon, Vizyon ve Temel Değerler .....	13
Tablo 7: Stratejik Amaç ve Hedefler.....	13
Tablo 8: Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi .....	14
Tablo 9: Türk Akreditasyon Kurumu İdare Performans Raporu .....	15
Tablo 10: Faaliyet Maliyetleri Tablosu 1 .....	18
Tablo 11: Faaliyet Maliyetleri Tablosu 2 .....	19
Tablo 12: Faaliyetler Düzeyinde TÜRKAK Performans Programı Maliyeti.....	20
Tablo 13: Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde TÜRKAK Performans Programı Maliyeti ....	21
Tablo 14: Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri.....	22
Tablo 15: Performans Göstergelerinin İzlenmesinden Sorumlu Birimler .....	22

# 1) GENEL BİLGİLER

## A - Yetki, Görev ve Sorumluluklar

4/11/1999 tarihli ve 23866 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 4457 sayılı Kanun ile kurulan Türk Akreditasyon Kurumu (TÜRKAK); ilgili mevzuat çerçevesinde ihtiyari veya zorunlu alanlarda, özel veya kamu laboratuvarlarının, muayene, belgelendirme, doğrulama, yeterlilik testi sağlama, referans malzeme üretimi, numune alma kuruluşları ile diğer uygunluk değerlendirme kuruluşlarının ulusal ve uluslararası kabul görmüş teknik kriterlere göre faaliyet gösterdiğini denetim sonucunda onaylayarak bu kuruluşları akredite etmekte, bu kuruluşları düzenli aralıklarla denetlemekte ve bu sayede akredite olan uygunluk değerlendirme kuruluşları tarafından düzenlenen deney raporu, muayene raporu, belgelendirme sertifikası vb. uygunluk değerlendirme sonuçlarının ulusal ve uluslararası alanda kabul görmesini sağlamaktadır.

Ayrıca; dünya genelinde akreditasyon kurumlarının üyesi olduğu Uluslararası Akreditasyon Formu (IAF) veya Uluslararası Laboratuvar Akreditasyon Birliği’nin (ILAC) karşılıklı tanıma anlaşmalarında yer alan akreditasyon kurumlarınca akredite edilen belgelendirme kuruluşları veya laboratuvarlar tarafından düzenlenen belgelerin/raporların statüsünün, kapsamının, yürürlük tarihinin incelenmesi sonucunda Belge Teyit Yazısı düzenlemektedir.

11/11/2019 tarihli ve 30945 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 50 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile, daha önce Avrupa Birliği Başkanlığı’na bağlı olan TÜRKAK bu tarihten itibaren doğrudan Dışişleri Bakanlığı’na bağlanmıştır. TÜRKAK’ın görev ve yetkileri, 15/7/2018 tarihli ve 30479 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 4 sayılı Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesininin 632 inci maddesinde aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

- a) Ülkemizde uygunluk değerlendirme kuruluşlarına akreditasyon hizmeti sunan tek kuruluş olarak Kurum faaliyetleri ile ilgili düzenlemeleri yapmak, akreditasyon ile ilgili gerekli kıstas ve tedbirleri belirlemek, bunları uygulamak ve gerektiğinde değiştirmek, yürürlükten kaldırmak ve ilgili önlemleri almak.
- b) Akredite edilmek üzere başvuran kuruluşların ilgili standartlara ve ölçütlere göre denetimini yapmak ve bu denetim sonucunda kuruluşun akredite edilip edilmemesine karar vermek, akredite edilen kuruluşları izlemek, akreditasyonun kapsamını değiştirmek, gerektiğinde akreditasyonu askıya almak veya geri çekmek ve akredite edilen kurum ve kuruluşlar arasında Kurumun görev alanına giren konularda iş birliğini sağlamak.

- c) Uluslararası ve bölgesel akreditasyon birlikleri ve örgütleri, ülkelerin akreditasyon kuruluşları ve akreditasyon kuruluşu bulunmayan ülkelerdeki akreditasyonla ilgili kurum ve kuruluşlarla ilişkiler kurmak ve iş birliğinde bulunmak.
- ç) Akreditasyon amacıyla başvuran kuruluşların müracaatı, değerlendirilmesi ve akredite edilmesi ile ilgili olarak elde edilmiş bilgilerin gizliliğini korumak.
- d) Yurt içinde ve yurt dışında, akreditasyonun önemini ve kalite bilincini artırıcı faaliyetlerde bulunmak, görev alanına giren konularda eğitim vermek, araştırma ve yayın yapmak.
- e) Kurum faaliyetlerinin icrası için hizmet almak, taşınır ve taşınmaz mal satın almak, yaptırmak, satmak, kiralamak.
- f) İyi laboratuvar uygulamaları konusunda ulusal izleme otoritesi olarak hizmet vermek.
- g) Kurumun verdiği akreditasyon hizmetleri ve eş değerlendirme denetimi sonuçlarına dair kamuoyunu bilgilendirmek.
- ğ) Faaliyet alanıyla ilgili diğer görevleri yerine getirmek.

### **Ulusal Düzeyde Tabi Olunan Mevzuat**

Ulusal düzeyde, TÜRKAK'ın çalışmalarını yürütürken dikkate alması gereken temel mevzuat aşağıda verilmiştir.

#### **Kanunlar/Kararnameler:**

- 4457 sayılı Türk Akreditasyon Kurumu Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun
- 4 sayılı Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
- 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- 6245 sayılı Harcırah Kanunu
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 7223 sayılı Ürün Güvenliği ve Teknik Düzenlemeler Kanunu

#### **Yönetmelikler:**

- Türk Akreditasyon Kurumu İnsan Kaynakları Yönetmeliği
- Uygunluk Değerlendirme Kuruluşlarının Akreditasyonu Hakkında Yönetmelik
- İyi Laboratuvar Uygulamaları Uygunluk İzleme Programı Yönetmeliği
- Uygunluk Değerlendirme Kuruluşları ve Onaylanmış Kuruluşlar Yönetmeliği

## **Tebliğ:**

- Türk Akreditasyon Kurumunca Uygulanacak Akreditasyon Kullanım Ücreti/Payına İlişkin Tebliğ

## **Uluslararası Düzeyde Tabi Olunan Düzenlemeler**

TÜRKAK faaliyetlerini yürütürken yönetim sistemi ve akreditasyon süreçlerini, akreditasyon kuruluşlarının uyması gerekli şartların tanımlandığı uluslararası standartlar ve kurallara göre oluşturmuştur. TÜRKAK'ın kuruluş yapısı ve sunduğu akreditasyon hizmeti TS ISO/IEC 17011 “Uygunluk değerlendirmesi - Uygunluk değerlendirme kuruluşlarını akredite eden akreditasyon kuruluşları için gereklilikler” standardının şartlarına ve diğer ilgili uluslararası düzenlemelere uygun olarak yerine getirilmektedir.

