

วันที่...../...../.....

ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว.....

 หมายเลขบัตรประชาชน ---

 บัตรประชาชนหมดอายุ -

 โทรศัพท์เคลื่อนที่ -

 เลขบัตรเครดิตยูโอบี

วันหมดอายุบัตร.....

 เลขบัญชียูโอบี แคชพลัส

วันหมดอายุบัตร.....

ในวันที่ข้าพเจ้ายื่นคำขอ/ใบสมัครนี้ ข้าพเจ้ามีวงเงินสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่ได้รับและที่อยู่ระหว่างการยื่นขอสินเชื่อจากสถาบันการเงินอื่น หรือ ผู้ประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่ใช้สถาบันการเงินรวม ___ ราย ในช่วงระยะเวลา 2 เดือนก่อนหน้าจนถึงที่ยื่นขอสินเชื่อ หรือขอเพิ่มวงเงิน หากภายหลังปรากฏว่าข้อมูลที่ข้าพเจ้าให้ไว้ไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง ธนาคารอาจลดวงเงินหรือยกเลิกวงเงินสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับนี้ได้

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอร้องธนาคารยูโอบีทำการพิจารณาวงเงินบัตรเครดิต/หรือบัญชีแคชพลัส ที่ข้าพเจ้าได้รับในปัจจุบันตามที่ระบุข้างบน รวมถึงบัตรหลัก/บัตรเสริมอื่นๆ ทั้งหมด (ถ้ามี) เป็นวงเงินใหม่ตามที่ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารมาให้แก่ข้าพเจ้า และ/หรือ ผู้สมัครบัตรเสริม ในกรณีที่ระดับรายได้ของข้าพเจ้าที่แสดงหลักฐานเปิดเผยต่อธนาคารแล้วถึงเกณฑ์ที่จะเพิ่มวงเงินให้ได้ โดยข้าพเจ้ารับทราบว่าการพิจารณาอนุมัติเพิ่มวงเงินดังกล่าวหรือไม่ขึ้นอยู่กับ ข้อกำหนดและเงื่อนไขภายในของธนาคารและเอกสารประกอบต่างๆ รวมถึงหนังสือให้ความยินยอมที่ข้าพเจ้าได้เคยยื่น และ/หรืออาจจะมีการยื่นเพิ่มเติม เพื่อการสมัครและ/หรือการใช้บริการใดๆ ผ่านบัตรเครดิตยูโอบี/บัญชียูโอบี แคชพลัส

ข้าพเจ้าตกลงผูกพันและปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขต่างๆ ของการใช้บริการที่ข้าพเจ้ามีกับธนาคาร ตลอดจนกฎข้อบังคับของการเป็นสมาชิกของธนาคาร รวมทั้งข้อบังคับที่จะมีการแก้ไขในภายหน้าซึ่งธนาคารจะแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบล่วงหน้าภายในระยะเวลาอันสมควร ทั้งนี้ ข้าพเจ้าตกลงที่จะรับผิดชอบชำระหนี้อันเกิดจากการใช้บัตรประเภทใหม่ และบัตรเสริมทั้งหมด (ถ้ามี) และ/หรือบัญชีแคชพลัส ตามที่ระบุข้างบน ค่าธรรมเนียมและ/หรือค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เกี่ยวกับบัตร/บัญชีประเภทใหม่นี้ ทั้งนี้ จนกว่าธนาคารจะได้รับชำระค่าสินค้า และ/หรือบริการตลอดค่าธรรมเนียม และ/หรือค่าใช้จ่ายใดๆ จนครบถ้วน

อาชีพ/สถานที่ทำงาน

- ที่ทำงานเดิมตามที่เคยสมัครบัตรเครดิต/บัญชีแคชพลัส
- ที่ทำงานใหม่กรุณาระบุ

<input type="checkbox"/> พนักงานบริษัท	<input type="checkbox"/> วิชาชีพอิสระ	<input type="checkbox"/> พนักงานรัฐวิสาหกิจ	<input type="checkbox"/> เจ้าของกิจการ	<input type="checkbox"/> ข้าราชการ
<input type="checkbox"/> ผู้มีรายได้หลัก จากค่าคอมมิชชั่น	<input type="checkbox"/> อื่นๆ โปรดระบุ.....			
ประเภทกิจการ.....ตำแหน่ง.....ชื่อกิจการ.....				
ที่อยู่ทำงาน.....				
โทรศัพท์ (ที่ทำงาน).....อายุงาน.....ปี.....เดือน เงินเดือนประจำ.....				
รายได้เดือน/เงินเพิ่มพิเศษต่อเดือน.....				
หากอายุงานไม่ถึง 1 ปี โปรดระบุชื่อ และรายละเอียดของที่ทำงานก่อนหน้านี				
ชื่อบริษัท.....อายุงาน.....ปี ประเภทกิจการ.....				
โทรศัพท์ (ที่ทำงาน).....				

