



TÜRK AKREDİTASYON KURUMU

2023 YILI

PERFORMANS

PROGRAMI

BAKAN SUNUŞU



Türk Akreditasyon Kurumu kısa adıyla TÜRKAĞ, uygunluk değerlendirme kuruluşlarını akredite etmek, bu kuruluşların ulusal ve uluslararası standartlara göre faaliyette bulunmalarını ve bu suretle uygunluk değerlendirme kuruluşlarınca düzenlenen belgelerin ulusal ve uluslararası alanda kabulünü temin etmek amacıyla merkezi Ankara'da olmak üzere 27/10/1999 tarihinde 4457 sayılı Kanun ile kurulmuştur.

Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemi'ne geçişle birlikte 15/7/2018 tarihli ve 30479 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 4 nolu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesiyle kuruluş ve görevlerine ilişkin usul ve esasları yeniden düzenlenen TÜRKAĞ; Dışışleri Bakanlığımız ile ilgili, özel hukuk hükümlerine tabi, tüzel kişiliği haiz, kâr amacı gütmeyen, idari ve mali özerkliğe sahip ve özel bütçeli bir kamu kurumudur.

TÜRKAĞ, bugün 765/2008 sayılı Avrupa Birliği Tüzüğüne uygun şekilde görev alanına giren uygunluk değerlendirme faaliyetlerini akredite etmek üzere Türkiye'nin tek yetkili akreditasyon kurumu olarak ülkemizin kalite alt yapısının güçlendirilmesinde ve ihracat hacmimizin artırılmasında kolaylaştırıcı ve itici bir güç niteliğinde faaliyetlerini sürdürmektedir.

Her zaman en iyiyi hedefleyen bir anlayışla ve uluslararası anlaşmalara konu tüm alanlarda uygunluk değerlendirme kuruluşlarına hizmet verme prensibiyle hareket eden TÜRKAĞ, Avrupa Akreditasyon Birliğinin (EA) Çok Taraflı Anlaşmasına (MLA) konu tüm alanlarda tanınırlığa sahip Avrupa'daki 9 ulusal akreditasyon kurumundan biridir.

TÜRKAĞ, tüm çalışmalarını kamuoyundaki talepleri ve ihtiyaçları gözeterek belirli hedef ve stratejiler dahilinde yürütmektedir. 2019-2023 dönemini kapsayan Stratejik Planı ve Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı ile uygulamaya alınan program bütçeleme sistemi doğrultusunda, 2023 yılı Performans Programı hazırlanmıştır. Programda, Kurumun yıl içerisinde gerçekleştireceği faaliyetler, amaçlar, hedefler, stratejiler ve performans göstergeleri ile bunlar için gerekli kaynaklar ayrıntılı olarak belirtilmiştir.

Uygunluk değerlendirme, standardizasyon ve bu zincirin en son halkası olan akreditasyon faaliyetlerinin kalite altyapısının insanların ihtiyaçları doğrultusunda güçlendirilmesi için her geçen gün daha da önem kazandığının ve içinden geçtiğimiz bu dönemde, toplumumuzda akreditasyona duyulan güven ve bilinç seviyesinin giderek yükseldiğinin farkında olarak, TÜRKAĞ'ın sağladığı benzersiz teminatın bilincindeyiz.

Bu anlayışla, TÜRKAĞ'ın 2023 yılı Performans Programının akredite uygunluk değerlendirme kuruluşlarına, yetkin insan kaynağı denetçi ve teknik uzmanlara, ulusal ve uluslararası tüm paydaşlara katkı sunacağına inanıyor, hazırlık safhasında katkıda bulunan ve emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederek Programın ülkemize ve milletimize hayırlı olmasını temenni ediyorum.

Mevlüt ÇAVUŐOĞLU
Dışışleri Bakanı

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU



Faaliyet gösterdiği alanlarda ülkemizin tek yetkili akreditasyon kurumu olarak ulusal ve uluslararası arenada akreditasyona dair farkındalığı ve hizmet kalitesini artırmak için çalışmalarımızı sürdürüyoruz.

Uluslararası piyasalarda mal ve hizmetlerin serbest dolaşımı ile ticaretin önündeki teknik engellerin ortadan kaldırılarak güven içerisinde yapılabilmesi amacıyla laboratuvarlar, muayene kuruluşları, ürün, sistem, personel belgelendirme kuruluşları ve doğrulama kuruluşları gibi

uygunluk değerlendirme kuruluşlarının akreditasyonunu yapan Kurumumuz, güvenli üretimin yer aldığı bütün sahalarda yer almaktadır.

Pandeminin etkisini kaybettiği bu dönemde uygunluk değerlendirme sektörüne duyulan ihtiyacın ve özellikle ihracat yapan şirketlerin belgelendirme gereksinimlerinin pandemi döneminde giderek zorlaşan ve pahalılaşan eşya ve insan transferi ihtiyacı ve hemen hemen tüm sektörlerdeki nitelikli personel ve hizmet arayışı nedeniyle daha da arttığını görmekteyiz. Bu bağlamda, tüm dünyada olduğu gibi ülkemizde de yaşamın her alanında kalite altyapısını güçlendiren, güvenli ve sağlıklı yaşam imkânı oluşturmak için gerekli koşulları oluşturmanın vazgeçilmez bir aracı olan akreditasyonun önemi her geçen gün daha iyi anlaşılmaktadır.

Gelebilecek tüm talep ve ihtiyaçlara en iyi şekilde cevap verebilmek için, TÜRKAK olarak 22 yılı aşkın tecrübemizle, proaktif bir yaklaşım sergileyerek uluslararası anlaşmalara konu tüm alanlarda akreditasyon hizmeti veren Avrupa'da sayılı ulusal akreditasyon kurumlarından biriyiz. Yeni umut ve beklentilerle karşıladığımız 2023 yılında Kurumumuzun her alanda gelişmesi için yeni projeler üretip özveriyle hizmet sunmaya, insanlarımıza ve ülkemize katma değer sağlamaya devam edeceğiz.

Bu bağlamda, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve TÜRKAK 2019-2023 Stratejik Planı gereği, Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı ile uygulamaya alınan program bütçeleme sistemi doğrultusunda, 2023 yılı Performans Programı hazırlanmıştır. Programda, Kurumun gelecek yıl gerçekleştireceği faaliyetlere ilişkin amaçlar, hedefler, stratejiler ve performans göstergeleri ile bunların gerçekleştirilebilmesi için gerekli kaynaklar belirtilmiştir.

TÜRKAK önümüzdeki dönemde de Performans Programındaki hedeflere uygun şekilde, akreditasyon hizmetlerini sürdürmeye, değişikliklere ve yeni şartlara en hızlı şekilde uyum sağlamaya, ülkemizi en iyi şekilde ulusal ve uluslararası platformlarda temsil etmeye, her kararı ve icraatı ahlaki, etik, hukuki, yazılı, kontrol edilebilir, hesap verilebilir ve ölçülebilir hale getirmek için çaba sarf ederek devam edecektir. Yurt içi ve yurt dışı paydaşlara yönelik eğitimler verilecek, akreditasyon ve TÜRKAK'ın görünürlüğünün artması için mümkün olduğunca seminer, toplantı, fuar, sempozyum gibi faaliyetlere katılım artarak devam edecektir.

TÜRKAK'ın 2023 yılı Performans Programının, akreditasyon hizmetlerinde kaliteli ve en hızlı şekilde hizmet sunumu noktasında, Kurum çalışanlarına, değerli denetim ekibi arkadaşlarımıza, akredite ve akredite olmaya istekli uygunluk değerlendirme kuruluşlarına ve tüm paydaşlarımıza yol göstereceğine inanıyor, çalışma arkadaşlarıma kolaylıklar ve başarılar diliyorum.