Akreditasyon kuruluşları için en önemli hususlardan birisi uluslararası tanınırlığın olmasıdır. Uluslararası tanınırlık için gerekli şartlar ise,

- Avrupa Akreditasyon Birliği (EA) tarafından yayınlanan EA-2/02 “Ulusal Akreditasyon Kuruluşlarının Değerlendirilmesi için EA Prosedürü”,
- Uluslararası Laboratuvar Akreditasyon Birliği (ILAC) ve Uluslararası Akreditasyon Forumu (IAF) tarafından ortak yayınlanan “IAF/ILAC A serisi Dokümanları”nda belirtilmiştir.

TÜRKAK, faaliyet konularına giren tüm alanlarda karşılıklı tanınma anlaşmaları imzalayarak (MRA, MLA) ve belirtilen dokümanların gereğini yerine getirerek uluslararası tanınırlığını sağlamıştır. Avrupa Birliğine (AB) uyum çalışmaları kapsamında Ulusal Akreditasyon Sistemi, 765/2008 sayılı AB Tüzüğüne uyumlaştırılmıştır.

TÜRKAK, 2019 yılında, çok taraflı tanıma anlaşması kapsamını genişletme amaçlı eş değerlendirme denetiminden başarıyla geçerek, anlaşmalara konu tüm alanlarda EA MLA'ya (Çok Taraflı Anlaşma), Avrupa'daki ilk 6 ulusal akreditasyon kurumundan biri olarak, sahip olmuştur. En son 2020 yılında, Avrupa Akreditasyon Birliği'nin (EA) rutin eş değerlendirme denetiminden yine başarıyla geçerek EA MAC (Çok Taraflı Anlaşma Konseyi) kararıyla anlaşmaya konu tüm alanlarda uluslararası tanınırlığını devam ettirmiştir.

## **B – Teşkilat Yapısı**

TÜRKAK mal ve hizmetlerin uluslararası piyasada serbest dolaşımının sağlanması ve ticaretin önündeki teknik engellerin kaldırılması için ürün belgelendirme kuruluşları, muayene kuruluşları, laboratuvarlar, sistem belgelendirme ve personel belgelendirme kuruluşları gibi



uygunluk değerlendirme kuruluşlarının akreditasyonunu uluslararası standartlara göre yapan, faaliyetlerinin uluslararası tanınırlığını, üyesi olduğu Avrupa Akreditasyon Birliği (EA), Uluslararası Laboratuvar Akreditasyon Birliği (ILAC) ve Uluslararası Akreditasyon Forumu (IAF) gibi uluslararası kuruluşlardan ve onlarla yaptığı karşılıklı tanınma anlaşmalarından alan, yönetim sistemini TS ISO/IEC 17011 standardına ve Avrupa Birliği mevzuatına uygun olarak yürütmeye çalışan milli bir akreditasyon kuruluşudur.

4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinde Kurumun organları;

- Danışma Kurulu
- Yönetim Kurulu
- Genel Sekreterlik

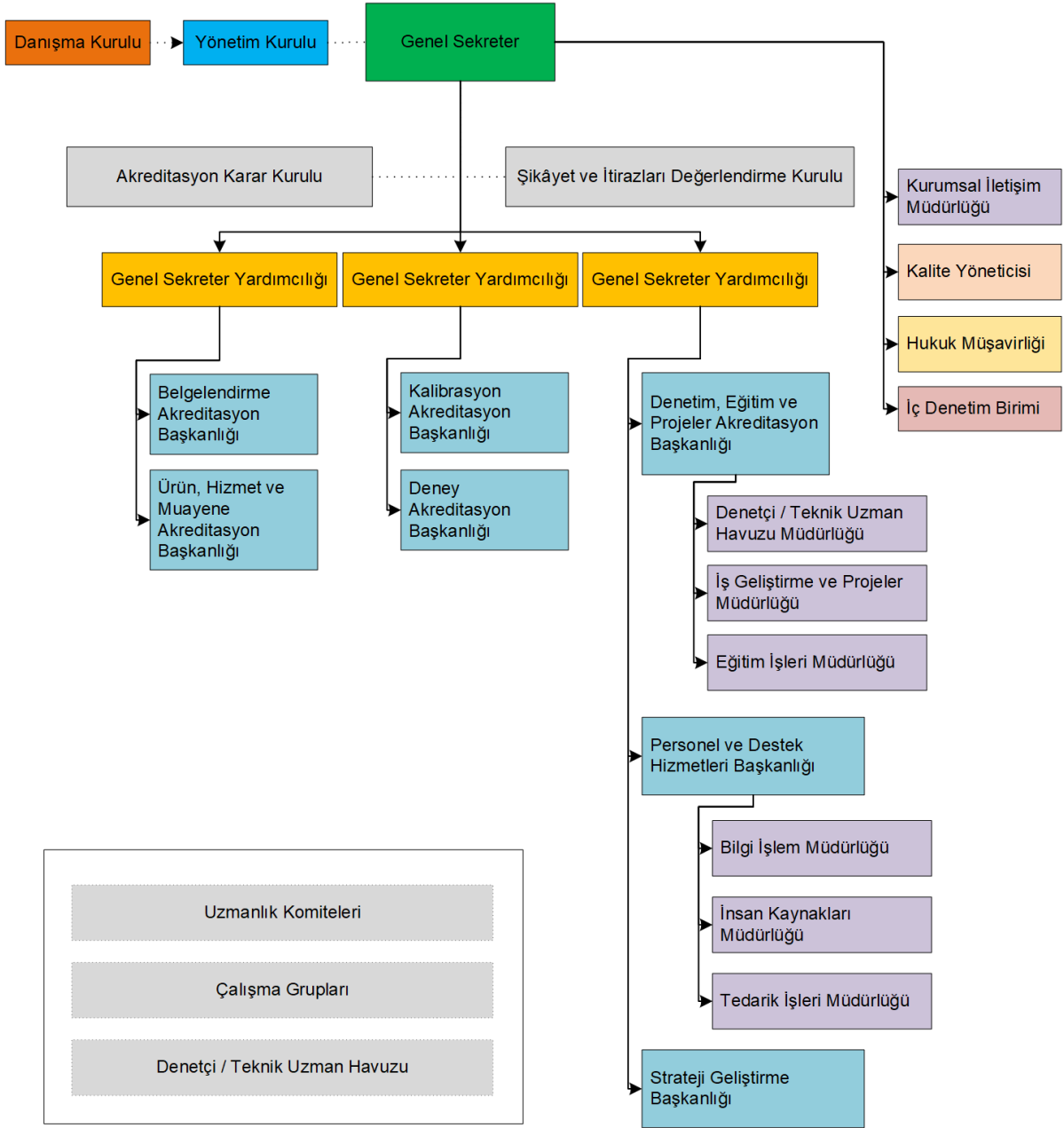
olarak belirlenmiştir.

