

## NEMZETI VÁLASZTÁSI BIZOTTSÁG

### **A Nemzeti Választási Bizottságnak és a Nemzeti Választási Irodának a Nemzeti Választási Bizottság kezelésében lévő közérdekű adatok megismerésének rendjéről, valamint a közérdekű adatok közzétételének rendjéről szóló közös szabályzata <sup>1</sup>**

Magyarország Alaptörvénye (a továbbiakban: Alaptörvény) VI. cikk (3) bekezdésében rögzített, a közérdekű adatok nyilvánosságához fűződő alapjog és az információszabadság elve érvényesülésének elősegítése érdekében a Nemzeti Választási Bizottság és a Nemzeti Választási Iroda - figyelemmel az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Info tv.) 25/A. § (3), 26. § (1), 30. § (6) és 35. § (3) bekezdéseiben, valamint a közérdekű adatok elektronikus közzétételére, az egységes közadatkereső rendszerre, valamint a központi jegyzék adattartalmára, az adatintegrációra vonatkozó részletes szabályokról szóló 305/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 3. § (1) bekezdésében foglalt kötelezettségre –, a Nemzeti Választási Bizottság kezelésében lévő közérdekű és közérdekből nyilvános adatok megismerhetőségére irányuló igények teljesítésének rendjét, valamint a közérdekű adatok elektronikus közzétételének rendjét jelen szabályzatban (a továbbiakban: Szabályzat) foglaltak szerint állapítják meg.

### **I. fejezet**

#### **A közérdekű adatok megismerésének rendje**

##### **1. Általános rendelkezések**

- 1.1. A Szabályzat I. fejezetének rendelkezéseit a Nemzeti Választási Bizottság (a továbbiakban: NVB, Bizottság) kezelésében lévő közérdekű és közérdekből nyilvános adatok megismerésére irányuló igények esetében kell alkalmazni.
- 1.2. Az NVB-hez érkező, közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítéséről az NVB elnöke, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes gondoskodik.

---

<sup>1</sup> A Nemzeti Választási Bizottság a 2022.02.26-i ülésnapján, a 24/2022. számú jegyzőkönyvi döntésével fogadta el.

- 1.3. Az NVB elnöke a közérdekű és közérdekből nyilvános adat megismerése iránti igények (a továbbiakban: adatigény) teljesítéséről a Nemzeti Választási Iroda (a továbbiakban: NVI) elnöke által a Nemzeti Választási Bizottság Titkársága (a továbbiakban: Titkárság) munkatársai közül kijelölt, közérdekű adatigénylés teljesítéséért felelős személy (a továbbiakban: adatigénylési felelős) közreműködésével gondoskodik. Az adatigénylési felelős személyéről az NVI elnöke a kijelölést követően haladéktalanul tájékoztatja a Bizottság tagjait.
- 1.4. Az adatigénylési felelős, távollétében a Titkárság vezető beosztású köztisztviselője a beérkezett adatigényről haladéktalanul tájékoztatja az NVB elnökét.
- 1.5. Az adatigénylési felelős, távollétében a Titkárság vezető beosztású köztisztviselője az adatigényről és annak teljesítéséről, illetve a teljesítés megtagadásáról szóló elnöki döntésről azok elektronikus úton való megküldésével tájékoztatja a Bizottság tagjait.
- 1.6. Az adatigénylési felelős a teljesített és elutasított igényekről, valamint az elutasítások indokairól évente összesítést készít és azt az NVB elnökének jóváhagyását követően minden év január 31-ig megküldi az NVB tagjai részére.
- 1.7. Jelen szabályzat rendelkezései nem alkalmazhatók a közhitelű nyilvántartásból történő - külön törvényben szabályozott - adatszolgáltatásra.

## **2. Az adatmegismerési igény benyújtása**

- 2.1. Az adatszolgáltatás kérelem alapján történik. Az adatigény szóban, írásban vagy elektronikus úton nyújtható be.
- 2.2. A közérdekű adat megismerésére irányuló igény benyújtásának elősegítésére a szabályzat 2. számú függeléke szerinti igénylőlap szolgál.
- 2.3. A személyesen megjelent igénylő szóbeli adatigényét az igénylő, vagy kérelme esetén az adatigénylési felelős írásba foglalja és azt az igénylő aláírja, egyúttal az adatigénylési felelős átadja az igénylő részére a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjéről szóló írásbeli tájékoztatót (1.számú függelék).
- 2.4. Az idegen nyelven előterjesztett adatigénylés esetén a szükséges fordítási, tolmácsolási feladatokról az NVI Külsőkapcsolatok, Sajtó és Protokoll Főosztálya gondoskodik.
- 2.5. Az adatigényt az NVB-nek a választások hivatalos honlapján, a [valasztas.hu](http://valasztas.hu) oldalon elérhető postacímére, faxszámára vagy az [nvb@nvi.hu](mailto:nvb@nvi.hu) elektronikus címre kell megküldeni.

2.6. A 2.1. pont szerinti adatigényt nem lehet elutasítani arra való hivatkozással, hogy az nem a 2.5. pont szerinti elérhetőségre vagy a 2. számú függelék szerinti igénylőlapon érkezett.

### **3. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igény vizsgálata**

- 3.1. Az adatigénylési felelős folyamatosan fogadja az NVB részére benyújtott adatigényléseket.
- 3.2. Az adatigénylési felelős a beérkezett adatigényt haladéktalanul, de legkésőbb két munkanapon belül megvizsgálja abból a szempontból, hogy az adatigény egyértelmű-e, valamint, hogy az NVB kezelésében lévő adatra vonatkozik-e.
- 3.3. Ha az adatigény nem egyértelmű, az NVB elnöke az adatigénylési felelős előkészítése alapján haladéktalanul - legalább tíznapos határidővel - felhívja az igénylőt a pontosításra. A pontosítás bejelentéséig az adatigénnyel kapcsolatos eljárási határidők nyugszanak. Ha az igénylő az adatigény pontosítására irányuló felhívásra határidőben nem válaszol, az igényt visszavontnak kell tekinteni. Erre az igénylőt a felhívásban figyelmeztetni kell.
- 3.4. A kérelem szóban történő módosítása esetén az adatigénylési felelős a szükséges kiegészítésekről feljegyzést vesz fel, elektronikus levélben vagy postai úton történő pontosítás esetén a kiegészítéseket az aktában elhelyezi.
- 3.5. Ha az igényelt adat nyilvánosságra hozatala már korábban elektronikus formában megtörtént, az adatigény az adatot tartalmazó nyilvános forrás megjelölésével is teljesíthető.
- 3.6. Az intézkedések, illetve tájékoztatás megtétele érdekében az adatigénylési felelős veszi fel a kapcsolatot az igénylővel.
- 3.7. Ha az igény benyújtásakor vagy az eljárás bármely későbbi szakaszában az állapítható meg, hogy az igényelt adatok nincsenek, vagy azok egy része nincs az NVB kezelésében, az adatigénylési felelős előkészítése alapján az NVB elnöke gondoskodik az adatigény vagy annak egy része haladéktalan megküldéséről az adatot kezelő illetékes szerv részére, az adatigénylő egyidejű értesítése mellett. Abban az esetben, ha az illetékes szerv nem állapítható meg, az NVB elnöke az adatigénylőt az igény teljesíthetlenségéről értesíti, illetve tájékoztatja arról, hogy a közérdekű adat igénylésével kapcsolatban a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (a továbbiakban: Hatóság) eljárását kérheti.