G. Banu MÜDERRİSOĞLU
Genel Sekreter

İÇİNDEKİLER

1) GENEL BİLGİLER.....	1
A - Yetki, Görev ve Sorumluluklar	1
B – Teşkilat Yapısı.....	4
C - Fiziksel Kaynaklar.....	6
D - İnsan Kaynakları	7
2) PERFORMANS BİLGİLERİ.....	10
A - Temel Politika ve Öncelikler	10
B - Amaç ve Hedefler.....	12
C - Türk Akreditasyon Kurumu Performans Bilgisi	14
D - İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı	19
3) EKLER	21

Şekiller Dizini

Şekil 1: Organizasyon Şeması.....	5
Şekil 2: Personelin Eğitim Durumu	9
Şekil 3: Personelin Yaş Durumu	9
Şekil 4: Personelin Cinsiyet Durumu	9

Tablolar Dizini

Tablo 1: Toplantı- Konferans Salonları	6
Tablo 2: Taşıtlar	6
Tablo 3: Otopark	6
Tablo 4: Fiziksel Değerler Bilgi Formu	7
Tablo 5: İnsan Kaynakları Pozisyon Dağılım	8
Tablo 6: Misyon, Vizyon ve Temel Değerler	12
Tablo 7: Stratejik Amaç ve Hedefler.....	12
Tablo 8: Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi	13
Tablo 9: Türk Akreditasyon Kurumu İdare Performans Raporu	14
Tablo 10: Faaliyet Maliyetleri Tablosu 1	17
Tablo 11: Faaliyet Maliyetleri Tablosu 2	18
Tablo 12: Faaliyetler Düzeyinde TÜRKAK Performans Programı Maliyeti.....	19
Tablo 13: Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde TÜRKAK Performans Programı Maliyeti	20
Tablo 14: Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri.....	21
Tablo 15: Performans Göstergelerinin İzlenmesinden Sorumlu Birimler	21

1) GENEL BİLGİLER

A - Yetki, Görev ve Sorumluluklar

4/11/1999 tarihli ve 23866 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 4457 sayılı Kanun ile kurulan Türk Akreditasyon Kurumu (TÜRKAK); ilgili mevzuat çerçevesinde ihtiyari veya zorunlu alanlarda, özel veya kamu laboratuvarlarının, muayene, belgelendirme, doğrulama, yeterlilik testi sağlama, referans malzeme üretimi, numune alma kuruluşları ile diğer uygunluk değerlendirme kuruluşlarının ulusal ve uluslararası kabul görmüş teknik kriterlere göre faaliyet gösterdiğini denetim sonucunda onaylayarak bu kuruluşları akredite etmekte, bu kuruluşları düzenli aralıklarla denetlemekte ve bu sayede akredite olan uygunluk değerlendirme kuruluşları tarafından düzenlenen deney raporu, muayene raporu, belgelendirme sertifikası vb. uygunluk değerlendirme sonuçlarının ulusal ve uluslararası alanda kabul görmesini sağlamaktadır.

Ayrıca; dünya genelinde akreditasyon kurumlarının üyesi olduğu Uluslararası Akreditasyon Formu (IAF) veya Uluslararası Laboratuvar Akreditasyon Birliği’nin (ILAC) karşılıklı tanıma anlaşmalarında yer alan akreditasyon kurumlarınca akredite edilen belgelendirme kuruluşları veya laboratuvarlar tarafından düzenlenen belgelerin/raporların statüsünün, kapsamının, yürürlük tarihinin incelenmesi sonucunda Belge Teyit Yazısı düzenlemektedir.

11/11/2019 tarihli ve 30945 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 50 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile, daha önce Avrupa Birliği Başkanlığı’na bağlı olan TÜRKAK bu tarihten itibaren doğrudan Dışişleri Bakanlığı’na bağlanmıştır. TÜRKAK’ın görev ve yetkileri, 15/7/2018 tarihli ve 30479 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 4 sayılı Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesininin 632 inci maddesinde aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

- a) Ülkemizde uygunluk değerlendirme kuruluşlarına akreditasyon hizmeti sunan tek kuruluş olarak Kurum faaliyetleri ile ilgili düzenlemeleri yapmak, akreditasyon ile ilgili gerekli kıstas ve tedbirleri belirlemek, bunları uygulamak ve gerektiğinde değiştirmek, yürürlükten kaldırmak ve ilgili önlemleri almak.
- b) Akredite edilmek üzere başvuran kuruluşların ilgili standartlara ve ölçütlere göre denetimini yapmak ve bu denetim sonucunda kuruluşun akredite edilip edilmemesine karar vermek, akredite edilen kuruluşları izlemek, akreditasyonun kapsamını değiştirmek, gerektiğinde akreditasyonu askıya almak veya geri çekmek ve akredite edilen kurum ve kuruluşlar arasında Kurumun görev alanına giren konularda iş birliğini sağlamak.

- c) Uluslararası ve bölgesel akreditasyon birlikleri ve örgütleri, ülkelerin akreditasyon kuruluşları ve akreditasyon kuruluşu bulunmayan ülkelerdeki akreditasyonla ilgili kurum ve kuruluşlarla ilişkiler kurmak ve iş birliğinde bulunmak.
- ç) Akreditasyon amacıyla başvuran kuruluşların müracaatı, değerlendirilmesi ve akredite edilmesi ile ilgili olarak elde edilmiş bilgilerin gizliliğini korumak.
- d) Yurt içinde ve yurt dışında, akreditasyonun önemini ve kalite bilincini artırıcı faaliyetlerde bulunmak, görev alanına giren konularda eğitim vermek, araştırma ve yayın yapmak.
- e) Kurum faaliyetlerinin icrası için hizmet almak, taşınır ve taşınmaz mal satın almak, yaptırmak, satmak, kiralamak.
- f) İyi laboratuvar uygulamaları konusunda ulusal izleme otoritesi olarak hizmet vermek.
- g) Kurumun verdiği akreditasyon hizmetleri ve eş değerlendirme denetimi sonuçlarına dair kamuoyunu bilgilendirmek.
- ğ) Faaliyet alanıyla ilgili diğer görevleri yerine getirmek.

Ulusal Düzeyde Tabi Olunan Mevzuat

Ulusal düzeyde, TÜRKAK'ın çalışmalarını yürütürken dikkate alması gereken temel mevzuat aşağıda verilmiştir.

Kanunlar/Kararnameler:

- 4457 sayılı Türk Akreditasyon Kurumu Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun
- 4 sayılı Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
- 703 sayılı Anayasada Yapılan Değişikliklere Uyum Sağlanması Amacıyla Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun Hükmünde Kararname
- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
- 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- 6245 sayılı Harcırah Kanunu
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 7223 sayılı Ürün Güvenliği ve Teknik Düzenlemeler Kanunu

Yönetmelikler:

- Türk Akreditasyon Kurumu İnsan Kaynakları Yönetmeliği

- Uygunluk Değerlendirme Kuruluşlarının Akreditasyonu Hakkında Yönetmelik
- İyi Laboratuvar Uygulamaları Uygunluk İzleme Programı Yönetmeliği
- Uygunluk Değerlendirme Kuruluşları ve Onaylanmış Kuruluşlar Yönetmeliği

Tebliğ:

- Türk Akreditasyon Kurumunca Uygulanacak Akreditasyon Kullanım Ücreti/Payına İlişkin Tebliğ

Uluslararası Düzeyde Tabi Olunan Düzenlemeler

TÜRKAK faaliyetlerini yürütürken yönetim sistemi ve akreditasyon süreçlerini, akreditasyon kuruluşlarının uyması gerekli şartların tanımlandığı uluslararası standartlar ve kurallara göre oluşturmuştur. TÜRKAK'ın kuruluş yapısı ve sunduğu akreditasyon hizmeti TS ISO/IEC 17011 “Uygunluk değerlendirmesi - Uygunluk değerlendirme kuruluşlarını akredite eden akreditasyon kuruluşları için gereklilikler” standardının şartlarına ve diğer ilgili uluslararası düzenlemelere uygun olarak yerine getirilmektedir.

