



# TÜRK AKREDİTASYON KURUMU

2020 Yılı

Performans Programı



## BAKAN SUNUŞU



1999 yılında kurulan Türk Akreditasyon Kurumu (TÜRKAK) tüketicilere daha iyi bir yaşam standardı sunabilmek için ürün ve hizmetlerin güvenilirliğinin sağlanması ve uluslararası ticaretteki teknik engellerin kaldırılması amacıyla ülkemizdeki laboratuvarları, muayene ve belgelendirme kuruluşlarını akredite etmektedir.

TÜRKAK, akreditasyon alanındaki uluslararası örgütlere (Avrupa Akreditasyon Birliği, Uluslararası Laboratuvarlar Akreditasyon Birliği, Uluslararası Akreditasyon Forumu) tam üye olmuş ve imzaladığı karşılıklı ve çok taraflı anlaşmalarla (MLA ve MRA) uluslararası tanınırlığını sağlamıştır. TÜRKAK, akreditasyon hizmeti sunduğu tüm

alanlarda verdiği hizmetleri yaygınlaştırma gayretini sürdürmektedir.

TÜRKAK, yayımlanan Cumhurbaşkanlığı Kararnamesiyle Dışişleri Bakanlığının ilgili kurumudur. TÜRKAK'ın iş hacmindeki artış da göz önünde bulundurularak söz konusu kararname ile Kurumdaki birimlerin sayısı artırılmış ve yeni bir yapı oluşturulmuştur. Bu kapsamda yönetim kademelerindeki değişikliklerle TÜRKAK'ın başarılarının devam edeceğine inancım tamdır.

TÜRKAK'ın uyumlaştırılmış standartlara göre uygunluk değerlendirme kuruluşlarını akredite eden tek milli kuruluş olduğu, başka kişi, kuruluş ve kurumların TÜRKAK'ın görev alanına giren konularda akreditasyon yapamayacağı konusunda yasal bir düzenleme yapılmıştır. Böylece TÜRKAK'ın uluslararası standartlara göre verdiği akreditasyon hizmetinin üretime, sanayiye ve ihracata verdiği destek ile ülke ekonomisine ve kalkınmasına sağladığı katkının önemi bir kez daha anlaşılmıştır.

Diğer yandan, TÜRKAK'ın 2019-2023 dönemini kapsayan Stratejik Planı hazırlanmış, onaylanmış ve bu doğrultuda gerekli çalışmalar tamamlanmıştır. Yeni stratejik planın 2020 yılı Performans Programı, Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı ile uygulamaya alınan program bütçeleme sistemi doğrultusunda, Kurumun yıl içerisinde gerçekleştireceği faaliyetler, amaçlar, hedefler, stratejiler ve performans göstergeleri ile bunlar için gerekli kaynaklar ayrıntılı olarak belirtilerek değerlendirilmelerine sunulmuştur.

TÜRKAK'ın kaliteli, verimli ve hızlı akreditasyon hizmeti sunma hedefi doğrultusunda hazırlanan 2020 Yılı Performans Programının, Kurum çalışanlarına, akredite kuruluşlara, denetçi teknik uzmanlara ve tüm paydaşlara yol göstereceğine inanıyor, çalışma arkadaşlarıma başarılar diliyorum.

**Mevlüt ÇAVUŞOĞLU**  
**Bakan**

## ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU



Türk Akreditasyon Kurumu (TÜRKAK), ülkemizde kalite altyapısının geliştirilmesi, ürün ve hizmetlerin güvenilirliğinin sağlanması ve uluslararası ticaretteki teknik engellerin kaldırılması amacıyla, laboratuvarları, muayene ve belgelendirme kuruluşlarını akredite etmektedir.

TÜRKAK, 1999 yılında yayımlanan 4457 sayılı Kanun ile kurulmuş olup, 4 numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesiyle Dışişleri Bakanlığı ile ilgili bir kamu kurumudur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve TÜRKAK 2019-2023 Stratejik Planı gereği olarak, Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı ile uygulamaya alınan program bütçeleme sistemi doğrultusunda, TÜRKAK 2020 yılı Performans Programı hazırlanmıştır. Kurumun önümüzdeki yıl gerçekleştireceği faaliyetlere ilişkin amaçlar, hedefler, stratejiler ve performans göstergeleri ile bunların gerçekleştirilebilmesi için gerekli kaynaklar belirtilmiştir.

TÜRKAK, Performans Programındaki hedeflere uygun şekilde, akreditasyon faaliyetlerine destek vermeye ve uluslararası değişikliklere uyum sağlamaya devam edecektir. Yurt içi ve yurt dışı paydaşlara yönelik eğitimler verilecek, akreditasyon ve TÜRKAK'ın bilinirliğinin artması için seminer, toplantı, fuar, sempozyum ve diğer aktivitelere katılım artarak devam ettirilecektir. Kurumun gelişmesi, büyümesi ve işlemlerin hızlandırılması yönünde tedbirler alınacak, uygulamalar geliştirilecektir.

TÜRKAK'ın 2020 yılı Performans Programının, akreditasyon hizmetlerinde kaliteli ve hızlı hizmet sunumu noktasında Kurum çalışanlarına ve paydaşlara yol göstereceğine ve katkı sağlayacağına inanıyor, çalışma arkadaşlarıma başarılar diliyorum.

**G. Banu MÜDERRİSOĞLU**  
**Genel Sekreter**

# İçindekiler

<b>I. GENEL BİLGİLER</b>	<b>- 1 -</b>
A. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	- 1 -
1. Ulusal Düzeyde Tabi Olunan Mevzuat	- 2 -
2. Uluslararası Düzeyde Tabi Olunan Düzenlemeler	- 3 -
3. Karşılaşılan Darboğazlar	- 3 -
B. Teşkilat Yapısı	- 4 -
C. İnsan Kaynakları	- 9 -
<b>II. PERFORMANS BİLGİLERİ</b>	<b>- 12 -</b>
A. Temel Politika ve Öncelikler	- 12 -
Amaç ve Hedefler	- 16 -
B. TÜRK AKREDİTASYON KURUMU PERFORMANS BİLGİSİ	- 19 -

## Şekiller Dizini

ŞEKİL 1: TÜRKAK ORGANİZASYON ŞEMASI.....	- 6 -
ŞEKİL 2: PERSONEL EĞİTİM DURUMU .....	- 10 -
ŞEKİL 3: PERSONELİN YAŞ DURUMU .....	- 11 -
ŞEKİL 4: PERSONELİN CİNSİYET DURUMU .....	- 11 -

## Tablolar Dizini

TABLO 1: FİZİKSEL DEĞERLER BİLGİ FORMU .....	- 8 -
TABLO 2: İNSAN KAYNAKLARI KADRO DAĞILIM.....	- 9 -
TABLO 3: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....	- 16 -
TABLO 4: STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER .....	- 17 -
TABLO 5: ALT PROGRAM HEDEFLERİ VE STRATEJİK PLAN İLİŞKİSİ .....	- 18 -
TABLO 6: FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU .....	- 24 -
TABLO 7: FAALİYETLER DÜZEYİNDE TÜRKAK PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ.....	- 25 -
TABLO 8: EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE TÜRKAK PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ .....	- 25 -
TABLO 9: PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN İZLENMESİNDEN SORUMLU BİRİMLER .....	- 26 -



## I. GENEL BİLGİLER

### A. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

1999 yılında, 4457 sayılı Kanun ile kurulan TÜRKAK, laboratuvar, belgelendirme ve muayene hizmetlerini yürütecek yurt içi ve yurt dışındaki uygunluk değerlendirme kuruluşlarını akredite etmekte, bu kuruluşların belirlenen ulusal ve uluslararası standartlara göre faaliyetlerde bulunmalarını ve bu suretle ürün/hizmet/muayene, sistem, personel ve laboratuvar belgelerinin ulusal ve uluslararası alanda kabulünü sağlamak üzere görev yapmaktadır. Bunun dışında Kamu İhaleleriyle ilgili mevzuatın TÜRKAK'a tevdi etmiş olduğu Belge Teyit yazısı işlemlerini de yürütmektedir.