#### **4. Az igényelt adatok összeállítása, minősítése**

- 4.1. A 3. pontban foglaltak vizsgálatát követően az adatigénylési felelős az igényelt adatokat a kérelem beérkezésétől, vagy annak pontosításától számított öt munkanapon belül összegyűjti és az adatok tekintetében állást foglal
- a) az NVB adatkör szerinti érintettségéről,
  - b) az adatok Info tv. szerinti közérdekű, közérdekből nyilvános jellegéről,
  - c) arról, hogy az adatok a minősített adat védelméről szóló 2009. évi CLV. törvény 3. § 1. pontja szerint minősített adatnak, vagy az Info tv. 27. § (2), (3) és (4) bekezdése szerint korlátozott nyilvánosságú adatnak minősülnek-e, valamint
  - d) arról, hogy az adatok az igénylő által - a c) pontban foglaltakon túlmenő - meg nem ismerhető adatot - személyes adatot, üzleti titkot, az 5. pont szerinti döntés megalapozását szolgáló adatot - tartalmaznak-e.
- 4.2. Az adatigénylési felelős állást foglal arról, hogy az összegyűjtött adatok az igénylő által megismerhetők-e. Az adatigénylési felelős állásfoglalásának kialakítását követően az NVB elnöke az adatok megismerését
- a) az igénylő számára lehetővé teszi vagy
  - b) elutasítja, és erről értesíti az igénylőt.

#### **5. A döntés megalapozását szolgáló adatok megismerésére irányuló igényekkel kapcsolatos különös szabályok**

- 5.1. A döntés megalapozását szolgáló adat - ha egyes ilyen adatok tekintetében jogszabály rövidebb időtartamot nem állapít meg - a keletkezésétől számított tíz évig nem nyilvános. Döntés megalapozását szolgáló adatot tartalmaz különösen az NVB Ügyrendjének 5. § (3)-(4) és a 7. § (8) bekezdéseiben nevesített dokumentumok, továbbá az NVB elnöke által kiadmányozott levelek, közlemények tervezetei.
- 5.2. Döntés megalapozását szolgáló adat megismerésére irányuló igény esetén az adatigénylési felelős állást foglal arról, hogy
- a) az igényben szereplő adat döntés megalapozását szolgáló adat,
  - b) megítélése szerint a döntés megalapozását szolgáló adat megismerése engedélyezhető-e.

- 5.3. A döntés megalapozását szolgáló adat megismerését – az adat megismeréséhez és a megismerhetőség kizárásához fűződő közérdek súlyának mérlegelésével – az NVB elnöke engedélyezheti.
- 5.4. A döntés megalapozását szolgáló adat megismerésére irányuló igény – az 5.1. pontban meghatározott időtartamon belül – a döntés meghozatalát követően akkor utasítható el, ha az adat megismerése az NVB törvényes működési rendjét vagy feladat- és hatáskörének illetéktelen külső befolyástól mentes ellátását, így különösen az adatot keletkeztető álláspontjának a döntések előkészítése során történő szabad kifejtését veszélyeztetné, vagy az adat további jövőbeli döntés megalapozását szolgálja.
- 5.5. A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény (a továbbiakban: Ve.) 2. § (2) bekezdése szerinti, a választási szervek rendelkezésére álló adatok nyilvánosságát az 5.1.-5.4. pont rendelkezései nem érintik.

## **6. Az igény teljesítésére vonatkozó határidők, az adatok átadása és a költségtérítés megállapítása**

- 6.1. Az NVB kezelésében lévő közérdekű és közérdekből nyilvános adatok megismerésére irányuló igénynek a beérkezését követő legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 15 napon belül kell eleget tenni.
- 6.2. Ha az igény jelentős terjedelmű, illetve nagyszámú adatra vonatkozik, vagy az adatigénylés teljesítése a munkaerőforrás – jogszabályban meghatározott – aránytalan mértékű igénybevételével jár, a 6.1. pontban meghatározott határidő egy alkalommal 15 nappal meghosszabbítható. Erről az adatigénylési felelős kezdeményezésére az NVB elnöke dönt. A határidő meghosszabbításáról az igénylőt az igény beérkezését követő 15 napon belül tájékoztatni kell.
- 6.3. A választás kitűzése és a választás eredményének jogerőre emelkedése közötti időszakban az NVB kezelésében lévő közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok megismerése iránti igénynek a Ve.-ben meghatározott határidőben kell eleget tenni.
- 6.4. Az igénynek közérthető formában és – amennyiben ez aránytalan nehézség nélkül megoldható – az igénylő által kívánt eszközzel, illetve módon kell eleget tenni.

- 6.5. Külön kiemelést igényel a közérdeku-, vagy közérdekből nyilvános adatot igénylő személyek részére, hogy a közérdekből nyilvános személyes adatok a célhoz kötött adatkezelés elvének tiszteletben tartásával terjeszthetők, különös tekintettel az igénylés útján megszerzett személyes adatok széleskörű nyilvánosságra hozására, közösségi médiában való hozzáférhetővé tételre.
- 6.6. Ha az igénylő az adatszolgáltatás kívánt módját nem jelölte meg, úgy az igény teljesítése az NVB elnöke által választott módon és technikai eszközzel történik.
- 6.7. Ha az igénylő az adatokat betekintés útján kívánja megismerni, vagy a másolatokat személyesen kívánja átvenni, az adatigénylési felelős felveszi a kapcsolatot az igénylővel időpont egyeztetése céljából.
- 6.8. Az adatok tanulmányozására – az erre a célra kijelölt helyiségben – megfelelő időt kell biztosítani. A bemutatott dokumentum tanulmányozása során az igénylő kérdéseire válaszolni és az adatok biztonságára, illetve változatlanságára felügyelni kell.
- 6.9. A 6.6.-6.7. pont szerinti betekintésről jegyzőkönyv készül.
- 6.10. Ha az igénylő az előre egyeztetett helyen és időben nem jelenik meg és öt napon belül igazolást sem nyújt be, vagy az igény egyéb módon történő teljesítését sem kéri, az igényt visszavontnak kell tekinteni, azonban ez nem érinti a felmerült költségek megtérítésének kötelezettségét. Ezekre a körülményekre az adatigénylési felelős az időpont-egyeztetés során felhívja az igénylő figyelmét.
- 6.11. A 6.6. pont szerinti esetben az igénylőt a 6.8. pont szerinti jegyzőkönyvben nyilatkoztatni kell arról, hogy az iratokba a helyszínen betekintett, illetve hogy az igényelt másolatot átvette.
- 6.12. Az igénylő jogosult a bemutatásra került dokumentumokról jegyzeteket készíteni.
- 6.13. Az igényelt adatokat tartalmazó dokumentumról vagy dokumentumrészről annak tárolási módjától függetlenül az igénylő másolatot kaphat. Az adatigény teljesítéséért költségtérítés állapítható meg. A fizetendő költségtérítést az NVI Gazdálkodási Főosztálya állapítja meg az irányadó jogszabályok alapján, és azt közli az adatigénylési felelőssel. A költségtérítés összegéről az igénylőt a teljesítést megelőzően az adatigénylési felelős tájékoztatja. Az igénylő a tájékoztatás kézhezvételét követő 30 napon belül nyilatkozik arról, hogy az igénylést fenntartja-e. A tájékoztatás megtételétől az igénylő nyilatkozatának beérkezéséig terjedő időtartam nem számít bele az adatigénylés teljesítésére vonatkozó határidőbe. Ha az igénylő az igényét fenntartja, 15 napon belül köteles a költségtérítést megfizetni.