กรณีลูกค้ามีบัตรประกอบอาชีพหรือประกอบอาชีพอิสระ และไม่ได้รับอนุญาตที่ทำงานไว้ ธนาคารจะถือว่าสถานที่ทำงานของลูกค้าคือที่อยู่ที่ตั้งอยู่ในปัจจุบันของลูกค้า ทั้งนี้ เว้นแต่ลูกค้าจะได้แจ้งเป็นอย่างอื่นให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

ข้าพเจ้าตกลงและรับทราบว่าข้อมูลที่เกี่ยวกับชื่อและที่อยู่สถานที่ทำงาน ที่ข้าพเจ้าได้แจ้งไว้กับธนาคารในครั้งล่าสุดนั้น เป็นข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน และธนาคารมีสิทธิปรับปรุงข้อมูลที่ข้าพเจ้าได้ให้ไว้ในคราวก่อนหน้านั้น ให้เป็นปัจจุบันตามข้อมูลที่ได้รับครั้งล่าสุดดังกล่าว

ทั้งนี้ เว้นแต่ข้าพเจ้าจะได้แจ้งเป็นอย่างอื่นให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

X ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ถือบัตรเครดิต/บัญชีแคชพลัส/ผู้ให้ความยินยอม

กรณีลูกจ้าง/ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ

1. สำเนาบัตรประชาชนพร้อมลงลายมือชื่อรับรอง
2. สลิปเงินเดือนที่เป็นปัจจุบัน หรือ หนังสือรับรองเงินเดือนฉบับจริง + สำเนาบัญชีที่เงินเดือนเข้า ย้อนหลัง 6 เดือน
3. หนังสือให้ความยินยอมเปิดเผยข้อมูล (ตามแนบ) พร้อมกรอกรายละเอียดและลงลายมือชื่อ

กรณีประกอบธุรกิจส่วนตัว

1. สำเนาบัตรประชาชนพร้อมลงลายมือชื่อรับรอง
2. สำเนาบัญชีธนาคารในนามส่วนตัวหน้าแรก และย้อนหลัง 6 เดือน (บัญชีกระแสรายวันหรือบัญชีออมทรัพย์) (ต้องมี)
3. สำเนาบัญชีธนาคารในนามกิจการ และย้อนหลัง 6 เดือน (บัญชีกระแสรายวันหรือบัญชีออมทรัพย์) + บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (คัดสำเนาไม่เกิน 3 เดือน)
หากรายได้หมุนเวียนในบัญชีกิจการ
4. สำเนาหนังสือรับรองจดทะเบียนบริษัท (คัดสำเนาไม่เกิน 3 เดือน)
5. หนังสือให้ความยินยอมเปิดเผยข้อมูล (ตามแนบ) พร้อมกรอกรายละเอียดและลงลายมือชื่อ

จัดส่งเอกสารที่

หน่วยงานเพิ่มวงเงินบัตรเครดิตยูบีซี/บัญชีเคชเพลส

ธนาคารยูบีซี จำกัด (มหาชน) ตึก A ชั้น 7 เลขที่ 559 ถนนเพชรเกษม แขวงบางหว้า เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ 10160

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่ 0 2089 9999 (ในวัน-เวลาดำเนินการ)

รายละเอียดเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าธรรมเนียม และค่าบริการอื่นๆที่ธนาคาร อาจเรียกได้ในการประกอบธุรกิจบัตรเครดิต

(ประกาศค่าธรรมเนียมฉบับที่026/2563 ลว. 3 กันยายน 2563 มีผลบังคับใช้วันที่ 3 กันยายน 2563)⁽¹⁾

อัตราดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียม	พรีวิโมลส์ พรีวิเลจ/พรีวิโมลส์ เบลู/พรีวิโมลส์/เลดี โซลิแทร์	พรีเฟอร์/เลดีแพลทินัม	โกลด์ แพลทินัม
ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	-	-	-
ค่าธรรมเนียมรายปี ⁽²⁾	4,000 บาท	3,000 บาท	2,000 บาท
	-	-	-
อัตราดอกเบี้ยสำหรับชำระคืน	ขึ้นต่ำหรือมีได้ชำระเลย 16% ต่อปี		
อัตราดอกเบี้ยชำระคืนขั้นต่ำ	5% ของยอดเงินตามใบแจ้งยอดบัญชีในแต่ละเดือน		
ค่าธรรมเนียมการเบิกถอนเงินสด ⁽³⁾	3% ของจำนวนเงินสดที่เบิกถอนแต่ละครั้ง		
ระยะเวลาชำระคืนโดยปลอดดอกเบี้ย หากชำระตามกำหนด	สูงสุด 55 วัน นับจากวันสรุปยอดรายการครั้งก่อน		
ค่าธรรมเนียมการออกบัตรใหม่กรณีหาย/ชำรุด	200 บาท ต่อครั้ง		
ค่าธรรมเนียมในการขอใบแจ้งยอดบัญชี	100 บาท ต่อครั้ง		
ค่าธรรมเนียมในการขอสำเนาใบบันทึกการขาย	200 บาท ต่อครั้ง		
ค่าธรรมเนียมในการขอรหัสประจำตัวบัตรเครดิตใหม่ทดแทนรหัสเดิม	100 บาท ต่อครั้ง		
ค่าธรรมเนียมในการขอตรวจสอบรายการ	200 บาท ต่อครั้ง		
ค่าติดตามวงจตามหนี่ ⁽⁴⁾	100 บาท ต่อรอบบัญชี สำหรับการค้างชำระทุกงวด		
ค่าความเสี่ยงจากการแปลงสกุลเงิน ⁽⁵⁾	ไม่เกิน 2.5% ของการใช้จ่ายหรือเบิกถอนเงินในต่างประเทศต่อครั้ง		
ค่าธรรมเนียมการเบิกเงินสดที่เครื่อง ATM ในต่างประเทศ ⁽⁵⁾	ตามอัตราที่เจ้าของเครื่อง ATM นั้นๆกำหนด		

อัตราค่าธรรมเนียมในการชำระเงินต่อรายการ	กรุงเทพฯ และปริมณฑล ⁽⁶⁾	ต่างจังหวัด
เคาน์เตอร์ธนาคารยูโอบี/เครื่องเอทีเอ็ม/หักบัญชีผ่านธนาคารยูโอบี/เช็คทางไปรษณีย์/ ยูโอบีเซเบอร์/เบงกิ้ง ⁽⁴⁾	ยกเว้นค่าธรรมเนียม	
ธนาคารกรุงศรีอยุธยา - เคาน์เตอร์ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา - ช่องทาง Electronics ของธนาคารกรุงศรีอยุธยา	15 บาท ไม่จำกัดยอดชำระ: 10 บาท	15 บาท ⁽⁷⁾ 10 บาท ⁽⁷⁾
เคาน์เตอร์เซอร์วิส (เฉพาะเงินสดไม่เกินครั้งละ 30,000 บาท)	15 บาท	20 บาท
ที่ทำการไปรษณีย์ (Pay at Post)	10 บาทต่อยอดชำระทุกๆ 50,000 บาท	
เทสโก้	10 บาท	
เอ็มเปย์ สเตชัน (mPAY STATION)	15 บาท	
บิกซี	10 บาทต่อยอดชำระทุกๆ 49,000 บาท	
เซ็นเพย์ (CenPay)	5 บาท	
ธนาคารอื่นๆ ที่ให้บริการรับชำระบิลข้ามธนาคาร ⁽⁸⁾	5 บาท	
ทรู มินนี่	สูงสุดไม่เกิน 20 บาท	