Akreditasyon kuruluşları için en önemli hususlardan birisi uluslararası tanınırlığın olmasıdır. Uluslararası tanınırlık için gerekli şartlar ise,

- Avrupa Akreditasyon Birliği (EA) tarafından yayınlanan EA-2/02 “Ulusal Akreditasyon Kuruluşlarının Değerlendirilmesi için EA Prosedürü”,
- Uluslararası Laboratuvar Akreditasyon Birliği (ILAC) ve Uluslararası Akreditasyon Forumu (IAF) tarafından ortak yayınlanan “IAF/ILAC A serisi Dokümanları”nda belirtilmiştir.

TÜRKAK, faaliyet konularına giren tüm alanlarda karşılıklı tanınma anlaşmaları imzalayarak (MRA, MLA) ve belirtilen dokümanların gereğini yerine getirerek uluslararası tanınırlığını sağlamıştır. Avrupa Birliğine (AB) uyum çalışmaları kapsamında Ulusal Akreditasyon Sistemi, 765/2008 sayılı AB Tüzüğüne uyumlaştırılmıştır.

TÜRKAK, 2019 yılında, çok taraflı tanıma anlaşması kapsamını genişletme amaçlı eş değerlendirme denetiminden başarıyla geçerek, anlaşmalara konu tüm alanlarda EA MLA’ya (Çok Taraflı Anlaşma), Avrupa’daki ilk 6 ulusal akreditasyon kurumundan biri olarak, sahip olmuştur. En son 2020 yılında, Avrupa Akreditasyon Birliği’nin (EA) rutin eş değerlendirme denetiminden yine başarıyla geçerek EA MAC (Çok Taraflı Anlaşma Konseyi) kararıyla anlaşmaya konu tüm alanlarda uluslararası tanınırlığını devam ettirmiştir.

B – Teşkilat Yapısı

TÜRKAK mal ve hizmetlerin uluslararası piyasada serbest dolaşımının sağlanması ve ticaretin önündeki teknik engellerin kaldırılması için ürün belgelendirme kuruluşları, muayene kuruluşları, laboratuvarlar, sistem belgelendirme ve personel belgelendirme kuruluşları gibi uygunluk değerlendirme kuruluşlarının akreditasyonunu uluslararası standartlara göre yapan, faaliyetlerinin uluslararası tanınırlığını, üyesi olduğu Avrupa Akreditasyon Birliği (EA), Uluslararası Laboratuvar Akreditasyon Birliği (ILAC) ve Uluslararası Akreditasyon Forumu (IAF) gibi uluslararası kuruluşlardan ve onlarla yaptığı karşılıklı tanınma anlaşmalarından alan, yönetim sistemini TS ISO/IEC 17011 standardına ve Avrupa Birliği mevzuatına uygun olarak yürütmeye çalışan milli bir akreditasyon kuruluşudur.

4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinde Kurumun organları;

- Danışma Kurulu
- Yönetim Kurulu
- Genel Sekreterlik

olarak belirlenmiştir.

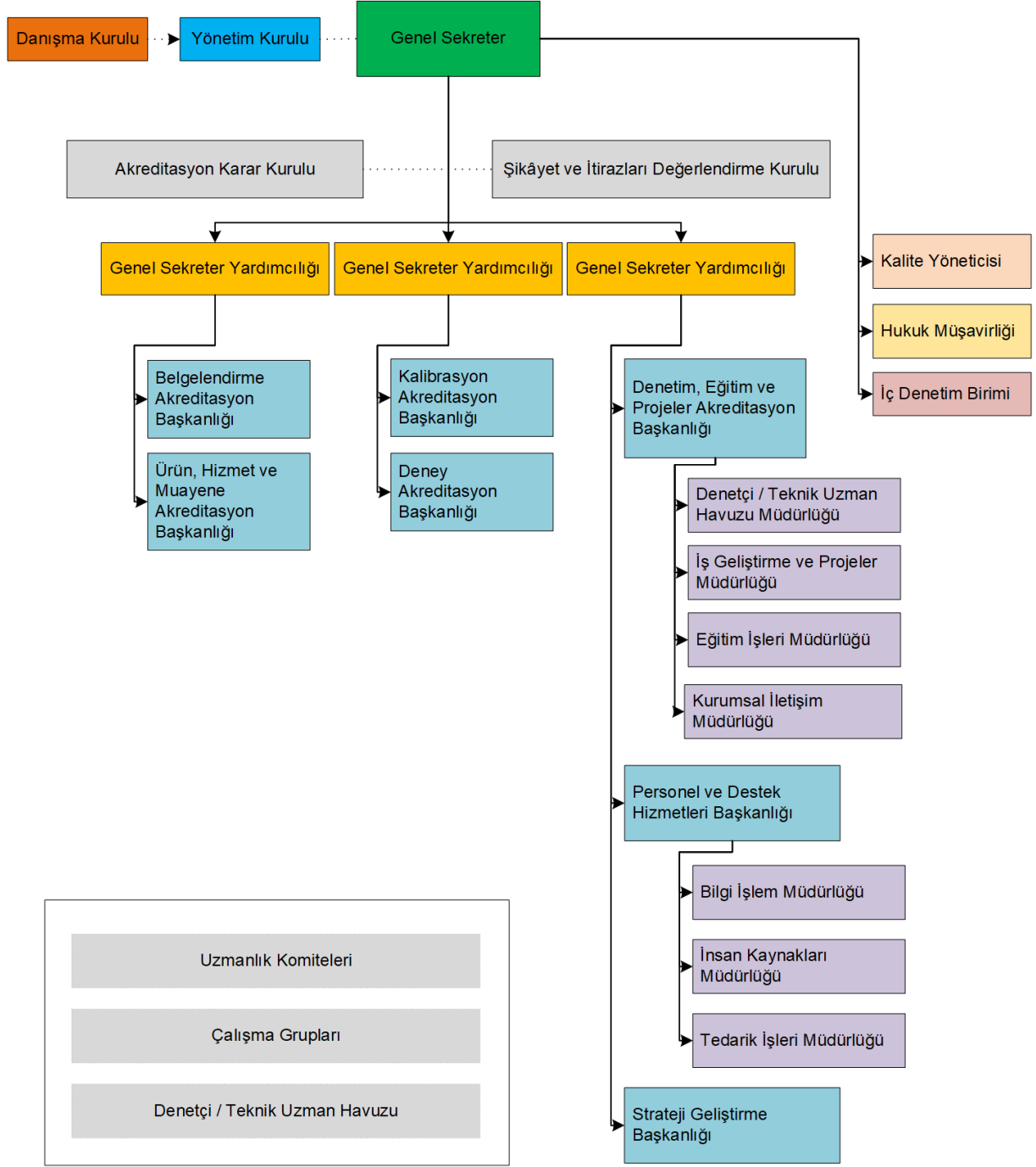
Danışma Kurulu, kamu ve özel sektörden akreditasyonla ilgili Bakanlık, kurum ve kuruluşlardan belirlenen temsilcilerden oluşmakta, yılda bir defa toplanarak Kurumun politika, faaliyet ve hedefleri konusunda tavsiye ve önerilerde bulunmaktadır. Danışma Kurulu üyelerinin görev süresi üç yıldır. Danışma Kurulu'nun görevleri ile çalışma usul ve esasları 29/05/2021 tarihli ve 31495 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Türk Akreditasyon Kurumu Danışma Kurulunun Görevleri, Toplantı Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmeliğinde belirtilmiştir.

Yönetim Kurulu da Danışma Kurulu üyeleri arasından atanmakta, kamu ve özel sektör temsilcileri eşit sayıda (3+3 üye) temsil edilmekte ve TÜRKAK Genel Sekreterinin katılımıyla 7 üyeden oluşmaktadır. Yönetim Kurulu Başkan ve Üyeleri de üç yıl süreyle görev yapmakta ve Kurumun yönetimi, izlenecek politikalar, temel faaliyet ve işlevleriyle ilgili kararlar almaktadır.