- 6.14. Ha a közérdekű adatot tartalmazó dokumentum az igénylő által meg nem ismerhető adatot is tartalmaz, az igénylő által megtekinteni kívánt dokumentumon, illetve a dokumentum másolatán a meg nem ismerhető adatot felismerhetetlenné kell tenni.
- 6.15. Az igényelt adatokat tartalmazó dokumentumban szereplő, az igénylő által nem megismerhető adatok megismerhetetlenné tételéről, valamint - ha szükséges - a másolatkészítésről az adatigénylési felelős gondoskodik, az elektronikus adathordozóra történő rögzítést a Titkárság végzi.
- 6.16. Ha az adatigény teljesítése a munkaerőforrás – jogszabályban meghatározott – aránytalan mértékű igénybevételével jár vagy a dokumentum vagy dokumentumrész, amelyről az igénylő másolatot igényelt jelentős terjedelmű, vagy ha a költségtérítés mértéke meghaladja a közérdekű adat iránti igény teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékéről szóló 301/2016. (IX. 30.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Korm. rendelet) meghatározott összegét, az adatigénylést a költségtérítésnek az igénylő általi megfizetését követő 15 napon belül kell teljesíteni. Arról, hogy az adatigénylés a munkaerőforrás – Korm. rendeletben meghatározott – aránytalan mértékű igénybevételével jár, illetve, hogy a másolatként igényelt dokumentum vagy dokumentumrész jelentős terjedelmű, továbbá a 6.12. pont szerinti költségtérítés mértékéről, valamint az adatigénylés teljesítésének a másolatkészítést nem igénylő lehetőségeiről az igénylőt az adatigénylési felelős az igény beérkezését követő 15 napon belül tájékoztatja.
- 6.17. Ha a másolat elkészítése és a költségek kiszámítása helyben nem lehetséges, az adatigénylési felelős haladéktalanul gondoskodik a másolat elkészítéséről, valamint a másolat költségének megállapításáról, és ha az adatigény jelentős terjedelmű, illetve nagy számú adatra vonatkozik, a költségtérítés megfizetését követően a másolat igénylő részére történő eljuttatásáról.
- 6.18. A meg nem ismerhető adatok felismerhetetlenné tételével összefüggésben felmerült költség – az adatigénylés teljesítésével összefüggő munkaerő-ráfordítás figyelembe vehető költségének kivételével – az igénylőre nem hárítható át.
- 6.19. A másolatért az igénylő által fizetendő költségtérítést az NVI Pénztárában készpénzzel vagy az NVI Magyar Államkincstárnál vezetett 10032000-00333616-00000000 bankszámla számára kell befizetni.

- 6.20. Az adatigénylés elutasítása, nem teljesítése miatt vagy a megállapított költségtérítés összegének felülvizsgálata iránti keresetindítás esetén az NVB jogi képviselétől a Bizottság dönt.
- 6.21. Az adatigénylési felelős javaslatot tehet az NVB elnöke részére a jelentős arányban vagy mennyiségben felmerült adatigények, illetve az arra adott válasznak a [www.valasztas.hu](http://www.valasztas.hu) oldalnak az NVB adatait tartalmazó oldalán való közzétételére.

## **7. Az igény teljesítésének megtagadása**

- 7.1. Az NVB elnöke az igény teljesítésének megtagadásáról annak indokaival, valamint az Info tv. 31. §-a alapján az igénylőt megillető jogorvoslati lehetőségekről való tájékoztatással együtt, az igény beérkezését követő 15 napon belül írásban – ha az igényben elektronikus levelezési címét közölte – elektronikus levélben értesíti az igénylőt.
- 7.2. A jogorvoslati lehetőségekről szóló tájékoztatásnak az alábbiakat kell tartalmaznia:
- a) a Hatóságnál az igénylő bejelentéssel vizsgálatot kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy a közérdekű adatok megismeréséhez fűződő jogok gyakorlásával kapcsolatban jogsérelem érte, vagy ennek közvetlen veszélye fennáll;
  - b) az igénylő a közérdekű adat megismerésére vonatkozó igény elutasítása esetén bírósághoz fordulhat, a pert az igény elutasításának közlésétől számított harminc napon belül kell megindítani az NVB ellen;
  - c) a perindításra rendelkezésre álló határidő elmulasztása esetén igazolásnak van helye;
  - d) a per illetékmentességére vonatkozó figyelemfelhívást, az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 57. § (1) bekezdés o) pontjára való hivatkozással.
- 7.3. Az igény teljesítése nem tagadható meg azért, mert a nem magyar anyanyelvű igénylő az igényét anyanyelvén vagy az általa értett más nyelven fogalmazza meg.

## **8. Az eljárás lezárását követő intézkedések**

Az ügy lezárását, azaz az igény teljesítését, az igény jogerős elutasítását, illetve az esetlegesen felmerülő költségek megfizetését követően az igénylő személyes adatait anonimizálás útján haladéktalanul törölni kell.



## **9. Nyilvántartás, adatszolgáltatás és tájékoztatás**

- 9.1. Az adatigénylési felelős az igényekről, az igények elintézésének módjáról, elutasító döntés esetében annak indokáról nyilvántartást vezet.
- 9.2. Az NVB elnöke – az adatigénylési felelős előkészítése alapján – az elutasított kérelmekről és azok indokairól az Info tv. 30. § (3) bekezdésében meghatározott határidőben tájékoztatja a Hatóságot.
- 9.3. Az igények intézésének rendjére vonatkozó, az Info tv. 34. § (3) bekezdése szerinti – az 1. számú függelékben meghatározott – tájékoztatót az igények benyújtására biztosított elérhetőségekkel együtt az NVI a [valasztas.hu](http://valasztas.hu) honlapon, az NVB-re vonatkozó aloldalon a „Közérdekű adatok” hivatkozás alatt közzéteszi oly módon, hogy egyértelmű legyen, hogy az az NVB kezelésében lévő közérdekű és közérdekből nyilvános adatok megismerésére irányuló igények intézésének rendjére vonatkozik.
- 9.4. Az adatigénylési felelős nevét az NVI szintén közzéteszi a [www.valasztas.hu](http://www.valasztas.hu) oldalon az NVB közérdekű adatait tartalmazó oldalán.
- 9.5. Amennyiben az 1. és a 2. számú függelék alapján a [www.valasztas.hu](http://www.valasztas.hu) oldalon elhelyezett tájékoztató, illetve igénylőlap szövegében - jogszabályváltozás, az adatigénylési felelős személyében bekövetkező változás, vagy egyéb technikai okból - módosítás szükséges, úgy azt a Titkárság a Bizottság egyidejű értesítése mellett hajtja végre.

## **II. fejezet**

### **A közérdekű adatok elektronikus közzétételének rendje**

#### **10. Általános rendelkezések**

- 10.1. A Szabályzat II. fejezetének rendelkezéseit az NVB kezelésében lévő közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok közzététele vonatkozásában kell alkalmazni.
- 10.2. Az NVB, mint adatfelelős a közérdekű adatok közzétételére vonatkozó kötelezettségének az NVI, mint adatközlő által működtetett, a [valasztas.hu](http://valasztas.hu) weboldalon, a választások hivatalos honlapján való közzététellel tesz eleget.