Danışma Kurulu, kamu ve özel sektörden akreditasyonla ilgili Bakanlık, kurum ve kuruluşlardan belirlenen temsilcilerden oluşmakta, yılda bir defa toplanarak Kurumun politika, faaliyet ve hedefleri konusunda tavsiye ve önerilerde bulunmaktadır. Danışma Kurulu üyelerinin görev süresi üç yıldır. Danışma Kurulu'nun görevleri ile çalışma usul ve esasları 29/05/2021 tarihli ve 31495 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Türk Akreditasyon Kurumu Danışma Kurulunun Görevleri, Toplantı Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmeliğinde belirtilmiştir.

Yönetim Kurulu da Danışma Kurulu üyeleri arasından atanmakta, kamu ve özel sektör temsilcileri eşit sayıda (3+3 üye) temsil edilmekte ve TÜRKAK Genel Sekreterinin katılımıyla 7 üyeden oluşmaktadır. Yönetim Kurulu Başkan ve Üyeleri de üç yıl süreyle görev yapmakta ve Kurumun yönetimi, izlenecek politikalar, temel faaliyet ve işlevleriyle ilgili kararlar almaktadır.

Genel Sekreterlik ise Genel Sekreter ve Kurum personelinden oluşmaktadır. Organizasyon yapısında Genel Sekreter ile birlikte, Genel Sekreter Yardımcıları, Akreditasyon Başkanlıkları, Personel ve Destek Hizmetleri Başkanlığı, Strateji Geliştirme Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği ve İç Denetim birimleri bulunmaktadır. Anılan birimler dışında farklı ihtiyaçlar için Müdürlükler kurulmuş olup TÜRKAK'ta yöneticilerle birlikte, İç Denetçi, Akreditasyon Uzmanı, Akreditasyon Uzman Yardımcısı, Mali Hizmetler Uzmanı, Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı, İdari Personel ve Sürekli İşçi kadrolarında personel görev yapmaktadır.

Şekil 1: Organizasyon Şeması



## C - Fiziksel Kaynaklar

TÜRKAK, kendi mülkü olan Mustafa Kemal Mahallesi 2125. Sokak No:1 Çankaya/ANKARA adresindeki yeni bir hizmet binasında görevini sürdürmektedir. Hizmet binasında yaklaşık 5.600 m2 kullanım alanında hizmet vermektedir. Bu hizmet alanlarında 15-18 m2 arasında değişen 70 adet çalışma ofisi ve diğer hizmet alanları mevcuttur. Hizmet Alanları aşağıdaki tablolarda verilmektedir.

**Tablo 1: Toplantı- Konferans Salonları**

Salon Kapasitesi	Adet
1-3 Kişilik	1
1-10 Kişilik	2
1-20 Kişilik	1
1-80 Kişilik	1
Toplam	5

**Tablo 2: Taşıtlar**

Taşıtın Cinsi	Adet
Göreve Tahsis Edilmiş Kuruma ait Taşıt	-
Hizmet Alımı Yolu ile Edinilmiş Taşıt	4
Toplam	4

**Tablo 3: Otopark**

Otopark	Kapasite (Araç Sayısı)
Açık Otopark	10
Kapalı Otopark	38
Toplam	48

Kurumumuza ait birimlerin hizmet verdiği mekanların kullanışsız, yetersiz olması ve kurum konseptimize uygun olmayan elverişsiz fiziki alanların bulunmasının yanı sıra iş akışını hızlandırmak, hizmet kalitesini yükseltmek, personel memnuniyetini ve verimini artırmak, temasta bulunulan uluslararası kuruluşlara karşı ülkemizin diğer ülkeler karşısındaki temsil kabiliyetini artırmak, Kurum paydaşlarına verilen hizmette dışa bağımlılığı en aza indirmek ve artan iş yükü ile paralel gelişen istihdam ihtiyacının karşılanması için fiziki olarak yeterli bina inşa edilmesi amacıyla Ankara İli, Çankaya İlçesi, Çayyolu Mahallesinde bulunan 42203 ada, 2 parsel numaralı, 12.529 m2 yüz

ölçümlü taşınmazın tamamı Kurum mülkiyetine geçirilerek kurum fiziki kaynaklarına eklenmiştir.

## Şekil 2: Bina inşası için Kurum mülkiyetine geçirilen taşınmaz



TÜRKAK akreditasyon hizmetlerinde yoğun bir şekilde bilgi işlem ve bilişim teknolojilerini kullanmaktadır. Bu çerçevede kurumsal iş süreçlerinin hızlandırılması, etkinlik ve verimliliğin artırılması amacı ile bilgi işlem ve teknoloji kaynaklarından mümkün olduğunca faydalanmaya çalışmaktadır. Bunun için; internet ve e-posta iletişiminin kesintisiz sağlanması, veri tabanı ve sistem dosyalarının yedeklerinin alınması, sistem altyapısındaki değişikliklerin takibi ve bu sistemlerin sürdürülebilirliğine yönelik diğer destek sistemleri (anti virüs, güvenlik sistemleri, özel ağ sistemleri vb.) çalışır vaziyette tutulmaktadır.

Kurumumuz altyapısı üzerinden her türlü internet erişimi, 5651 sayılı Kanun ve Bilişim Teknolojileri Kurumu gereklilikleri yerine getirilerek uygun şekilde kayıt altına alınmaktadır. Kurumsal bilgi işlem altyapısı ile Kurum personeli ve ilgili taraflar olan Denetçi/Teknik Uzman havuzu, akredite kuruluşlar ve kamuoyuna hizmet verilmektedir.

Kurumumuz e-Devlet Kapısı üzerinden Eğitim Başvurusu, TÜRKAK Akreditasyon Belge Doğrulama Sistemi, Akreditasyon Başvurusu ve Elektronik Belge Yönetim Sistemi Evrak Doğrulama olmak üzere 4 adet hizmet yürütmektedir.