2018 yılında ise, Cumhurbaşkanlığı hükümet sistemine geçiş sürecinde çıkarılan 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile TÜRKAK, Dışişleri Bakanlığının ilgili kurumu olmuş, iş hacmindeki artış göz önünde bulundurularak Kurumdaki birimlerin sayısı artırılmış ve yeni bir yapı oluşturulmuştur. Anılan Kararnamenin 632 inci maddesinde Kurumun görev ve yetkileri aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

a) Ülkemizde uygunluk değerlendirme kuruluşlarına akreditasyon hizmeti sunan tek kuruluş olarak Kurum faaliyetleri ile ilgili düzenlemeleri yapmak, akreditasyon ile ilgili gerekli kıstas ve tedbirleri belirlemek, bunları uygulamak ve gerektiğinde değiştirmek, yürürlükten kaldırmak ve ilgili önlemleri almak.

b) Akredite edilmek üzere başvuran kuruluşların ilgili standartlara ve ölçütlere göre denetimini yapmak ve bu denetim sonucunda kuruluşun akredite edilip edilmemesine karar vermek, akredite edilen kuruluşları izlemek, akreditasyonun kapsamını değiştirmek, gerektiğinde akreditasyonu askıya almak veya geri çekmek ve akredite edilen kurum ve kuruluşlar arasında Kurumun görev alanına giren konularda işbirliğini sağlamak.

c) Uluslararası ve bölgesel akreditasyon birlikleri ve örgütleri, ülkelerin akreditasyon kuruluşları ve akreditasyon kuruluşu bulunmayan ülkelerdeki akreditasyonla ilgili kurum ve kuruluşlarla ilişkiler kurmak ve işbirliğinde bulunmak.

ç) Akreditasyon amacıyla başvuran kuruluşların müracaatı, değerlendirilmesi ve akredite edilmesi ile ilgili olarak elde edilmiş bilgilerin gizliliğini korumak.

d) Yurt içinde ve yurt dışında, akreditasyonun önemini ve kalite bilincini artırıcı faaliyetlerde bulunmak, görev alanına giren konularda eğitim vermek, araştırma ve yayın yapmak.

e) Kurum faaliyetlerinin icrası için hizmet almak, taşınır ve taşınmaz mal satın almak, yaptırmak, satmak, kiralamak.

f) İyi laboratuvar uygulamaları konusunda ulusal izleme otoritesi olarak hizmet vermek.

g) Kurumun verdiği akreditasyon hizmetleri ve eş değerlendirme denetimi sonuçlarına dair kamuoyunu bilgilendirmek.

ğ) Faaliyet alanıyla ilgili diğer görevleri yerine getirmek.

## 1. Ulusal Düzeyde Tabi Olunan Mevzuat

Ulusal düzeyde, TÜRKAK'ın çalışmalarını yürütürken dikkate alması gereken temel mevzuat aşağıda verilmiştir.

### **Kanunlar/Kararnameler:**

- 4457 sayılı Türk Akreditasyon Kurumuna İlişkin Çeşitli Hükümler Hakkında Kanun
- 703 sayılı Anayasada Yapılan Değişikliklere Uyum Sağlanması Amacıyla Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun Hükmünde Kararname
- 4 sayılı Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum Ve Kuruluşlar İle Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- 6245 sayılı Harcırah Kanunu
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu

### **Yönetmelikler:**

- Türk Akreditasyon Kurumu İnsan Kaynakları Yönetmeliği (12.11.2013 tarih ve 28819 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.)
- Akreditasyon Uzmanlığı Yönetmeliği ( 03.04.2013 tarih ve 28607 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.)
- Uygunluk Değerlendirme Kuruluşları ve Onaylanmış Kuruluşlar Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik (10.02.2018 tarih ve 30328 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.)
- Uygunluk Değerlendirme Kuruluşlarının Akreditasyonu Hakkında Yönetmelik (03.11.2017 tarih ve 30229 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.)
- Uygunluk Değerlendirme Kuruluşları ve Onaylanmış Kuruluşlar Yönetmeliği( 23.02.2012 tarih ve 28213 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.)

### **Tebliğ:**

- Türk Akreditasyon Kurumunca Uygulanacak Akreditasyon Kullanım Ücreti/Payına İlişkin Tebliğ (TÜRKAK: 2019/1) (05.09.2019 tarih ve 30879 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.)



## 2. Uluslararası Düzeyde Tabi Olunan Düzenlemeler

TÜRKAK faaliyetlerini yürütürken yönetim sistemi ve akreditasyon süreçlerini, akreditasyon kuruluşlarının uyması gerekli şartların tanımlandığı uluslararası standartlar ve kurallara göre oluşturmuştur. TÜRKAK'ın kuruluş yapısı ve sunduğu akreditasyon hizmeti TS ISO/IEC 17011:2017 standardının gereklerine göre, yönetim sistemi ise uluslararası düzenlemelere uygun olarak yerine getirilmektedir.

Akreditasyon kuruluşları için en önemli hususlardan birisi uluslararası tanınırlığın olmasıdır. Uluslararası tanınırlık için gerekli şartlar ise,

- Avrupa Akreditasyon Birliği tarafından yayınlanan (EA 2.02 nolu),
- Uluslararası Laboratuvar Akreditasyon Birliği ILAC tarafından yayınlanan (A5, A2 nolu),
- Uluslararası Akreditasyon Forumu tarafından yayınlanan IAF (A5, A2 nolu), dokümanlarında belirtilmiştir.

TÜRKAK, faaliyet konularına giren tüm alanlarda karşılıklı tanınma anlaşmaları imzalayarak (MRA, MLA) ve belirtilen dokümanların gereğini yerine getirerek uluslararası tanınırlığını sağlamıştır. Avrupa Birliğine (AB) uyum çalışmaları kapsamında Ulusal Akreditasyon Sistemi, 765/2008 sayılı AB Tüzüğüne uyumlaştırılmıştır. Ayrıca, 2012 yılında TÜRKAK, Avrupa Akreditasyon Birliği (EA)'nin yeniden değerlendirme (peer evaluation) denetiminden başarıyla geçmiş ve 2013 yılı Nisan ayında, EA MAC Komitesinin kararıyla tüm alanlarda uluslararası tanınırlığını devam ettirmiştir.

## 3. Karşılaşılan Darboğazlar

Güçlenen insan kaynağı ve teknolojik altyapısı ile TÜRKAK, ülkemizde akreditasyon hizmetlerinin yürütülmesi, üreticiler, sanayiciler, ihracatçılar ve tüketiciler için güven ortamının sürdürülmesi ve global ticaretin yaygınlaştırılması açısından üzerine düşen görevleri yerine getirmektedir. TÜRKAK'ın tabi olduğu çeşitli mevzuat hükümleri hızlı ve bağımsız hareket etmesini kısıtlamaktadır.

Diğer yandan TÜRKAK, üyesi olduğu ve karşılıklı tanınma anlaşmaları yaptığı uluslararası kuruluşların delegesidir. Alınan kararlarda oy hakkına sahiptir ve ilgili toplantılara katılmakla yükümlüdür. İç ve dış ticaretimizi etkileyen bu kararların müzakeresinde ve ülke menfaatleri doğrultusunda kararlara müdahil olunmasında toplantılara katılmanın önemi açıktır. Sonuçları itibariyle ülkemiz için bağlayıcı kararların alındığı bu toplantılara katılım sağlamanın yanı sıra zaman zaman ülkemizde de bu tür toplantılar düzenlenmektedir. Bu tür faaliyetlerde izlenmesi gereken prosedürler oldukça fazladır.

Ayrıca uluslararası standartlar gereği ülkemize, uluslararası kuruluş temsilcileri, uzmanları, eğitimcileri ve akreditasyon işlemlerini yürüten yöneticiler gelmektedir. Bir akreditasyon kuruluşunun, uymakla yükümlü olduğu uluslararası standartlar ve ilgili mevzuatta, daha serbest hareket etmesi öngörülmektedir.

Akreditasyon hizmetinin niteliğinden dolayı, yılda 2.000'e yaklaşan denetimler için ihtiyaç duyulan bilirkişi ve teknik uzmanlar genellikle TÜRKAK'ın oluşturduğu 'Bilirkişi ve Teknik Uzman Havuzu'ndan seçilmekte, ancak yeterli vasıfta bilirkişi bulunmadığı takdirde, Uluslararası Karşılıklı Tanıma Anlaşmalarına taraf ülkelerin oluşturduğu havuzlardaki uzmanlardan faydalanılmaktadır. Dolayısıyla TÜRKAK'ın kamudaki sınırlamalar ve uzun süreçlerden etkilenmemesi, üstlendiği görevleri tam olarak yerine getirebilmesi açısından bağımsız ve çabuk karar alması, bunun için de Kamu İhale Kanunu, Harcırah Kanunu gibi bazı düzenlemelerden muaf tutulmasına ihtiyaç duyulmaktadır.