## **11. Az adatszolgáltatás és közzététel rendje**

- 11.1. Az NVI a [valasztas.hu](http://valasztas.hu) weboldal Nemzeti Választási Bizottság menüpontjának nyitólapján elérhető, „Közérdekű adatok” menüponton keresztül teszi közzé a közzétételi listák alapján az NVB kötelezően közzéteendő adatait.
- 11.2. A menüpont működtetéséért a Titkárság felelős, e körben feladatai különösen a következők:
  - a) gondoskodik a közzéteendő adatok aktualitásáról;
  - b) gondoskodik a közzéteendő adatok folyamatos hozzáférhetőségéről;
  - b) gondoskodik a közzéteendő adat előző állapotának archiválásáról, ahol ezt jogszabály előírja.
- 11.3. A menüpontot úgy kell kialakítani, hogy az azon belüli változtatások (pl.: adat közzététele, helyesbítése, frissítése, eltávolítása vagy archiválása) automatikusan naplózásra kerüljenek. A naplózás során rögzíteni kell különösen a változtatás dátumát, időpontját és a felhasználó nevét.
- 11.4. Az NVB vonatkozásában közzéteendő adatok összeállításáért, frissítésért és teljeskörűségéért a Titkárság felelős.
- 11.5. A tévesen vagy pontatlanul közzétett adatok helyesbítéséről, kicseréléséről a Titkárság azonnal gondoskodik.
- 11.6. Az általános közzétételi listát a Szabályzat 3. számú függeléke tartalmazza.
- 11.7. A Titkárság a közzétételi listák adatait az adatok közzétételéhez szükséges közzétételi mintákról szóló jogszabályban meghatározottak szerint teszi közzé.
- 11.8. A közzétételi listák felülvizsgálatát a Titkárság végzi, évente egy alkalommal, minden év április 1-ig. Szükség esetén a Titkárság az NVB elnöke útján kezdeményezi a Szabályzat II. fejezetének módosítását.
- 11.9. Amennyiben jogszabály a közzétételi listák körébe tartozó új adatok közzétételét írja elő, a Titkárság gondoskodik a közzétételi listák módosításáról. A jogszabályból egyébként fakadó közzétételi kötelezettséget a közzétételi listák módosításának megtörténtéig is teljesíteni kell.

## **III. Az adatvédelmi incidens kezelésének szabályai**

1. A Bizottság az adatvédelmi események bejelentésére az [nvb@nvi.hu](mailto:nvb@nvi.hu) elektronikus elérhetőséget működteti.
2. A Bizottság tagja és a Titkárság adatfeldolgozó munkatársa az adatigénylési felelősön keresztül a lehetséges adatvédelmi incidenst haladéktalanul köteles az NVB elnökének írásban jelezni.
3. A Bizottság adatigénylési felelőse a lehetséges adatvédelmi incidenst a bejelentését követő 48 órán belül - figyelemmel az Info tv.-ben a bejelentési kötelezettség akadályozására vonatkozó rendelkezésekre - megvizsgálja, hogy érint-e személyes adatot, és adatvédelmi incidensnek minősül-e. Ha megállapítja, hogy adatvédelmi incidens történt, értékeli az incidens személyes adatokat érintő kockázatait. Az NVB elnöke az adatigénylési felelős javaslata alapján dönt arról, hogy az adatvédelmi incidens kockázatot jelent-e az érintett jogaira és szabadságaira nézve, továbbá dönt a szükséges intézkedések meghozataláról.
4. Elektronikus adatokra vonatkozó biztonsági incidenst, amennyiben személyes adatok nem érintettek, informatikai biztonsági incidensként kell kezelni, amelyre az NVI Informatikai Biztonsági Szabályzata az irányadó.
5. Ha a vizsgálat alapján bebizonyosodik, hogy nem történt adatvédelmi incidens, az NVB elnöke erről tájékoztatja a bejelentőt.
6. Az adatigénylési felelős az adott adatvédelmi incidens sajátosságaira tekintettel jogosult arra, hogy a Hatóságnak küldendő bejelentésben az Info tv. 25/J. § (5) bekezdésében foglaltakon túl további, az ügy szempontjából lényeges információkat tüntessen fel.
7. Az NVB elnöke az adatvédelmi incidenssel kapcsolatos tájékoztatást minden esetben külön üzenet formájában, elektronikus, illetve postai úton továbbítja az érintett részére.
8. Ha a III.7. pont szerinti tájékoztatás aránytalan erőfeszítést igényel, az NVB elnöke az érintetteket közleményben tájékoztatja, amelyet a Titkárság a [www.valasztas.hu](http://www.valasztas.hu) honlapon közzétesz.

#### **IV. Záró rendelkezés**


1. A Szabályzat alkalmazása során az Info tv. 3. §-ában meghatározott fogalmak irányadóak.
2. Az 1.3. pont szerinti adatigénylési felelőst a Szabályzat hatálybalépését követő 3 napon belül jelöli ki az NVI elnöke.
3. A Szabályzat rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekre is alkalmazni kell.

4. A Szabályzat az elfogadását követő ötödik napon lép hatályba, azzal, hogy a Bizottság 2016. szeptember 12-ei ülésén, a 68. számú jegyzőkönyvi döntésével elfogadott Nemzeti Választási Bizottságnak és a Nemzeti Választási Irodának a Nemzeti Választási Bizottság kezelésében lévő közérdekű adatok megismerésének rendjéről, valamint a közérdekű adatok közzétételének rendjéről szóló közös szabályzata hatályát veszti.

Budapest, 2022. február 26.

  
**Dr. Nagy Attila**  
elnök  
Nemzeti Választási Iroda



  
**Dr. Téglási András**  
elnök  
Nemzeti Választási Bizottság

## **Tájékoztató a Nemzeti Választási Bizottság kezelésében lévő közérdekű adatok egyedi igényléséről**

### **Általános információk**

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény értelmében a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatoknak (a továbbiakban együtt: közérdekű adat) megismerése iránt bárki - szóban, írásban vagy elektronikus úton - igényt nyújthat be.

### **A közérdekű adat megismerésére irányuló igények benyújtásának módja**

1. Személyesen a Nemzeti Választási Iroda Nemzeti Választási Bizottság Titkárságán (1054 Budapest, Alkotmány u. 3.) ügyfélfogadási időben, munkanapokon hétfőtől csütörtökig 8.30-16.00-ig, pénteken 8.30-13.30 óráig.

A Bizottság adatigénylési felelőse: Az NVI elnöke által a Nemzeti Választási Bizottság Titkársága munkatársai közül kijelölt személy.

2. Írásban a Nemzeti Választási Bizottság

- postai címén: 1397 Budapest, Pf.:547, vagy
- elektronikusan az [nvb@nvi.hu](mailto:nvb@nvi.hu) címen.

### **A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendje**

A Nemzeti Választási Bizottság elnöke a Bizottság kezelésében lévő közérdekű adatigénynek a lehető legrövidebb időn belül, de legkésőbb az igénynek a Nemzeti Választási Bizottsághoz történő beérkezésétől, illetve a szóban előterjesztett igény írásba foglalásától számított 15 napon belül tesz eleget. A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény rendelkezéseire figyelemmel a Nemzeti Választási Bizottság elnöke a választás kitűzése és a választás eredményének jogerőre emelkedése közötti időszakban a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok megismerése iránti igénynek haladéktalanul, de legfeljebb 5 munkanapon belül tesz eleget. Amennyiben az adatigénylés nem egyértelmű, a Nemzeti Választási Bizottság elnöke felhívja az igénylőt az igény pontosítására. (Ennek időtartama nem számít be az ügyintézési határidőbe.)

Ha az adatigénylés jelentős terjedelmű, illetve nagyszámú adatra vonatkozik, vagy az adatigény teljesítése a munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével jár a fenti határidő egy alkalommal 15 nappal meghosszabbítható, amelyről az adatigénylőt a kérelem beérkezését követő 15 napon belül tájékoztatjuk.

Az adatokat tartalmazó dokumentumról az igénylő másolatot kaphat. Az adatigény teljesítéséért - az azzal kapcsolatban felmerült költség mértékéig terjedően - költségtérítés állapítható meg, amelynek összegéről az igénylőt a teljesítést megelőzően tájékoztatjuk. Ha az adatigénylés teljesítése a munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével jár, vagy a dokumentum jelentős terjedelmű, az adatigénylést – a választási időszak kivételével – a költségtérítés megfizetését követő 15 napon belül teljesítjük. E bekezdésben írtakról az igénylőt az igény beérkezését követő 15 napon belül tájékoztatjuk. Az igénylő tájékoztatást kap az adatigénylés teljesítésének másolatkészítést nem igénylő lehetőségéről is.