Kurum teknik altyapısının güçlendirilmesi amacıyla kurum bünyesine katılan cihaz ve sistemlerin toplam miktarları yıl bazında aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

**Tablo 4: Fiziksel Değerler Bilgi Formu**

Donanım / Sunucu Adı	2019 (adet)	2020 (adet)	2021 (adet)
Masaüstü Bilgisayar	50	50	55
Monitör	141	168	169
Dizüstü Bilgisayar	152	184	227
Yazıcı/Fotokopi	22	25	27
Tarayıcı	5	5	5
Projeksiyon Cihazı	11	11	11
Telefon	210	210	474
Sunucu	12	16	16
IP Telefon Santrali	2	2	3
Omurga Ağ Anahtarı (Switch)	2	2	2
Kenar Ağ anahtarı (Switch)	20	22	22
Kablosuz Erişim Cihazı (Access Point)	30	30	30
Harici Depolama Sistemi (Storage)	2	2	3
Personel Devam Takip Sistemi/Kartlı Geçiş Sistemi	1	1	1
Araç Otomatik Geçiş Sistemi	1	1	1
IP Kamera	67	67	67
Video Kayıt ve Takip Sistemi	1/1	1/1	1/1
Sistem Odası Ortam İzleme Sistemi	1	1	1
Fotoğraf Makinesi	4	4	4

## D - İnsan Kaynakları

Türk Akreditasyon Kurumu; 4 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 44. Bölümünde düzenlenmiş olup Kurum personeli ile ilgili temel düzenleme ise aşağıda yer verilen 637 nci maddedir.

“MADDE 637 – (1) Bu Bölümde ve ilgili mevzuat ile Kuruma verilen görev ve hizmetler, 27/6/1989 tarihli ve 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 23 üncü maddesine göre istihdam edilen Akreditasyon Uzmanları ve Akreditasyon Uzman Yardımcılarından oluşan meslek personeli ile anılan Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 26 ncı (meslek personeli), ek 27 nci (sözleşmeli personel) ve ek 31 inci (Vekâlet ve istisna sözleşmesi ile istihdam ) maddelerine göre istihdam edilen diğer personel eliyle yürütülür.

(2) (Ek: RG-11/11/2019-30945-CK-50/5 md.) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 26 ncı ve ek 27 nci maddeleri kapsamında istihdam edilen personel, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendine tabidir.”

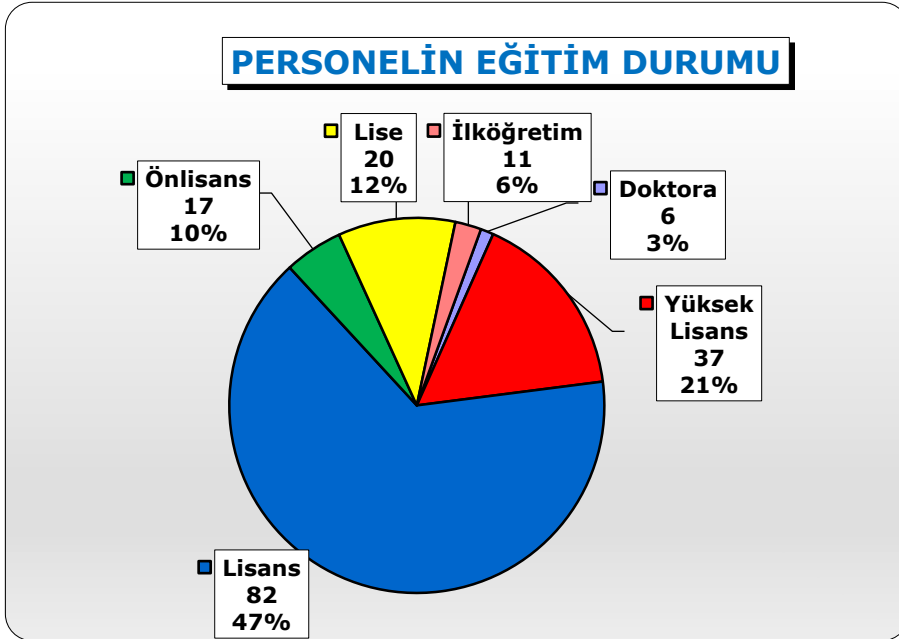
İlgili mevzuatı kapsamında Kurumumuza tahsis edilmiş olan kadroların 01.08.2021 tarihi itibari ile durumu aşağıda tabloda gösterilmiştir.

**Tablo 5: İnsan Kaynakları Kadro Dağılımı**

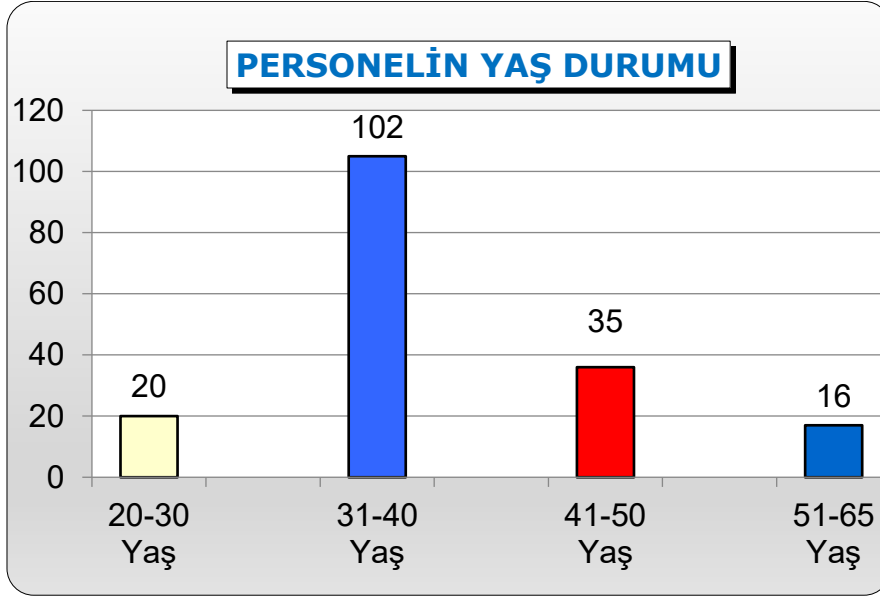
Kadro Unvanı	Kadro Sayısı
Genel Sekreter	1
Genel Sekreter Yardımcısı	3
Genel Sekreterlik Müşaviri	2
Başkan	7
Hukuk Müşaviri	1
Müdür	3
Akreditasyon Uzmanı	74
Akreditasyon Uzman Yardımcısı	10
Mali Hizmetler Uzmanı	1
Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	1
İdari Personel	30
İç Denetçi	2
Sürekli İşçi	38
<b>DOLU KADRO TOPLAMI</b>	<b>173</b>
<b>BOŞ KADRO TOPLAMI</b>	<b>67</b>
<b>TOPLAM KADRO</b>	<b>240</b>

Kurum personelinin eğitim, yaş ve cinsiyet durumu dağılımları ise aşağıdaki grafiklerde gösterilmektedir.