## **B. Teşkilat Yapısı**

TÜRKAK mal ve hizmetlerin uluslararası piyasada serbest dolaşımının sağlanması ve ticaretin önündeki teknik engellerin kaldırılması için ürün belgelendirme kuruluşları, muayene kuruluşları, laboratuvarlar, sistem belgelendirme ve personel belgelendirme kuruluşları gibi uygunluk değerlendirme kuruluşlarının akreditasyonunu uluslararası standartlara göre yapan, faaliyetlerinin uluslararası tanınırlığını, üyesi olduğu Avrupa Akreditasyon Birliği gibi uluslararası kuruluşlardan ve onlarla yaptığı karşılıklı tanınma anlaşmalarından alan, yönetim sistemini TS ISO/IEC 17011 standardına ve Avrupa Birliği mevzuatına uygun olarak yürütmeye çalışan milli bir akreditasyon kuruluşudur.

4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinde Kurumun organları;

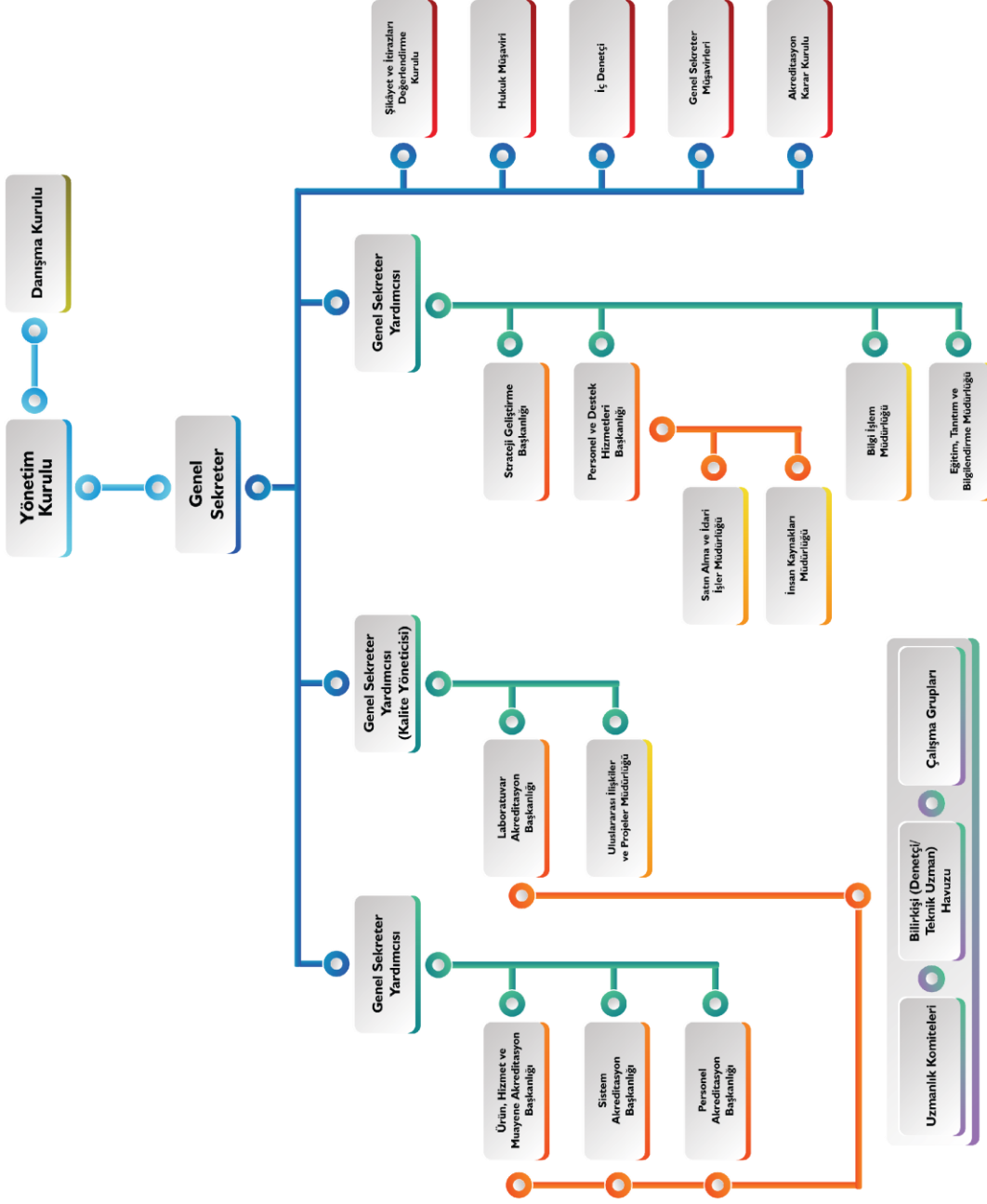
- Danışma Kurulu,
  - Yönetim Kurulu,
  - Genel Sekreterlik
- olarak belirlenmiştir.

Danışma Kurulu, kamu ve özel sektörden akreditasyonla ilgili Bakanlık, kurum ve kuruluşlardan belirlenen temsilcilerden oluşmakta, yılda bir defa toplanarak Kurumun politika, faaliyet ve hedefleri konusunda tavsiye ve önerilerde bulunmaktadır. Danışma Kurulu üyelerinin görev süresi üç yıldır.

Yönetim Kurulu da, Danışma Kurulu üyeleri arasından atanmakta, kamu ve özel sektör temsilcileri eşit sayıda (3+3 üye) temsil edilmekte ve Genel Sekreterin katılımıyla 7 üyeden oluşmaktadır. Yönetim Kurulu Başkan ve Üyeleri de üç yıl süreyle görev yapmakta ve Kurumun yönetimi, izlenecek politikalar, temel faaliyet ve işlevleriyle ilgili kararlar almaktadır.

Genel Sekreterlik ise Genel Sekreter ve Kurum personelinden oluşmaktadır. Organizasyon yapısında Genel Sekreter ile birlikte, Genel Sekreter Yardımcıları, Akreditasyon Başkanlıkları, Personel ve Destek Hizmetleri Başkanlığı, Strateji Geliştirme Başkanlığı ve Hukuk Müşavirliği birimleri bulunmaktadır. Anılan birimler dışında farklı ihtiyaçlar için Müdürlükler kurulmuş olup TÜRKAK'da yöneticilerle birlikte, İç Denetçi, Müdür, Akreditasyon Uzmanı, Akreditasyon Uzman Yardımcısı, Mali Hizmetler Uzmanı, Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı, İdari Personel ve Sürekli İşçi kadrolarında, 01.01.2020 tarihi itibariyle toplam 148 kişi görev yapmaktadır.

Şekil 1: TÜRKAK Organizasyon Şeması



## Fiziksel Kaynaklar

TÜRKAK akreditasyon hizmetlerinde yoğun bir şekilde bilgi işlem ve bilişim teknolojilerini kullanmaktadır. Bu çerçevede kurumsal iş süreçlerinin hızlandırılması, etkinlik ve verimliliğin artırılması amacı ile bilgi işlem ve teknoloji kaynaklarından mümkün olduğunca faydalanmaya çalışmaktadır. Bunun için; internet ve e-posta iletişiminin kesintisiz sağlanması, veri tabanı ve sistem dosyalarının yedeklerinin alınması, sistem altyapısındaki değişikliklerin takibi ve bu sistemlerin sürdürülebilirliğine yönelik diğer destek sistemleri (antivirüs, güvenlik sistemleri, özel ağ sistemleri vb) çalışır vaziyette tutulmaktadır.

Kurumumuz altyapısı üzerinden her türlü internet erişimi, 5651 sayılı Kanun ve Bilişim Teknolojileri Kurumu gereklilikleri yerine getirilerek uygun şekilde kayıt altına alınmaktadır. Kurumsal bilgi işlem altyapısı ile Kurum personeli ve ilgili taraflar olan Denetçi/Teknik Uzman havuzu, akredite kuruluşlar ve kamuoyuna hizmet verilmektedir.