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ธนาคารอาจเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าธรรมเนียม ค่าบริการอื่นๆ โดยจะประกาศให้ผู้ที่บัตรทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน (ค่าธรรมเนียมยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ● ค่าธรรมเนียมในการชำระเงินผ่านช่องทางอื่นๆของธนาคารฯเป็นค่าธรรมเนียมตามอัตราจริงที่ให้บริการแต่ละรายกำหนด และเรียกเก็บจากผู้ที่บัตรของธนาคารฯและอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ในอนาคต ● ธนาคารสงวนสิทธิ์ในการปรับ เปลี่ยน หรือ เสนอ สิทธิประโยชน์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการผลิตกับดัก/บริการของธนาคารฯให้กับผู้ถือบัตรได้ ⁽²⁾ ยกเว้นค่าธรรมเนียมรายปีปีแรก และยกเว้นค่าธรรมเนียมรายปีในปีถัดไป เมื่อมียอดใช้จ่ายผ่านบัตรเครดิตต่อปี 300,000 บาทขึ้นไป สำหรับบัตรเครดิตยูโอบี พรีวิโมลส์ ทุกประเภท 200,000 บาทขึ้นไป สำหรับบัตรเครดิตยูโอบี เลดี โซลิแทร์ 150,000 บาทขึ้นไป สำหรับบัตรเครดิต ยูโอบี พรีเฟอร์ 100,000 บาทขึ้นไป สำหรับบัตรเครดิตยูโอบี เลดี แพลทินัม / โกลด์ แพลทินัม ⁽³⁾ สำหรับรายการเบิกถอนเงินสด ธนาคารฯเริ่มคิดดอกเบี้ยตั้งแต่วันที่เบิกถอนเงินสด และสำหรับกรณีชำระเงินไม่เต็มจำนวนตามยอดเรียกเก็บ ธนาคารฯเริ่มคิดดอกเบี้ยตั้งแต่วันที่จ่ายเงินร้านค้า ⁽⁴⁾ ค่าติดตามวงจตามหนี่มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2557 ⁽⁵⁾ ในกรณีที่มีการใช้บัตรเครดิตชำระค่าสินค้าบริการและ/หรือ เบิกถอนเงินสดล่วงหน้าเป็นสกุลเงินตราต่างประเทศค่าใช้จ่ายที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศดังกล่าวจะถูกเรียกเก็บเป็นเงินบาทไทยตามอัตราแลกเปลี่ยนที่ธนาคาร ยูโอบี จำกัด (มหาชน) ถูกเรียกเก็บจากบริษัทบัตรเครดิตแต่ละรายที่ธนาคารฯเป็นสมาชิกอยู่ ณ วันที่มีการเรียกเก็บยอดค่าใช้จ่ายดังกล่าวกับธนาคารฯ ซึ่งอาจมีการเปลี่ยนแปลง ตามวันและเวลาที่ธนาคารฯถูกเรียกเก็บจริง ทั้งนี้ในกรณีที่ยอดค่าใช้จ่ายเป็นสกุลเงินต่างประเทศดังกล่าวไม่ใช่เป็นสกุลดอลลาร์สหรัฐ บริษัทบัตรเครดิตที่ธนาคารฯ เป็นสมาชิกอยู่อาจจะทำการแปลงค่าเงินดังกล่าวเป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐก่อนที่จะทำการแปลงยอดเงินดังกล่าวเป็นสกุลเงินบาทเพื่อเรียกเก็บกับธนาคารฯ ผู้ถือบัตรสามารถตรวจสอบอัตราแลกเปลี่ยนเพื่อใช้ในการอ้างอิงเบื้องหลังต้นได้จาก

- กรณีบัตร VISA : [http:// corporate.visa.com/pd/consumer_services/consumer_ex_rates.jsp](http://corporate.visa.com/pd/consumer_services/consumer_ex_rates.jsp)
 - กรณีบัตร MasterCard : <http://www.mastercard.com/us/personal/en/cardholderservices/currencyconversion/index.html>
- นอกจากนี้ ธนาคารฯจะคิดค่าความเสี่ยงจากการแปลงสกุลเงินดังกล่าวในอัตราไม่เกินร้อยละ 2.5 จากยอดค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่เกิดจากการแปลงสกุลเงินดังกล่าวข้างต้น ⁽⁶⁾ ปริมณฑล ได้แก่ สมุทรปราการ นนทบุรี และปทุมธานี ⁽⁷⁾ กรณีชำระเงินที่สาขาต่างจังหวัดของธนาคารกรุงศรีอยุธยา สำหรับยอดชำระส่วนที่เกินกว่า 50,000 บาท คิดค่าธรรมเนียมเพิ่ม อัตราร้อยละ 0.10 ของจำนวนเงินที่ชำระแต่ไม่เกิน 1,000 บาท ต่อรายการ ⁽⁸⁾ ธนาคารที่ให้บริการรับชำระบิลข้ามธนาคาร ได้แก่ ธนาคารไทยพาณิชย์, ธนาคารกสิกรไทย, ธนาคารกรุงไทย, ธนาคารกรุงศรีอยุธยา, ธนาคารเกียรตินาคิน, ธนาคารธนชาต, ธนาคารซีไอเอ็มบีไทย, ธนาคารทหารไทย, ธนาคารทีเอสที, ธนาคารมิซูโฮ, ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร และ ธนาคารออมสิน (ข้อมูล ณ 19 กันยายน 2562) ทั้งนี้ช่องทางการรับชำระบิล ขึ้นอยู่กับธนาคารผู้ให้บริการแต่ละแห่งกำหนด

รายละเอียดเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย ค่าบริการต่างๆ และเบี้ยปรับที่สถาบันการเงินอาจเรียกได้ในการประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้กำกับ

(ประกาศค่าธรรมเนียมฉบับที่ 020/2563 ลว. 15 กรกฎาคม 2563 มีผลบังคับใช้วันที่ 1 สิงหาคม 2563)

อัตราดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ และค่าธรรมเนียมต่างๆ	วงเงิน ยูโอบี แคชพลัส	
1. ดอกเบี้ย ค่าบริการต่างๆ และเบี้ยปรับ 1.1 อัตราดอกเบี้ยทั่วไป (ต่อปี)	รายได้ต่อเดือน 15,000 บาทขึ้นไป	อัตราดอกเบี้ย 25%
อัตราดอกเบี้ยสูงสุด/อัตราดอกเบี้ยพีดเน็ดชำระหนี้ (ต่อปี)	สูงสุดไม่เกิน 25% ต่อปี	
1.2 ค่าปรับกรณีชำระหนี้คืนก่อนกำหนดภายในปีแรก	ไม่มี	
1.3 ค่าธรรมเนียมการขอสินเชื่อ	ไม่มี	
2. ค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้แก่หน่วยงานราชการ 2.1 ค่าอากรแสตมป์	0.05% ของวงเงินอนุมัติ	
3. ค่าใช้จ่ายที่ให้แก่งานภายนอกหรือบุคคลอื่น 3.1 ค่าใช้จ่ายในการชำระเงิน 3.2 ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบข้อมูลเครดิต 3.3 ค่าใช้จ่ายกรณีเงินในบัญชีไม่พอจ่าย (กรณีชำระหนี้โดยการหักบัญชีสถาบันการเงินอื่น) 3.4 ค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถามหนี้	ดูได้จากตารางอัตราค่าธรรมเนียมการชำระเงิน ไม่มี ไม่มี 100 บาท ต่อรอบบัญชีสำหรับการค้างชำระทุกงวด	
4. ค่าใช้จ่ายที่เป็นต้นทุนในการดำเนินงานของสถาบันการเงิน 4.1 ค่าใช้จ่ายในกรณีเช็คคืน 4.2 ค่าออกบัตรใหม่กรณีหาย/ชำรุด 4.3 ค่าขอใบแจ้งยอดบัญชีของแต่ละงวด (งวดที่ 2 เป็นต้นไป โดยงวดที่ 1 ให้หมายถึง ใบแจ้งยอดบัญชีในแต่ละงวด) 4.4 ค่าขอรหัสประจำตัวบัตรใหม่ทดแทนรหัสเดิม 4.5 ค่าขอตรวจสอบรายการ	ไม่มี 200 บาทต่อ 1 ใบ 100 บาทต่อครั้ง ต่องวดการสรุปยอดบัญชี 100 บาทต่อครั้ง 200 บาทต่อครั้ง	

หมายเหตุ

- ธนาคารจะคิดอัตราดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าธรรมเนียมใดๆ ตามข้อ 1.1-1.3 รวมกันสูงสุดไม่เกิน 25 % ต่อปี (Effective rate)
- ธนาคารอาจเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการและค่าธรรมเนียมต่างๆ ซึ่งจะแจ้งให้ลูกค้าทราบผ่านประกาศที่ธนาคารปิดประกาศไว้ ณ ที่ทำการ และบนเว็บไซต์ของทางธนาคารล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน
- ค่าธรรมเนียมดังกล่าวยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT)(ถ้ามี)
- ค่าใช้จ่ายในการชำระเงิน ข้อ 3.1 เป็นค่าบริการตามอัตราที่ผู้ให้บริการเรียกเก็บจากลูกค้า ณ จุดชำระเงิน และอาจเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับผู้ให้บริการแต่ละราย
- สำหรับค่าติดตามทวงถามหนี้ที่ถูกเรียกเก็บจากผู้ให้บริการภายนอก ธนาคารจะเรียกเก็บค่าธรรมเนียมดังกล่าวจากลูกค้าตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. 52 เป็นต้นไป