Genel Sekreterlik ise Genel Sekreter ve Kurum personelinden oluşmaktadır. Organizasyon yapısında Genel Sekreter ile birlikte, Genel Sekreter Yardımcıları, Akreditasyon Başkanlıkları, Personel ve Destek Hizmetleri Başkanlığı, Strateji Geliştirme Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği ve İç Denetim birimleri bulunmaktadır. Anılan birimler dışında farklı ihtiyaçlar için Müdürlükler kurulmuş olup TÜRKAK'ta yöneticilerle birlikte, İç Denetçi, Akreditasyon

Uzmanı, Akreditasyon Uzman Yardımcısı, Mali Hizmetler Uzmanı, İdari Personel ve Sürekli İşçi pozisyonlarında personel görev yapmaktadır.

Şekil 1: Organizasyon Şeması



C - Fiziksel Kaynaklar

TÜRKAK, kendi mülkü olan Mustafa Kemal Mahallesi 2125. Sokak No:1 Çankaya/ANKARA adresindeki hizmet binasında görevini sürdürmektedir. Yaklaşık 5.600 m² kullanım alanına sahip hizmet binasında 15-18 m² arasında değişen büyüklüklerde 70 adet çalışma ofisi ve diğer hizmet alanları mevcuttur. Hizmet alanları aşağıdaki tablolarda gösterilmektedir.

Tablo 1: Toplantı- Konferans Salonları

Salon Kapasitesi	Adet
1-3 Kişilik	1
1-10 Kişilik	1
1-10 Kişilik (çevrimiçi toplantı odası)	1
1-20 Kişilik	1
1-80 Kişilik	1
Toplam	5

Tablo 2: Taşıtlar

Taşıtın Cinsi	Adet
Göreve Tahsis Edilmiş Kuruma Ait Taşıt	-
Hizmet Alımı Yolu ile Edinilmiş Taşıt	4
Toplam	4

Tablo 3: Otopark

Otopark	Kapasite (Araç Sayısı)
Açık Otopark	10
Kapalı Otopark	38
Toplam	48

Kurumumuza ait Ankara İli, Çankaya İlçesi, Çayyolu Mahallesinde 42203 ada, 2 parsel numaralı, 12.529 m² yüz ölçümlü taşınmaz bulunmaktadır. TÜRKAK akreditasyon hizmetlerinde yoğun bir şekilde bilgi işlem ve bilişim teknolojilerini kullanmaktadır. Bu çerçevede kurumsal iş süreçlerinin hızlandırılması, etkinlik ve verimliliğin artırılması amacı ile bilgi işlem ve teknoloji kaynaklarından mümkün olduğunca faydalanmaya çalışmaktadır. Bunun için; internet ve e-posta iletişiminin kesintisiz sağlanması, veri tabanı ve sistem dosyalarının yedeklerinin alınması, sistem altyapısındaki değişikliklerin takibi ve bu sistemlerin sürdürülebilirliğine yönelik diğer destek sistemleri (anti-virüs, güvenlik sistemleri, özel ağ sistemleri vb.) çalışır vaziyette tutulmaktadır.

Kurumumuz altyapısı üzerinden her türlü internet erişimi, 5651 sayılı Kanun ve Bilişim Teknolojileri ve İletişim Kurumu (BTK) gereklilikleri yerine getirilerek uygun şekilde kayıt altına alınmaktadır. Kurumsal bilgi işlem altyapısı ile Kurum personeli ve ilgili taraflar olan Denetçi/Teknik Uzman havuzu, akredite kuruluşlar ve kamuoyuna hizmet verilmektedir.

Kurumumuz e-Devlet Kapısı üzerinden Eğitim Başvurusu, TÜRKAK Akreditasyon Belge Doğrulama Sistemi, Akreditasyon Başvurusu ve Elektronik Belge Yönetim Sistemi Evrak Doğrulama olmak üzere 4 adet hizmet yürütmektedir.

Kurum teknik altyapısının güçlendirilmesi amacıyla kurum bünyesine katılan cihaz ve sistemlerin toplam miktarları yıl bazında Tablo 4'te gösterilmiştir.

Tablo 4: Fiziksel Değerler Bilgi Formu

Donanım / Sunucu Adı	2020 (adet)	2021 (adet)	2022 (adet)
Masaüstü Bilgisayar	50	54	38
Monitör	168	169	162
Dizüstü Bilgisayar	184	227	224
Yazıcı/Fotokopi	25	27	19
Tarayıcı	5	5	3
Projeksiyon Cihazı	11	11	12
Telefon	210	474	474
Sunucu	12	12	14
IP Telefon Santrali	2	3	2
Omurga Ağ Anahtarı (Backbone Switch)	2	2	2
Kenar Ağ Anahtarı (Edge Switch)	20	24	25
Kablosuz Erişim Cihazı (Access Point)	30	30	30
Harici Depolama Sistemi (Storage)	6	6	6
Personel Devam Takip Sitemi/Kartlı Geçiş Sistemi	1	1	1
Araç Otomatik Geçiş Sistemi	1	1	1
IP Kamera	67	67	67
Video Kayıt ve Takip Sistemi	1/1	1/1	1/1
Sistem Odası Ortam İzleme Sistemi	1	1	1
Fotoğraf Makinesi	4	4	4

D - İnsan Kaynakları

Türk Akreditasyon Kurumu; 4 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 44. Bölümünde düzenlenmiş olup Kurum personeli ile ilgili temel düzenleme ise aşağıda yer verilen 637 nci maddedir:

“MADDE 637 – (1) Bu Bölümde ve ilgili mevzuat ile Kuruma verilen görev ve hizmetler, 27/6/1989 tarihli ve 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 23 üncü maddesine göre istihdam edilen Akreditasyon Uzmanları ve Akreditasyon Uzman Yardımcılarından oluşan meslek personeli ile anılan Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 26 ncı (meslek personeli), ek 27 nci (sözleşmeli personel) ve ek 31 inci (Vekâlet ve istisna sözleşmesi ile istihdam) maddelerine göre istihdam edilen diğer personel eliyle yürütülür.

(2) (Ek: RG-11/11/2019-30945-CK-50/5 md.) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 26 ncı ve ek 27 nci maddeleri kapsamında istihdam edilen personel, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendine tabidir.”

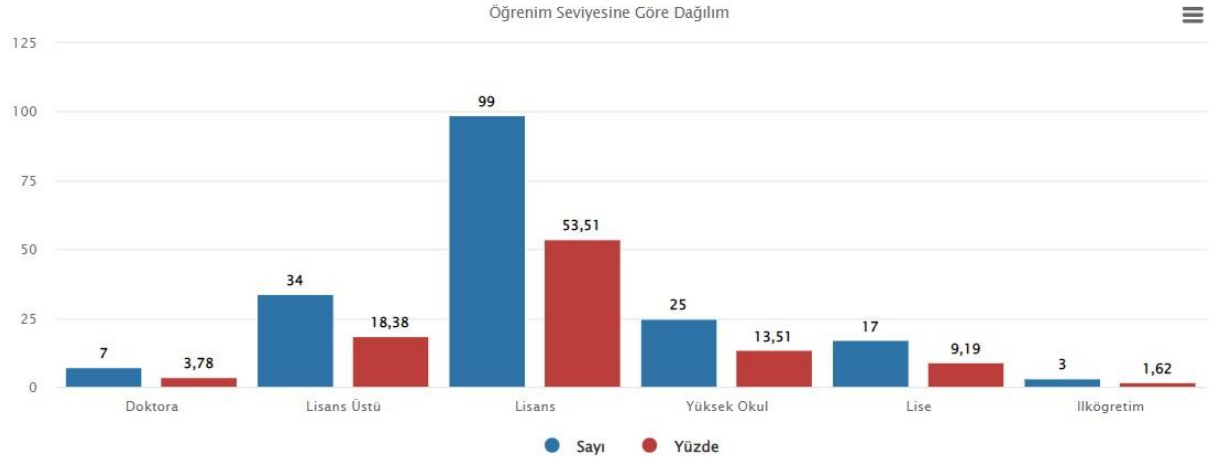
İlgili mevzuatı kapsamında Kurumumuza tahsis edilmiş olan pozisyonların 31.12.2022 tarihi itibari ile durumu aşağıda tabloda gösterilmiştir.