Az igény teljesítésének megtagadásáról és annak indokairól az igény beérkezését követő 15 napon belül a Nemzeti Választási Bizottság elnöke levélben, vagy amennyiben az igény elektronikus úton érkezett vagy az igényben az elektronikus levelezési cím fel van tüntetve, elektronikusan tájékoztatást küld az igénylőnek.

### **Jogorvoslat**

Az igénylő a közérdekű adat megismerésére vonatkozó igény elutasítása vagy a teljesítésre nyitva álló (illetve a meghosszabbított) határidő eredménytelen eltelte esetén, valamint az adatigénylés teljesítéséért megállapított költségtérítés összegének felülvizsgálata érdekében keresettel élhet. A pert az igény elutasításának közlésétől, a határidő eredménytelen elteltétől, illetve a költségtérítés megfizetésére vonatkozó határidő lejártától számított harminc napon belül lehet megindítani.

Az adatigénylő az illetékről szóló 1990. évi XCIII. törvény 57. § (1) bekezdés o) pontja értelmében a személyes adatok védelmével, illetve a közérdekű adatok nyilvánosságával összefüggésben indított per tekintetében illetékmentességet élvez. Az igénylőt per kezdeményezése esetén illeték fizetésére nem lehet kötelezni.

Az adatigénylő a közérdekű adatok megismeréséhez fűződő jogok gyakorlásával kapcsolatos jogsértés esetén a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (1055 Budapest,

Falk Miksa u. 9-11.) is fordulhat. Ha az igény elutasítása, nem teljesítése vagy az adatigénylés teljesítéséért megállapított költségtérítés összege miatt az igénylő a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál bejelentést tesz, a pert a bejelentés érdemi vizsgálatának elutasításáról, a vizsgálat megszüntetéséről vagy lezárásáról, továbbá az adatkezelő jogsérelem orvoslására, illetve annak közvetlen veszélye megszüntetésére történő felszólítása eredményéről szóló értesítés kézhezvételét követő harminc napon belül lehet megindítani. A perindításra rendelkezésre álló határidő elmulasztása esetén igazolásnak van helye.

### Igénylőlap közérdekű adat megismerésére

1. A közérdekű adatot igénylő személy (igénylő) neve: .....

2. Az igénylő elérhetősége (belföldi lakóhely vagy tartózkodási hely, e-mail cím, telefaxszám, telefonszám):<sup>1</sup>

.....  
.....

3. Az igényelt közérdekű adat pontos meghatározása:

4. A közérdekű adatokat<sup>2</sup>

- személyesen, csak az adatok megtekintésével kívánom megismerni.
- személyesen, az adatok megtekintésével kívánom megismerni, és másolatot<sup>3</sup> is kérek.
- kizárólag másolat formájában igénylem.

5. Amennyiben a közérdekű adatokat kizárólag másolat formájában kéri, a másolat<sup>4</sup>

- papíralapú legyen, amelyet kérem (a megadott címre küldjenek meg és/vagy megadott faxszámra küldjenek meg),
- számítógépes adathordozó legyen (pendrive), amelyet a megadott címre küldjenek meg,
- elektronikus formátumú legyen, amelyet a megadott e-mail címre küldjenek meg.

5. Egyéb:

Kelt:

.....  
aláírás

<sup>1</sup> Kérjük, legalább azt az elérhetőséget adja meg részünkre, amelyre a 4. pontra figyelemmel a másolatot kéri, illetve amelyen keresztül Önnel a kapcsolat tartható; egyéb adatok a kapcsolattartást könnyíthetik meg (ha pl. az adatigény pontosításának szükségessége merülne fel).

<sup>2</sup> A megfelelőt kérjük aláhúzással jelölni.

<sup>3</sup> Felhívjuk figyelmét, hogy a másolat készítéséért - az azzal kapcsolatban felmerült költség mértékéig terjedően - költségtérítés állapítható meg, amelynek összegéről az igénylőt a teljesítést megelőzően tájékoztatjuk. Ha a dokumentum jelentős terjedelmű, a másolat iránti igényt - a választási időszak kivételével - a költségtérítés megfizetését követő 15 napon belül teljesítjük.

<sup>4</sup> A megfelelőt kérjük aláhúzással jelölni.



## 1. Szervezeti, személyi adatok

## 1.1. Kapcsolat, szervezet, vezetők

## I. Elérhetőségi adatok

Adattípus	Tartalom	Tartalomért felelős szervezeti egység, illetve személy	Frissítés	Megőrzés
1. Hivatalos név	Megfelelő adatok értelemszerűen.	Nemzeti Választási Bizottság Titkársága	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot törölendő.
2. Székhely	Megfelelő adatok értelemszerűen.	Nemzeti Választási Bizottság Titkársága	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot törölendő.
3. Postacím	Megfelelő adatok értelemszerűen.	Nemzeti Választási Bizottság Titkársága	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot törölendő.
4. Telefonszám	Megfelelő adatok értelemszerűen.	Nemzeti Választási Bizottság Titkársága	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot törölendő.
5. Faxszám	Megfelelő adatok értelemszerűen.	Nemzeti Választási Bizottság Titkársága	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot törölendő.
6. Központi elektronikus levélcím	Megfelelő adatok értelemszerűen – a közvetlen elérés biztosításával.	Nemzeti Választási Bizottság Titkársága	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot törölendő.
7. A honlap URL-je	Megfelelő adatok értelemszerűen.	Nemzeti Választási Bizottság Titkársága	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot törölendő.
8. Ügyfélszolgálat elérhetősége (telefonszám, telefaxszám, ügyfélfogadás helye, postacím)	Megfelelő adatok értelemszerűen.	Nemzeti Választási Bizottság Titkársága	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot törölendő.
9. Ügyfélszolgálati vezető neve	Megfelelő adatok értelemszerűen.	Nemzeti Választási Bizottság Titkársága	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot törölendő.
10. Az ügyfélfogadás rendje	Megfelelő adatok értelemszerűen.	Nemzeti Választási Bizottság Titkársága	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot törölendő.

## II. A szervezeti Struktúra

	Adattípus	Tartalom	Tartalomért felelős szervezeti egység, illetve személy	Frissítés	Megőrzés
1.	A szervezeti struktúra ábrája (a szervezeti egységek és vezetőik megnevezése)	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-

## III. A Nemzeti Választási Bizottság vezetői

	Adattípus	Tartalom	Tartalomért felelős szervezeti egység, illetve személy	Frissítés	Megőrzés
1.	A Nemzeti Választási Bizottság tagjainak neve, beosztás megnevezése, hivatali elérhetősége (telefon, telefax, postacím, elektronikus levélcím)	Megfelelő adatok értelemszerűen – az elektronikus levélcím közvetlen elérésének biztosításával.	Nemzeti Választási Bizottság Titkársága	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot törlendő.
2.	A szervezeti egységek vezetőinek neve, beosztás megnevezése, hivatali elérhetősége (telefon, telefax, postacím, elektronikus levélcím)	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-