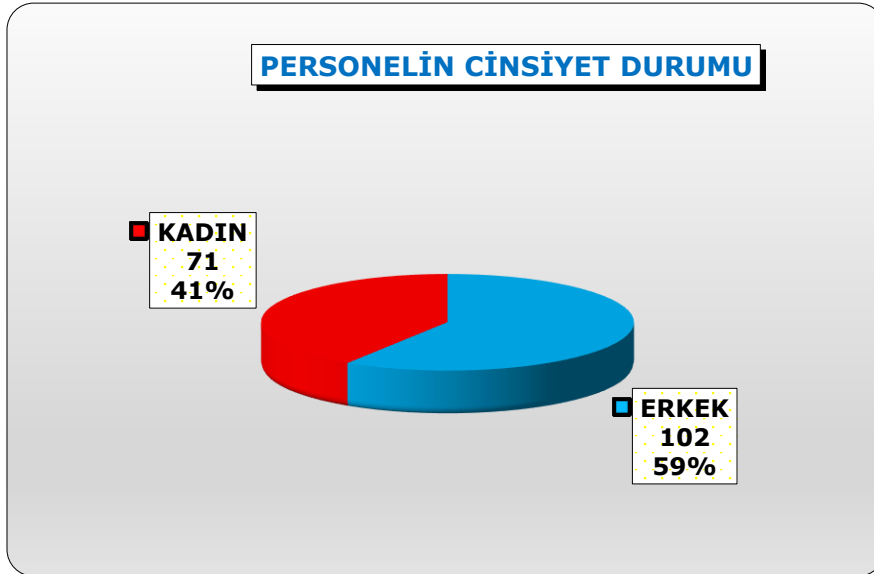
**Şekil 3: Personel Eğitim Durumu**



Şekil 4: Personelin Yaş Durumu



Şekil 5: Personelin Cinsiyet Durumu



## 2) PERFORMANS BİLGİLERİ

### A - Temel Politika ve Öncelikler

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
On Birinci Kalkınma Planı (2019-2023)	2.1. İstikrarlı ve Güçlü Ekonomi	232.1 Ülkemizin ev sahipliği yaptığı İslam Ülkeleri Standartlar ve Metroloji Enstitüsünün daha etkin çalışabilmesi için gerekli destek sağlanacaktır.
	2.1. İstikrarlı ve Güçlü Ekonomi	232.2 Helal Akreditasyon Kurumunun kurumsal kapasitesi güçlendirilecek ve faaliyet hacmi ve çeşidi artırılabilecektir.
	2.2. Rekabetçi Üretim ve Verimlilik	283 Bu kapsamda verimlilik artışını dinamik kılabilecek teknolojik yenilenmenin hızlandırılması ve istikrarlı büyümenin dinamiği olarak değerlendirilen imalat sanayiinde yapısal dönüşümün sağlanmasına yönelik sektörel önceliklendirme yaklaşımı benimsenmiştir. Bu yaklaşımla, imalat sanayi sektörlerinin ticaret, üretim, katma değer, istihdam ve teknoloji düzeylerinin karşılaştırılması ve sektörler arası ileri ve geri bağlantılarının analizi sonucunda aşağıdaki öncelikli sektörler belirlenmiştir.
	2.2. Rekabetçi Üretim ve Verimlilik	313.1 Metroloji, standardizasyon, uygunluk değerlendirme, akreditasyon ve teknik düzenlemelerle ilgili faaliyetlerin eşgüdüm içinde yürütülmesi ile kaliteli Türk Malı algısının güçlendirilmesi, ürünlerimizin küresel pazarlara girişte teknik engellerle karşılaşmaması, ayrıca ülkemize kalitesiz ve güvensiz ürünlerin girişinin önlenmesi için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.
	2.2. Rekabetçi Üretim ve Verimlilik	313.5 Uygunluk değerlendirme sektöründe faaliyet gösteren firma, kurum ve kuruluşların kayıt altına alınması, takibi ve izlenmesine yönelik mekanizma oluşturulacaktır.
	2.2. Rekabetçi Üretim ve Verimlilik	313.6 Üreticilerimizin test, muayene, sertifikasyon ihtiyaçları tespit edilerek yerli test ve sertifikasyon altyapıları envanteri çıkarılacak, test altyapılarının verimli kullanımını ve ihracata yönelik ihtiyaç duyulan test/muayene altyapılarının belirlenmesini sağlayacak portal oluşturulacaktır.
	2.2. Rekabetçi Üretim ve Verimlilik	332.1 Öncelikli sektörlerde çalışan işgücünün mesleki yeterlilik belgesi alması desteklenecektir.
	2.3. Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum	535.1 Yönetim danışmanlığı alanında mesleki yeterliliklerin belgelendirilmesine yönelik organizasyonel yapı ve süreçler belirlenecektir.
	2.3. Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum	550.3 Eğitimde kalite güvence sistemi oluşturulacaktır.
	2.3. Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum	554.2 Eğitim sistemindeki kurum ve kuruluşların veri analiz kabiliyeti güçlendirilecek, okul bazında veriye dayalı planlama ve yönetim sistemi hayata geçirilecektir.



	<p><b>2.4. Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre</b></p>	<p><b>714.1</b> Sera gazı emisyonuna sebep olan binalar ile enerji, sanayi, ulaştırma, atık, tarım ve ormancılık sektörlerinde emisyon kontrolüne yönelik Niyet Edilmiş Ulusal Katkı çerçevesinde çalışmalar yürütülecektir.</p>
<p><b>EA</b></p>	<p>Avrupa ve uluslararası düzeyde akreditasyonu güçlendirmek için düzenleyici kurumlar ve paydaşlarla yakın iş birliği kurulması.</p>	<p>Ulusal ve uluslararası seviyede akreditasyonun güçlendirilmesi amacıyla düzenleyici kurumlarla ve ilgili taraflarla daha yakın çalışılması için mekanizmalar geliştirilecektir.</p>
	<p>Mevcut ve yeni alanlarda inovasyonu ve büyümeyi desteklemek için akreditasyonun geliştirilmeye devam edilmesi.</p>	<p>Akreditasyon hizmeti verilen mevcut alanlarda ve yeni girilmesi hedeflenen alanlarda akreditasyonun daha da geliştirilmesi için mekanizmalar geliştirilecektir.</p>

## B - Amaç ve Hedefler

Kurumsal kimliğin tanımlanması aşamasında, Türk Akreditasyon Kurumu'nun Misyon, Vizyon ve Temel Değerleri ile Stratejik Amaçları belirlenmiştir.