Tablo 5: İnsan Kaynakları Pozisyon Dağılımı

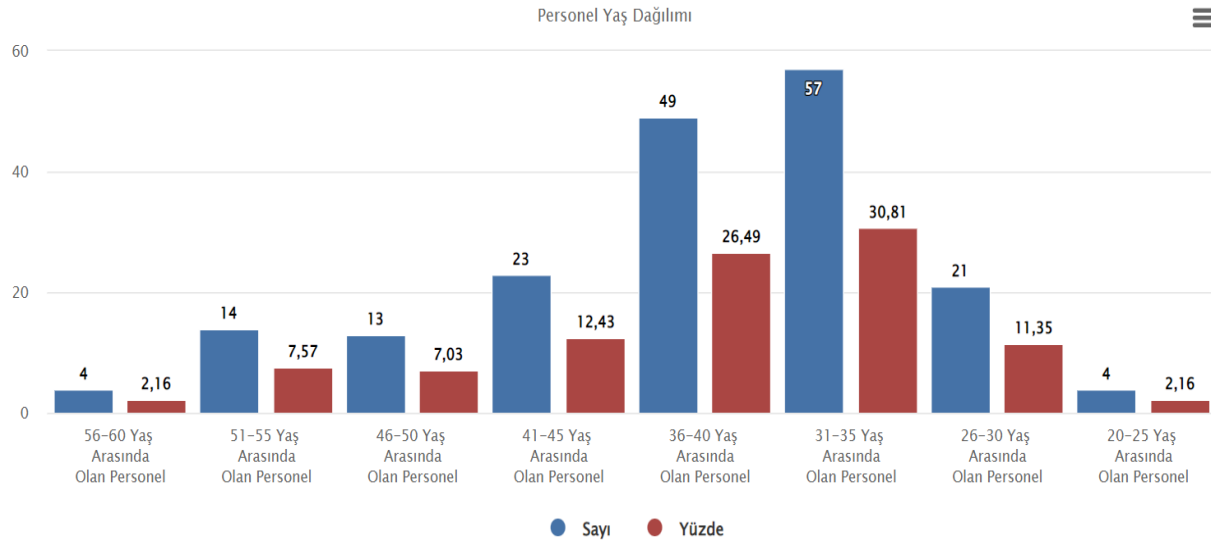
Pozisyon Unvanı	Pozisyon Sayısı
Genel Sekreter	1
Genel Sekreter Yardımcısı	3
Genel Sekreterlik Müşaviri	1
Başkan	7
Hukuk Müşaviri	2
Müdür	2
Akreditasyon Uzmanı	72
Akreditasyon Uzman Yardımcısı	18
Mali Hizmetler Uzmanı	3
İdari Personel	31
İç Denetçi	1
Destek Personeli	1
Koruma ve Güvenlik Görevlisi	3
Sürekli İşçi	38
Sözleşmeli Bilişim Personeli	1
DOLU POZİSYON TOPLAMI	184
BOŞ POZİSYON TOPLAMI	65
TOPLAM POZİSYON	249

Kurum personelinin eğitim, yaş ve cinsiyet durumu dağılımları 1 adet geçici görevli personelin de dahil edildiği haliyle aşağıdaki grafiklerde gösterilmektedir.

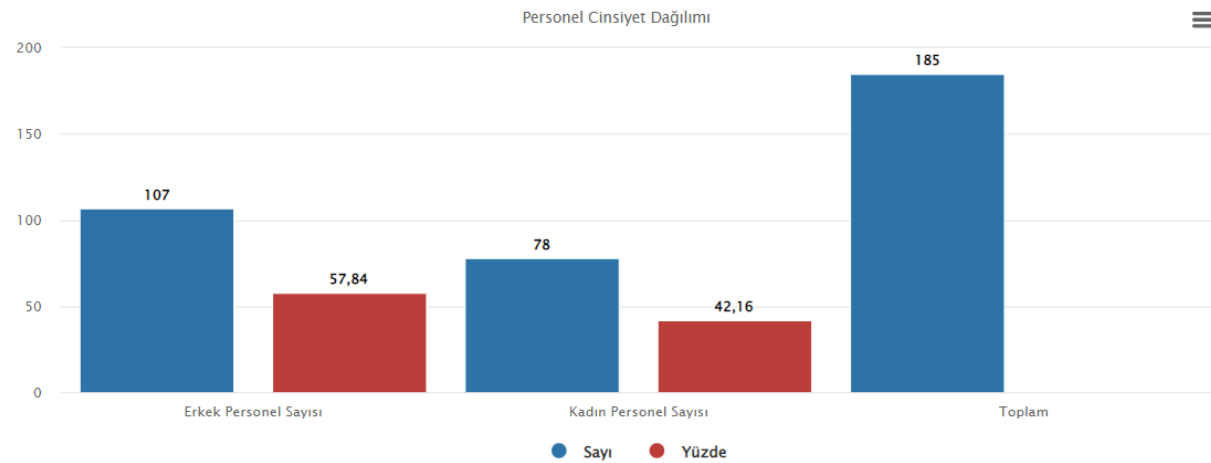
Şekil 2: Personelin Eğitim Durumu



Şekil 3: Personelin Yaş Durumu



Şekil 4: Personelin Cinsiyet Durumu



2) PERFORMANS BİLGİLERİ

A - Temel Politika ve Öncelikler

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
On Birinci Kalkınma Planı (2019-2023)	2.1. İstikrarlı ve Güçlü Ekonomi	232.1 Ülkemizin ev sahipliği yaptığı İslam Ülkeleri Standartlar ve Metroloji Enstitüsünün daha etkin çalışabilmesi için gerekli destek sağlanacaktır.
	2.1. İstikrarlı ve Güçlü Ekonomi	232.2 Helal Akreditasyon Kurumunun kurumsal kapasitesi güçlendirilecek ve faaliyet hacmi ve çeşidi artırılabacaktır.
	2.2. Rekabetçi Üretim ve Verimlilik	283 Bu kapsamda verimlilik artışını dinamik kılacak teknolojik yenilenmenin hızlandırılması ve istikrarlı büyümenin dinamiği olarak değerlendirilen imalat sanayiinde yapısal dönüşümün sağlanmasına yönelik sektörel önceliklendirme yaklaşımı benimsenmiştir. Bu yaklaşımla, imalat sanayii sektörlerinin ticaret, üretim, katma değer, istihdam ve teknoloji düzeylerinin karşılaştırılması ve sektörler arası ileri ve geri bağlantılarının analizi sonucunda aşağıdaki öncelikli sektörler belirlenmiştir.
	2.2. Rekabetçi Üretim ve Verimlilik	313.1 Metroloji, standardizasyon, uygunluk değerlendirme, akreditasyon ve teknik düzenlemelerle ilgili faaliyetlerin eşgüdüm içinde yürütülmesi ile kaliteli Türk Malı algısının güçlendirilmesi, ürünlerimizin küresel pazarlara girişte teknik engellerle karşılaşmaması, ayrıca ülkemize kalitesiz ve güvensiz ürünlerin girişinin önlenmesi için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.
	2.2. Rekabetçi Üretim ve Verimlilik	313.5 Uygunluk değerlendirme sektöründe faaliyet gösteren firma, kurum ve kuruluşların kayıt altına alınması, takibi ve izlenmesine yönelik mekanizma oluşturulacaktır.
	2.2. Rekabetçi Üretim ve Verimlilik	313.6 Üreticilerimizin test, muayene, sertifikasyon ihtiyaçları tespit edilerek yerli test ve sertifikasyon altyapıları envanteri çıkarılacak, test altyapılarının verimli kullanımını ve ihracata yönelik ihtiyaç duyulan test/muayene altyapılarının belirlenmesini sağlayacak portal oluşturulacaktır.
	2.2. Rekabetçi Üretim ve Verimlilik	332.1 Öncelikli sektörlerde çalışan işgücünün mesleki yeterlilik belgesi alması desteklenecektir.
	2.3. Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum	535.1 Yönetim danışmanlığı alanında mesleki yeterliliklerin belgelendirilmesine yönelik organizasyonel yapı ve süreçler belirlenecektir.
	2.3. Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum	550.3 Eğitimde kalite güvence sistemi oluşturulacaktır.
	2.3. Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum	554.2 Eğitim sistemindeki kurum ve kuruluşların veri analiz kabiliyeti güçlendirilecek, okul bazında