### 1.2. A felügyelt költségvetési szervek

I. A Nemzeti Választási Bizottság irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szerv

	Adattípus	Tartalom	Tartalomért felelős szervezeti egység, illetve személy	Frissítés	Megőrzés
1.	A Nemzeti Választási Bizottság irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szervek hivatalos neve (teljes neve), székhelye, elérhetősége (telefonszám, telefaxszám, postacím, elektronikus levélcím)	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-
2.	A Nemzeti Választási Bizottság irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szervek honlapjának URL-je	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-
3.	A Nemzeti Választási Bizottság irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szervek ügyfélszolgálatának vagy közönségkapcsolatának elérhetősége (telefonszám, telefaxszám, ügyfélfogadás helye, postacíme), ügyfélfogadásának rendje	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-

### 1.3. Gazdálkodó szervezetek

#### I. A Nemzeti Választási Bizottság tulajdonában álló vagy részvételével működő gazdálkodó szervezetek

	Adattípus	Tartalom	Tartalomért felelős szervezeti egység, illetve személy	Frissítés	Megőrzés
1.	A Nemzeti Választási Bizottság többségi tulajdonában álló, illetve részvételével működő gazdálkodó szervezet neve, székhelye, elérhetősége (postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme), tevékenységi köre, képviselőjének neve, a közfeladatot ellátó szerv részesedésének mértéke	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-
2.	A fentiek szerinti gazdálkodó szervezetek tevékenységi körének leírása	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-
3.	A fentiek szerinti gazdálkodó szervezetek képviselőjének neve	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-
4.	A fentiek szerinti gazdálkodó szervezetekben a közfeladatot ellátó szerv részesedésének mértéke	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-

## 1.4. Közalapítványok

### I. A Nemzeti Választási Bizottság által alapított közalapítványok

Adattípus	Tartalom	Tartalomért felelős szervezeti egység, illetve személy	Frissítés	Megőrzés
1. Azon közalapítványok neve, amelyeket a Nemzeti Választási Bizottság alapított, amelyek alapítói jogát ő gyakorolja	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-
2. A fentiek szerinti közalapítványok székhelye	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-
3. A fentiek szerinti közalapítványok kezelő szerve tagjainak felsorolása	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-

## 1.5. Lapok

### I. Lapok

Adattípus	Tartalom	Tartalomért felelős szervezeti egység, illetve személy	Frissítés	Megőrzés
1. A Nemzeti Választási Bizottság által alapított lapok neve	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-
2. A Nemzeti Választási Bizottság által alapított lapok szerkesztőségének és kiadójának neve és elérhetősége (telefon, telefax, földrajzi hely, postacím, elektronikus levélcím)	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-
3. A Nemzeti Választási Bizottság által alapított lapok főszerkesztőjének neve	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-

### 1.6. Felettes, felügyeleti, törvényességi ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szerv

#### I. Felettes, felügyeleti, törvényességi ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szerv

Adattípus	Tartalom	Tartalomért felelős szervezeti egység, illetve személy	Frissítés	Megőrzés
1. A Nemzeti Választási Bizottság felettes, illetve felügyeleti szervének, hatósági döntéseinek tekintetében a fellebbezés elbírálására jogosult szervek, ennek hiányában a közfeladatot ellátó szerv felett törvényességi ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szerv hivatalos neve (teljes neve), székhelye, elérhetősége (telefon, telefax, földrajzi hely, postacím, elektronikus levélcím), honlapjának címe	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-
2. A Nemzeti Választási Bizottság felettes, illetve felügyeleti szervének, hatósági döntéseinek tekintetében a fellebbezés elbírálására jogosult szervek, ennek hiányában a közfeladatot ellátó szerv felett törvényességi ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szerv ügyfélszolgálatának vagy közönségkapcsolatának elérhetősége (telefonszám, telefaxszám, ügyfélfogadás helye, postacíme), ügyfélfogadásának rendje	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-

### 1.7. Költségvetési szervek

Adattípus	Tartalom	Tartalomért felelős szervezeti egység, illetve személy	Frissítés	Megőrzés

1.	A Nemzeti Választási Bizottság által alapított költségvetési szerv neve, székhelye, a költségvetési szervet alapító jogszabály megjelölése, illetve azt alapító határozat, a költségvetési szerv alapító okirata, működési engedélye	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-
2.	A költségvetési szerv vezetője, honlapjának elérhetősége	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-

## 2. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok

### I. A Nemzeti Választási Bizottság alaptevékenysége, feladat- és hatásköre

Adattípus	Tartalom	Tartalomért felelős szervezeti egység, illetve személy	Frissítés	Megőrzés
1.	A Nemzeti Választási Bizottság feladatát, hatáskörét és alaptevékenységét meghatározó, a szervezetre vonatkozó alapvető jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a szervezeti és működési szabályzat vagy ügyrend az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat hatályos és teljes szövege	Nemzeti Választási Bizottság Titkársága	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával.
2.	A Nemzeti Választási Bizottság feladatáról, tevékenységéről szóló tájékoztató szövege magyar és angol nyelven	Nemzeti Választási Bizottság Titkársága, Külkapcsolatok, Sajtó és Protokoll Főosztály	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot törölendő.

3.	A helyi önkormányzat önként vállalt feladatainak felsorolása és részletes leírása	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-
----	-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------	---	---	---

II. A hatósági ügyek intézésének rendjével kapcsolatos adatok

	Adattípus	Tartalom	Tartalomért felelős szervezeti egység, illetve személy	Frissítés	Megőrzés
1.	A hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-
2.	A hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv illetékességi területe	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-
3.	A hatósági ügyekben az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok felsorolása	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-
4.	A hatósági ügyekben az eljárási illetékek, igazgatási szolgáltatási díjak összege	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-
5.	A hatósági ügyekben az alapvető eljárási szabályok, ezek magyarázata, az ügyintézés segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-
6.	A hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására szolgáló postacím	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási			



	(postafiók szerinti cím, ha van), ügyfélfogadási vagy közönségkapcsolati cím és nyitvatartási idő	Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-
7.	A hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására, elintézésére, fellebbezésére nyitva álló határidő	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-
8.	A hatósági ügyekben használt formanyomtatványok listája	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-
9.	A hatósági ügyekben igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpontfoglalás	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-
10.	A hatósági ügyekben az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztató az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-

### III. Közzolgáltatások

	Adattípus	Tartalom	Tartalomért felelős szervezeti egység, illetve személy	Frissítés	Megőrzés
1.	A Nemzeti Választási Bizottság által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közzolgáltatások megnevezése	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-
2.	A Nemzeti Választási Bizottság által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közzolgáltatások tartalmának leírása	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-

		Bizottság esetében nem értelmezhető.”				
3.	A Nemzeti Választási Bizottság nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott szolgáltatások igénybevételének rendjére vonatkozó tájékoztatás	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-			-
4.	A Nemzeti Választási Bizottság által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott szolgáltatások díjának és az abból adott kedvezménynek mértéke	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-			-

IV. A Nemzeti Választási Bizottság nyilvántartásai

	Adattípus	Tartalom	Tartalomért felelős szervezeti egység, illetve személy	Frissítés	Megőrzés
1.	A Nemzeti Választási Bizottság által saját fenntartású adatbázisok, illetve nyilvántartások leíró (név, formátum, az adatkezelés célja, jogalapja, időtartama, az érintettek köre, az adatok forrása, kérdőíves adatfelvétel esetén a kitöltetlen kérdőív) jegyzéke	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-
2.	A Nemzeti Választási Bizottság által - alaptervekenysége keretében - gyűjtött és feldolgozott adatok fajtái	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-
3.	A Nemzeti Választási Bizottság által - alaptervekenysége keretében - gyűjtött és feldolgozott adatokhoz való hozzáférés módja	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-
4	A Nemzeti Választási Bizottság által - alaptervekenysége keretében - gyűjtött és feldolgozott adatokról való másolatkészítés költségei	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-