**Tablo 6: Misyon, Vizyon ve Temel Değerler**

<b>Misyon</b>
Uygunluk değerlendirme alanındaki akreditasyon hizmetlerini ulusal ve uluslararası ölçekte tanınır ve güvenilir şekilde sunmak, toplumda akreditasyonla ilgili farkındalığı artırmak, uluslararası akreditasyon kurallarının belirlemede etkin rol almaktır.
<b>Vizyon</b>
Akreditasyon hizmetlerinde güvenin sembolü olan, ülkemizin gelişimine katkı sağlayan, tüm paydaşlarımıza değer katan, küresel ölçekte öncü ve saygın bir Kurum olmaktır.
<b>Temel Değerler</b>
Tarafsızlık ve güvenilirlik Bilgi gizliliği Etik değerlere bağlılık Uluslararası tanınırlık Yenilikçilik Paydaşlarla iş birliği Sonuç odaklılık Uzmanlık ve yetkinlik

**Tablo 7: Stratejik Amaç ve Hedefler**

<b>S.A1</b>	Kurumsal Kapasiteyi ve Operasyonel Etkinliği Geliştirmek
<b>H.1.1</b>	TÜRKAK kurumsal yapısının güçlendirilmesine, üyesi olunan akreditasyon birliklerinin düzenlemelerine uygun şekilde akreditasyon ve uygunluk değerlendirme faaliyetleri ile ilgili mevzuatın değiştirilmesine ve yasal boşlukların giderilmesine yönelik çalışmalar 2023 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır.
<b>H.1.2</b>	2021 yılı sonuna kadar hizmet etkinliğini ve verimliliğini artıracak şekilde organizasyon ve iş süreçleri yeniden yapılandırılacak, tam otomasyon sağlanacaktır.
<b>H.1.3</b>	2023 yılı sonuna kadar Kurumun orta ve uzun vadede ihtiyaçlarını karşılayacak yeni hizmet binasının projelendirilmesi ve yapımı tamamlanacaktır.
<b>H.1.4</b>	TÜRKAK iç kontrol sistemi sürekli geliştirilerek Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum düzeyi artırılacaktır.
<b>H.1.5</b>	Akreditasyon hizmetlerinin kalitesi uluslararası düzenlemelere ve standartlara uygun olacak şekilde sürekli iyileştirilecektir
<b>S.A2</b>	İç ve Dış Paydaşların Niteliklerini Geliştirerek Uluslararası Düzeyde Kabul Edilebilir Şekilde Yetkinliklerini Artırmak
<b>H.2.1</b>	Kurum personeli için kariyer planlamasına yönelik 2019 yılı sonuna kadar eylem planı oluşturulacak, plan doğrultusunda personelin niteliklerine özgü mesleki ve beşeri gelişimi sağlanacaktır.
<b>H.2.2</b>	Plan dönemi sonuna kadar denetçi teknik uzman havuzu TÜRKAK ihtiyaçları ile tam örtüşecek ve uluslararası düzeyde görev alacak şekilde nitel açıdan güçlendirilecektir.

H.2.3	Plan döneminde TÜRKAK'ın iç ve dış paydaşlarına yönelik sunduğu eğitim ve kapasite gelişim hizmetleri geliştirilecek, "TÜRKAK e-akademi" oluşturularak eğitim hizmetleri etkinleştirilecektir.
S.A3	Ulusal ve Uluslararası Alanlarda Akreditasyonla İlgili Tanınırlık, Farkındalık ve Etkinliği Artırmak
H.3.1	Kurumun üyesi olduğu Uluslararası Kuruluşların düzenlediği ve katılımın gerekli olduğu toplantılara düzenli katılım sağlanacak, bu toplantılardan plan dönemi boyunca en az ikisine ev sahipliği yapılacak ve kurulan özel görev güçlerine katılım sağlanacaktır.
H.3.2	Uluslararası Akreditasyon Birliklerinin karşılıklı tanıma kapsamına aldığı yeni alanlarda en geç bir yıl içinde hizmet sunulmaya başlanacaktır.
H.3.3	Ulusal ve uluslararası kuruluşlardan gelen denetçi / teknik uzman / eş değerlendirici / eğitim / danışmanlık talepleri plan dönemi boyunca değerlendirilerek karşılanacaktır.
H.3.4	TÜRKAK'ın ülke çapındaki tanınırlığını ve farkındalığını artırmaya yönelik etkinlikler plan dönemi boyunca yapılacaktır.

**Tablo 8: Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi**

Kurum: Türk Akreditasyon Kurumu			
Yıl: 2022			
Program Adı	Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
Tüketicinin Korunması, Ürün ve Hizmetlerin Güvenliği ve Standardizasyonu	Akreditasyon Hizmetleri	Uygunluk değerlendirme kuruluşlarını akredite etmek, bu kuruluşların ulusal ve uluslararası standartlara göre faaliyette bulunmalarını ve bu suretle uygunluk değerlendirme kuruluşlarınca düzenlenen belgelerin ulusal ve uluslararası alanda kabulünü temin etmek	Kurumsal kapasiteyi ve operasyonel etkinliği geliştirmek. İç ve dış paydaşların niteliklerini geliştirerek uluslararası düzeyde kabul edilebilir şekilde yetkinliklerini artırmak

## C - Türk Akreditasyon Kurumu Performans Bilgisi

**Tablo 9: Türk Akreditasyon Kurumu İdare Performans Raporu**

Bütçe Yılı:	2022
Program Adı:	Tüketicinin Korunması, Ürün ve Hizmetlerin Güvenliği ve Standardizasyonu
Alt Program Adı:	Akreditasyon Hizmetleri
Gereççe ve Açıklamalar	Akreditasyon hizmetlerinin hem TS EN ISO/IEC 17011 standardı ile 765/2008 nolu Avrupa Birliği yönetmeliğine ve teknik düzenlemelere hem de ulusal mevzuata uygun olarak sürdürülmesi. Üye olunan uluslararası akreditasyon teşkilatlarının kurallarına uygun faaliyetlerin sürdürülmesi. Avrupa Akreditasyon Birliği eş değerlendirme denetimleri sonucunda elde edilen uluslararası tanınırlık statüsünün sürdürülerek yurtiçi ve çevre ülkelerde akreditasyon hizmeti vermek.

**Alt Program Hedefi:** Uygunluk değerlendirme kuruluşlarını akredite etmek, bu kuruluşların ulusal ve uluslararası standartlara göre faaliyette bulunmalarını ve bu suretle uygunluk değerlendirme kuruluşlarınca düzenlenen belgelerin ulusal ve uluslararası alanda kabulünü temin etmek.

### Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
1- Denetçi ve teknik uzmanların niteliklerini artırmaya yönelik eğitim ve etkinlik sayısı	Sayı	9.905	9.000	9.000	10.500	12.000	12.000

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Akreditasyon kapsamında faaliyette bulunan denetçi ve teknik uzmanların niteliklerini artırmaya yönelik düzenlenen eğitim vb. etkinliklerin performans düzeyini izlemek amaçlanmaktadır.