		veriye dayalı planlama ve yönetim sistemi hayata geçirilecektir.
	2.4. Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre	714.1 Sera gazı emisyonuna sebep olan binalar ile enerji, sanayi, ulaştırma, atık, tarım ve ormancılık sektörlerinde emisyon kontrolüne yönelik Niyet Edilmiş Ulusal Katkı çerçevesinde çalışmalar yürütülecektir.
2022 Yılı Cumhurbaşkanlığı Programı	313.1 Politika Tedbiri	Metroloji, standardizasyon, uygunluk değerlendirme, akreditasyon ve teknik düzenlemelerle ilgili faaliyetlerin eşgüdüm içinde yürütülmesi ile kaliteli Türk Malı algısının güçlendirilmesi, ürünlerimizin küresel pazarlara girişte teknik engellerle karşılaşmaması, ayrıca ülkemize kalitesiz ve güvensiz ürünlerin girişinin önlenmesi için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.
	313.3 Politika Tedbiri	Ulusal ve uluslararası standart hazırlama faaliyetlerine üreticilerin etkin katılımı sağlanarak güçlendirilecek ve uluslararası standartların oluşturulması faaliyetlerine paydaş katılımları desteklenecektir.
	313.8 Politika Tedbiri	Ulusal ve uluslararası alanda yerli kuruluşlarca gerçekleştirilen uygunluk değerlendirme faaliyetlerinin kapsamının, etkinliğinin, tanınırlığının, kabul edilebilirliğinin artırılması sağlanacaktır.
EA 2025 Stratejisi	Avrupa ve uluslararası düzeyde akreditasyonu güçlendirmek için düzenleyici kurumlar ve paydaşlarla yakın iş birliği kurulması.	Ulusal ve uluslararası seviyede akreditasyonun güçlendirilmesi amacıyla düzenleyici kurumlarla ve ilgili taraflarla daha yakın çalışılması için mekanizmalar geliştirilecektir.
	Mevcut ve yeni alanlarda inovasyonu ve büyümeyi desteklemek için akreditasyonun geliştirilmeye devam edilmesi.	Akreditasyon hizmeti verilen mevcut alanlarda ve yeni girilmesi hedeflenen alanlarda akreditasyonun daha da geliştirilmesi için mekanizmalar geliştirilecektir.

B - Amaç ve Hedefler

Kurumsal kimliğin tanımlanması aşamasında, Türk Akreditasyon Kurumu'nun Misyon, Vizyon ve Temel Değerleri ile Stratejik Amaçları belirlenmiştir.

Tablo 6: Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

Misyon
Uygunluk değerlendirme alanındaki akreditasyon hizmetlerini ulusal ve uluslararası ölçekte tanınır ve güvenilir şekilde sunmak, toplumda akreditasyonla ilgili farkındalığı artırmak, uluslararası akreditasyon kurallarının belirlenmesinde etkin rol almaktır.
Vizyon
Akreditasyon hizmetlerinde güvenin sembolü olan, ülkemizin gelişimine katkı sağlayan, tüm paydaşlarımıza değer katan, küresel ölçekte öncü ve saygın bir Kurum olmaktadır.
Temel Değerler
Tarafsızlık ve güvenilirlik Bilgi gizliliği Etik değerlere bağlılık Uluslararası tanınırlık Yenilikçilik Paydaşlarla iş birliği Sonuç odaklılık Uzmanlık ve yetkinlik

Tablo 7: Stratejik Amaç ve Hedefler

S.A1	Kurumsal Kapasiteyi ve Operasyonel Etkinliği Geliştirmek
H.1.1	TÜRKAK kurumsal yapısının güçlendirilmesine, üyesi olunan akreditasyon birliklerinin düzenlemelerine uygun şekilde akreditasyon ve uygunluk değerlendirme faaliyetleri ile ilgili mevzuatın değiştirilmesine ve yasal boşlukların giderilmesine yönelik çalışmalar 2023 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır.
H.1.2	2021 yılı sonuna kadar hizmet etkinliğini ve verimliliğini artıracak şekilde TÜRKAK Yenilenme Projesinin tam otomasyonu sağlanacaktır.
H.1.3	2023 yılı sonuna kadar Kurumun orta ve uzun vadede ihtiyaçlarını karşılayacak Türk Akreditasyon Kurumu Kampüsünün projelendirilmesi ve yapımı tamamlanacaktır.
H.1.4	TÜRKAK iç kontrol sistemi sürekli geliştirilerek Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum düzeyi artırılacaktır.
H.1.5	Akreditasyon hizmetlerinin kalitesi uluslararası düzenlemelere ve standartlara uygun olacak şekilde sürekli iyileştirilecektir
S.A2	İç ve Dış Paydaşların Niteliklerini Geliştirerek Uluslararası Düzeyde Kabul Edilebilir Şekilde Yetkinliklerini Artırmak
H.2.1	Kurum personeli için kariyer planlamasına yönelik eylem planı oluşturulacak, plan doğrultusunda personelin niteliklerine özgü mesleki ve beşeri gelişimi sağlanacaktır.
H.2.2	Plan dönemi sonuna kadar denetçi teknik uzman havuzu TÜRKAK ihtiyaçları ile tam örtüşecek ve uluslararası düzeyde görev alacak şekilde nitel açıdan güçlendirilecektir.

H.2.3	Plan döneminde TÜRKAK'ın iç ve dış paydaşlarına yönelik sunduğu eğitim ve kapasite gelişim hizmetleri geliştirilecektir.
S.A3	Ulusal ve Uluslararası Alanlarda Akreditasyonla İlgili Tanınırlık, Farkındalık ve Etkinliği Artırmak
H.3.1	Kurumun üyesi olduğu Uluslararası Kuruluşların düzenlediği ve katılımın gerekli olduğu toplantılara düzenli katılım sağlanacak, kurumumuzun ev sahipliğinde toplantı düzenlenecek ve kurulan özel görev güçlerine katılım sağlanacaktır.
H.3.2	Uluslararası Akreditasyon Birliklerinin karşılıklı tanıma kapsamına aldığı veya uygunluk değerlendirme pazarının talebine istinaden TÜRKAK'a ulaşım olumlu değerlendirilen yeni alanlarda en geç bir yıl içinde hizmet sunulmaya başlanacaktır.
H.3.3	Ulusal ve uluslararası kuruluşlardan gelen denetçi / teknik uzman / eş değerlendirici / eğitim / danışmanlık talepleri plan dönemi boyunca değerlendirilerek karşılanacaktır.
H.3.4	TÜRKAK'ın ülke çapındaki tanınırlığını ve farkındalığını artırmaya yönelik etkinlikler plan dönemi boyunca yapılacaktır.