V. Nyilvános kiadványok

Adattípus	Tartalom	Tartalomért felelős szervezeti egység, illetve személy	Frissítés	Megőrzés
1. A Nemzeti Választási Bizottság nyilvános kiadványainak címei	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-
2. A Nemzeti Választási Bizottság nyilvános kiadványai témájának leírása	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-
3. A Nemzeti Választási Bizottság nyilvános kiadványaihoz való hozzáférés módja	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-
4. A Nemzeti Választási Bizottság nyilvános kiadványaiért fizetendő költségértékes mértéke vagy az ingyenesség ténye	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-

VI. Döntéshozatal, ülések

Adattípus	Tartalom	Tartalomért felelős szervezeti egység, illetve személy	Frissítés	Megőrzés
1. A Nemzeti Választási Bizottság döntései előkészítésének rendje	A Bizottság ügyrendjének szövegét tartalmazó önálló dokumentum honlapon való elérhetőségének biztosítása.	Nemzeti Választási Bizottság Titkársága	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot 1 évig archivumban tartásával.
2. A Nemzeti Választási Bizottság döntéseiben való állampolgári közreműködés (véleményezés) módja (erre)	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-

	szolgáltató postai, illetve elektronikus levélcím)					
3.	A Nemzeti Választási Bizottság döntéshozatalának eljárási szabályai	A vonatkozó jogszabály és a Nemzeti Választási Bizottság ügyrendjének szövegét tartalmazó önálló dokumentum honlapon való elérhetőségének biztosítása.	Nemzeti Választási Bizottság Titkársága	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot 1 évig archivumban tartásával.	
4.	A Nemzeti Választási Bizottság ülésének helye (irányítószám, város, utca, házszám)	A Nemzeti Választási Bizottság ülésének helyét, idejét és tervezett napirendjét tartalmazó tájékoztatónak a honlapon való elérhetőségének biztosítása.	Nemzeti Választási Bizottság Titkársága	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot 1 évig archivumban tartásával.	
5.	A Nemzeti Választási Bizottság megtartott üléseinek ideje (év, hó, nap, óra megjelöléssel), valamint nyilvánossága, üléseinek jegyzőkönyvei, illetve összefoglalói	A Nemzeti Választási Bizottság üléséről készült jegyzőkönyv elérhetőségének biztosítása.	Nemzeti Választási Bizottság Titkársága	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot 1 évig archivumban tartásával.	

6.	A Nemzeti Választási Bizottság tervezett üléseinek ideje (év, hó, nap, óra megjelöléssel), valamint nyilvánossága	Nemzeti Választási Bizottság ülésének helyét, idejét és tervezett napirendjét tartalmazó tájékoztatónak a honlapon való elérhetőségének biztosításával.	Nemzeti Választási Bizottság Titkársága	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot 1 évig archivumban tartásával.
7.	A Nemzeti Választási Bizottság ülései látogathatóságának rendje	Nemzeti Választási Bizottság ügyrendjének szövegét tartalmazó önálló dokumentum, a honlapon való elérhetőségének biztosításával.	Nemzeti Választási Bizottság Titkársága	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot 1 évig archivumban tartásával.
8.	A Nemzeti Választási Bizottság üléseinek napirendje	Ülésenkénti bontásban a Nemzeti Választási Bizottság ülésének helyét, idejét és tervezett napirendjét tartalmazó tájékoztató, valamint az ülésről készített jegyzőkönyvnek a honlapon való elérhetőségének biztosításával.	Nemzeti Választási Bizottság Titkársága	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot 1 évig archivumban tartásával.
9.	A Nemzeti Választási Bizottság döntéseinek felsorolása	Ülésenkénti bontásban a Nemzeti Választási Bizottság határozatainak, iránymutatásainak, közleményeinek és jegyzőkönyveinek a honlapon való elérhetőségének biztosításával.	Nemzeti Választási Bizottság Titkársága	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot 1 évig archivumban tartásával.

VII. A Nemzeti Választási Bizottság döntései, koncepciók, tervezetek, javaslatok

	Adattípus	Tartalom	Tartalommért felelős szervezeti egység, illetve személy	Frissítés	Megőrzés
1.	A Nemzeti Választási Bizottság döntéseinek felsorolása	A Nemzeti Választási Bizottság döntései (határozat, jegyzőkönyvi döntés) elérhetőségének a honlapon való biztosítása.	Nemzeti Választási Bizottság Titkársága	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot 1 évig archivumban tartásával.
2.	A Nemzeti Választási Bizottság döntéshozatalának dátuma (év, hó, nap megjelöléssel)	Döntésenkénti bontásban a Nemzeti Választási Bizottság határozatainak, jegyzőkönyvi döntésének, iránymutatásainak és az ülések jegyzőkönyveinek a honlapon való elérhetőségének biztosításával.	Nemzeti Választási Bizottság Titkársága	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot 1 évig archivumban tartásával.
3.	A Nemzeti Választási Bizottság szavazásának nyilvános adatai, ha azt jogszabály nem korlátozza	Döntésenkénti bontásban a Nemzeti Választási Bizottság jegyzőkönyveinek a honlapon való elérhetőségének biztosításával.	Nemzeti Választási Bizottság Titkársága	A változásokat követően azonnal.	Az előző állapot 1 évig archivumban tartásával.
4.	A jogszabályok előkészítésében való társadalmi részvételtől szóló törvény alapján közzéteendő jogszabályalkotásra irányuló koncepciók, jogszabálytervezetek és kapcsolódó dokumentumok	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-
5.	A jogszabályok előkészítésében való társadalmi részvételtől szóló törvény alapján közzéteendő jogszabályalkotásra irányuló	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-

	koncepciók, jogszabálytervezetek tekintetében az egyeztetés állapota				
6.	A helyi önkormányzat képviselő-testületének nyilvános ülésére benyújtott előterjesztések a benyújtás időpontjától	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-
7.	Összefoglaló a véleményezők észrevételeiről, és az észrevételek elutasításának indokairól	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-

#### VIII. Pályázatok

	Adattípus	Tartalom	Tartalomért felelős szervezeti egység, illetve személy	Frissítés	Megőrzés
1.	A Nemzeti Választási Bizottság által kiírt pályázatok szakmai leírása, azok eredményei és indoklásuk	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-

#### IX. Hirdetmények

	Adattípus	Tartalom	Tartalomért felelős szervezeti egység, illetve személy	Frissítés	Megőrzés
1.	A Nemzeti Választási Bizottság által közzétett hirdetmények	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-
2.	A Nemzeti Választási Bizottság által közzétett közlemények	Megfelelő adatok értelemszerűen.	Nemzeti Választási Bizottság Titkársága	A változásokat követően azonnal.	Legalább 1 évig archivumban tartással.