Kurum teknik altyapısının güçlendirilmesi amacıyla 2019 yılı itibariyle alınan cihaz ve sistemler ile geçmiş yıldakilerin sayısı karşılaştırılmak üzere aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

**Tablo 1: Fiziksel Değerler Bilgi Formu**

<b>Donanım/Sunucu Adı</b>	<b>2017 (Adet)</b>	<b>2018 (Adet)</b>	<b>2019 (Adet)</b>
<b>Masaüstü Bilgisayar</b>	40	40	50
<b>Monitör</b>	115	115	141
<b>Dizüstü Bilgisayar</b>	92	92	152
<b>Yazıcı/Fotokopi</b>	21	21	22
<b>Tarayıcı</b>	5	5	5
<b>Projeksiyon Cihazı</b>	3	3	11
<b>Telefon</b>	210	210	210
<b>Sunucu</b>	10	12	12
<b>IP Telefon Santrali</b>	2	2	2
<b>Omurga Ağ Anahtarı(Switch)</b>	2	2	2
<b>Kenar Ağ anahtarı (Switch)</b>	14	14	20
<b>Kablosuz Erişim Cihazı(Access Point)</b>	30	30	30
<b>Harici Depolama Sistemi (Storage)</b>	2	2	2
<b>Personel Devam Takip Sistemi/Karlı Geçiş Sistemi</b>	1	1	1
<b>Araç Otomatik Geçiş Sistemi</b>	1	1	1
<b>IP Kamera</b>	67	67	67
<b>Video Kayıt ve Takip Sistemi</b>	1/1	1/1	1/1
<b>Sistem Odası Ortam İzleme Sistemi</b>	1	1	1
<b>Fotoğraf Makinesi</b>	2	2	4

## C. İnsan Kaynakları

Türk Akreditasyon Kurumu tarafından yürütülen hizmetler, 4457 sayılı Türk Akreditasyon Kurumuna İlişkin Çeşitli Hükümler Hakkında Kanunun 20 nci maddesi çerçevesinde; unvanları söz konusu Kanuna ekli (1) ve (2) sayılı cetvelde belirtilmiş olan ve sözleşmeyle sürekli istihdam edilen Akreditasyon Uzmanları ve Akreditasyon Uzman Yardımcılarından oluşan meslek personeli ile diğer unvanlı personel eliyle yürütülmektedir.

Personel istihdamında gerekli şartlar, hizmet gerekleri dikkate alınmak suretiyle yapılan iş analizleri sonucunda Türk Akreditasyon Kurumu İnsan Kaynakları Yönetmeliği ve Akreditasyon Uzmanlığı Yönetmeliği ile belirlenmiş olup tüm bu hususlar Türk Akreditasyon Kurumu Kalite El Kitabına da kaydedilmiştir.

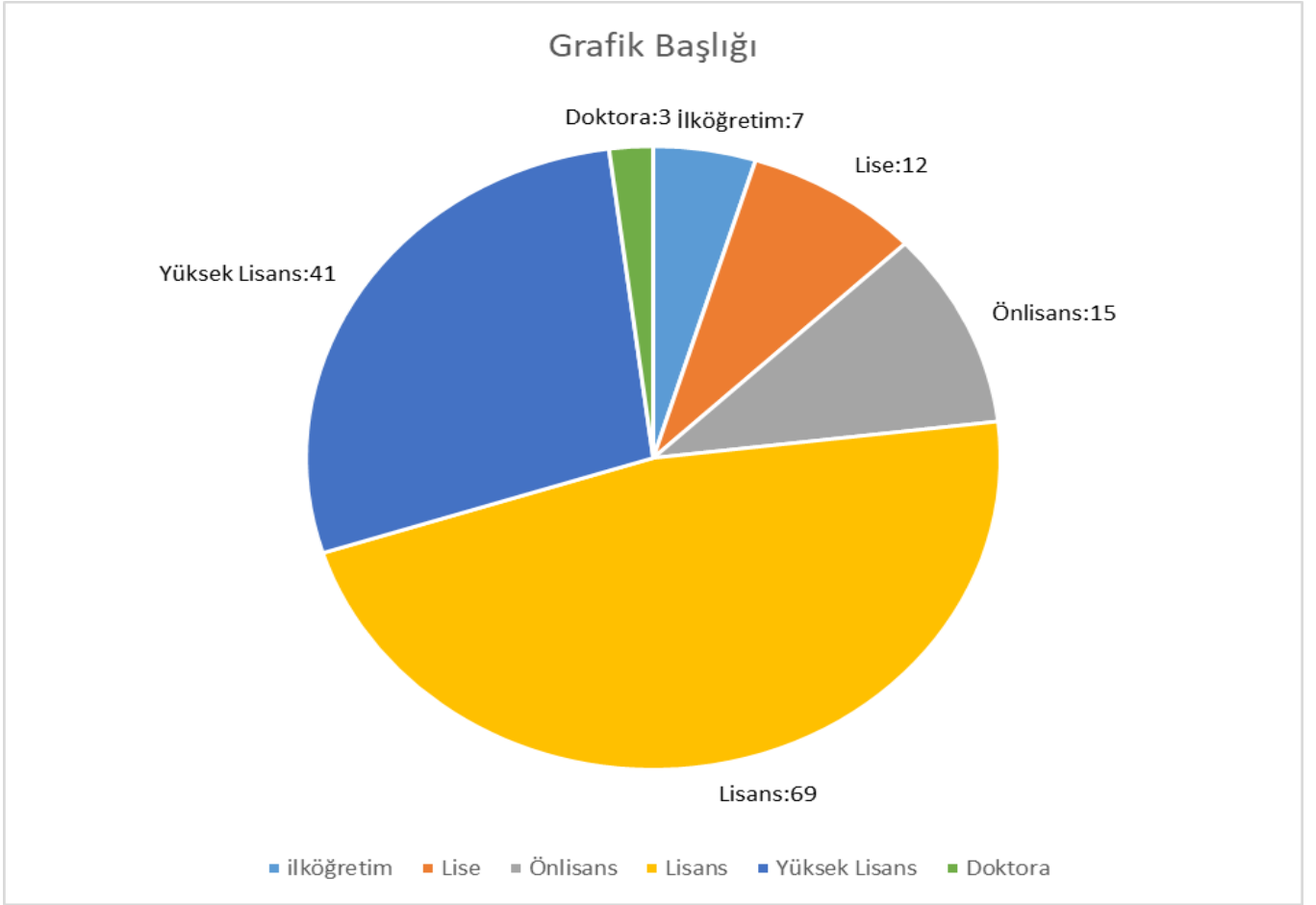
4457 sayılı Kanun ile Kurumumuza tahsis edilmiş olan kadroların 01.01.2020 tarihi itibarı ile durumu aşağıdaki tablo ve grafiklerde gösterilmiştir.

Tablo 2: İnsan Kaynakları Kadro Dağılımı

<b>TÜRKAK İDARİ HİZMET SÖZLEŞMELİ BOŞ-DOLU KADRO DURUMU</b>			
<b>KADRO UNVANI</b>	<b>TOPLAM KADRO</b>	<b>DOLU KADRO</b>	<b>BOŞ KADRO</b>
GENEL SEKRETER	1	1	0
GENEL SEKRETER YARDIMCISI	3	2	1
GENEL SEKRETERLİK MÜŞAVİRİ	3	0	3
BAŞKAN	5	5	0
HUKUK MÜŞAVİRİ	2	1	1
MÜDÜR	7	6	1
AKREDİTASYON UZMANI	87	60	27
AKREDİTASYON UZMAN YRD.	50	14	36
MALİ HİZMETLER UZMANI	2	1	1
MALİ HİZMETLER UZMAN YARDIMCISI	4	1	3
İDARİ PERSONEL	33	16	17
İÇ DENETÇİ	1	1	0
<b>TOPLAM</b>	<b>198</b>	<b>108</b>	<b>90</b>
SÜREKLİ İŞÇİ	40	40	0
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>238</b>	<b>148</b>	<b>90</b>