Tablo 8: Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi

Kurum: Türk Akreditasyon Kurumu			
Yıl: 2023			
Program Adı	Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
Tüketicinin Korunması, Ürün ve Hizmetlerin Güvenliği ve Standardizasyonu	Akreditasyon Hizmetleri	Uygunluk değerlendirme kuruluşlarını akredite etmek, bu kuruluşların ulusal ve uluslararası standartlara göre faaliyette bulunmalarını ve bu suretle uygunluk değerlendirme kuruluşlarınca düzenlenen belgelerin ulusal ve uluslararası alanda kabulünü temin etmek	Kurumsal kapasiteyi ve operasyonel etkinliği geliştirmek. İç ve dış paydaşların niteliklerini geliştirerek uluslararası düzeyde kabul edilebilir şekilde yetkinliklerini artırmak

C - Türk Akreditasyon Kurumu Performans Bilgisi

Tablo 9: Türk Akreditasyon Kurumu İdare Performans Raporu

Bütçe Yılı:	2023
Program Adı:	Tüketicinin Korunması, Ürün ve Hizmetlerin Güvenliği ve Standardizasyonu
Alt Program Adı:	Akreditasyon Hizmetleri
Gereççe ve Açıklamalar	Akreditasyon hizmetlerinin hem TS EN ISO/IEC 17011 standardı ile 765/2008 nolu Avrupa Birliği yönetmeliğine ve teknik düzenlemelere hem de ulusal mevzuata uygun olarak sürdürülmesi. Üye olunan uluslararası akreditasyon teşkilatlarının kurallarına uygun faaliyetlerin sürdürülmesi. Avrupa Akreditasyon Birliği eş değerlendirme denetimleri sonucunda elde edilen uluslararası tanınırlık statüsünün sürdürülerek yurtiçi ve çevre ülkelerde akreditasyon hizmeti vermek.

Alt Program Hedefi: Uygunluk değerlendirme kuruluşlarını akredite etmek, bu kuruluşların ulusal ve uluslararası standartlara göre faaliyette bulunmalarını ve bu suretle uygunluk değerlendirme kuruluşlarınca düzenlenen belgelerin ulusal ve uluslararası alanda kabulünü temin etmek.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2021	2022 Planlanan	2022 YS Gerç. Tahmini	2023 Hedef	2024 Tahmin	2025 Tahmin
1- Denetçi ve teknik uzmanların niteliklerini artırmaya yönelik eğitim ve etkinlik sayısı	Sayı	12.155	10.500	16.000	18.500	21.000	23.500

Göstergeye İlişkin Açıklama: Akreditasyon kapsamında faaliyette bulunan denetçi ve teknik uzmanların niteliklerini artırmaya yönelik düzenlenen eğitim vb. etkinliklerin performans düzeyini izlemek amaçlanmaktadır.

Hesaplama Yöntemi: Eğitim katılımcı sayısı ile eğitim gün sayısının çarpımı sonrasında kümülatif olarak hesaplanır.

Verinin Kaynağı: TÜRKAK Kurumsal Hizmet Portalı- Her yıl ölçülmektedir.

Sorumlu İdare: Türk Akreditasyon Kurumu

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2021	2022 Planlanan	2022 YS Gerç. Tahmini	2023 Hedef	2024 Tahmin	2025 Tahmin
2- Denetimi zamanında yapılamayan veya akreditasyon kararı zamanında alınamayan dosya sayısı oranı	Yüzde	13,9	12	12	10	9,5	9

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kurum personeli, denetçi ve teknik uzmanlar ile Uygunluk Değerlendirme Kuruluşları tarafından oluşabilecek ve akreditasyon kararı sürecinde gecikmelere sebebiyet verebilecek hususların takip edilebilmesi amaçlanmaktadır.

Hesaplama Yöntemi: Denetimi zamanında yapılamayan veya akreditasyon kararı zamanında alınamayan dosya sayısının toplam dosya sayısına oranı

Verinin Kaynağı: TÜRKAK Kurumsal Hizmet Portalı- Her yıl ölçülmektedir.

Sorumlu İdare: Türk Akreditasyon Kurumu

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2021	2022 Planlanan	2022 YS Gerç. Tahmini	2023 Hedef	2024 Tahmin	2025 Tahmin
3- İlk akreditasyon verilme ortalama süresi	Ay	11,6	9	9	8,5	8,5	8

Göstergeye İlişkin Açıklama: Uygunluk Değerlendirme Kuruluşları tarafından yapılan ilk akreditasyon başvurularının TÜRKAK tarafından kabul edilmesinden akreditasyon karar sürecinin tamamlanmasına kadar geçen sürenin performans olarak izlenmesi amaçlanmaktadır.

Hesaplama Yöntemi: İlk başvuru tarihinden akreditasyon kararının alınmasına kadar geçen sürenin ortalaması.

Verinin Kaynağı: TÜRKAK Kurumsal Hizmet Portalı- Her yıl ölçülmektedir.

Sorumlu İdare: Türk Akreditasyon Kurumu

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2021	2022 Planlanan	2022 YS Gerç. Tahmini	2023 Hedef	2024 Tahmin	2025 Tahmin
4- TÜRKAK tarafından verilen eğitimlerde genel memnuniyet oranı	Yüzde	92	85	87	88	89	90

Göstergeye İlişkin Açıklama: Uygunluk Değerlendirme Kuruluş temsilcileri başta olmak üzere TÜRKAK tarafından verilen eğitimlerin memnuniyet oranının ölçülmesi amaçlanmaktadır.

Hesaplama Yöntemi: Eğitim memnuniyet anket sonuçlarının ölçülmesi

Verinin Kaynağı: TÜRKAK Kurumsal Hizmet Portalı- Her yıl ölçülmektedir.

Sorumlu İdare: Türk Akreditasyon Kurumu

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2021	2022 Planlanan	2022 YS Gerç. Tahmini	2023 Hedef	2024 Tahmin	2025 Tahmin
5- Uygunluk değerlendirme kuruluşlarının memnuniyet oranı	Yüzde	81,6	82	82	82	83	83

Göstergeye İlişkin Açıklama: Uygunluk Değerlendirme Kuruluşlarına verilen akreditasyon hizmetlerine ilişkin memnuniyetlerinin ölçülmesi amaçlanmaktadır.

Hesaplama Yöntemi: Uygunluk değerlendirme kuruluşlarından gelen anket sonuçlarının ölçülmesi

Verinin Kaynağı: TÜRKAK Kurumsal Hizmet Portalı- Her yıl ölçülmektedir.

Sorumlu İdare: Türk Akreditasyon Kurumu

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2022 Bütçe	2022 Harcama Haziran	2023 Bütçe	2024 Tahmin	2025 Tahmin
Akreditasyon Faaliyetleri	50.217.000	27.572.068	102.582.000	122.626.000	139.136.000
Bütçe İçi	50.217.000	27.572.068	102.582.000	122.626.000	139.136.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
T O P L A M	50.217.000	27.572.068	102.582.000	122.626.000	139.136.000
Bütçe İçi	50.217.000	27.572.068	102.582.000	122.626.000	139.136.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Akreditasyon Faaliyetleri

Türk Akreditasyon Kurumu sunduğu akreditasyon hizmetlerini TS EN ISO/IEC 17011 standardı doğrultusunda ve 765/2008 nolu Avrupa Birliği tüzüğüne uygun olarak Avrupa Akreditasyon Birliği tarafından elde ettiği uluslararası tanınırlık statüsünü sürdürerek ülkemizde ve çevre ülkelerde sürdürmektedir. Akreditasyon faaliyetlerinin artarak devam ettirilmesi ve kalitesinin yükseltilmesine yönelik eylemler titizlikle sürdürülecektir.