**Hesaplama Yöntemi:** Eğitim katılımcı sayısı ile eğitim gün sayısının çarpımı sonrasında kümülatif olarak hesaplanır.

**Verinin Kaynağı:** TÜRKAK Kurumsal Hizmet Portalı- Her yıl ölçülmektedir.

**Sorumlu İdare:** Türk Akreditasyon Kurumu

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
2- Denetimi zamanında yapılamayan veya akreditasyon kararı zamanında alınmayan dosya sayısı oranı	Yüzde	21	14	14	12	10	10

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Kurum personeli, denetçi ve teknik uzmanlar ile Uygunluk Değerlendirme Kuruluşları tarafından oluşabilecek ve akreditasyon kararı sürecinde gecikmelere sebebiyet verebilecek hususların takip edilebilmesi amaçlanmaktadır.

**Hesaplama Yöntemi:** Denetimi zamanında yapılamayan dosya sayısının toplam dosya sayısına oranı

**Verinin Kaynağı:** TÜRKAK Kurumsal Hizmet Portalı- Her yıl ölçülmektedir.

**Sorumlu İdare:** Türk Akreditasyon Kurumu

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
3- İlk akreditasyon verilme ortalama süresi	Ay	10,4	9	9	9	8,5	8,5

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Uygunluk Değerlendirme Kuruluşları tarafından yapılan ilk akreditasyon başvurularının TÜRKAK tarafından kabul edilmesinden akreditasyon karar sürecinin tamamlanmasına kadar geçen sürenin performans olarak izlenmesi amaçlanmaktadır.

**Hesaplama Yöntemi:** İlk başvuru tarihinden akreditasyon kararının alınmasına kadar geçen sürenin ortalaması.

**Verinin Kaynağı:** TÜRKAK Kurumsal Hizmet Portalı- Her yıl ölçülmektedir.

**Sorumlu İdare:** Türk Akreditasyon Kurumu

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
4- TÜRKAK tarafından verilen eğitimlerde genel memnuniyet oranı	Yüzde	92	82	85	87	88	89

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Uygunluk Değerlendirme Kuruluş temsilcileri başta olmak üzere TÜRKAK tarafından verilen eğitimlerin memnuniyet oranının ölçülmesi amaçlanmaktadır.

**Hesaplama Yöntemi:** Eğitim memnuniyet anketlerinin işlenmesi

**Verinin Kaynağı:** TÜRKAK Kurumsal Hizmet Portalı- Her yıl ölçülmektedir.

**Sorumlu İdare:** Türk Akreditasyon Kurumu

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
5- Uygunluk değerlendirme kuruluşlarının memnuniyet oranı	Yüzde	0	0	80	82	82	82

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Uygunluk Değerlendirme Kuruluşlarına verilen akreditasyon hizmetlerine ilişkin memnuniyetlerinin ölçülmesi amaçlanmaktadır.

**Hesaplama Yöntemi:** Akreditasyon memnuniyet anketi düzenlenmesi.

**Verinin Kaynağı:** TÜRKAK Kurumsal Hizmet Portalı- Her yıl ölçülmektedir.

**Sorumlu İdare:** Türk Akreditasyon Kurumu

### Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2021 Bütçe	2021 Harcama Haziran	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
<b>Akreditasyon Faaliyetleri</b>	<b>41.158.000</b>	<b>18.290.875</b>	<b>50.217.000</b>	<b>56.519.000</b>	<b>62.206.000</b>
Bütçe İçi	41.158.000	18.290.875	50.217.000	56.519.000	62.206.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>T O P L A M</b>	<b>41.158.000</b>	<b>18.290.875</b>	<b>50.217.000</b>	<b>56.519.000</b>	<b>62.206.000</b>
Bütçe İçi	41.158.000	18.290.875	50.217.000	56.519.000	62.206.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0

### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

#### Akreditasyon Faaliyetleri

Türk Akreditasyon Kurumu sunduğu akreditasyon hizmetlerini TS EN ISO/IEC 17011 standardı doğrultusunda ve 765/2008 nolu Avrupa Birliği tüzüğüne uygun olarak Avrupa Akreditasyon Birliği tarafından elde ettiği uluslararası tanınırlık statüsünü sürdürerek ülkemizde ve çevre ülkelerde sürdürmektedir. Akreditasyon faaliyetlerinin artarak devam ettirilmesi ve kalitesinin yükseltilmesine yönelik eylemler titizlikle sürdürülecektir.

**Tablo 10: Faaliyet Maliyetleri Tablosu 1**

İdare Adı	TÜRK AKREDİTASYON KURUMU				
Program Adı	TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU				
Alt Program Adı	AKREDİTASYON HİZMETLERİ				
Alt Program Hedefi	Uygunluk değerlendirme kuruluşlarını akredite etmek, bu kuruluşların ulusal ve uluslararası standartlara göre faaliyette bulunmalarını ve bu suretle uygunluk değerlendirme kuruluşlarının düzenlenen belgelerin ulusal ve uluslararası alanda kabulünü temin etmek				
Faaliyet Adı	Akreditasyon faaliyetleri				
Açıklama	Türk Akreditasyon Kurumu sunduğu akreditasyon hizmetlerini TS EN ISO/IEC 17011 standardı doğrultusunda ve 765/2008 nolu Avrupa Birliği tüzüğüne uygun olarak Avrupa Akreditasyon Birliği tarafından elde ettiği uluslararası tanınırlık statüsünü sürdürerek ülkemizde ve çevre ülkelerde sürdürmektedir. Akreditasyon faaliyetlerinin artarak devam ettirilmesi ve kalitesinin yükseltilmesine yönelik eylemler titizlikle sürdürülecektir.				
EKONOMİK KOD	2021 Bütçe	2021 Harcama (Haziran)	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
Personel Giderleri	19.898.000	10.960.470	28.061.000	32.264.000	35.934.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	2.248.000	1.216.824	3.204.000	3.657.000	4.070.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	16.602.000	5.698.702	18.030.000	19.607.000	21.147.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler	816.000	412.006	922.000	991.000	1.055.000
Sermaye Giderleri	1.594.000	2.873			
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>41.158.000</b>	<b>18.290.875</b>	<b>50.217.000</b>	<b>56.519.000</b>	<b>62.206.000</b>
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>41.158.000</b>	<b>18.290.875</b>	<b>50.217.000</b>	<b>56.519.000</b>	<b>62.206.000</b>