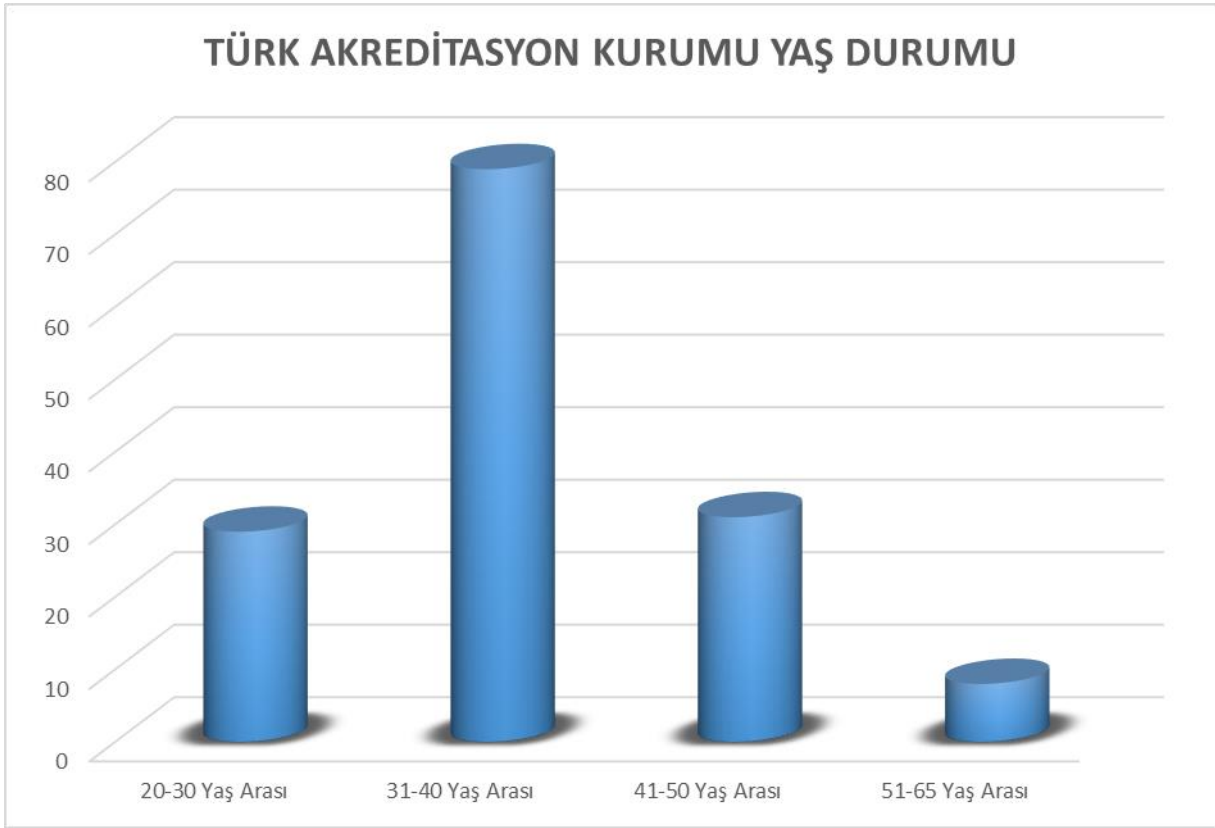
Kurum Personel eğitim, yaş ve cinsiyet durumu dağılımları ise aşağıdaki tablolarda gösterilmektedir.

Şekil 2: Personel Eğitim Durumu

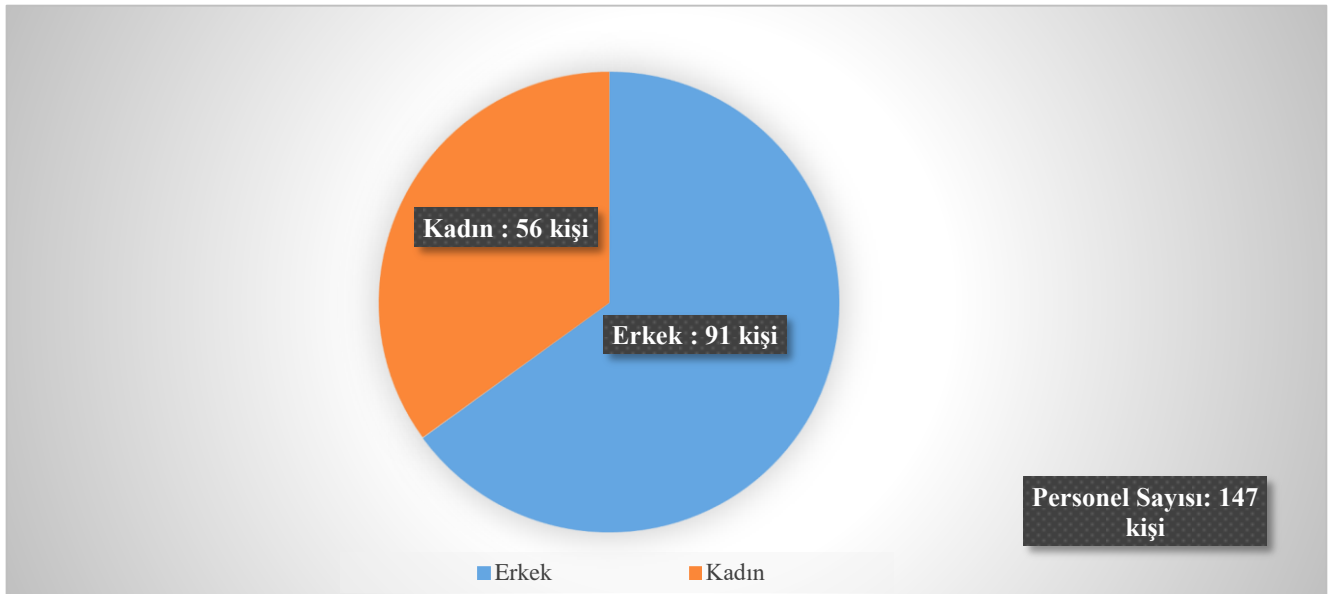




Şekil 3: Personelin Yaş Durumu



Şekil 4: Personelin Cinsiyet Durumu



## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

### A. Temel Politika ve Öncelikler

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
<b>On Birinci Kalkınma Planı (2019-2023)</b>	Bölüm 2.1 232.1 numaralı politika ve tedbir	Ülkemizin ev sahipliği yaptığı İslam Ülkeleri Standartlar ve Metroloji Enstitüsünün daha etkin çalışabilmesi için talep edilmesi halinde teknik destek (eğitim, bilgi paylaşımı, vb.) sağlamak.
	232.2 numaralı politika ve tedbir	Helal Akreditasyon Kurumunun kurumsal kapasitesinin güçlendirilmesine yönelik teknik destek (eğitim, bilgi paylaşımı, TÜRKAK denetimlerinin gözlemlenmesi, vb) sağlamak.
	Bölüm 2.2 535.1 numaralı politika ve tedbir	Yönetim danışmanlığı alanında mesleki yeterliliklerin belgelendirilmesi konusunda MYK tarafından oluşturulan ulusal yeterlilikler için, talep olması halinde akreditasyon hizmeti sunmak.
	Bölüm2.2 283 numaralı politika ve tedbir	Öncelik verilen sektörlerde hali hazırda sunulan akreditasyon hizmetlerine devam edilecek olup sektörlerden gelecek talebe göre TÜRKAK hizmet kapsamını genişletmek (378.1, 363.4, 363.6)
	313.5 numaralı politika ve tedbir	Uygunluk değerlendirme sektöründe faaliyet gösteren firma, kurum ve kuruluşların kayıt altına alınması, takibi ve izlenmesine yönelik çalışmalar TÜRKAK bünyesinde akredite Yönetim Sistemleri belgeleri için başlamış olup kurulacak bu mekanizmada etkin bir şekilde yer almak.
	313.1 numaralı politika ve tedbir	Metroloji, standardizasyon, uygunluk değerlendirme, akreditasyon ve teknik düzenlemelerle ilgili faaliyetlerin eşgüdüm içinde yürütülmesi ile kaliteli Türk Malı algısının güçlendirilmesi, ürünlerimizin küresel pazarlara girişte teknik engellerle karşılaşmaması, ayrıca ülkemize kalitesiz ve güvensiz ürünlerin girişinin önlenmesi için yapılacak düzenlemelerde yer almak ve işbirliği yapmak.