Tablo 10: Faaliyet Maliyetleri Tablosu 1

İdare Adı	TÜRK AKREDİTASYON KURUMU				
Program Adı	TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU				
Alt Program Adı	AKREDİTASYON HİZMETLERİ				
Alt Program Hedefi	Uygunluk değerlendirme kuruluşlarını akredite etmek, bu kuruluşların ulusal ve uluslararası standartlara göre faaliyette bulunmalarını ve bu suretle uygunluk değerlendirme kuruluşlarınca düzenlenen belgelerin ulusal ve uluslararası alanda kabulünü temin etmek				
Faaliyet Adı	Akreditasyon faaliyetleri				
Açıklama	Türk Akreditasyon Kurumu sunduğu akreditasyon hizmetlerini TS EN ISO/IEC 17011 standardı doğrultusunda ve 765/2008 nolu Avrupa Birliği tüzüğüne uygun olarak Avrupa Akreditasyon Birliği tarafından elde ettiği uluslararası tanınırlık statüsünü sürdürerek ülkemizde ve çevre ülkelerde sürdürmektedir. Akreditasyon faaliyetlerinin artarak devam ettirilmesi ve kalitesinin yükseltilmesine yönelik eylemler titizlikle sürdürülecektir.				
EKONOMİK KOD	2022 Bütçe	2022 Harcama (Haziran)	2023 Bütçe	2024 Tahmin	2025 Tahmin
Personel Giderleri	28.061.000	17.609.819	57.686.000	69.531.000	80.039.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	3.204.000	2.078.500	6.945.000	8.364.000	9.629.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	18.030.000	7.179.083	35.923.000	42.373.000	46.926.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler	922.000	704.666	2.028.000	2.358.000	2.542.000
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	50.217.000	27.572.068	102.582.000	122.626.000	139.136.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	50.217.000	27.572.068	102.582.000	122.626.000	139.136.000

Tablo 11: Faaliyet Maliyetleri Tablosu 2

İdare Adı	TÜRK AKREDİTASYON KURUMU				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
Alt Program Hedefi					
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri				
Açıklama	Kurumumuzun tüm programlarına hizmet eder nitelikte olan temizlik, güvenlik, aydınlatma, ısıtma, onarım ve benzeri mal ve hizmetlerin temini, fiziki çalışma ortamlarının düzenlenmesi, genel evrak ve arşiv hizmetlerinin yürütülmesi gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri bu faaliyet altında izlenmektedir.				
EKONOMİK KOD	2022 Bütçe	2022 Harcama (Haziran)	2023 Bütçe	2024 Tahmin	2025 Tahmin
Personel Giderleri					
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri					
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.335.000	1.992.879	5.450.000	6.422.000	7.116.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler	484.000	472.141	1.183.000	1.409.000	1.564.000
Sermaye Giderleri	5.000.000	1.762.273	10.000.000	12.545.000	14.687.000
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	6.819.000	4.227.293	16.633.000	20.376.000	23.367.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	6.819.000	4.227.293	16.633.000	20.376.000	23.367.000

D - İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

Tablo 12: Faaliyetler Düzeyinde TÜRKAK Performans Programı Maliyeti

Program Sınıflandırması	2023			2024			2025		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	102.582.000	0	102.582.000	122.626.000	0	122.626.000	139.136.000	0	139.136.000
AKREDİTASYON HİZMETLERİ	102.582.000	0	102.582.000	122.626.000	0	122.626.000	139.136.000	0	139.136.000
Akreditasyon Faaliyetleri	102.582.000	0	102.582.000	122.626.000	0	122.626.000	139.136.000	0	139.136.000
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	16.633.000	0	16.633.000	20.376.000	0	20.376.000	23.367.000	0	23.367.000
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	16.633.000	0	16.633.000	20.376.000	0	20.376.000	23.367.000	0	23.367.000
Genel Destek Hizmetleri	16.633.000	0	16.633.000	20.376.000	0	20.376.000	23.367.000	0	23.367.000
GENEL TOPLAM	119.215.000	0	119.215.000	143.002.000	0	143.002.000	162.503.000	0	162.503.000

Tablo 13: Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde TÜRKAK Performans Programı Maliyeti

Ekonomik Kod	2023				2024				2025			
	Hizmet Programları Toplam	Yönetim ve Destek Programı	Program Dışı Giderler	Toplam	Hizmet Programları Toplam	Yönetim ve Destek Programı	Program Dışı Giderler	Toplam	Hizmet Programları Toplam	Yönetim ve Destek Programı	Program Dışı Giderler	Toplam
Personel Giderleri	57.686.000			57.686.000	69.531.000			69.531.000	80.039.000			80.039.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	6.945.000			6.945.000	8.364.000			8.364.000	9.629.000			9.629.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	35.923.000	5.450.000		41.373.000	42.373.000	6.422.000		48.795.000	46.926.000	7.116.000		54.042.000
Faiz Giderleri				0				0				0
Cari Transferler	2.028.000	1.183.000		3.211.000	2.358.000	1.409.000		3.767.000	2.542.000	1.564.000		4.106.000
Sermaye Giderleri		10.000.000		10.000.000		12.545.000		12.545.000		14.687.000		14.687.000
Sermaye Transferleri				0				0				0
Borç Verme				0				0				0
Yedek Ödenekler				0				0				0
Bütçe İçi Toplam Kaynak	102.582.000	16.633.000	0	119.215.000	122.626.000	20.376.000	0	143.002.000	139.136.000	23.367.000	0	162.503.000
Döner Sermaye				0				0				0
Özel Hesap				0				0				0
Diğer Bütçe Dışı Kaynak				0				0				0
Bütçe Dışı Toplam Kaynak	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Genel Toplam	102.582.000	16.633.000	0	119.215.000	122.626.000	20.376.000	0	143.002.000	139.136.000	23.367.000	0	162.503.000

3) EKLER

Tablo 14: Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri

İdare Adı	TÜRK AKREDİTASYON KURUMU		
Yıl	2022 (İdare Teklifi)		
Program	Alt Program	Faaliyet	Sorumlu Harcama Birimi
Tüketicinin Korunması, Ürün ve Hizmetlerin Güvenliği ve Standardizasyonu	Akreditasyon Hizmetleri	Akreditasyon Faaliyetleri	Özel Kalem, Personel ve Destek Hizmetleri Başkanlığı, Strateji Geliştirme Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği, Denetim, Eğitim ve Projeler Akreditasyon Başkanlığı, Deney Akreditasyon Başkanlığı, Kalibrasyon Akreditasyon Başkanlığı, Ürün, Hizmet ve Muayene Akreditasyon Başkanlığı, Belgelendirme Akreditasyon Başkanlığı
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Genel Destek Hizmetleri	Personel ve Destek Hizmetleri Başkanlığı

Tablo 15: Performans Göstergelerinin İzlenmesinden Sorumlu Birimler

Program	Alt Program	Performans Göstergeleri	Sorumlu Birim
Tüketicinin Korunması, Ürün ve Hizmetlerin Güvenliği ve Standardizasyonu	Akreditasyon Hizmetleri	Denetçi ve Teknik Uzmanların Niteliklerini Artırmaya Yönelik Eğitim ve Etkinlik Sayısı	Denetim, Eğitim ve Projeler Akreditasyon Başkanlığı
		Denetimi Zamanında Yapılamayan veya Akreditasyon Kararı Zamanında Alınamayan Dosya Sayısı Oranı	*Deney Akreditasyon Başkanlığı
		İlk Akreditasyon Verilme Ortalama Süresi	**Ürün Hizmet ve Muayene Akreditasyon Başkanlığı
		TÜRKAK Tarafından Verilen Eğitimlerde Genel Memnuniyet Oranı	Denetim, Eğitim ve Projeler Akreditasyon Başkanlığı
		Uygunluk Değerlendirme Kuruluşlarının Memnuniyet Oranı	Özel Kalem

*Kalibrasyon Akreditasyon Başkanlığı, Belgelendirme Akreditasyon Başkanlığı, Ürün, Hizmet ve Muayene Akreditasyon Başkanlığı

**Kalibrasyon Akreditasyon Başkanlığı, Belgelendirme Akreditasyon Başkanlığı, Deney Akreditasyon Başkanlığı