**Tablo 11: Faaliyet Maliyetleri Tablosu 2**

İdare Adı	TÜRK AKREDİTASYON KURUMU				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
Alt Program Hedefi					
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri				
Açıklama					
EKONOMİK KOD	2021 Bütçe	2021 Harcama (Haziran)	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
Personel Giderleri					
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri					
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	553.000	741.506	1.335.000	1.454.000	1.569.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler	415.000	288.152	484.000	552.000	598.000
Sermaye Giderleri	175.000	55.214	5.000.000	5.445.000	5.863.000
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>1.143.000</b>	<b>1.084.872</b>	<b>6.819.000</b>	<b>7.451.000</b>	<b>8.030.000</b>
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>1.143.000</b>	<b>1.084.872</b>	<b>6.819.000</b>	<b>7.451.000</b>	<b>8.030.000</b>



## D - İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

**Tablo 12: Faaliyetler Düzeyinde TÜRKAK Performans Programı Maliyeti**

Program Sınıflandırması	2022			2023			2024		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
<b>TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU</b>	<b>50.217.000</b>	<b>0</b>	<b>50.217.000</b>	<b>56.519.000</b>	<b>0</b>	<b>56.519.000</b>	<b>62.206.000</b>	<b>0</b>	<b>62.206.000</b>
<b>AKREDİTASYON HİZMETLERİ</b>	50.217.000	0	50.217.000	56.519.000	0	56.519.000	62.206.000	0	62.206.000
Akreditasyon Faaliyetleri	50.217.000	0	50.217.000	56.519.000	0	56.519.000	62.206.000	0	62.206.000
<b>YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI</b>	<b>6.819.000</b>	<b>0</b>	<b>6.819.000</b>	<b>7.451.000</b>	<b>0</b>	<b>7.451.000</b>	<b>8.030.000</b>	<b>0</b>	<b>8.030.000</b>
<b>ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER</b>	6.819.000	0	6.819.000	7.451.000	0	7.451.000	8.030.000	0	8.030.000
Genel Destek Hizmetleri	6.819.000	0	6.819.000	7.451.000	0	7.451.000	8.030.000	0	8.030.000
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>57.036.000</b>	<b>0</b>	<b>57.036.000</b>	<b>63.970.000</b>	<b>0</b>	<b>63.970.000</b>	<b>70.236.000</b>	<b>0</b>	<b>70.236.000</b>

**Tablo 13: Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde TÜRKAK Performans Programı Maliyeti**

Ekonomik Kod	2022				2023				2024			
	Hizmet Programları Toplam	Yönetim ve Destek Programı	Program Dışı Giderler	Toplam	Hizmet Programları Toplam	Yönetim ve Destek Programı	Program Dışı Giderler	Toplam	Hizmet Programları Toplam	Yönetim ve Destek Programı	Program Dışı Giderler	Toplam
Personel Giderleri	28.061.000			28.061.000	32.264.000			32.264.000	35.934.000			35.934.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	3.204.000			3.204.000	3.657.000			3.657.000	4.070.000			4.070.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	18.030.000	1.335.000		19.365.000	19.607.000	1.454.000		21.061.000	21.147.000	1.569.000		22.716.000
Faiz Giderleri				0				0				0
Cari Transferler	922.000	484.000		1.406.000	991.000	552.000		1.543.000	1.055.000	598.000		1.653.000
Sermaye Giderleri		5.000.000		5.000.000		5.445.000		5.445.000		5.863.000		5.863.000
Sermaye Transferleri				0				0				0
Borç Verme				0				0				0
Yedek Ödenekler				0				0				0
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>50.217.000</b>	<b>6.819.000</b>	<b>0</b>	<b>57.036.000</b>	<b>56.519.000</b>	<b>7.451.000</b>	<b>0</b>	<b>63.970.000</b>	<b>62.206.000</b>	<b>8.030.000</b>	<b>0</b>	<b>70.236.000</b>
Döner Sermaye				0				0				0
Özel Hesap				0				0				0
Diğer Bütçe Dışı Kaynak				0				0				0
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Genel Toplam</b>	<b>50.217.000</b>	<b>6.819.000</b>	<b>0</b>	<b>57.036.000</b>	<b>56.519.000</b>	<b>7.451.000</b>	<b>0</b>	<b>63.970.000</b>	<b>62.206.000</b>	<b>8.030.000</b>	<b>0</b>	<b>70.236.000</b>

### 3) EKLER

**Tablo 14: Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri**

İdare Adı	TÜRK AKREDİTASYON KURUMU		
Yıl	2022 (İdare Teklifi)		
Program	Alt Program	Faaliyet	Sorumlu Harcama Birimi
Tüketicinin Korunması, Ürün ve Hizmetlerin Güvenliği ve Standardizasyonu	Akreditasyon Hizmetleri	Akreditasyon Faaliyetleri	Özel Kalem, Personel ve Destek Hizmetleri Başkanlığı, Strateji Geliştirme Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği, Denetim, Eğitim ve Projeler Akreditasyon Başkanlığı, Deney Akreditasyon Başkanlığı, Kalibrasyon Akreditasyon Başkanlığı, Ürün, Hizmet ve Muayene Akreditasyon Başkanlığı, Belgelendirme Akreditasyon Başkanlığı
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Genel Destek Hizmetleri	Personel ve Destek Hizmetleri Başkanlığı

**Tablo 15: Performans Göstergelerinin İzlenmesinden Sorumlu Birimler**

Program	Alt Program	Performans Göstergeleri	Sorumlu Birim
Tüketicinin Korunması, Ürün ve Hizmetlerin Güvenliği ve Standardizasyonu	Akreditasyon Hizmetleri	Denetçi ve Teknik Uzmanların Niteliklerini Artırmaya Yönelik Eğitim ve Etkinlik Sayısı	Denetim, Eğitim ve Projeler Akreditasyon Başkanlığı
		Denetimi Zamanında Yapılamayan veya Akreditasyon Kararı Zamanında Alınamayan Dosya Sayısı Oranı	*Deney Akreditasyon Başkanlığı
		İlk Akreditasyon Verilme Ortalama Süresi	**Ürün Hizmet ve Muayene Akreditasyon Başkanlığı
		TÜRKAK Tarafından Verilen Eğitimlerde Genel Memnuniyet Oranı	Denetim, Eğitim ve Projeler Akreditasyon Başkanlığı
		Uygunluk Değerlendirme Kuruluşlarının Memnuniyet Oranı	Özel Kalem Müdürlüğü

\*Kalibrasyon Akreditasyon Başkanlığı, Belgelendirme Akreditasyon Başkanlığı, Ürün, Hizmet ve Muayene Akreditasyon Başkanlığı

\*\*Kalibrasyon Akreditasyon Başkanlığı, Belgelendirme Akreditasyon Başkanlığı, Deney Akreditasyon Başkanlığı