	313.6 numaralı politika ve tedbir	Bahse konu yerli test ve sertifikasyon altyapıları envanterinin oluşturulması için ilgili kamu otoritelerine, akredite uygunluk değerlendirme kuruluşları bilgisine erişim yetkisi sağlamak.
	332.1 numaralı politika ve tedbir	Öncelikli sektörlerde çalışan işgücünün mesleki yeterlilik belgesi alması hususunda, MYK tarafından oluşturulan ulusal yeterlilikler için, akreditasyon hizmeti sunmak.
	Bölüm 2.2 550.3 numaralı politika ve tedbir	Eğitimde kalite güvence sistemi oluşturulması konusunda ihtiyaç duyulması halinde teknik destek (eğitim, bilgi paylaşımı, vb.) sağlamak.
	554.2 numaralı politika ve tedbir	Hayata geçirilecek Yönetim Sistemi konusunda ihtiyaç duyulduğunda teknik destek sağlamak.
	714.1 numaralı politika ve tedbir	Sera gazı emisyonuna sebep olan binalar ile enerji, sanayi, ulaştırma, atık, tarım ve ormancılık sektörlerinde emisyon kontrolüne yönelik Niyet Edilmiş Ulusal Katkı çerçevesinde çalışmalar yürütmek.
<p style="text-align: center;"><b>Ulusal Standardizasyon Strateji Belgesi ve Eylem Planı (2017-2020)</b></p>	Tablo 4.1, Madde 2.2	Ülkemizde standardizasyon çalışmalarına katılımı arttırmak üzere herhangi bir kamu kurumuna destek talebinde bulunan gerçek veya tüzel kişilerin uzman alanı ile ilgili konularda standardizasyon sürecine katılımının değerlendirme kriterleri içerisinde sorgulanması ve katılım sağlanıyor olması durumunda katılımcıya artı puan getirilmesi hedeflenmektedir.
	Tablo 4.1, Madde 2.6	Standartları uygulamayı ilke edinme vizyonu doğrultusunda ihtiyari olan standartların eylem adında belirtilen uygulamalar ile kullanımının teşvik edilmesi ve yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.
	Tablo 4.1, Madde 3.3	Paydaşların uluslararası ve bölgesel çalışmalara katılımları yetersizdir. Bu sebeple, performans ve etki analizi sonucu ile belirlenecek kriterlere göre etkin çalıştığı tespit edilen ve TSE tarafından uygun görülen ayna komite üyelerinin toplantılara katılım

		<p>masraflarının bölgesel ve uluslararası düzeyde standardizasyon faaliyetlerine etkin katılım sağlanana kadar TSE ve sanayi odaları tarafından karşılaşılan bir destek mekanizması oluşturulacaktır.</p>
<p><b>Yeni Ekonomi Programı (Orta Vadeli Program) 2020-2022</b></p>	<p>3. Bölüm Kamu Maliyesi Politika ve Tedbirler</p>	<p>Kamuda kadro ve pozisyonların iş tanımları yapılacak, çalışanların yetkinlikleri belirlenecek, norm kadro çalışmaları gerçekleştirilecek, iş tanımı ve yetkinlikler dikkate alınarak norm fazlası personelin yeniden yerleştirilmesi yapılacak, hedef ve yetkinlik bazlı performans değerlendirme sistemi oluşturularak başarılı personelin ödüllendirilmesini sağlayacak Kamu İnsan Kaynakları Yönetim Sistemi kurulacaktır.</p>
	<p>7. Bölüm Eylemler ve Projeler Eğitim</p>	<p>Ekonomik hedeflerle uyumlu olacak şekilde mesleki eğitim kurumlarının kurumsal kapasiteleri geliştirilecek, sektörlerin ihtiyaçları doğrultusunda mesleki eğitim merkezleri yaygınlaştırılacak, ölçüm ve belgelendirme ile işgücünün niteliği artırılabilecektir.</p>
	<p>7. Bölüm Eylemler ve Projeler Kamu Maliyesi</p>	<p>Kamu kaynaklarının verimli kullanılması amacıyla iş ve işlemler dijitalleştirilerek mali yük azaltılacak, bilgi sistemleri birbiriyle entegre edilerek karar destek mekanizması güçlendirilecektir.</p>

**EA/ILAC/IAF**

Küresel ticaretin kolaylaşmasını sağlamak üzere Çok Taraflı Tanıma anlaşmalarının daha etkin bir şekilde genişlemesi	TÜRKAK'ın genişleyen anlaşmalara uyum sağlayarak hâlihazırdaki faaliyetlerini bu çerçevede uluslararası küresel-bölgesel mevzuat, standart ve normatif dokümanlar uyarınca genişletmesi ve dolayısıyla akredite uygunluk değerlendirme hizmetlerine ödenen ücretlerin ülke içerisinde kalmasını sağlamak, ihraç edilen ulusal ürünlerin satıldığı ülkelerde tekrar aynı uygunluk değerlendirme süreçlerinden geçmesinin önüne geçerek buradan oluşacak zararların engellenmesi
Eş değerlendirme denetimlerinin etkinliğinin artırılması (daha sık ve daha derinlemesine)	Çok taraflı tanıma anlaşmalarının sürdürülmesi için değişen eş değerlendirme denetim metodlarının ve sıklığına uygun bir yapıda faaliyetlerin sürdürülmesi
Gelişen ekonomilerde akreditasyon kurumlarının kurulması ve geliştirilmesine katkı sağlanması	TÜRKAK'ın kuruluşundan itibaren edindiği tecrübeye istinaden gelişen ekonomilerde akreditasyon kurumlarının oluşturulması ve teknik kapasitesinin artırılması süreçlerine dahil olarak hem ikili işbirliklerinin geliştirilmesi hem de bahse konu ekonomilerin Türkiye ile ticari potansiyelin artırılmasına katkıda bulunmak
Eş değerlendirme denetimlerinde görev alacak teknik yetkinliğe haiz kişilerin sayısının artırılması	EA-ILAC-IAF Eş değerlendirici havuzlarına TÜRKAK'dan daha fazla kişinin katılımını sağlamak

## Amaç ve Hedefler

Kurumsal kimliğin tanımlanması aşamasında, Türk Akreditasyon Kurumu'nun Misyon, Vizyon ve Temel Değerleri ile Stratejik Amaçları belirlenmiştir.

Tablo 3: Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

<b>MİSYON</b>
Uygunluk değerlendirme alanındaki akreditasyon hizmetlerini ulusal ve uluslararası ölçekte tanınır ve güvenilir şekilde sunmak, toplumda akreditasyonla ilgili farkındalığı artırmak, uluslararası akreditasyon kurallarının belirlenmesinde etkin rol almaktır.
<b>VİZYON</b>
Akreditasyon hizmetlerinde güvenin sembolü olan, ülkemizin gelişimine katkı sağlayan, tüm paydaşlarımıza değer katan, küresel ölçekte öncü ve saygın bir Kurum olmaktır.
<b>TEMEL DEĞERLER</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Tarafsızlık ve güvenilirlik</li><li>➤ Bilgi gizliliği</li><li>➤ Etik değerlere bağlılık</li><li>➤ Uluslararası tanınırlık</li><li>➤ Yenilikçilik</li><li>➤ Paydaşlarla işbirliği</li><li>➤ Sonuç odaklılık</li><li>➤ Uzmanlık ve yetkinlik</li></ul>