ตารางอัตราค่าธรรมเนียมการชำระเงิน ยูโอบี แคชพลัส

จุดรับชำระเงิน	ค่าธรรมเนียมการชำระเงิน ในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล ต่อรายการ	ค่าธรรมเนียมการชำระเงิน ในเขตต่างจังหวัด ต่อรายการ
เคาน์เตอร์ธนาคารยูโอบี	ไม่คิดค่าธรรมเนียม	ไม่คิดค่าธรรมเนียม
เช็คทางไปรษณีย์	ไม่คิดค่าธรรมเนียม	ไม่คิดค่าธรรมเนียม
หักบัญชีธนาคาร	ไม่คิดค่าธรรมเนียม	ไม่คิดค่าธรรมเนียม
ตู้เอทีเอ็มของธนาคารยูโอบี	ไม่คิดค่าธรรมเนียม	ไม่คิดค่าธรรมเนียม
ยูโอบีไซเบอร์แบงก์กิ้ง* (www.uob.co.th)	ไม่คิดค่าธรรมเนียม	ไม่คิดค่าธรรมเนียม
ที่ทำการไปรษณีย์ (Pay st Post)	10 บาท/ยอดชำระทุกๆ 50,000 บาท	
เคาน์เตอร์เซอร์วิส (เฉพาะเงินสดไม่เกินครั้งละ 30,000 บาท)	15 บาท	20 บาท
บจก.ธนาคารกรุงศรีอยุธยา**		
• ชำระผ่านเคาน์เตอร์ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา	15 บาทไม่จำกัดยอดชำระ	15 บาท
• ชำระผ่านช่องทาง Electronics ธนาคารกรุงศรีอยุธยา	10 บาท	10 บาท
บริษัท เอก-ชัย ดีสทริบิวชั่นซิสเทม จำกัด (TESCO LOTUS)	10 บาท	
บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์	10 บาทต่อยอดทุกๆ 49,000 บาท	
เอ็มเปย์ สเตชั่น (mPay STATION)	15 บาท	
บริษัท ทรูมันนี่ จำกัด (True Money Co., Ltd)	ไม่เกิน 20 บาท	
เซ็นิเพย์ (CenPay)	5 บาท	
ธนาคารอื่นๆ ที่ให้บริการรับชำระบิลข้ามธนาคาร***	5 บาท	

*บริการยูโอบีไซเบอร์แบงก์กิ้งต้องมีบัญชีพร้อมทรัพย์หรือกระแสรายวันกับทางธนาคาร

** กรณีชำระหนี้ที่สาขาต่างจังหวัด ของธนาคารกรุงศรีอยุธยา สำหรับยอดชำระส่วนที่เกินกว่า 50,000 บาท คิดค่าธรรมเนียมเพิ่ม อัตราร้อยละ 0.10 ของจำนวนเงินที่ชำระ แต่ไม่เกิน 1,000 บาท ต่อรายการ

*** ธนาคารที่ให้บริการรับชำระบิลข้ามธนาคาร ได้แก่ ธนาคารไทยพาณิชย์, ธนาคารกรุงไทย, ธนาคารกรุงศรีอยุธยา, ธนาคารเกียรตินาคิน, ธนาคารธนชาต, ธนาคารซีไอเอ็มบี, ธนาคารทหารไทย, ธนาคารทีลที, ธนาคารมิสซูรี, ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร และธนาคารออมสิน (ข้อมูล ณ วันที่ 19 กันยายน 2562) ทั้งนี้ช่องทางบริการรับชำระบิลขึ้นอยู่กับธนาคารผู้ให้บริการแต่ละแห่งกำหนด

ทำที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 25.....

บุคคลธรรมดา

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....

วัน/เดือน/ปีเกิด (พ.ศ.) - - หมายเลขโทรศัพท์.....

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ -

สำหรับบุคคลต่างด้าว

หนังสือเดินทาง เลขที่.....

อื่นๆ โปรดระบุ..... เลขที่.....

ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้บริษัทข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด (บริษัท) เปิดเผยหรือให้ข้อมูลของข้าพเจ้าแก่ ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นสมาชิกหรือผู้ใช้บริการของบริษัท เพื่อประโยชน์ในการวิเคราะห์สินเชื่อ การออกบัตรเครดิตตามคำขอสินเชื่อ/ขอออกบัตรเครดิตของข้าพเจ้าที่ไว้กับธนาคารดังกล่าวข้างต้น รวมทั้งเพื่อประโยชน์ในการทบทวนสินเชื่อ ต่ออายุสัญญาสินเชื่อ/บัตรเครดิต การบริหารและป้องกันความเสี่ยงตามข้อกำหนดของธนาคารแห่งประเทศไทย และให้ถือว่าคู่ฉบับและบรรดาสำเนา ภาพถ่าย ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสารที่ทำสำเนาขึ้นจากหนังสือให้ความยินยอมฉบับนี้โดยการถ่ายสำเนาถ่ายภาพ หรือบันทึกไว้ไม่ว่าในรูปแบบใดๆ เป็นหลักฐานในการให้ความยินยอมของข้าพเจ้าเช่นเดียวกัน

X ลงชื่อ.....

ผู้ให้ความยินยอม

X ลงชื่อ.....

(.....)

พยาน

โปรดเขียนชื่อ-นามสกุลตัวบรรจง

หมายเหตุ : ข้อมูลที่บริษัทเปิดเผยให้แก่สมาชิก หรือผู้ใช้บริการเป็นองค์ประกอบหนึ่งในการพิจารณาสินเชื่อของสถาบันการเงิน แต่การเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวเป็นสิทธิของเจ้าของข้อมูลที่จะให้ความยินยอมหรือไม่ก็ได้



**หนังสือให้ความยินยอมนำข้อมูลที่ได้รับจาก
บริษัทข้อมูลเครดิตมาใช้จัดทำแบบจำลองด้านเครดิต**

ทำที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 25

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่

ข้าพเจ้ารับทราบและยินยอมให้ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นสมาชิกของบริษัทข้อมูลเครดิต นำข้อมูลของข้าพเจ้าที่ได้รับจากบริษัท ข้อมูลเครดิตเฉพาะส่วนที่ไม่สามารถระบุตัวตน เช่น ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน รวมถึงข้อมูลอื่นใดที่สามารถระบุว่าเป็นข้าพเจ้าได้ ไปใช้เป็นปัจจัยหนึ่งในการจัดทำแบบจำลองด้านเครดิตตามที่กฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิตตามมาตรา 20/1*กำหนดเท่านั้น และให้คุ้มครอง และบรรดาสำเนา ภาพถ่าย ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสารที่ได้ทำซ้ำขึ้นจากหนังสือให้ความยินยอมฉบับนี้ โดยการถ่ายสำเนา ถ่ายภาพ หรือบันทึกไว้ไม่ว่าในรูปแบบใดๆ ให้ถือเป็นหลักฐานในการให้ความยินยอมของข้าพเจ้าเช่นเดียวกัน ทั้งนี้ข้าพเจ้าในฐานะเจ้าของข้อมูล ทราบว่าข้าพเจ้ามีสิทธิที่จะให้ความยินยอมหรือไม่ก็ได้ และเมื่อให้ความยินยอมแล้ว ข้าพเจ้าจะแจ้งความประสงค์ไม่ให้ความยินยอมอีกต่อไปก็ได้

*มาตรา 20/1 สมาชิกอาจนำข้อมูลของลูกค้าของตนที่ได้รับจากบริษัทข้อมูลเครดิตตามมาตรา 20 เฉพาะในส่วนที่ไม่มีข้อมูลที่สามารถ ระบุตัวของเจ้าของข้อมูลมาใช้เป็นปัจจัยหนึ่งในการจัดทำแบบจำลองด้านเครดิตได้ โดยต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล

ให้สมาชิกใช้แบบจำลองด้านเครดิตที่ได้จัดทำตามวรรคหนึ่งเฉพาะเพื่อประโยชน์ในการวิเคราะห์สินเชื่อ การออกบัตรเครดิต และการบริหารความเสี่ยงในกิจการของสมาชิกเท่านั้น

X ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ให้ความยินยอม โปรดเขียนชื่อ-สกุลตัวบรรจง