#### X. Közérdekű adatok igénylése

Adattípus	Tartalom	Tartalomért felelős szervezeti egység, illetve személy	Frissítés	Megőrzés
1. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények intézésének rendje	Megfelelő adatok értelemszerűen.	Adatigénylési felelős	Negyedévente.	Előző állapot törlendő.
2. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények tekintetében illetékes szervezeti egység neve	Megfelelő adatok értelemszerűen.	Adatigénylési felelős	Negyedévente.	Előző állapot törlendő.
3. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények tekintetében illetékes szervezeti egység elérhetősége (postacíme, földrajzi helye, telefonszáma, telefaxszáma, elektronikus levélcíme)	Megfelelő adatok értelemszerűen – az elektronikus levélcím közvetlen elérésének biztosításával.	Adatigénylési felelős	Negyedévente.	Előző állapot törlendő.
4. Az adatvédelmi felelős vagy az információs jogokkal foglalkozó személy neve	Megfelelő adatok értelemszerűen.	Adatigénylési felelős	Negyedévente.	Előző állapot törlendő.
5. A közérdekű adatokkal kapcsolatos kötelező statisztikai adatszolgáltatás adott szervezetre vonatkozó adatai	Megfelelő adatok értelemszerűen.	Adatigénylési felelős	Negyedévente.	Az előző állapot 1 évig archivumban tartásával.
6. A közfeladatot ellátó szerv kezelésében lévő közérdekű adatok felhasználására, hasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-
7. Azon közérdekű adatok hasznosítására irányuló szerződések listája, amelyekben a közfeladatot ellátó szerv az egyik szerződő fél	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-

XI. Közzétételi listák

Adattípus	Tartalom	Tartalomért felelős szervezeti egység, illetve személy	Frissítés	Megőrzés
-----------	----------	--------------------------------------------------------	-----------	----------



1.	A Nemzeti Választási Bizottságra vonatkozó különös közzétételi lista	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-
2.	A Nemzeti Választási Bizottságra vonatkozó egyedi közzétételi lista	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-

### 3. Gazdálkodási adatok

#### 3.1. A működés törvényessége, ellenőrzések

##### I. Vizsgálatok, ellenőrzések listája

Adattípus	Tartalom	Tartalomért felelős szervezeti egység, illetve személy	Frissítés	Megőrzés
1.	A Nemzeti Választási Bizottságnál végzett alaptervekenységgel kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-

##### II. Az Állami Számvevőszék ellenőrzései

Adattípus	Tartalom	Tartalomért felelős szervezeti egység, illetve személy	Frissítés	Megőrzés
1.	Az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-

III. Egyéb ellenőrzések, vizsgálatok

Adattípus	Tartalom	Tartalomért felelős szervezeti egység, illetve személy	Frissítés	Megőrzés
1. A Nemzeti Választási Bizottságra vonatkozó egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-

IV. A működés eredményessége, teljesítmény

Adattípus	Tartalom	Tartalomért felelős szervezeti egység, illetve személy	Frissítés	Megőrzés
1. A Nemzeti Választási Bizottság feladatellátásának teljesítményére, kapacitásának jellemzésére, hatékonyságának és teljesítményének mérésére szolgáló mutatók és értékük, időbeli változásuk	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-

V. Működési statisztika

Adattípus	Tartalom	Tartalomért felelős szervezeti egység, illetve személy	Frissítés	Megőrzés
1. A Nemzeti Választási Bizottság tevékenységére vonatkozó, jogszabályon alapuló statisztikai adatgyűjtés eredményei, időbeli változásuk	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-

### 3.2. Költségvetések, beszámolók

#### I. Éves költségvetések

Adattípus	Tartalom	Tartalomért felelős szervezeti egység, illetve személy	Frissítés	Megőrzés
1. A Nemzeti Választási Bizottság éves (elemi) költségvetései	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-

#### II. Számviteli beszámolók

Adattípus	Tartalom	Tartalomért felelős szervezeti egység, illetve személy	Frissítés	Megőrzés
1. A Nemzeti Választási Bizottság számviteli törvény szerinti beszámoló	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-

#### III. Költségvetés végrehajtása

Adattípus	Tartalom	Tartalomért felelős szervezeti egység, illetve személy	Frissítés	Megőrzés
1. A Nemzeti Választási Bizottságnak a költségvetés végrehajtásáról - a külön jogszabályban meghatározott módon és gyakorisággal - készített beszámoló	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-

### 3.3. Költségtételek, beszámolók

#### I. A foglalkoztatottak

Adattípus	Tartalom	Tartalomért felelős szervezeti egység, illetve személy	Frissítés	Megőrzés
1. A Nemzeti Választási Bizottságnál foglalkoztatottak létszáma és személyi juttatásaira vonatkozó összesített adatok	A Nemzeti Választási Bizottság választott és megbízott tagjainak létszáma és tiszteletdíjakra vonatkozó összesítő adatok	Gazdálkodási Főosztály	Negyedévente.	A külön jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 1 évig archivumban tartásával.
2. A vezetők és a vezető tisztségviselők illetménye, munkabére, és rendszeres juttatásai, valamint költségértétele összesített összege	A Nemzeti Választási Bizottság tagjainak járó költségértétele összesítő összege	Gazdálkodási Főosztály	Negyedévente.	A külön jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 1 évig archivumban tartásával.
3. Az egyéb alkalmazottaknak nyújtott juttatások fajtája és mértéke összesítve	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-

#### II. Támogatások

Adattípus	Tartalom	Tartalomért felelős szervezeti egység, illetve személy	Frissítés	Megőrzés
1. A Nemzeti Választási Bizottság költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellégű, fejlesztési támogatások kedvezményezettjeinek neve	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-

2.	A Nemzeti Választási Bizottság költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellegű, fejlesztési támogatások célja	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-
3.	A Nemzeti Választási Bizottság költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellegű, fejlesztési támogatások összege	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-
4.	A Nemzeti Választási Bizottság költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellegű, fejlesztési támogatási program megvalósítási helye	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-

### III. Szerződések

	Adattípus	Tartalom	Tartalomért felelős szervezeti egység, illetve személy	Frissítés	Megőrzés
1.	Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő, ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyoneértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezése (típusa), tárgya, a szerződést kötő felek neve, a szerződés értéke, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartama, valamint az említett adatok változásai, a nemzetbiztonsági, illetve honvédelmi érdekekkel közvetlenül összefüggő beszerzések adatai, és a minősített adatok kivételével	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-

	A szerződés értéke alatt a szerződés tárgyáért kikötött - általános forgalmi adó nélkül számított - ellenszolgáltatást kell érteni, ingyenes ügylet esetén a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni. Az időszakonként visszatérő - egy évnél hosszabb időtartamra kötött - szerződéseknek az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni. Az egy költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött azonos tárgyú szerződések értékét egybe kell számítani			
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

#### IV. Koncessziók

	Adattípus	Tartalom	Tartalomért felelős szervezeti egység, illetve személy	Frissítés	Megőrzés
1.	A koncesszióról szóló törvényben meghatározott nyilvános adatok (pályázati kiírások, pályázók adatai, az elbírálásról készített emlékeztetők, pályázat eredménye)	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értelmezhető.”	-	-	-

#### V. Egyéb kifizetések

	Adattípus	Tartalom	Tartalomért felelős szervezeti egység, illetve személy	Frissítés	Megőrzés
1.	A Nemzeti Választási Bizottság által nem alapfeladatai ellátására (így különösen egyesület támogatására, foglalkoztatottai	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási			

szakmai és munkavállalói érdek-képviselési szervei számára, foglalkoztatottjai, ellátottjai oktatási, kulturális, szociális és sporttevékenységet segítő szervezet támogatására, alapítványok által ellátott feladatokkal összefüggő kifizetésre) fordított, ötmillió forintot meghaladó kifizetések címzetjei	Bizottság esetében nem értékelhető.”	-	-	-
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------	---	---	---

#### VI. Európai Unió által támogatott fejlesztések

Adattípus	Tartalom	Tartalomért felelős szervezeti egység, illetve személy	Frissítés	Megőrzés
1. Az Európai Unió támogatásával megvalósuló fejlesztések leírása, az azokra vonatkozó szerződéses	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értékelhető.”	-	-	-

#### VII. Közbeszerzés

Adattípus	Tartalom	Tartalomért felelős szervezeti egység, illetve személy	Frissítés	Megőrzés
1. Közbeszerzési információk: éves terv, összegzés az ajánlatok elbírálásáról, a megkötött szerződésekről	„A közzétételi egység a Nemzeti Választási Bizottság esetében nem értékelhető.”	-	-	-