Tablo 4: Stratejik Amaç ve Hedefler

<b>S.A1</b>	<b>KURUMSAL KAPASİTEYİ VE OPERASYONEL ETKİNLİĞİ GELİŞTİRMEK</b>
H.1.1	TÜRKAK kurumsal yapısının güçlendirilmesine, üyesi olunan akreditasyon birliklerinin düzenlemelerine uygun şekilde akreditasyon ve uygunluk değerlendirme faaliyetleri ile ilgili mevzuatın değiştirilmesine ve yasal boşlukların giderilmesine yönelik çalışmalar 2023 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır.
H.1.2	2021 yılı sonuna kadar hizmet etkinliğini ve verimliliğini artıracak şekilde organizasyon ve iş süreçleri yeniden yapılandırılacak, tam otomasyon sağlanacaktır.
H.1.3	2023 yılı sonuna kadar Kurumun orta ve uzun vadede ihtiyaçlarını karşılayacak yeni hizmet binasının projelendirilmesi ve yapımı tamamlanacaktır.
H.1.4	TÜRKAK iç kontrol sistemi sürekli geliştirilerek Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum düzeyi artırılacaktır.
H.1.5	Akreditasyon hizmetlerinin kalitesi uluslararası düzenlemelere ve standartlara uygun olacak şekilde sürekli iyileştirilecektir
<b>S.A2</b>	<b>İÇ VE DIŞ PAYDAŞLARIN NİTELİKLERİNİ GELİŞTİREREK ULUSLARARASI DÜZEYDE KABUL EDİLEBİLİR ŞEKİLDE YETKİNLİKLERİNİ ARTIRMAK</b>
H.2.1	Kurum personeli için kariyer planlamasına yönelik 2019 yılı sonuna kadar eylem planı oluşturulacak, plan doğrultusunda personelin niteliklerine özgü mesleki ve beşeri gelişimi sağlanacaktır.
H.2.2	Plan dönemi sonuna kadar denetçi teknik uzman havuzu TÜRKAK ihtiyaçları ile tam örtüşecek ve uluslararası düzeyde görev alacak şekilde nitel açıdan güçlendirilecektir.
H.2.3	Plan döneminde TÜRKAK'ın iç ve dış paydaşlarına yönelik sunduğu eğitim ve kapasite gelişim hizmetleri geliştirilecek, "TÜRKAK e-akademi" oluşturularak eğitim hizmetleri etkinleştirilecektir.
<b>S.A3</b>	<b>ULUSAL VE ULUSLARARASI ALANLARDA AKREDİTASYONLA İLGİLİ TANINIRLIK, FARKINDALIK VE ETKİNLİĞİ ARTIRMAK</b>
H.3.1	Kurumun üyesi olduğu Uluslararası Kuruluşların düzenlediği ve katılımın gerekli olduğu toplantılara düzenli katılım sağlanacak, bu toplantılardan plan dönemi boyunca en az ikisine ev sahipliği yapılacak ve kurulan özel görev güçlerine katılım sağlanacaktır.
H.3.2	Uluslararası Akreditasyon Birliklerinin karşılıklı tanıma kapsamına aldığı yeni alanlarda en geç bir yıl içinde hizmet sunulmaya başlanacaktır.
H.3.3	Ulusal ve uluslararası kuruluşlardan gelen denetçi / teknik uzman / eş değerlendirici / eğitim / danışmanlık talepleri plan dönemi boyunca değerlendirilerek karşılanacaktır.
H.3.4	TÜRKAK'ın ülke çapındaki tanınırlığını ve farkındalığını artırmaya yönelik etkinlikler plan dönemi boyunca yapılacaktır.

Tablo 5: Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi

<b>Kurum: TÜRK AKREDİTASYON KURUMU</b>			
<b>Yıl: 2020</b>			
<b>PROGRAM ADI</b>	<b>ALT PROGRAM ADI</b>	<b>ALT PROGRAM HEDEFLERİ</b>	<b>İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ</b>
TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	AKREDİTASYON HİZMETLERİ	Uygunluk değerlendirme kuruluşlarını akredite etmek, bu kuruluşların ulusal ve uluslararası standartlara göre faaliyette bulunmalarını ve bu suretle uygunluk değerlendirme kuruluşlarınca düzenlenen belgelerin ulusal ve uluslararası alanda kabulünü temin etmek	<p>Kurumsal kapasiteyi ve operasyonel etkinliği geliştirmek.</p> <p>İç ve dış paydaşların niteliklerini geliştirerek uluslararası düzeyde kabul edilebilir şekilde yetkinliklerini artırmak</p> <p>Ulusal ve uluslararası alanlarda akreditasyonla ilgili tanınırlık, farkındalık ve etkinliği artırmak.</p>



## B. TÜRK AKREDİTASYON KURUMU PERFORMANS BİLGİSİ

<b>Program Adı:</b>	TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU
<b>Programın Amacı:</b>	Güvenli, Kaliteli ve Standartlara Uygun Ürün ve Hizmetlerin Yer Aldığı İzlenebilir Bir Piyasanın Oluşmasının Sağlanması
<b>Programın Kapsamı:</b>	Tüketicinin taraf olduğu iş ve işlemlerde 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun'un ve ilgili uygulama Yönetmeliklerinin uygulanması, söz konusu yasal düzenlemelerin ihtiyaca göre güncellenmesi, ilgili sivil toplum örgütleri ve diğer işbirlikçi kurum/kuruluşlarla tüketicinin korunmasına yönelik proje ve politika geliştirilmesi, gelişmiş ülke uygulamalarının takibi ve iyi uygulamaların taşınması, tüketiciye yönelik ürünlerin güvenli olup olmadığının tespiti için piyasa gözetimi ve denetimi

### Anahtar Göstergeler

- 1- Sanayi ürünlerinde denetimler sonucu tespit edilen uygunsuzluk oranı
- 2- Standardizasyona yönelik uygunluk değerlendirilmesi yapılan kurum, kuruluş ve işletme sayısı
- 3- Tüketici bilinci endeksi
- 4- Tüketici güven endeksi

<b>Alt Program Adı:</b>	AKREDİTASYON HİZMETLERİ
<b>Alt Programın Kapsamı:</b>	Akreditasyon hizmetlerinin hem TS EN ISO/IEC 17011 standardı ile 765/2008 nolu Avrupa Birliği yönetmeliğine ve teknik düzenlemelere hem de ulusal mevzuata uygun olarak sürdürülmesi. Üye olunan uluslararası akreditasyon teşkilatlarının kurallarına uygun faaliyetlerin sürdürülmesi. Avrupa Akreditasyon Birliği eş değerlendirme denetimleri sonucunda elde edilen uluslararası tanınırlık statüsünün sürdürülerek yurtiçi ve çevre ülkelerde akreditasyon hizmeti vermek.
<b>Alt Program Hedefi:</b>	Uygunluk değerlendirme kuruluşlarını akredite etmek, bu kuruluşların ulusal ve uluslararası standartlara göre faaliyette bulunmalarını ve bu suretle uygunluk değerlendirme kuruluşlarınınca düzenlenen belgelerin ulusal ve uluslararası alanda kabulünü temin etmek

#### Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2018	2019 Planlanan	2019 YS Gerç. Tahmini	2020 Hedef	2021 Tahmin	2022 Tahmin
1- Denetçi ve teknik uzmanların niteliklerini artırmaya yönelik eğitim ve etkinlik sayısı	Sayı	3.183	3.000	4.500	7.000	9.000	10.500

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Akreditasyon kapsamında faaliyette bulunan denetçi ve teknik uzmanların niteliklerini artırmaya yönelik düzenlenen eğitim vb. etkinliklerin performans düzeyini izlemek amaçlanmaktadır.

**Hesaplama Yöntemi:** Eğitim katılımcı sayısı ile eğitim gün sayısının çarpımı

**Verinin Kaynağı:** TÜRKAK Kurumsal Hizmet Portalı

**Sorumlu İdare:** TÜRK AKREDİTASYON KURUMU

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2018	2019 Planlanan	2019 YS Gerç. Tahmini	2020 Hedef	2021 Tahmin	2022 Tahmin
2- Denetimi zamanında yapılamayan veya akreditasyon kararı zamanında alınamayan dosya sayısı oranı	Yüzde	20	20	18	16	14	12

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Kurum personeli, denetçi ve teknik uzmanlar ile Uygunluk Değerlendirme Kuruluşları tarafından oluşabilecek ve akreditasyon kararı sürecinde gecikmelere sebebiyet verebilecek hususların takip edilebilmesi amaçlanmaktadır.

**Hesaplama Yöntemi:** Denetimi zamanında yapılamayan dosya sayısının toplam dosya sayısına oranı

**Verinin Kaynağı:** TÜRKAK Kurumsal Hizmet Portalı

**Sorumlu İdare:** TÜRK AKREDİTASYON KURUMU

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2018	2019 Planlanan	2019 YS Gerç. Tahmini	2020 Hedef	2021 Tahmin	2022 Tahmin
3- İlk akreditasyon verilme ortalama süresi	Gün	10	10	10	9,5	9	9

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Uygunluk Değerlendirme Kuruluşları tarafından yapılan ilk akreditasyon başvurularının TÜRKAK tarafından kabul edilmesinden akreditasyon karar sürecinin tamamlanmasına kadar geçen sürenin performans olarak izlenmesi amaçlanmaktadır.

**Hesaplama Yöntemi:** İlk başvuru tarihinden akreditasyon kararının alınmasına kadar geçen sürenin ortalama süresi ile karşılaştırılması.

**Verinin Kaynağı:** TÜRKAK Kurumsal Hizmet Portalı

**Sorumlu İdare:** TÜRK AKREDİTASYON KURUMU

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2018	2019 Planlanan	2019 YS Gerç. Tahmini	2020 Hedef	2021 Tahmin	2022 Tahmin
4- TÜRKAK tarafından verilen eğitimlerde genel memnuniyet oranı	Yüzde	80	80	80	82	82	85

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Uygunluk Değerlendirme Kuruluş temsilcileri başta olmak üzere TÜRKAK tarafından verilen eğitimlerin memnuniyet oranının ölçülmesi amaçlanmaktadır.

**Hesaplama Yöntemi:** Eğitim memnuniyet anketleri düzenlenmesi.

**Verinin Kaynağı:** TÜRKAK Kurumsal Hizmet Portalı

**Sorumlu İdare:** TÜRK AKREDİTASYON KURUMU

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2018	2019 Planlanan	2019 YS Gerç. Tahmini	2020 Hedef	2021 Tahmin	2022 Tahmin
5- Uygunluk değerlendirme kuruluşlarının memnuniyet oranı	Yüzde	78	78	78	80	80	82

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Uygunluk Değerlendirme Kuruluşlarına verilen akreditasyon hizmetlerine ilişkin memnuniyetlerinin ölçülmesi amaçlanmaktadır.

**Hesaplama Yöntemi:** Akreditasyon memnuniyet anketi düzenlenmesi.

**Verinin Kaynağı:** TÜRKAK Kurumsal Hizmet Portalı

**Sorumlu İdare:** TÜRK AKREDİTASYON KURUMU

**Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri**

<b>Faaliyetler</b>	<b>2019 Bütçe</b>	<b>2019 Harcama</b>	<b>2020 Bütçe</b>	<b>2021 Tahmin</b>	<b>2022 Tahmin</b>
<b>Akreditasyon Faaliyetleri</b>	<b>0</b>	<b>17.024.254</b>	<b>26.062.000</b>	<b>28.291.000</b>	<b>28.291.000</b>
Bütçe İçi	0	17.024.254	26.062.000	28.291.000	28.291.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>T O P L A M</b>	<b>0</b>	<b>17.024.254</b>	<b>26.062.000</b>	<b>28.291.000</b>	<b>28.291.000</b>
Bütçe İçi	0	17.024.254	26.062.000	28.291.000	28.291.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0

**Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**  
Akreditasyon Faaliyetleri

Türk Akreditasyon Kurumu sunduğu akreditasyon hizmetlerini TS EN ISO/IEC 17011 standardı doğrultusunda ve 765/2008 nolu Avrupa Birliği tüzüğüne uygun olarak Avrupa Akreditasyon Birliği tarafından elde ettiği uluslararası tanınırlık statüsünü sürdürerek ülkemizde ve çevre ülkelerde sürdürmektedir. Akreditasyon faaliyetlerinin artarak devam ettirilmesi ve kalitesinin yükseltilmesine yönelik eylemler titizlikle sürdürülecektir.

Tablo 6: Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	TÜRK AKREDİTASYON KURUMU				
<b>Program Adı</b>	TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU				
<b>Alt Program Adı</b>	AKREDİTASYON HİZMETLERİ				
<b>Alt Program Hedefi</b>	Uygunluk değerlendirme kuruluşlarını akredite etmek, bu kuruluşların ulusal ve uluslararası standartlara göre faaliyette bulunmalarını ve bu suretle uygunluk değerlendirme kuruluşlarınca düzenlenen belgelerin ulusal ve uluslararası alanda kabulünü temin etmek				
<b>Faaliyet Adı</b>	Akreditasyon faaliyetleri				
<b>Açıklama</b>	Türk Akreditasyon Kurumu sunduğu akreditasyon hizmetlerini TS EN ISO/IEC 17011 standardı doğrultusunda ve 765/2008 nolu Avrupa Birliği tüzüğüne uygun olarak Avrupa Akreditasyon Birliği tarafından elde ettiği uluslararası tanınırlık statüsünü sürdürerek ülkemizde ve çevre ülkelerde sürdürmektedir. Akreditasyon faaliyetlerinin artarak devam ettirilmesi ve kalitesinin yükseltilmesine yönelik eylemler titizlikle sürdürülecektir.				
<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2019 Harcama</b>	<b>2020 YSHT</b>	<b>2020 Bütçe</b>	<b>2021 Tahmin</b>	<b>2022 Tahmin</b>
<i>Personel Giderleri</i>	7.535.078		17.349.000	19.023.000	19.023.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	871.466		2.006.000	2.197.000	2.197.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	7.326.769		4.823.000	5.122.000	5.122.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>	781.166		1.184.000	1.249.000	1.249.000
<i>Sermaye Giderleri</i>	509.775		700.000	700.000	700.000
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	17.024.254		26.062.000	28.291.000	28.291.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	17.024.254		26.062.000	28.291.000	28.291.000

Tablo 7: Faaliyetler Düzeyinde TÜRKAK Performans Programı Maliyeti

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2020			2021			2022		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
<b>TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU</b>	<b>26.062.000</b>	<b>0</b>	<b>26.062.000</b>	<b>28.291.000</b>	<b>0</b>	<b>28.291.000</b>	<b>28.291.000</b>	<b>0</b>	<b>28.291.000</b>
<b>AKREDİTASYON HİZMETLERİ</b>	26.062.000	0	26.062.000	28.291.000	0	28.291.000	28.291.000	0	28.291.000
Akreditasyon Faaliyetleri	26.062.000	0	26.062.000	28.291.000	0	28.291.000	28.291.000	0	28.291.000
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>26.062.000</b>	<b>0</b>	<b>26.062.000</b>	<b>28.291.000</b>	<b>0</b>	<b>28.291.000</b>	<b>28.291.000</b>	<b>0</b>	<b>28.291.000</b>

Tablo 8: Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde TÜRKAK Performans Programı Maliyeti

Ekonomik Kod	2020				2021				2022			
	Hizmet Programları Toplam	Yönetim Ve Destek Programı	Program Dışı Giderler	Toplam	Hizmet Programları Toplam	Yönetim Ve Destek Programı	Program Dışı Giderler	Toplam	Hizmet Programları Toplam	Yönetim Ve Destek Programı	Program Dışı Giderler	Toplam
<b>Personel Giderleri</b>	<b>17.349.000</b>			<b>17.349.000</b>	<b>19.023.000</b>			<b>19.023.000</b>	<b>19.023.000</b>			<b>19.023.000</b>
<b>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</b>	2.006.000			2.006.000	2.197.000			2.197.000	2.197.000			2.197.000
<b>Mal Ve Hizmet Alım Giderleri</b>	4.823.000			4.823.000	5.122.000			5.122.000	5.122.000			5.122.000
<b>Faiz Giderleri</b>				0				0				0
<b>Cari Transferler</b>	1.184.000			1.184.000	1.249.000			1.249.000	1.249.000			1.249.000
<b>Sermaye Giderleri</b>	700.000			700.000	700.000			700.000	700.000			700.000
<b>Sermaye Transferleri</b>				0				0				0
<b>Borç Verme</b>				0				0				0
<b>Yedek Ödenekler</b>				0				0				0
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>26.062.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>26.062.000</b>	<b>28.291.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>28.291.000</b>	<b>28.291.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>28.291.000</b>
<b>Döner Sermaye</b>				0				0				0

Özel Hesap				0				0				0
Diğer Bütçe Dışı Kaynak				0				0				0
Bütçe Dışı Toplam Kaynak	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Genel Toplam	26.062.000	0	0	26.062.000	28.291.000	0	0	28.291.000	28.291.000	0	0	28.291.000

Tablo 9: Performans Göstergelerinin İzlenmesinden Sorumlu Birimler

PROGRAM	ALT PROGRAM HEDEFİ	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	AKREDİTASYON HİZMETLERİ	Denetçi ve teknik uzmanların niteliklerini artırmaya yönelik eğitim ve etkinlik sayısı	AKREDİTASYON BAŞKANLIKLARI
		Denetimi zamanında yapılamayan veya akreditasyon kararı zamanında alınamayan dosya sayısı oranı	AKREDİTASYON BAŞKANLIKLARI
		İlk akreditasyon verilme ortalama süresi	AKREDİTASYON BAŞKANLIKLARI
		TÜRKAK tarafından verilen eğitimlerde genel memnuniyet oranı	PERSONEL VE DESTEK HİZMETLERİ BAŞKANLIĞI
		Uygunluk değerlendirme kuruluşlarının memnuniyet oranı	AKREDİTASYON BAŞKANLIKLARI